



Kallelse/Ärendelista

**Sammanträde med Kultur- och fritidsnämnden,
tisdag 20 februari 2024**

Tid: Kl. 08:30
Vi kommer att ha uppehåll för lunch.
Plats: Kommunhuset, lokal Vänerns borg plan 3

Jonathan Svensson
Ordförande

Maria Nilsson
Sekreterare

Förhinder för ordinarie ledamot att delta vid sammanträdet anmäls via
Netpublicator eller till Maria Nilsson, maria.k.nilsson@vanernsborg.se

Ledamöter

Jonathan Svensson (S)
Eva Andersen (S)
Mathias Olsson (SD)
Torbjörn Moqvist (SD)
Kristina Edvinsson (M)
Piotr Gabrys (M)
Marianne Karlsson (C)
Gunilla Cederbom (V)
Elisabeth Johansson (KD)

Ersättare

Ann-Sofie Dolk Olsson (S)
Marie Ulander Slättmyr (S)
Helmuth West (SD)
Jennifer Strand (SD)
Olivia Läckberg (C)
Madelaine Johansson (V)
Eva Bodén-Johansson (MBP)
Jan Carlstein (L)
Anders Wiklund (MP)

Övriga närvarande

Anna Svensson, förvaltningschef
Amanda Christiansdotter, verksamhetschef
Ida Svanberg, verksamhetschef
Magnus Nordin, verksamhetschef
Marie-Louise Olers, utvecklingsledare
Marie Jensen, förvaltningsekonom
Rebecka Rundblad, studentmedarbetare
Sofie Hagström, utvecklingsledare
Lena Carlsson, personalföreträdare (ordinarie)
Anna Ljungdahl, personalföreträdare (ordinarie)
Gunvor Eriksson, personalföreträdare (ersättare)
Maria Nilsson, nämndsekreterare

2024-02-20

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare
- Eventuella beslut om närvarorätt
- Eventuella beslut om yttranderätt
- Anmälan om jäv

| | Ärendelista | Dnr | Sida |
|----|---|------------|-------------|
| 1 | Återkoppling av utbildningen ”Roller, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisation” | 2024/30 | 3 |
| 2 | Dialog kring stöd till föreningslivet | 2023/33 | 4 - 29 |
| 3 | MRP, Mål- och resursplan, 2025-2027 | | |
| 4 | Godkännande av fastighetsinvesteringar mål- och resursplan 2025-2027 | 2023/85 | 30 - 34 |
| 5 | Godkännande av lång verksamhetsberättelse 2023 | 2021/57 | 35 - 66 |
| 6 | Utredningsuppdrag gällande Kulturhuset | 2023/98 | 67 - 119 |
| 7 | Utredning Norra skolan | 2023/102 | 120 - 152 |
| 8 | Representant i styrelsen för föreningen Nationellt centrum för musiktalanger 2024 | 2024/31 | 153 - 164 |
| 9 | Kulturpris 2024 | 2023/18 | 165 |
| 10 | Kulturstipendium 2024 | 2023/19 | 166 |
| 11 | Idrottsledarpris 2024 | 2023/20 | 167 |
| 12 | Anmälan av delegeringsbeslut 2024-01-22--2024-02-11 | 2024/5 | 168 - 176 |
| 13 | Meddelanden/Postlista 2024-01-22--2024-02-11 | 2024/5 | 177 - 180 |
| 14 | Information från förvaltningschef | 2024/4 | 181 - 192 |
| 15 | Information från ordförande | | |

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.



2024-02-06

Dnr: KUFRN 2024/30

Handläggare

Amanda Christiansdotter
amanda.christiansdotter@vanersborg.se
0521-72 24 36

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Återkoppling av utbildningen ”Rollen, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisation”

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden noterar genomförd återkoppling och dialog kring utbildningen ”Rollen, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisation”, till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Som en del i utbildnings- och implementeringsprocessen i den av kommunfullmäktige 2023-06-21 §104 beslutade riktlinjen för Vänerns kommuns styrning och ledning, kallade kommunstyrelsen 2023-11-29 facknämndernas presidier, kommunfullmäktiges presidium, förvaltningschefer samt kommunens revisorer till utbildningen ”Rollen, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisation”.

Utbildningen vid angivet tillfälle fokuserade på god dialog mellan förvaltning och politik samt gränsdragningsfrågor mellan politik och förvaltning och vad det innebär i de olika rollerna.

Vid nämndsammanträdet i februari återkopplar kultur- och fritidsnämndens presidium med förvaltningschef från den inledande utbildningsdagen, och dialog förs i nämnden om de teman utbildningsdagen berörde.

Anna Svensson

Förvaltningschef

Sändlista

-



2024-02-13

Dnr: KUFRN 2023/33

Handläggare

Marie Jensen
marie.jensen@vanersborg.se
0521-72 14 41

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Dialog kring stöd till föreningslivet

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden gav 2023 förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av det stöd som ges till föreningslivet. Detta innefattade både bidrag, subventionerade avgifter för lokaler och anläggningar samt de arbetssätt och resurser förvaltningen stödjer föreningslivet med. Målet med översynen är att säkerställa en jämlik, rättvis och transparent hantering och fördelning av stöd, samt att med stöd av utredningen fatta långsiktiga beslut på mer strategisk nivå angående hur stödet bör utformas. Syftet med utredningen är att göra en genomlysning av det stöd som nämnden ger till det lokala föreningslivet, för att på så sätt identifiera områden där vi kan förbättra och utveckla stödet till föreningslivet. En delrapport med nulägesbeskrivning av nuvarande kriterier för föreningsbidrag, omfattning och fördelning av utbetalda bidrag, översyn av förvaltningens organisation och arbetssätt, omvärldsbevakning samt synpunkter från föreningslivet presenterades för nämnden vid sammanträdet 2023-12-19.

Vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde i februari ska dialog och workshop ske med nämnden kring strategisk riktning av föreningsstödet framåt. Slutrapport förväntas lämnas till nämnden under 2024.

Underlag

Översyn av stöd till föreningslivet i Vänersborg, delrapport 1 nulägesbeskrivning.

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

-



Handläggare

Marie Jensen, Sofie Hagström
Marie.jensen@vanersborg.se,
sofie.hagstrom@vanersborg.se
0521-72 14 41, 0521-72 24 44

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Översyn av stöd till föreningslivet i Vänersborgs kommun Delrapport 1 Nulägesbeskrivning



Sammanfattning av rapporten

Kultur- och fritidsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av det stöd som ges till föreningslivet. Detta stöd innefattar både bidrag, subventionerade avgifter för lokaler och anläggningar samt de arbetssätt och resurser förvaltningen stödjer föreningslivet med. Målet är att säkerställa en jämlik, rättvis och transparent hantering och fördelning av stöd, samt att med stöd av utredningen fatta långsiktiga beslut på mer strategisk nivå angående hur stödet bör utformas. Syftet med utredningen är att göra en genomlysning av det stöd som nämnden ger till det lokala föreningslivet, för att på så sätt identifiera områden där vi kan förbättra och utveckla stödet till föreningslivet.

Denna rapport är en delrapport av denna utredning och omfattar en nulägesbeskrivning av nuvarande kriterier för föreningsbidrag, omfattning och fördelning av utbetalda bidrag, översyn av förvaltningens organisation och arbetssätt, omvärldsbevakning samt synpunkter från föreningslivet. Till respektive avsnitt lämnas en summering och slutsats.

Sofie Hagström
Utvecklingsledare

Marie Jensen
Förvaltningsekonom

Innehållsförteckning

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | UPPDRAG | 5 |
| 1.1 | UPPDRAGSBESKRIVNING | 5 |
| 1.2 | MÅL OCH SYFTE | 5 |
| 1.3 | BERÖRDA PARTER/AKTÖRER | 5 |
| 1.4 | AVGRÄNSNING..... | 5 |
| 1.5 | UNDERLAG..... | 6 |
| 1.6 | METOD | 6 |
| 2 | RESULTAT OCH SLUTSATSER | 7 |
| 2.1 | KRITERIER | 7 |
| 2.2 | UTBETALDA BIDRAG..... | 7 |
| 2.3 | SUBVENTIONERING AV HYRESKOSTNADER I KOMMUNENS ANLÄGGNINGAR | 7 |
| 2.4 | FÖRVALTNINGENS ORGANISATION OCH GRÄNSDRAGNING INOM KOMMUNEN | 8 |
| 2.5 | OMVÄRLDSBEVAKNING..... | 8 |
| 3 | NULÄGESBESKRIVNING | 9 |
| 3.1 | KRITERIER FÖR BIDRAG INOM KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDENS VERKSAMHETSOMRÅDE..... | 9 |
| | <i>Startbidrag</i> | 9 |
| | <i>Grundbidrag</i> | 10 |
| | <i>Riktat verksamhetsbidrag</i> | 10 |
| | <i>Kommunalt aktivitetsstöd</i> | 10 |
| | <i>Anläggningsbidrag</i> | 10 |
| | <i>Bidrag till spontanidrottsplats/motionsspår</i> | 10 |
| | <i>Uppdragsbidrag/ enstaka offentligt arrangemang</i> | 10 |
| | <i>Summering</i> | 11 |
| | <i>Slutsats</i> | 11 |
| 3.2 | UTBETALDA BIDRAG | 12 |
| | <i>Utbetalda bidrag inom kulturområdet</i> | 12 |
| | <i>Startbidrag</i> | 12 |
| | <i>Grundbidrag</i> | 12 |
| | <i>Riktat verksamhetsbidrag</i> | 13 |
| | <i>Enstaka offentligt arrangemang</i> | 13 |
| | <i>Studieförbund</i> | 13 |
| | <i>Utbetalda bidrag inom fritidsområdet</i> | 14 |
| | <i>Startbidrag</i> | 14 |
| | <i>Grundbidrag</i> | 14 |
| | <i>Lokalt aktivitetsstöd</i> | 14 |
| | <i>Spontanidrott/motionsspår</i> | 14 |
| | <i>Anläggningsstöd</i> | 14 |
| | <i>Riktat verksamhetsbidrag</i> | 15 |
| | <i>Studieförbund</i> | 15 |
| | <i>Summering</i> | 15 |
| | <i>Antal medlemmar per idrott</i> | 16 |
| | <i>Slutsats</i> | 16 |
| 3.3 | SUBVENTIONERING AV FÖRENINGSVERSAMHET SOM UTÖVAS I KOMMUNENS ANLÄGGNINGAR | 17 |
| | <i>Summering och slutsats</i> | 18 |
| 4 | FÖRVALTNINGENS ORGANISATION OCH ARBETSSÄTT | 18 |

| | | |
|----------|--|-----------|
| 4.1 | PERSONALRESURSER | 18 |
| 4.2 | HANDLÄGGNINGSPROCESSEN | 19 |
| | <i>Slutsats</i> | 19 |
| 4.3 | GRÄNSDRAGNING MELLAN OLIKA FÖRVALTNINGAR | 20 |
| | <i>Slutsats</i> | 20 |
| 5 | OMVÄRLDSBEVAKNING | 21 |
| 5.1 | KOMMUNERS RELATIONER OCH STÖD TILL CIVILSAMHÄLLET | 21 |
| 5.2 | KOMMUNJÄMFÖRELSE | 22 |
| | <i>Slutsats</i> | 23 |
| 6 | SYNPUNKTER FRÅN FÖRENINGSLIVET | 24 |
| 6.1 | VAD FUNGERAR BRA MED KOMMUNENS STÖD? | 24 |
| 6.2 | VAD FUNGERAR MINDRE BRA? VAD SKULLE BEHÖVA UTVECKLAS ELLER FÖRÄNDRAS? | 24 |
| 6.3 | VAD SKULLE NI BEHÖVA FÖR ATT BIDRA MER TILL MÅLET OM ATT NÅ UNDERREPRESENTERADE GRUPPER? | 24 |

1 Uppdrag

1.1 Uppdragsbeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har löpande haft diskussioner om de bidrag som betalas ut till föreningar samt de avgifter förvaltningen tar ut i samband med uthyrning av nämndens egna anläggningar. I april 2022 lyfte kultur- och fritidsnämnden att en översyn av föreningsbidragen behöver genomföras. Frågor som lyftes som särskilt viktiga att reda ut och diskutera mer var:

- I vilken mån politisk styrning bör, och kan appliceras på föreningsbidragen, exempelvis i vilken utsträckning man kan förändra systemet så att bidrag riktas till prioriterade politiska områden och mål?
- Hur kan man skapa en tydligare struktur och ett enklare bidragssystem för att tillgängliggöra bidragen för fler organisationer? Finns det blinda fläckar och glapp där vi genom nuvarande system riskerar att missa ideella initiativ som är viktiga att stötta?
- Vilka skillnader och likheter finns mellan de bidrag som betalas ut till föreningar med idrott- respektive kulturverksamhet? Är dessa skillnader berättigade? Om ja, på vilket sätt? Om nej, kan vi skapa mer likvärdighet?

En central utgångspunkt från både förvaltning och nämnd är att föreningsbidrag och annat stöd ska vara jämlikt, rättvist och transparent hanterat och fördelat. De system, regler, rutiner och förhållningssätt som finns kring hur vi arbetar med stöd till föreningslivet ska vara tydliga och sammanhållna inom förvaltningen och kända av politiken.

Mot bakgrund av detta har förvaltningen genomfört en utredning som undersöker kultur- och fritidsnämndens sammantagna stöd till föreningslivet. Detta innefattar både bidrag, subventionerade avgifter för uthyrning samt de arbetssätt och resurser förvaltningen stödjer föreningslivet med.

1.2 Mål och syfte

Målet är att säkerställa en jämlik, rättvis och transparent hantering och fördelning av stöd samt att med stöd av utredningen fatta långsiktiga beslut på mer strategisk nivå angående hur stödet bör utformas.

Syftet med utredningen är att göra en genomlysning av det stöd som nämnden ger till det lokala föreningslivet, för att på så sätt identifiera områden där vi kan förbättra och utveckla stödet till föreningslivet.

1.3 Berörda parter/aktörer

Viktiga aktörer och berörda parter i utredningen är Vänersborgs kommuns föreningsliv, främst föreningar verksamma inom idrott, kultur, bildning och organisationer som arbetar inom funktionshinderområdet.

1.4 Avgränsning

Annat stöd som eventuellt ges i resterande delar av kommunorganisationen till föreningslivet behöver redovisas i utredningen. Informationen bör tas med i överväganden som görs, men förvaltningen kan endast ge förslag på förbättringar och förändringar utifrån nämndens reglemente och ansvar.

Nämnden har samarbete med idéburna aktörer som genom särskilda avtal (privata utförare) erhåller ekonomiskt stöd för att utföra vissa välfärdstjänster. Dessa avtal kommer inte ingå i utredningen.

Under utredningens gång har förvaltningen beslutat att undanta studieförbundens bidragsregler i översynen då det pågår större förändringar i bidragssystemet under ledning av folkbildningsrådet. Med anledning av att det pågår ett större omtag kring regler och rutiner kring stödet till studieförbunden på nationellt plan, har förvaltningen gjort bedömningen att studieförbundens stöd ändå kommer bli föremål för översyner vid senare tidpunkt. Stödet till studieförbunden finns ändå med bitvis i utredningen, och dialog har även skett med företrädare från de olika studieförbunden, men förvaltningen har inte i detalj undersökt hur beräkningsmodeller eller underlag ser ut.

1.5 Underlag

Nämnden fattade beslut om att initiera en översyn av stödet till föreningslivet 2023-02-21. Uppdraget skulle återrapporteras till nämnd senast i december 2023. Denna delrapport ska ses som en nulägesbeskrivning där förvaltningen undersökt hur stödet är utformat idag, samt vilka områden som är lämpliga att arbeta vidare med.

1.6 Metod

Ansvariga projektledare är Sofie Hagström och Marie Jensen.

Utredningen innefattar en översyn av kultur- och fritidsförvaltningens ansökningshandlingar och beslut angående föreningsbidrag under 2022. I samband med det har en bedömning om hur kriterierna för föreningsbidrag tillämpats och tolkas vid handläggning skett. Gällande hyressubventioner för anläggningar har förvaltningen gjort en genomlysning av faktiska kostnader för lokaler/skötsel av ytor och jämfört mot gällande avgifter för uthyrning. Denna kartläggning innehåller även information om vilka målgrupper, verksamhetsinriktningar eller idrotter som främst nyttjar lokalerna/anläggningarna.

Förvaltningen har genomfört en omvärldsbevakning kring hur andra kommuners riktlinjer, kriterier eller anvisningar för föreningsbidrag ser ut.

Inom kultur- och fritidsförvaltningen har resurser från de personer som arbetar med handläggning av bidrag, bokning av anläggningar samt på andra sätt har kontakt och stödjer föreningslivet i sitt arbete ingått i utredningsuppdraget. Dessa personer har kunnat bistå i framtagandet av uppgifter och fungerat som referensgrupp för de förbättringsförslag som arbetas fram. Enhetschef för Enheten för idrottsanläggningar samt enhetschef för Enheten för allmän kultur har bistått med infallsvinklar i arbetet utifrån deras perspektiv, och deras kontakt med föreningslivet.

För att fånga upp det lokala föreningslivets perspektiv på vilka förutsättningar som behöver utvecklas, har förvaltningen haft dialog och intervjuer med ett antal föreningsaktiva företrädare. Dialogtillfällena har främst skett med föreningar som idag erhåller bidrag och stöd från nämnden. Fokuset på träffarna har varit att samla in föreningarnas synpunkter på vad som fungerar bra och mindre idag med stödet, samt inhämta deras idéer och tankar på hur stödet kan utvecklas. I samband med dessa träffar har vi också diskuterat i vilken mån föreningslivet kan bidra mer till kommunens inriktningsmål och nämndens mål.

2 Resultat och slutsatser

2.1 Kriterier

Nämnden har relativt många olika bidragstyper, där olika regler gäller för vem och för vilken typ av verksamhet som går att söka för. Bidragen har också olika tidsperioder och avser både verksamhet som varit samt för verksamhet som planeras längre fram. Flera föreningar har påtalat att de upplever bidragssystemet samt kriterierna och reglerna som otydliga. En viktig aspekt att lyfta är att nämnden saknar ett ekonomiskt stöd till föreningars löpande lokalkostnader, dvs de föreningar som själva äger sin lokal eller hyr extern lokal för sin verksamhet.

Förvaltningens bedömning är att bidragssystemet behöver förenklas. Ett sätt att åstadkomma detta är att se över bidragsformerna och undersöka om man kan ha färre bidragstyper där samma kriterier gäller för samtliga bidragsformer. Förvaltningen behöver arbeta mer med att öka transparensen och kännedomen om de regler, rutiner och kriterier som finns bland föreningslivets representanter.

2.2 Utbetalda bidrag

Av totalt utbetalt stöd under 2022 är 75 % av beviljade bidrag baserade på kvantitativa bedömningsgrunder så som antal medlemmar, antal genomförda aktiviteter, antal deltagare med mera. 25 % avser kvalitativa bedömningar som omfattar mer av analys och bedömning av underlag som föreningarna lämnar in. Denna fördelning bedöms ge föreningslivet ett relativt fritt handlingsutrymme att själva styra över verksamhetens innehåll och utformning, dock minskar nämndens möjlighet till resultat- och målstyrning. Att värna föreningslivets självständighet och att rikta styrningen mot ett mer värderingsbaserat håll ses dock som värdefullt baserat på kommunens inriktningsmål och förväntade resultat samt de särskilda uppdragen om att nå underrepresenterade grupper och geografisk bredd.

Förvaltningens bedömning är att man behöver se över lika möjligheter för kommunens föreningsliv att söka för satsningar som ligger i linje med de politiska målen. Gör man en sådan förändring bör man samtidigt undersöka möjligheten att utöka budgetramen för denna typ av satsningar.

2.3 Subventionering av hyreskostnader i kommunens anläggningar

Utredningen visar att det föreligger en skillnad i det stöd en förening kan få som beror på inom vilket område föreningen är verksam och var dess verksamhet kan utövas. Föreningar som utövar sin verksamhet i kommunens lokaler och anläggningar får i allmänhet ett mer omfattande stöd i form av tillgång till subventionerade lokaler och anläggningar.

Nämnden har ett stort antal idrottsanläggningar vilka erbjuder föreningslivet till en subventionerad kostnad. Det finns en bredd i de idrotter som kan utövas i kommunens anläggningar, men det finns även ett antal föreningar vars huvudsakliga verksamhet inte kan utövas i subventionerade anläggningar och där stödet i form av bidrag för anläggningar och lokaler är mycket lågt.

De anläggningar med högst nettokostnad och därmed också den högsta subventioneringen per nyttjad timme, är Arena Vänersborg, Brätte ishall, Vänersvallen och Idrottshuset. Den största idrotten i kommunen sett till antal medlemmar och antal bokade timmar är fotbollen, följt av bandy, hockey och innebandy. Typen av idrottsanläggningar inom kommunen är ett troligen ett resultat av både historik och tradition men också efterfrågan. Att dessa idrotter har prioriterats ger värde för ett stort antal föreningsmedlemmar men det kan också konstaterats att mindre idrotter med färre antal medlemmar då inte har haft samma förutsättningar för tillväxt.

2.4 Förvaltningens organisation och gränsdragning inom kommunen

En viktig utvecklingsfråga kopplat till stödet till föreningslivet är att fortsätta kvalitetssäkra handlägningsprocessen, särskilt vad gäller ökad tydlighet kring kriterier, bedömningar och uppföljning. För att säkerställa en högre grad av likvärdighet kring hur förvaltningen arbetar med hela föreningslivet inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde, bör förvaltningen se över hur olika befattningar och funktioner inom organisationen samverkar, stöttar och har kontakt med föreningslivet.

Utredningen kan konstatera att det saknas ett kommungemensamt styrande dokument som pekar ut de politiska intentionerna och målen med att ge stöd och samverka med det lokala civilsamhället.

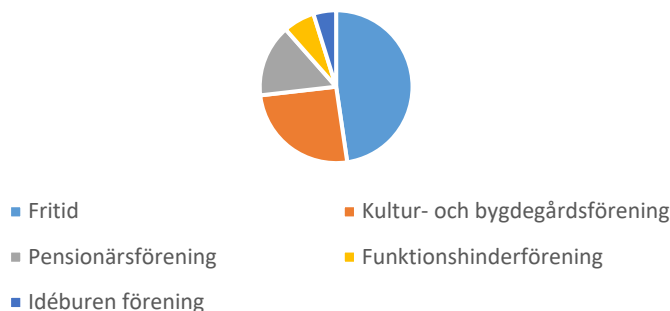
2.5 Omvärldsbevakning

Nämnden har en mycket liten avsatt budgetpost till direkt ekonomiskt stöd i form av bidrag till föreningslivet i förhållande till våra grannkommuner. Även om budgeten för bidragen inte återspeglar allt stöd eller ger en heltäckande bild av vilka förutsättningar som föreningslivet i kommunen har, så säger det ändå något om de olika villkor som finns för föreningslivet mellan dessa olika kommungränser. Förvaltningens bedömning är att det är svårt att åstadkomma några större förflyttningar i riktning mot kommunens politiska mål i det förhållandevis lilla budgetutrymme som finns i dagsläget för bidragsgivningen. Vill vi se en utväxling med mer betydelsefulla och bestående resultat så krävs en större budget för föreningsbidrag.

3 Nulägesbeskrivning

Vänersborgs kommun har ett rikt föreningsliv med cirka 110 aktiva föreningar, så som fritidsföreningar, kultur- och bygdegårdsföreningar, pensionärsföreningar, funktionshinderföreningar samt idéburna föreningar. Totalt är ca 20 000 invånare medlemmar i en eller flera föreningar. Den största gruppen finns inom fritidsföreningar följt av kultur- och bygdegårdsföreningar.

Andel medlemmar per typ av förening



3.1 Kriterier för bidrag inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde

Kriterier för bidrag inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde antogs 2016-12-19 § 66 och reviderades senast 2022-10-18 § 68. Kriterierna innehåller övergripande bestämmelser som fastställer till vilka föreningar stöd ska fördelas, vilka krav som ställs på dessa samt ekonomiska och tidsmässiga ramar och rutiner kring återrapportering.

Enligt kriterierna ska stödet från kommunen vara en hjälp till självhjälp och föreningens medlemmar förväntas själva bidra genom att betala medlemsavgift och på andra sätt aktivt medverka till stödjandet av föreningens ekonomi. Kriterierna fastställer också vilka typer av föreningar som inte är berättigade till bidrag.

Kontroll av bidragsmottagande förening ska ske genom löpande kontroller av medlemsförteckningar, närvarokort, verksamhetsplaner, verksamhetsberättelser mm. Skuldkontroll ska också ske före utbetalning av beviljat bidrag. Även stickprovskontroller kan genomföras. Vid upptäckt av missbruk, felaktigt inlämnade uppgifter, felaktig användning av bidraget eller bedrägeri kan detta medföra att föreningen blir avstängd från att söka bidrag samt blir återbetalningsskyldig. Förening kan också bli polisanmäld.

Studieförbundens stöd ges i enlighet med Västra Götalands bildningsförbunds beräkningsmodell, som i sin tur bygger på regler och rutiner från Folkbildningsrådet.

De typer av bidrag som föreningar kan söka är:

Startbidrag

Bidraget syftar till att främja start av nya föreningar, kan sökas under hela året av föreningar hemmahörande i Vänersborgs kommun med mål att bedriva utåtriktad verksamhet. Bidraget uppgår till 4 tkr och kan sökas en gång under föreningens första verksamhetsår.

Grundbidrag

Bidraget syftar till att stötta föreningarna med en ekonomisk plattform och på så vis skapa stabila grundförutsättningar för medlemmar och ideella ledare att driva och utveckla ideella föreningar. Bidraget uppgår till 4 tkr/år för föreningar med 1–100 medlemmar och 10 tkr/år för föreningar med 101 medlemmar eller fler. Bidraget söks senast den 30 april innevarande år.

Riktat verksamhetsbidrag

Bidraget syftar till att ge alla invånare likvärdiga möjligheter till att ta del av arrangemang eller delta i föreningslivet. Föreningen ska vara hemmahörande och verksam i Vänersborgs kommun. Även regionala föreningar kan ansöka om bidrag för de medlemmar som är folkbokförda i kommunen alternativt om arrangemanget ska genomföras i Vänersborgs kommun. Grundförutsättningen för stödet är att det ska bidra till att uppnå de inriktningsmål och förväntade resultat som kommunfullmäktige antagit i mål- och resursplan och som avser kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde. Bidraget söks senast den 30 september inför nästkommande år.

Kommunalt aktivitetsstöd

Bidraget syftar till att främja aktivitet. Bidraget kan sökas av förening som är medlem i ett specialidrottsförbund anslutet till Riksidrottsförbundet eller en förening som tillhör ett idrottsförbund som har ett samarbetsavtal med Riksidrottsstyrelsen. Minst 10 av föreningens medlemmar måste vara mellan 7–25 år och bosatta i Vänersborgs kommun. Föreningen ska ha medlemsregister, stadgar och en styrelse som varit aktiv i minst sex månader. För att beviljas bidrag krävs att föreningen fått beviljat statligt bidrag från Riksidrottsförbundet för samma verksamhet.

Bidragsberättigad sammankomst kräver minst tre deltagare, sammankomsten ska vara ledarledd och pågå i minst 60 minuter. Den måste också vara beslutad och planerad av styrelse, sektion, medlemsmöte eller motsvarande och genomföras av den lokala föreningen. Ansökan görs två gånger per år och följer Riksidrottsförbundets ansökningstider.

Anläggningsbidrag

Bidraget syftar till att så långt som möjligt garantera god tillgång på ändamålsenliga lokaler och anläggningar inom Vänersborgs kommun. Föreningar hemmahörande i Vänersborgs kommun, som bedriver verksamhet som bedöms vara en kommunal angelägenhet och som själva äger sin anläggning kan söka detta bidrag. Ansökan ska göras senast den 30 september inför nästkommande år.

Bidrag till spontanidrottsplats/motionsspår

Bidraget syftar till att stötta föreningar som erbjuder kommuninvånare tillgång till motionsspår, leder och banor. Spåret behöver uppfylla vissa kriterier och vara öppet för alla samt vara avgiftsfritt att nyttja, med undantag av anlagt skidspår där avgift kan tas ut. Det ska finnas ett av förvaltningen konstaterat behov av anläggningen för att bidrag ska beviljas. Ansökan ska göras senast den 30 september inför nästkommande år.

Uppdragsbidrag/ enstaka offentligt arrangemang

Bidraget syftar till att stimulera till nytänkande och stärka föreningens arbete under pågående verksamhetsår. Arrangemanget ska genomföras tillsammans med minst en annan aktör samt äga rum inom Vänersborgs kommun. Beviljat bidrag ska återredovisas till förvaltningen senast en månad efter genomförande. Ansökan om bidrag kan ske löpande under året och uppgå till högst 50% av föreningens ekonomiska insats.

Summering

Nämnden har relativt många olika bidragstyper, där olika regler för vem och för vilken typ av verksamhet som går att söka för gäller. Bidragen har också olika tidsperioder och avser både verksamhet som varit (i exemplet med aktivitetsstödet till idrottsföreningar) samt verksamhet som planeras längre fram (riktat verksamhetsbidrag). Detta är inte en ovanlig företeelse, men det ställer en del krav på föreningsaktiva ideella personer att sätta sig in i bidragssystemet. Är man dessutom en organisation som är aktiv i flera olika kommuner och söker bidrag från riksorganisation eller statliga myndigheter, behöver man kunskap om flera olika bidragssystem och ansökningsperioder.

Flera föreningar har påtalat att de upplever bidragssystemet, samt kriterierna och reglerna som otydliga. Bland de bidragsformer som inte har en fast peng kopplat till sig, exempelvis riktat verksamhetsbidrag och anläggningsbidrag, uttrycker flera föreningar att det är svårt att veta hur mycket pengar man kan söka och på vilka grunder man erhåller stödet. Detta är också de bidragsformer som kräver ett större bedömningsarbete från förvaltningens sida. Förvaltningens tjänstepersoner uttrycker också att det finns utmaningar med att avgöra hur just dessa medel ska fördelas, och att man ofta landar i att försöka fördela bidragen så att alla sökande föreningar som uppnår kriterierna ska få något.

Ytterligare en viktig aspekt att lyfta kring bidragsformerna är att nämnden saknar ett ekonomiskt stöd till föreningars lokalkostnader. Föreningar som utövar sin verksamhet i kommunens lokaler och anläggningar får i allmänhet ett mer omfattande stöd i form av subventionerade hyror. Idrottsföreningar har en god tillgång till subventionerade anläggningar med undantag för de föreningar som inte kan utöva sin huvudsakliga aktivitet i kommunens anläggningar. Anläggningsbidraget kräver att föreningen äger sin anläggning, vilket nästan bara förekommer bland idrottsföreningar och hembygdsgräfsföreningar. Detta innebär att föreningar som vill hyra in sig i lokaler som inte är idrottsanläggningar, mer permanent eller vid tillfälliga arrangemang och möten, inte har någon möjlighet att få ekonomiskt stöd från nämnden för sådan verksamhet. Det finns dock möjlighet för föreningslivet att hyra lokal i Kulturhuset samt i huvudbiblioteket för tillfälliga arrangemang till subventionerad kostnad. Utmaningar kring lokalkostnader och att hitta mer permanenta lokaler för verksamheten till billigare kostnad är något som främst föreningar inom kultur- och funktionshinderområdet samt föreningar som bedriver en blandning av verksamhet står inför.

Slutsats

Förvaltningens bedömning är att bidragssystemet behöver förenklas. Ett sätt att åstadkomma detta är att se över bidragsformerna och undersöka om man kan ha färre bidragstyper där samma kriterier gäller för samtliga bidragsformer. En möjlig väg att undersöka vidare är att se bidragen utifrån tre nivåer;

- Ett bidrag som stöttar föreningen som sådan
 - kan exempelvis bygga på medlemsantal, och stötta saker som exempelvis grundläggande föreningsadministration och vissa lokalkostnader.
- Ett bidrag som stöttar föreningens (grundläggande) verksamhet
 - kan exempelvis handla om föreningens möten, aktiviteter och det som föreningen gör i sin verksamhet. Bidragsformen skulle kunna riktas mot att vissa målgrupper ska prioriteras, exempelvis barn och unga.
- Ett bidrag som stöttar utveckling och större satsningar i enlighet med de politiska målen
 - kan exempelvis handla om utvecklingsprojekt eller satsningar, både investeringar i lokaler/anläggningar, så väl som publika arrangemang, samverkansprojekt, eller utvecklingsidéer för att nå nya målgrupper som föreningslivet har.

Ett sådant system kräver dock en än mer kvalificerad handlägningsprocess, där förvaltningen behöver arbeta mer systematiskt kring bedömningar. Detta gäller särskilt den sista bidragsformen som i så fall skulle syfta till att stödja utvecklingsfrågor, projekt och större satsningar.

Oavsett bidragssystem behöver förvaltningen arbeta mer med att öka transparensen och kännedomen om de regler, rutiner och kriterier som finns bland föreningslivets representanter. Eftersom ideella ledare och engagerade regelbundet byts ut, är detta en ständigt aktuell fråga. Vid eventuella framtida förändringar i bidragsregler eller kriterier är föreningslivet också en viktig part att arbeta tillsammans med.

3.2 Utbetalda bidrag

Vänersborgs kommun har ett rikt föreningsliv med cirka 110 aktiva föreningar så som fritidsföreningar, kultur- och bygdegårdsföreningar, pensionärsföreningar, funktionshinderföreningar samt idéburna föreningar. Nedan redogörs för utbetalda bidrag under 2020 till 2022.

Utbetalda bidrag inom kulturområdet

| Typ av bidrag | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Startbidrag | 2 000 | 8 000 | 0 |
| Grundbidrag | 304 000 | 86 000 | 416 000 |
| Riktat verksamhetsbidrag | 804 000 | 721 000 | 935 100 |
| Enstaka offentligt arrangemang | 15 000 | 92 000 | 78 000 |
| Studieförbund | 1 260 000 | 1 283 940 | 1 303 200 |
| Summa | 2 385 000 | 2 190 940 | 2 732 300 |

Startbidrag

Under perioden 2020 till 2022 har tre föreningar beviljats startbidrag. De nystartade föreningarna är kultur- och bygdegårdsföreningar och funktionshinderföreningar.

Grundbidrag

Under 2022 mottog 61 föreningar grundbidrag. Av dessa är 11 funktionshinderföreningar, 6 föreningar verkar inom idéburen verksamhet, 33 kultur- och bygdegårdsföreningar och 11 pensionärsföreningar. Dessa föreningar har tillsammans 9 700 medlemmar i kommunen.

Riktat verksamhetsbidrag

Under 2022 beviljades 24 föreningar riktat verksamhetsbidrag, 7 pensionärsföreningar, 6 funktionshinderföreningar samt 10 kultur- och bygdegårdsföreningar. Föreningar söker bidrag för att kunna genomföra utbildningsinsatser inom föreningens intresseområde, dels för att öka kunskapen och dels för att nå ut till nya medlemmar. En stor del av ansökningarna avser särskilda aktiviteter och insatser, till exempel under Kulturveckan men även bidrag för löpande verksamhet. Det kan även handla om att kunna erbjuda subventionerade deltagaravgifter för att på så vis skapa mer jämlika förutsättningar att delta i olika sammanhang. I flera fall kan bidrag motsvarande ansökan beviljas men ofta får en prioritering ske.

Enstaka offentligt arrangemang

Bidrag för enstaka offentligt arrangemang har betalats ut till fem olika föreningar verksamma inom idéburen verksamhet samt kultur- och bygdegård. Föreningarna har ansökt om stöd för subkulturfestival, valborgsmässofirande med extra fokus på ungdomar, loppis för insamling till välgörande ändamål samt en konstutställning med fokus på öppen verkstad och prova-på aktiviteter i samband med 40-årsjubileum.

Studieförbund

Under 2022 har bidrag till 11 olika studieförbund betalats ut. Beslut om bidrag baseras på Västra Götalands bildningsförbunds uträkningsmodell och är av kvantitativ art. Studieförbunden skickar in verksamhetsplan och ett kommunsammandrag om vilken verksamhet man har haft under föregående år, omfattningen av studietimmar och annan verksamhet som utförts, antal deltagare med funktionsnedsättning, unika deltagare med mera. Denna information används som bas för uträkningen.

Utbetalda bidrag inom fritidsområdet

| Typ av bidrag | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Startbidrag | | | 4 000 |
| Grundbidrag | 228 000 | 104 000 | 272 000 |
| Lokalt aktivitetsstöd | 1 479 673 | 891 932 | 941 761 |
| Spontanidrott | 90 000 | 91 708 | 93 452 |
| Anläggningsstöd | 60 000 | 81 000 | 62 000 |
| Riktat verksamhetsbidrag | | | 25 000 |
| Studieförbund | 227 000 | 231 000 | 231 000 |
| Summa | 2 084 673 | 1 399 640 | 1 629 213 |

Startbidrag

Under perioden 2020 till 2022 har endast en förening beviljats startbidrag.

Grundbidrag

Under 2022 mottog 32 föreningar grundbidrag. Dessa föreningar har tillsammans cirka 9 570 medlemmar. Bidragets syfte är att ge ett bidrag till en ekonomisk grund och baseras på av föreningen inlämnade uppgifter om antal medlemmar.

Lokalt aktivitetsstöd

Under 2022 har 32 föreningar beviljats kommunalt aktivitetsstöd. Beslut om beviljat bidrag baseras på av föreningen inlämnade kvantitativa uppgifter så som antal genomförda aktiviteter och antal deltagare och innehåller ingen direkt bedömning av föreningens verksamhet i förhållande till nämndens inriktningsmål och förväntade resultat.

Spontanidrott/motionsspår

Stödet för spontanidrottsplats och motionsspår söks av tre föreningar som nyttjar och sköter skidspår för sin verksamhet. Dessa spår kan ligga på kommunal eller privat mark och påverkar om föreningarna har fullt ansvar för spåren eller inte. Beräkningen och beslut av fördelat stöd utgår från antal km spår som respektive förening underhåller och tillgängliggör för allmänheten.

Anläggningsstöd

Under 2022 sökte 10 föreningar anläggningsstöd. Bidraget syftar till att så långt som möjligt garantera god tillgång till ändamålsenliga lokaler och anläggningar inom kommunen. Föreningen måste dock äga sin anläggning och verksamheten ska anses vara en kommunal angelägenhet. Föreningar som behöver hyra lokal för sin verksamhet kan inte få något bidrag för dessa kostnader. Föreningar söker stöd för såväl förbättringsåtgärder, löpande underhåll, reparationer samt nyinvesteringar. Den totala budgeten i förhållande till det behov som föreningslivet visar på i sina ansökningar är mycket låg. Fem föreningar beviljades anläggningsstöd till renovering av klubbstuga, underhåll av fastighet, inköp av luftvärmepump, renovering av trappa till läktare samt energisparåtgärder. Beviljat bidrag fördelades lika mellan föreningarna och motsvarande inte sökt belopp. Av de föreningar som sökt kan två föreningar även nyttja kommunens anläggningar till subventionerad hyra för sin huvudverksamhet medan de tre övriga föreningarna inte kan det.

Riktat verksamhetsbidrag

Under 2022 beviljades riktat verksamhetsbidrag till fyra föreningar. Totalt ansökte föreningarna om 57 tkr, beslutade bidrag uppgick till 25 tkr. Föreningarna ansökte om stöd för insatser kring att utveckla barn- och ungdomsverksamheten, skapa jämlika förutsättningar för att delta i tävlingar på annan ort samt öka antalet tjejer och stärka närvaron i idrottssvaga områden. En förening sökte för insatser kring att lära äldre orientering. Det finns en tydlig koppling till nämndens inriktningsmål och förväntade resultat i dessa ansökningar, dock har bara en förening beviljats den summa de ansökt om, medan övriga fått lägre stöd än vad man ansökt för.

Studieförbund

Inom fritid finns endast ett studieförbund vilket är RF-SISU. Stödet till studieförbundet regleras i årligt avtal och avser överenskommelse beträffande utvecklingsarbete, bildningsnivå och utbildningsinsatser. Studieförbundets verksamhet ska rikta sig mot idrottsföreningar och stötta föreningarna i dess demokratiska, hälsofrämjande och sociala funktion. En av målsättningarna är att öka antalet utbildade ledare och medlemmar inom idrottsföreningarna i kommunen.

Summering

Av totalt utbetalt stöd under 2022 är 75% av beviljade bidrag baserade på kvantitativa bedömningsgrunder så som antal medlemmar, antal genomförda aktiviteter, antal deltagare med mera. 25 % avser kvalitativa bedömningar som omfattar mer av analys och bedömning av underlag som föreningarna lämnar in. I dessa ansökningar ska en beskrivning ges av hur planerat projekt eller aktivitet kan bidra till ökad måluppfyllelse.



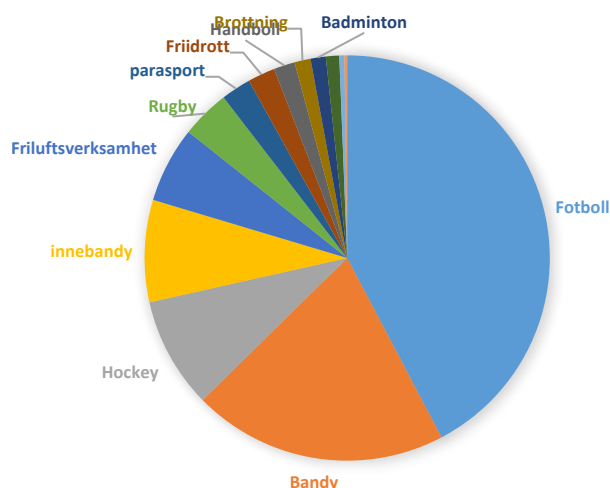
De kvantitativa bedömningarna avser startbidrag, grundbidrag, lokalt aktivitetsstöd, bidrag till spontanidrott samt bidrag till studieförbund. Av totalt beviljade bidrag på 3 260 tkr avser studieförbunden 47%, fritidsföreningar 40% och resterande 13% avser kultur- och bygdegårdsföreningar, pensionärsföreningar, funktionshinderföreningar samt idéburna föreningar.

De kvalitativa bedömningarna avser riktat verksamhetsbidrag, bidrag för enstaka offentligt arrangemang och anläggningsstöd. Dessa uppgår till 1 100 tkr och fördelas huvudsakligen till kultur- och bygdegårdsföreningar, pensionärsföreningar, funktionshinderföreningar samt idéburna föreningar, endast 8% av beviljade bidrag har getts till fritidsföreningar.

Denna fördelning bedöms ge föreningslivet ett relativt fritt handlingsutrymme att själva styra över verksamhetens innehåll och utformning, dock minskar nämndens möjlighet till resultat- och målstyrning. Att värna föreningslivets självständighet och att rikta styrningen mot ett mer värderingsbaserat håll ses dock som värdefullt baserat på kommunens inriktningsmål och förväntade resultat samt de särskilda uppdragen om att nå underrepresenterade grupper och geografisk bredd.

Antal medlemmar per idrott

De idrotter med högst antal föreningsmedlemmar är fotboll, bandy, hockey och innebandy, det är också föreningar inom dessa idrotter som beviljas störst bidrag och som även nyttjar kommunens anläggningar i störst omfattning.



Slutsats

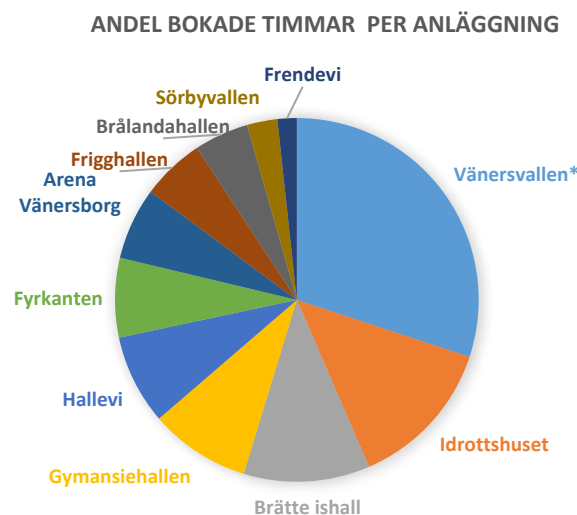
Föreningar inom kulturområdet (kultur- och bygdegårdsföreningar, funktionshinderföreningar, pensionärsföreningar samt idéburna föreningar) har sökt för satsningar inom det riktade verksamhetsbidraget som ligger väl i linje med kommunens inriktningsmål och nämnduppdrag. Föreningarna söker sammantaget för en högre summa än vad som finns budgetutrymme för, vilket kanske kan ses som ett tecken på att föreningslivet har en vilja och önskan att bidra mer till kommunens inriktningsmål.

Trots att det inte finns något formellt hinder för föreningar inom fritid att söka och erhålla riktat verksamhetsbidrag, så är det inte vanligt förekommande att idrottsföreningar söker detta bidrag. En anledning till att det sett ut så här är att handläggningen av bidragen varit uppdelade på förvaltningen och att riktat verksamhetsbidrag ansetts som ett bidrag för endast föreningar inom kulturområdet att söka, trots att reglerna egentligen möjliggör för fler. Det medför säkerligen att kännedomen om möjligheten att söka bidraget är låg hos idrottsföreningarna. Förvaltningens bedömning är att man behöver se över lika möjligheter för kommunens föreningsliv att söka för satsningar som ligger i linje med de politiska målen. Gör man en sådan förändring bör man samtidigt undersöka möjligheten att utöka budgetramen för denna typ av satsningar.

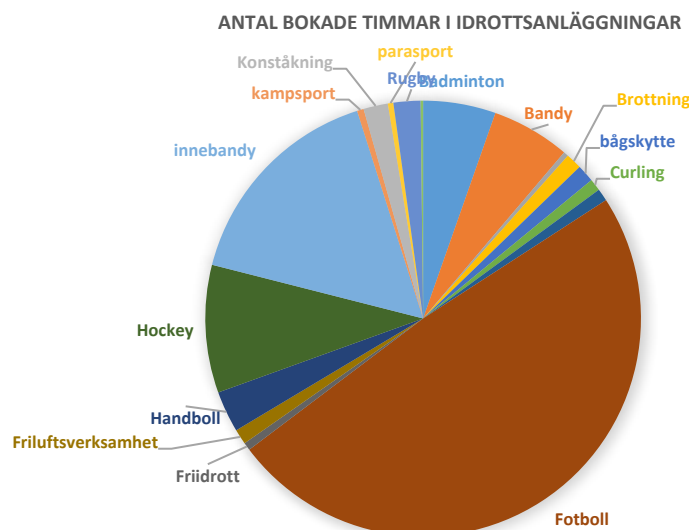
3.3 Subventionering av föreningsverksamhet som utövas i kommunens anläggningar

Utredningen visar att det föreligger en skillnad i det stöd en förening kan få, som beror på inom vilket område föreningen är verksam och var dess verksamhet kan utövas. Föreningar som utövar sin verksamhet i kommunens lokaler och anläggningar får i allmänhet ett mer omfattande stöd i form av tillgång till subventionerade hyror. Idrottsföreningar har en god tillgång till subventionerade anläggningar med undantag för de föreningar som inte kan utöva sin huvudsakliga aktivitet i kommunens anläggningar. Nettokostnad per anläggning och följaktligen också subventionering per nyttjad timma är högst för kostsamma anläggningar så som ishallar, inomhushallar och ridhus, men även fotbollsplaner främst på sportcentrum har en relativt hög subventioneringsgrad. De anläggningar med högst nyttjandegrad är Vänersvallen som omfattar nord och syd samt rugbyplan och Lilla Vallen. Därefter följer idrottshuset och Brätte ishall.

Under 2022 har ca 30 föreningar nyttjat kommunens idrottsanläggningar. Totalt har dessa



föreningar cirka 5 500 medlemmar. Anläggningarna nyttjas under cirka 15 000 timmar för en mängd idrotter varav de största är fotboll, innebandy, hockey, bandy, badminton och handboll som tillsammans står för 87% av det totala antalet bokade timmar



Kulturhuset ska enligt avtal med privat utförare av teater- och evenemangsverksamhet vara en mötesplats för evenemangs- och teaterverksamhet i Vänersborgs kommun. Kulturhusets ytor ska upplåtas till det lokala kultur-, förenings-, mötes-, bildnings-, nöjes- och sällskapslivet till en reducerad kostnad och därigenom möjliggöra tillskapandet av en mötesplats för dessa aktörer. Under 2022 hade cirka 30 föreningar och studieförbund hyrt lokaler på Kulturhuset under sammanlagt ca 800 timmar.

Även huvudbiblioteket kan upplåtas till föreningslivet för tillfälliga sammankomster och aktiviteter.

Summering och slutsats

Nämnden har ett stort antal idrottsanläggningar vilka erbjuder föreningslivet till en subventionerad kostnad. Det finns en bredd i de idrotter som kan utövas i kommunens anläggningar, vilket skapar förutsättningar för ett varierat idrottsliv i kommunen, men det finns även ett antal föreningar vars huvudsakliga verksamhet inte kan utövas i subventionerade anläggningar och där stödet i form av bidrag för anläggningar och lokaler är relativt mycket lågt.

De anläggningar med högst nettokostnad och därmed också den högsta subventioneringen per nyttjad timme, är Arena Vänersborg, Brätte ishall, Vänersvallen och Idrottshuset. Den största idrotten i kommunen sett till antal medlemmar och antal bokade timmar är fotbollen, följt av bandy, hockey och innebandy. Typen av idrottsanläggningar inom kommunen är ett troligen ett resultat av både historik och tradition men också efterfrågan. Att dessa idrotter har prioriterats ger värde för ett stort antal föreningsmedlemmar men det kan också konstaterats att mindre idrotter med färre antal medlemmar då inte har haft samma förutsättningar för tillväxt.

4 Förvaltningens organisation och arbetsätt

Förvaltningens arbete med stödet till föreningslivet är uppdelat mellan de två verksamhetsområdena kultur och fritid. Förvaltningsadministrationen centralt arbetar även med handläggning av vissa bidrag.

4.1 Personalresurser

Enhetschefen för idrottsanläggningar har idag två medarbetare som arbetar med föreningslivsfrågor och bidrag. Dessa två personer arbetar med handläggning av föreningsbidragen och kontakt med föreningslivet, bokningar av tider i anläggningar och utbetalningar av bidrag. Enhetschef samt föreningskonsulent deltar tillsammans med RF-SISU på föreningsträffar som sker regelbundet under året, oftast två gånger per termin. De har utöver det regelbundna träffar med idrottsföreningarna i specifika frågor.

På förvaltningsadministrationen arbetar en person med handläggning och kontakt med föreningslivet inom de övriga typerna av bidrag och föreningar, nämligen kultur- och bygdegårdsföreningar, pensionärsföreningar, funktionshinderföreningar samt idéburna föreningar och studieförbund. Enhetschefen för Enheten för allmän kultur samverkar med kulturföreningar främst i samband med det årliga evenemanget Kulturveckan, men även vid vissa särskilda satsningar och sammankallar till regelbundna möten med kulturföreningar och studieförbund. Sedan årsskiftet 2022/2023 har förvaltningen omfördelat personalresurser för en tjänst som arrangemangssamordnare, som delar sin tid mellan fritid- och kulturområdena i frågor som rör arrangemang. Denna funktion har också viss kontakt och samarbete med föreningslivet.

Ytterligare en viktig aspekt att lyfta vad gäller stödet till föreningslivet är att förvaltningen har en anställd föreningskonsulent som i dagsläget arbetar direkt mot idrottsföreningarna inom kommunen. Någon sådan motsvarighet på kulturområdet saknas i dagsläget. Enhetschefen för Enheten för allmän kultur samt utvecklingsledare på förvaltningsadministrationen har i vissa

delar liknande funktion i relation till föreningslivet på kulturområdet, som föreningskonsulenten på idrottsområdet har idag. Med start 2024 kommer samtlig handläggning av kultur- och fritidsnämndens bidrag ske på förvaltningsadministrationen. De stödfunktioner som arbetar med samverkan och stöd till föreningslivet i sina tjänster kommer finnas kvar i respektive verksamhetsområde.

4.2 Handläggningsprocessen

Handläggning av ansökningar och beslut är fördelad mellan flera tjänstepersoner och beslut fattas ytterst av ansvarig chef. Förvaltningens utredning visar att tjänstepersoner som är involverade i handläggningen av bidrag är mycket noga med att säkerställa att rätt och riktiga dokument som förvaltningen efterfrågat kommer in från ansökande förening. Handläggningen sker i största del i ett digitalt system/tjänst, vilket underlättar arbetsprocessen. Samtidigt framhåller tjänstepersoner att det periodvis går relativt mycket tid till att praktiskt stötta föreningsrepresentanter i hur de ska navigera i det digitala systemet och att det krävs en del handpåläggning. Samtliga föreningar som erhåller stöd av kultur- och fritidsnämnden har i något skede också fått ett personligt möte/kontakt då detta krävs för att kunna föra in föreningen i föreningsregistret. Handläggningen består till övervägande del av relativt enkelt administrativt arbete när det kommer till de bidragsformer som följer en uträkningsmodell eller uträkningsformel. Exempel på detta är det lokala aktivitetsstödet och stödet till studieförbunden. Regler och rutiner kring dessa bidragsformer följer också riksidrottsförbundet respektive folkbildningsrådet och Västra Götalands bildningsförbunds rutiner. Ett annat exempel är grundbidraget vars nivå baseras på antalet medlemmar folkbokförda i Vänersborgs kommun föregående år.

Utmaningar i handläggningen är att stödet inom anläggningsbidrag och riktat verksamhetsbidrag kräver mer bedömning, och att det ibland är svårt att veta vilka bedömningsgrunder och prioriteringar man ska luta sig mot. I samtal med handläggarna framkommer det att man önskar mer stöd i hur de politiska inriktningarna och satsningarna kan översättas och konkretiseras i bidragsgivningen. Det skulle också minska risken för att bidragsgivningen upplevs som godtycklig. Utredningen kan också konstatera att det saknas viss systematik rörande uppföljning och kontroll av beviljade bidrag. Uppföljning och kontroll sker i mycket begränsad omfattning vilket minskar möjligheterna till analys kring hur följsamheten ser ut mellan beviljade bidrag och utförda insatser.

Slutsats

Förvaltningen bedömer att en viktig utvecklingsfråga kopplat till stödet till föreningslivet är att fortsätta kvalitetssäkra handläggningsprocessen, särskilt vad gäller ökad tydlighet kring kriterier, bedömningar och uppföljning. Syftet med att slå samman all bidragshandläggning under chefen för förvaltningsadministrationen är att förbättra möjligheterna för detta.

Förvaltningen behöver parallellt med detta ta fram tydligare och mer konkretiserade bedömningsgrunder för de bidragsformer som kräver ett sådant arbetssätt. Fler sakkunniga personer inom förvaltningen bör både delta i att ta fram tydligare bedömningsgrunder, så väl som delta i själva bedömningsarbetet när väl ansökningar inkommit. På det sättet minskar man också risken för otillåten påverkan och jäv.

I syfte att säkerställa en högre grad av likvärdighet kring hur vi arbetar med hela föreningslivet inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde, bör förvaltningen se över hur olika befattningar och funktioner inom organisationen samverkar, stöttar och har kontakt med föreningslivet.

4.3 Gränsdragning mellan olika förvaltningar

Utredningen har fokuserat på kultur- och fritidsnämndens stöd, och således inte haft som ambition att ge en heltäckande bild av kommunens samlade stöd. Under utredningens gång har det emellertid blivit tydligt att det finns vissa utmaningar kring gränsdragning och tydlighet kring vilket stöd och bidrag föreningar kan söka och erhålla genom olika förvaltningar, nämnder eller politiska sammanslutningar. Utöver kultur- och fritidsförvaltningens bidragsgivning beviljar även socialförvaltningen ett mindre antal föreningar inom det "sociala området" bidrag för verksamhet i Vänersborgs kommun. Bidraget ska stötta frivilliga/ideella föreningar inom socialnämndens område och fungera som ett komplement eller alternativ till socialnämndens egen verksamhet. Bakgrunden och anledningen till att funktionshinderorganisationer söker och erhåller bidrag från kultur- och fritidsnämnden, och inte från socialnämnden, är oklar. I samtal mellan förvaltningarna konstateras att dessa gränsdragningar behöver arbetas mer med, så att det blir tydligt för föreningslivet hos vem man kan ansöka, och för vilken verksamhet man kan få stöd hos.

Utöver det har även avdelningen för näringslivsutveckling på kommunstyrelseförvaltningen en hel del samverkan med det lokala föreningslivet. Avdelningen arbetar bland annat med viss uppdragsersättning till föreningslivet när de gör praktiska insatser vid olika typer av evenemang. Avdelningen har också arbetat med andra typer av avtal om ekonomiskt stöd inom ramen för evenemangsverksamhet. Kommunstyrelsen tar också beslut om så kallat elitstöd. På kommunstyrelseförvaltningen pågår ett arbete för att ta fram ett styrande dokument kring idéburet offentligt partnerskap (IOP) som ska reglera hur kommunen ska agera vid ingående i sådana partnerskap, vilket kan ha bäring på den sammanhållna frågan om stöd till föreningslivet.

Slutsats

Utredningen kan konstatera att det saknas ett kommungemensamt styrande dokument som pekar ut de politiska intentionerna och målen med att ge stöd och samverka med det lokala civilsamhället, vilket bland annat riskerar att olika delar av organisationen inte har kännedom om varandras olika bevekelsegrunder till varför stöd betalas eller inte betalas ut, eller att föreningar får stöd från olika delar av kommunorganisationen utan att det kommer till förvaltningarnas kännedom. Bidragsgivning, IOP:er eller andra avtalsformer, uppdragsersättningar eller tillfälliga stöd bör ses som en helhet av olika verktyg som en kommun kan använda sig av för att stötta föreningslivet.

Förvaltningen kommer tillsammans med socialförvaltningen att fortsätta dialogen kring vilka olika typer av föreningar och verksamheter man stöttar genom bidragsgivning, i syfte att tydliggöra förutsättningarna för föreningslivet att söka bidrag.

5 Omvärldsbevakning

Utredningsarbetet har innefattat en omvärldsbevakning och jämförelse mot Vänersborgs grannkommuner vad gäller stöd och bidrag till föreningslivet.

5.1 Kommuners relationer och stöd till civilsamhället

Det är nästan omöjligt att ge en heltäckande bild av hur kommuners relationer med och stöd till föreningsliv och civilsamhällets organisationer ser ut i Sverige. En förklaring till det är att det saknas kompletta register över alla de organisationsformer som kan anses vara civilsamhällesorganisationer och att stödet ges genom olika former och avtalsrelationer. Enligt SCB uppgick antalet organisationer i det civila samhället år 2020 till totalt drygt 260 000. Av det totala antalet civilsamhällesorganisationer utgjordes omkring 62 procent av ideella föreningar (1). Ekonomiska relationer mellan kommuner, ideella föreningar och stiftelser utgörs inte endast av bidrag och enkla transfereringar, utan sker också genom olika typer av köp av verksamhet. I Vänersborgs kommun har avtalen kring privata utförare en liknande funktion där kommunen ställer relativt tydliga krav om vilken verksamhet som ska utföras mot ett ekonomiskt stöd till civilsamhällesorganisationen. Andra system och alternativ används också runt om i kommun-Sverige, exempelvis upphandlad verksamhet, idéburna offentliga partnerskap och annan typ av uppdragsersättning. Kommunernas köp av verksamhet från ideella föreningar och stiftelser uppgick 2020 till 16,4 miljarder kronor i Sverige. De redovisade bidragen och transfereringarna från kommuner till ideella föreningar och stiftelser uppgick enligt SCB till 5,2 miljarder kronor. Den största posten avsåg bidrag till fritidsverksamhet, 2,0 miljarder kronor (2).

Kommuners stöd till föreningslivet genom bidragsgivning faller inom ramen för det kommunala självstyret, så därför finns inga enhetliga principer för kommunal bidragsgivning. Villkor för att erhålla bidrag varierar därför mellan olika kommuner, även om många kommuner harmoniserar sin bidragsgivning med de statliga institutioner och riksorganisationer som finns. På kultur- och fritidsområdet har exempelvis Riksidrottsförbundets bidragsgivning och Folkbildningsrådet fungerat normerande för bidrag till idrott respektive folkbildning. Vissa kommuner har antagit riktlinjer eller liknande styrande dokument som ska gälla hela kommunorganisationen, medan andra har olika riktlinjer och kriterier fördelat mellan sig i olika nämnder och kommunala bolag. Kommunen har således ganska stor frihet i att utforma regler, policys eller kriterier för bidrag och ekonomiskt stöd så som man finner lämpligt. Kommunallagen anger dock att kommuner måste behandla alla sina medlemmar lika, enligt likställighetsprincipen, samt begränsar även möjligheten att ge riktade bidrag till näringsidkare (3).

Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) gjorde 2023 en enkätundersökning riktad till kommuner om hur deras bidragsgivning till civilsamhällets organisationer ser ut och fungerar. I enkätstudien fann man att de vanligaste typerna av bidrag som kommuner möjliggör för föreningsliv att söka är verksamhetsbidrag, aktivitetsbidrag (till exempel att räkna deltagare inom idrott) samt bidrag till lokaler/anläggningar. Cirka 90 procent av svarande kommuner hade dessa former av bidrag. Tätt följt av det är olika former av driftbidrag för anläggningar samt projektbidrag, där cirka 80 procent av kommunerna erbjöd den typen av stöd. (4) Kommunernas bidrag riktas framför allt till ideella föreningar, vilket innebär att andra former av civilsamhällesorganisationer – exempelvis stiftelser, trossamfund, samfällighetsföreningar eller

¹ Kommuners bidrag till det civila samhällets organisationer – Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (2023, s 19)

² ibid

³ Kommunallagen, 2 kap 3 § & 8 §.

⁴ Kommuners bidrag till det civila samhällets organisationer – Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (2023, s 24)

aktiebolag med särskild vinstutdelningsbegränsning har relativt begränsade möjligheter att erhålla kommunalt stöd runt om i Sverige. De mest förekommande verksamhetsinriktningar som kommuner stöttar är organisationer som har verksamhet riktad mot barn och unga, kultur och fritid samt verksamhet för personer med funktionsnedsättning. 80 procent av de svarande kommunerna uppgav att de har särskilda bidrag riktade mot verksamhet för barn och unga, och cirka hälften av kommunerna beviljar bidrag för verksamhet inom kultur och fritid oavsett ålder hos utövarna (5).

5.2 Kommunjämförelse

Förvaltningen hade en ambition att göra en mer grundlig jämförelse mellan Vänersborgs kommun och övriga grannkommuner Trollhättan och Uddevalla vad gäller stödet till föreningslivet inom kultur- och fritidsområdet. Vad som emellertid blev mycket tydligt är att det är svårt att göra en rättvisande jämförelse, eftersom kommunerna har olika internhyressystem och att föreningslivet vuxit fram och utvecklats under olika förutsättningar och traditioner. Detta resulterar bland annat i olika förutsättningar att nyttja subventionerade anläggningar och olika förutsättningar vad gäller ägandeförhållandet av lokaler och anläggningar. Utöver detta har civilsamhällets organisationer, deras framväxt och roll i lokalsamhället sett lite olika ut i kommunerna, vilket också innebär att vissa behov och utmaningar uppkommit på en plats men inte den andra. Detta medför exempelvis att varken den budgetram som avsatts i de olika kommunerna till föreningsbidrag inte blir helt rättvisande, och inte heller den kostnad som är förknippad med idrotts- och fritidsanläggningar i de olika kommunerna. Med det sagt har både Trollhättans stad och Uddevalla kommun en avsevärt större budgetram för just kontanta bidrag för föreningslivet inom kultur och fritid att söka.

Budget för föreningsbidrag 2022

| | |
|-------------|-----------|
| Vänersborgs | 4,3 mnkr |
| Uddevalla | 15,4 mnkr |
| Trollhättan | 23,2 mkr |

I Trollhättans stad ligger ansvaret för samverkan och stöd till föreningslivet samlat under en chef som har uppdraget som sin huvudsakliga uppgift, medan det i Uddevalla kommun ligger under en administrativ chef som har ansvar över andra förvaltningsgemensamma processer.

Vid en närmare undersökning av de olika kommunernas riktlinjer, kriterier eller regler för att erhålla föreningsstöd kan utredningen konstatera att det finns både en del likheter och skillnader i kriterierna mellan kommunerna. Likheterna består främst i hur kommunerna förhåller sig till vilka organisationsformer som är berättigade att söka bidrag, det vill säga vilka formella krav och villkor man har tagit fram. Nedan följer några iakttagelser där Vänersborgs kommun skiljer sig mot de övriga två kommunerna;

1. Vänersborg saknar tydliga syftesbeskrivningar med föreningsstödet. Övriga kommuner har mer konkretiserade beskrivningar av vad olika former av bidrag syftar till, och hur stödet ska bidra och hänga ihop med mer övergripande politiska mål, intentioner eller värdegrund. Både Trollhättan och Vänersborg har i sina riktlinjer/regler formulerat vilken roll och vilket värde föreningslivet har för lokalsamhället.

⁵ Ibid, s 28

2. Trollhättan och Uddevalla har organiserat sitt föreningsstöd utifrån vilken målgrupp föreningen arbetar mot, exempelvis barn- och ungdomar, personer med funktionsnedsättningar, pensionärer med mera. Utöver det har de bidragsformer som också riktar sig mot verksamhetsinriktningar, exempelvis kulturföreningar, föreningar som vill göra arrangemang eller särskilda satsningar.
3. En konsekvens av de målgruppsindelade bidragsformerna är att både Trollhättan och Uddevalla har bidrag som riktar sig särskilt mot barn och ungdomsverksamhet, där föreningar kan söka bidrag för fler delar av sin verksamhet utöver endast deltagarbaserad aktivitet (lokalt aktivitetsbidrag). Vänersborg saknar denna extra prioritering mot barn- och ungdomsverksamhet oavsett ansökande förenings verksamhetsinriktning.
4. Vänersborg saknar motsvarigheten till projektbidrag/utvecklingsbidrag som båda våra grannkommuner har möjliggjort för, även om de har ramat in bidragsformen på lite olika sätt mellan de olika kommunerna.

Slutsats

Kultur- och fritidsnämnden har en mycket liten avsatt budgetpost till direkt ekonomiskt stöd i form av bidrag till föreningslivet, i förhållande till våra grannkommuner. Även om budgeten för bidragen inte återspeglar allt stöd eller ger en heltäckande bild av vilka förutsättningar som föreningslivet i kommunen har, så säger det ändå något om de olika villkor som finns för föreningslivet mellan dessa olika kommungränser.

Förvaltningens bedömning är att det är svårt att åstadkomma några större förflyttningar i riktning mot kommunens politiska mål i det förhållandevis lilla budgetutrymme som finns i dagsläget för bidragsgivningen. Vill vi se en utväxling med mer betydelsefulla och bestående resultat så krävs en större budget för föreningsbidrag.

6 Synpunkter från föreningslivet

Förvaltningen har i arbetet med att ta fram rapporten inkluderat många av de synpunkter, erfarenheter och idéer som föreningslivet uttryckt som ett underlag i de slutsatser och rekommendationer som tagits fram. Följande avsnitt är en kortfattad summering av vad föreningslivet uttryckt i de olika dialogmöten som förvaltningen haft under hösten 2023.

6.1 Vad fungerar bra med kommunens stöd?

Många föreningsrepresentanter vi möter uttrycker tacksamhet för de bidrag de erhåller av kommunen, och beskriver dessa som en förutsättning för att kunna bedriva sin verksamhet i kommunen. Föreningsrepresentanterna uttrycker också att kontakten med tjänstepersoner på kommunen fungerar bra och att det är värdefullt att kommunen kallar till, eller deltar i regelbundna möten med föreningslivet. Detta gäller både möten där kommunen träffar en större grupp av föreningar (så som med ordförande-kassörs, och/eller ledarträffar) men även när en tjänsteperson har enskilda möten med en viss förening. Idrottsföreningarna uttryckte detta särskilt tydligt, då många sa att det blivit en stor positiv utveckling sedan kommunen anställde en föreningskonsulent eftersom man lättare kan få kontakt med kommunen och att man kan lösa problem snabbare. Att tjänstepersoner även skickar ut påminnelser om ansökningstider för bidragen och dylikt, lyfter också föreningarna som ett viktigt stöd.

6.2 Vad fungerar mindre bra? Vad skulle behöva utvecklas eller förändras?

En stor majoritet av de föreningsrepresentanter vi mött beskriver att de ekonomiska resurserna som läggs på föreningslivet i kommunen är för små. Många föreningar vittnar om att de har ökade kostnader samtidigt som bidragsnivåerna inte räknas upp i samma takt, vilket gör att bidraget urholkas på sikt. Flera föreningar önskar möjlighet att få stöd för fler löpande kostnader, så som kostnader kopplade till lokaler och anläggningar.

Ett problem som många föreningar lyfte var att både kommunens hemsida och e-tjänsten man använder för att ansöka om bidrag är krånglig och svårnavigerad. Många föreningsrepresentanter efterlyser ett enklare bidragssystem som minimerar de administrativa arbetsinsatserna. Vissa upplever att det kan vara svårt att motivera hur man uppfyller eller bidrar till kommunens politiska mål och upplever att det finns otydligheter kring hur kommunen resonerar kring det. I detta sammanhang påtalades att det är viktigt att motiveringen till varför ens ansökan blir beviljad eller blir avslagen är tydlig.

Några föreningsrepresentanter önskar mer kontakt med kommunen, exempelvis genom nätverksträffar eller att kommunen bjuder in till träffar utifrån olika teman eller idéer om samverkansprojekt. Vissa föreningar, exempelvis bygdegårdsföreningarna, önskade att kommunen har särskilda möten med den gruppen av föreningar.

6.3 Vad skulle ni behöva för att bidra mer till målet om att nå underrepresenterade grupper?

I dialogerna ställde även förvaltningen frågan om vad föreningslivet skulle behöva för att kunna bidra mer till målet om att nå underrepresenterade grupper, jämlika och jämställda livsvillkor och ökad inkludering. Det blev väldigt givande och bra samtal i de grupper av föreningsrepresentanter förvaltningen träffade. En central lärdom av samtalet var att föreningslivet behöver och vill diskutera den här typen av frågor mer med kommunen, och att det kan vara ett bra första steg för att kunna bidra mer till målet.

Utöver detta lyfte föreningsrepresentanterna att man kan behöva hjälp i form av stöd och kunskap om hur man bemöter och når prioriterade målgrupper, och hur verksamheten kan anpassas för att tilltala och bli tillgänglig för fler. Föreningarna lyfte att man behöver arbeta

tillsammans med fler aktörer, exempelvis andra ideella organisationer, tolk-stöd och skolan för att hitta bra arbetssätt och vägar att nå underrepresenterade grupper av barn och unga.

Flera föreningar hade också goda exempel på hur man arbetat för att nå fler målgrupper. En viktig lärdom många av dem hade gjort var att man behöver våga att anpassa verksamheten och verkligen intressera sig för vad målgruppen önskar och har behov av. Samtidigt behöver man också lite extra ekonomisk stöttning för att kunna starta eller fortsätta med särskilda aktiviteter för att nå fler målgrupper. I detta sammanhang efterlystes också att kommunen gärna får ta initiativ till gemensamma satsningar för olika målgrupper, eftersom det kan ge extra tyngd för huruvida man ska våga satsa på ett projekt eller inte. Kommunen behöver helt enkelt jobba tätare med föreningarna för att få till en större utväxling inom dessa områden.

Sist men inte minst uttryckte också många föreningsrepresentanter att det finns en stark föreningstradition i Sverige, som många personer som kommer från andra delar av världen inte har med sig. En fråga som lyftes var om föreningslivet och kommunen tillsammans kan tänka kring hur vi når ut med information till personer med utländsk härkomst, och hur vi kan jobba mer tillsammans för att inkludera denna målgrupp i föreningslivet än mer.



2024-02-12

Dnr: KUFRN 2023/85

Handläggare

Marie Jensen
marie.jensen@vanersborg.se
0521-72 14 41

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Godkännande av fastighetsinvesteringar mål- och resursplan 2025–2027

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner investeringsbudget för fastigheter i mål- och resursplan 2025–2027 enligt följande:

Fastigheter

| Verksamhet/projekt, mnkr | Projekttid | 2025 | 2026 | 2027 | S:a |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Kultur- och fritidsfastigheter | | | | | |
| Underhållsinvestering | | | | | |
| Idrottshuset, B-paviljong | 24/01-26/12 | 50,0 | 30,0 | | 81,0 |
| Verksamhetsanpassning/underhåll | | | | | |
| Hallevi IP | 27/01-27/12 | | | 2,0 | 2,0 |
| Vänersvallen Nord | 25/01-26/12 | 0,5 | 3,5 | | 4,0 |
| Vänersvallen Syd | 25/01-26/12 | 3,0 | 3,0 | | 6,0 |
| Vänersvallen Lilla Vallen | 27/01-27/12 | | | 6,0 | 6,0 |
| Rugbyplan | 26/01-26/12 | | 0,3 | | 0,3 |
| Sörbyvallen | 27/01-27/12 | | | 3,0 | 3,0 |
| Brätte ishall | 25/01-26/12 | 0,5 | 17,0 | | 17,5 |
| Brålandabadet | 25/01-26/12 | 0,5 | | | 0,5 |
| Brätte ridskola | 27/01-28/12 | | | 0,5 | 0,5 |
| Fritidsgård | 25/01-26/12 | 1,0 | 38,0 | | 39,0 |
| Summa | | 55,5 | 91,8 | 11,5 | 159,8 |

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden ska årligen lämna förslag till fastighetsinvesteringar för kommande budgetår, till samhällsbyggnadsnämnden. Förslaget innehåller investeringsplan för åren 2025–2027 och omfattar fastighetsinvestering avseende underhåll för Idrottshuset på 81 mkr, samt verksamhetsanpassningar för Hallevi IP, Vänersvallen, Rugbyplan, Sörbyvallen, Brätte ishall, Brålandabadet samt fritidsgård till ett sammanlagt värde om 78,8 mnkr för planperioden.

Ökade driftskostnader i form av höjd hyra på grund av föreslagna investeringar, kommer att hanteras i kommande budgetprocess för mål- och resursplan 2025–2027.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Enligt gällande styrande dokument kring lokalförsörjningsprocessen i Vänersborgs kommun ska respektive nämnd upprätta ett underlag för lokalbehov. Underlaget ska utgå från nuvarande lokalutnyttjande och analys av framtida behov. Kultur- och fritidsnämnden beslutade om behovsinventering för 2025–2034 vid sammanträde 2023-09-19 §76. Underlaget ligger till grund för kommunens lokalförsörjningsunderlag som fastställdes av kommunstyrelsen 2024-01-24 §9. Syftet är att lokalförsörjningsunderlaget ska utgöra ett verktyg för planering av framtida behov och att med god framförhållning kunna bedöma dels framtida investeringsbehov, dels kommunens samlade lokalkostnader. Kommunens lokalförsörjningsunderlag utgör underlag till kommunens budget- och investeringsprocess.

Tillgången till idrotts-, motions- och friluftsanläggningar samt ändamålsenliga mötesplatser, scener och lokaler för musik och scenkonst bidrar till en attraktiv kommun med många valmöjligheter där människor vill leva, utvecklas och bo. Kultur- och fritidsnämnden hyr ett stort antal fastigheter och anläggningar från samhällsbyggnadsnämnden. Flertalet hyrs sedan ut till föreningslivet till subventionerad hyreskostnad.

Fastigheternas underhållsbehov är fortsatt omfattande, övervägande del av föreslagna investeringar avser underhåll av befintliga anläggningar för att bibehålla dess värde i enlighet med god ekonomisk hushållning. Vissa investeringar är nödvändiga för att kultur- och fritidsnämnden fortsatt ska kunna hyra ut dem till föreningslivet. De ökade driftskostnader som dessa investeringar medför kommer att lyftas i budgetprocessen för mål- och resursplan för 2025–2027. Merparten av investeringarna kan endast genomföras under förutsättning att erforderliga driftsmedel tillförs.

Förslaget innehåller investeringsplan för åren 2025–2027 och omfattar fastighetsinvestering avseende underhåll för Idrottshuset på 81 mkr, samt verksamhetsanpassningar för Hallevi IP, Vänersvallen, Rugbyplan, Sörbyvallen, Brätte ishall, Brålandabadet samt fritidsgård till ett sammanlagt värde om 78,8 mnkr för planperioden. Se nedan för detaljerade beskrivningar av respektive projekt.

Fastigheter

| Verksamhet/projekt, mnkr | Projekttid | 2025 | 2026 | 2027 | S:a |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Kultur- och fritidsfastigheter | | | | | |
| Underhållsinvestering | | | | | |
| Idrottshuset, B-paviljong | 24/01-26/12 | 50,0 | 30,0 | | 81,0 |
| Verksamhetsanpassning/underhåll | | | | | |
| Hallevi IP | 27/01-27/12 | | | 2,0 | 2,0 |
| Vänersvallen Nord | 25/01-26/12 | 0,5 | 3,5 | | 4,0 |
| Vänersvallen Syd | 25/01-26/12 | 3,0 | 3,0 | | 6,0 |
| Vänersvallen Lilla Vallen | 27/01-27/12 | | | 6,0 | 6,0 |
| Rugbyplan | 26/01-26/12 | | 0,3 | | 0,3 |
| Sörbyvallen | 27/01-27/12 | | | 3,0 | 3,0 |
| Brätte ishall | 25/01-26/12 | 0,5 | 17,0 | | 17,5 |
| Brålandabadet | 25/01-26/12 | 0,5 | | | 0,5 |
| Brätte ridskola | 27/01-28/12 | | | 0,5 | 0,5 |
| Fritidsgård | 25/01-26/12 | 1,0 | 38,0 | | 39,0 |
| Summa | | 55,5 | 91,8 | 11,5 | 159,8 |

Idrottshuset, B-paviljong

Underhållsåtgärd

Stora delar av fastigheten är i mycket stort renoveringsbehov. Ett omklädningsrum har fått stängas på grund av vattenskada. På grund av undermåligt VVS-system har stopp i WC och duschrum inträffat, vilket lett till översvämningar i omklädningsrummen. Omklädningsrum och WC är i så dåligt skick att många besökare inte vill byta om där utan byter om i korridorer eller väljer att inte byta om alls. Det saknas idag möjligheter till att både byta om och duscha enskilt vilket har lett till att allt fler skolelever så långt som möjligt avhåller sig från att använda idrottsanläggningens hygienutrymmen. Den dåliga statusen på omklädningsrum och hygienutrymmen försvårar även möjligheterna till en effektiv lokalvård.

Fastigheten är omgiven av hårda ytor och systemet för dagvatten klarar inte av att ta undan allt regnvatten vid kraftigt regn och blåst. Detta leder till att källaren, där bland annat bowlinghallen ligger, drabbas av översvämningar. Även A-hallen drabbas av översvämningar. Utifrån kultur- och fritidsnämndens beslut 2021-10-15 § 52 har förvaltningen utrett Idrottshusets B-paviljong och även gjort en fördjupad förstudie. Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en lokalplanering och kostnaden har därefter justerats uppåt, från tidigare angivna 61 mnkr i mål- och resursplan 2024-2026. Ärendet är i första hand av karaktären fastighetsunderhåll och inte verksamhetsanpassning, men kultur- och fritidsnämnden anger objektet här, då ärendet initierades av nämnden i första steget.

Hallevi IP

Underhållsåtgärd - dränering och bevattning

För att säkerställa att 11-mannagräsplanen kan användas under större delar av säsongen bör anläggningen dräneras och ett bevattningssystem behöver installeras.

Vänersvallen Nord och Syd

Underhållsåtgärd - utbyte av konstgräs samt kringliggande logistik

Enligt nuvarande gränsdragningslista har kultur- och fritidsnämnden ansvar för investering, drift och underhåll av alla gräs- och konstgräsplaner. Konstgräsplaner finns på Vänersvallen nord och syd, Sörbyvallen och Hallevi IP och är anlagda mellan 2014–2018. En konstgräsplan kräver precis som en naturgräsplan rätt skötsel och underhåll för att vara i bästa möjliga skick. För att kunna bedöma livslängden på en konstgräsplan måste en rad faktorer beaktas, men med utgångspunkt från 10 års livslängd måste befintliga konstgräsplaner ersättas under perioden 2024–2028. Investeringsplanen omfattar utbyte av konstgräs, kringliggande logistik för att ta hand om och återvinna granulat samt asfaltsupplag för snöförvaring, slussar för maskiner och granulatsäkra entréer till planerna.

Vänersvallen Lilla Vallen

Verksamhetsanpassning - konstgräs

På Sportcentrum finns två mindre gräsplaner som nästan uteslutande används för barn- och ungdomsidrott. Ett konstgräs på en av dessa planer skulle möjliggöra att planen kan användas i mycket större omfattning än idag, med fördel av skolan. Det skulle också möjliggöra spontanidrott i större utsträckning på området.

Rugbyplan

Verksamhetsanpassning - speakerbås och läktare

Rugbyplanen behöver kompletteras med speakerbås och ny läktare för att möjliggöra matcharrangemang. De läktare som idag finns på anläggningen var tidigare placerade på sportcentrum och flyttades 2010 från bandybanan till dess nuvarande plats. Läktarna är uppskattningsvis ca 40 år och uppfyller inte kraven på säker anläggning, varför nya behöver uppföras.

Sörbyvallen

Underhållsåtgärd - konstgräs och logistik

Se även information under avsnitt "Vänersvallen nord och syd". Byte av konstgräs samt granulatsäkringsåtgärder som sarger, asfaltsupplag, in- och utgångar till planen. Belysningen behöver också bytas till LED-belysning.

Brätte ishall

Verksamhetsanpassning – logistik, betongplatta och sarg

För att få en säkrare och bättre arbetsmiljö för personalen behöver garaget byggas om och anpassas. Ytan framför garaget är idag en grusplan som kraftigt begränsar användningen av ytan och dessutom medför att grus dras in i anläggningen av både maskiner och personal. Grusplanen bör därför asfalteras och en carport bör byggas.

I Brätte ishall ligger frysslingor för isen i en grusbädd. Detta anlades i slutet på 1990-talet. Innan dess var det en betongplatta och tanken var att grusbädden skulle vara temporär. Att anläggningen har en grusbädd i stället för en betongplatta medför att arbetet med att färdigställa is är väldigt tidskrävande, energiåtgången är stor och det går åt enorma mängder vatten.

Brålandabadet

Underhållsåtgärd - projektering

Enligt nuvarande gränsdragningslista har kultur- och fritidsnämnden ansvar för investering, drift och underhåll av själva bassängen, dock inte omklädningsrum och andra kringtytor. Brålandabadet är en 25 meters utomhusbassäng och har snart nått sin beräknade livslängd på 50 år. Det saknas möjlighet att täcka över bassängen då den inte används under höst, vinter och vår. Badanläggningen saknar ändamålsenliga omklädningsrum, är inte tillgänglighetsanpassad och har inga duschar i omklädningsrummen. Omklädningsbyggnaden saknar isolering, uppvisar sprickor i betongplattan samt har ytskikt som är svårstädade och som inte är avspolningsbara.

Brätte ridskola

Verksamhetsanpassning - projektering omklädningsrum och samlingslokal/café

På Brätte ridskola är de omklädningsrum som finns idag gamla och slitna och behöver ersättas. Nuvarande samlingslokal/café är sliten och kan inte längre användas till det som den är tänkt för.

Fritidsgård

Verksamhetsanpassning

Torpa fritidsgård är belägen i en fastighet där det tidigare bedrevs skolverksamhet (Torpaskolans före detta aula och matsal). Fastigheten har stora brister och underhåll har inte genomförts på flera år då den har varit avsedd att rivas. I samma fastighet har Fritidsbanken flyttat in med sin verksamhet och finns nu i direkt anslutning till fritidsgården.

Lyckans fritidsgård på Regementsgatan har bra lokaler anpassade för verksamheten, men fastigheten har ett tillfälligt bygglov som går ut 2025-08-31.

Under 2023 har förstudie om fritidsgårdsverksamheten i kommunal regi genomförts, vilken beslutades av kultur- och fritidsnämnden 2023-10-17 §82. Nämnden beslutade då att gå vidare med lokalplanering för ny fritidsgård på Torpaområdet, vilken har påbörjats. Lokalplaneringen utgår från resultat från invånardialog med unga som nämnden genomförde 2023, samt har fokus på flexibla lokaler för både fritids- och kulturverksamheter.

De unga uttryckte följande behov i dialogen:

- Viktigt att känna sig fri att välja – få vila, ta det lugnt och återhämta sig utan förväntningar på att göra något ”meningsfullt”, ”nyttigt” eller prestationsbaserat.
- Viktigt att utvecklas och lära sig nya saker
- Mer bredd i utbudet av fritidsaktiviteter
- Fler mötesplatser
- Personal som ser och hör en
- Lugnt och tryggt men inte dött
- Ungdomars behov och intressen i centrum
- Fräscha, mysiga lokaler

Bedömningen är att en ny fritidsgård på Torpa möter upp de behov som unga uttryckt, särskilt då planeringen utgår från att bredda verksamhetsutbudet. Fritidsgård är ett av få ställen som just erbjuder ungdomar ett rum att bara ”vara” i utan krav på prestation, men med möjlighet att delta i aktiviteter om man vill.

Beredning

Ärendet har beretts i förvaltningens ledningsgrupp.

Anvisningar och tidsplan för arbetet med mål- och resursplan 2025–2027, KS 2023-10-04.

Kultur- och fritidsnämndens behovsinventering 2025–2034, 2023-09-19, §76

Anna Svensson

Förvaltningschef

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden, Kommunstyrelsen



2024-02-05

Dnr: KUFRN 2021/57

Handläggare

Marie Jensen
marie.jensen@vanersborg.se
0521-72 14 41

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Godkännande av lång verksamhetsberättelse 2023

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner lång verksamhetsberättelse 2023.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har i uppdrag att upprätta verksamhetsberättelse vilken kommer att ingå i kommunens dokument och ärende Nämndernas verksamhetsberättelser 2023. Verksamhetsberättelsen innehåller information om årets verksamhet, mål- och resultatavstämning, jämförelsetal, uppdrag, ekonomi, investeringar samt personal.

Beredning

Ärendet har beretts i förvaltningens ledningsgrupp.
Ekonomikontorets anvisningar för boksluts- och årsredovisningsarbetet 2023
Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning

Underlag

Lång verksamhetsberättelse kultur- och fritidsnämnden 2023.

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

Ekonomikontoret, Kommunstyrelsen



Verksamhetsberättelse 2023

Kultur- och fritidsnämnden



Innehållsförteckning

| | |
|--|-----------|
| 1 Sammanfattning | 3 |
| 2 Större händelser under året | 4 |
| 3 Resultatavstämning | 5 |
| 4 Övergripande ekonomisk analys | 10 |
| 5 Personal | 12 |
| 6 Verksamhetsuppföljning – Nämnd | 14 |
| 7 Verksamhetsuppföljning – Förvaltningsadministration | 16 |
| 8 Verksamhetsuppföljning – Fritid | 18 |
| 9 Verksamhetsuppföljning – Kultur | 24 |

1 Sammanfattning

2023 har präglats av kontinuerligt arbete med budget och ökade kostnader inom alla områden. Förvaltningen tog redan i början av året beslut om allmän återhållsamhet samt vakansprövningar. Verksamheterna har under året förhållit sig till detta med följderna att vi inte haft full bemanning periodvis i alla enheter. Det övergripande målet om budget i balans har uppnåtts, men med konsekvensen att verksamhetsutveckling har avstannat och sårbarheten ökat. Beslut om tillfälliga stängningar har varit nödvändigt vid exempelvis sjukdom. Nämnd och förvaltning har svårigheter att formulera användbara, mätbara, jämförbara och kvantitativa mått för verksamheterna. Av sju förväntade resultat uppnås fem och i flera delar är mätningarna och resultaten inte träffsäkra utan bygger på en uppskattad bedömning. Bland större händelser under året kan nämnas avgiftsfri musik- och kulturskola och 60-års jubileum, hbtq-certifiering, konstnärlig gestaltning, upprustning av anläggningar, Fyrstad-samarbetet kring bibliotek, pris som årets jazzkommun, renovering av Kulturhuset och avveckling av Hallevidbadet.

Nämndens bidrag till inriktningsmålen

| Inriktningsmål | Förväntade resultat |
|--|--|
| ● Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv. | ■ Andelen flickor som deltar i öppen fritidsverksamhet ska vara minst 40 procent. |
| ◆ Fler barn och unga uppnår bättre skolresultat och fullföljer sina studier. | |
| ● Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan. | ■ Andelen inköp av miljöklassade varor i nämndens verksamheter ska uppgå till minst 45 procent. |
| ● Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag. | ● Andelen invånare som är nöjda med biblioteken ska minst uppgå i nivå med rikssnitt. |
| | ● Andelen invånare som är nöjda med idrotts- och motionsanläggningar ska öka med minst två procentenheter. |
| | ● Andelen invånare som är nöjda med kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet ska öka med minst två procentenheter. |
| | ● Andelen barn och unga i musik- och kulturskolan ska öka med minst en procentenhet. |
| ● Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv. | ● Hållbart medarbetarengagemang (HME) ska uppgå till minst 76. |

2 Större händelser under året

Avgiftsfri musik- och kulturskola infördes 2023 och det har medfört behov av förändrade arbetssätt inom verksamheten. Uppsökande insatser har genomförts och antalet deltagare har ökat. Det är mycket glädjande att se ett ökat intresse för verksamheten, men det medför också att kön till musik- och kulturskolan riskerar att bli längre, något som förvaltningen kommer att följa upp kontinuerligt. I och med beslut om minskad budget för musiklärare inför 2024 så ökar den risken framöver. Musik- och kulturskolan har också firat 60 år med en mängd aktiviteter under året. Tack vare arbetet med verksamheten Vänersborg Jazz Academy utsågs Vänersborg av organisationen Svensk Jazz till årets jazzkommun 2023.

Det är första året på mycket länge som Vänersborgs kommun har börjat arbeta med konstnärlig gestaltning i offentlig miljö.

Enheten för allmän kultur och fritidsgårdarna är de första verksamheterna i Vänersborgs kommun som hbtqi-certifierats vilket vi är mycket stolta över.

Biblioteken har etablerat samarbetet med biblioteken i Fyrstad, med gemensam katalog och hemsida vilket inneburit ett utökat utbud av media till invånarna.

En, av förvaltningen, efterlängtd renovering av Kulturhuset med tillgänglighetsanpassning samt modernisering av teatern har genomförts under 2023. Framför allt har också större brister i arbetsmiljön i teatern åtgärdats.

Det har skett en relativt omfattande upprustning av fotbollsplaner samt maskinpark till idrottsanläggningarna vilket ökat kvalitén.

Verksamheten i Hallevibadet har avvecklats under 2023 med anledning av stora brister i fastigheten som också gav brister utifrån hygienkrav. All skolsim har flyttats till Vattenpalatset, även all rehabsimning har fått tider där. Berörd simförening har träningstider och simskolor i Vattenpalatset, dock inte i samma omfattning som tidigare.

3 Resultatavstämning

Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv

Ungkultur Timjan och fritidsgårdarna har påbörjat arbete med hbtqi-certifiering av verksamheterna och hbtqi+-mötesplats har startats. Under året har andel tjejer som besöker fritidsgårdarna ökat något till följd av medvetna insatser. Fritidsbanken har flyttats och drivs i fritidsgårdarnas regi för mer synlig placering samt utökade öppettider. Genom medel från Rådet för hälsa och social hållbarhet har en IT-pedagog rekryterats tillfälligt till biblioteken i syfte att minska digitalt utanförskap. Musik- och kulturskolan har under året infört avgiftsfri verksamhet samt har arbetat på skolornas fritids.

Invånardialog med ca 650 ungdomar i åldern 13-19 år har genomförts under våren. Resultatet visar bland annat att:

- Det är tydligt att ungdomar generellt i kommunen upplever stora problem med kollektivtrafiken. (*Förutsättningar att ta sig till platser på sin fritid.*)
- Psykisk ohälsa, stress och en upplevelse av att ha många krav och förväntningar att leva upp till är en faktor som påverkar ungas fritidsliv på negativt sätt. (*Att ha för lite tid till fritiden och känsla av att den fria tiden går till återhämtning.*)
- Ekonomiska förutsättningar i hemmet påverkar ungas möjligheter att delta. (*Fler barn i Vänersborg lever i hushåll med varaktig låg ekonomisk standard, jämfört med riket.*)
- Vissa grupper av unga; unga med funktionsnedsättningar och unga med utländsk bakgrund (och särskilt tjejer) upplever fler begränsningar vad gäller möjligheten till en meningsfull och bra fritid än vad andra ungdomar verkar göra. (*Endast varannan ung person med funktionsnedsättning och varannan ung tjej med utländsk bakgrund känner sig nöjda med sin fritid.*)
- Unga önskar sig fler öppna mötesplatser och en ökad bredd i utbudet – tillfälliga arrangemang på lov.
- Kultur- och fritidsaktiviteter och utbudet är centrala för upplevelsen av inkludering – att något känns angeläget och tilltalande handlar också om att bli speglad som samhällsmedborgare.

Andelen flickor som deltar i öppen fritidsverksamhet ska vara minst 40 procent.

Under året har flera olika åtgärder genomförts för att öka antalet besökande tjejer. På Barnens Kastanj har tjejkvällar arrangerats varannan vecka. På Lyckans fritidsgård har det anordnats ett antal tjejkvällar där det kommit ungefär 15-20 tjejer vid varje tillfälle. På Torpa fritidsgård installerades ett gym och en danssal som främst önskats av tjejer. Tjejkväll på Torpa med endast kvinnlig personal var mycket välbesökt och bekräftar till viss del vikten av kvinnlig personal för att nå tjejer i verksamheten. Sammantaget går det att se en viss ökning av andelen tjejer som besöker fritidsgårdsverksamheten, från 31% år 2022 till 34% år 2023. Andelen varierar något mellan gårdarna, se tabell på nästa sida.

| Fritidsgård | Andel tjejer 2023 | Andel tjejer 2022 |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Lyckans | 28% | 32% |
| Torpagården | 29% | 23% |
| Barnens kastanj | 53% | 56% |

Fler barn och unga uppnår bättre skolresultat och fullföljer sina studier

◆ Kultur- och fritidsnämndens verksamheter har en indirekt positiv påverkan på barns och ungas lärande. Arbete i skolorna har skett genom baskulturutbudet.

Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan

● Kultur- och fritidsnämndens bedriver flera verksamheter för en miljömässigt hållbar kommun. Bibliotekens utlån av media, nystart av fritidsbanken, användande av Remöblera samt utlåningsverksamhet av verktyg, symaskiner, pysselpåsar mm via ungekultur Timjan.

Andelen inköp av miljöklassade varor i nämndens verksamheter ska uppgå till minst 45 %

■ Andelen miljöklassade varor uppgår till 39% för året vilket är en ökning med 15 procentenheter jämfört med föregående år. Under hösten var andelen 46% vilket kan jämföras med 27% de första fyra månaderna av året. Ökningen är troligtvis ett resultat av återkommande utbildningstillfällen. Enheterna väljer inköp av miljöklassade varor då det är möjligt, men då verksamheterna har specifika verksamhetsbehov som inkluderar även t ex föreställningar och anläggningsrelaterade varor, som inte finns på marknadsplatsen, är det en utmaning att nå det förväntade resultatet.

Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag

● Biblioteken har etablerat samarbetet med biblioteken i Fyrstad, med gemensam katalog och hemsida. Det tillgängliggör ett utökat utbud av media till invånarna. Genom Rådet för hälsa och social hållbarhet har en it-pedagog anställts under året för att motverka digitalt utanförskap. Omfattande utveckling inom idrottsanläggningarna har skett genom inköp av nya maskiner, dränering av fotbolls- och tennisplaner, nya staket och asfaltering runt vissa anläggningar, kompetensutveckling med mera. Beslut om ny ungdomsavgift för att gynna junioridrott. Årets breda program inom konceptet Sommarscen har varit geografiskt spritt över hela kommunen. Både på offentliga platser och i verksamheter som äldreboenden och fritidshem. Sommarscen genomförde även nya typer av arrangemang, som Super-duper-allång riktad till personer med funktionsnedsättningar. Musik- och kulturskolan har arbetat med mer uppsökande verksamhet och har ökat deltagandet. Fritid arrangerade för första gången skridskodisco i arenan som lockade drygt 1 300 besökare. Invånardialog med unga har genomförts.

Andelen invånare som är nöjda med biblioteken ska minst uppgå i nivå med rikssnitt.

● Det förväntade resultatet mäts genom SCB:s medborgarundersökning som inte genomfördes 2023. Förvaltningen har därmed ingen aktuell statistik att jämföra med. Samarbetet med biblioteken i Fyrstad har gett invånarna ett större medieutbud och utlånen har ökat med 22% jämfört med föregående år. Besökarna har alltid möjlighet att inkomma med önskemål på t ex inköp av media, studierummen och auditoriet i huvudbiblioteket används i hög utsträckning och alla bibliotek har fått nya möbler tack vare statligt bidrag.

Andelen invånare som är nöjda med idrotts- och motionsanläggningar ska öka med minst två procentenheter

● Det förväntade resultatet mäts genom SCB:s medborgarundersökning som inte genomfördes 2023. Förvaltningen har därmed ingen aktuell statistik att jämföra med. Under året har flera satsningar genomförts för att höja kvalitén på kommunens idrottsanläggningar. Bland annat dränering på Frendevi, Sörbyvallen och tennisbanorna på Sportcentrum. I Frändefors har parkeringen asfalterats, ny sand i längdhoppsgroparna och nytt staket runt idrottsplatsen. Både i Frändefors och Brålanda har konstbevattning installerats för att ge bättre gräsplaner. Vid Sportcentrum har tennisbanorna utrustats med nya nätstolpar och Vänersvallen Nord har fått en ny resultatavla. Kultur- och fritidsnämnden har beslutat om en ny ungdomsavgift som omfattar unga upp till 19 år med syftet är att främja junioridrotten. Nämnden har investerat i ett antal nya maskiner för bättre underhåll. Regelbunden dialog med föreningslivet sker.

Andelen invånare som är nöjda med kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet ska öka med minst två procentenheter

● Det förväntade resultatet mäts genom SCB:s medborgarundersökning som inte genomfördes 2023. Förvaltningen har därmed ingen aktuell statistik att jämföra med. Kulturenheterna arbetar aktivt med att främja det lokala kulturlivet. Förvaltningen har i samarbete med Göteborg Film Festival genomfört ett så kallat filmkommunår, under året har ett konstprogram tagits fram och nämnden har investerat i ny konst. Mötesplats för hbtqi+ har startat, arbete med ungdomsinflytande pågår, programplan för biblioteken är i slutfasen och sommarscen samt kulturvecka har genomförts.

Andelen barn och unga i musik- och kulturskolan ska öka med minst en procentenhet.

● Andelen inskrivna deltagare i verksamheten har ökat med en procentenhet. Enheten har arbetat brett med att nå sina underrepresenterade grupper och en geografisk spridning, genom bland annat nya kurser på Tärnanskolan, marknadsföringsinsatser, prova på-dagar i Vargön, Brålanda och Vänerparken. Verksamheten har arbetat uppsökande på kommunens fritidshem och maximerat antalet antagna deltagare på respektive ämne. Att verksamheten från och med i år är avgiftsfri har troligtvis också haft en positiv effekt på resultatet.

Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

● I 2023-års medarbetarundersökning uppgår HME (Hållbart medarbetarengagemang) totalt sett till ett index på 76 vilket är en ökning jämfört med föregående år som då låg på 75. HME är uppdelat i tre områden; motivation, ledarskap och styrning.

| | 2023 | 2022 |
|------------|------|------|
| HME totalt | 76 | 75 |
| Motivation | 76 | 76 |
| Ledarskap | 78 | 81 |
| Styrning | 74 | 70 |

Alla enheter har upprättat en handlingsplan utifrån förra årets medarbetarundersökning och ett förvaltningsgemensamt arbete utifrån forskning kring friskfaktorer har påbörjats där verktyg och modeller från Sunt arbetsliv kommer att användas. Arbetet med friskfaktorer är en metod för verksamhetsutveckling och ett sätt att värna om våra medarbetare. Målet är också att detta arbete ska förbättra arbetsmiljön och trivseln inom förvaltningen, samt minska stress och ohälsa bland medarbetarna.

Hållbart medarbetarengagemang (HME) ska uppgå till minst 76

● I 2023-års medarbetarundersökning uppgår HME till ett index på 76 vilket är en ökning jämfört med föregående år.

Nyckeltal/jämförelsetal

Prognos avser den prognos som sattes senast, i delårsrapporten per augusti.

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2022 | Prognos 2023 | Utveckl. 22/23 |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Bibliotek | | | | |
| Antal utlånade media* | 127 124 | 103 850 | 140 000 | 22% |
| Huvudbibliotek antal besökande | 115 334 | 13 963 | 110 000 | _** |
| *Avser ej e-böcker, e-ljudböcker eller film. **Ej jämförbart pga stängt för renovering större delen av 2022. | | | | |
| Musik- och kulturskola | | | | |
| Antal aktiviteter* | 1 427 | 1 313 | 1 400 | 1% |
| Varav flickor i % | 70 | 70 | 70 | - |
| Varav pojkar i % | 30 | 30 | 30 | - |
| *Mät datum 15 oktober. | | | | |
| Öppen ungdomsverksamhet* | | | | |
| Öppet antal kvällar/år | 586 | 474 | 480 | 24% |

| | Bokslut 2023 | Bokslut 2022 | Prognos 2023 | Utveckl. 22/23 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Antal besök | 22 650 | 15 467 | 15 000 | 46% |
| Varav flickor i % | 34 | 31 | 32 | - |
| Varav pojkar i % | 66 | 69 | 68 | - |
| <i>*Avser det sammanslagna utfallet för tre enheter.</i> | | | | |

4 Övergripande ekonomisk analys

Resultaträkning

| Mnkr | Utfall 2023 | Utfall 2022 | Utfall 2021 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Statsbidrag | 5,6 | 4,4 | 4,4 |
| Övriga intäkter | 13,9 | 16,0 | 15,0 |
| Summa intäkter | 19,5 | 20,5 | 19,5 |
| Personal | 59,4 | 56,6 | 55,4 |
| Omkostnader | 87,5 | 81,1 | 75,3 |
| Avskrivning & interränta | 2,1 | 1,4 | 1,5 |
| Summa kostnader | 149,0 | 139,2 | 132,2 |
| Nettokostnad | 129,5 | 118,7 | 112,8 |
| Nettobudget | 130,1 | 118,7 | 115,1 |
| Budgetdiff. | 0,6 | 0,0 | 2,4 |

För 2023 redovisas en nettokostnad om 129,5 mnkr, årets nettobudget uppgår till 130,1 mnkr vilket ger en positiv budgetavvikelse på 0,6 mnkr. Jämfört med 2022 är det en förbättring med 0,6 mnkr. Nettokostnaden har ökat med 9 % jämfört med föregående år, detta beror främst på ökade hyreskostnader. Årets redovisade intäkter överstiger budget vilket beror på ökade statsbidrag. Personalkostnader understiger budget medan övriga kostnader överstiger budgeterad nivå. Att övriga kostnader överstiger budget hänger till stor del samman med att erhållna bidrag för specifika projekt genererar motsvarande kostnader samt ökade kostnader på grund av inflation.

Anslagsbindningsnivå

| Mnkr | Intäkt | Kostnad | Netto | Budgetdiff. |
|--------------------------|-------------|--------------|--------------|-------------|
| Nämnd och administration | 0,5 | 8,0 | 7,5 | 0,3 |
| Kultur | 11,2 | 70,9 | 59,7 | -0,1 |
| Fritid | 7,8 | 70,1 | 62,3 | 0,3 |
| Summa | 19,5 | 149,0 | 129,5 | 0,6 |

Nämnd och administration redovisar ett positivt resultat vilket främst beror på något lägre kostnader för arvoden och förlorad arbetsinkomst inom nämnd samt lägre övriga kostnader inom administration till följd av stor återhållsamhet.

Kultur omfattar allmän kultur, bibliotek, musik- och kulturskola med flera och redovisar ett utfall strax över budget. Inom bibliotek ger ökade hyreskostnader till följd av inflationen ett underskott, medan hyreskostnad för Kulturhuset understiger budget då underhållsinvestering och verksamhetsanpassning ännu ej är slutförd. Även inom musik-

och kulturskolan har hyreskostnaderna ökat på grund av inflation, verksamheten har även belastats med kostnader förknippade med besparingsåtgärder inför 2024. Stor återhållsamhet inom samtliga enheter har resulterat i lägre kostnader för personal samt övriga kostnader vilket kompenserar för viss del av underskottet.

Fritid omfattar idrottsanläggningar, fornvård och fritidsgårdar och redovisar ett positivt resultat. Inom idrottsanläggningar understiger kostnaden för hyror budget, vilket beror på investeringar som ännu ej är färdigställda. Ökad hyra på grund av genomförda åtgärder kommer att debiteras verksamheten när projekten är avslutade. Intäkter för anläggningar ger ett underskott, främst för Arena Vänersborg. Ökade kostnader för varor och tjänster på grund av inflationen kompenseras tillfälligt av överskott vad gäller hyreskostnader samt återhållsamhet och flera besparingsåtgärder inom verksamheten.

Fritidsgårdsverksamheten redovisar ett utfall i nivå med budget. Verksamheten har haft ökade kostnader i samband med flytt till ny lokal för Torpa fritidsgård, insatser har även gjorts på Barnens Kastanj. Under året har återhållsamhet med vikarier vid vakanser kompenserat de ökade kostnaderna.

Investeringar

| Mnkr | Investeringsplan | Utfall | Budgetdiff. |
|-------------------------|------------------|------------|-------------|
| Inventarier | 2,0 | 1,9 | 0,1 |
| Konstnärlig gestaltning | 1,6 | 1,3 | 0,3 |
| Summa | 3,6 | 3,3 | 0,3 |

Investeringar avser inventarier och verksamhetsanpassningar samt konstnärlig gestaltning.

Under året har ett flertal konstverk köpts in, varav den största investeringen avser konstverket Early one morning av Jacob Dahlgren som är placerat i Brålanda.

De investeringar som skett avseende inventarier och verksamhetsanpassningar är bland annat dränering och bevattning Sörbyvallen, nytt bibliotekssystem samt IT-utrustning för e-sport på fritidsgården Lyckan.

5 Personal

Nyckeltal

| Kultur- och fritidsförvaltningen | | Kvinnor | Män | Totalt | Jfr 2022 |
|---|-------|---------|--------|--------|----------|
| Totalt antal månadsavlönade | 1 nov | 50 | 51 | 101 | 106 |
| Varav tillsvidareanställningar | 1 nov | 48 | 49 | 97 | 98 |
| Varav visstidsanställningar | 1 nov | 2 | 2 | 4 | 8 |
| Antal årsarbeten totalt, utifrån anställning | 1 nov | 49 | 48 | 97 | 83 |
| Genomsnittlig sysselsättningsgrad, tillsvidareanst. (%) | 1 nov | 98 | 95 | 96 | 97 |
| Andel heltid, anställning, tillsvidareanst. (%) | 1 nov | 92 | 90 | 91 | 91 |
| Medellön, tillsvidareanst. | 1 nov | 37 573 | 34 878 | 36 213 | 35 520 |
| Medelålder, tillsvidareanst. | 1 nov | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Medelålder, visstidsanst. | 1 nov | 31 | 49 | 40 | 39 |

Sjukfrånvaro

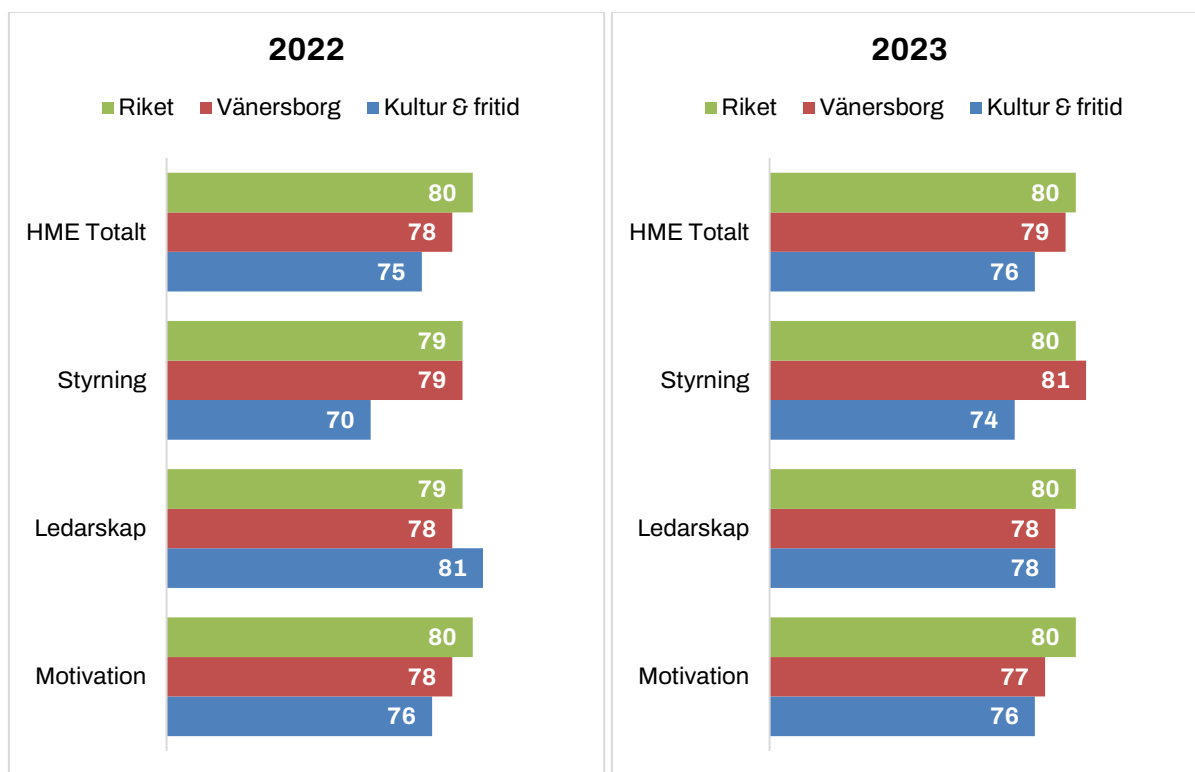
| Sjukfrånvaro | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|-------|-------|-------|------|
| Kultur- och fritidsförvaltningen | 5,2% | 4,4% | 7,0% | 5,9% |
| Vänersborgs kommun, totalt | 10,6% | 10,2% | 10,5% | 9,5% |

Sjukfrånvaron har minskat med 1,1 procentenheter jämfört med föregående år, från 7,0% år 2022 till 5,9% år 2023. Nivån är fortsatt lägre än kommunen som helhet (9,5%) och sjukfrånvaron beror främst på korttidsfrånvaro.

Medarbetarundersökning

Medarbetarundersökningen för 2023 visar ett relativt bra resultat, och ligger i nivå med föregående år. Förvaltningen fortsätter arbetet med medarbetarnas upplevelse av sin arbetsplats.

Diagrammen nedan presenterar medelvärdena för samtliga frågor inom respektive frågeområde för att skapa en övergripande bild av utfallet mellan 2022 och 2023. De redovisade delarna ligger till grund för det som kommunen mäter, ett index kallat HME (hållbart medarbetarengagemang), och som följs upp av kommunfullmäktige årligen. Medarbetarundersökningen innehåller dock en mängd fler frågor än de som redovisas här.



6 Verksamhetsuppföljning – Nämnd

Nyckeltal

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Antal sammanträden | 7 | 7 | 10 | 9 |
| Genomsnitt, timmar | 4,2 | 4,75 | 4,8 | 4 |
| Antal beslut av nämnd | 66 | 78 | 91 | 114 |
| Varav antal beslut (aktiv handling/uppdrag) | 40 (61%) | 49 (63%) | 66 (73%) | 66 (58%) |
| Varav antal beslut (information) | 26 (39%) | 29 (37%) | 25 (27%) | 48 (42%) |

Uppdrag

I verksamhetsplanen för 2023 finns nedanstående uppdrag återgivna.

| Riktade uppdrag |
|---|
| <p>Genomföra invånardialog med unga.</p> <p><i>Kommentar:</i> Invånardialog med unga genomfördes under våren och resultaten sammanställdes i en rapport som presenterades för nämnden 2023-09-19. Slutsatserna och lärdomarna har sedan bland annat legat till grund för verksamhetsplanarbetet 2024.</p> |
| <p>Ta fram förstudie för fritidsgården Torpa.</p> <p><i>Kommentar:</i> Förstudie har genomförts, presenterades för nämnden 2023-10-17 och beslut om lokalplanering har fattats. Lokalplanering kommer genomföras av samhällsbyggnadsförvaltningen under 2024.</p> |
| <p>Ta fram förstudie för idrottshuset.</p> <p><i>Kommentar:</i> Förstudie har genomförts, presenterades för nämnden 2023-02-21 och beslut om lokalplanering har fattats. Samhällsbyggnadsförvaltningens lokalplanering är slutförd och redovisades som information för nämnden 2024-01-20.</p> |
| <p>Utreda samverkans- och driftsform för Kulturhuset inklusive Huvudnäsaulan.</p> <p><i>Kommentar:</i> Utredningen pågår och kommer redovisas för nämnden i februari 2024.</p> |
| <p>Utreda Arena Vänersborg.</p> <p><i>Kommentar:</i> Kultur- och fritidsnämnden upphävde utredningsuppdraget 2023-09-19 på grund av det ekonomiska läget.</p> |
| <p>Framtagande av kultur- och fritidsstrategi/program.</p> <p><i>Kommentar:</i> Nämnden beslutade vid sitt sammanträde i mars att begära ett igångsättningsbeslut hos kommunstyrelsen kring strategiskt dokument, i enlighet med gällande styrdokument. Detta godkändes av KS 2023-04-13. Kultur- och fritidsnämnden har under 2023 gett förvaltningen följande uppdrag:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utreda stödet till föreningslivet• Utreda förutsättningar för konstgräsplaner• Utreda samverkans- och driftsform för Kulturhuset• Genomföra invånardialog med unga |

| Riktade uppdrag |
|---|
| Dessa har genomförts och kommer att ligga till grund för arbetet med långsiktiga strategier med start 2024. |
| Utreda stödet till föreningslivet (inklusive förändringar av avgifter mm inom anläggningarna). <i>Kommentar:</i> Översyn har genomförts och en första delrapport med nulägesbeskrivning presenterades för nämnden 2023-12-19. Fortsatt dialog mellan nämnd och förvaltning kommer ske under 2024. |
| Utveckla samverkan med privata utförare (idéburna) fritidsgårdar. <i>Kommentar:</i> Krav på de idéburna utförarna av fritidsgårdsverksamhet har förstärkts och samverkan fungerar tillfredställande. Uppdraget genomfördes inom ramen för uppföljning av privata utförare och redovisades för nämnden 2023-10-17. |
| Utreda förutsättningar för konstgräsplaner. <i>Kommentar:</i> Utredning har genomförts och presenterades för nämnden 2023-11-21. Nämnden beslutade att gå vidare med åtgärderna som föreslås i rapporten via processen med mål- och resursplan samt för egen del att snöröjning på konstgräsplaner ska ske på sådant sätt att miljöfarligt granulat ej sprids utanför planen. |

Nämndens verksamheter ska ha fokus på underrepresenterade grupper och geografisk spridning

Kultur och fritidsnämnden beslutade 2022-04-12 att verksamheten ska ha fokus på underrepresenterade grupper och geografisk spridning under 2023. Underrepresenterade grupper är invånare som av olika anledningar inte deltar i kultur- och fritidsverksamhet, exempelvis av ekonomiska, sociala eller kulturella faktorer. Geografisk spridning handlar om närhetsprincipen, det vill säga att det är av vikt att kultur- och fritidsaktiviteter finns utspridda i hela kommunen. Inriktningen ska påverka verksamhetsutveckling och speglas i prioriteringar inom den ordinarie verksamheten. För att möjliggöra ytterligare förflyttning under 2023 beslutade förvaltningen att genomföra följande insatser:

| Särskilt viktiga aktiviteter |
|---|
| HBTQI+-certifiering av ungekulturverksamheten Timjan och fritidsgårdarna. |
| Genomföra mobil verksamhet inom enheten för allmän kultur. |
| Upprätta långsiktig programplan för evenemang i biblioteken. |
| Skapa fler uppsökande och öppna former för deltagande i musik- och kulturskolan. |
| Förbättrad kommunikation särskilt riktad och anpassad till grupper som inte deltar i musik- och kulturskolan i dagsläget. |
| Samordna lovsatsningar för "prova-på" idrottsverksamhet i anläggningar i samarbete med lokalt föreningsliv. |
| Öka antalet kvinnor/tjejer som lär sig simma och har vattenvana genom riktad kommunikation, introduktion till badet och simklubb. |
| Genomföra riktade insatser för att öka andelen tjejer som besöker fritidsgårdarna. |
| Åtgärda enkelt avhjälpna hinder i idrottsanläggningar så att den fysiska tillgängligheten ökar. |

Utfallet av aktiviteterna redovisas under avsnitten verksamhetsuppföljning för respektive verksamhetsområde.

7 Verksamhetsuppföljning – Förvaltningsadministration

Förvaltningsadministrationen fungerar som stöd och service till kultur- och fritidsnämnden, förvaltningsledning och enheter avseende kvalitetssäkrad ärendehantering, utredning, kommunikation, statistik, uppföljning och strategisk utveckling samt ekonomi- och personalfrågor.

Utöver arbetet inom ordinarie årshjul har 2023 präglats av ett antal större utredningsuppdrag där administrationen antingen agerat projektledare eller fungerat som stöd för utredningsprocessen. Bland annat genomförandet av invånardialog för unga, översyn av föreningsstöd, administrativ samordning av lovaktiviteter samt översyn och uppdatering av flertalet styrande dokument. Utifrån invånardialogen gjordes också ett omtag kring arbetet med verksamhetsplan med workshops på alla enheter kring resultatet samt insatser framåt.

Internkontroll har genomförts inom områdena sjukskrivningsprocessen, personaladministrativa rutiner, informationssäkerhet samt kriterier för föreningsbidrag. Med anledning av ny mandatperiod har administrationen stöttat och genomfört insatser kopplat till den nämndspecifika introduktionen för den nya nämnden. Den tidigare kulturnämndens dokument har under hösten arkiverats från diariesystemet till nytt e-arkiv.

Med stöd från IT-kontoret på kommunstyrelseförvaltningen har administrationen infört roboten Dave¹ för att effektivisera bidragshanteringen. Roboten hämtar automatiskt upp inkomna ansökningar ur e-tjänsten och diarieför dem i ärendehanteringssystemet vilket frigjort tid till mer kvalificerade arbetsuppgifter.

Under hösten pågick ett intensivt arbete med personalfrågor och förhandlingar kopplat till de neddragningar som gjorts för att anpassa personalkostnaderna till detaljbudgeten 2024.

Inom kommunikationsarbetet har vikt lagts på såväl strategiska som operativa insatser för att synliggöra och presentera kultur- och fritidsförvaltningens uppdrag och verksamheter som en gemensam helhet. Den 16-sidiga förvaltningsbroschyren som togs fram under våren är ett exempel på gemensam paketering för att ge invånare och besökare en samlad bild av kultur- och fritidsförvaltningen verksamhet och uppdrag.

Under våren 2023 lanserades en ny webbplats för Vänersborgs kommun. Under året har arbetet med anpassning och vidareutveckling av webbplatsens innehåll och struktur fortsatt. Nya funktioner och riktlinjer har också ställt krav på kompetenshöjande insatser för förvaltningens redaktörsgrupp.

Samverkan mellan ungivbg.se och kommunstyrelseförvaltningens arbete kring ungt inflytande har fortsatt under 2023. Det målgruppsuppsökande arbetet med Ungivbg.se har utökats under året och den direkta kontakten med målgruppen har både stärkt besöks- och följarsstatistik samt förankrat ungivbg:s position bland unga i Vänersborg. Närheten till målgruppen har sedan starten varit en styrka och viktig ingrediens i arbetet.

¹ Enligt IT-kontoret är en kort definition av Dave en RPA (mjukvarurobot) som automatiskt hanterar digitala jobb. Bäst använd i repetitiva uppgifter som kräver tid, för att användaren istället ska ha tid att utföra mer värdeskapande uppgifter.

Föreningsbidrag

Under 2023 fördelades totalt 4 430 684 kr i föreningsbidrag utifrån fastställda kriterier. Ett startbidrag utbetalades till den nya Ukrainska föreningen. Kontroll av två föreningar visar att hantering av underlag för kommunalt bidrag är korrekta i de fall de sökt bidrag inför 2023.

| Föreningskategori | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|
| Studieförbund | 1 230 | 1 303 | 1 328 |
| Idrott | 1 379 | 1 629 | 1 681 |
| Kultur | 561 | 814 | 800 |
| Funktionshinder | 195 | 308 | 323 |
| Pensionär | 128 | 272 | 216 |
| Idéburen | 24 | 28 | 83 |
| Totalt | 3 516 | 4 355 | 4 431 |

Tabellen visar utbetalt bidrag i tkr per år.

8 Verksamhetsuppföljning – Fritid

Särskilt viktiga aktiviteter

HBTQI+-certifiering av ungdokumentationsverksamheten Timjan och fritidsgårdarna.

✓ *Avslutad*

Under hösten har personalen i enheten för allmänskultur hbtqi-certifieras tillsammans med enheten för fritidsgårdar. Utbildningen bestod av 1,5 utbildningsdagar, tillgång till en digital utbildningsplattform samt skapandet av en lokal handlingsplan. Målet med hbtqi-certifieringen var att samtlig personal inom verksamheten ska få ökad kunskap om hbtqi+, normer och normmedvetenhet, diskriminering och hur verksamheten kan bli mer inkluderande både internt och externt.

Utifrån det arbete som konkretiseras i en handlingsplan påbörjas ett aktivt förändringsarbete. Denna plan för implementeringen syftar till att befästa och förstärka mål genom tydliga delmål och konkreta aktiviteter. Med ett sådant välgrundat arbete möjliggör vi för att över tid kunna erbjuda ett så öppet och inkluderande klimat som möjligt, utifrån ett hbtqi+ och jämlikhetsperspektiv. Den aktör som genomförde utbildningen kommer också hålla i uppföljning under tre år.

Samordna lovsatsningar för "prova-på" idrottsverksamhet i anläggningar i samarbete med lokalt föreningsliv.

✓ *Avslutad*

Lovaktiviteter har utförts av föreningen Taurus Combat med fokus på kampsport och självförsvar under sport- och påsklov. Aktiviteten har varit kostnadsfri och riktad till barn och unga från 5 år och uppåt. Under sportlovet deltog ca 100-120 ungdomar i verksamheten, men under påsklovet sjönk deltagandet kraftigt. Föreningen tror att det detta beror på att Ramadan inträffade under samma period. De flesta deltagarna var mellan 12-15 år, ungefär 60 % tjejer och 40 % killar. Enheten för Idrottsanläggningar har stöttat genom att upplåta anläggningen utan kostnad.

Öka antalet kvinnor/tjejer som lär sig simma och har vattenvana genom riktad kommunikation, introduktion till badet och simklubb.

✓ *Avslutad*

Hallevibadet har beslutats att avvecklas i kultur- och fritidsnämndens regi från hösten 2023 varför kvinnosim inte fortsatt kommer att bedrivas på Hallevibadet.

Genomföra riktade insatser för att öka andelen tjejer som besöker fritidsgårdarna.

🟢 *Pågående*

Under året har flera olika åtgärder genomförts för att öka antalet besökande tjejer. På Barnens Kastanj har tjejkvällar arrangerats varannan vecka. På Lyckans fritidsgård har det anordnats ett antal tjejkvällar där det kommit ungefär 15-20 tjejer vid varje tillfälle. På Torpa fritidsgård installeras ett gym och en danssal som främst önskats av tjejer. Tjejkväll på Torpa med endast kvinnlig personal var mycket välbesökt och bekräftar till viss del vikten av kvinnlig personal för att nå tjejer i verksamheten. Detta skedde i samverkan med socialtjänsten och enheten kan se ett ökat inflöde av tjejer till Torpa fritidsgård.

Åtgärda enkelt avhjälpbara hinder i idrottsanläggningar så att den fysiska tillgängligheten ökar.

✓ *Avslutad*

Inventering är påbörjad, i ishallen planeras uppbyggnation av handikappanpassade publikplatser direkt vid entrén mot sargen.

Fritidsgårdar

Den främjande öppna verksamheten ska vara central i fritidsgårdarnas verksamhet. Den ska syfta till att under fria former underlätta och ge utrymme för ungdomars umgänge och aktiviteter på deras fritid. Fritidsgården ska upplevas som en attraktiv mötesplats av ungdomar där alla ungdomar oavsett kön, etnisk bakgrund, politisk åsikt eller religiös tro ska kunna mötas på lika villkor. Fritidsgårdsverksamheten ska präglas av ett positivt umgängesklimat fritt från mobbing och trakasserier. Verksamheten ska präglas av öppenhet och mångfald, utan krav på regelbunden närvaro, där utrymme ges för ungdomarnas egna möten och positiva fritidsaktiviteter. Under fria former ska ungdomar stimuleras att förverkliga sina fritidsintressen, på ett sätt som stärker och berikar deras utveckling och välbefinnande. Ungdomarnas sociala behov ska stå i fokus. I uppdraget ingår att fritidsgården ska ha ett varierat utbud av aktiviteter som ungdomar ska kunna delta i utan att behöva anmäla sig i förväg eller behöva delta i regelbundet. Utbudet skall präglas av öppenhet och tillgänglighet och ska vara utan krav på prestation eller konsumtion.

På fritidsgårdarna ska det finnas utrymme för samtal mellan ungdomar och fritidsledare då ungdomar behöver, önskar och efterfrågar detta. Verksamheten ska organiseras så att ungdomar får möjlighet att påverka och ta ansvar för delar av planering, innehåll och genomförande av aktiviteter och program. Ungdomar ska även ges stöd till att skapa egen verksamhet och genomföra egna projekt om de så önskar. Verksamheten ska genom sin öppna karaktär kunna fungera som ett komplement till den mer organiserade verksamheten med en mer instrumentell karaktär. Instrumentell fritid präglas av ledarledd aktivitet med långsiktiga mål på regelbundet återkommande tider, till exempel föreningsidrott eller musik- och kulturskola.

Den ordinarie verksamheten bedrivs på de två fritidsgårdarna Lyckans och Torpa fritidsgård. Verksamheten består delvis av riktade aktiviteter så som tjejgrupp, danssal, e-sport, styrketräning, och en omställningsbar aktivitetshall där det går att spela ex inomhusfotboll och innebandy. Den andra delen av verksamheten är så kallad öppen verksamhet där ungdomarna kommer och ”hänger” och använder sig utav det utbud som finns, spela tv-spel, pyssel, måla, biljard, pingis, brädspel, lyssna på musik och bara sitta och diskutera med fritidsledarna.

I den öppna fritidsgårdsverksamheten består fritidsledarens uppgift till stor del av att lyssna av, lyssna in och fånga upp ungdomarnas idéer, önskningar, rädslor och drömmar. Där pågår ett ständigt arbete med att göra ungdomarna insatta i den demokratiska processen och att försöka skapa ett intresse, engagemang och förutsättningar till inflytande i olika samhällsprocesser. Verksamheten har ett demokratiråd där besökare på de båda fritidsgårdarna träffas kontinuerligt tillsammans med personal. Lyckans fritidsgård har fokus på årskurs fem till 19 år och Torpa fritidsgård har fokus på ungdomar 13–19 år.

På Lyckans fritidsgård är onsdagarna öppet endast för tjejer. Besökare tar med varandra till fritidsgården och fritidsledarna gör sitt yttersta för att välkomna och bemöta alla på bästa sätt samt ta vara på deras idéer och intressen vilket gör att de återkommer. På Lyckans fritidsgård har ett nytt e-sportsrum inretts.

Torpa fritidsgård har under 2023 utökat sin i lokalyta och på så sätt kunnat öppna ett nytt aktivitetsrum som innehåller viss styrketräningsutrustning, ett dansgolv med stora speglar

och en yta för ex inomhusfotboll, innebandy och bordtennis. Ett personalrum har iordningställt och Fritidsbanken har flyttat in med hela sin verksamhet.

Under 2023 har båda fritidsgårdarna och Barnens Kastanj gjort en stor satsning med att utbilda personalen inom hbtqi+ och tillhörande certifiering som sträcker sig under tre års tid. Arbetet med projektet Polarna har fortgått och det finns ett bra samarbete med Länsförsäkringar som är med och finansierar verksamheten. Polarna innebär att äldre ungdomar verkar som förebilder för yngre genom att vara ute i ungdomsmiljöer och bidra till ökad känsla av trygghet. Polarna tillsammans med fritidsledare är ute på olika platser i kommunen där ungdomar samlas varje fredagskväll.

Lovverksamhet

Fritidsgårdarna anordnar flertalet aktiviteter under skolloven. Följande är exempel på lovaktiviteter som genomförts under 2023

Sportlov

Olika turneringar i bland annat E-sport, bordtennis, schack, grillning och pulkaåkning samt bowling. Tillsammans med Barnens Kastanj har fritidsgårdarna tagit med besökare och åkt skridskor i Arena Vänersborg. Fritidsbanken har varit på plats och hjälpt till med att låna ut skridskor och hjälmar till de som inte har själva.

Påsklov

Påsk-jakt, lek och grillning på Skräcklan. Det har även varit riktade aktiviteter som turneringsspel i olika varianter.

Sommarlov

School´s Out – Ett evenemang som anordnades i Arena Vänersborg i samband med skolavslutningen. Lokala artister uppträdde och på plats fanns blanda annat en mekanisk tjur och hinderbana. Fritidsgårdarna samarbetade med Timjan, Medborgarskolan och volontärer, Poliser, kommunens drogsamordnare och fältassistenter.

School´s in – I samband med att höstterminen startade besökte skolklasser Torpagården för bekanta sig med fritidsgården och dess personal samt för att göra olika samarbetsövningar. På Torpagården genomfördes i oktober ett mindre Schools In för särskolan som blev väldigt uppskattat av eleverna.

Jullov

Förutom ordinarie verksamhet anordnades pepparkakshustävling, julbord och olika turneringar. På annandag jul ordnades en futsal-turnering med tolv lag. Torpagården provade även på att ha nattöppet innan juluppehållet efter önskemål från ungdomarna. Det blev mycket lyckat med femtio besökare.

Samverkan

Fritidsgårdarna och ungekulturverksamheten Timjan har ett väl utvecklat samarbete inom olika områden. På Torpagården är det rast-öppet fyra dagar i veckan i samarbete med skolan. Under december har Torpagården i samarbete med skolan och socialtjänsten varit öppen med endast kvinnlig personal. Ca 100 unika besökare kom och besökte Torpa fritidsgård vid ett sådant tillfälle.

Barnens kastanj

Verksamheten är ett samarbete mellan kommunen och ABVB och är en fritidsverksamhet för barn mellan 6 och 12 år. Barnens kastanj samarbetar med olika interna och externa aktörer. Socialtjänsten har startat ett föräldracafé i lokalerna för att kunna möta föräldrarna utifrån deras behov. Under 2023 har intresset för att vara på Barnens Kastanj ökat bland barnen på området. Under 2023 deltog cirka 5 200 unga i aktiviteter som fotboll på multiarenan, frisbee, samt aktiviteter i Barnens Kastanjs lokaler. I ett samarbete med ABVB besöktes under sommaren Nordens Ark med ett 25-tal barn tillsammans med sina föräldrar. Barnen har fått åka skridskor i Arena Vänersborg och bowlat i bowlinghallen. Personal från danspoolen kom på besök och dansade med barnen på en gräsyta, en aktivitet som blev mycket uppskattad av barnen. Det har varit besök av en teatergrupp och personalen har även stöttat upp vid Vänersborg FK:s årliga fotbollsskola som har många deltagare från området. Under hösten rekryterades ytterligare en 50%-tjänst för att kunna stärka verksamheten och möta det ökade intresset från barnen på området.

Fritidsbanken

Fritidsbanken flyttade under hösten sin verksamhet till samma fastighet som Torpagården. De nya lokalerna har fräschats upp och verksamhetsanpassats av fritidsledarna. Fritidsbanken har samma öppettider som Torpagården och bemannas av fritidsledarna. Ett nytt bokningssystem har installerats vilket inneburit en säkrare och enklare administration av utlåningen. Under 2023 från öppningsdatumet 31 oktober till 31 december har det lånats ut 2 165 artiklar.

Idrottsanläggningar

Idrottsrörelsens förenings- och folkbildningsverksamhet är en av grundbultarna i den demokratiska infrastrukturen och är en motor för gemenskap, glädje, passion och bildning. Föreningsengagemanget är ojämnt spritt i samhället. En utmaning är att nå de som inte är aktiva i föreningslivet, exempelvis ensamstående med barn, ålderspensionärer samt personer med funktionsnedsättning. Särskilt angeläget är att nå tjejer och kvinnor med utländsk bakgrund, att få unga män att engagera sig i idrottens folkbildningsverksamhet och att intensifiera arbetet med hbtqi+ frågor. Ur ett folkhälso- och demokratiperspektiv är det viktigt att barn och ungas fysiska aktivitet ökar och att de bibehåller sitt engagemang i föreningslivet.

Idrottsrörelsen har en särställning i föreningsverige. Den samhällsnytta som rörelsen genererar, genom sitt folkhälsoarbete, fostran av barn och unga, integration och publikunderhållning är centrala värden för kommunernas attraktionskraft och medborgarnas välmående. Därför är det av särskilt vikt att slå vakt om denna nytta genom att även i framtiden kunna erbjuda anläggningar och andra miljöer för fysisk aktivitet för att stimulera rörelseglädje, tävling och träning både inom och utanför föreningslivet. I Vänersborgs kommun finns över 200 registrerade föreningar som med ideella krafter dagligen och året runt, skapar aktiviteter för barn, unga och vuxna runt om i kommunen. Det lokala föreningslivet inrymmer många typer av föreningskategorier med varierande verksamheter och drygt 70 föreningar är idrottsföreningar.

Vänersborgs kommun stödjer det lokala idrottsföreningslivet genom olika typer av ekonomiska bidrag, subventionerade hyresavgifter, rådgivning och uthyrning av lokaler och anläggningar samt samarbete och ekonomiskt bidrag till RF-SISU som i sin tur stöttar aktiva och föreningar. De idrottsanläggningar som kommunen har till sitt förfogande utnyttjas i hög grad av både idrottsföreningar, andra föreningskategorier samt för skolidrott. För att idrottsföreningslivet ska fortsätta blomstra krävs god samverkan med kommunen och andra samhällsaktörer. En viktig faktor för föreningslivet är tillgången till ändamålsenliga och ekonomiskt tillgängliga lokaler och anläggningar. Utan anläggningar är det exempelvis svårt att bedriva idrottsaktiviteter av olika slag. Enligt Riksidrottsförbundet har svenska kommuner traditionellt valt att stödja idrotten i relativt stor omfattning, både i jämförelse med andra länder och med andra politikområden, som liksom idrotten är oreglerade.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarade under 2023 för drift av 25 idrottsanläggningar genom 12 vaktmästare. Därutöver arbetar tre administratörer och en föreningskonsulent som bland mycket annat sköter ekonomi, fakturering, evenemang i anläggningarna, dialog med föreningar och hyresgäster samt bokning av anläggningarna.

Sportcentrum i Vänersborg etablerades 1964 och var då, genom att samla flera anläggningar på samma plats, en unik satsning i Sverige. Vänersborgs kommun ville åstadkomma ett samlat centrum för idrottsanläggningar med syfte att skapa bra och konkreta synergieffekter både avseende lokalanvändning och för samverkan mellan aktiva föreningar i området, idrottsdiscipliner och kommunala förvaltningar. Idag finns elva anläggningar på Sportcentrum. Dessa är Arena Vänersborg, Idrottshuset, Gymnasiehallen, Frigghallen, Gymmixhallen, Brätte Ishall, Tennishallen och utomhusbanor för tennis, Bowlinghallen, Vänersvallen Nord och Vänersvallen Syd och rugbyplan. Genom åren har dock den politiska riktningen förändrats och i dagsläget har kultur- och fritidsnämnden en uttalad vilja att ha geografisk spridning på verksamheterna, inklusive idrottsanläggningarna. Man utgår i högre grad från den så kallade närhetsprincipen.

Enheten har sett över alla kostnader och genomfört besparingar som i liten grad ska påverka kvalitén i verksamheten. Genomförda besparingar under året är kommer framför allt från en översyn av frekvensen av lokalvård i anläggningarna samt en översyn av hyrda lokaler och förråd som resulterat i att ett antal har kunnat sägas upp vilket inneburit minskade kostnader.

Under 2023 har enheten för idrottsanläggningar gjort många satsningar för att höja kvalitén på kommunens idrottsanläggningar. Satsningarna syftar till att göra anläggningarna bättre för både utövare, arrangörer och åskådare.

Ett urval av satsningarna under året omfattar nya dräneringar av gräsplaner på Frendevi i Frändefors, Sörbyvallen i Brålanda och tennisbanorna på Sportcentrum. I Frändefors har idrottsplatsen även fått ny asfalt på parkeringen, ny sand i längdhoppsgroparna och nytt staket runt idrottsplatsen. Både i Frändefors och Brålanda har konstbevattning installerats för att ge bättre gräsplaner. På Sportcentrum har tennisbanorna utrustats med nya nätstolpar, Vänersvallen Nord har fått en ny resultatavla och Gymnasiehallen har utrustats med en ny skjutvägg för bågskytte träning. Under hösten 2023 beslutade kultur- och fritidsnämnden om en ny ungdomsavgift som omfattar unga upp till 19 år, mot tidigare 16 år. Syftet är att främja junioridrotten och hålla ner kostnaderna för träningar med unga upp

till 19 år. För att förbättra brandskyddet har enheten köpt in ett nytt digitalt system för egenkontroller i det systematiska brandskyddsarbetet.

Utökad maskinpark

Även enhetens maskinpark har utökats för att bättre kunna underhålla anläggningarna och ge bättre service för föreningslivet som nyttjar dem.

Bland årets investeringar finns:

- Ytregörare för konstgräsplaner.
- Linjeringsrobot för gräsplaner.
- Robotgräsklippare till Frendevi.
- Verti-Quake för djupluftning av gräsplaner.
- Redlocker med fria mensskydd i Gymixhallen och på ridklubben.

Satsning på kompetensutveckling av personalen

Ett steg för bättre fotbollsplaner och isar är även kompetenshöjande insatser för personalen. Under 2023 har personalen gått Svenska Fotbollsförbundets basutbildning i konstgräs samt steg ett i naturgräs. En grupp medarbetare har även fördjupat sig i steg två i naturgräsutbildningen. Personalen har även genomgått Svenska Ishockeyförbundets anläggningsutbildning. Kompetensutveckling syftar inte bara till att tillhanda hålla bättre anläggningar, utan ger även en säkrare arbetsmiljö för personalen.

Nyckeltal

| Öppen ungdomsverksamhet* | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Öppet antal kvällar/år | 512 | 434 | 474 | 586 |
| Antal besök | 23 674 | 22 735 | 15 467 | 22 560 |
| Varav flickor | 7 733 | 8 118 | 4 747 | 7 719 |
| Varav flickor i % | 33 | 36 | 31 | 34 |
| Varav pojkar | 15 940 | 14 617 | 10 720 | 14 931 |
| Varav pojkar i % | 67 | 64 | 69 | 66 |
| Besökande i snitt/kväll | 46 | 52 | 33 | 39 |

*Avser det sammanslagna utfallet för tre enheter.

9 Verksamhetsuppföljning – Kultur

Särskilt viktiga aktiviteter

HBTQI+-certifiering av ungdokumentverksamheten Timjan och fritidsgårdarna.

✓ *Avslutad*

Under hösten har personalen i enheten för allmänskultur hbtqi-certifieras tillsammans med enheten för fritidsgårdar. Utbildningen genomfördes bestod av 1,5 utbildningsdagar, tillgång till en digital utbildningsplattform samt skapandet av en lokal handlingsplan. Målet med hbtqi-certifieringen var att samtlig personal inom verksamheten ska få ökad kunskap om hbtqi+, normer och normmedvetenhet, diskriminering och hur verksamheten kan bli mer inkluderande både internt och externt.

Utöver hbtqi-certifieringen har enheten för allmän kultur stärkt arbete kring hbtqi+ och kompetenshöjande insatser löpande under året, bland annat:

- Fortsatt arbete med hbtqi+ mötesplatsen för unga. Mötesplatsen anordnar trygga, separata och anonymiserade träffar en gång i veckan för unga hbtqi+-personer.
- hbtqi+-frågelåda har upprättats i Timjans lokaler, där unga kan ställa frågor till personalen som besvaras under träffarna i hbtqi+ Vänersborg.
- Timjan har haft temamånad (med aktiviteter kopplat till temat) i mars = hbtqi+ och kropp. Ungdomar erbjöds skapande aktiviteter, vilket gjordes i samarbete med kommunkoreograferna, personal från biblioteket och Musik- och kulturskolan.
- Timjan arrangerade två hbtqi+ föreläsningar med stöd av externa medel. En föreläsning för kommunanställda om hbtqi+ historia, normer och rättigheter och en föreläsning för anhöriga. Föreläsningarna gjordes efter att ungdomarna i mötesplatsen uttryckte att vuxenvärlden måste utbildas kring hbtqi+.
- Ungdomarna och ungdomsledaren i hbtqi+ Vänersborg deltog i Trollhättans Pridetag för första gången.
- Ungdomsledaren för hbtqi+ Vänersborg har varit med på Timjans aktiviteter på ex. Aqua blå och Schools Out vilket har synliggjort mötesplatsen men också medfört att flera unga deltagare från mötesplatsen känt sig trygga och vågat komma till Timjans öppna verksamhet och arrangemang. Det är ett viktigt resultat och förflyttning i målet med underrepresenterade grupper.
- Kommunkoreograferna genomförda olika dansaktiviteter januari-maj och ett huvudspår i projektet var att stärka hbtqi+ rösten i Vänersborg. Det gjorde bland annat genom en utomhusbio i bruket i Vargön där man visade en dansfilm med queera dansuttryck från streetdansen.

Genomföra mobil verksamhet inom enheten för allmän kultur.

✓ *Avslutad*

Under året ser vi att kostnader för transporter och externa tjänster ökat mycket, vilket gör att genomförandet av mobil verksamhet har påverkats.

Enheten genomförde en utökad lekplatsturné under Sommarscen som bidragit till en större mobil verksamhet än innan, eftersom fler lekplatser fick kulturbesök.

Lekplatsturnén har varit i bland annat Vargön, Onsjö, Sirius/Torpaområdet, Restad gård, Brålanda, Fredriksberg, centrum. Samverkan med Barnens kastanj förstärktes och enheten genomförde kultursommarjobbarbesök i anslutning till verksamheten.

Kulturveckan har genomförts i samarbete med de lokala kulturföreningarna. Inför årets Kulturvecka gjorde vi en del förändringar för att det skulle stämma bättre överens med våra personella resurser samtidigt som vi såg att paketeringen av Kulturveckan kunde

Särskilt viktiga aktiviteter

stärkas ut mot invånarna. Kulturveckan gick därför från 16 dagar till sju dagar. Vi kan se att resultatet av Kulturveckan ändå är likvärdigt då vi hade en lika stor geografisk spridning och deltagande från föreningar. Att Kulturveckan utgjorde en vecka, förenklade att kommunicera och paketera marknadsföringen.

Timjan genomförde sommarlovsaktiviteter i Brålanda med sommarlovsmedel beviljade av kommunstyrelsen. Vid multiarenan i Brålanda kunde unga måla på stora träplattor som tillsammans bildade ett stort motiv och muralmålning som sedan sattes upp i skaparrummet Himla i Timjans lokaler. I september lanserades pysselpåsar som erbjuder hemlån av verktyg, symaskin, pyssel och hantverk. Syftet är att sprida kulturaktiviteter hemma och utöver ordinarie öppettider, ett sätt att arbeta med geografisk spridning i förhållande till ekonomiska och personella resurser. Pysselpåsarna har mottagits väl av målgruppen och lånas. Under 2024 fortsätter arbetet och utökas med hemlån av bräd-/sällskapsspel. Mobil och uppsökande verksamhet har också skett under bland annat Aqua Blå, Schools out och skolbesök på högstadieskolorna och gymnasieskolan. Timjan har också deltagit i ett Erasmus+ projekt (YAPP), som är ett inflytande- och demokratiprojekt för unga i utbyte med Cavriago i Italien. Under höstlovet fick sju ungdomar 16-21 år från Vänersborg åka till Italien. I utvärderingen av utbytesresan lyfter ungdomar att det var en lärorik erfarenhet att få upptäcka hur unga i Europa arbetar med inflytande i sin hemkommun, möta politiker och undersöka hur kulturaktiviteter kan stärka delaktighet och demokratin. I Timjan finns det en filmklubb för unga med filmintresse. De träffas varannan vecka i lokalerna för att se och samtala om film. I november hade Timjan ett utbyte med Trollhättan Stad och fick åka till Novemberfestivalen med ungdomarna i filmklubben. Syftet var att träffa filmarbetare och lära dig mer om filmskapande. Detta är två exempel på hur Timjan arbetar samverkande med andra aktörer och möjliggör ungdomarna att uppleva professionell kultur och nya sammanhang, även utanför kommun- och landsgränserna. Det är också exempel på hur ungas intresse och inflytande kan ta uttryck och bli till aktiviteter och projekt i verksamheten.

Konsthallen genomförde skolvisningar i skulpturparken på Restad gård och bidrog till skaparaktiviteter i lekplatsturnén. I anslutning till projektet Våra rum och det nyinköpta konstverket i Brålanda, fick elever i Brålanda skola tillsammans med konsthallen och konstnären Yll Xhaferi måla Centrumparkens scen. Från mitten av november-december har konsthallens personal arbetat mer aktivt med uppsökande/mobil verksamhet då konsthallens lokaler varit stängda på grund av renovering. Konsthallen har också haft gruppvisningar för gymnasieelever, workshops och samtal kring samtidskonst och eget skapande för deltagare inom daglig verksamhet samt mött tvååringar inom förskola för att arbeta med offentlig konst. Inledande samverkan har också skett med Barnens kastanj samt träffpunkter för seniorer och utifrån det påbörjat ett gemensamt planeringsarbete.

Enheten har bidragit till kommunens Hållbarhetsvecka genom scenkonst för barn/familj på Nuntorp. Samarbetet med lokala kulturföreningar har fortsatt med lyckat resultat för att arbeta med kulturarrangemang för målgruppen barn och unga, där barnkultursamordnaren dels kan bidra med kompetens inom barnkulturområdet när det kommer till urval av föreställningar, dels fungera som samarrangör där förvaltning och förening kan dela på kostnader. Enheten har också gjort samarbeten kring barnkultur på bygdegårdar, vilket också bidragit till en större geografisk spridning och större besöksunderlag.

Upprätta långsiktig programplan för evenemang i biblioteket.

 Pågående

En arbetsgrupp på biblioteket jobbar med att ta fram en programplan som utgår ifrån

Särskilt viktiga aktiviteter

mänskliga rättigheter inklusive barnkonventionen. Syftet är att göra en långsiktig plan kring programverksamheten på de fyra folkbiblioteken. Den senaste ansökan om statligt stöd från Statens kulturråd (Stärkta bibliotek) hade fokus på programverksamhet på biblioteken och Vänersborgs kommun blev beviljade 100 000 kr till ändamålet.

Skapa fler uppsökande och öppna former för deltagande i musik- och kulturskolan.

✓ *Avslutad*

Musik- och kulturskolan har under året genomfört öppen prova på-kurs inom dans, uppsökande bild & form-kurs på biblioteket samt återkommande musikaktiviteter på skolornas fritidshem. Under året har enheten i sin helhet sett över vilken typ av aktiviteter och informationsinsatser som behövs för att nå nya grupper och få fler deltagare till verksamheten.

Under sommaren besöktes alla kommunens fritidshem med dans- och bildverksamhet. Aktiviteten är väldigt uppskattad av både lärare och barn och med denna når verksamheten ut till nästan alla barn från förskoleklass till åk 4. Aktiviteten resulterade i många nya deltagare i Musik- och kulturskolans ordinarie kursverksamhet. På sommarlovet genomfördes dagläger i bild och dans öppet för alla barn i kommunen.

Under hösten har nya kurser förlagts på Tärnanskolan i teater/sång och gitarr med ett mycket gott resultat och stort intresse.

Förbättrad kommunikation särskilt riktad och anpassad till grupper som inte deltar i musik- och kulturskolan i dagsläget.

✓ *Avslutad*

Under året har ett arbete skett med att se över formerna för kommunikation och kommunikationsvägar för att nå fler och nya deltagare till verksamheten. Några medarbetare har fått kompetensutveckling och ett årshjul för kommunikationsinsatser har tagits fram. Medvetenheten kring bild- och texturval har ökat bland medarbetarna och arbetet med sociala medier och hemsida har aktivt utvecklats och förbättrats under hösten. I samband med nystartade grupper på Tärnan har marknadsföringen till viss del anpassats för målgruppen genom förenklade informationsfoldrar och direktinformation från medverkande lärare på skolan. Tolk har också anlitats i samband med terminsavslutning/informationsmöte. Tolk vid större sammankomster och översatta informationsfoldrar ingår i arbetet framåt.

För utökad tillgänglighet har nya skyltar i Vänerparken 5 tagits fram för att tydliggöra/synliggöra var Musik- och kulturskolans lokaler och salar finns.

Allmän kultur

Baskulturutbudet når alla barn i förskola och grundskola. Därmed når vi 100 % måluppfyllelse, när barn oavsett sociokulturell bakgrund eller geografisk hemort får ta del av olika kulturaktiviteter och konstformer. Det offentliga barnkulturprogrammet har fortsatt implementering av cirkus som konstform. Det verkar som om cirkus och film tilltalar en annan och bredare publik. En geografisk spridning av barnkulturaktiviteter påverkar målet om underrepresenterade grupper på ett positivt sätt, vi når en ny publik som tidigare inte kommit.

2023 genomfördes ett filmkommunår i samarbete med Göteborg Film Festival.

Filmkommun är ett samarbete som syftar till att sprida filmkonst i kommuner inom Västra Götalandsregionen. För Vänersborgs kommun var det ett sätt att arbeta koncentrerat med

en konstform. Vid sidan av filmvisningar som filmfestivalen subventionerade gjordes ett arbete att lyfta lokalt filmintresse och film i våra kommunala verksamheter, vilket har sammanfattats på kommunens hemsida och i en fysisk utställning på Vänersborgs bibliotek under Kulturveckan. Samarbetet bidrog också till att Vänersborg deltog i ett nätverk med tre andra kommuner, Mark, Härryda, Skövde, som utvärderade och delade med sig av erfarenheter av filmkommunåret till varandra.

Vänersborgs Konsthall genomförde en uppmärksam utställning under hösten med ett internationellt konstnärskap från Kosovo, Yll Xhaferi. Det lockade till sig nya besökare till både utställning och visningar. Under perioden genomfördes ett samarbete med Göteborg International Biennial for Contemporary Art (GIBCA) och Trollhättans konsthall, vilket genererade besökare i åldern 20-40 år. På väg 45 är ett treårigt Artist-in-Residence i samarbete mellan de tre kommunala konsthallarna i Vänersborg, Trollhättan och Åmål. Under året genomfördes år två samt påbörjades ett stort planeringsarbete som ligger till grund för det avslutande året av projektet, då Vänersborg är projektansvarig. Residenset har ekonomiskt stöd från Västra Götalandsregionen och Fyrbodals kommunalförbund.

Under året kom arbetet med konstnärlig gestaltning i offentlig miljö i gång på riktigt. Förvaltningen bildade ett förvaltningsövergripande konstråd och skrev fram ett konstprogram för 2024-2026. Under året gjordes en investering i verket *Early One Morning* av Jacob Dahlgren, placerat i Centruparken i Brålanda. Ett antal inköp av lös konst köptes också in till biblioteken i Vänersborg samt mötessalen Bojorten i kommunhuset.

I maj 2023 avslutades projektet *Kommunkoreograf* (juni 2022-maj 2023). Syftet var att sprida dans till invånare på nya sätt och nya platser. Vi hade två kommunkoreografer som arbetade konstnärligt gemensamt. De hade totalt 3 230 fysiska interaktioner med invånarna i Vänersborg, och än fler om man skulle räkna in sociala medier och de digitala dansfilmer som spreds i projektet. Kommunkoreograferna anordnade utomhusbio, dansade med mammor i tvättstugor, dansade hip hop med en Rotaryförening, besökte kommunala verksamheter med dans och gjorde ett stort internt arbete med hbtqi+-arbetet i Vänersborgs kommun. Arbetet hade bäring på det sociala hållbarhetsarbetet och inriktningsmålet om mer jämlika och jämställda livsvillkor. Deras arbete nådde nya målgrupper och personer som vi inte brukar hitta med kultur till. Särskilt viktiga resultat var arbetet på Torpaområdet samt den interna arbetsgruppen för hbtqi+ som de startade under våren tillsammans med Biblioteken i Vänersborg och Timjan.

Bibliotek

2023 var det första hela året som Vänersborgs bibliotek hade öppet i sin ombyggda och utökade lokaler. Det har inkommit mycket positiv respons kring de renoverade lokalerna från både nya och gamla besökare.

Under våren 2023 slogs folkbiblioteken i Fyrstad ihop i ett närmare samarbete och blev *Biblioteken i Fyrstad*. Detta innebär att alla invånare i Fyrstad kan låna och lämna media på vilket folkbibliotek som helst i Lysekil, Trollhättan, Uddevalla och Vänersborg. Samtidigt med sammanslagningen bytte biblioteken till ett nytt gemensamt bibliotekssystem och webb. I det förberedande arbetet bildades flera arbetsgrupper inom Fyrstad gemensamt, där medarbetarna investerade en hel del tid men med stora fördelar för invånarna eftersom de numera får ett betydligt större medieutbud att välja bland. Samarbetet innebär även att

invånarna ofta får det de har reserverat snabbare eftersom fler exemplar av samma titel finns.

Under 2023 har vi fortsatt förbättra bibliotekslokalerna. Samtliga filialbibliotek har fått många nya möbler tack vare det statliga stödet Stärkta bibliotek från Statens kulturråd. På biblioteket i Frändefors gjordes även en ommålning av väggar och det blev en uppskattad återinvigning i september. På biblioteket i Vargön förbättrades barnavdelningen med nya boktråg, matta och sittkuddar.

Återigen blev ett Stärkta biblioteksbidrag med fokus tillgänglighet beviljat 2022 vilket vi under 2023 inhandlade ljudabsorbenter för till barnavdelningen på Vänersborgs bibliotek. Detta för att både dämpa ljud och sänka taket för att göra miljön mysigare. Med bidraget satsade vi även på kompletterande möbler samt kompetensutbildning för personalen gällande bemötande av besökare med specialbehov.

Biblioteket i Brålanda startade i början av året upp meröppet, vilket innebär att besökare med passertagg kan använda biblioteket alla vardagar kl 9-21 och helger kl 9-16. Alla över 18 år kan få passertagg. Detta gör biblioteket betydligt mer tillgängligt för invånarna än tidigare.

Under året fick vi ytterligare bidrag för verksamhetsutveckling och ökad service till invånarna. Från Rådet för hälsa och hållbar utveckling blev kultur- och fritidsförvaltningen i samarbete med socialförvaltningen beviljade medel för en IT-pedagogtjänst på halvtid. Denne har sin bas på Vänersborgs bibliotek men åker även till andra mötesplatser och erbjuder invånare hjälp med diverse IT-frågor. Biblioteket blev beviljat bidrag till programverksamhet från Statens kulturråds allra sista Stärkta biblioteksbidrag nationellt.

Sammanlagt har Biblioteken i Vänersborg fått 2 950 000 kr i bidrag för Stärkta bibliotek sedan 2018 och i Fyrstad har vi gemensamt fått sammanlagt 850 000 kr som vi bl a använt till inköp av nya bibliotekskort, marknadsföringsmaterial, gemensamma studiebesök samt en förstudie inför Fyrstadssammanslagningen. Biblioteket brukar årligen ansöka om bidrag från Statens kulturråd för inköp av litteratur till folk- och skolbibliotek, vilket vi i år blev beviljade 140 000 kr. Stora delar av de utvecklingsinsatser som genomförts på biblioteken i Vänersborg de senaste åren, har varit möjliga tack vare ekonomiskt stöd utifrån.

Flera omständigheter har inneburit en ökad arbetsbelastning för personalen under året. Vissa faktorer är tillfälliga och andra mer permanenta. T ex är det ombyggda huvudbiblioteket större och mer krävande att bemanna. Sjukskrivningar och en tillfälligt ej återbesatt tjänst har gjort personalsituationen ansträngd. Vi har fått ett ökat antal besök av barn i mellanåldern samt tonåringar som inte alltid sköter sig, vilket kräver mer av personalen. Arbetsgivare och fackliga representanter arbetar tillsammans för att få till olika lösningar på utmaningarna, även tillsammans med andra verksamheter i och utanför kommunen.

Musik- och kulturskola

Musik- och kulturskolan har lärare inom musik, teater, dans och bild & form och arbetar för det gemensamma uppdraget att bidra till en meningsfull fritid och ge utbildning i konstnärliga ämnen för målgruppen barn och unga upp till 19 år. I den frivilliga verksamheten deltar varje vecka över 900 barn och ungdomar i en eller flera aktiviteter.

Inom Musik- och kulturskolan ingår även Vänersborg Jazz Academy (VJA) och Danspoolen. Den publika verksamheten med konserter, utställningar och föreställningar är viktig för eleverna. Under året ges många tillfällen i olika sammanhang att få visa upp sitt arbete. Musik- och kulturskolan har vid ett 50-tal tillfällen framträtt offentligt på spelplatser som Vänersborgs teater, Kulturhuset, Konsthallen, Huvudnäsaulan, Idrottshuset, gågatekrysset, bokhandeln, Vänersborgs museum, biblioteken, kyrkor och många fler.

Vargöns symfoniorkester fick under våren besök av en amerikansk collegekör och gjorde i samarbete med Birger Sjöberggymnasiets estetiska program en gemensam konsert i Vänersborgs kyrka. Under hösten var stora delar av orkestern med och förstärkte ”höstlovsorkestern” (Vägnus) i Göteborgs konserthus.

Musik- och kulturskolans vecka i maj var vår jubileumsvecka och då gavs många tillfällen att se, lyssna och uppleva allt eleverna kan visa upp, men fokus låg på det som kulminerade i en stor jubileumsföreställning den 14 maj i Idrottshuset. Över 300 barn och unga fick spela, sjunga, visa upp sina konstverk samt dansa tillsammans för att fira våra 60 år för en stor publik.

Kultur för äldre och Klappteatern (daglig verksamhet för personer med funktionsnedsättning) sker i samverkan med socialförvaltningen och har genomförts i samma omfattning som tidigare. Kultur för äldre innefattar två inriktningar. I ”Barn och äldre sjunger tillsammans” besöker en förskolegrupp tillsammans med musklärare ett äldreboende vid flera tillfällen för gemensamma sångstunder och utbyte mellan generationerna. I ”Minnas med musik” kommer två musklärare återkommande till äldreboenden för sångstunder som stimulerar och berikar de äldres liv.

I den öppna verksamheten på fritidshem (Granås, Öxnered, Frändefors) har över 300 barn tagit chansen att prova olika instrument under en 4-veckorsperiod.

El Sistema-verksamhet för åk 2 genomförs på tre skolor. I verksamheten finns ca 60 inskrivna elever som på skolans ”fritidstid” träffar Musik- och kulturskolans lärare två gånger per vecka. Här nås många barn som annars inte hade tagit del av vår verksamhet.

Inom baskulturutbudet når vi varje läsår 3300 av kommunens barn. Under en 12-veckorsperiod får elever i åk 3 spela antingen blås- eller stråkinstrument. Eleverna i förskola, åk 2, 6 och 8 möter danslärare under rubriken 3 x danspedagog. För 1- och 2-åringar spelas föreställningen Knack, knack, knack, 5-åringarna deltar i allsångskonsert och alla elever i åk 2 får besök av elever från Musik- och kulturskolan som ger en orkesterkonsert. På detta sätt når vi kommunens alla barn med kulturupplevelser och möjlighet att prova på, samt skapar intresse för och sänker tröskeln för att anmäla sig till den frivilliga undervisningen i Musik- och kulturskolan.

En viktig del av verksamheten är den sociala samvaron. Under sommaren genomfördes flera läger. Musikelever inom orkesterinstrument och piano samlades under en vecka på Åh stiftsgård. Danselever kunde delta på dagläger. Lägret för sång-, bild- och teaterlever resulterade i en föreställning i samarbete med Vänersborgs museum. Bildeleverna deltog i Konsthallens sommarsalong.

Under sommarmånaderna genomfördes även flera öppna aktiviteter. Dans- och bild & formlärare hade sommarverksamhet både i form av dagläger i Dalaborgsparken samt en turné på fritidshem där barn fick besök av två danslärare och en bildlärare och fick prova på

vår verksamhet. I augusti fick barnen på Torpaområdet besök av en danslärare under två dagar och gården på Kastanjevägen var full av dansande barn.

Hösten 2023 initierades nya aktiviteter på Tärnanskolan för åk 3. Musik- och kulturskolan erbjuder kurser i gitarrensemble och sång & teater. Detta resulterade i 30 nya elever och initiativet syftar till att kunna erbjuda möjlighet att fortsätta med verksamhet på Tärnan efter El Sistema och i förlängningen hitta till andra kurser på Musik- och kulturskolan.

På höstlovet arrangerades en dansworkshopdag öppen för danselever från Vänersborgs Musik- och kulturskola och för kulturskolor i Västra Götaland. Det är betydelsefullt att kunna erbjuda tillfällen att utbyta erfarenheter, träffa andra som brinner för dans samt möta gästpedagoger från hela Sverige.

Danselever på Musik- och kulturskolan fick möjlighet att delta i projektet CALS (Community Art Lab Sweden). De fick träffa professionella koreografer och en filmare och tillsammans skapade de en dansfilm som nu finns att ta del av i CALS plattform för digitalt konstnärskap.

I Danspoolens verksamhet fungerar danslärarna som resurs för kulturskolor genom samverkansavtal samt säljer Skapande skola-projekt till grundskolor, lägerverksamhet, dansfortbildning till idrottslärare och dans för hälsa. Dans för hälsa riktar sig till tjejer med psykisk ohälsa i samverkan med elevhälsan och dessa aktiviteter har genomförts i Vänersborg och Fyrbodal samt på Brättegården som drivs av Statens institutionsstyrelse. Dans för personer med Parkinson är ett forskningsbaserat projekt som Danspoolens lärare erbjuder målgruppen i Fyrbodal. 2023 firade Danspoolen 10 år med en stor dansföreställning i Idrottshuset.

Vänersborgs Jazz Academy (VJA) har under året genomfört flera kurser och aktiviteter av olika slag för att bidra till talangutveckling för unga musiker inom jazz och improvisation. VJA är unikt i Sverige och har etablerat sig som ett kvalitativt, nationellt centrum för fortbildning och kursverksamhet inom genren. Som ett bevis på det framgångsrika arbetet utsågs Vänersborg av organisationen Svensk Jazz till årets jazzkommun 2023.

Nyckeltal

| Allmän kultur | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------------|-------|-------|-------|--------|
| Antal besökande på Konsthallen | 9 203 | 5 191 | 9 298 | 10 071 |
| Antal besökande på Timjan | 958 | - | 3 319 | 2 493 |
| Antal besökande på Sommarscen | - | - | 2 718 | 3 988 |
| Antal besökande under Kulturveckan | - | - | 4 769 | 2 713 |

Konsthallens besökare 2023 är fördelat på tre utställningar (jämfört med sju utställningar året innan), ett residens (På väg 45) samt uppsökande verksamhet. Konsthallen var stängt tre veckor juli-augusti, samt mitten av november-december 2023 på grund av renoveringar i lokalerna.

Statistik för Timjan år 2021 saknas, dels på grund av personalförändringar och Timjan hade aktiviteter i Lyckans fritidsgård så besökarna finns inräknade inom fritidsgårdarnas besöksstatistik. Av Timjans besökare år 2023 bestod 42% av tjejer, 41% killar, 17% identifierar sig som annat. Timjan har totalt 129 öppet tillfällen som fördelas på 106 stycken tillfällen i Timjans lokaler och 23 stycken tillfällen med utåtriktad verksamhet, till exempel Aqua blå, Schools In och vissa lovaktiviteter. Återhållsamhet/ingen vikarieskaffning 2023 i kombination med liten personalgrupp har lett till många inställda tillfällen vid sjukskrivningar har påverkat möjligheterna att ha öppet i verksamheten.

Kulturveckan bestod av 94 programpunkter där 30 föreningar/kulturaktörer deltog (exklusive kultur- och fritidsförvaltningens egna verksamheter).

| Musik- och kulturskola* | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Antal aktiviteter | 1 480 | 1 488 | 1 313 | 1 427 |
| Varav flickor | 1 023 | 1 017 | 923 | 1 002 |
| Varav flickor i % | 69 | 68 | 70 | 70 |
| Varav pojkar | 457 | 471 | 390 | 425 |
| Varav pojkar i % | 31 | 32 | 30 | 30 |

*Mät datum 15 mars.

| Bibliotek | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|---------|---------|--------|---------|
| Antal utlånade media | 134 647 | 111 752 | 95 599 | 127 124 |
| Antal besökande på Huvudbiblioteket | 82 807 | 51 230 | 13 963 | 115 334 |
| Antal besökande på Vargöns bibliotek | - | 28 030 | 32 179 | 10 635 |
| Antal besökande på Brålandas bibliotek | - | 4 945 | 7 963 | 6 682 |

Antal utlånade media avser ej e-böcker, e-ljudböcker eller film. Under större delen av 2022 var huvudbiblioteket stängt för renovering vilket förklarar de låga besökssiffrorna samt minskningen av utlån det året. 2021 var första året med besöksräknare i lokalerna i Vargön och Brålanda. För 2022 saknas dock statistik i Vargön för månaderna september, oktober och november på grund av problem med besöksräknaren. Frändefors biblioteksfilial saknar besöksräknare och redovisas därför inte.



2024-01-17

Dnr: KUFRN 2023/98

Handläggare

Ida Svanberg
Ida.Svanberg@vanersborg.se
0521-72 10 66

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Utredning om driftsform för verksamhet i Kulturhuset och Huvudnäsaulan

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att:

1. Inte förlänga avtal om evenemangs- och teaterverksamhet med Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening.
2. Överta driften av verksamhet i Kulturhuset i kommunal regi.
3. Ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en förstudie gällande Huvudnäsaulan. Förstudien presenteras för nämnden senast 2024-12-17.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda framtida driftsform för verksamhet i Kulturhuset i samband med att Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening hyresavtal med samhällsbyggnadsnämnden löper ut våren 2025. I uppdraget inkluderas också att se över möjliga användningsområden för Huvudnäsaulan.

Målet med utredningen är att säkerställa en resurseffektiv och vital kulturverksamhet som följer riktlinjer och lagkrav för kommunal verksamhet.

Förvaltningens bedömning är, med stöd i ett juridiskt utlåtande från Advokatfirman Gärde & Partners AB, att dagens avtalsform med Folkets Hus Vänersborg ekonomiska förening inte kan förlängas. Även hyresavtal och andra överenskommelser mellan fastighetsägare och hyresgäst behöver sägas upp. De alternativa driftsformer som presenteras i rapporten är verksamhet genom upphandlad extern aktör eller i egen kommunal regi. Förvaltningen förordar det senare.

Den genomgång av Huvudnäsaulan som gjorts under utredningen visar att fastighetens dåliga och omoderna skick gör att aulan mestadels står tom och obrukbar. Behovet av en flexibel lokal för scenkonst, som kompletterar teatern och festsalen i Kulturhuset, är stor. För att Huvudnäsaulan i framtiden ska kunna bli en anpassad mötesplats och ett väl fungerande scenrum för kultur och andra sammankomster, behöver den renoveras och moderniseras, varför förvaltningen föreslår att en förstudie utförs under 2024.

Beredning

Utredningen har genomförts av kultur- och fritidsförvaltningen. Advokatfirman Gärde & Partners AB har utifrån tidigare och aktuella avtal gjort en juridisk bedömning

gällande samverkansavtal, uppdragsersättning och LOU (Lagen om offentlig upphandling). Utöver det har dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen pågått under utredningstiden. Arrangerande kulturföreningar samt kommuner av liknande storlek har intervjuats.

Underlag

- Utredning om driftsform för verksamhet i Kulturhuset och Huvudnäsaulan, 2024-01-16.
- Juridisk granskning, ärende Kulturhuset i Vänersborg. Advokatfirman Gärde & Partners AB, 2024-01-15.
- Avtal med Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening avseende evenemangs- och teaterverksamhet i Kulturhuset 2024

Anna Svensson

Förvaltningschef

Sändlista

Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening
Samhällsbyggnadsnämnden
Verksamhetschef kultur



Handläggare

Ida Svanberg
ida.svanberg@vanersborg.se
0521-72 10 66

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Utredning om driftsform för verksamhet i Kulturhuset och Huvudnäsaulan



Sammanfattning av rapporten

Kultur- och fritidsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda framtida driftsform för verksamhet i Kulturhuset i samband med att Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förenings hyresavtal med samhällsbyggnadsnämnden löper ut våren 2025. I uppdraget inkluderas också att se över möjliga användningsområden för Huvudnäsaulan.

Målet med utredningen är att säkerställa en resurseffektiv och vital kulturverksamhet som följer riktlinjer och lagkrav för kommunal verksamhet.

Utredningen har genomförts av kultur- och fritidsförvaltningen. Advokatfirman Gärde & Partners AB har utifrån tidigare och aktuella avtal gjort en juridisk bedömning gällande samverkansavtal, uppdragsersättning och LOU (Lagen om offentlig upphandling). Utöver det har dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen pågått under utredningstiden. Arrangerande kulturföreningar samt kommuner av liknande storlek har intervjuats.

Förvaltningens bedömning är, med stöd i det juridiska utlåtandet från Advokatfirman Gärde & Partners AB, att dagens avtalsform med Folkets Hus Vänersborg ekonomiska förening inte kan förlängas. Även hyresavtal och andra överenskommelser mellan fastighetsägare och hyresgäst behöver sägas upp. De alternativa driftsformer som presenteras i rapporten är verksamhet genom upphandlad extern aktör eller i egen kommunal regi. Förvaltningen förordar det senare.

Den genomgång av Huvudnäsaulan som gjorts under utredningen visar att fastighetens dåliga och omoderna skick gör att aulan mestadels står tom och obrukbar. Behovet av en flexibel lokal för scenkonst, som kompletterar teatern och festsalen i Kulturhuset, är stor. För att Huvudnäsaulan i framtiden ska kunna bli en anpassad mötesplats och ett väl fungerande scenrum för kultur och andra sammankomster, behöver den renoveras och moderniseras, varför förvaltningen föreslår att en förstudie utförs under 2024.

Anna Svensson
Förvaltningschef

Ida Svanberg
Verksamhetschef kultur

Innehållsförteckning

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | UPPDRAG | 4 |
| 1.1 | UPPDRAGSBESKRIVNING..... | 4 |
| 1.2 | MÅL OCH SYFTE..... | 4 |
| 1.3 | AVGRÄNSNING..... | 4 |
| 1.4 | METOD..... | 4 |
| 2 | KULTURENS ROLL OCH VÄRDE | 5 |
| 2.1 | POLITISK VILJERIKTNING..... | 5 |
| 2.2 | KULTURAXELN I VÄNERSBORG | 6 |
| 3 | KULTURHUSET | 8 |
| 3.1 | BESKRIVNING AV KULTURHUSET..... | 8 |
| 3.2 | ARRANGERANDE KULTURFÖRENINGAR I VÄNERSBORG..... | 9 |
| 3.3 | KULTURVERKSAMHETER I KOMMUNAL REGI OCH DESS FÖRUTSÄTTNINGAR..... | 11 |
| 3.4 | OMVÄRLDSBEVAKNING DRIFTSFORMER OCH SCENER | 12 |
| 3.5 | EKONOMI..... | 13 |
| 3.6 | ÖVRIGA FÖRUTSÄTTNINGAR | 14 |
| 3.7 | UTLÅTANDE FRÅN EXTERNT ANLITAD ADVOKATFIRMA..... | 14 |
| 3.8 | FÖRVALTNINGENS BEDÖMNING OCH MÖJLIGA DRIFTSFORMER | 15 |
| 4 | HUVUDNÄSAULAN | 16 |
| 4.1 | BESKRIVNING AV HUVUDNÄSAULAN | 16 |
| 4.2 | SCENKONSTENS OLIKA BEHOV..... | 18 |
| 4.3 | FÖRVALTNINGENS BEDÖMNING OCH FÖRSLAG | 18 |
| 5 | BILAGOR | 19 |

1 Uppdrag

1.1 Uppdragsbeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda framtida driftsform för verksamhet i Kulturhuset i samband med att Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening (nedan kallad Folkets Hus-föreningen) hyresavtal med samhällsbyggnadsnämnden löper ut våren 2025. I uppdraget inkluderas också Huvudnäsaulan, varför förvaltningen valt att även beskriva den så kallade Kulturaxeln i centrala Vänersborg.

Kultur- och fritidsnämnden 2022-11-22 § 78:

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda:

1. *Förslag till driftsform när Folkets Hus föreningens hyresavtal med samhällsbyggnadsnämnden upphör 2025-04-01.*
2. *Möjligheterna att inkludera användande av Huvudnäsaulan som komplement till teatern i Kulturhuset, under förutsättningen gemensam driftsform.*

1.2 Mål och syfte

Syftet med uppdraget är att utreda möjliga driftsformer för verksamhet i Kulturhuset samt framtida användningsmöjligheter av Huvudnäsaulan. Målet med utredningen är att säkerställa en resurseffektiv och vital kulturverksamhet som följer riktlinjer och lagkrav för kommunal verksamhet.

En väl fungerande driftsform är förutsättningen för att nå nedan mål:

- Stärka kommunens attraktionskraft.
- Stärka kulturens plats i centrum.
- Stärka föreningslivets möjligheter att skapa verksamhet för andra.
- Stärka utbud och bredd avseende offentliga kulturarrangemang och scenkonst.

1.3 Avgränsning

Utredningen avser driftsform för verksamhet i Kulturhuset samt Huvudnäsaulan och utreder inte kulturlivets förutsättningar i övrigt.

1.4 Metod

Utredningen har genomförts av kultur- och fritidsförvaltningen. En externt anlita advokatfirma har utifrån tidigare och aktuella avtal gjort en juridisk bedömning gällande samverkansavtal, uppdragsersättning och LOU (Lagen om offentlig upphandling). Utöver det har dialog med samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen pågått under utredningstiden.

Förvaltningen har haft möten med verksamhetschef för Folkets Hus-föreningen samt representanter från dess styrelse för att inhämta information utifrån deras perspektiv. Förvaltningen har kontaktat andra kommuner nationellt för att få information om hur eventuell samverkan mellan kommun och Folkets Hus-förening ser ut i omvärlden. Intervjuer har genomförts med ett antal arrangerande kulturföreningar i kommunen.

2 Kulturens roll och värde

2.1 Politisk viljeriktning

I 2014 års demokratiutredning framhålls sambandet mellan ett demokratiskt styrelseskick och ett fritt kulturliv. ”Det är [...] genom det fria samtalet och kulturen som enskilda människor kan växa och som samhället och demokratin utvecklas. På detta sätt är konsten, litteraturen, musiken, teatern liksom andra kulturuttryck viktiga delar av demokratin. Genom ett fritt kulturliv kan tankar, känslor och åsikter komma till uttryck som inte kan fångas genom demokratin formella institutioner. Kulturen spelar en avgörande roll för att utmana invanda normer och tankebanor, skildra olika perspektiv av samhället, stimulera ett demokratiskt engagemang och för att odla en demokratisk samhällsanda.”¹

Några av de tydligaste beläggen för kulturens sociala effekter hämtas från forskning som visar att barn som läser och deltar i kulturella verksamheter genom livet är mer benägna att engagera sig för samhället och i något lägre grad hamna i drogberoende, kriminalitet, arbetslöshet och annat som innebär stora kostnader för samhället. Deltagande i kultur samvarierar också med upplevd bättre hälsa och välbefinnande.²

Den svenska kulturpolitiken handlar om att främja ett levande och oberoende kulturliv. Området omfattar kulturskaparnas villkor och människors tillgång till kultur i alla dess former samt hur kulturarvet ska bevaras, användas och utvecklas.

2.1.1 Nationell nivå

2009 fattade riksdagen beslut om nationella kulturpolitiska mål. Dessa lyder:

- Att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund.
- Att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet.
- Att kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska prägla samhällets utveckling.

För att uppnå målen ska kulturpolitiken bland annat:

- Främja allas möjlighet till kulturupplevelser, bildning och till att utveckla sina skapande förmågor.
- Främja kvalitet och konstnärlig förnyelse.
- Särskilt uppmärksamma barns och ungas rätt till kultur.

2.1.2 Regional nivå

Västra Götalandsregionens kulturnämnd ansvarar för ekonomiskt stöd och inriktningsmål för regionens kulturpolitik. Vem du än är och var du än bor ska du alltid ha nära till kulturen i Västra Götaland. Kultur är en grundförutsättning för aktiva och engagerade medborgare, och delaktighet bidrar till demokratisk utveckling. Kultur kan få människor att växa och har stor betydelse för sysselsättning, regional utveckling och tillväxt i Västra Götaland.

¹ SOU 2016:5, s. 75.

² SOU 2012:65, Arts council England. 2014, The Value of arts and culture to people and society: an evidence review, Department for education, UK, 2012. Barriers and facilitators to pro-social behavior among young people: a review of existing evidence.

Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027 fungerar som vägledning för de organisationer som möjliggör och utvecklar kulturen i Västra Götaland. Den anger fokus på bland annat nedan som är kopplade till aktuellt uppdrag:

- Främja och stärka det ideella kulturlivet.
- Stärka förutsättningarna för skapande och konstnärlig frihet.
- Främja och utveckla platser för kultur och konstnärlig verksamhet.
- Främja samverkan och gemensam resursanvändning.

2.1.3 Lokal nivå

Vänersborgs kommun har inget politiskt antaget styrdokument som anger en långsiktig plan för utvecklingen av kommunens kulturliv. Kultur- och fritidsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag, men det är i skrivande stund inte genomfört.

I Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsplan för 2024-2026 beskrivs följande:

Konst och kultur kan hjälpa en att förstå sin omvärld när någon annan på ett konstnärligt sätt tolkar samtiden och dess utveckling. Publikens möte med scenkonst eller andra estetiska uttryck skapar nya mötesplatser och sammanhang och kan vara en värdefull utgångspunkt för samtal människor emellan. Att få skapa själv kan utveckla färdigheter, forma identitet och ta en till nya platser. Konst och kultur spelar en viktig roll för en plats attraktionskraft och lokala identitet. Ett rikt kulturliv och konstnärlig gestaltning på offentliga platser kan både skapa en känsla av stolthet hos invånarna och locka till sig besökare.

/.../ Kulturverksamheterna ska erbjuda ett varierat utbud av arrangemang, upplevelser och skapande verksamhet inom teater, konst, musik och dans samt ett brett utbud av litteratur och andra media med särskilt fokus på barn och unga. Aktiviteterna kan ske i egen regi, i samverkan med föreningslivet samt med andra verksamheter kommunalt, regionalt och nationellt.³

2.2 Kulturaxeln i Vänersborg

Efter den omfattande och förödande stadsbranden i centrala Vänersborg på 1830-talet lades stadsplanen om till det som vi idag känner som Kulturaxeln. Vid återuppbyggandet av de många kvarter som totalförstörts, anlades en kvartersbred brandgata mellan Drottninggatan och Kungsgatan med institutioner, ett större torg och parkanläggningar. Här uppfördes, förutom residenset och kyrkan, läroverk och slutligen Vänersborgs museum. Gemensamt för stadsplanen och byggnaderna i Kulturaxeln är att de hämtat inspiration från stilen nyrenässans som var stor i Europa och Vänersborgs museum är en av få museibygnader i sitt slag från den här tiden. Det byggdes som ”ett Nationalmuseum i den lilla stadens mått”, som nuvarande museichef Peter Johansson beskriver det. Runt om Kulturaxeln samlades rådhus, societetshus, skola, gästgiveri och apotek. I Plantaget placerades stadens första staty, en variant av Johan Petter Molins Bältesspännarna, och i musikpaviljongen uppfördes konserter och andra nöjen. Kulturaxeln var en central mötesplats för kultur och nöjen, men även stadsledning, utbildning och handel.

Kulturlivet i centrala Vänersborg fick se sig utmanat av fler bränder under slutet av 1800-talet. Det välbesökta Societetshuset brann ner 1860 och på tomten byggdes Stadshuset, mer känt som Stadshotellet, med nya lokaler för festligheter och teater. Sedan den omtalade

³ Kultur- och fritidsnämndens verksamhetsplan 2024-2026 (KUFNRN 2022/88, hidnr: 2023.1376).

invigningen 1868 har fastigheten, som vi numera benämner som Kulturhuset, genomgått flera större förändringar och restaureringar.

På 1960-talet ersattes läroverket av den moderna Huvudnässkolan och tillhörande aula. Här bedrevs både realskola och gymnasium inledningsvis. Skolbyggnaden var i bruk som högstadium fram till 2000-talet, då elever flyttades till andra skolor i centrala Vänersborg. Skolan revs men aulan står kvar än idag och vittnar om en modernistisk ansats med sin karaktäristiska arkitektur. Källa: Vänersborgs söners gille, årsskrift 1980, 1981

2010 genomfördes en idéävling för Kulturaxeln inom projektet Offentlig miljö som konstform (projektägare: Fyrbodals kommunalförbund). Tävlingsuppgiften tilldelades fyra utvalda team av arkitekt/landskapsarkitekt och konstnär som utifrån Kulturaxelns unika karaktär skulle utarbeta en sammanhållen gestaltning och helhetslösning för området. I tävlingsunderlaget presenteras Kulturaxeln som ett paradstråk gestaltat med 1600- och 1800-talets stadsbyggnadsideal, som förändrats mycket i och med det modernistiska skolbygget på 1960-talet och det faktum att tyngdpunkten för centrumhandeln förflyttats till området söder om torget. I stället för att vara en betydelsefull mötesplats har Kulturaxeln mer kommit att bli något av en barriär mellan olika stadsdelar. Juryn utsåg bidraget ”Mitt i Vänersborg” som vinnare, vilket föreslog ett öppnare Plantage och kyrkokvarter, med mer belysning och grönska. Juryn förordade bidraget som ville lyfta fram småstadens kvaliteter och belysa kulturarvet. Kommunen har inte genomfört det vinnande bidragets idéer. (KS 2010/53)

I Vänersborgs kommuns Översiktsplan 2017 beskrivs stadskärnans varierade utbud som viktigt för kommunens attraktivitet och människors trivsel:

Vänersborgs centrum har goda förutsättningar att utvecklas som en attraktiv och levande stad. Centrum är väl samlat kring gågatorna och Kulturaxeln, nära till tågstation och kringgårdar av vatten. Det finns ett värdefullt kulturarv med flera karaktärsgivande byggnader, men också platser som ger stora utvecklingsmöjligheter. Dessutom finns viktiga traditioner och organisationer att bygga på. För framtiden behövs en mångfald av aktiviteter som kan locka såväl kommuninvånare som besökare. Befintliga mötesplatser måste kompletteras och förnyas. /.../

Strategin för en attraktiv stad, välkomnande och rik på aktiviteter kan sammanfattas i följande huvudpunkter:

- *Utveckla närheten till vatten som en resurs.*
- *Ta vara på befintligt kulturarv och stärk befintliga Kulturaxeln.*
- *Utnyttja möjligheterna till utveckling på Sanden, kring Resecentrum, samt i Kulturaxelns koppling åt öster.*
- *Utveckla det offentliga stadsrummet med olika funktioner och skapa fler mötesplatser.⁴*

⁴ Översiktsplan 2017 (KF 2017-12-13 § 197).

3 Kulturhuset

3.1 Beskrivning av Kulturhuset

Enligt beslut i kommunfullmäktige 1984-01-31 (§ 12) uttalas att ett varaktigt behov av allmänna samlingslokaler i kommunen föreligger och att fastigheten Näckrosen 3 är lämpligt för att tillgodose detta behov. Fastigheten säljs av Vänersborgs kommun till Vallmon nr 4 i Vänersborg AB (KF 1984-01-01 § 1) för att göra det möjligt att finansiera den stora ombyggnationen med statliga bidrag. I beslutet fastställs att Vallmon förbinder sig att hyra ut teatern med biutrymmen till kommunen.

Samverkan mellan Vänersborgs kommun och Folkets Hus-föreningen samma år genom att avtal upprättades mellan Föreningen och Vallmon nr 4 i Vänersborgs AB, ett från 1963 helägt kommunalt bolag, för upplåtelse av delar av fastigheten Näckrosen 3 (gamla stadshotellet), Kungsgatan 15/Kyrkogatan 24. Avsikten med upplåtelsen var att det gamla stadshotellet skulle utgöra ett centrum för Vänersborgs förenings-, mötes-, bildnings-, kultur-, nöjes- och sällskapsliv. Kommunfullmäktige beslutade om att teckna borgen som för egen skuld för ett av Folkets Hus-föreningen upptaget lån för ombyggnad och upprustning av lokalerna. Samt att stödja föreningen med årligt driftsbidrag.

I avtalet regleras att verksamheten i lokalerna i allt väsentligt ska bedrivas enligt ett program som arbetsgruppen för programverksamhet presenterat i september 1983. Det fastställs också att föreningen i skälig omfattning och på skäliga villkor, opartiskt åt varje inom Vänersborg verksam organisation eller grupp med organiserad verksamhet ska hålla erforderliga lokaler tillgängliga för förenings- och möteslivet i Vänersborg samt för tillställningar av allmän betydelse. Hyressättningen vid dylik uthyrning skall ske med utgångspunkt från Folkets Hus-föreningens självkostnad för lokalen som uthyres. Detta uppdrag har under senare år reglerats i avtal om privat utförare av evenemangs- och teaterverksamhet mellan kultur- och fritidsnämnden och Folkets Hus-föreningen.

3.1.1 Hyresavtal Kulturhuset

Kulturhuset ägs av Vänersborgs kommun och samhällsbyggnadsnämnden är hyresvärd. Fastigheten hyrs ut dels internt inom kommunen, dels till Folkets Hus-föreningen.

Aktuellt hyresavtal med Folkets Hus-föreningen löper till och med 2025-04-01. Detta avtal omfattar ytor som *inte* ingår i avtalet om evenemangs- och teaterverksamhet så som restaurang och möteslokaler. Avtalet har en uppsägningstid på nio månader samt förlängs med fem år i taget om uppsägning ej sker.

Hyresavtal avseende övriga ytor i fastigheten upprättades mellan Vallmon nr 4 i Vänersborg AB och Vänersborgs kommun 1986. Hyresavtalet gäller från och med 1986-01-01 och löper därefter för ett kalenderår i taget med sex månaders uppsägningstid. Dessa ytor omfattar till exempel teatern och stora festsalen.

3.1.2 Avtal om privat utförare av teater- och evenemangsverksamhet

Kultur- och fritidsnämnden har sedan 1984 haft samverkan med Folkets Hus-föreningen avseende verksamheten i Kulturhuset. Nuvarande avtal gäller till och med 2025-03-01 och uppdragsersättningen uppgår till 3 542 tkr⁵.

Kulturhuset ska vara en mötesplats för evenemangs- och teaterverksamhet i Vänersborgs kommun. Kulturhusets ytor ska upplåtas till det lokala kultur-, förenings-, mötes-, bildnings-,

⁵ Avtal evenemangs- och teaterverksamhet, KUFNRN 2023/89 hidnr: 2023.1179.

nöjes- och sällskapslivet till en reducerad kostnad och därigenom möjliggöra tillskapandet av en mötesplats för dessa aktörer. Den reducerade kostnaden för att nyttja lokalerna omfattar inte kommersiella aktörer. Kommunens uppdragsersättning till utföraren är anpassad med hänsyn till detta grundsyfte. Utföraren åtar sig i avtalet att sköta teaterdrift och evenemangsverksamheten i Kulturhuset. Åtagandet innefattar fem delområden; värdskap, administration av evenemang och uthyrning av lokaler, bemanning, underhåll och uppdatering av teknisk utrustning samt marknadsföring.

I värdskap ingår att utföraren ska bemöta alla på ett professionellt vis och med hög servicenivå. Utföraren ska tillgängliggöra och upplåta lokalerna till olika intressenter och därigenom främja kultur- och föreningsliv i Vänersborg. Utföraren ska administrera evenemang och ansvarar för programläggning under hela året, dock med undantag av Kulturveckan som infaller en gång om året och som arrangeras av kultur- och fritidsförvaltningen. Utföraren ska eftersträva ett brett och varierat utbud inom scenkonst och musik samt tillse att verksamheten marknadsförs på ett professionellt och likvärdigt vis. I uppdraget ingår ansvar för att uppdraget utförs av fackmannamässig personal samt att den tekniska utrustningen som behövs är ändamålsenlig. Likställighetsprincipen (2 kap. 3 § kommunallagen) ska tillämpas.

Avtalet reglerar även hur lokalerna som ska användas för att bedriva teater- och evenemangsverksamhet, ska skötas och underhållas. Utföraren har fri dispositionsrätt till dessa och hyreskostnaden belastar kultur- och fritidsnämnden. De lokaler där Folkets Hus-föreningen betalar hyra till samhällsbyggnadsnämnden, omfattas inte av detta avtal och avser bland annat restaurangen, mötesrum och loger. Avtalets utformning grundar sig i att främja samverkan med civilsamhället utan vinstdrivande kommersiella syften. Ersättningen används för personalkostnader, lokalkostnader, material och tjänster i samband med evenemang, aktiviteter och föreställningar. Folkets Hus-föreningen äger erhålla och tillgodogöra sig alla intäkter från uppdraget, från sin egen verksamhet i lokalerna och från egna upplåtelse av lokalerna.

För att kunna finansiera en större renovering av fastigheten tog Folkets Hus-föreningen 1984 ett banklån, för vilket Vänersborgs kommun är borgenär. Det är en förutsättning för avtalets fullförande att Föreningen årligen amorterar på detta lån, som en del i att verksamheten sköts med god ekonomisk hushållning.

3.2 Arrangerande kulturföreningar i Vänersborg

I Vänersborgs kommun finns år 2023 53 st kulturföreningar registrerade i föreningsregistret, inkluderat bygdegårds- och hembygdsföreningar. Av dessa är 45 arrangerande föreningar, vars verksamheter är mycket betydelsefulla för Vänersborgs attraktionskraft i form av de aktiviteter och upplevelser som erbjuds invånare och besökare.

Till skillnad från idrottsföreningar tillhandahåller inte kommunen subventionerade lokaler för kulturföreningar, förutom med några få undantag. Det innebär att kommunens föreningsbidrag till kulturföreningar, i form av subventioner, vida understiger de subventioner som ges idrottsföreningarna. I det sammanhanget ska Vänersborgs kulturhus och scener ses som en möjlighet för kommunen att genom subventioner stötta kulturlivets aktörer.

Under utredningen har förvaltningen genomfört intervjuer med några av de kulturföreningar som mest frekvent och i högst omfattning erbjuder publika kulturarrangemang i kommunen. Fyra kulturföreningar och ett studieförbund intervjuades, ytterligare en förening besvarade frågor skriftligt. Kulturarrangörerna, som är olika till karaktär och verksamhetsinnehåll, har fått beskriva sitt nuläge utifrån de platser och scener som nyttjas för verksamheten. De har fått ge en önskad bild kring utveckling och framtidsvisioner, samt hur de vill och kan bidra till att

stärka det lokala kulturlivet. Föreningarna ombads att beskriva hur de idag nyttjar Kulturhusets lokaler och Folkets Hus-föreningens tjänster, samt vilka behov de har i fråga om teknik och tekniker vid arrangemang. Även Folkets Hus-föreningen har intervjuats.

3.2.1 Folkets Hus-föreningens inspel till utredningen

Förvaltningen har vid två tillfällen under utredningen träffat representanter från Folkets Hus-föreningen och dess styrelse, där de fått möjlighet att beskriva sitt nuläge och en önskad bild kring utveckling och framtidsvisioner. De har även kunnat formulera sig kring hur de vill och kan bidra till att stärka det lokala kulturlivet.

Idag arrangerar Folkets Hus-föreningen främst pop- och rockmusik och stand-up. De beskriver att de har haft ett fokus på kommersiella inslag och fyllt de tre scenerna Blå scenen, Festsalen och Vänersborgs teater med arrangemang som quiz, pianobar, afterwork, konserter, barnloppis och studentbal. Med den typen av arrangemang beskriver de sin huvudmålgrupp som en vuxen publik. Folkets Hus-föreningen ser Kulturhuset som en mötesplats och ger uttryck för att de vill vara ett komplement till Vänersborgs uteliv/krogliv.

Folkets Hus-föreningen kan i dagsläget inte presentera någon vision eller förslag till organisation för hur de ska klara uppdraget om att sträva efter ett brett och varierat utbud inom scenkonst och musik. De ser svårigheter i att få ekonomi i det, då mindre/smälare programpunkter inte genererar några stora intäkter. För att formulera en gångbar vision, anser de sig behöva mer kontinuerlig och gemensam arbetstid i styrelsen. För ett sådant utvecklingsarbete ser de behov av att ta in externt processtöd. Föreningens styrelse uttrycker en vilja att möta fler invånare samt förbättra sina kommunikationsvägar. Det framgår att föreningen önskar hitta sin identitet i dagens Vänersborg. De samarbetar främst med Vänersborgs musikförening.

En återkommande anledning som enligt Folkets Hus-föreningen hämmar deras möjlighet att planera och utveckla verksamheten är den nuvarande ettåriga avtalsformen och att uppdragsersättningen är för låg i relation till vad avtalet efterfrågar. De anser att det blir svårt att se helheten och arbeta långsiktigt. De efterfrågar förändrade tekniska förutsättningar i festsalen, för att öka dess användbarhet och flexibilitet.

3.2.2 Andra kulturföreningars inspel till utredningen

Det skiljer sig mycket mellan hur de tillfrågade föreningarna hyr och nyttjar Kulturhusets lokaler. Från i stort sett ingenting, på grund av föreningens ekonomi eller behov av andra typer av lokaler, till att ca 80% av verksamheten genomförs här. Därav har föreningarna olika vana att boka lokalerna och kännedom om husets förutsättningar. Tack vare den nyligen genomförda renoveringen av teatern, har flera föreningar en förhoppning om att kunna boka fler och större produktioner än de kunnat göra pga lokalens tidigare begränsningar.

Föreningarnas behov av tekniskt stöd och möblering är återkommande i svaren. Även behov av hjälp med biljettförsäljning, servering och samlad kommunikation på hemsida och i sociala medier. Föreningarna har olika stor vana att arrangera och behöver därmed varierat stöd i form av dessa tjänster. Ingen av de svarande föreningarna beskriver ett upparbetat samarbete med Folkets Hus-föreningen, i frågor som gemensam programläggning eller att arrangera större konserter eller andra föreställningar tillsammans.

Andra lokaler som föreningarna använder för publika arrangemang är Vänersborgs Museum, Vänersborgs kyrka, egna konst- och utställningslokaler, Gröna salen på huvudbiblioteket, Hotell Herhne på Restad Gård. I undantagsfall genomförs arrangemang på Dalaborgsparken,

utomhus i Plantaget samt på N3 kulturhus i grannkommunen Trollhättan, då Vänersborg saknar egen black box.⁶

Mycket sällan använder de tillfrågade föreningarna Huvudnäsaulan, främst på grund av dess dåliga skick och otillgängliga in- och utlast, samt de icke ändamålsenliga publikutrymmena och artistlogerna.

Flera föreningar efterfrågar en flexibel, modern lokal av typen black box där scenrum och publikytor kan förändras efter arrangemangens specifika, tekniska behov och konstform. En sådan lokal skulle komplettera befintliga lokaler för att klara ett samtida kulturutbud och möta morgondagens behov.

Alla tillfrågade föreningar lyfter fram värdet av samarbeten med en eller flera aktörer i närområdet. Flera beskriver upparbetade relationer till andra föreningar och studieförbund, samt kommunens olika kulturverksamheter. Flera efterfrågar en samordning av kulturaktiviteter, för att undvika krockar och skapa en översikt och helhet över året, med publiken i fokus.

3.3 Kulturverksamheter i kommunal regi och dess förutsättningar

De kommunalt drivna kulturverksamheterna är främst riktade till barn och unga; Musik- och kulturskolan, ungdansverksamheten Timjan samt barnkulturverksamheten. Förvaltningen samordnar också andra publika arrangemang såsom Sommarscen och Kulturveckan. Biblioteken har alla åldrar som målgrupp, men särskilda barn- och ungdomsbibliotekarier har fokus på bland annat barns läsförmåga. Konsthallen erbjuder konstpedagogiska aktiviteter för skolklasser och barnfamiljer kopplat till utställningsprogrammet. Förvaltningens aktiviteter kompletterar kulturföreningarnas arrangemang som främst riktar sig till en vuxen publik. Alla aktörer är dock i behov av funktionella scener. Inom både de kommunala och föreningsdrivna uppdragen ryms utbud av olika typer av arrangemang och föreställningar som kräver moderna scener av olika slag.

Kommunens förutsättningar för kulturarrangemang är i dagsläget bristfälliga, trots att förväntningar finns från invånare, kommunens egna verksamheter och inte minst föreningslivet. Det finns få platser som är funktionella för scenkonst och musik dvs lokaler med stor golvyta, ändamålsenliga publikplatser, mörkläggningsmöjligheter samt god takhöjd. För scenkonst finns Vänersborgs teater och Festsalen i Kulturhuset och Stora biografen (privat drift). För musik och föredrag kan även auditoriet Gröna salen i Vänersborgs bibliotek, sessionssalen Bojorten i Kommunhuset och Vänersborgs kyrkor användas. I övrigt finns idrottshallar samt mässhallen på Quality Hotell (privat drift).

När de traditionella scener och lokaler som finns att tillgå (till exempel teatern, festsalen eller auditoriet på huvudbiblioteket) inte fungerar för planerade arrangemang, är ett sätt att hyra idrottsanläggningar. Dessa är dock ofta uppbokade av skola och idrottsföreningar, vilket försvårar möjligheten att köpa in produktioner som behöver en och samma lokal i flera dygn. Förutom dagarna med spelade föreställningar, krävs tid för bygge och rivning av scen, publikplatser, ljud och ljus. De tillkommande lokalhyrorna samt införskaffande av tillfällig tekniskt material och kompetens medför att arrangemanget blir betydligt mer arbetstids- och kostnadsdrivande än om material och kunnande fanns inom kommunens egen organisation.

⁶ Black box syftar på en modern, flexibel form av scenrum, ofta ett svartmålat rum utan fast möblemang. Spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan, utan den traditionella fasta uppdelning mellan scen och publikplatser som förekommer i scenrumstyper som tittskåpsteater och arenateater.

Ljud- och ljus tekniker samt scenisk utrustning får ofta hyras från Göteborg i de fall producenten inte har med eget.

3.4 Omvärldsbevakning driftsformer och scener

Förvaltningen har kontaktat flera kommuner av liknande storlek, för att få information om deras kulturscener, kulturhus, Folkets Hus-föreningar och driftsformer för dessa. Det kan konstateras att det ser väldigt olika ut i kommunerna och de går inte att jämföra med Vänersborg. Det förekommer olika organisering av kulturlivet, olika stor kulturbudget samt att ägandeformer och samverkan ser olika ut. Nedan följer en mycket kortfattad beskrivning av kommunernas förutsättningar kopplat till Folkets Hus-föreningar, kulturhus och andra scener.

3.4.1 Lidköping

Lidköpings Folkets Hus-förening äger Folkets hus (byggnaden) och driver verksamhet i egen regi. Här finns en biograf som genererar största delen av föreningens intäkter. Verksamheten omfattar även föredrag, föreställningar, konferenser och möteslokaler samt möjlig matservering. Andra föreningar hyr in sig i lokalerna till subventionerat pris.

Föreningen erhåller ett årligt bidrag från Lidköpings kommun om 450 tkr för att bredda kulturutbudet. Ett avtal anger vad kommunen förväntar sig i förhållande till bidraget. Föreningen ingår i Folkets Hus och Parker, vilket ger dem möjlighet till viss ekonomiskt stöd samt samverkansfördelar med andra inom organisationen.

3.4.2 Alingsås

Alingsås Folkets Hus-förening bedriver ingen omfattande verksamhet och det finns ingen samverkan med kommunen. Föreningens lokaler är mindre och hyrs ut för möten, konferenser och mindre fester.

Alingsås kommun äger och driver ett kulturhus som inrymmer bibliotek, konsthall, ateljé, mötesrum och kontor för kulturenheten. Här finns ingen scen. Enda möjligheten för mindre föreställningar är inne i biblioteket. I kommunal regi finns Palladium, en lokal för scenkonst som bedöms ändamålsenlig. I gymnasiets aula arrangeras större publika arrangemang.

3.4.3 Härryda

I Härryda kommun finns ingen aktiv Folkets Hus-förening som driver kulturhus. Det finns däremot två kommunalt drivna kulturhus samt ett mindre som är föreningsdrivet. De kommunala ligger i centralorterna Mölnlycke och Landvetter, där det senare är byggt 2015. I Mölnlycke kulturhus finns förutom flera scener, kommunens huvudbibliotek och konsthall samt ett privatdrivet kafé. I Landvetter kulturhus samsas flera kommunala verksamheter i lokalerna. Här finns ingen restaurang- eller kaféverksamhet.

3.4.4 Lerum

I Lerums kommun finns ingen aktiv Folkets Hus-förening som driver kulturhus. Kommunen har i huvudsak två egna lokaler för publika arrangemang; Dergårdsteatern och Floda lada.

Dergårdsteatern är integrerad i Dergårdsgymnasiet, Lerums bibliotek och det kommunala Dergårdsgalleriet.

Floda lada består av en samlingshall och föreningslokaler i bottenvåningen och undervisningslokaler för Kulturskolan på övervåningen. Den används till föreningsliv, barnkulturevenemang och hyrs ut för privata fester.

3.4.5 Tyresö

I Tyresö kommun finns ingen aktiv Folkets Hus-förening som driver kulturhus. Tyresö kommun har tre egna scener för kulturarrangemang.

I kulturcentret Kvarnhjulet finns kulturskola och en flexibel lokal som används för olika aktiviteter samt scenkonst- och musikarrangemang. Den används främst av det lokala föreningslivet. På grund av att föreningarna har förtur, kan kommunen endast använda lokalen vid ett fåtal tillfällen per år.

Kommunen äger och hyr ut en äldre biograf som även fungerar som kulturscen. Scenen är för liten för scenkonstarrangemang och befintlig teknik är undermålig. Bioverksamheten drivs av en förening som är ansluten till Folkets Hus och Parker.

3.4.6 Uddevalla

Uddevallas Folkets Hus-förening äger Folkets hus (byggnaden) och driver verksamheten i egen regi.

Föreningen erhåller årligen ett föreningsbidrag från Uddevalla kommun om ca 300 tkr för att subventionera hyreskostnader för föreningslivet. Föreningen ingår i Folkets Hus och Parker, vilket ger dem möjlighet till viss ekonomiskt stöd samt samverkansfördelar med andra inom organisationen. Föreningens verksamhet omfattar föredrag, föreställningar, konferenser, festlokaler och möteslokaler. Byggnaden har en större och en mindre scen och de kan servera mat i egen regi.

Musikföreningen i kommunen äger en egen lokal med en mindre scen där det främst arrangeras spelningar inom rockgenren. Kommunens verksamheter kan hyra denna lokal av föreningen för kulturarrangemang och de får ett kommunalt föreningsbidrag.

Uddevalla kommun driver inget kulturhus i egen regi, men har en stor scen i gymnasieskolans aula där det arrangeras större publika arrangemang.

3.4.7 Trollhättan

Eftersom förutsättningarna för Folkets Hus Kulturhuset i Trollhättan avsevärt skiljer sig från övriga kommuner som tillfrågats under utredningen, har förvaltningen inte gjort någon jämförelse.

3.5 Ekonomi

Kulturhuset ägs av Vänersborgs kommun. Samhällsbyggnadsnämndens kostnader fördelas på hyresgästerna som är Folkets Hus-föreningen, kultur- och fritidsnämnden, kommunstyrelsen och socialnämnden. Kultur- och fritidsnämnden betalar hyra för teatern, festsalen samt konsthallens lokaler. Enligt teater- och evenemangsavtalet överläts sedan teatern och festsalen till Folkets Hus-föreningen att nyttja fritt. Kultur- och fritidsförvaltningen har kostnadsfri nyttjanderätt i upp till tio dagar om året, för bokningar utöver dessa, betalas hyra till Föreningen enligt prislista. Folkets Hus-föreningens hyresavtal med samhällsbyggnadsnämnden för övriga lokaler uppgår till 1 420 tkr/år (2024). Folkets Hus-föreningen ersätts för delar av fastighetsskötsel. Kultur- och fritidsnämndens totala kostnad för Kulturhuset 2024 är 8 642 tkr/år fördelat enligt nedan:

| | |
|------------------------------------|------------------|
| Hyra teater och festsal | 4 950 tkr |
| Hyra konsthall | 150 tkr |
| Uppdragsersättning till Föreningen | 3 542 tkr |
| Summa | 8 642 tkr |

3.6 Övriga förutsättningar

3.6.1 Idéburet offentligt partnerskap

Då frågor kring så kallat IOP (Idéburet offentligt partnerskap) har ställts under utredningens gång vill förvaltningen förtydliga den avtalsformen. IOP är en avancerad form av samverkan och modell av partnerskap som kan användas när varken traditionellt föreningsbidrag eller upphandling är lämpligt. Det förutsätter att ingen av parterna enskilt kan lösa en specifik samhällsutmaning och det kräver konkret samhandling, att man löser uppgiften tillsammans. Att bedriva teater- och evenemangsverksamhet i Kulturhuset är inte en sådan typ av utmaning.

3.7 Utlåtande från externt anlita advokatfirma

Förvaltningen anlidade Advokatfirman Gärde & Partners AB i syfte att utreda rättsförhållanden samt föreslå handlingsalternativ avseende driftsformer i Kulturhuset och teater- och evenemangsavtalet med Folkets Hus ekonomiska förening. Uppdraget omfattade utredning av juridiska frågor inom statligt stöd och upphandlingsjuridik. Advokatfirman fick tillgång till avtal och andra dokument kopplade till dessa, upprättade på 1980-talet och framåt.

Gärde & Partners AB redogör i sin rapport om rättsliga förutsättningar gällande kommunala angelägenheter, statsstöd, kommunallagen, borgensåtagande och offentlig upphandling. De beskriver delbara och odelbara kontrakt samt kommunens möjlighet att betala av de lån, för vilka kommunen är borgenär.

I sin slutsats och bedömning skriver Advokatfirman Gärde & Partners AB:

Kommunen är upphandlingsskyldig i vart fall avseende de delområden som inte möjligen kan träffas av undantaget för lokalhyra. En upphandling måste därför ske för dessa delområden, förutsatt att Kommunen inte väljer att bedriva verksamheten i egen regi.

Advokatfirman understryker att lokalhyra är undantaget i 3 kap. 19 § LOU, men att det med hänsyn till uppdragets art kan vara lämpligt att samtliga delar inkluderas i samma kontrakt. Av 2 kap. LOU framgår dock att det i slutändan är upp till kommunen att avgöra huruvida man vill särskilja de olika kontrakten eller inte.

Om Kommunen väljer att säga upp avtalet med Föreningen finns en överhängande risk att Föreningen inte klarar av att betala av det lån som Kommunen har åtagit sig borgensansvar för. Risken finns därmed att Föreningen går i konkurs och att kreditgivaren kräver Kommunen på resterande belopp. För det fall Föreningen går i konkurs kommer Kommunen att behöva överta lånet i sin helhet och därmed betala av resterande skuld.

Så länge Föreningen kvarlever finns det dock ingen anledning för Kommunen att åta sig att betala skulden. Det är möjligt att Föreningen med hjälp av inkomst som för Kommunen är okänd klarar av att betala av skulden till kreditgivaren. Kommunen rekommenderas inte att betala av resterande skuld så länge Föreningen har möjlighet att göra detta på egen hand.⁷

De delområden som advokatfirman hänvisar till ovan är de åtaganden enligt avtal som inkluderar:

- Vårdskap, där Folkets Hus-föreningen ska bemöta såväl publik som artister i uppdraget

⁷ Juridisk granskning, ärende Kulturhuset i Vänersborg. Advokatfirman Gärde & Partners AB, 2024-01-15.

- Administration av evenemang, samt främjande av kultur- och föreningslivet genom förmånliga hyresvillkor
- Bemanning och personalansvar inom en rad områden
- Underhåll och uppdatering av den tekniska utrustningen
- Marknadsföring av verksamheten

Se hela det juridiska utlåtandet i bilaga 1.

3.8 Förvaltningens bedömning och möjliga driftsformer

Utgångspunkt för utredningen är att ta fram och presentera möjliga driftsformer för Kulturhuset i Vänersborg, med koppling till ekonomi och laglighet. Rapporten tydliggör även att ärendet står nära några av kultur- och fritidsnämndens primära verksamhetsområden; offentliga kulturarrangemang, eget skapande och stödet till föreningsliv och folkbildning. I beslutet om driftsform, ingår även vilken typ av kulturverksamhet som Vänersborgs kommun vill och ska erbjuda invånare och besökare framöver, med Kulturhuset som bas.

Förvaltningens bedömning utgår från de ekonomiska resurser som finns tilldelade i dagsläget och hur de kan användas på mest resurseffektiva sätt. Möjliga driftsformer framåt avgörs av det juridiska utlåtande som beskrivits ovan och påvisar, enligt förvaltningen, att dagens avtalsform med Folkets Hus ekonomiska förening inte kan förlängas. Även hyresavtal och andra överenskommelser mellan fastighetsägare och hyresgäst behöver sägas upp. Som utredningen visat är nuvarande form behäftat med en mängd olika avtal både inom kommunen och med extern part. Oavsett driftsform behöver man skilja på kommunens åtaganden och vad som eventuellt läggs över på extern part.

I det här sammanhanget är det av stor vikt att skilja på affärsdriven verksamhet och skattefinansierad verksamhet. Kommunala medel ska inte bekosta sådant som leder till osund konkurrens på marknaden. Förvaltningen ser två möjliga vägar att gå framåt. Att ta över verksamheten i Kulturhuset i kommunal regi alternativt att låta upphandla en extern aktör.

3.8.1 Drift i kommunal regi

En möjlig framtida driftsform av Kulturhuset är att Vänersborgs kommun tar över driften och bedriver verksamheten i kommunal regi. Utifrån den samlade bild som utredningen bidragit med finns både kapacitet och möjlighet att genomföra detta, särskilt med anledning av de för kultur- och fritidsnämnden viktiga perspektiven:

- Målgruppen barn och unga.
- Ett brett utbud och rikt kulturliv i Vänersborg.
- Aktivt samarbete med föreningsliv och studieförbund.

Kommunen kan åta sig ansvaret för drift av delarna i fastigheten som är avsedda för kultur- och folkbildningsverksamhet, medan restaurangdelen bör läggas ut på entreprenad till privat aktör. Samhällsbyggnadsförvaltningen kan fortsätta hyra ut befintliga kontorslokaler till andra verksamheter.

Med detta alternativ kan Folkets Hus-föreningen fortsätta hyra kontor och övriga lokaler vid föreningens arrangemang, på lika villkor som övriga studieförbund och föreningar. Därmed är deras behov av lokaler säkerställd även om det skulle bli under andra premisser än idag. En konsekvens av att välja kommunal drift är att Folkets Hus-föreningen kan få svårigheter med att betala sitt banklån.

3.8.2 Drift av extern aktör

En extern aktör som ska bedriva den här typen av verksamhet, på uppdrag av kommunen, ska upphandlas enligt LOU. Extern part kan vara en enskild förening eller en typ av paraplyorganisation som samlar flera föreningar. Extern part kan också vara ett privat företag.

Kultur- och fritidsnämnden bör vid detta alternativ säga upp hyreskontraktet för både teater, festsal, konsthall och kontorslokaler, då de bör ingå i de lokaler man upplåter åt privat aktör.

Kommunen måste med detta alternativ avgöra om hela fastigheten ska hyras ut till den externa parten eller om vissa våningsplan eller enskilda lokaler ska fortsätta att nyttjas av interna kommunala hyresgäster.

Även med detta alternativ kan en konsekvens bli att Folkets Hus-föreningen kan få svårigheter med att betala sitt banklån.

3.8.3 Slutsats

Att bedriva en varierad och professionell kulturverksamhet brukar sällan vara vinstdrivande, vilket inte heller är målet. Som rapportens inledning tar upp, så är syftet med utredningen att finna en väl fungerande, långsiktig driftsform för Kulturhuset i Vänersborg. Målet är att Vänersborg med ett levande kulturliv stärker kommunens attraktionskraft och lyfter kulturens plats i centrum. Därigenom ges föreningar möjlighet att skapa verksamhet för andra och genom samverkan erbjuds invånare och besökare ett brett utbud av offentliga kulturarrangemang och scenkonst.

Förvaltningens bedömning är att det är väldigt svårt att hitta en privat aktör som utifrån givna förutsättningar skulle lämna ett relevant anbud vid upphandling. En enskild förening eller en paraplyorganisation med flera föreningar har troligen inte de ekonomiska resurser som krävs för att bedriva verksamhet i den omfattning som en upphandling skulle efterfråga. Dessutom skulle kultur- och fritidsnämnden överlåta ett av sina primära verksamhetsområden till annan utförare.

Även kommunal drift skulle bli en utmaning, rent organisatoriskt och med dagens resurser att tillgå. Men förvaltningens slutsats är att det är realistiskt och skulle ge kommunen större kontroll över sin egen kulturverksamhet, samt få till en bättre samverkan mellan olika parter och en större nyttjandegrad av lokalerna i Kulturhuset. I rapporten framgår att de ekonomiska resurser som idag avsätts för hyra och uppdragsersättning är mycket omfattande och skulle kunna användas på ett mer ändamålsenligt sätt.

4 Huvudnäsaulan

4.1 Beskrivning av Huvudnäsaulan

Huvudnäsaulan byggdes i början av 1960-talet i anslutning till Huvudnässkolan. Kommunen satsade vid tillfället stort på att ge staden en modernistisk kvalitativ profilbyggnad ritad av arkitekt Åke Wahlberg. Den bröt av och kompletterade Kulturaxeln, som annars domineras av fastigheter byggda vid sekelskiftet 1900.

År 2008 beslutades att skolverksamheten skulle avslutas, då byggnaderna ansågs uttjänta. Skolbyggnaderna revs, men aulan med 550 sittplatser står kvar på Huvudnästomten. Huvudnäsaulan har fortfarande ett stort värde som profilbyggnad i centrala Vänersborg och fyller sin plats i gatubilden. En enklare parkmiljö är anlagd på tomten, men av provisorisk art. Efter Vänersborgs kyrka är aulan i dess nuvarande form Vänersborgs största samlingslokal.

Huvudnäsaulans utformning och skick fungerar dåligt eller inte alls för samtida scenkonst eller andra sammankomster. Bristerna är så stora att det leder till att lokalen underutnyttjas. Förvaltningens initiala bedömning är att Huvudnäsaulan genom dess grundförutsättningar och det geografiska läget har potential att bli den flexibla lokal som efterfrågas av föreningslivet och kommunens kulturverksamheter.

4.1.1 Scen

Huvudnäsaulan är skapad för skolbruk och inte byggd för professionell scenkonst med dagens tekniska behov.

- Scenens utformning och höga placering i relation till publikplatserna ger de främre stolsraderna dålig sikt.
- Frontljus förutsätter ljusstorn satta i salongen vilket försämrar sikten och fungerande mörkläggning saknas. Även så kalla intäckning av scenrummet skymmer sikten för delar av publiken.
- Inlastning av scenteknik sker genom två smala dörrar, därefter är det tio steg till scenen via smala trappor på var sida av scenkanten.
- Scenen nås enbart via smala trappor från salongen eller en brant trappa från källarutrymmet under scen.

4.1.2 Salong

Salongen har uttjänta stolar med ont om plats mellan raderna. I nuläget ryms 550 platser, vilket är jämförelsevis 150 platser fler än på Hebetatern i Trollhättan.

- Gradängen har förhållandevis bra lutning från fjärde bänkraden. De fyra första bänkraderna har dålig sikt. För barn är sikten över huvud taget inte bra.
- I salongen finns ingen plats för ljud- och ljus tekniker samt mixerbord.

4.1.3 Publika utrymmen

De publika utrymmena är små och inte dimensionerade för 550 besökare.

- Entrén till huset är oansenlig med ett provisoriskt uttryck.
- I de publika utrymmena saknas plats för bevakad garderob och servering.
- I anslutning till foajén ligger den gamla musiksalen som har ett trappstegsformat golv (gradäng). Detta minskar avsevärt rummets möjligheter att användas.
- Ytskikten i lokalerna är generellt mycket slitna (förutom foajén som renoverats på senare tid). Även utvändigt är fastigheten sliten.
- Uppvärmning och ventilation samt mörkläggning fungerar dåligt eller inte alls.

4.1.4 Loger

Logeutrymmena är bristfälliga och ligger i källaren som nås via en smal trappa från scenen.

- Det finns endast två små toaletter men dusch saknas, vilket är ett grundkrav från scenkonstkompanier, liksom herr- och damloger.

4.2 Scenkonstens olika behov

De scener som finns att tillgå i Vänersborg idag uppfyller flera av scenkonstens behov, men långt ifrån alla. Lokala arrangörer, inklusive förvaltningen, har genom åren fått tacka nej till produktioner på grund av bristfälliga eller avsaknad av rätt typ av lokaler. För att kunna erbjuda ett brett utbud av kultur, behöver också konstarnas varierade förutsättningar och lokalkrav tillgodoses, vilket kan jämföras med olika idrotters behov av olika lokaler. Nedan följer en beskrivning av de konstarter som mest frekvent förekommer i förvaltningens och föreningarnas kulturutbud, både i skolan och som offentliga arrangemang.

4.2.1 Dans

Dans kräver god sikt för publiken, sviktande trägolv, god takhöjd samt goda förutsättningar för ljussättning. Därtill uppvärmd lokal och funktionella logeutrymmen. Ett vanligt krav är 12 x 12 meter scenyta och helst en black box. Vänersborgs teater räcker inte till för dessa krav, då framför allt scenytan är för liten.⁸

4.2.2 Teater

Historiskt har teater med fördel presenterats som en så kallad titthålstheater, genom relationen scen och salong. Flera av dagens produktioner förväntar sig ofta andra typer av scenrum, t ex black box, och särskilt inom barnteatern eftersöks närhet mellan aktör och publik vilket inte nås i den traditionella teaterlokalen.

4.2.3 Musik

De spellokaler som finns i Vänersborg förutsätter en sittande publik. Ett arrangemang där publiken skulle vilja interagera eller dansa, såsom vid en rock- eller jazzkonsert kan inte genomföras, utom i idrottshallarna och som utomhusarrangemang. Vänersborg saknar en större lokal för förstärkt musik.

4.2.4 Barnkultur (kultur för barn)

De flesta scenkonstproduktioner som köps in för barn- och skolkulturarrangemang förutsätter ett plant golv för att bygga upp scen och publikplatser, rimlig takhöjd och total mörkläggnings (black box). Publikmängden varierar mellan 60 och 80 barn per föreställning.

4.2.5 Övrig scenkonst

Bland övrig scenkonst utmärker sig särskilt nycirkus. Konstformen förutsätter framför allt fasta fästpunkter i tak och väggar, total mörkläggnings samt flexibla rumslösningar likt dansens behov. Tittskåpsteaterns scenrum fungerar sällan bra.

Gemensamt för konstarterna är att med en flexibel och anpassad lokal att tillgå, skulle fler arrangemang kunna genomföras.

4.3 Förvaltningens bedömning och förslag

Den genomgång av Huvudnäsaulan som gjorts under utredningen visar att fastighetens och lokalernas dåliga och omoderna skick gör att aulan mestadels står tom och obrukbar.

⁸ Black box syftar på en modern, flexibel form av scenrum, ofta ett svartmålat rum utan fast möblemang. Spelplatser och publikplacering kan varieras på valfritt sätt från en uppsättning till en annan, utan den traditionella fasta uppdelning mellan scen och publikplatser som förekommer i scenrumstyper som tittskåpsteater och areateater.

Tillsammans med Kulturhusets uppdaterade teater och festsal, samt huvudbibliotekets nya auditorium, skulle en ombyggd och upprustad Huvudnäsaula kunna tillmötesgå de behov som finns för scenkonst i Vänersborg. En sammanhållen organisation kring lokalernas drift, uthyrning och utlån behöver finnas.

För att Huvudnäsaulan i framtiden ska kunna bli en anpassad mötesplats och ett väl fungerande scenrum för kultur och andra sammankomster, behöver en utförlig förstudie göras kring lämplig form på scen, scengolv och publikplatser. Förstudien behöver även titta på publika utrymmen i form av en foajé, artistutrymmen med ändamålsenliga loger, tillgänglighet för artister och publik, ett grundutbud av teknisk utrustning, fungerande mörkläggnings- och ventilation, förrådsområden samt in- och utlast av scentekniska element och instrument.

Förvaltningen föreslår att initiera en förstudie som ser över konkreta möjligheter för en ombyggnation och modernisering av Huvudnäsaulan och dess närmiljö. Tävlingsbidraget Mitt i Vänersborg samt gällande Översiktsplan bör tas i beaktande, men fokus ska ligga på Huvudnäsaulan och dess framtida användningsområde. Förstudien genomförs i så fall under 2024 och presenteras för kultur- och fritidsnämnden senast 2024-12-17.

5 Bilagor

Juridisk granskning, ärende Kulturhuset i Vänersborg. Advokatfirman Gärde & Partners AB, 2024-01-15.

Avtal med Folkets Hus Vänersborg ekonomisk förening avseende evenemangs- och teaterverksamhet i Kulturhuset 2024.

ADVOKATFIRMAN

GÄRDE & PARTNERS

Advokat Bengt Gärde Advokat Lasse Höijer Advokat Dr. Ansgar Firsching (Rechtsanwalt, DE)
Advokat David Hertzman Advokat Carl Gärde Advokat Maria Frank Advokat Linn Simonsson
Jur kand Oliver Svensson Jur kand Sam Bidi Jur kand Lisa Thunvall

Juridisk granskning

Ärende: Kulturhuset i Vänersborg

Avropsförfrågan: 2 november 2023

Från Advokatfirman: Advokat David Hertzman och Biträdande jurist Sam Bidi

Datum: 15 januari 2023

Stockholm
Danderydsgatan 14
SE-114 26 Stockholm
Sweden

Paris*
41 Rue de Passy
F-75016 Paris
France

*Mottagningskontor/
Reception office

Tallinn
Lembitu 7-58
EE-10114 Tallinn
Estonia

T: +372 6444 656
F: +372 6444 696

URL: <http://www.gardepartners.se>
E-mail: lawfirm@gardepartners.se
Org. nr: 556675-6127
Styrelsens säte: Stockholm

Vänersborgs kommun ("Kommunen") har kontaktat Advokatfirman Gärde & Partners AB ("Advokatfirman") i syfte att utreda rättsförhållanden samt föreslå handlingsalternativ för kommunen avseende Folkets Hus Vänersborg ekonomiska förening ("Föreningen").

AVGRÄNSNING

Advokatfirmans uppdrag har inte omfattat att utreda något avtals marknadsmässighet. Advokatfirman kan därför inte ta ansvar för prognoser och uppskattningar i rapporten om inte dessa är av juridisk karaktär. Inom ramen för utvärderingen har Advokatfirman endast granskat den materiella rätten.

BAKGRUND

Enligt beslut i kommunfullmäktige 1984-01-31 uttalas att ett varaktigt behov av allmänna samlingslokaler föreligger. Kulturhuset, belägen på Kungsgatan 15 / Kyrkogatan 24, har bedömts som en lämplig plats att upprätta denna samlingslokal. Kulturhuset, som ägs av Vänersborgs kommun, uppläts till Föreningen med en avtalstid om 25 år, med start 1985-04-01. Kulturhuset uthyres med en hyra om 560 000 kronor per år med indexklausul. Bashyran är 195 000 kronor, med år 1980 som basår.

Kultur- och fritidsnämnden och Föreningen upprättade i samband med detta ett avtal om evenemangs- och teaterverksamhet. Föreningens åtar sig enligt avtalet att sköta den evenemangs- och teaterverksamhet som förekommer i Kulturhuset samt att upplåta Kulturhusets ytor till lokala det lokala kultur-, förenings, mötes-, bildnings-, - nöjes- och sällskapslivet till en reducerad kostnad. Föreningens åtaganden innefattar vidare: Värdskap, administration av evenemang, underhåll och uppdatering av teknisk evenemangsutrustning samt marknadsföring. Hyressättningen vid uthyrning skall ske med utgångspunkt i föreningens självkostnad för lokalen. Detta gäller dock inte för kommersiella aktörer. I utbyte erhåller Föreningen en årlig ersättning som fastställs enligt avtalet. Ersättningen betalas ut kvartalsvis och justeras mot inflationen. Den fastställda ersättningen år 2024 uppgår till 3 542 211 kr. Avtalet omfattar dock inte vissa lokaler som Föreningen betalar hyra till samhällsbyggnadsnämnden till, bland annat restaurangen, mötesrum och kringytor.

I syfte att finansiera en större renovering av fastigheten tog Föreningen 1984 ett banklån för vilket Kommunen åtog sig att gå i borgen för. De borgensbelopp som i dagsläget är aktuella är på 4 237 500 respektive 3 976 598 kr, sammanlagt 8 214 098 kr. Det är en förutsättning för avtalets fullförande att Föreningen årligen amorterar på detta lån, som en del i att verksamheten sköts med god ekonomisk hushållning.

RÄTTSLIGA FÖRUTSÄTTNINGAR

Kommunala angelägenheter

Inom ramen för den s.k. kommunala kompetensen så har Kommunen rätt att ha hand som sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till Kommunens geografiska område eller dess medlemmar och som inte ska skötas enbart av staten, annan kommun, region eller annan. Angelägenheter av allmänt intresse definieras bland annat i förarbetena till kommunallagen (2017:725) ("KL"), se prop. 2017/17:171 s. 299 samt förarbetena till den äldre kommunallagen, prop. 1990/91:117. Bedömningen av om angelägenheten är av allmänt intresse görs utifrån lämplighet, ändamålsenlighet och skälighet. Angelägenheten ska utifrån lokaliseringsprincipen normalt vara lokaliserade inom Kommunen. Lokaliseringsprincipen utgör däremot inte hinder för Kommunen att verka utanför kommungränsen, så länge verksamheten fyller ett behov för kommunmedlemmarna.

Statsstöd

Ett statsstöd är ett stöd som ett organ som kan likställas med en stat, kommun eller region ger till en näringsidkare som bedriver näringsverksamhet på en marknad.

EU-rättslig reglering

Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt ("FEUF") fastställer vilka områden EU har befogenhet att fatta beslut om och hur dessa beslut ska genomföras. FEUF ingår i den s.k. primärrätten, som även kallas primärkällorna. Dessa är de främsta rättskällorna inom EU och är direkt tillämpbara, på samma sätt som lag, i samtliga medlemsstater.

Av artikel 107.1 FEUF framgår:

- 1. Om inte annat föreskrivs i fördragen, är stöd som ges av en medlemsstat eller med hjälp av statliga medel, av vilket slag det än är, som snedvrider eller hotar att snedvrida konkurrensen genom att gynna vissa företag eller viss produktion, oförenligt med den inre marknaden i den utsträckning det påverkar handeln mellan medlemsstaterna.*

Samtliga rekvisit måste vara uppfyllda för att åtgärden ska ses som ett otillåtet statsstöd. Därtill krävs även att mottagaren av stödet utgör ett företag. Företag definieras som en enhet som bedriver ekonomisk verksamhet oberoende av dess rättsliga ställning och oberoende av hur verksamheten finansieras. All verksamhet som går ut på att erbjuda varor och tjänster på en marknad utgör en ekonomisk verksamhet. Myndighetsutövning utgör inte ekonomisk verksamhet.¹

I regel så är statsstöd som inte på förhand godkänts av EU-kommissionen och heller inte träffas av undantagsreglerna förbjudet. För att en åtgärd ska ses som ett statsstöd krävs att mottagaren ska gynnas ekonomiskt, dvs. få en ekonomisk fördel i och med stödet. Om stödet inte är marknadsmässigt anses mottagaren fått en fördel. Ett stöd behöver inte utgöra en direkt penningbetalning, utan kan ses som varje ekonomisk fördel ett företag erhåller som inte är att anse som marknadsmässig.² Bedömningen av huruvida en åtgärd är marknadsmässig är en relativt komplex fråga. Förenklat så görs bedömningen utifrån hur en privat aktör hade kunnat förväntas agera i en jämförbar situation. Om den privata aktören inte hade agerat likt det offentliga har gjort, ses åtgärden inte som marknadsmässigt. Vidare krävs även att fördelen är konkurrenspåverkande. Kravet på konkurrenspåverkan anses vara generellt lågt ställda. I praktiken behöver endast en risk för snedvridning av konkurrensen föreligga.³

Kommunallagen

Regler om inriktade stöd till enskilda näringsidkare existerar även i kommunallagen. Huvudregeln enligt 2 kap. 8 § KL är att riktade stöd till enskilda näringsidkare endast får lämnas

¹ <https://www.upphandlingsmyndigheten.se/statsstod/vad-ar-statsstod/kriterier/foretagskriteriet/>

² https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/overview_en

³ <https://www.upphandlingsmyndigheten.se/statsstod/statsstod-oversikt/>

om det finns synnerliga skäl. Av förarbeten framgår att det endast i undantagsfall kan finnas utrymme för s.k. kommunala stödinsatser, exempel ges på glesbygdsområden där en kommun kan ha rätt att ge stöd till innehavare av livsmedelsbutiker i de fall stödet är nödvändigt för att garantera en viss minimistandard av kommersiell service åt hushållen i bygden. Reglerna i 2 kap. 8 § KL är subsidiära med EU-rättens regler om statsstöd. En kommun som avser att ge ett stöd behöver således även beakta EU-rätten. Enligt artikel 14 och 106.2 i FEUF finns ett visst utrymme för medlemsstaterna att lämna stöd som annars inte skulle vara möjligt när mottagaren av stödet fullgör uppgifter som är av allmänt ekonomiskt intresse under förutsättningen att detta heller inte står i konflikt med EU:s konkurrens- och statsstödsregler.

Den ersättning som årligen lämnas från Kommunen till Föreningen uppfyller de grundrekvisit som uppställs i reglerna om statsstöd. Kommunen utgör i sig en aktör vars verksamhet finansieras med statliga medel. Frågan blir därför huruvida Föreningen uppfyller företagskriteriet

Verksamhetens rättsliga form är inte den relevanta frågan för huruvida Föreningen uppfyller företagskriteriet eller inte, utan om verksamheten tillhandahåller varor eller tjänster på en marknad. En ideell förening kan exempelvis sett bedriva ekonomisk verksamhet om föreningen agerar på en marknad. Det krävs inte att verksamheten är vinstdrivande.

Det kan konstateras att Föreningen bedriver viss typ av ekonomisk verksamhet, bland annat i form av bedrivandet av restaurangen, men även den uthyrningsverksamhet som sker till såväl lokala föreningar som kommersiella aktörer.

För att avtalet mellan Kommunen och Föreningen inte ska strida mot EU:s regler om statsstöd krävs således att avtalet i sig att Föreningen erhåller en ekonomisk fördel. Den ekonomiska fördelen avgörs med utgångspunkt i huruvida avtalet är marknadsmässigt. Då Advokatfirman inte är införstådd med huruvida upplägget är oskäligt fördelaktigt för Föreningen kan denna fråga inte utredas. Det kan dock konstateras att Kommunen genomgående använt ordet ”ersättning” inom ramen för avtalet och inte ”bidrag”. Detta leder Advokatfirman till slutsatsen

att Kommunen redan gjort denna bedömning på egen hand. Vidare anger avtalet att ”Ersättning enligt detta avtal är delvis utformad med hänsyn till det åtagande som föreningen tog på sig i form av ett banklån i samband med renovering av fastigheten. Att amortering sker är en förutsättning för detta avtals undertecknande. Föreningen ska, jämte att betala ränta, årligen amortera minst 50 000 kr på detta lån. Vid omläggning av lån ska föreningen föra dialog med kommunens ekonomiavdelning i syfte att erhålla bästa möjliga lånevillkor. Vid störningar längre än en månad i uppdragets utförande orsakat av föreningen inträder betalningsbefrielse för kommunen”

Borgensåtagandet

Ett borgensåtagande innebär ett ekonomiskt ansvarstagande för annans skuld. Ett stöd i form av borgensåtagande skiljer sig inte från ett annat statsstöd mer än till formen, Ett kommunalt borgensåtagande omfattas därmed av reglerna om statsstöd. För att borgensåtagandet i sig inte ska utgöra ett otillåtet statsstöd är det viktigt att villkoren för borgensåtagandet är marknadsmässiga. Vid bedömning av huruvida borgensåtagandet är marknadsmässigt eller inte så bör borgensavgiften samt övriga villkor för borgensåtagandet vara marknadsmässiga.

Offentlig upphandling

Inom ramen för detta PM har kommunen efterfrågat ett avsnitt som berör lagen om offentlig upphandling (2016:1145) (”LOU”). LOU gäller för upphandling som genomförs av en upphandlande myndighet. Med upphandling avses åtgärder som vidtas i syfte att anskaffa varor, tjänster eller byggtreprenader genom tilldelning av kontrakt, se 1 kap. 2 § LOU. Med upphandlande myndighet avses en statlig eller kommunal myndighet, se 1 kap. 22 § LOU.

Kommunens avtal med Föreningen innebär ett åtagande från Föreningens sida att upplåta och tillgängliggöra lokaler till olika intressenter. För att upphandlingsskyldighet inte ska föreligga så finns en rad undantag. Bland annat 19a kap. LOU medger Kommunen rätten att utföra en så kallad direktupphandling. En direktupphandling innebär att kommunen tilldelar ett kontrakt utan att informera om sin avsikt att upphandla genom en annons om anbudsinbjudan. En direktupphandling får dock endast användas om värdet av upphandlingen beräknas understiga 700 000 kronor. Vid direktupphandling gäller således inga särskilda regler kring hur kontraktet

måste ingås, men de grundläggande principerna som följer av EU-rätten ska fortfarande beaktas. Vid beräkningen av värdet av direktupphandlingen gäller 5 kap. 1 § LOU.

Av 5 kap. 11 § LOU framgår att värdet av ett tjänstekontrakt som regelbundet återkommer eller ska förnyas inom en viss tid ska beräknas utifrån det verkliga värdet av liknande kontrakt som upphandlats under förgående tolv månadersperiod, eller det uppskattade totala värdet av en följd av kontrakt som kommer att upphandlas under kommande tolv månadersperiod efter den första leveransen. Tidigare annonserade upphandlingar och kommande annonserade upphandlingar ska räknas in i värdet, det vill säga inte enbart genomförda direktupphandlingar. Bestämmelsen är dock endast tillämplig på sådana kontrakt som återkommer eller ska förnyas.

Eftersom den totala ersättningen per år överskrider 700 000 kr är det Advokatfirmans bedömning att en direktupphandling av avtalet inte är möjlig.

3 kap. LOU innehåller dock en rad olika situationer där tillämpningsområdet är undantaget. Ett av dessa undantag är 3 kap. 19 § LOU, där det stadgat att

”Denna lag gäller inte för kontrakt som avser förvärv av fastighet, arrenderätt, hyresrätt, bostadsrätt, tomträtt, servitutsrätt eller någon annan rätt till fastighet.

Med fastighet avses här det som enligt jordabalken utgör eller tillhör en fastighet. Det som gäller för fastighet gäller också för befintlig byggnad som tillhör någon annan än ägaren till jorden liksom sådana tillbehör till byggnaden som avses i 2 kap. 2 och 3 §§ jordabalken, om de tillhör byggnadens ägare.”

Det generella undantaget beror på att fast egendom inte är flyttbar. Konkurrensen är som en följd av detta begränsad. Avtalet mellan Kommunen och Föreningen utgör inte ett rent hyresavtal, men innehåller vissa aspekter som kan i vart fall likställas med ett hyresavtal. Den omständighet att Kommunen själva inte nyttjar lokalen bör inte ha någon betydelse för huruvida avtalet träffas av undantaget i LOU eller inte.

Föreningens åtagande enligt avtalet inkluderar som tidigare nämnt

- Värdskap, där Föreningen ska bemöta såväl publik som artister i uppdraget
- Administration av evenemang, samt främjande av kultur- och föreningslivet genom förmånliga hyresvillkor.
- Bemanning- och personalansvar inom en rad områden
- Underhåll och uppdatering av den tekniska utrustningen
- Marknadsföring av verksamheten

I vart fall 4 av dessa saknar fullständigt undantag i LOU. Föreningens åtagande avseende att tillhandahålla ”förmånliga hyresvillkor” skulle möjligen kunna träffas av undantagsbestämmelsen i 3 kap. 19 § LOU. Föreningens övriga åtaganden saknar dock undantag.

Då en stor del av de brister som aktualiserat vad gäller Föreningens åtaganden faktiskt avser marknadsföring av evenemangen

Delbara och odelbara kontrakt

Avtalet mellan kommunen och föreningen är av blandat fång (s.k. blandad upphandling) enligt reglerna i 2 kap. LOU. Eftersom delen som avser lokalhyra möjligen faller in på undantaget i 3 kap. 19 § LOU men övriga delar (marknadsföring, administration m.fl.) inte faller in i undantaget måste vi undersöka frågan om alla dessa delar bör ingå i samma avtal.

Av 2 kap. 4 § LOU framgår att delbara kontrakt är sådant kontrakt där det ingår delar som kan särskiljas objektivt. Dessa delar regleras i 5-11 §§.

Av förarbetena till LOU (prop. 2015/16:195 s. 947) anges följande ”När en upphandling avser ett blandat kontrakt måste den upphandlande myndigheten ta ställning till om kontraktet är delbart eller inte. Frågan får avgöras från fall till fall. Den upphandlande myndighetens uttryckliga eller underförstådda avsikt att ett avtal ska utgöra en odelbar enhet är inte avgörande. Bedömningen bör i stället grunda sig på sakliga skäl, t.ex. tekniska eller ekonomiska, som innebär att det är motiverat och nödvändigt att tilldela ett enda kontrakt.”

Av 2 kap. 5 § LOU framgår att ett delbart kontrakt som avser upphandling i LOU och upphandling som inte regleras i LOU får tilldelas som separata kontrakt i de olika delarna. Det är även tillåtet för myndigheten att tilldela kontrakt som ett enda kontrakt. Av förarbetena så framgår det att det står myndigheten fritt att välja huruvida man anser det lämpligt att tilldela separata kontrakt för de olika delarna, eller tilldela ett enda kontrakt.

Då samtliga delar förvisso går att särskilja men har en nära koppling finns det en anledning för kommunen att tilldela ett enda kontrakt avseende samtliga tjänster. Det är Advokatfirmans bedömning att kontraktet avseende lokalhyra inte behöver inkluderas i den upphandling som kommunen gör, men det kan vara lämpligt sett till följande:

Den part som sköter fastigheten och sköter uthyrningsverksamheten har bättre möjligheter att tillgodose att teknisk utrustning underhålls. Administration samt marknadsföring underlättas även för fastighetsägaren, då denna kan vidta åtgärder inom ramen för övrig verksamhet som bedrivs i huset (Exempelvis marknadsföring i restaurangen). Förutsatt att Kommunen inte bedömer en kostnadsvinning kan göras genom att dela upp kontraktet vore det därför lämpligt att upphandla samtliga delar gemensamt.

Kommunens möjlighet att betala av lånen

Föreningen har i syfte att rusta upp den av Kommunen ägda fastigheten upptagit ett lån, för vilket Kommunen gått i borgen för.

Ett bidrag från Kommunen i syfte att lösa Föreningens lån skulle uppfylla de kraven på statsbidrag som redogjorts för ovan. Under vissa förutsättningar kan Kommunen ha rätt att utge ett statsstöd, under förutsättning att undantagen i FEUF är uppfyllda. Enligt FEUF anser man det förenligt med den inre marknaden att ge stöd

a) av social karaktär som ges till enskilda konsumenter, under förutsättning att stödet ges utan diskriminering med avseende på varornas ursprung.

b) stöd för att avhjälpa skador som orsakats av naturkatastrofer eller andra exceptionella händelser

Som förenligt med den inre marknaden kan anses

a) stöd för att främja den ekonomiska utvecklingen i regioner där levnadsstandarden är onormalt låg eller där det råder allvarlig brist på sysselsättning och i de regioner som avses i artikel 349, med hänsyn till deras strukturella, ekonomiska och sociala situation, b) stöd för att främja genomförandet av viktiga projekt av gemensamt europeiskt intresse eller för att avhjälpa en allvarlig störning i en medlemsstats ekonomi,

c) stöd för att underlätta utveckling av vissa näringsverksamheter eller vissa regioner, när det inte påverkar handeln i negativ riktning i en omfattning som strider mot det gemensamma intresset, d) stöd för att främja kultur och bevara kulturarvet, om sådant stöd inte påverkar handelsvillkoren och konkurrensen inom unionen i en omfattning som strider mot det gemensamma intresset, e) stöd av annat slag i enlighet med vad rådet på förslag från kommissionen kan komma att bestämma genom beslut.

Det finns vissa möjligheter för kommunen att ge stöd till vissa utpekade områden utan föregående godkännande från EU-kommissionen. Stödet måste utformas enligt de krav som anges i den allmänna gruppundantagsförordningen.

De minimis stöd kan även ges om det underskrider 200 000 euro. Detta stöd måste dock uppfylla EU-kommissionens regler om stöd av mindre betydelse.

Slutsats och bedömning

Kommunen är upphandlingsskyldig i vart fall avseende de delområden som inte möjligen kan träffas av undantaget för lokalhyra. En upphandling måste därför ske för dessa delområden, förutsatt att Kommunen inte väljer att bedriva verksamheten i egen regi.

Advokatfirman understryker att lokalhyra är undantaget i 3 kap. 19 § LOU, men att det med hänsyn till uppdragets art kan vara lämpligt att samtliga delar inkluderas i samma kontrakt. Av 2 kap. LOU framgår dock att det i slutändan är upp till kommunen att avgöra huruvida man vill särskilja de olika kontrakten eller inte.

Om Kommunen väljer att säga upp avtalet med Föreningen finns en överhängande risk att Föreningen inte klarar av att betala av det lån som Kommunen har åtagit sig borgensansvar för. Risken finns därmed att Föreningen går i konkurs och att kreditgivaren kräver Kommunen på resterande belopp. För det fall Föreningen går i konkurs kommer Kommunen att behöva överta lånet i sin helhet och därmed betala av resterande skuld.

Så länge Föreningen kvarlever finns det dock ingen anledning för Kommunen att åta sig att betala skulden. Det är möjligt att Föreningen med hjälp av inkomst som för Kommunen är okänd klarar av att betala av skulden till kreditgivaren. Kommunen rekommenderas inte att betala av resterande skuld så länge Föreningen har möjlighet att göra detta på egen hand.

Stockholm som ovan,

David Hertzman

Advokat

E-post: david.hertzman@gardepartners.se

Sam Bidi

Bitr. jurist

E-post: sam.bidi@gardepartners.se

**Avtal med Folkets Hus Vänernsberg
ekonomiska förening
avseende
evenemangs- och teaterverksamhet i
Kulturhuset
2024**

Innehållsförteckning

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1 | PARTER | 3 |
| 2 | AVTALSHANDLINGAR | 3 |
| 3 | BAKGRUND OCH SYFTE | 3 |
| 4 | AVTALSTID OCH GILTIGHET | 4 |
| 5 | KOMMUNENS ÅTAGANDEN | 4 |
| 6 | FÖRENINGENS ÅTAGANDEN..... | 4 |
| 6.1 | VÄRDSKAP | 4 |
| 6.2 | ADMINISTRATION AV EVENEMANG | 4 |
| 6.3 | BEMANNING..... | 4 |
| 6.4 | UNDERHÅLL OCH UPPDATERING AV TEKNISK EVENEMANGSUTRUSTNING | 5 |
| 6.5 | MARKNADSFÖRING..... | 5 |
| 7 | BEGRÄNSNINGAR..... | 5 |
| 8 | LOKALER | 6 |
| 8.1 | BESIKTNING..... | 6 |
| 8.2 | KOMMUNENS TILLTRÄDE TILL LOKALER FÖR ARBETE | 6 |
| 8.3 | DISPOSITIONSRÄTT | 7 |
| 9 | ARBETSGIVAR- OCH ARBETSMILJÖANSVAR | 7 |
| 10 | FÖRSÄKRING OCH SKADESTÅND | 7 |
| 11 | EKONOMI..... | 7 |
| 11.1 | FAKTURERING | 8 |
| 12 | UPPFÖLJNING | 8 |
| 13 | FÖRTIDA UPPSÄGNING | 9 |
| 14 | ÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN | 9 |
| 15 | FULLSTÄNDIGHET, ÄNDRING OCH TILLÄGG | 9 |
| 16 | ÖVERLÅTELSEFÖRBUD..... | 9 |
| 17 | FORCE MAJEURE | 9 |
| 18 | TVIST OCH TILLÄMPLIG LAG | 10 |

1 Parter

Avtalet tecknas mellan:

Vänersborgs Kommun
Organisationsnummer 212000-1538
462 85 Vänersborgs kommun
Nedan kallad Kommunen

Och

Folkets Hus Vänersborg ekonomiska förening
Organisationsnummer 762500-0349
Kungsgatan 15
462 33 Vänersborg
Nedan kallad Föreningen

2 Avtalshandlingar

Följande handlingar gäller som avtalshandlingar. Avtalshandlingarna kompletterar varandra vid en tolkning av avtalet.

Bilaga 1: Kontaktpersoner

Bilaga 2: Prislista för hyra av evenemangslokaler i Kulturhuset

Bilaga 3: Inventarielista

Bilaga 4: Ritning kulturhuset

3 Bakgrund och syfte

Syfte med detta avtal är att reglera kommunens och Föreningens mellanhavanden rörande den publika evenemangverksamheten som äger rum i teatern, festsalen samt på Blå scenen, se bilaga 4.

Kulturhuset ska vara en mötesplats för evenemangs- och teaterverksamhet i Vänersborgs kommun. Kulturhusets ytor ska upplåtas till det lokala kultur-, förenings-, mötes-, bildnings-, nöjes- och sällskapslivet till en reducerad kostnad och därigenom möjliggöra tillskapandet av en mötesplats för dessa aktörer. Den reducerade kostnaden för att nyttja lokalerna omfattar inte kommersiella aktörer. Syftet med avtalet är också att från kommunens sida säkerställa en bredd i utbudet samt att det ska finnas ekonomiska möjligheter för ideella organisationer att boka akter med låg eller ingen vinstmarginal. Kommunens ersättning till Föreningen som regleras i detta avtal är anpassad med hänsyn till detta grundsyfte.

4 Avtalstid och giltighet

Detta avtal gäller från 2024-04-01 till och med 2025-03-31. Kommunen äger rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan om föreningen åsidosätter sina förpliktelser enligt detta avtal. Denna rätt har även kommunen i händelse av föreningens konkurs. Kommunen ska meddela föreningen om förutsättningar inför kommande år senast sex månader före detta avtals utgång.

5 Kommunens åtaganden

Kommunen lämnar årlig ersättning till Föreningen enligt punkt 11 i detta avtal. Ersättningen betalas ut mot faktura kvartalsvis och justeras årligen i förhållande till den inflationskompensation som kommunens budget justeras med enligt beslutad mål- och resursplan. Kommunen kallar till uppföljningsmöte enligt punkt 12 i detta avtal. Kultur- och fritidsförvaltningen ska utse en adjungerad i Föreningens styrelse.

6 Föreningens åtaganden

Föreningen åtar sig att sköta evenemangs- och teaterverksamhet i Kulturhuset. Husets ytor ska upplåtas till det lokala kultur-, förenings-, mötes-, bildnings-, nöjes- och sällskapsliv. Åtagandet innefattar fem delområden som specificeras nedan.

6.1 Värdskap

Bemötande och omhändertagande av såväl publik som artister är grundläggande i uppdraget. Föreningen ska bemöta alla på ett professionellt vis och med hög servicenivå. Likställighetsprincipen i kommunallagen ska beaktas.

6.2 Administration av evenemang

Föreningen ska tillgängliggöra och upplåta lokalerna till olika intressenter. Föreningen ska främja kultur- och föreningslivet i Vänersborgs kommun genom förmånliga hyresvillkor. Uthyrning av evenemangsyta ska ske i enlighet med fastställda priser som tas fram av kommunen och föreningen i samråd, se bilaga 3.

Om tveksamhet föreligger kring arrangemangets eller aktörens lämplighet eller om föreningen av någon anledning vill frångå den beslutade prislistan ska kommunen konsulteras innan beslut fattas. Beslutet ska vara skriftligt.

Föreningen har ansvar för programläggningen under hela året med undantag av Vänersborgs kommuns kulturvecka som infaller årligen. Se nedan under punkt 8.3 Dispositions rätt.

Föreningen ska ansvara för programläggning med ett brett utbud inom scenkonst och musik.

6.3 Bemanning

Föreningen ansvarar för att uppdraget i alla dess delar utförs. Föreningen åtar sig att engagera personal inom följande områden:

- Programläggning, marknadsföring och värdskap
- Scenteknik, inklusive ljud och ljus
- Lokalvård

I de fall där extra bär-, bygg- och rivhjälp krävs ska, om inte annat anges i särskild överenskommelse, sådan hjälp tillhandahållas av föreningen. Föreningen ansvarar för att varje enskilt arrangemang är försett med den typ av tekniskt kunnig personal och brandvakt som krävs för tillfället. Föreningen ska tillse att besökare enkelt ska kunna tillkalla personal på plats.

I övrigt rekryterar och bemannar föreningen verksamheten så som de finner bäst för att uppfylla sina åtaganden, inkluderat eventuella ideella krafter.

6.4 Underhåll och uppdatering av teknisk evenemangsutrustning

Evenemangsverksamhet kräver teknisk utrustning i form av ljud-, ljus- och scenteknik. Den tekniska evenemangsutrustning som finns i teatern och på evenemangsytorna finns upptagen på inventarielista, se bilaga 3. Av denna förteckning framgår vilken utrustning som ägs av föreningen respektive av kommunen. Föreningen åtar sig att hålla denna tekniska utrustning i bästa skick. När något går sönder - av åldersskäl eller på grund av skadegörelse - eller behöver uppdateras för att verksamheten så kräver, ska kommunen kontaktas. Föreningen ska då, utifrån verksamhetens behov, presentera ett förslag på åtgärd som kommunen tar ställning till.

Föreningen åtar sig även att ta fram en underhållsplan för den tekniska utrustningen. Planen uppdateras årligen i en dialog där föreningen presenterar för kommunen vilka behov som föreligger. Beslut om kommande åtgärder ska fattas inför varje nytt verksamhetsår i samråd mellan föreningen och kommunen. Sådana beslut fattas vid parternas uppföljningsmöte enligt punkt 12.

6.5 Marknadsföring

Föreningen åtar sig att marknadsföra verksamheten på ett professionellt sätt, på de plattformar som föreningen äger, exempelvis hemsida och sociala medier. Det gäller såväl helheten som de enskilda evenemangen.

7 Begränsningar

Restaurangverksamheten omfattas inte av detta avtal och ersättning enligt detta avtal får inte användas i den verksamheten.

Föreningen äger inte rätt att anlita underleverantörer, så som till exempel kommersiellt bokningsbolag för att utföra föreningens åtagande, utan kommunens skriftliga samtycke.

8 Lokaler

Teatern upplåts med fri dispositionsrätt till föreningen, för i detta avtal redogjord verksamhet och i det skick de befinner sig i vid avtalets upprättande. De utrymmen som enligt detta avtal ska användas för att bedriva evenemangsverksamhet ska hållas i ett välvårdat skick som håller en bra standard avseende genomförande av publika evenemang. Nyssnämnda innebär en standard där genomförande av publika

evenemang kan ske såväl till arrangörers och artisters som till publiks belåtenhet. Kommunen har tolkningsföreträde gällande definitionen av "välstånd" och "bra standard".

Föreningen har ansvar för att inom ramen för sitt värdskap föra en dialog med arrangörerna och iordningställa berörda lokaler i enlighet med de anvisningar som anges i respektive evenemangskontrakt. De publika utrymmena ska vara rena och välvårdade.

Föreningen ska tillse att lokalerna uppfyller kraven gällande brandsäkerhet, personalsäkerhet och god arbetsmiljö i samband med varje enskilt evenemang. Lokalerna upplåts med befintlig inredning och med befintliga inventarier. I övrigt ska de lokalerna som Föreningen hyr utrustas av föreningen på sådant sätt att verksamheten kan drivas på ett professionellt sätt.

Det åligger föreningen att samordna sin verksamhet i samråd med övriga hyresgäster och verksamheter i Kulturhuset.

8.1 Besiktning

Parterna ska gemensamt förrätta besiktning av lokalen vid avtalstidens början och slut. Vid besiktningarna ska även företrädare för samhällsbyggnadsförvaltningens enhet fastighet och service eller fristående besiktningsföretag närvara. Protokoll över lokalens skick ska upprättas och undertecknas av båda parter. Fotodokumentation kan komma att ske. Kommunen kallar till besiktningarna. I protokollet ska noteras eventuella brister och huruvida de ska åtgärdas av föreningen eller av kommunen. Tidsplan för eventuella åtgärder ska föras in i protokollet. I den årliga redovisningen till kommunen ska framgå hur lokalskötseln utförs, hur lokalerna fungerar i relation till den verksamhet som sker i lokalerna, vilka förändringar och förbättringar som är önskvärda, samt vad dessa skulle innebära i fråga om tid och resurser.

8.2 Kommunens tillträde till lokaler för arbete

Fastighetsägarens tillträde till lokalerna regleras i hyresavtal mellan denne och Föreningen. Kultur- och fritidsförvaltningen äger utöver det rätt att, utan ersättningsanspråk från föreningen, utföra skötsel- och verksamhetsanpassningar i teatern.

8.3 Dispositionsrätt

Kommunen har rätt att årligen hyresfritt boka teatern vid tio tillfällen och festsalen vid fem tillfällen. Med "tillfällen" avses heldagar. Därutöver förfogar kommunen över lokalerna, som avses i detta avtal, under Kulturveckan. Under denna period lägger kommunen programmet och tillgår lokalerna som omfattas av detta avtal, utan kostnad. Kommunen informerar Föreningen om tidpunkt för när Kulturveckan infaller senast under februari månad innevarande år. De tider som blir över när kommunen har lagt sitt program blir disponibla för Föreningen. I händelse av lediga lokaler meddelar kommunen föreningen om detta senast sex veckor före Kulturveckans start.

9 Arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar

Föreningen är arbetsgivare avseende den avtalade verksamheten och är således ansvarig för att verksamheten genomförs i enlighet med gällande lagstiftning. Föreningen har det fulla arbetsmiljöansvaret inom verksamhetens lokaler.

10 Försäkring och skadestånd

Föreningen ansvarar för att teckna erforderliga försäkringar; ansvarsförsäkring och egendomsförsäkring för lös egendom och inventarier som denne äger. Föreningen ansvarar för skador på kommunens egendom (fast och lös), som har tillhandahållits för att utföra uppdraget och orsakas av föreningen, av dess anställda eller av personer anlitade av Föreningen. Dessutom ansvarar Föreningen för skador som orsakas av tredje man. Föreningen svarar även för skadestånd som kan uppstå vid olycksfall eller dödsfall som inträffar inom ramen för uppdragets utövande.

11 Ekonomi

Föreningen äger erhålla och tillgodogöra sig alla intäkter från detta uppdrag, från sin egen verksamhet i lokalerna och från egna upplåtelser av lokalerna. Föreningen erhåller ersättning om 3 542 211 kr 2024 som utbetalas kvartalsvis mot faktura. Betalning sker efter kommunens godkännande av inlämnade handlingar från Föreningen, samt efter genomfört uppföljningsmöte och ett justerat protokoll. Se vidare specifikationer under punkt 12 Uppföljning.

Ersättning enligt detta avtal är delvis utformad med hänsyn till det åtagande som föreningen tog på sig i form av ett banklån i samband med renovering av fastigheten. Att amortering sker är en förutsättning för detta avtals undertecknande. Föreningen ska, jämte att betala ränta, årligen amortera minst 50 000 kr på detta lån. Vid omläggning av lån ska föreningen föra dialog med kommunens ekonomiavdelning i syfte att erhålla bästa möjliga lånevillkor. Vid störningar längre än en månad i uppdragets utförande orsakat av föreningen inträder betalningsbefrielse för kommunen.

11.1 Fakturering

Vänersborgs kommun bearbetar alla fakturor elektroniskt i enlighet med lagen om e-faktura vid offentlig upphandling (2018:1277), vilken innebär att offentlig sektor måste kunna ta emot elektroniska fakturor enligt den europeiska standarden. För leverantörer innebär lagen att de måste fakturera offentlig sektor elektroniskt. Avtalad ersättning ska erläggas mot faktura. Fakturering sker kvartalsvis i förväg. Betalningsvillkor är 30 dagar från det att godkänd faktura erhållits.

Fakturaadress:
Vänersborgs kommun
Fakturaservice
Box 344
462 24 Vänersborg
Referenskod: 81101

12 Uppföljning

Uppföljning rörande föreningens verksamhet enligt förevarande avtal är av betydelse för att kommunen ska kunna följa utvecklingen. Årligen, senast den 30 april, ska

föreningen till kommunen inlämna en ekonomisk redovisning, verksamhetsberättelse och verksamhetsplan. Verksamheten som avses i detta avtal ska utgå från kommunens vision och värdegrunder samt föreningens mål. Konkreta planer ska anges gällande föreningens kommande program.

Ett årligt uppföljningsmöte mellan kommunen och föreningen ska äga rum i maj månad. Kommunen är sammankallande till dessa möten. Vid uppföljningsmötena ska verksamhetsberättelsen, verksamhetsplan och den ekonomiska redovisningen avhandlas. Åtgärdsplan för kommande verksamhetsår rörande program, utrustning, lokaler med mera ska tas upp. Minnesanteckningar ska upprättas från dessa möten och undertecknas av båda parter.

Verksamhetsberättelsen ligger, som en del, till grund för kommunens möjlighet till uppföljning. Till verksamhetsberättelsen ska information enligt nedan biläggas;

- Hur har föreningen arbetat med och följt upp sitt värdskap och bemötande?
- Hur har Föreningen arbetat med ett brett utbud?
- Beskrivning av personalstyrkan.
- Hur har Föreningen arbetat med marknadsföring?
- Hur många arrangemang har genomförts under det senaste året?
- Antal besök vid de olika arrangemangen ska redovisas.
- Hur har Föreningen samarbetat med andra kulturföreningar i kommunen?
- Presentation av underhållsplan för den tekniska utrustningen.
- Ekonomisk redovisning med en resultatrapport och en balansrapport.

Föreningen ska beakta allmänhetens rätt till insyn. Föreningen ska således tillhandahålla handlingar som kommunen begär ut och verka för att allmänheten får insyn i föreningens verksamhet.

13 Förtida uppsägning

Part kan säga upp avtalet vid avtalsbrott från motpartens sida om avtalsbrottet är av väsentlig betydelse för den förfördelade parten. Den part som begått avtalsbrott ska dock ges möjlighet att, i den utsträckning det kan ske, först vidta rättelse så snart som möjligt och senast inom två veckor efter tillsägelse av part.

14 Ändrade förhållanden

Skulle avtalet, i sin helhet eller delar av avtalet, till följd av ändrade förutsättningar inte kunna tillämpas i enlighet med parternas intentioner, har parterna en skyldighet att påtala detta och inleda konstruktivt samtal, med syfte att anpassa avtalet utifrån de ändrade förutsättningarna.

15 Fullständighet, ändring och tillägg

Detta avtal utgör parternas fullständiga reglering av samtliga de frågor som avtalet berör och ersätter samtliga skriftliga och muntliga avtal och åtaganden och utfästelser som föregått detsamma. Ändringar av och tillägg till detta avtal, inklusive dess bilagor, ska för att vara bindande vara skriftligen avfattade och undertecknade av behöriga företrädare för parterna.

16 Överlåtelseförbud

Part har inte rätt att överlåta rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal utan den andre partens föregående skriftliga medgivande.

17 Force majeure

Part är inte ansvarig för underlåtenhet eller bristande uppfyllelse av förpliktelse enligt detta avtal, om underlåtenheten eller bristen orsakats av myndighets ingripande, strejk (såväl avtalsenlig som avtalsstridig), lockout, blockad, omfattande brand eller översvämning, allvarlig olyckshändelse, epidemier/pandemier, karantäner eller liknande situationer eller annan liknande omständighet utanför parts kontroll och som part inte skäligen borde ha räknat med och vars följder part inte heller skäligen kunnat undvika eller övervinna. Förbehållet i fråga om lockout och blockad gäller ej om part själv vidtar sådan konfliktåtgärd.

Finner part att denne inte kan fullgöra sina skyldigheter på grund av omständighet enligt ovan, ska part snarast skriftligen meddela motparten härom. Föreningen ska om möjligt, om Kommunen så begär, leverera avropat åtagande vid ett senare tillfälle, på sätt som parterna kommer överens om. Sådan försening ska ge Kommunen möjlighet att förlänga respektive avtals giltighetstid motsvarande förlorad tid.

Kommun och Förening äger ömsesidigt rätt att säga upp avtal till omedelbart upphörande om fullgörandet av avtalat åtagande försenas med mer än sex månader enligt bestämmelserna i detta avsnitt oavsett vad som ovan sägs om befrielse från påföljd.

18 Tvist och tillämplig lag

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal ska slutligt avgöras enligt svensk rätt och i allmän domstol, med Vänersborgs tingsrätt som första instans.

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar varav parterna efter undertecknande har erhållit var sitt. Avtalet är digitalt signerat och juridiskt bindande.

Jonathan Svensson

Ordförande kultur- och
fritidsnämnden

Vänersborgs kommun

Joakim Sjöling

Ordförande Folkets hus
Vänersborg ekonomiska förening

Bilaga 1

Kontaktpersoner

Kontaktpersoner för detta avtal är följande:

För kommunen

Verksamhetschef Verksamhetsområde Kultur, Kultur- och fritidsförvaltningen

För motparten

Verksamhetschef, Folkets Hus Vänersborg ekonomiska förening

Bilaga 2

Prislista för hyra av evenemangslokaler i Kulturhuset

Priserna utgår från tre kategorier av hyresgäster. Alla priser är inklusive moms.

Kategori 1

Föreningar, studieförbund och politiska partier hemmahörande i Vänersborgs kommun.

Kategori 2

Kommunala verksamheter och andra aktörer som inte platsar i kategori 1 eller 3.

Kategori 3 - kommersiell verksamhet

För kommersiell verksamhet äger föreningen rätt att för varje tillfälle lämna offert på pris till kund baserat på specifika förutsättningar och önskemål från kund.

| | Kategori 1 | Kategori 2 |
|----------------------|-------------------|-------------------|
| Teatern | | |
| Repetition halvdag | 1 220 | 1 830 |
| Repetition heldag | 2 440 | 3 050 |
| Repetition per timme | 305 | 458 |
| Föreställning | 4 930 | 6 100 |
| Konferens halvdag | 3 050 | 3 710 |
| Konferens heldag | 4 930 | 6 200 |
| Konferens per timme | 763 | 915 |
| Festsalen | | |
| Halvdag | 1 424 | 2 441 |
| Heldag | 2 746 | 4 932 |
| Per timme | 356 | 610 |
| Blå Scenen | | |
| Halvdag | 1 220 | 1 831 |
| Heldag | 2 441 | 3 458 |
| Per timme | 305 | 458 |

Bilaga 3

Inventarielista teknisk utrustning

Teknik i Vänersborgs Teater, Festsalen och blå scenen

Ljudutrustning Vänersborgs teater (tillhör kommunen)

- 1 st Mixerbord Soundcraft Spirit Live 4 16 kanaler
- 4 st Konferenshögtalare Celestion
- 4 st Högtalarlådor JBL Rikslådan
- 2 st Slutsteg PPX 450
- 1 st Hörslinga Univox PLS 700 med förstärkare

Övrig utrustning Vänersborgs Teater (tillhör kommunen)

- 1 st Flygel Rämjes med pianopall

| | |
|-------|--|
| 14 st | Sminkbord inkl stolar |
| 10 st | Notställ hopfällbara stål |
| 2 st | Svarta fonder 6 x 6 m |
| 8 st | Svarta sidointäckningar 1,80 x 6 m (byxor) |
| 5 st | Svarta takintäckningar 1,80 x 10 m |
| 9 st | Rullar dansmatta ca 120 m ² |
| 20 st | Äldre stolar utan karm |
| 1 st | Stege (specialjord för riktning av strålkastare salong) |
| 3 st | Målade fonder, naturmotiv, stadsmotiv, vit |
| 1 st | Bioduk |
| | Div kablage, säkerhetsvagnar, upphängningsfästen, filter, hållare m.m. |

Bioanläggning Vänersborgs Teater (tillhör kommunen)

| | |
|-------|--|
| 1 st | Filmduk backscreen |
| 1 st | Projektor Cineo 32 |
| 1 st | Extra optik (vidvinkel) |
| 1 st | Digitalmottagare Humax icord HD |
| 1 st | Medab mediastation |
| 1 st | Ljudprocessor USL JSD-80-D |
| 1 st | Audio monitor Component MS 100 |
| 16 st | Surroundhögtalare (fast monterade i salong) |
| 3 st | Fronthögtalarkit innehållande 2 st QSC 15" QSC LF, 1 st QSQ S82H |
| 2 st | Delningsfilter DBX 223 XL |
| 2 st | Slutsteg EA W CAZ 800 |
| 3 st | Slutsteg EA W CAZ 1400 |
| 2 st | Slutsteg EAW CAZ 2500 |

Ljusutrustning Vänersborgs Teater (tillhör kommunen)

| | |
|-------|---|
| 1 st | Ljusbord AVAB 201, 24 kanaler |
| 10 st | Fresnelstrålkastare 1000 w scen (305 SH.F) |
| 4 st | Linsstrålkastare 1000 w scen (305 SH.L) |
| 4 st | Fondljus (flodljus) 1000 w scen (Berkley single ground Row) |
| 6 st | Parstrålkastare 1000 w scen (Par 64) |
| 2 st | Parstrålkastare 250w scen (Par 36 kort) |
| 7 st | Profilstrålkastare 1000 w salong (RJ 4st 611S 3st 611) |
| 4 st | Profilstrålkastare 1000w salong (RJ 612) |
| 4 st | Fresnellstrålkastare 1000w salong (Starlette cct fr.) |
| 4 st | Färgväxlare till ovan salong (23-862 AV AB) |
| 2 st | Fresnellstrålkastare 1000 w salong (310 SH Juliat 1000) |
| 4 st | Profilstrålkastare 650w salong (Profile 16/30) |
| 1 st | Följestrålkastare 1000w (Rj 611) |

Övrigt fast installerat i Vänersborgs Teater (tillhör kommunen)

- 2 st Elektroniska ljusregulatorer (LPS TOR 12+2,2 k watt)
- 1 st Korskopplingsskåp med 24 uttag samt 52 uttag till strålkastare

Ljudutrustning Festsalen (tillhör Folkets Hus)

- 1 st Mixer Yamaha EMX 2000 12 kanaler
- 5 st Mikrofoner Shure SM 58
- 5 st Mikrofonstativ
- 4 st Vägghögtalare Community Veris 26
- 4 st Trådlös handhållen mic inkl KAM UHF Wireless system
- 2 st Trådlös handhållen mic inkl Chiayo Wireless system
- 4 st Trådlösa myggor Mipro
- 1 st DVD spelare Philips DVP 3350
- 1 st DVD spelare Philips DVP 3040
- 1 st Hörslinga Univox PLS-300

Ljusutrustning Festsalen (tillhör Folkets Hus)

- 1 st Ljusbord Work proligh 400 P Analogt
- 6 st Linsstrålkastare CCT Minuette 17/36, 650 w
- 8 st Strålkastare Par 56 monterade på två stativ med T-bom

Utrustning Blå Scenen (tillhör Folkets Hus)

- 7 st LED-strålkastare med växlingsbar färg
 - 2 st Fresnelstrålkastare 650 w fast monterade på vägg
- Backdrop som täcker hela scenen och en bit ut i kanterna.

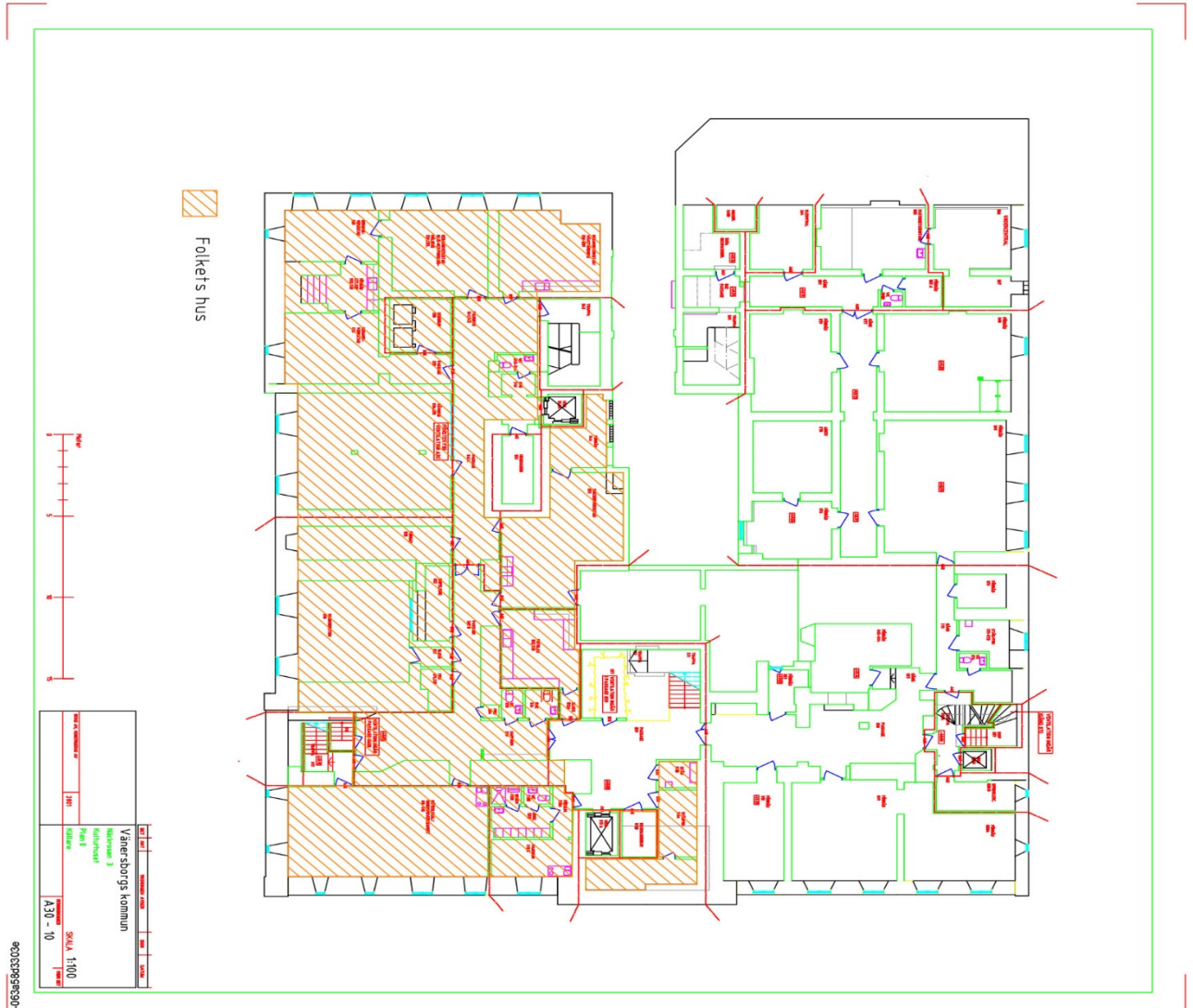
Mobil ljudanläggning (tillhör kommunen, Folkets Hus och Studieförbundet)

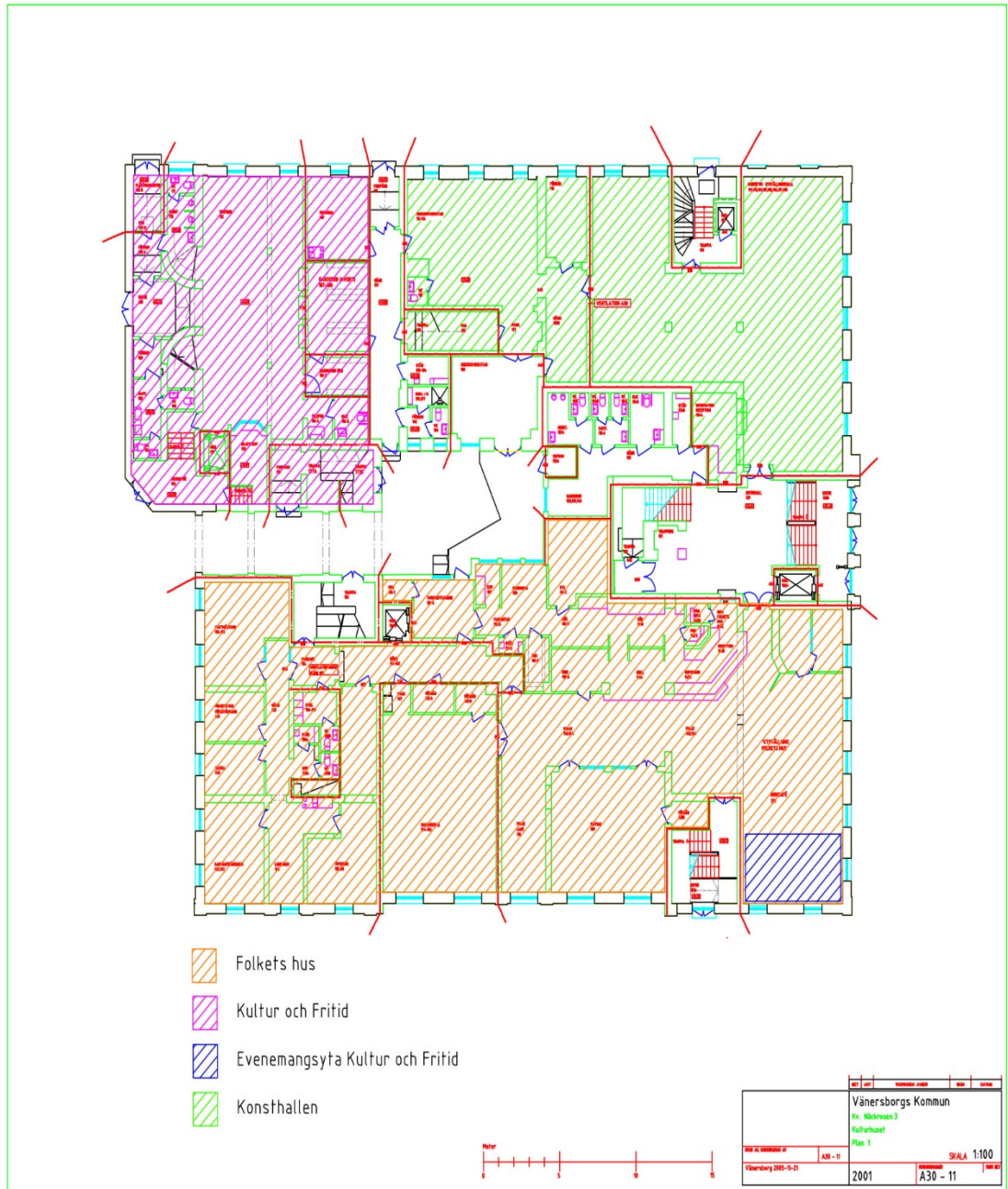
- 1 st Spirit LX7, mixer
- 1 st Behringer Multicom PRO, 4 kompressorer i en enhet
- 1 st Behringer Ultra Graph, equaliser
- 1 st TC-ONE reverb
- 6 st Shure SM 57
- 10 st Shure SM 58
- 1 st Shure Beta 52
- 2 st Shure PG 81
- 4 st Behringer Ultra DI
- 10 st Långa stativ
- 8 st Korta stativ
- 20 st Mikrofonkabel 9 m
- 24 st Mikrofonkabel 6 m
- 4 st Insertkabel
- 10 st Tele/tele 6 m
- 1 st Multikabel, hög kvalitet, 40 m
- 1 st Mixer case
- 1 st Fx case
- 1 st Högtalartopp case
- 1 st Pack case
- 4 st JBL EON 10 G2, aktiva monitorer

- 2 st JBL MP 412, PA topp
- 2 st JBL MP 418SP, bas med inbyggda slutsteg till bas och topp
- 1 st Numark CDN12, cd-spelare
- 1 st Övrigt kablage

Uppgifterna lämnade i maj 2015 och bör uppdateras när renoveringen av teatern genomförs.

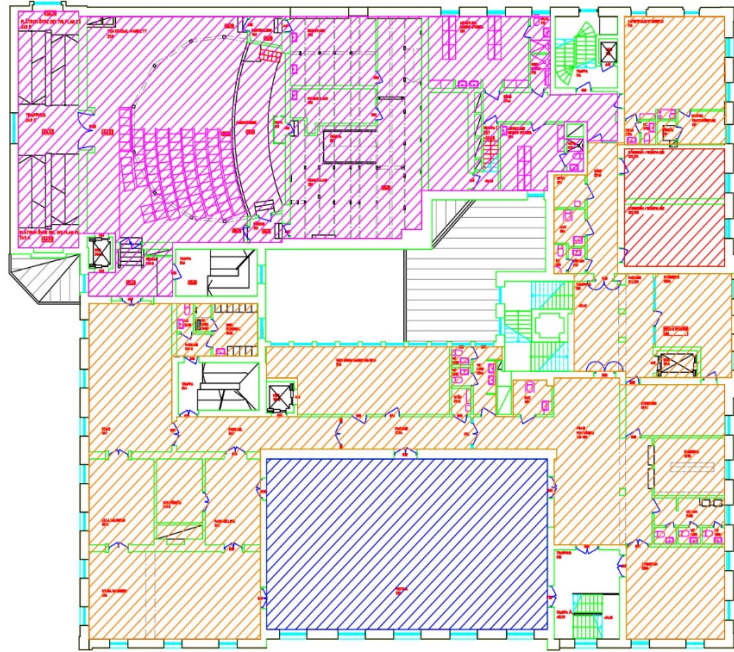
Bilaga 4 Ritningar Kulturhuset









Signature reference: b2677ee7-307c-489e-9832-063a58d3303e

Signature reference: b31fe073-8381-423b-a68c-2b5e5313cbad

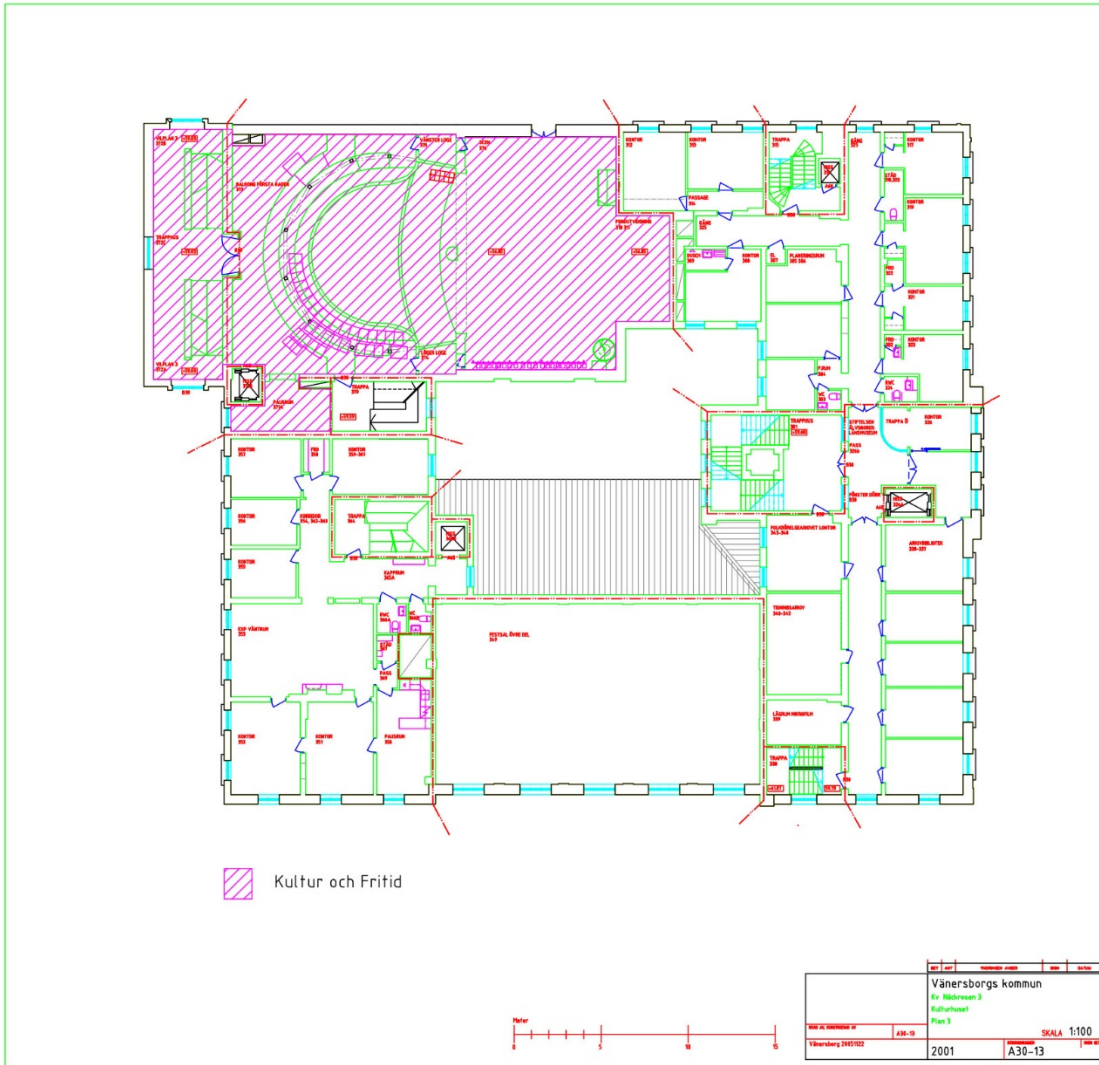


-  Folkets hus
-  Kultur och Fritid
-  Evenemangsyta Kultur och Fritid
-  Kultur och Fritid kostnadsfritt vid evenemang



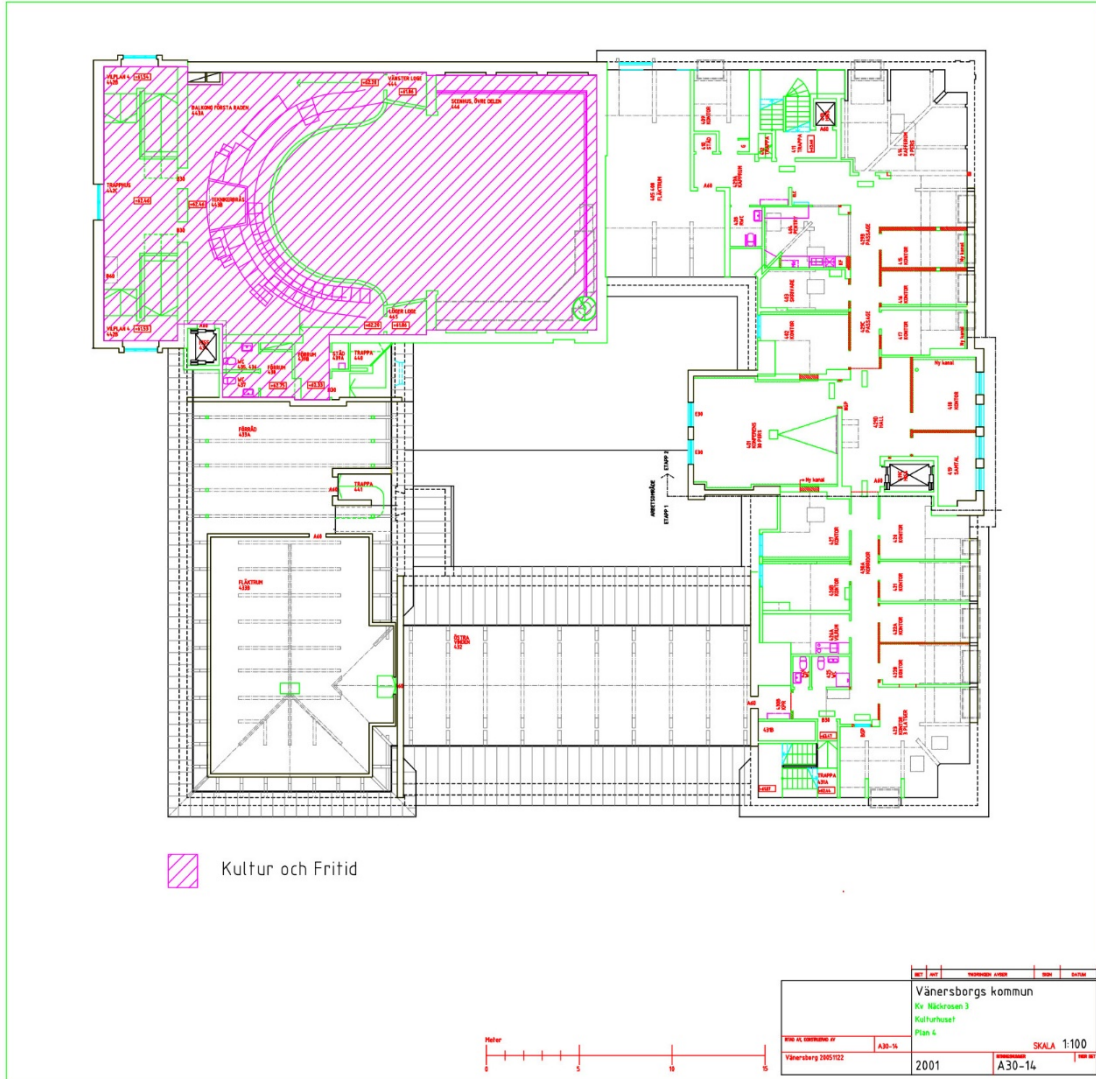
| | |
|--------------------|-------------|
| Vänersborgs kommun | |
| Kv. Håkonsen 1 | |
| Kulturhuset | |
| Plan 2 | |
| 2001 | SKALA 1:100 |
| 12 | A30 - 12 |

Signature reference: b2b7767-3070-489b-9832-063d58d33026



Signature reference: b2b76e7-3070-489e-9b32-063a8d3303e

Signature reference: b31fe073-8381-423b-a68c-2b5e5313cbad



Signature reference: b2677e7-307c-489e-9832-063b5d3309e

Signature reference: b31fe073-8381-423b-a68c-2b5e5313cbad



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: JOAKIM SJÖLING

Date: 2023-10-23 12:36:37

BankID refno: cc184c84-8746-49c3-a3c9-b2d60b78b70b



Ordförande Folkets hus Vänersborg ekonomiska
förening: Joakim Sjöling

Signed by: Jonathan Axel Ingemar Svensson

Date: 2023-10-23 21:07:08

BankID refno: 1dcc572e-0964-46ed-8558-d2b422ba37d7



Ordförande kultur- och fritidsnämnden: Jonathan
Svensson



2024-02-13

Dnr: KUFRN 2023/102

Handläggare

Magnus Nordin
magnus.nordin@vanersborg.se
0521-72 20 24

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Utredning Norra skolan

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner yttrandet och skickar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-14, § 198 och 199, ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samverkan med berörda nämnder utreda vilka kommunala verksamheter som skulle kunna nyttja Norra skolans lokaler. Kommunstyrelsens utredning föreslår att möjligheterna att anpassa byggnaderna för musik- och kulturskola, förskola och daglig verksamhet utreds vidare.

Kommunstyrelsens ordförande önskar i samråd med kommunstyrelsens presidium att få berörda nämnders synpunkter på utredningens förslag. Nämndernas yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-03-14.

Kultur- och fritidsförvaltningens bedömning är att Norra skolans lokaler skulle kunna vara lämplig att bedriva Musik- och kulturskolans verksamhet i.

Beredning

Ärendet har beretts inom förvaltningen

Anna Svensson

Förvaltningschef

Sändlista

Kommunstyrelsen



2024-02-08

Dnr: KUFRN 2023/102

Handläggare

Magnus Nordin
magnus.nordin@vanersborg.se
0521-72 20 24

Mottagare

Kommunstyrelsen

Yttrande avseende utredning Norra skolan

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-14, § 198 och 199, ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samverkan med berörda nämnder utreda vilka kommunala verksamheter som skulle kunna nyttja Norra skolans lokaler. Kommunstyrelsens utredning föreslår att möjligheterna att anpassa byggnaderna för musik- och kulturskola, förskola och daglig verksamhet utreds vidare.

Den vidare utredningen föreslås fokusera på vilka verksamhetsanpassningar som är möjliga, kostnader för dessa samt om det är möjligt att nyttja byggnaderna med en mindre omfattande renovering för att få till en kostnadseffektivare lösning. Kommunstyrelsens ordförande önskar i samråd med kommunstyrelsens presidium att få berörda nämnders synpunkter på utredningens förslag. Nämndernas yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2024-03-14.

Yttrande

Cirka 2788 kvm (plus allmänna biytor) i Vänerparken 5 nyttjas idag av Musik- och kulturskolan, Birger Sjöbergsgymnasiets estetiska program och NCM/YOMA. Lokalerna är fördelade på 65 rum. Rummen är i många fall specialinredda och designade för specificerade aktiviteter. Det finns bland annat två danssalar, två omklädnings- och duschrum, en bildsal, en teater- och dramasal, flera större kör-, orkester-, och ensemblesalar, större och mindre "elrum" för musicerande inom pop, rock och jazz, flera ljudisolerade rum för musikundervisning och övningsrum för elevers egen övning, samt kontor för administration, lärararbetsrum, personalrum och förråd.

Musik- och kulturskolans lokaler hyrs i andra hand av kommunstyrelsen som hyr av Intea Fastigheter AB. Hyresavtalet med Intea Fastigheter AB sträcker sig fram till 2024-09-30. Möjligt att lämna lokalerna 2029-09-30 utan ersättning. Lokalerna är i gott skick och anpassade för verksamheten.

Kultur- och fritidsförvaltningens bedömning är att Norra skolans lokaler skulle kunna vara lämplig att bedriva musik- och kulturskolans verksamhet i. Förutsatt att kultur- och fritidsnämnden får kostnadstäckning för ökad hyreskostnad samt att fastigheten i alla delar och fullt ut anpassas till musik- och kulturskolans verksamhet och där igenom kan ersätta de lokaler som idag hyrs i Vänerparken 5.

2024-02-08

Dnr: KUFNRN2023/102

Jonathan Svensson
Ordförande

Anna Svensson
Förvaltningschef



2023-12-05

Dnr: KS 2023/289

Handläggare

Anna Högmark

anna.hogmark@vanersborg.se

0521-72 25 27

Remiss av "utredning Norra skolans lokaler"

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar rapporten "Utredning Norra skolans lokaler" till barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden. Nämndernas yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 14 mars 2024.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-14, § 198 och 199, ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samverkan med berörda nämnder utreda vilka kommunala verksamheter som skulle kunna nyttja Norra skolans lokaler.

Utredningen är nu färdigställd och föreslår att möjligheterna att anpassa byggnaderna för musik- och kulturskola, förskola och daglig verksamhet utreds vidare. Den vidare utredningen föreslås fokusera på vilka verksamhetsanpassningar som är möjliga, kostnader för dessa samt om det är möjligt att nyttja byggnaderna med en mindre omfattande renovering för att få till en kostnadseffektivare lösning.

Kommunstyrelsens ordförande önskar i samråd med kommunstyrelsens presidium att få berörda nämnders synpunkter på utredningens förslag. Nämndernas yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 14 mars 2024.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen, antagen den 2 juni 2021 § 127, punkten 2.10 - Remiss av ärenden som ska beslutas i kommunstyrelsen eller som ska beredas för beslut i kommunfullmäktige samt beslut att överlåta inkommen remiss till annan nämnd för yttrande direkt till remissinstansen

Underlag

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige 2022-12-14, § 198 och § 199.

Rapport "Utredning Norra skolans lokaler", daterad 2023-11-13, dnr: KS 2023/289.

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande



Vänersborgs kommun

Kommunstyrelsen

DELEGERINGSBESLUT

2(2)

2023-12-05

Dnr: KS 2023/289

Handläggare

Anna Högmark
anna.hogmark@vanersborg.se
0521-72 25 27

Sändlista för beslut

Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden

Postadress:
Vänersborgs kommun
462 85 Vänersborg

Besöksadress:
Sundsgatan 29
Vänersborg

Telefon:
0521-72 10 00

Webbplats:
www.vanersborg.se

E-post:
kommun@vanersborg.se



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BENNY AUGUSTSSON

Date: 2023-12-11 15:11:30

BankID refno: 8dbfc42a-de26-4eda-a8bd-fd7e0ff544a6



Benny Augustsson



2023-11-13

Dnr: KS 2023/289

Handläggare

Anna Högmark
anna.hogmark@vanersborg.se
0521-722527

Mottagare

Kommunfullmäktige

Utredning Norra skolans lokaler



Anna Högmark, Kommunstyrelseförvaltningen
Oskar Andersson, Kommunstyrelseförvaltningen
Pål Castell, Kommunstyrelseförvaltningen
Eddie Sandin, Miljö- och byggnadsförvaltningen
Hans Larsson, Samhällsbyggnadsförvaltningen
Louise Edgren, Barn- och utbildningsförvaltningen
Magnus Nordin, Kultur- och fritidsförvaltningen
Anders Lundberg, Socialförvaltningen

Omslagets framsida: Fridastatyn i Skräckleparken

Bild/Foto: Jerry Lövberg

Sammanfattning av rapporten

Kommunfullmäktige gav 2022-12-14 kommunstyrelsen i uppdrag att utreda vilka kommunala verksamheter som skulle kunna nyttja Norra skolans lokaler. Utifrån kommunens principer för lokalförsörjning följer att byggnaderna i första hand bör nyttjas för verksamheternas behov av nya eller utökade lokaler alternativt för att ersätta externa lokaler om det är ekonomiskt fördelaktigt. Utifrån dessa principer har användningsområdena fritidsgård, daglig verksamhet, förskola, anpassad grundskola, grundskola åk F-6 samt 7–9, musik- och kulturskola, kontor för delar av socialförvaltningen och hemtjänst identifierats som lämpliga att utvärdera som nyttjare av byggnaderna. Användningsområdenas lämplighet har utvärderats ur aspekterna ekonomi, lokaliseringens tillgänglighet för invånarna, kulturmiljö, stadsmiljö, trafik och flöden samt tidsaspekten. Då utredningen inte har kunnat avgöra vilka verksamhetsanpassningar som är möjliga att genomföra och vad de kan kosta bör ekonomin och lokalernas ändamålsenlighet för verksamheterna utredas vidare. Utifrån de utredda aspekterna föreslås utredningen framledes fokusera på en kombination av verksamheterna musik- och kulturskola, förskola och daglig verksamhet.

Anna Högmark

Utredare

Innehållsförteckning

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | UPPDRAG | 4 |
| 1.1 | UPPDRAGSBESKRIVNING | 5 |
| 1.2 | MÅL OCH SYFTE | 5 |
| 1.3 | BERÖRDA PARTER/AKTÖRER | 5 |
| 1.4 | AVGRÄNSNING..... | 5 |
| 1.5 | UNDERLAG..... | 5 |
| 1.6 | METOD | 5 |
| 2 | RESULTAT OCH SLUTSATSER | 5 |
| 3 | UTREDNING | 7 |
| 3.1 | FASTIGHETEN..... | 7 |
| 3.1.1 | <i>Planbestämmelser</i> | 8 |
| 3.1.2 | <i>Tidigare strategiska ställningstaganden</i> | 9 |
| 3.1.3 | <i>Kulturhistoriska värden</i> | 11 |
| 3.1.4 | <i>Byggnadernas utformning och skick</i> | 11 |
| 3.1.5 | <i>Underhållsbehov</i> | 12 |
| 3.2 | LOKALBEHOV OCH INHYRDA LOKALER | 12 |
| 3.2.1 | <i>Fritidsgård</i> | 12 |
| 3.2.2 | <i>Daglig verksamhet</i> | 13 |
| 3.2.3 | <i>Förskola</i> | 14 |
| 3.2.4 | <i>Anpassad grundskola</i> | 16 |
| 3.2.5 | <i>Grundskola åk F-6</i> | 17 |
| 3.2.6 | <i>Grundskola åk 7-9</i> | 17 |
| 3.2.7 | <i>Musik och kulturskola</i> | 18 |
| 3.2.8 | <i>Kontor för delar av socialförvaltningen</i> | 18 |
| 3.2.9 | <i>Hemtjänst</i> | 19 |
| 3.3 | UTVÄRDERING AV ANVÄNDNINGAR | 19 |
| 3.3.1 | <i>Ekonomi</i> | 19 |
| 3.3.2 | <i>Lokalernas ändamålsenlighet och invånarnas tillgänglighet</i> | 20 |
| 3.3.3 | <i>Stadsmiljö</i> | 22 |
| 3.3.4 | <i>Kulturmiljö</i> | 22 |
| 3.3.5 | <i>Trafik och flöden</i> | 23 |
| 3.3.6 | <i>Tidplan</i> | 23 |
| 4 | BILAGOR | 24 |

1 Uppdrag

1.1 Uppdragsbeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-14, § 198 och 199, ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samverkan med berörda nämnder utreda vilka kommunala verksamheter som skulle kunna nyttja Norra skolans lokaler.

Uppdragsbeskrivningen utgör bilaga 1 till utredningen.

1.2 Mål och syfte

Målet för utredningen är att utreda vilka verksamheter som är lämpliga att nyttja Norra skolans lokaler utifrån aspekterna ekonomi, nytta för verksamheten, påverkan på stadsmiljö, hållbarhet och invånarnas tillgänglighet till verksamheten.

Syftet är att utreda om och hur byggnaderna kan användas för kommunens egen lokalförsörjning.

1.3 Berörda parter/aktörer

Utredningen har genomförts av en förvaltningsövergripande grupp. I arbetsgruppen har miljö- och byggnadsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen varit representerade. Kommunstyrelseförvaltningen har varit sammankallande och ansvarar för utredningens genomförande.

1.4 Avgränsning

Då projektet saknar budget finns inte möjlighet att ta in extern hjälp vilket är nödvändigt för att avgöra vilka verksamhetsanpassningar som är möjliga att genomföra och vad de kan kosta.

1.5 Underlag

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige 2022-12-14 § 198 dnr: KS 2021/438

Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige 2022-12-14 § 199 dnr: KS 2021/439

1.6 Metod

För utredningens genomförande har en förvaltningsövergripande grupp satts samman. Gruppen har inventerat det befintliga lokalbeståndet samt lokalbehov, sammanställt befintlig information och utredningar angående fastigheten för att sedan analysera underlaget utifrån gällande styrdokument samt mål och syfte med utredningen.

2 Resultat och slutsatser

Syftet med utredningen är att utreda om och hur byggnaderna på den av kommunen ägda fastigheten Oxeln 7 kan användas för den egna lokalförsörjningen när grundskolan flyttar till den nybyggda Holmängenskolan. Utifrån av kommunfullmäktige fastställda principer följer att byggnaderna i första hand bör nyttjas för verksamheternas behov av nya eller utökade lokaler alternativt för att ersätta externa lokaler om det är ekonomiskt fördelaktigt.

Utifrån dessa principer har användningsområdena fritidsgård, daglig verksamhet, förskola, anpassad grundskola, grundskola åk F-6 samt 7–9, musik- och kulturskola,

kontor för delar av socialförvaltningen och hemtjänst identifierats som lämpliga att utvärdera som nyttjare av byggnaderna. De utvärderade användningarna bedöms vara möjliga att bedriva i byggnaderna utifrån nuvarande detaljplan och lämpliga att bedriva i centrala Vänersborg men mer eller mindre lämpliga ur andra aspekter. De aspekter som utvärderas i utredningen är ekonomi, lokaliseringens tillgänglighet för invånarna, kulturmiljö, stadsmiljö, trafik och flöden samt tidsaspekten.

Fastigheten har ett intressant läge och en betydelsefull historia som bör beaktas då beslut om den fortsatta användningen fattas. Det centrala läget i Vänersborg intill Vänerstranden kan beroende på användning bidra till att stärka kommunens identitet kring vattenkontakt och levande centrum. Om fastigheten öppnas upp mot och kan användas ihop med parken vore det ett positivt tillskott för stadsmiljön. Publika verksamheter på fastigheten ger fler möjlighet att ta del av det särskilda läget med utsikt över vattnet och anslutning till badplats. Byggnaderna har även ett synnerligen högt kulturhistoriskt värde. Ur ett kulturmiljöperspektiv skulle det vara positivt med en verksamhet som synliggör historien om 125 år som skola och omhändertar byggnadernas kulturhistoriska värden.

Att beakta ur ett stadsmiljöperspektiv är också att trafiksituationen i området är problematisk och att det inte är lämpligt att fortsätta med verksamhet som medför koncentrerad trafik. Eventuellt parkeringsbehov behöver lösas på fastigheten då gatuparkeringen redan är hårt belastad i området. Förutsättningarna för detta är relativt bra under förutsättning att utemiljön inte behövs för ett viktigare syfte för den framtida verksamheten. Ur detta perspektiv är det önskvärt med en verksamhet som medför så lite biltrafik och parkeringsbehov som möjligt och som i stället bidrar till rörelse av olika människor till fots eller med cykel. Att beakta är dock även att det är drygt 500 meters gångväg till närmsta busshållplats, vilket är relativt långt för att vara i innerstaden.

Sett ur perspektivet kulturhistoria, stadsmiljö samt trafiksituation vore det lämpligt med en kombination av verksamheterna *musik- och kulturskola, fritidsgård* och *daglig verksamhet*. Ur ett verksamhetsperspektiv är dock alternativet fritidsgård tveksamt. Kultur- och fritidsnämnden har under hösten beslutat föreslå samhällsbyggnadsnämnden genomföra en lokalplanering avseende nybyggnation av en fritidsgård på samma tomt där Torpa fritidsgård idag är placerad. Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att nybyggnationen på Torpa innebär att fritidsgårdsverksamheten i centrum behöver stängas för att alternativet ska vara ekonomiskt hållbart. I centrum finns också ungdomsverksamheten Timjan.

Då det finns ett behov av att ersätta Dalaborgs förskola som är i externt inhyrda förskolelokaler i centrumområdet samt eventuellt utöka lokalytan i området för att kunna tillskapa fler förskoleplatser skulle *förskola* kunna vara ett alternativ till fritidsgård som knyter an till platsens historia. Alternativet är ur ett trafikperspektiv sämre än fritidsgård men minskar trafikflödet jämfört med idag. För att tillskapa en förskolegård krävs också inhägnad av åtminstone en del av utemiljön vilket beroende på utformning kan motverka att fastigheten öppnas upp mot parken.

Då det i dagsläget saknas information angående möjligheter till och kostnader för verksamhetsanpassning går det inte att utvärdera alternativen fullt ut med avseende på ekonomi och ändamålsenlighet. Vi kan dock konstatera att samtliga verksamheter skulle

få ökade lokalkostnader. En totalrenovering av byggnaderna beräknas kosta 120 mnkr vilket innebär en ny hyra om cirka 10,9 mnkr dvs. 2520 kr/kvm.

Tabell 1. Nuvarande hyreskostnader och ytbehov för föreslagna verksamheter (år 2023)

| Verksamhet | Kvm | Hyra | Kr/kvm |
|-------------------------------|-------|-----------|--------|
| <i>Musik- och kulturskola</i> | 2 788 | 3 330 000 | 1 132 |
| <i>Förskola (Dalaborg)</i> | 680 | 1 496 822 | 2 201 |
| <i>Daglig verksamhet</i> | 2 325 | 2 459 000 | 1 058 |

Kommentar: Kvm och hyra för daglig verksamhet avser samtliga externa lokaler i centrum då det inte finns någon eller några specifika dagliga verksamheter som är tillänkta till lokalerna. För att samlokalisera daglig verksamhet krävs ca.800–1000 kvm.

Samtliga verksamheter skulle få en högre hyra än vad de betalar per kvadratmeter idag. Till detta kan också kostnader för verksamhetsanpassningar tillkomma. Även om vi redan i nuläget kan konstatera att det inte är ekonomiskt fördelaktigt att flytta kommunala verksamheter till Norra skolan bör kostnaderna och möjligheterna att anpassa byggnaderna för verksamheterna utredas vidare. Kostnadsuppgifterna är i nuläget mycket osäkra. Fastigheten är viktig för stadsmiljön och kan bli en tillgång för kommunens invånare. Tillgången till kommunala byggnader och byggbar mark i Vänersborgs centrum är också begränsad vilket talar för att det kan vara strategiskt att behålla fastigheten i kommunens ägo för framtida stadsutveckling.

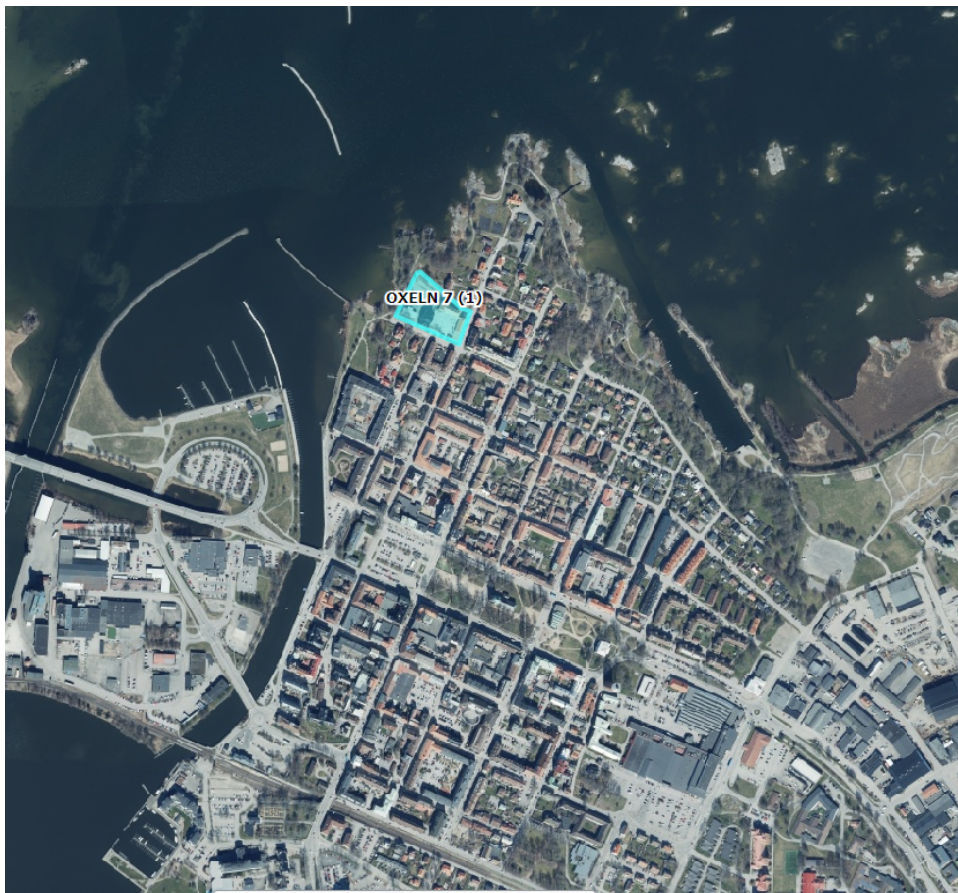
Frågor som behöver besvaras i den fortsatta utredningen är vilka verksamhetsanpassningar som är möjliga, kostnader för dessa och om det är möjligt att nyttja byggnaderna med en mindre omfattande renovering för att få till en kostnadseffektivare lösning. Den fortsatta utredningen bör fokusera på en kombination av musik- och kulturskola, förskola och daglig verksamhet. Att fortsatt utreda möjligheterna att använda fastigheten för grundskola eller kontor för socialförvaltningen inklusive hemtjänst bedöms inte vara meningsfullt då det inte bedöms tillföra vare sig stadsmiljön eller verksamheten några positiva effekter.

3 Utredning

3.1 Fastigheten

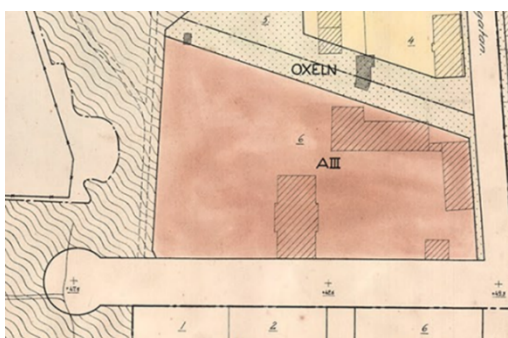
Norra skolan ligger på fastigheten Oxeln 7. Fastighetens storlek är 9445 kvm. I avsnittet beskrivs planbestämmelser, tidigare strategiska ställningstaganden kring fastigheten, kulturhistoriska värden, byggnadernas utformning och skick samt byggnadernas underhållsbehov. Kartan på nästkommande sida visar fastighetens läge i staden.

Kartbild. Fastigheten Oxeln 7.

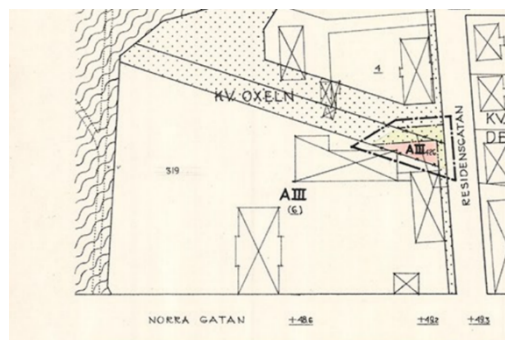


3.1.1 Planbestämmelser

För fastigheten gäller detaljplan 1580K-49 från 1953 samt detaljplan 1580K-78 från 1960 (avser liten del i fastighetens nordöstra hörn).



1580K-49



1580K-78

Detaljplanerna anger att området ska användas för allmänt ändamål. Ingen begränsning i byggyta anges i detaljplanerna men på höjden gäller max 3 våningar. Högsta höjd är 10,6 meter och taklutning får vara max 30 grader

Med allmän byggnad menas enligt praxis en byggnad avsedd att tjäna ett ändamål som det tillkommer stat eller kommun att tillgodose. Som exempel kan nämnas förvaltningsbyggnader, rådhus, brandstation, tingshus, sjukhus och skola.

På Boverkets hemsida står följande om allmänt ändamål:

Allmänt ändamål i äldre planer är avsedda för allmänna ändamål och ska ha verksamheter med stat, kommun eller landsting som huvudman. Det allmänna ändamålet är normalt inte preciserat i planer enligt byggnadslagen eller andra äldre lagar. Kravet i plan- och bygglagen att ändamålet måste redovisas innan bygglov får ges gäller inte för dessa äldre planer. Tidigare var det enbart offentliga organ som fick vara huvudman för en verksamhet inom A-Allmänt ändamål. Sedan 1 januari 2015 är det dock möjligt även för enskilda huvudmän att få bygglov inom dessa områden. Det innebär att det inte längre krävs planändring eller att planen upphävs för att bygglov ska kunna ges för annat än yttre och inre ändring. Däremot får bygglov bara ges om åtgärden innebär att fastigheten eller byggnadsverket som åtgärden gäller används för samma allmänna ändamål som fastigheten eller byggnadsverket senast användes till. Om en fastighet inom ett A-område som har använts till skola säljs till en privat huvudman måste denne fortsätta att bedriva verksamheten skola, annars får inte bygglov ges. Om den privata huvudmannen vill använda fastigheten eller byggnadsverket till något annat ändamål krävs att planen ändras eller upphävs. När bygglov ges till en sökande som inte är ett offentligt organ ska rätten respektive skyldigheten för kommunen att lösa in marken upphöra. (jfr prop. 2013/14:126 sid. 194 f.)

Det finns även en tomtindelning från 1960 fastställd över området. En tomtindelning är idag att betrakta som fastighetsindelningsbestämmelse i gällande detaljplan och innebär att den styr hur man kan dela i området i olika fastigheter. Fastigheten Oxeln 7 stämmer med gällande bestämmelse och konsekvensen av detta blir att man alltså inte kan dela upp Oxeln 7 i olika fastigheter utan att göra en planändring.

3.1.2 Tidigare strategiska ställningstaganden

Fastighetens läge centralt i staden och alldeles intill parkstråket längs Vänerens strand gör den intressant som strategisk utvecklingsplats. Det höga kulturhistoriska värdet spelar in och ger en särskild möjlighet att påverka kommunens identitet och varumärke i såväl negativ som positiv riktning. Det gäller till stor del själva byggnaderna, vilka behandlas i avsnitt 3.1.4, men även själva verksamheten – flera generationer av Vänersborgare har en relation till platsen genom att de själva eller deras barn gått i skolan här.

Kommunens översiktsplan säger ingenting i detalj om fastigheten, men det finns övergripande strategiska ställningstaganden som kan vägas in när framtiden för Norra skolan ska utredas.

I översiktsplanens första grundstrategi, ”Tillväxt bygger på samspel i regionen”, lyfts bland annat att Vänersborgs kommun ska utnyttja närheten till vatten och stärka kultur och idrott. I den andra grundstrategin, ”En attraktiv stad är välkomnande och rik på aktiviteter”, lyfts bland annat behovet av offentliga rum som möjliggör möten. De två grundstrategierna är kopplade till ett antal utvecklingsprinciper av vilka kan nämnas nummer 2 ”Bevara och utveckla värdefullt kulturarv”; 5 ”Underlätta kontakt med vatten”; och 9 ”Utveckla centrum som mötesplats för alla”.

Delvis har dessa utvecklingsprinciper konkretiserats i den fördjupade översiktsplanen för Vänersborg och Vargön. Fastigheten ligger lite i utkanten av den inre stadskärnan,

men knyter bland annat an till det viktiga strandpromenadstråket mellan innerstaden och Skräcklan och till de utpekade utvecklingsområdena för framtida vattenverksamheter längs detta. Fastigheten ligger inom blandstadsområdet B1 Nordstan, där stora inslag av samhällsfunktioner och lokaler i bostadsbebyggelsen är viktigt. I övrigt lyfts kulturmiljövärdena fram och hänvisning görs till *Program för bevarande och utveckling av Vänersborgs innerstad* (se avsnitt 3.1.3).

3.1.2.1 Principer för kommunens lokalförsörjning

Kommunfullmäktige har fastslagit att syftet med lokalförsörjningsarbetet är att möta verksamheternas behov av ändamålsenliga lokaler i tid samt att använda kommunens resurser på ett hållbart och effektivt sätt för att uppnå en god ekonomisk hushållning (KF 2020-04-15 § 52).

Principer för lokalförsörjningen

- Kommunen ska i första hand äga lokaler där det bedrivs kommunal verksamhet. Avyttring av kommunens lokaler bör efter en konsekvensbedömning ske om det inte finns ett långsiktigt behov av lokalerna för kommunens verksamheter.
- God ekonomisk hushållning förutsätter att fastigheter vårdas och underhålls för att säkerställa lokalernas tekniska och ekonomiska livslängd.
- All kommunal verksamhet ska i första hand nyttja kommunens eller de kommunala fastighetsbolagens idag befintliga egna lokaler.
- Nyinvesteringar ska endast genomföras om verksamheten har ett långsiktigt behov som efter en behovsutredning visar sig inte kunna lösas inom befintligt fastighetsbestånd.
- Inhyrning av lokaler ska ske om det finns ett kortsiktigt behov som inte kan lösas på annat sätt och/eller om det är det mest ekonomiskt fördelaktiga alternativet.
- Lokaleffektivitet och flexibilitet ska prioriteras. Lokaler ska, så långt det är möjligt, samnyttjas av flera verksamheter.
- Då behovet av lokaler varierar över tid, ska incitament finnas så att det blir "lönsamt" för verksamheterna att effektivisera sin lokalyta. Endast en sammanhållen yta som går att hyra ut får lämnas.

3.1.2.2 Fastigheten som skola

Vänersborgs kommun har beslutat att uppföra en ny grundskola för förskoleklass till årskurs sex på Holmängen. Den nya skolan dimensioneras för att kunna ta emot tre klasser i varje årskurs, dvs. 525 elever. Beslut om att uppföra skolan fattades mot bakgrund av att det finns behov av fler elevplatser i centrala Vänersborg än vad befintliga skolor klarar av att ta emot.

Innan beslutet om att uppföra en ny skola fattades utreddes om det var lämpligt att bygga ut Norra skolan för att ta emot tre årskurser i varje klass (förskoleklass till årskurs sex). Bedömningen var att det inte var lämpligt med så många elever. En utbyggnad av lokalerna skulle ta delar av en redan för liten skolgård och försämra en redan dålig trafiksituation. Alternativet bedömdes också innebära en sämre lärmiljö och vara kostsammare i jämförelse med att bygga en ny skola (dnr: BUTN 2015/49).

Mot bakgrund av informationen beslutade barn- och utbildningsnämnden att utreda en renovering av Norra skolan till att passa för två klasser i varje årskurs. Slutsatsen var att

de funktioner som behövdes inte kunde inrymmas inom befintlig byggnad. Barn- och utbildningsnämnden beslutade då att vidare utreda lämplig dimensionering av Norra skolan i samband med projektering av Holmängenskolan.

Då skolgårdens storlek var en av de faktorer som hindrade skolans utökning undersöktes om det var möjligt att utöka fastigheten. En utökning bedömdes inte möjlig då det hade inneburit en utökning i Skräckleparken. Marken ägs förvisso av kommunen men för att nyttjas som skolgård behöver platsen inhägnas då den ligger i direkt anslutning till Vätern. En inhägnad är inte möjligt då platsen är detaljplanelagd som park eller plantering. Enligt Plan och bygglagen är park allmän platsmark där allmänheten får vistas.

När Holmängenskolan dimensionerades var Norra skolans elevplatser inte medräknade i antalet tillgängliga platser i centrum. Anledningen var en omfattande fuktproblematik vilken inte kunde åtgärdas på grund av att investeringsmedel för renovering inte beviljades (dnr: SBN 2018/289). Flertalet utredningar av inomhusmiljön på Norra skolan har genomförts. Utredningarna rekommenderade att delar av skolan inte nyttjades som en försiktighetsåtgärd med anledning av fuktproblematik och avvikande lukter (se avsnitt 3.1.4). I och med beslutet om Holmängenskolans dimensionering behöver inte Norra skolans lokaler nyttjas av grundskolan längre (dnr: BUTN 2019/142).

3.1.3 Kulturhistoriska värden

Kommunfullmäktige antog 2020-03-18 program för bevarande och utveckling av innerstaden. Följande går att läsa i programmet om fastigheten Oxeln 7 där Norra skolan är belägen:

Samtliga skolbyggnader i rött tegel har mycket högt kulturhistoriskt värde. Skolmiljön visar på det tidiga 1900-talets gedigna och storslagna offentliga byggandet av skolor. Den första skolbyggnaden byggdes 1899 som småskola. Det är en tvåvåningsbyggnad med förhöjt mittparti med framskjutande risalit. Taket är flackt och den rikt mönstermurade takfoten har en framträdande roll. Det röda teglet har gesimser och dekorativa inslag med gult tegel. De höga fönstren är rundbågiga och har spröjsade fönsterrutor. Skolbyggnaden från 1917 ligger i vinkel och tillsammans med gymnastiksalen från samma år omsluter de den stora skolgården. De nationalromantiska arkitekturdragen är väl framträdande med sina branta tegeltak och sluta tegelfasader. Det finns också inslag av asymmetri i fönster och placering av entréer.

Byggnaderna är klassificerade som röda. Röd klassificering är den högsta vilket innebär byggnader med synnerligen högt kulturhistoriskt värde, vissa av byggnadsminnesklass.

För att klassas som röd ska byggnaden vara välbevarad och ha höga historiska, arkitektoniska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värden.

Riktlinjer för klass röd, byggnader med mycket högt kulturhistoriskt värde:

- Byggnader ska hanteras som särskilt värdefulla i enlighet med PBL 8 kap 13 § som förbjuder förvanskning.
- Ambitioner vid vård och underhåll av byggnaden ska vara mycket höga.
- Ny detaljplan ska föregås av en kulturmiljöutredning. I detaljplanen ska byggnader och bebyggelsemiljöer lyftas fram och ges skydds-, varsamhets- och utformningsbestämmelser.
- Vid bygglov ska en antikvarisk förundersökning, anpassad efter åtgärden, tas fram. Det kan bli aktuellt med anpassade byggnadstekniska lösningar, färg- och materialval.
- Rivningslov ska undvikas. Om frågan om rivning väcks ska ansökan föregås av en antikvarisk utredning.

3.1.4 Byggnadernas utformning och skick

Byggnaderna har sedan de uppfördes använts som skolbyggnader. Byggnadernas yta uppgår till totalt 4995 kvm. Den senaste större renoveringen genomfördes runt 1990. Då gjordes även större ombyggnationer.

Slottet

Byggnadsår: 1899

Antal våningar: 3 samt källare

Taktyp, takbeläggning: Valmat sadeltak med bandplåt

Grundkonstruktion: Källare

Stomme, material: Tegel, betong

Ventilation: Mekanisk till- och frånluft

Värmesystem: Vattenburen

Fönster: 2-glas kopplade, 2+1 glas isolerkassetter

Fasad: Tegel

Fängelset

Byggnadsår: 1917

Antal våningar: 3 samt källare

Taktyp, takbeläggning: Sadeltak med tegelpannor

Grundkonstruktion: Källare, kryppgrund under idrottshall

Stomme, material: Tegel, betong

Ventilation: Mekanisk till- och frånluft

Värmesystem: Vattenburen

Fönster: 2-glas kopplade, 2+1 glas isolerkassetter

Fasad: Tegel

Vaktmästarbostaden

Byggnadsår: Tidigt 1900-tal

Antal våningar: 1 med mindre källare

Taktyp, takbeläggning: Valmat tak med betongpannor

Grundkonstruktion: Delvis källare och kryppgrund

Stomme, material: Trä

Ventilation: Mekanisk till- och frånluft

Värmesystem: Vattenburen

Fönster: 2-glas kopplade

Fasad: Stående träpanel

Sommaren 2018 rann vatten in i delar av ”Fängelset” och ”Slottet”. Till följd av detta renoverades fritidslokalerna i Fängelset under nästkommande vinter och samtidigt inventerades inomhusmiljön.

Inventeringen kunde konstatera att det förekom skador och byggnadstekniska problem i samtliga tre byggnader som i olika grad påverkade inomhusmiljön på ett negativt sätt. Bedömningen var att byggnaderna inte kan bli helt fri från de problem som uppdagades utan omfattande renovering. De åtgärder som med rimliga medel kan genomföras kan avhjälpa problem i hög grad men medföra att vissa personer med hög känslighet fortfarande kan uppleva problem i inomhusmiljön.

Problemen med inomhusmiljön hanterades genom att stänga av utrymmen med fuktskador och/eller avvikande lukter som skulle kunna utgöra en onödig belastning av inomhusmiljön. Totalt rekommenderades i den byggtekniska rapporten att 402,7 kvm stängdes av. För att inte övriga skador skulle förvärras avsevärt genomfördes en takrenovering under 2021. Bedömningen var att man med dessa åtgärder skulle kunna avvakta i 2–3 år med övriga åtgärder.

3.1.5 Underhållsbehov

Förekommande behov av underhåll finns på båda huvudbyggnaderna.

- Stora gammaldags träfönster behöver renoveras och målas eller bytas ut.
- Tegelstenar i fasaden och murbruksfog mellan stenar, i vissa väderstreck stort underhållsbehov.
- Yttertak i tegel endast en översyn, är i gott skick, omlagt 2021. Yttertak i plåt har behov av renovering.
- Elsystem, vatten och avlopp, luft och värmeanläggning samt belysning delvis gammal.
- Ytskikt inomhus i behov av renovering.
- Eventuell sanering och specialåtgärder med golv och tjärslukt från valv vilka belysts i inventeringen efter vatteninträngningen 2018 är inte inräknade i underhållsplanen.
- Lokaler i källarplan har stora utmaningar med markfukt och om dessa skall renoveras till dagens standard krävs det omfattande och kostnadsdrivande lösningar. Dessa lokalers användning bör detaljstuderas.
- När modulerna lyfts bort är utemiljön i behov av upprustning.

3.2 Lokalbehov och inhyrda lokaler

I detta kapitel presenteras verksamheter med behov av nya eller utökade lokaler alternativt lokaler hyrda av extern fastighetsägare. I de fall informationen finns presenteras också nämndernas bedömning av de hyrda lokalernas ändamålsenlighet för verksamheten. De verksamheter som presenteras är möjliga utifrån detaljplan och lämpliga att bedriva i centrala Vänersborg, det är dock inte utrett om det är möjligt att anpassa lokalerna utifrån verksamhetens behov.

3.2.1 Fritidsgård

Den ordinarie verksamheten bedrivs idag på Lyckans fritidsgård och Torpa fritidsgård.

Torpa fritidsgård har en åldersgräns från årskurs sju till året du fyller 20 år. Det är en av ungdomarna uppskattad åldersgräns och besöksstatistiken är hög. Lokalen är utformad som ett stort rum med en scen, ett litet sidorum för studioverksamhet samt en korridor med kapprum. Detta är de totala ytorna som ungdomar kan vistas i. Utöver det finns ett personalrum som även fungerar som förråd och samtalsrum. Fastigheten har stora brister och underhåll har inte genomförts på flertalet år då fastigheten på sikt varit avsedd att rivras. Fritidsgården är bra geografiskt placerad med tre stora skolor i närområdet, vilket gör att det blir en naturlig och smidig plats för ungdomarna att gå till efter skolan. Utöver det ligger fritidsgården i anslutning till sportcentrum vilket ger ungdomar möjlighet att vistas i verksamheten i anslutning till träning.

Kultur- och fritidsförvaltningen har på uppdrag av kultur- och fritidsnämnden gjort en förstudie om fritidsgårdsverksamheten i kommunal regi (dnr: KUFRN 2022/84). Genom förstudien bedömer förvaltningen att Torpa fritidsgård är i behov av en ersättningslokal och att dagens lokal bör rivras och ersättas genom en nybyggnation på cirka 1000 kvm på samma tomt, men med annan placering. Ett sådant förfarande skulle troligen innebära att Lyckans fritidsgård på sikt behöver stängas utifrån bedömningen att det är mindre sannolikt att en avsevärt större budgetram tilldelas för kommunens fritidsgårdsverksamhet. Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att en nybyggnation på samma tomt är att föredra då fritidsgården idag är bra lokaliserad utifrån flera aspekter, så som den nämnda närheten till skolor, sportcentrum och kollektivtrafik. Nuvarande lokalisering är också något som lyfts som positivt i dialoger med ungdomar 13-19 år, vilket är en del av förstudiens underlag.

Lyckans fritidsgård öppnade under hösten 2021 och har inte samma inarbetade koncept som Torpa fritidsgård ännu. Lokalen är väl anpassad för fritidsgårdsverksamhet och dess behov. Det finns flertalet mindre rum för olika aktiviteter samt en större gemensam yta för aktiviteter som till exempel biljard eller pingis. Lokalen har också studio och danssal vilka är mycket attraktiva för alla åldrar och möjliggör och främjar det kreativa skapandet och rörelse. Lyckans fritidsgård har även öppettider för yngre besökare.

Det finns för- och nackdelar med Lyckans fritidsgårds geografiska placering. Den är positiv utifrån dess nära anslutning till Sjövallen och Skräcklan. Fritidsgården har dock en sämre placering utifrån skolor i närheten. Den enda skolan som ligger i nära anslutning är Fridaskolan vilka redan har bra fritidsaktiviteter på skolområdet. Lyckans fritidsgård är med flera mindre rum svårhanterlig utifrån befintliga personalresurser, då få vuxna på plats ökar risken för oönskade händelser som kan uppstå obehövt.

3.2.1.1 Hyresavtal

Lyckans fritidsgård bedrivs idag i externt förhyrda lokaler. Avtalet sträcker sig fram till 2025-08-31. Samma datum löper det tillfälliga bygglov ut. Det finns möjlighet att förlänga det tillfälliga bygglov ytterligare tio år. Lokalerna är väl anpassade för verksamheten.

Yta: 820 kvm

Hyra: 710 000

Torpa fritidsgård bedrivs idag i Torpaskolans gamla aula. Lokalerna behöver ersättas.

Yta: ca 290 kvm

Hyra: 170 000

3.2.2 Daglig verksamhet

Daglig verksamhet är en insats enligt LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) om biståndsbedömd sysselsättning riktad till personer i yrkesverksam ålder som inte har något arbete eller inte går i skola. Sysselsättningen ska erbjuda stimulans, utveckling, meningsfullhet och främja gemenskap i samhället. Daglig verksamhet erbjuder sysselsättning inom omkring 15 olika verksamheter i Vänersborgs kommun. Inriktningarna har stor bredd, från sinnestimulering till arbetsplatsförlagd sysselsättning.

Sex av verksamheterna har lokaler förhyrda av en extern hyresvärd och behov av lokaltyper som eventuellt skulle kunna anordnas i Norra skolans lokaler. Samtliga verksamheter är idag belägna i centrala Vänersborg. Framöver ser verksamheten ett behov av att samlokalisera flera mindre och en större enhet. För detta behövs en lokalyta som rymmer cirka 60 deltagare och omkring 20 personal, uppskattningsvis cirka 800–1000 kvadratmeter.

3.2.2.1 Hyresavtal

I Vänerparken har den dagliga verksamheten **Klappteatern** sina lokaler. Lokalerna förhyrs av Intea. Avtalet sträcker sig till 2024-03-30. Verksamheten har i dagsläget plats för ca. 12 brukare. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Yta: 74 kvm

Hyra: 115 000

I Vänerparken har även den dagliga verksamheten **Öppenheten** sina lokaler. Lokalerna förhyrs av Intea. Avtalet sträcker sig till 2024-03-30. Verksamheten har i dagsläget plats för ca. 13 brukare. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Yta: 250 kvm

Hyra: 192 000

Lyckans Second hand är en daglig verksamhet som bedrivs i externa lokaler förhyrda av Stenvalvet. Avtalet sträcker sig till 2024-11-30. Verksamheten har i dagsläget plats för ca. 15 brukare. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Yta: 329 kvm

Hyra: 345 000

Lokalerna för den dagliga verksamheten i **Hagaparken** hyrs av Samhällsbyggnadsbolaget (SBB). Avtalet sträcker sig till 2024-05-31. Verksamheten har i dagsläget plats för ca. 24 brukare. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Yta: 830 kvm

Hyra: 742 000

Lokalerna för den dagliga verksamheten på **Holmängen** hyrs av Artfex. Avtalet sträcker sig till 2024-04-30. Verksamheten har i dagsläget plats för ca. 15 brukare. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Yta: 294 kvm

Hyra: 374 000

Gränden Köpmansgatan, Bergstrand och Sahlsten. Avtalet sträcker sig fram till 2025-01-31 med förlängning om 3 år. Antal brukare är 11. Lokalernas ändamålsenlighet är god.

Kvm: 548 kvm

Hyra: 691 000

3.2.3 Förskola

I Vänersborg finns i dagsläget 26 kommunala förskolor. Förskolorna har mellan 2-6 avdelningar och antalet platser varierar mellan 30-120 platser. Fyra kommunala förskolor har hela sin verksamhet i externt inhyrda lokaler. Dessa presenteras i avsnitten nedan.

Förskolorna är geografiskt spridda runt om i kommunens olika områden och flera av lokalerna är nyligen renoverade och anpassningar har gjorts för att öka lokalernas ändamålsenlighet. I förskolan ökar efterfrågan på platser under vårterminen i takt med att fler barn fyller 1 år och innan (blivande) 6-åringar lämnar förskolan för att börja i förskoleklass.

Behov av nya lokaler

Barn- och utbildningsnämnden lyfte i *Reviderad förskole- och grundskoleplan 2024–2033* (dnr: BUTN 2023/93) att behovet av förskoleplatser i området Öxnered/Blåsut/Väne-Ryr behöver utredas närmare i en förstudie då antalet barn i området förväntas öka fram till år 2033. Arbetet med förstudien pågår och omfattar även området centrala Vänersborg för att fånga upp förskoleplatsbehovet i ett större geografiskt område och möjliga lösningsalternativ.

Förstudien beräknas vara klar under hösten 2024 och är delvis beroende av vad denna utredning om Norra skolans lokaler resulterar i på grund av att en möjlig lösning för behovet av förskoleplatser skulle kunna vara Norra skolans lokaler. Hur ändamålsenliga lokalerna kan bli, vad hyresnivån blir och när lokalerna kan tas i bruk är frågor som behöver få ett svar för att ingå i ovan nämnda förstudie. Behovet av förskoleplatser grundar sig i en prognostiserad ökning av antalet barn i åldrarna 1-5 år och behov av att ersätta moduler som är tillfälliga lösningar på lokalbristen. Behovet grundar sig också på att de externt inhyrda lokalerna i Dalaborgsparken skulle behöva ersättas. Lokalfrågorna på Dalaborgs förskola tar tid från det pedagogiska uppdraget både för personal och rektor, lokalerna är inte ändamålsenliga för verksamheten, arbetsmiljön är undermålig och det finns ett stort behov av underhåll. Dalaborgs förskola har verksamhet i två olika byggnader inne i Dalaborgsparken. Köket ligger i den ena lokalen och pedagogerna måste därför köra vagnar med mat genom parkområdet. Det finns för få toaletter i förhållande till antalet barn och det finns inte tillräckligt med utrymme för personalen. Därtill är förskolans utemiljö bullerutsatt på grund av läget intill Dalbobron. Naturgårdarna är en stor tillgång för förskolan men kan också utgöra en säkerhetsrisk för vissa barn då gårdarna har klippor och sluttningar som inte finns på en vanlig förskolegård.

3.2.3.1 Hyresavtal

Lokalerna för **Dalaborgs förskola** hyrs av Dalaborgsparkens ekonomiska förening och har en kapacitet att ta emot 85 förskolebarn. Lokalerna har stort underhållsbehov. I nuvarande hyresavtal ligger underhållsansvaret i sin helhet på hyresgästen (kommunen). Visst underhållsansvar, yttre underhåll på den ena huskroppen ”Dalen”, har tidigare legat på föreningen (hyresvärden). Samhällsbyggnadsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har ett internt avtal där det framgår att samhällsbyggnadsförvaltningen har ansvaret för drift, skötsel och underhåll av Dalaborgs förskola via den hyresdel som barn- och utbildningsnämnden betalar. Avtalet sträcker sig fram till 2024-09-30 och förlängs med 36 månader i taget. Lokalerna är inte ändamålsenliga.

Yta: 680 kvm

Hyra: 1 496 822 kr

Lokalerna för **Korsgatans förskola** hyrs av fastighetsbolaget Intea. Lokalerna har en kapacitet att ta emot 60 förskolebarn. På förskolan finns personal som har kompetens att arbeta med barn med hörselvariationer. Några barn på förskolan är döva, har implantat eller har familjemedlemmar som är döva och har därmed behov att befinna sig i en teckenspråkig miljö.

Korsgatans förskola ligger i direkt anslutning till Vänerskolan som är en statlig specialskola driven av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM). Vänerskolan tar emot elever som är döva eller har hörselnedsättning från förskoleklass till årskurs 10. Skolan tar emot elever från Västra Götalandsregionen, Hallands län och Jönköpings län. Då förskolan ligger vägg i vägg med skolan kan förskolebarnen möta andra och äldre barn med samma funktionsvariation, man kan samnyttja skolans musiksall där barnen får känna musiken och pedagoger på förskolan kan utbyta erfarenheter med pedagogerna på Vänerskolan. Avtalet sträcker sig fram till 2025-06-30 och förlängs med 36 månader i taget. Lokalerna är ganska ändamålsenliga.

Yta: 650 kvm

Hyra: 1 002 613 kr

Vänerparkens förskola 23 hyrs av fastighetsbolaget Intea. Lokalerna har en kapacitet att ta emot 92 förskolebarn. Avtalet sträcker sig fram till 2028-06-30. Lokalerna är mycket ändamålsenliga.

Yta: 1 346 kvm

Hyra: 2 646 177

Vänerparkens förskola 25 hyrs av fastighetsbolaget Intea. Lokalerna har en kapacitet om 114 förskoleplatser inkl. barnomsorg då förskola och fritidshem inte erbjuds (sk. nattis). Lokalerna inrymmer även 20 kontorsplatser inkl. konferensrum för förskoleadministrationen (380 kvm). Avtalet sträcker sig fram till 2033-12-31. Lokalerna är mycket ändamålsenliga.

Yta: 2 020 kvm

Hyra: 3 357 726

3.2.4 Anpassad grundskola

Anpassad grundskola F-6 finns på Mariedalskolan, dels i huvudbyggnaden där hyresvärd är samhällsbyggnadsnämnden och dels i lokaler som förhyrs av Hemsö Vårdfastigheter AB. Höstterminen 2023 går det 56 elever i anpassad grundskola på Mariedalskolan. Anpassad grundskola årskurs 7-9 finns på Torpaskolan. Höstterminen 2023 går det 28 elever i anpassad grundskola på Torpaskolan, där hyresvärd är samhällsbyggnadsnämnden.

3.2.4.1 Hyresavtal

Lokalerna som kallas för **fd. Habiliteringen** hyrs av fastighetsbolaget Hemsö Vårdfastigheter AB. Mariedalsskolan har i lokalerna 20 platser för anpassad grundskola. Avtalet sträcker sig fram till 2027-11-30.

Uppgifter angående kvm och hyra innefattar även grundskola för årskurs F-6. Se nedan.

Yta: 2 063 kvm

Hyra: 3 376 423

Anpassad grundskola för 10 elever bedrivs i huset som kallas **Rödbo**. Lokalerna hyrs av fastighetsbolaget Hemsö Vårdfastigheter AB. Avtalet sträcker sig fram till 2024-02-28.

Yta: 387 kvm

Hyra: 424 156

Anpassad grundskola för 12 elever bedrivs i huset som kallas **Blåbo**. Lokalerna hyrs av fastighetsbolaget Hemsö Vårdfastigheter AB. Avtalet sträcker sig fram till 2024-06-30.

Yta: 387 kvm

Hyra: 464 000

3.2.5 Grundskola åk F-6

I Vänersborg finns i dagsläget 13 kommunala grundskolor för årskurs F-6. Höstterminen 2023 varierar antalet elever på grundskolorna mellan 22-523 elever. I anslutning till 7 av grundskolorna finns moduler eller andra externa lokaler. Grundskolorna är geografiskt spridda runt om i kommunens olika områden och några av lokalerna är delvis renoverade och anpassningar har gjorts för att öka lokalernas ändamålsenlighet. I takt med att Öxnered skola har byggts ut och Holmängenskolan byggs har moduler på Öxnered skola och Tärnanskolan tagits bort och moduler på Norra skolan kommer kunna tas bort. Tillräckligt med grundskoleplatser beräknas finnas kommande tio år i centrala Vänersborg när Holmängenskolan står klar till höstterminen 2024 (läs mer i *Reviderad förskole- och grundskoleplan 2025-2034*).

3.2.5.1 Hyresavtal

I lokalerna som kallas för **fd. Habiliteringen** bedriver Mariedalskolan delar av sin verksamhet. I lokalerna finns plats för grundskola 70 elever, fritidshem för 95 barn samt skolsköterskemottagning. Avtalet sträcker sig fram till 2027-11-30.

Uppgifter angående kvm och hyra innefattar även anpassad grundskola. Se ovan.

Yta: 2 063 kvm

Hyra: 3 376 423

Fritidshem för elever årskurs F-6 på Mariedalsskolan bedrivs i huset som kallas för **”Brunbo”** och hyrs av fastighetsbolaget Hemsö Vårdfastigheter AB. Fritidshemmet har plats för 40 barn. Avtalet sträcker sig fram till 2027-11-30.

Yta: 330 kvm

Hyra: 428 309

3.2.6 Grundskola åk 7-9

I Vänersborg finns i dagsläget 4 kommunala grundskolor för årskurs 7-9. Tre av grundskolorna ligger i centrala Vänersborg och den fjärde ligger i Frändefors. Grundskolornas ändamålsenlighet och underhållsbehov varierar, allt från nyrenoverat och ändamålsenligt till behov av underhåll och bristande ändamålsenlighet i form av trångboddhet och för få utrymmen för undervisning i mindre sammanhang. Höstterminen 2023 varierar antalet elever på grundskolorna mellan 187-392 elever. I *Reviderad förskole- och grundskoleplan 2025-2034* framkommer att om- och tillbyggnaden av Silvertärnan utökat antalet elevplatser i centrala Vänersborg och inga nya platser behöver tillskapas inom den närmaste framtiden (tio år). Barn- och utbildningsförvaltningen behöver dock följa utvecklingen när det gäller antalet elever i anpassad grundskola och behov av undervisning i mindre sammanhang.

Av grundskolorna årskurs 7-9 är det Vänerparkens skola som har hela sin verksamhet i externt inhyrda lokaler, vilket framgår av avsnitten nedan.

3.2.6.1 Hyresavtal

Vänerparkens skola bedrivs i lokaler som hyrs av fastighetsbolaget Intea. Skolan har plats för 250 elever (när ytterligare lokaler i Mötesplats Vänersborg nyttjas, se nedan). Hyresavtalet sträcker sig fram till 2029-09-30. Lokalerna är ganska ändamålsenliga.

Yta: 2 755 kvm

Hyra: 4 306 503

Till **Vänerparkens skola** hyrs ytterligare salar i Mötesplats Vänersborg. Lokalerna hyrs av kommunstyrelsen som är förstahandshyresgäst. Hyresavtalet med kommunstyrelsen sträcker sig fram till 2024-05-31. Kommunstyrelsens avtal med Intea sträcker sig fram till 2024-09-30. Om avflyttning sker vid detta datum ska hyresvärden ersättas med 6 785 604 kr för investeringar i lokalerna för hyresgästens räkning. Om hyresavtalet inte sägs upp till detta datum är avtalet förlängt med 5 år. Avtalet kan då sägas upp utan att kommunen blir ersättningsskyldig.

Yta: 264 kvm

Hyra: 390 684

För en särskild undervisningsgrupp, för i kommunen placerade ungdomar och för mobila skolteamets verksamhet, hyrs lokaler vid Vänerparken 15. Hyresavtalet sträcker sig fram till 2026-08-31. Lokalerna ligger i nära anslutning till **Vänerparkens skola**, årskurs 7-9.

Yta: 394 kvm

Hyra: 403 676

3.2.7 Musik och kulturskola

Cirka 2788 kvm (plus allmänna biytor) i Vänerparken 5 nyttjas av Musik- och kulturskolan, Birger Sjöberggymnasiets estetiska program och NCM/YOMA. Lokalerna är fördelade på 65 rum. Rummen är i många fall specialinredda och designade för specificerade aktiviteter. Det finns bland annat två danssalar, två omklädnings- och duschrum, en bildsal, en teater- och dramasal, flera större kör-, orkester-, och ensemblesalar, större och mindre "elrum" för musicerande inom pop, rock och jazz, flera ljudisolerade rum för musikundervisning och övningsrum för elevers egen övning, samt kontor för administration, lärararbetsrum, personalrum och förråd.

3.2.7.1 Hyresavtal

Musik- och kulturskolans lokaler hyrs i andra hand av kommunstyrelsen som hyr av Intea. Hyresavtalet med Intea sträcker sig fram till 2024-09-30. Möjligt att lämna lokalerna 2029-09-30 utan ersättning. Lokalerna är i gott skick och anpassade för verksamheten.

Kvm: ca. 2788

Hyra: 3 330 000

3.2.8 Kontor för delar av socialförvaltningen

I lokalerna där Skatteverket tidigare var placerat har socialförvaltningen flera verksamheter lokaliserade. Samtliga enhetschefer samt administrativ personal inom personligt stöd och omsorg, biståndsenheten inom vård, stöd och utredning, individ- och familjeomsorgens hela myndighetsutövning, samt familjerätt/familjehem, familjerådgivning och Hemtjänst centrum med två kluster (fyra enheter). Socialförvaltningen erfar att lokalerna är mycket lämpliga för att organisera de roller som nyttjar lokalerna och har ett långsiktigt tänk med att fortsatt förhyra dessa lokaler. Utifrån det ökade inflödet till individ- och familjeomsorgens barn och unga behöver följas hur verksamheten klarar av att inrymma eventuellt fler medarbetare inom nuvarande lokaler.

3.2.8.1 Hyresavtal

Individ- och familjeomsorgens kontorslokaler hyrs av Stenvalvet. Kontorslokalerna nyttjas idag av ca. 80 medarbetare. Hyresavtalet sträcker sig fram till 2026-11-30. Lokalernas ändamålsenlighet bedöms vara relativt dålig.

Yta: 2217 kvm

Hyra: 2 098 000

Biståndsenhetens lokaler hyrs av Stenvalvet. Kontorslokalerna nyttjas av ca 25 medarbetare. Hyresavtalet sträcker sig fram till 2024-12-31. Lokalernas ändamålsenlighet bedöms vara bra.

Yta: 435 kvm

Hyra: 795 000 kr

Personligt stöd och omsorg hyrs av Stenvalvet. Kontorslokalerna nyttjas av ca 20 medarbetare. Hyresavtalet sträcker sig fram till 2025-05-31. Lokalernas ändamålsenlighet bedöms vara bra.

Yta: 585 kvm

Hyra: 577 000 kr

3.2.9 Hemtjänst

Idag består hemtjänsten av 12 enheter som arbetar i sex så kallade kluster där två enheter arbetar nära varandra för att få effektivitet och stöd av varandra. I centrala Vänersborg finns fyra enheter i externa lokaler på Residensgatan och två enheter på Lindgården som ägs av kommunen. Övriga enheter finns i Brålanda, Vargön och på Solängen. Varje enhet har 30-35 medarbetare, 1 gruppleddare och 1 enhetschef. I hela Vänersborg arbetar cirka 280 medarbetare inom hemtjänsten.

Hemtjänsten har nyligen genomfört en stor omorganisation för att kunna möta framtidens behov och krav. Hemtjänsten står för stora utmaningar framöver med ett ökat antal äldre med förväntat behov av stöd. Utifrån den demografiska utvecklingen för hemtjänsten med ökade behov hos kommuninvånarna och därtill fler medarbetare kan lokalerna framåt komma att behöva kompletteras med ytterligare lokaler. Det finns då positiva erfarenheter av att ha organiserat ett kluster (två enheter) inom hemtjänsten på Lindgården.

3.2.9.1 Hyresavtal

Hemtjänstens lokaler i centrala Vänersborg hyrs av fastighetsbolaget Stenvalvet. Hyresavtal fram till 2025-09-30.

Yta: 730 kvm

Hyra: 1 003 000

3.3 Utvärdering av användningar

I avsnittet utvärderas de olika användningar som lyfts i avsnittet "Lokalbehov och inhyrda lokaler". Användningar utvärderas utifrån ekonomi, lokalernas ändamålsenlighet och invånarnas tillgänglighet, påverkan på stadsmiljö, kulturmiljö, trafik och flöden samt tidplan.

3.3.1 Ekonomi

Nuvarande kapitalkostnad för fastigheten uppgår till 1,1 mnkr/år. Driftskostnaden är prognosticerad till cirka 1 mnkr/år, exkluderat kostnader för reparationer och akut

underhåll.¹ Barn- och utbildningsnämndens interna hyra för fastigheten beräknas uppgå till cirka 3,9 mnkr under 2024. Då ingår kostnader för reparationer och akut underhåll.

Underhållsbehovet är enligt nuvarande underhållsplan beräknat till cirka 25 mnkr inom fem år.² Eventuell sanering och specialåtgärder med golv och tjärslukt från valv vilka belysts i inventeringen efter vatteninträngningen 2018 är inte inräknade i underhållsplanen. Inte heller byte av fönster och entrédörrar är inräknade utan endast målning och enklare åtgärder med fönster och dörrar. Dessa investeringar medför hyresökningar på ca 1,5 mnkr vilket ger en ny hyra på cirka 5,3 mnkr.

Kostnaden för att totalrenovera fastigheten bedöms uppgå till 120 mnkr³ vilket ger en hyresökning på cirka 7 mnkr vilket ger en ny hyra på cirka 10,9 mnkr. Totalrenovering innebär i detta fall att installationer byts, att ytskikten blir nya och att fönster och dörrar byts eller renoveras. Byggnaden ska klara av en längre tid utan planerat underhåll med jämförbarhet till ett nybyggt projekt. I totalrenovering ingår ingen förändring av bärande delar av byggnaden men befintlig byggnad skulle kunna ställas om till annan verksamhet.

Tomställs lokalen kvarstår hela kapitalkostnaden och delar av driftkostnaderna vilka då belastar Fastighet och service budget. Driftkostnaderna exklusive akut underhåll prognosticeras uppgå till 750 tkr/år vilket innebär totala kostnader om cirka 1,9 mnkr.

Kostnaderna för investeringar har beräknats med 30 års avskrivningstid samt 2,5% i internränta.

3.3.2 Lokalernas ändamålsenlighet och invånarnas tillgänglighet.

Nedan redogörs för lokalernas ändamålsenlighet samt dess tillgänglighet med huvudsakligt fokus på lokalisering då möjligheter till ombyggnad inte är bedömda.

3.3.2.1 Fritidsgård

Kultur- och fritidsförvaltningen har genom tidigare nämnda *Förstudie om fritidsgårdsverksamheten i kommunal regi* utrett det långsiktiga behovet av fritidsgårdsverksamhet i kommunen utifrån olika handlings- och lokaliseringalternativ. Förvaltningen bedömer att det mest långsiktiga och resurseffektiva alternativet är att riva byggnaden som Torpa fritidsgård idag befinner sig i, och bygga nytt på samma tomt.

Utifrån lokaliseringperspektiv visar nämnda förstudie att det finns ett långsiktigt behov av verksamhet i området runt Torpa. Området runt Torpa fritidsgård är i närhet till några av kommunens barntätaste områden, omges av flera grundskolor där ungdomar från flera delar av kommunen visats dagtid och sportcentrum med idrottsanläggningar där ungdomar från hela kommunen har träningar under kvälls- och helgtid.

Förvaltningen bedömer att det är mindre sannolikt att få en avsevärt större budgetram för fritidsgårdsverksamheten. En nybyggnation skulle således innebära att verksamheten på Lyckans fritidsgård på sikt sannolikt behöver stängas och ytterligare eller kompletterande verksamhet i Norra skolan inte är sannolik. Förvaltningen ser att det är

¹ 2023 års kostnadsläge

² 2022 års kostnadsläge

³ 2023 års kostnadsläge

möjligt att förlägga fritidsgårdsverksamhet i Norra skolan, men det förordas inte ske på bekostnad av en fritidsgård i området där Torpa fritidsgård finns idag.

För att bibehålla en geografisk spridning av kultur- och fritidsverksamhet och för att motverka risken att besökare som idag besöker Lyckans fritidsgård och främst rör sig i stadens centrala och norra delar, inte tar sig till Torpa fritidsgård, finns ambitioner om att använda huvudbibliotekets lokaler för utökad ungdomsverksamhet. Idag har Ungkulturen Timjan verksamhet i källaren några dagar i veckan för målgruppen.

3.3.2.2 Daglig verksamhet

Möjligheten att förlägga daglig verksamhet i Norra skolans lokaler går inte att utvärdera ur ett verksamhetsperspektiv innan möjligheter till verksamhetsanpassningar har undersökts.

3.3.2.3 Förskola, grundskola åk F-6, grundskola åk 7–9 och anpassad grundskola

För barn- och utbildningsnämndens verksamheter är det centralt med ändamålsenliga lokaler som är anpassade för dagens undervisning i förskola, grundskola och anpassad grundskola. Till detta hör att lokalerna ska vara tillräckliga och uppfylla de behov som finns avseende storlek, utformning, ventilation, ljus, ljud, värme och övrig arbetsmiljö för såväl barn som pedagoger. En god inomhusmiljö behöver också kompletteras med en stimulerande utemiljö som inbjuder till lek och rörelse. Dagens utformning av lärmiljön i Norra skolans lokaler är dåligt anpassad för Grundskola F-6 och modern pedagogik. Det är i nuläget oklart om och hur lokalerna skulle kunna anpassas för att uppfylla de behov som barn- och utbildningsnämnden har.

När det gäller tillgänglighet ligger Norra skolans lokaler centralt placerade för boende i närområdet. Vid en flytt av grundskoleverksamheten blir närmsta skola för de boende i Nordstan Holmängenskolan. Det finns i dagsläget ingen förskola i Nordstan. Tillgänglighet sett ur ett hämta och lämna-perspektiv är dock inte optimalt på de trånga gatorna i Nordstan (se vidare under avsnitt trafik och flöden). Om Norra skolans lokaler skulle anpassas för högstadieskola skulle det innebära ett längre avstånd till Sportcentrum. Tid för förflyttning tre gånger per vecka för alla elever kommer förlänga skoldagarna för eleverna och att förlägga skoldagarna kl. 8-16 försvåras. I kommande avsnitt angående trafik och flöden nämns att anslutningen till kollektivtrafiken är mindre bra i denna del av stan. Närmaste busshållplats ligger på cirka 500 meters gångavstånd. Resecentrum ligger cirka 800 meter bort. En eventuell förflyttning av barn- och utbildningsnämndens verksamheter på Vänerparken till norra delen av innerstaden skulle därmed försämra tillgängligheten för barn, ungdomar och vårdnadshavare som är beroende av kollektivtrafik.

En viktig parameter vid planering av lokaler för anpassad grundskola är inkludering. Elever som går i anpassad grundskola ska vara en naturlig del av den övriga skolan och kunna delta i skolans verksamhet tillsammans med jämnåriga i så stor utsträckning som möjligt. Bedömningen av vilken yta per elev som är lämplig bör utgå från de särskilda behov som kan identifieras i den aktuella elevgruppen. Behov som kräver extra yta är ofta kopplade till olika typer av hjälpmedel eller specialanpassade lokaler. För elever som sitter i rullstol kan det exempelvis behövas extra yta för RWC, förvaring av eldrivna rullstolar och i vissa fall plats för – och eventuell förvaring av – väggfasta liftar, traverser och andra fysiska hjälpmedel. Norra skolans lokaler bedöms ur ett verksamhetsperspektiv som icke lämpliga för anpassad grundskola på grund av att

anpassad grundskola bör vara del av en grundskola och de olika våningarna med trappor i Norra skolans lokaler som omöjliggör en tillgänglig, elevanpassad och god arbetsmiljö.

3.3.2.4 Hemtjänst

Norra skolan är placerad så att många tjänstebilar kommer behöva ta sig fram och tillbaka i området. Hemtjänsten får även längre att gå och cykla då nuvarande lokaler är placerade i området personalen arbetar i. I hemtjänsten kan sådant få betydande påverkan. Hemtjänsten gör cirka 68 000 besök per månad i hela Vänersborg, och förflyttningarna till och mellan besöken är en betydande del i verksamheten.

3.3.2.5 Musik och kulturskola

Norra skolans lokaler är med hjälp av verksamhetsanpassningar troligen möjliga att göra ändamålsenliga för Musik- och kulturskolans verksamhet. Utifrån ett tillgänglighetsperspektiv är lokalerna som används av Musik- och kulturskolan idag, i Vänerparken 5, lokaliserade nära kollektivtrafikens knutpunkt i staden. En eventuell förflyttning av verksamheten Musik- och kulturskolan från Vänerparken till norra delen av innerstaden skulle därmed försämra tillgängligheten för de som reser med och är beroende av kollektivtrafiken.

3.3.2.6 Kontor med besök av allmänhet

Möjligheterna till att flytta kontor för IFO, Biståndsenheten och PSO går inte att utvärdera innan möjligheter till verksamhetsanpassning undersökts.

3.3.3 Stadsmiljö

Norra skolan ligger inbäddad i en småskalig urban miljö mellan strandnära park- och bostadsområden. Direkt söder om skolan ligger polishuset följt av ytterligare förvaltningsbyggnader och service vid Hamn- och Residensgatan. Blandningen av en- och flerbostadshus, rekreationsområden och arbetsplatser medför att det rör sig människor i området relativt jämnt fördelat över hela dagen. Detta och att polishuset finns på platsen bidrar till att miljön generellt borde upplevas som trygg. Stadsmiljön är därmed lämplig för i princip alla åldersgrupper. Ingen av de aktuella verksamhetsalternativen förväntas medföra någon betydande områdespåverkan (till exempel buller) som vore oacceptabel för den här typen av stadsmiljö.

3.3.4 Kulturmiljö

Oavsett användning behöver stor hänsyn tas till både byggnaders och omgivningens mycket höga kulturvärden. Avseende själva byggnaderna måste behov av verksamhetsanpassningar beaktas innan beslut om användning fattas. Fasaderna är känsliga avseende även små förändringar och eventuella historiska detaljer inomhus bör bevaras. Den äldre arkitekturen samt fastighetens utemiljöer är troligen inte utan större kompromisser förenliga med modern pedagogik, särskilt avseende yngre barn.

I omgivningen finns stora kulturhistoriska värden i form av enskilda byggnader men även i form av riksintresset för kulturmiljövård som gäller för i princip hela Vänersborgs innerstad. För att fortsättningsvis kunna förstå skolbyggnaderna i omgivningens kontext bör den framtida användningen helst vara inom den ursprungliga ramen, dvs. inom skolväsen. Sett ur detta perspektiv är alternativen Kontor och Hemtjänst mindre bra.

3.3.5 Trafik och flöden

De olika föreslagna verksamheterna medför olika typer av trafik och rörelse i de offentliga rummen runt skolan. Idag är trafiksituationen i området problematisk då trafik till skolan är väldigt koncentrerad och då främst på morgonen. Ur detta perspektiv är det mindre lämpligt med verksamhet som medför koncentrerad trafik. Att dra in tung trafik inom området är inte heller lämpligt, det finns idag en 12 meters begränsning på fordonslängd inom Nordstan.

Medan Kontor och Hemtjänst men även all form av reguljär skolverksamhet medför mer eller mindre biltrafik inkl. parkeringsbehov mellan kl. 7-17 kan Fritidsgård och Kultur- och musikskola antas medföra huvudsakligen cykel- och angörings(bil)trafik på eftermiddagen och framemot kvällen.

Eventuellt parkeringsbehov behöver lösas på fastigheten då gatuparkeringen redan är hårt belastad i området. Förutsättningarna för detta är relativt bra under förutsättning att utemiljön inte behövs för ett viktigare syfte för den framtida verksamheten.

Sammantaget skulle det utifrån trafiksituation i området passa bäst med fritidsgård, hemtjänst, musik- och kulturskola samt kontor med besök av allmänhet.

Att beakta är även att anslutningen till kollektivtrafiken är mindre bra i denna del av staden. Närmaste busshållplats ligger på ca 500 m gångavstånd vid Plantaget. Resecentrum ligger ca 800 m bort på andra sidan innerstaden. (Se vidare under "Lokalernas ändamålsenlighet och invånarnas tillgänglighet" för respektive verksamhet).

3.3.6 Tidplan

Då underlag angående möjliga verksamhetsanpassningar och fullständigt underhållsbehov saknas behöver frågan angående framtida användning utredas vidare. Den fortsatta utredningen beräknas ta ett till två år beroende på omfattning. Det mest tids- och kostnadseffektiva bedöms vara att genomföra vidare utredning tillsammans med eventuell lokalplanering.

En lokalplanering bör enligt riktlinjer för lokalförsörjning innehålla; lokalprogram, principlayout, tidplan, redovisning av flexibilitet i projektet och av koncernnyttan, förslag till preliminär hyreskostnad, förslag till eventuell preliminär investering

Då utredningen är färdigställd behöver beslut angående användningsområde och budget fattas om byggnaden fortsatt ska nyttjas. Beslutsprocessen beräknas kunna ta cirka ett år.

Därefter beräknas underhåll och verksamhetsanpassningar kunna genomföras. Byggnationerna inklusive projektering beräknas ta cirka två år. Processen illustreras nedan.

Tabell. Tidplan för fortsatt arbete

| År 1 | År 2 | År 3 | År 4 | År 5 | År 6 |
|-----------|-----------|--------|------------|------------|-------------|
| Utredning | Utredning | Beslut | Byggnation | Byggnation | Inflyttning |

När beslut om byggnadens fortsatta användning fattas är det viktigt att det finns en långsiktighet i beslutet då det påverkar både ekonomisk och miljömässig hållbarhet. Det

är ytterligare av vikt att ett beslut fattas snarast möjligt. Utan ett beslut om fastighetens framtid kommer byggnaderna inte att underhållas. Att ha tomställda lokaler som inte underhålls under lång tid innebär en risk för byggnaderna och påverkar trygghet och stadsmiljö negativt.

4 Bilagor

Bilaga 1. Uppdragsbeskrivning

Insida för bakre omslag – ta bort denna text när rapporten är klar



Vänersborgs kommun

**”Vänersborgs kommun
– attraktiv och hållbar
i alla delar, hela livet”**



2024-02-06

Dnr: KUFRN 2024/31

Handläggare

Anna Svensson
anna.svensson@vanersborg.se
0521-72 14 30

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Representant i styrelsen för föreningen Nationellt centrum för musiktalanger 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden utser verksamhetschef kultur att representera Vänersborgs kommun som ledamot i styrelsen för Nationellt centrum för musiktalanger 2024.

Sammanfattning av ärendet

Nationellt centrum för musiktalanger (NCM) är en följd av en långsiktig satsning på klassisk musik i Vänersborgs kommun. Föreningen bildades 2019 och tog 2020 över ansvaret för Polstjärnepriset och övrig verksamhet med månatliga kurser. Vänersborgs kommun har fortsatt att stödja verksamheten även efter föreningsbildningen.

De personer som representerar Vänersborgs kommun i styrelsen bör ha gedigna kunskaper inom den klassiska musikens område.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Nationellt centrum för musiktalanger, NCM, är en ideell förening med flera av landets symfoniorkestrar som medlemmar. Vänersborgs kommun är initiativtagare och medlem i föreningen. I styrelsen ingår även representanter från landets musikhögskolor och Regional Musik i Sverige.

Föreningens ändamål ska vara:

- att med Vänersborg som bas driva en nationell mötes- och utbildningsplattform på internationell spetsnivå för unga talanger som spelar orkesterinstrument och eller dirigerar.
- att inspirera, stärka och komplettera spetsverksamheten i hela landet, även genom regional förlagda aktiviteter och samverkan med kulturskolor och andra aktörer.
- att stärka återväxten till musikeryrket samt främja ung kreativitet och skapande.

Samverkan mellan föreningen och Vänersborgs kommun regleras via ett samverkansavtal.

Enligt föreningens stadgar ska ordföranden utses av Vänersborgs kommun för en tid av två år i taget och ytterligare en representant i styrelsen för en tid av ett år i taget. Kultur- och fritidsnämnden utsåg Staffan Rydén att representera Vänersborgs kommun

som ordförande i styrelsen för Nationellt centrum för musiktalanger 2023-2024 vid nämndens sammanträde 2023-03-21, § 38.

Underlag

- Stadgar föreningen Nationellt centrum för musiktalanger

Anna Svensson
Förvaltningschef

Sändlista

Nationellt centrum för musiktalanger
Verksamhetschef kultur

STADGAR

FÖR

NATIONELLT CENTRUM FÖR MUSIKTALANGER IDEELL FÖRENING

Antagna vid konstituerande föreningsstämma den 6 februari 2019.

ALLMÄNT

- § 1 Föreningens namn ska vara Nationellt centrum för musiktalanger ideell förening. Dess säte ska vara Vänersborg.
- § 2 Föreningens ändamål ska vara;
- att med verksamhet i Vänersborg som bas driva en nationell mötes- och utbildningsplattform på internationell spetsnivå för unga talanger som spelar orkesterinstrument och eller dirigerar
 - att inspirera, stärka och komplettera spetsverksamhet i hela landet, även genom regionalt förlagda aktiviteter och samverkan med kulturskolor och andra aktörer samt
 - att stärka återväxten till musikeryrket samt främja ung kreativitet och skapande.
- § 3 Föreningsstämman kan besluta om att föreningens verksamhet, helt eller del därav, ska bedrivas i annan juridisk associationsform. Sådant beslut kan endast fattas av en enig föreningsstämma.

MEDLEMSKAP

- § 4 Medlemskap till föreningen beviljas av föreningsstämman. Beslut om ny medlem förutsätter enighet bland befintliga medlemmar.
- § 5 Till medlem kan endast antas juridisk person som är verksam inom musikutbildning eller musikutövning inom klassisk musik och som delar föreningens ändamål.
- § 6 Medlem som önskar träda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen. Medlem som trätt ur föreningen äger inte rätt att göra anspråk på någon del av föreningens tillgångar.
- § 7 Medlems uppsägningstid ska vara ett helt verksamhetsår. Uppsägningstiden innebär att utträdande medlem är medlem även under det verksamhetsår som följer direkt efter det år som anmälan om utträde meddelats.

- § 8 Medlem kan uteslutas ur föreningen om denne inte längre aktivt och efter bästa förmåga verkar för föreningens ändamål.
- § 9 Beslut om uteslutning av medlem fattas av föreningsstämman. Innan sådant beslut fattas, ska styrelsen skriftligen tillstålla medlemmen de skäl som läggs till grund för uteslutning samt ge denne tillfälle att yttra sig över de skäl som anförs. Beslut om uteslutning ska innehålla en motivering till detsamma samt information om vad medlemmen ska iakta för att överklaga beslutet. Beslutet ska skriftligen meddelas den uteslutne medlemmen senast sju (7) dagar från att det fattades.

MEDLEMS RÄTTIGHETER

- § 10 Medlem äger rätt att granska föreningens ekonomiska ställning och löpande förvaltning. Om föreningens verksamhet, helt eller del därav, bedrivs i annan hel- eller delägd juridisk associationsform, ska det säkerställas att medlem har motsvarande möjlighet till granskning även av denna.
- § 11 Medlem som ägs eller finansieras av landsting eller region äger rätt att till föreningsstämma medföra en representant för sådant organ, utöver den person som är befullmäktigad att företräda medlemmen.

MEDLEMS SKYLDIGHETER

- § 12 Medlem är skyldig att följa föreningens stadgar.
- § 13 Medlem ska aktivt verka för föreningens ändamål.

ORGANISATION

- § 14 Föreningens högsta beslutande organ är föreningsstämman.

- § 15 Föreningen ska ha en styrelse som utses av medlemmarna vid föreningsstämma.
- § 16 Till ledamot av styrelsen kan endast väljas medlems ställföreträdare eller den som medlem befullmäktigat att ingå i styrelsen.
- § 17 Styrelsen ska svara för föreningens organisation och förvaltning av dess angelägenheter.
- § 18 Styrelsen äger rätt att tillskapa ett samverkansråd. Om ett Samverkansråd tillskapas ska det utgöra en rådgivande funktion för verksamhetsledningen, i syfte att öka föreningens externa kontaktytor för att därigenom bidra till verksamhetens utveckling. Det är styrelsen som beslutar om vilka som ska ingå i samverkansrådet, i vilket även andra än medlemmar ska kunna ingå.
- § 19 Styrelsen ska i sin planering av verksamheten ta hänsyn till de eventuella uppdrag som kan följa av till föreningen beviljade offentliga bidrag.

MÖTEN

Föreningsstämma

- § 20 Föreningen ska senast sex (6) månader efter avslutat räkenskapsår hålla en ordinarie föreningsstämma.
- § 21 Styrelsen ska bestämma tid och plats för föreningsstämman samt svara för att kallelse sker till samtliga medlemmar senast åtta (8) veckor före stämman.
- § 22 Styrelsen ska hålla redovisningshandlingar, revisionsberättelse och andra för föreningsstämman relevanta handlingar tillgängliga senast åtta (8) veckor före stämman.
- § 23 Kallelse till föreningsstämman ska ske genom brev eller e-post till medlemmarna.

§ 24 Med undantag för vad som framgår av § 11 äger endast medlem rätt att närvara vid föreningsstämman.

§ 25 Medlem har rätt att utöva sin rösträtt och rätt till närvaro genom befullmäktigat ombud.

§ 26 Ordförande vid föreningsstämman ska väljas av stämman.

§ 27 Vid föreningsstämman ska följande behandlas:

1. Upprop och fastställande av röstlängd
2. Val av sekreterare för stämman
3. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden ska justera protokollet, samt rösträknare
4. Fråga om stämman utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av dagordningen
6. Årsredovisning, innehållandes resultat- och balansräkning, samt styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
7. Revisors berättelse över styrelsens förvaltning det senaste verksamhetsåret
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och verksamhetschef det senaste verksamhetsåret
9. Beslut om en flerårig utvecklingsstrategi och budgetram för kommande verksamhetsår
10. Delegation till styrelsen att besluta om en verksamhetsplan jämte budget för kommande verksamhetsår
11. Fastställande av medlemsavgift och betalningsvillkor
12. Val till styrelse enligt följande:
 - a. Styrelsens ordförande utses, för en tid av 2 år, av Vänersborgs kommun.
 - b. En (1) ledamot utses, för en tid av 1 år, i roterande ordning av följande organisationer:
 - Sveriges Radio AB
 - Stockholms konserthusstiftelse

Göteborgs Symfoniker AB

- c. Två (2) ledamöter utses, för en tid av 1 respektive 2 år, i roterande ordning av följande organisationer:
 - Norrlandsoperan AB
 - [Plats för ny medlem]

 - d. En (1) ledamot utses, för en tid av 1 år, i roterande ordning av följande organisationer:
 - Kungliga musikhögskolan
 - Högskolan för scen och musik vid Göteborgs universitet
 - Luleå Tekniska Universitet
 - Musikhögskolan Ingesund vid Karlstad universitet
 - Musikhögskolan i Malmö vid Lunds universitet
 - Musikhögskolan vid Örebro universitet

 - e. en (1) ledamot utses, för en tid av 1 år, av Vänersborgs kommun.
 - f. en (1) ledamot utses, för en tid av 2 år, av Regional Musik i Sverige.
 - g. En auktoriserad revisor för en tid av tre (3) år.
 - h. En (1) nomineringssamordnare, för en tid av ett (1) år, att svara för samordningen av val till styrelse
13. Beslut om ny medlem.
14. Förslag som väckts av styrelsen eller lämnats in av röstberättigad medlem senast tre (3) veckor före stämman. Förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen ska lämnas in senast fyra (4) veckor före stämman.

Extra föreningsstämma

§ 28 Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte om sådant behövs. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte när revisorerna, med skriftligen angivna skäl, så kräver eller när det för angivet ändamål begärs av minst två (2) röstberättigade medlemmar. Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Extra möte kan utlysas av styrelsen genom kallelse jämte dagordning för extra möte till medlemmarna genom brev eller e-post till medlemmarna inom samma tid. Extra möte kan utlysas av medlemmar genom kallelse jämte

dagordning för extra möte genom brev eller e-post till medlemmarna till medlemmarna senast 30 dagar före mötet.

§ 29 Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende behandlas och avgöras.

Styrelsemöten

§ 30 Styrelsemöte ska avhållas minst fyra (4) gånger per år.

BESLUT

§ 31 Föreningsstämman är beslutsmässig när hälften av de röstberättigade medlemmarna är närvarande.

§ 32 Beslut fattas med acklamation eller genom omröstning om någon begär det. Med undantag för de i § 33 angivna fallen, fattas beslut med enkel majoritet. Vid omröstning som inte avser val gäller, vid lika röstetal, det förslag som stöds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. I annat fall avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 33 Beslut om stadgeändring eller föreningens upplösning ska fattas av föreningsstämman. Sådant beslut är endast giltigt om det stöds av två tredjedelar av närvarande medlemmar på två av varandra följande föreningsstämmor. Sådant stämman kan även vara en extra föreningsstämma.

Av föreningsstämman nyinvald medlem, med rätt att utse styrelseledamot, ska kunna föras in under § 27 punkten 12 c) utan att det förutsätter stadgeändring.

§ 34 Vid beslut i styrelsen, vid lika röstetal, gäller det förslag som stöds av styrelsens ordförande.

FINANSIERING

- § 35 Föreningens verksamhet ska som utgångspunkt huvudsakligen finansieras genom offentliga bidrag. Föreningen ska även kunna erhålla intäkter från enskilda projekt, deltagaravgifter samt genom sponsring.
- § 36 Medlem ska själv bära kostnaden för eventuella ombudsarvoden och andra kostnader som kan uppstå vid utövandet av sin rätt som medlem.

FIRMATECKNING

- § 37 Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av två styrelseledamöter i förening.

VERKSAMHETSÅR OCH RÄKENSKAPSÅR

- § 38 Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår ska vara kalenderår.

REVISION

- § 39 Föreningen ska årligen upprätta en årsredovisning, innehållandes resultat-och balansräkning och verksamhetsberättelse.
- § 40 Föreningens räkenskaper ska granskas av auktoriserad revisor.
- § 41 Styrelsen ska tillhandahålla revisorerna föreningens samt andra hel- eller delägda juridiska associationers räkenskaper, protokoll från föreningsstämmor och styrelsemöten samt medlemsförteckning jämte andra handlingar som de begär att ta del av. Detta så att revisionsberättelse av det senaste räkenskapsåret kan överlämnas senast sex (6) veckor före beslutat datum för föreningsstämma.

SAMORDNING AV VAL

- § 42 Senast fyra (4) veckor före föreningsstämman ska nomineringssamordnaren meddela de röstberättigade medlemmarna sitt förslag.

FÖRENINGENS UPPLÖSNING

- § 43 Om föreningen upplöses ska kvarvarande tillgångar efter avveckling tillfalla annan organisation som föreningsstämman bedömer bedriver en verksamhet som är förenlig med föreningens ändamål.

TVINGANDE LAGÄNDRING

- § 44 Om tvingande bestämmelse i lag, som påverkar föreningens stadgar, ändras eller tillkommer, ska motsvarande ändring eller tillägg i föreningens stadgar anses beslutat av föreningsstämman. För att stadgarna ska stämma överens med gällande lag, ska även vid nästkommande föreningsstämma beslut fattas om stadgeändring i enlighet med ovanstående.



2024-02-06

Dnr: KUFRN 2023/18

Handläggare

Marie-Louise Olers
marie-louise.olars@vanersborg.se
0521-72 24 30

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Kulturpris 2024

Förslag till beslut

Presentation med förslag till beslut redovisades vid nämndens sammanträde i januari. Nämnden tar ställning till nomineringar och förslag med beslut i februari.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har möjlighet att, i enlighet med gällande regler, varje år dela ut Vänersborgs kommuns kulturpris. Tre nomineringar till kulturpris har inkommit innanför den stipulerade nomineringstiden.

Beredning

Nomineringarna bereds av nämnden och av förvaltningen utsedd tjänsteperson, som enligt reglerna har till uppgift att bereda ärendet och inför nämnden presentera ett förslag till beslut med namngiven kandidat. Nämnden har rätt att ta med kandidater i sina diskussioner efter nomineringstidens utgång. Förslag till pristagare presenterades vid nämndens sammanträde 31 januari. Kulturpris 2024 utdelas i samband med nationaldagsfirandet 6 juni 2024.

Underlag

- Nomineringar
- Kriterier för kulturpris

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

Förvaltningschef
Utvecklingsledare
Pristagare



2024-02-06

Dnr: KUFRN 2023/19

Handläggare

Marie-Louise Olers
marie-louise.olars@vanersborg.se
0521-72 24 30

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Kulturstipendium 2024

Förslag till beslut

Presentation med förslag till beslut redovisas vid nämndens sammanträde i januari. Nämnden tar ställning till ansökningar och förslag med beslut i februari.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har möjlighet att, i enlighet med gällande regler, varje år dela ut Vänersborgs kommuns kulturstipendium. Tre ansökningar till kulturstipendium har inkommit inom den stipulerade nomineringstiden.

Beredning

Tre ansökningar presenterades vid nämndens sammanträde av förvaltningen utsedd tjänsteperson. Nämnden fattar sedan beslut i februari. Kulturstipendium 2024 utdelas i samband med nationaldagsfirandet 6 juni 2024.

Underlag

- Ansökningar
- Kriterier för kulturstipendium

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

Förvaltningschef
Utvecklingsledare
Stipendiat



2024-02-06

Dnr: KUFRN 2023/20

Handläggare

Magnus Nordin
magnus.nordin@vanersborg.se
0521-72 20 24

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Idrottsledarpris 2024

Förslag till beslut

Presentation med förslag till beslut redovisas vid nämndens sammanträde i januari. Nämnden tar ställning till nomineringar med beslut i februari.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har möjlighet att, i enlighet med gällande regler, varje år dela ut Vänersborgs kommuns idrottsledarpris. Fem nomineringar har inkommit inom den stipulerade nomineringstiden.

Beredning

Nomineringarna bereds av nämnden och av förvaltningen utsedd tjänsteperson, som enligt reglerna har till uppgift att bereda ärendet och inför nämnden presentera ett förslag till beslut med namngiven kandidat. Nämnden har rätt att ta med kandidater i sina diskussioner efter nomineringstidens utgång. Förslag till pristagare presenterades vid nämndens sammanträde 31 januari. Kulturpris 2024 utdelas i samband med nationaldagsfirandet 6 juni 2024.

Underlag

- Nomineringar
- Kriterier för kommunens idrottsledarpris

Magnus Nordin

Verksamhetschef

Sändlista

Förvaltningschef
Utvecklingsledare
Pristagare



2024-02-05

Dnr: KUFRN 2024/5

Handläggare

Maria Nilsson
maria.k.nilsson@vanersborg.se
0521-72 24 37

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Anmälan av delegeringsbeslut 2024-01-22--2024-02-11

Förslag till beslut

Redovisningen av beslut fattade med stöd av delegeringsordning för kultur- och fritidsnämnden antagen 2021-10-15, § 57, läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Delegeringsbeslut fattade under perioden 2024-01-22—2024-02-11 anmäls.

Underlag

- Rapport delegeringsbeslut 2024-01-22—2024-02-11

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

-

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-02-12

Utskriven av: Maria Nilsson

| | |
|---------------------------|----------------------------|
| Diarienummer: | Kultur- och fritidsnämnden |
| Beslutsfattare: | Alla |
| Kategori: | Alla |
| Beslutsinstans: | Kultur- och fritidsnämnden |
| Sammanträdesdatum: | 2024-02-20 |
| Sekretess: | Visas ej |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|-------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 2024.91 | Ansökan om bidrag till skapande skola 2024/2025 | 2.5 |
| 2024-02-07 | | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/20 | Skapande skola 2024/2025 | 2.5 |
| | | Ida Svanberg |
| 2024.98 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Aktiva seniorer Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.99 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Astma och allergiföreningen Trollhättan-Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.100 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Blue chain Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.101 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Civill försvarsförbundet Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.102 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Dalslands Gille | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.103 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | DHB Västra | Amanda Christiansdotter |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|---------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.104 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Equmeniakyrkans musikkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.105 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Frändefors hembygdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.106 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Föreningen Norden Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.107 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Föreningsarkivet Vänersborg | Anna Svensson |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.108 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Galleri 3 | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.109 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Gestad bygdegårdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.110 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Grupp av knoppar | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.111 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Hunnebergs-KFUM-Scoutkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.112 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|---------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 2024-02-08 | Hörselskadades förening Vbg/Thn med omnejd | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.113 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | IFS Fyrbodal | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.114 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | MJF Rälsbiten | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.115 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Neuro Trollhättan-Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.116 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Några målare | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.117 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Parkinson Norra Älvsborg-Bohuslän | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.118 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Posten Seniorerna, Trestad | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.119 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | PRO Vargön | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.120 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | PRO Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|---------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 2024.121 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Psoriasisförbundets lokalavd. Bohuslän-Älvsborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.122 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Ramnereds bygdegårdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.123 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Reumatikerföreningen Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.124 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Riksförbundet HjärtLung Dal-Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.125 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Seniorernas Hobbyslöjd | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.126 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Sivikens bygdegårdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.127 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | SPF seniorerna Lilla Paris | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.128 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Sundals släktforskarförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.129 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Support Group Network-SGN med Vänersborgs leksaksbibliotek | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|-------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.130 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Svenska Kommunalpensionärers förbund avd. 118 | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.131 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Ukrainska föreningen i Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.132 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vargöns Musikkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.133 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Visions pensionärssektion | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.134 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vår Bygd 1891 | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.135 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs Filmstudio | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.136 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs idrottshistoriska förening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.137 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs konstgrafiska verkstad | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 |
| | | Marie-Louise Olers |
| 2024.138 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs riksteaterförening | Amanda Christiansdotter |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|---------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.139 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs scoutkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.140 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs släktforskare | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.141 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs stadsmusikkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.142 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs teckenspråksförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.143 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgsgruppens konstförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.144 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgskören Björnligan | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.145 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborg-Södra Dals FUB | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.146 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Västergötlands dragspelsförbund | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.147 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|--|---------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 2024-02-08 | Västra Tunhems hembygdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.148 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vävföreningen Skytteln | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.149 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Ättersruds bygdegårdsförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.150 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-08 | Vänersborgs musikförening | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Marie-Louise Olers |
| 2024.152 | Delegeringsbeslut gällande riktat verksamhetsbidrag 2024 | 9.2 |
| 2024-02-09 | Vänersborgs Roddklubb | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/22 | Riktat verksamhetsbidrag föreningar 2024 | 9.2 Elvis Sabovic |
| 2024.153 | Delegeringsbeslut gällande anläggningsbidrag 2024 | 9.4 |
| 2024-02-09 | Vänersborgs Roddklubb | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/73 | Anläggningsbidrag föreningar 2024 | 9.4 Elvis Sabovic |
| 2024.154 | Delegeringsbeslut gällande anläggningsbidrag 2024 | 9.4 |
| 2024-02-09 | Hunneberg KFUM Scoutkår | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/73 | Anläggningsbidrag föreningar 2024 | 9.4 Elvis Sabovic |
| 2024.155 | Delegeringsbeslut gällande anläggningsbidrag 2024 | 9.4 |
| 2024-02-09 | Bouliealliansen i Vänersborg | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/73 | Anläggningsbidrag föreningar 2024 | 9.4 Elvis Sabovic |
| 2024.156 | Delegeringsbeslut gällande bidrag till spontanidrottsplats- motionsspår 2024 | 9.4 |
| 2024-02-09 | OK Skogsvargarna | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/74 | Bidrag till spontan idrottsplats - motionsspår föreningar 2024 | 9.4 Elvis Sabovic |
| 2024.157 | Delegeringsbeslut gällande anläggningsbidrag 2024 | 9.4 |

| Id | Beskrivning | Paragraf |
|---------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Datum | Avsändare/Mottagare | Beslutsfattare |
| Ärendenummer | Ärendemening | Kategori |
| | | Ansvarig |
| 2024-02-09 | OK Skogsvargarna | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2023/73 | Anläggningsbidrag föreningar 2024 | 9.4 |
| | | Elvis Sabovic |



2024-02-05

Dnr: KUFRN 2024/5

Handläggare

Maria Nilsson
maria.k.nilsson@vanersborg.se
0521-72 24 37

Mottagare

Kultur- och fritidsnämnden

Meddelanden/Postlista 2024-01-22--2024-02-11

Förslag till beslut

Redovisningen av meddelanden/postlista läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden/Postlista redovisas för perioden 2024-01-22—2024-02-11.

Underlag

- Meddelanden/Postlista 2024-01-22—2024-02-11

Amanda Christiansdotter

Verksamhetschef

Sändlista

-

Meddelanden/Postlista

Utskriftsdatum:

2024-02-12

Utskriven
av:

Maria Nilsson

Diarienummer: Kultur- och fritidsnämnden

Datum: 2024-01-22 - 2024-02-11

Meddelanden/Postlista

| Handlingsid | I/U/K | Beskrivning | Dokumenttyp |
|---------------|-------|--|----------------------------|
| Datum | | Avsändare/Mottagare | Handläggare |
| Ärendenummer | | Ärendemening | Avdelning |
| 2024.31 | I | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | INTRESSEANMÄLAN |
| 2024-01-22 | | Maja Stjärna | Malin Haglund |
| KUFRN 2023/23 | | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | Kultur |
| 2024.44 | I | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | INTRESSEANMÄLAN |
| 2024-01-24 | | Emelie Liljebäck | Malin Haglund |
| KUFRN 2023/23 | | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | Kultur |
| 2024.45 | I | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | INTRESSEANMÄLAN |
| 2024-01-29 | | Bia Ullenius Hellström | Malin Haglund |
| KUFRN 2023/23 | | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | Kultur |
| 2024.47 | U | Ansökan om utvecklingsbidrag till kulturskolor 2024/2025 | ANSÖKAN |
| 2024-01-30 | | Kulturrådet | Per Granelid |
| KUFRN 2024/32 | | Ansökan om utvecklingsbidrag till kulturskolor 2024/2025 | Kultur |
| 2024.48 | I | Beslut KS 2024-01-24 Nämndernas interna ekonomiska kontroller 2023 | BESLUT |
| 2024-01-31 | | Kommunstyrelsen | Marie Jensen |
| KUFRN 2023/15 | | Internkontroll 2023 | Administrativa avdelningen |
| 2024.49 | I | Beslut KS 2024-01-24 Lokalförsörjningsunderlagbehovsinventering 2025-2034 | BESLUT |
| 2024-01-31 | | Kommunstyrelsen | Magnus Nordin |
| KUFRN 2023/57 | | Kultur- och fritidsnämndens behovsinventering för lokalförsörjning 2025 - 2034 | Fritid |
| 2024.50 | I | Bilaga till Beslut KS 2024-01-24 Lokalförsörjningsunderlag 2025-2034 | RAPPORT |
| 2024-01-31 | | Kommunstyrelsen | Magnus Nordin |
| KUFRN 2023/57 | | Kultur- och fritidsnämndens behovsinventering för lokalförsörjning 2025 - 2034 | Fritid |
| 2024.51 | I | Beslut KS 2024-01-24 Beslut om rapporten - Bedömning av möjligheter att förlägga vissa kommunala verksamheter till fastigh | BESLUT |

| | | | |
|---------------|---|--|--------------------------------|
| 2024-01-31 | | Kommunstyrelsen | Anna Svensson |
| KUFRN 2023/80 | | Remiss - Bedömning av möjligheter att förlägga vissa kommunala verksamheter till fastigheten Krickan 1 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.52 | U | Månadsbrev februari 2024 - Vänersborgs kommun | INFORMATION |
| 2024-02-01 | | Mattias Fredén | Amanda Christiansdotter |
| KUFRN 2024/4 | | Kultur- och fritidsförvaltningens månadsbrev 2024 | Administrativa avdelningen |
| 2024.53 | I | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | INTRESSEANMÄLAN |
| 2024-01-31 | | Krister Kennedy | Malin Haglund |
| KUFRN 2023/23 | | Intresseanmälan Vänersborgs konsthall | Kultur |
| 2024.84 | I | Distribution av beslut - försköning av el- och teleskåp | BESLUT |
| 2024-02-02 | | Samhällsbyggnadsnämnden | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/28 | | Medborgarförslag om att försköna el- och teleskåp | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.85 | U | Offertförfrågan_ Resultattavla 8T220 inklusive Scorepad och Score-app Box | INBJUDAN |
| 2024-02-06 | | | Adam Gistedt |
| KUFRN 2024/34 | | Direktupphandling resultattavla Idrottshuset | Fritid |
| 2024.87 | I | Remiss av Planeringsstrategi 2024–2028 | REMISS |
| 2024-02-06 | | Cornelia Sörman | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/35 | | Remiss av Planeringsstrategi 2024-2028 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.88 | I | Remiss av Planeringsstrategi 2024 2028 pdf | REMISS |
| 2024-02-06 | | | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/35 | | Remiss av Planeringsstrategi 2024-2028 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.89 | I | Följebrev Remiss Planeringsstrategi 2024 2028 docx | REMISS |
| 2024-02-06 | | | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/35 | | Remiss av Planeringsstrategi 2024-2028 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.90 | I | Planeringsstrategi 2024-2028 - Samrådshandling docx | REMISS |
| 2024-02-06 | | | Anna Svensson |
| KUFRN 2024/35 | | Remiss av Planeringsstrategi 2024-2028 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.92 | U | Ansökan Skapande skola 2024/2025 | ANSÖKAN |
| 2024-02-07 | | Kulturrådet | Ida Svanberg |
| KUFRN 2024/20 | | Skapande skola 2024/2025 | Kultur |
| 2024.93 | U | Bilaga 1 Ansökan Skapande skola 2024/2025 | ANSÖKAN |
| 2024-02-07 | | Kulturrådet | Ida Svanberg |
| KUFRN 2024/20 | | Skapande skola 2024/2025 | Kultur |
| 2024.94 | U | Bilaga 2 Ansökan Skapande skola 2024/2025 | ANSÖKAN |
| 2024-02-07 | | Kulturrådet | Ida Svanberg |

| | | | |
|---------------|---|---|--------------------------------|
| KUFRN 2024/20 | | Skapande skola 2024/2025 | Kultur |
| 2024.96 | I | Förslag Basketplan | BREV |
| 2024-02-08 | | ***Personuppgift*** | Magnus Nordin |
| KUFRN 2024/2 | | Synpunkter och förslag till kultur- och fritidsnämndens verksamheter 2024 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.97 | I | Bilaga till Förslag Basketplan Sanden - Bild | BREV |
| 2024-02-08 | | ***Personuppgift*** | Magnus Nordin |
| KUFRN 2024/2 | | Synpunkter och förslag till kultur- och fritidsnämndens verksamheter 2024 | Kultur och fritid övergripande |
| 2024.158 | U | Inbjudan att lämna anbud på robotgräsklippare | INBJUDAN |
| 2024-02-09 | | Elvis Sabovic | Adam Gistedt |
| KUFRN 2024/36 | | Direktupphandling robotgräsklippare | Fritid |



2024-02-01

Dnr:
KUFRN 2024/4

Handläggare

Amanda Christiansdotter
amanda.christiansdotter@vanersborg.se
0521-72 24 36

Information från förvaltningschef

Vid nämndens sammanträde informerar förvaltningschef om aktuella frågor.

Som underlag bifogas även förvaltningens månadsbrev för februari månad. Månadsbrevet presenterar ett urval av förvaltningens publika verksamhet och talar om vad som är på gång inom förvaltningen.

Det finns även att ta del av på Vänersborgs kommuns hemsida: [På gång i kultur- och fritidsförvaltningen | Vänersborgs kommun \(vanersborg.se\)](#)

För att ge en bättre inblick i vad förvaltningen gör för kommunens invånare har vi tagit fram en broschyr som presenterar kultur- och fritidsförvaltningen i Vänersborg. Ta del av den digitala och interaktiva broschyren här: [Vänersborgs Kommun / Kultur & Fritid \(sebroshyr.se\)](#)

På gång i kultur- och fritidsförvaltningen

Häng med på vad som är på gång hos kultur- och fritidsförvaltningen under februari 2024.



Sportlov i Vänersborg

Under sportlovet arrangerar fritidsgårdarna grillning och uteaktiviteter, spelturneringar, e-sport, tjejdagar, bowling, dans och träning. Fritidsgårdarna får även besök av Timjan som visar spel-utlåningspåsar med rollspel. Besökare får även möjlighet att testa rollspelet *Love Letter*.

På Barnens Kastanj kan barn bowla, baka, pyssla och göra mycket annat roligt under sportlovet. Biblioteket erbjuder pyssel och workshop i att rita egna sagofigurer för barn.

I Arena Vänersborg och Vänersborgs Ishall erbjuds skridskoåkning för allmänheten under lovet. Du som vill låna utrustning för vintersport kostnadsfritt är välkommen att vända dig till Fritidsbanken.

[Sportlovsprogrammet presenteras i sin helhet under vecka 6 på ungivbg.se](https://ungivbg.se)

Projekt med e-sport och hälsa på Lyckans fritidsgård



Fritidsgården startar e-sportsprojektet *Gamerfit* för unga i Vänersborg som vill satsa på gaming med hälsofokus.

Som en del i projektet öppnar fritidsgården en ny e-sportsal för unga från årskurs 5 upp till 19 år. Den nya e-sportsalen på Lyckans Fritidsgård består av tio helt nya speldatorer.

Invigning 2 februari

Invigningen av den nya salen och projektet är fredagen den 2 februari på Lyckans Fritidsgård.

- Går du i årskurs 5 - 6 är du välkommen på invigning klockan 15.00
- Går du i årskurs 7 - 19 år är du välkommen på invigning klockan 18.00

En mix av spel och rörelse

I e-sportsprojektet *Gamerfit* kan ungdomarna utöva sitt intresse för e-sport i en mer hälsosam miljö. Det är inte en hemlighet att träning och ett hälsosamt liv är en viktig faktor för att kunna prestera bättre som gamer.

Spelpass kommer inkludera även rörelsepåuser samt teori om kost och goda hälsorutiner som exempelvis om hur vikten av god sömnrhyth påverkar den mentala prestandan i spelandet.

Genom spelandet kan vi även motarbeta kränkningar på nätet och arbeta för allas lika värde.

[Läs mer om satsningen på Lyckans fritidsgård](#)

Bibliotekens program under februari

Melodikrysset

Kom till oss och lös Melodikrysset tillsammans.

- Lördag 3, 10, 17 och 24 februari klockan 10.00-11.00
- Vänersborgs bibliotek

Vi bjuder på kaffe.

Bokcirkel i Frändefors

Vi träffas på Frändefors bibliotek första måndagen i månaden. Det är ett kravlöst deltagande där vi samtalat om den bok vi läst. Varje gång bestämmer vi tillsammans vad nästa läsning ska bli. Alla är välkomna och biblioteket bjuder på fika.

- Måndag 5 februari klockan 17.00
- Frändefors bibliotek

Forum för poesi och prosa (fullsatt!)

Författarkväll med Andrev Walden och Amanda Svensson var populär och alla biljetter har redan gått åt.

Andrev Walden är journalist, krönikör och illustratör. 2023 debuterade han som romanförfattare med *Jävla karlar*, en debut som tog såväl läsare som kritiker med storm. Den belönades också med Augustpriset.

Amanda Svensson är författare och översättare. 2008 gjorde hon uppmärksam debut med *Hey Dolly*. Tre år senare utkom *Välkommen till den här världen*, som nominerades till Augustpriset och med romanen *Allt det där jag sa till dig var sant* (2014) var det klart att hon var en av sin generations mest intressanta romanförfattare.

- Tisdag 6 februari klockan 18.00-20.00
- Vänersborgs bibliotek

Arrangeras av Författarcentrum Väst och Biblioteken i Vänersborg.

Sångstunder med Linus

Linus Lundberg kommer till oss för tre sångstunder med olika tema under våren. Anpassat för barn 2-6 år. Sångstund med Babblarna-tema

- Fredag 9 februari klockan 16.30
- Plats: Vänersborgs bibliotek

IT-hjälp - Datorhandledning för nybörjare.

Drop-in för dig som behöver komma hjälp med din dator, mobiltelefon eller surfplatta. Ta med den enhet som du behöver hjälp med.

- Måndag 12 februari och 26 februari klockan 10.00-11.30
- Vänersborgs bibliotek

Seniorfilm

Seniorfilmklubben visar en trevlig film för sina medlemmar. Mingel med kaffe och kaka från kl. 11.00 innan filmen börjar kl. 11.15. Fri entré, men fråga oss om hur du blir medlem.

- Onsdag 14 februari klockan 11.00-13.00
- Vänersborgs bibliotek

Knattebio

Filmklubben Kikaren visar film för barn 2–4 år.

Fråga oss om hur du blir medlem i filmklubben så får du utskick med e-post ett par dagar innan varje Knattebio-tillfälle med vilka filmer som visas. Fri entré.

- Fredag 2 och 16 februari klockan 15.30-16.00
- Vänersborgs bibliotek

Sagostund

Välkommen på sagostund för barn 3-5 år med Annika och Helena.

- Tisdag 15 februari klockan 15.00-15.30
- Vänersborgs bibliotek

Författarbesök: Camilla Brinck

Camilla Brinck, författare till böckerna om Musse och Helium, kommer till oss på sportlovet. Hon berättar bland annat om hur det är att jobba som författare och hur hon kommer på en historia. Camilla håller även i en workshop där man får rita egna sagofigurer. Från 5 år och uppåt.

- Onsdag 21 februari klockan 14.00-15.00
- Plats: Vänersborgs bibliotek

Fribiljetter kan hämtas på Vänersborgs bibliotek från fredag 2 februari.

Pyssel på sportlovet

Vi pysslar tillsammans. Lämpligt från 5 år.

- Fredag 23 februari klockan 11.00-14.00
- Vänersborgs bibliotek

Föräldrahäng med boktips

Är du föräldraledig och vill träffa andra vuxna? Ta med din bebis och kom på föräldrahäng. Vi tipsar om böcker får både dig och din bebis och fikar tillsammans. Vi bjuder på enkel fika.

- Onsdag 28 februari klockan 11.00–12.00
- Vänersborgs bibliotek

Boktips med elvakaffe

Ladda upp med trevlig läsning inför våren. Ta gärna med ett eget boktips! Vi bjuder på kaffe och kaka.

- Onsdag 28 februari klockan 11.00-12.00
- Vänersborgs bibliotek

Välkommen till biblioteket i vår!

[Läs mer på bibliotekens hemsida](#) 

Ungivbg kampanj för att sprida omtanke bland unga i Vänersborg



Ungivbg Valentine Week är en kampanj för att sprida omtanke till personer runt dig som är ung i Vänersborg.

Finns det någon som du bryr dig väldigt mycket om? Eller är det någon som du vill göra extra glad? Kanske tänker du på någon som inte får all den uppskattning som personen förtjänar?

Det handlar inte i första hand om nån du är kär i, utan att skänka uppskattning till någon som du bryr dig om oavsett om det är en kompis, syskon eller

klasskamrat.

Nominera någon som du vill göra glad. Motivera med ett par meningar varför personen förtjänar att få din uppskattning. Under vecka 7 (12-16 februari) delar vi ut 60 rosor till elever på högstadie- och gymnasieskolorna i Vänersborg.

[Läs mer om kampanjen och nominering.på ungivbg.se](#)

Ny bildsal på Musik- och kulturskolan



Vårterminen 2024 anpassar vi en ny bildsal på Vänerparken 5. Detta som ett steg i att fortsätta att utveckla Musik- och kulturskolan.

Sedan två år ingår bild & form i Musik- och kulturskolans kursutbud, men det har saknats en egen ateljé för undervisningen. Nu kommer även skolans bild & form-elever kunna få sin undervisning i Vänerparken och på så vis ökar samhörighet med hela Musik- och kulturskolans verksamhet.

Salen ger också möjlighet att användas för verkstadsarbete som krävs exempelvis för att tillverka rekvisita och annat till olika föreställningar.

Vi ser verkligen fram emot att få detta tillskott i våra lokaler som redan tidigare har fina salar för dans, teater och musik.

Nytt aktivitetsrum i bruk på Torpa fritidsgård



På Torpa fritidsgård står det stora aktivitetsrummet som även inkluderar gym och dansstudio klart för användning. Besökare bokar sig med personalens hjälp och får en bra genomgång av personal på plats.

Personal är utbildad i 100% Ren hårdträning och välkomnar alla unga att prova de nya aktiviteterna. Förhoppningen är också att nya grupper av unga lockas att besöka fritidsgården, samt att andelen tjejer som deltar i fritidsgårdens verksamhet ökar.

Artist in Residence på Vänersborgs konsthall



För tredje året i rad förvandlas konsthallen till en kombinerad arbetsateljé och utställningshall under fyra veckor.

Den 13 februari öppnar vi dörrarna till konsthallen där du kan ta del av två konstnärers och kreatörers arbetsprocesser. Residenterna är Reyhaneh Mirjahani och Cyntia Botello.

Residensprogrammet På väg 45 – AiR är ett samarbete med Åmål och Trollhättans konsthallar och finansieras med stöd från Fyrbodals kommunalförbund och Västra Götalandsregionen. I projektet tar sig konstnärerna sig an konsthallarnas rum för att visa och utforska sina arbetsprocesser.

[Läs mer på konsthallens hemsida](#)

Tema pärlor på Timjan under februari

Månadens tema på Timjan är Photo Pearls. Photo pearls innebär att man arbetar med pärlor och pärlplattor utifrån egna foton.

Timjan har ett program där besökare kan skriva ut egna bilder för pärlplattor. Det kan vara en bild på dig själv, ditt favorit fotbollsklubbmärke eller varför inte på en solnedgång? Vi skriver sedan ut bilden och bilden blir numrerad efter olika färgkoder. Vilket gör att du sedan kan placera rätt färgpärla på rätt färgnummer för att skapa fram din utvalda bild med pärlor.

Arbetet med Photo Pearls pågår i Timjans lokaler varje tisdag under februari.

Under månaden är även Timjans kreativa grupper igång som vanligt och hbtqi-mötesplatsen träffas en gång i veckan. Spel och skapar-påsar finns för hemlåning och ett dansfilmsprojekt står inför uppstart.

[Läs mer om Timjans verksamhet](#)

Nya satsningar på Barnens Kastanj

Två nya fritidspedagoger har börjat arbeta på Barnens Kastanj. Det innebär att totalt tre personal arbetar i de besökande barngrupperna, vilket höjer kvalitén på verksamheten.

Ett lyckat koncept i verksamheten är Kastanjens Café, vilket är en idé från Socialtjänsten Stöd och Service. Under några timmar varje fredagsförmiddag träffas föräldrar från området för att få råd av personalen och prata med varandra.

Dags för idrottsföreningar att söka kommunalt aktivitetsstöd

Det kommunala aktivitetsstödet's särskilda uppgift är att främja aktivitet.

Ideella föreningar som är medlem i ett specialidrottsförbund anslutet till Riksidrottsförbundet har rätt att erhålla bidrag i enlighet med angivna kriterier.

Även föreningar som tillhör ett idrottsförbund som har ett av Riksidrottsstyrelsen godkänt samarbetsavtal med specialidrottsförbund har samma rättighet.

Sista ansökningsdatum för sammankomster genomförda under hösten 2023 är 25 februari.

[Läs mer under föreningsstöd på vanersborg.se](#)

En kultur- och fritidsförvaltning för alla



För att ge dig en bättre inblick i vad förvaltningen gör för kommunens invånare har vi tagit fram en broschyr som presenterar kultur- och fritidsförvaltningen i Vänersborg.

[Ta del av den digitala och interaktiva broschyren](#)

Önskar du hellre en pappersvariant att ha i handen? Välkommen att hämta ett exemplar på våra bibliotek, i Arena Vänersborg samt i kommunhusets reception.

Mer om vad som händer i närområdet

Genom turistbolaget Visits webbplats får du ännu fler tips på vad som händer i närområdet.

[Besök Visist webbplats](#)

Om månadsbrevet från kultur- och fritidsförvaltningen

Månadsbrevet publiceras av kultur- och fritidsförvaltningen i Vänersborgs kommun. Det presenterar ett urval av förvaltningens publika verksamhet och talar om vad som är på gång inom förvaltningen.

Få nästa månadsbrev till din mail

Vill du prenumerera på månadsbrevet och få senaste uppdateringen till din mejl? Anmäl dig genom att skriva in din e-postadress nedan.

E-postadress *

Vänligen dubbelkolla att din angivna adress stämmer.

- Jag godkänner att mina uppgifter sparas i Vänersborgs kommuns administrativa program enligt dataskyddsförordningen (GDPR) och att fotografering kan förekomma för dokumentering, information och marknadsföring av vår verksamhet. *

Skicka

Senast uppdaterad: 1 februari 2024