



Kallelse/Ärendelista

Sammanträde med Socialnämnden,

torsdag 25 januari 2024

Tid: Kl 08:30

Plats: **Obs! Kommunhuset, konferensrum Vänern**

Dan Nyberg
Ordförande

Zana Savic
Sekreterare

Förhinder för ordinarie ledamot att delta vid sammanträdet anmäls via Netpublicator alt. till Zana Savic , 0521-72 17 30, zana.savic@vanersborg.se

Beräknad sluttid kl. 15

Ledamöter

Socialdemokraterna

Dan Nyberg (S), ordf.
Marita Engqvist (S)
Reidar Eriksson (S)
Taym Albaghdadi (S)

Sverigedemokraterna

Helmuth West (SD)
Anna Gustafsson (SD)

Moderaterna

Henrik Josten (M), 2 e vice ordf.
Sofia Jakobsson Blixt (M)
Gunnel Ymefors (M)

Vänsterpartiet

Ida Hildingsson (V)

Centerpartiet

Daniel Tesfay (C)

Kristdemokraterna

Magnus Ekström (KD), 1 e vice ordf.

Medborgarpartiet

Göran Svensson (MBP)

Ersättare

Kenneth Borgmalm (S)
Jörgen Zander (S)

Tomas Eklind (SD)
Jennifer Strand (SD)

Robin Skenhede (M)
Johan Bengtsson (M)

Johan Olsson (V)

Tomas Öberg (C)
Birgit Lindquist (C)

Anette Taimory (KD)

Eva Bodén-Johansson (MBP)
Cecilia Prins (L)
Marika Isetorp (MP)

2024-01-25

Övriga närvarande

Karin Hallberg, förvaltningschef

Jeanette Sjölund, verksamhetschef administration

Kristina Wallstedt, verksamhetschef kvalitet och utveckling

Anette Karlsson, verksamhetschef vård, stöd och utredning

Anna Cederlund, verksamhetschef vård och omsorg – hemtjänst

Maria Sundvall Möller, verksamhetschef vård och omsorg – särskilt boende

Peter Martinsson, verksamhetschef personligt stöd och omsorg

Ulrika Gardtman, verksamhetschef arbete, sysselsättning och integration

Åsa Turesson, verksamhetschef individ- och familjeomsorg

Anita Andersson Hagsgård, processledare Fyrbodal, ärende 1

Maria Bergqvist, enhetschef, ärende 2

Anders Lundberg, ekonom, ärende 3-4

Anne Elfving, utvecklingsledare, ärende 4

Eva Grindén-Nolblad, utvecklingsledare, ärende 4

Madeleine Thorvaldsson, föreningen Sonrise, ärende 5

Jan Thorvaldsson, föreningen Sonrise, ärende 5

Jenny Nordberg Durmaz, nämndsekreterare

Zana Savic, nämndsekreterare

Stefan Hansson, personalföreträdare. Ersättare: Christina Jansson.

Robert Wendel, personalföreträdare.

Annette Blidsell, personalföreträdare. Ersättare: Maria Larsen.

2024-01-25

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare- *förslag Reidar Eriksson (S)*
- Anmälan om jäv

	Ärendelista	Dnr	Sida
1	Informationsärende - Vård- och omsorgscollege Fyrbodals (VO-college)	2023/296	5
2	Rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer	2022/277	6 - 14
3	Bokslut socialnämnden 2023	2023/233	15 - 20
4	Information om budgetberedningen samt omvärldsanalysen	2023/234	21
5	Informationsärende- Sonrise idéburet offentligt partnerskap (IOP)	2023/7	22
6	Godkännande av ökning av internhyra för boende för personer med sammansatta behov	2021/191	23 - 24
7	Revidering av Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd	2023/298	25 - 62
8	Tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen	2023/301	63 - 68
9	Yttrande över granskningsförslag gällande Fördjupad översiktsplan (FÖP) Brålanda	2022/142	69 - 101
10	Yttrande över remiss Näringslivsstrategi för åren 2024 - 2030	2023/308	102 - 120
11	Revidering av förteckning över tjänstepersoner som förordnas att begära polishandräckning med stöd av 43 § 2 p LVU i enlighet med delegationsordningen	2024/5	121 - 124
12	Meddelandelista till socialnämnden 2024-01-25	2024/9	125 - 127
13	Anmälan av delegeringsbeslut till socialnämndens sammanträde 2024-01-25	2024/10	128 - 130
14	Information från ordförande, förvaltningschef och rådsorgan vid socialnämndens sammanträde 2024-01-25	2024/18	
15	Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap. 7 § föräldrabalken SEKRETESS		

2024-01-25

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.



2024-01-17

Dnr: SOC 2023/296

Handläggare

Anette Karlsson
anette.karlsson01@vanersborg.se
0521-72 13 21

Mottagare

Socialnämnden

Informationsärende Vård- och omsorgscollage Fyrbodäl

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får under sammanträdet 2024-01-25 information om Vård- och omsorgscollage (VO-collage) Fyrbodäl.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-



2024-01-04

Dnr: SOC 2022/277

Handläggare

Anette Karlsson
anette.karlsson01@vanersborg.se
0521-72 13 21

Mottagare

Socialnämnden

Rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2022-03-23, § 72, att tillföra socialnämnden 475 tkr under 2022, med finansiering ur särskilt avsatta medel i kommunstyrelsens förfogandeanslag till socialt förebyggande och trygghetsskapande insatser. Socialnämnden äskade medel från kommunstyrelsen även för år 2023. Kommunstyrelsen tillförde, 2023-05-03 § 109, socialnämnden 475 tkr under 2023 till uppsökande verksamhet seniorer, med finansiering ur särskilt avsatta medel i kommunstyrelsens förfogandeanslag. En utvärderingsrapport av verksamheten med bedömda effekter ska lämnas till kommunstyrelsen under januari 2024.

Socialförvaltningen har sammanställt en rapport över projektet och dess bedömda effekter.

Underlag

- Beslut från kommunstyrelsen 2023-05-03 § 109
- Beslut från socialnämnden 2023-02-28, § 27

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

Rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer

Sändlista

Kommunstyrelsen
Enhetschef förebyggande verksamhet



2023-12-20

Dnr: SOC 2022/277

Handläggare

Maria Bergqvist
maria.bergqvist@vanersborg.se
0521-72 19 51

Mottagare

Kommunstyrelsen

Uppsökande verksamhet seniorer



Sammanfattning av rapporten

I det förbyggande och hälsofrämjande arbete som bedrivs på enheten har vi upplevt att det många gånger varit svårt att nå ut med information till seniorer med annat modersmål än svenska. Under pandemin blev det än mer tydligt att många människor inte kunde ta del av viktig samhällsinformation, dels kunde informationen vara svår att förstå och ta till sig och dels visste man inte var och hur man kunde söka den.

Träffpunkt Torpa har fyllt och fyller en viktig funktion i att förmedla och förklara samhällsinformation för dem som kommer dit. Vi såg ett behov av att nå fler än de som besöker träffpunkten. I projektet har vi kunnat anställa ytterligare en undersköterska, vilket skapat utrymme för att utforska olika sätt att hitta fram till och möta individer tillhörande målgruppen.

Till en början var fokus på att informera professionella om att vi fanns och om vad vi kunde erbjuda. Så småningom har fokus skiftat mot att arbeta mer direkt mot målgruppen. Vårt mål är att i dialog med målgruppen hålla i och utveckla detta uppsökande arbete framåt. Vi har i projektet haft möjlighet att översätta skriftlig information till fler språk, vilket skapat möjlighet att nå ut till fler.

Vi har medvetet arbetat med att möjliggöra för människor att besöka delar av kommunen som ligger utanför det egna närområdet. Detta har varit mycket uppskattat av de som deltagit. Det har varit positivt att besöka nya miljöer, hamna i nya sammanhang och möta nya människor, man annars inte skulle mött.

Maria Bergqvist

Enhetschef, förebyggande verksamhet

VSU, Socialförvaltningen

Innehållsförteckning

1	UPPDRAG	4
1.1	UPPDRAGSBESKRIVNING	4
1.2	MÅL OCH SYFTE	4
1.3	BERÖRDA PARTER/AKTÖRER	4
1.4	AVGRÄNSNING.....	4
1.5	UNDERLAG.....	4
1.6	ARBETSSÄTT	5
2	GENOMFÖRT ARBETE	5
3	DISKUSSION	6
4	BILAGOR	7

1 Uppdrag

1.1 Uppdragsbeskrivning

I juni 2021 gavs enheten förebyggande verksamhet inom Socialförvaltningen ett uppdrag från verksamhetschefen för vård, stöd och utredning. Uppdraget benämndes: ”Uppsökande verksamhet seniorer” och handlade om att hitta vägar och skapa förtroendefulla relationer till seniorer som, främst av språkliga skäl, upplever isolering och riskerar att gå miste om vad som skulle kunna upplevas som meningsfulla sociala sammanhang och viktig samhällsinformation.

1.2 Mål och syfte

Under Covid19-pandemin, blev det tydligt att många seniorer med annan språklig bakgrund riskerade att missa viktig samhällsinformation och att uppleva isolering då det fanns svårigheter att språkligt förstå och att göra sig förstådd. Syftet med projektet har varit att bryta isolering och att bidra till att sprida information om samhället vi lever i och om vilket stöd kommunen erbjuder.

Projektet syftar till att skapa trygghet hos de individer vi möter, vilket har en god överensstämmelse även med Medborgarlöfte Torpa. I och med att vi under projektets gång haft en förstärkning med en medarbetare så har det också varit möjligt att utforska olika sätt att arbeta uppsökande mot målgruppen, där målet blir att skapa en modell för hur vi möter upp målgruppen på bästa sätt.

Projektet ligger väl i linje med Vänersborgs kommuns vision: ”Attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet” och kan ses som ett bidrag i arbetet med att skapa ökad hållbarhet hos äldre personer som av språkliga och ibland kulturella skäl har svårigheter att ta del av information som bidrar till att skapa hållbarhet hos individen och i förhållande till det omgivande samhället.

1.3 Berörda parter/aktörer

Enhetschefen på enheten för förebyggande verksamhet har tillsammans med enhetens verksamhetsledare hållit samman projektet. Största delen av det praktiska arbetet har utförts av projektanställd undersköterska och två ordinarie medarbetare på Träffpunkt Torpa. Enhetens frivilligsamordnare har varit ett stöd för projektanställd undersköterska och varit behjälplig med praktiska ting och med stöd utifrån det kontaktnät hon har i sin yrkesroll.

1.4 Avgränsning

Under projektets gång så har vi avgränsat målgruppen till seniorer boende i Torpaområdet. Det finns flera skäl till detta. Dels är Träffpunkt Torpa lokaliserat i detta område, vilket gjort att det varit enklare att stötta seniorer i att besöka träffpunkten där, dels har det funnits behov av att begränsa det geografiska området för att räkna till. Medarbetare i projektet har deltagit i dialogmöten som en del i medborgarlöfte Torpa, vilket också bidrog till att vi knöt projektet till stadsdelen Torpa.

1.5 Underlag

Upprinnelsen till projektet är dels insikter om upplevd ensamhet som pandemin givit oss, dels statsbidrag för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering hos äldre, där Socialförvaltningen sökte och fick medel 2021. Från och med 2022 söktes medel från Kommunstyrelsens förfogandeanslag då projektet ligger väl i linje med kommunens

medborgarlöfte. Projektet som beskrivs i denna rapport är tänkt att vara en del i arbetet med att öka upplevd trygghet hos seniora invånare i framför allt område Torpa.

1.6 Arbetssätt

2021 anställdes en undersköterska på heltid i projektet. Hon har haft sin huvudplacering på Träffpunkt Torpa, men har del av tid arbetat uppsökande mot målgruppen. När hon har arbetat på träffpunkten har övriga två medarbetare där kunnat arbeta uppsökande. Med detta arbetssätt har vi kunnat nå fler eftersom vi med detta behärskar fler språk (svenska, somaliska, arabiska, bosniska, kroatiska, serbiska och romani) och därmed kan möta fler. Under 2021 och 2022 fokuserades det mycket på att göra projektet känt både för målgruppen men också känt för de professionella som kan fungera som en länk mellan projekt och målgrupp. Under senare delen av 2022 och hela 2023 har tyngdpunkten legat på insatser direkt mot målgruppen.

Projektet har ingått som en del i arbetet med Senior i VBG där vi genom projektet haft lättare att nå ut till fler och vice versa, det vill säga genom Senior i VBG:s informationskanaler har vi också kunnat sprida information om projektet. Att nå ut med information är många gånger svårt och samverkan är nyckeln för att kunna nå fler. Vi har under projektets gång frågat de seniorer vi mött om på vilket sätt de önskar få information och om vad som är viktigt för att skapa välmående hos dem. Den information vi fått i dialogen med medborgarna har vi använt oss av när vi halvårsvis planerat utformningen av projektet.

2 Genomfört arbete

Nedan exempel på insatser som genomförts för att synliggöra projektet för professionella

- Under projektets gång har information om arbetet lämnats till biståndsenheten. Information har givits muntligen på handläggartreffar och också skriftligen eftersom man önskat information att ge till hjälpsökande invånare.
- Enhetschef har deltagit på APM för hemtjänst som verkar i Torpaområdet. Information har givits om projektet och hemtjänstmedarbetare har fått skriftlig information på flera olika språk för att kunna lämna till vårdtagare.
- Via kontakt med AB Vänersborgsbostäder gjordes ett stort och fint reportage om projektet i deras tidning Dörrposten. Denna tidskrift når alla bolagets hyresgäster (se bilaga 1 Dörrposten nr 1, 2022).

Nedan exempel på insatser som genomförts i projektet direkt riktat till invånare

- Broschyrer och informationsmaterial om Träffpunkt Torpa och projektet har översatts till arabiska, somaliska, bosniska och romani, detta för att fler ska kunna få ta del av informationen på sitt modersmål.
- Deltagande på dialogmöten utifrån det medborgarlöfte som gällde för Torpaområdet under 2021 och 2022. Här har funnits möjlighet till dialog både med professionella och med invånare i området.

- Under 2022 genomfördes ett öppet hus på Träffpunkt Torpa. Det var välbesökt och här möttes både boende i området, reguljära besökare på träffpunkten och professionella.
- Vi har årligen (2022 och 2023) genomfört en höstfest på Mötesplats Norra Järnvägsgatan. Till dessa fester har deltagare på träffpunkter och frivilliga bjudits in. De har varit mycket välbesökta och uppskattade. Vi har här arbetat medvetet med att människor från olika delar av staden ska ges tillfälle att mötas och umgås. Lokalen har varit fullsatt och på 2023 års fest var det fler anmälda än vad vi hade möjlighet att ta emot. När vi samtalat med besökare på Träffpunkt Torpa efter festen så beskriver man det som mycket betydelsefullt; att komma utanför sin stadsdel och att få möta nya människor i ett nytt sammanhang.
- I arbetet med att stötta personer boende i Torpaområdet när det gäller att besöka andra delar av staden så har vi hjälpt personer att ansöka om seniorbiljett hos Västtrafik. Enhetens medarbetare har följt med på resan för att besöka till exempel biblioteket, olika träffpunkter i kommunen och konsthallen. Detta har uppskattats och vi har uppfattat att flera därefter provat att resa på egen hand.
- Vi har under hela projektets gång haft dialog med målgruppen. Under hösten 2023 har vi intervjuat deltagare för att få en ännu bättre bild av vad som är viktigt för dem.
- För att underlätta och bidra till att skapa trygghet hos nya träffpunktsbesökare har medarbetarna erbjudit följa mellan hem och träffpunkt under de första besöken. De besökare som använt sig av detta har givit positiv feedback på att det känts tryggt.

3 Diskussion

I arbetet med projektet har vi sett ett stort behov av och en önskan om att få ett gott socialt nätverk. Seniorer uttrycker att man ser positivt på de aktiviteter som kommunen genomför. Det upplevs viktigt att vara tillsammans med andra i olika sociala sammanhang, både det att man kan knyta nya kontakter, och att uppleva saker tillsammans med andra människor, man inte känner, har ett stort värde.

När vi samtalar med besökare på Träffpunkt Torpa så beskrivs det som mycket viktigt att ta del av samhällsinformation på sitt språk. Vi har på träffpunkten bland annat haft besök av Polisen, konsumentvägledare och fått information om samhällsskydd och beredskap. Vid dessa besök bistår medarbetarna med översättning av det som sägs och många gånger har en livlig dialog uppstått med många intresserade frågor från träffpunktens besökare.

Medarbetarna ger också individuellt stöd till besökare i hur man kontaktar till exempel sjukvård, socialtjänst och pensionsmyndighet.

Vid en av de intervjuer vi genomfört i projektet så ställs frågan om hur man upplevde det att träffa oss. Den intervjuade svarar så här: ” Jag har blivit trevligt bemött och samtidigt får jag stöd med mina kontakter med vården eftersom jag inte behärskar svenska språket, jag får även social samvaro. Jag kände mig trygg, avslappnad och det är ofta en trevlig stämning här.”

När vi förlagt träffpunktsaktiviteter utomhus har vi varit synliga för fler i området. Vi har då ofta knutit nya kontakter och under projektets gång har vi kunnat se att antalet besök till träffpunkt Torpa har ökat (bilaga 2 Besök träffpunkt Torpa).

Vi, som professionella, har lärt oss mycket under projektets gång. Det vi vill ta med oss i vårt fortsatta arbete är vikten av att hela tiden lyssna in målgruppen och ha en öppen dialog för att

kunna genomföra insatser som upplevs som viktiga och relevanta. De intervjuer vi genomfört har hjälpt oss att förstå vad som är viktigt och vi vill fortsätta med att intervjuva träffpunktsbesökare.

Vi har fått mycket positiva reaktioner på de aktiviteter som innebär att man besöker aktiviteter och platser som ligger utanför närområdet, även om det inledningsvis kan innebära lite större arbetsinsatser från personalen så har det stor betydelse för individen.

Sammanfattningsvis så kan vi se, genom vad projektdeltagare sagt till oss, att de aktiviteter som genomförs bidrar till att skapa förtroende för det som görs av kommunen. Vi tänker att detta är ett viktigt bidrag till upplevd trygghet och tillhörighet.

I vårt fortsatta arbete är fokus på att genom de kanaler vi funnit, skapa goda relationer till fler. Vi ser vikten av samhällsinformation och kommer att fortsätta att sprida den till målgruppen och som en del i detta bjuda in representanter för samhället till exempel, polis och konsumentvägledning. Vi ser oss som en viktig del i att skapa förtroende mellan individ och kommun, samhälle.

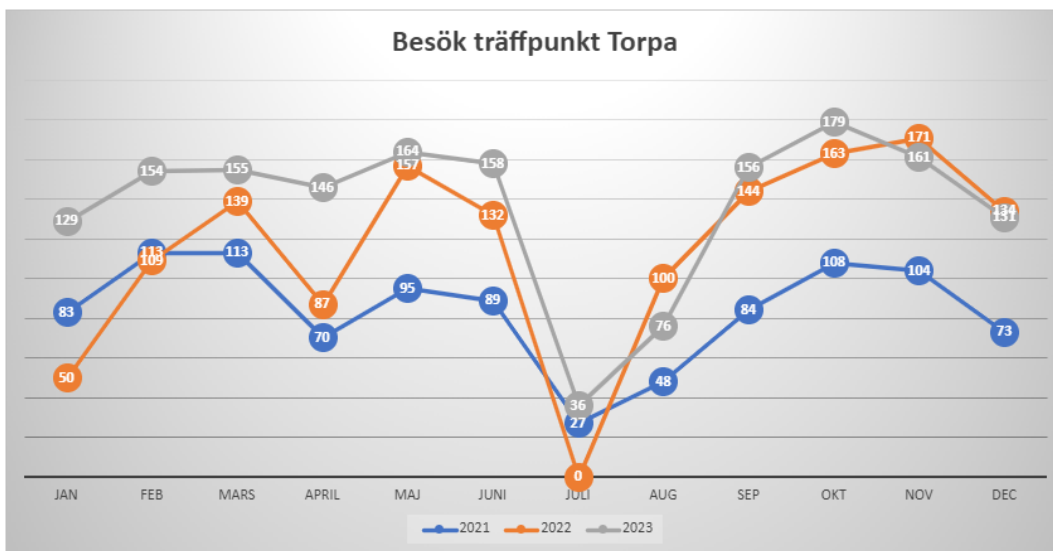
4 Bilagor

Bilaga 1 Dörrposten nr 1 2022

Bilaga 2 Besök träffpunkt Torpa



Antal besök Träffpunkt Torpa



2021: 1007 besök
2022: 1386 besök
2023: 1645 besök

År	jan	feb	Mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec
2021	83	113	113	70	95	89	27	48	84	108	104	73
2022	50	109	139	87	157	132	0	100	144	163	171	134
2023	129	154	155	146	164	158	36	76	156	179	161	131



2024-01-15

Dnr: SOC 2023/233

Handläggare

Anders Lundberg
anders.lundberg@vanersborg.se
0521-72 16 54

Mottagare

Socialnämnden

Bokslut och årsredovisning socialnämnden 2023

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner och överlämnar upprättat bokslut och årsredovisning för år 2023 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens resultat för 2023 visar ett underskott på 3,6 mnkr vilket motsvarar 0,3 procent av nettobudgeten. Fördelning av resultat per anslagsredovisningsnivå redovisas i följande tabell.

Anslagsredovisningsnivå mkr	Intäkt	Kostnad	Netto	Budget- diff
Nämnd och administration	6,2	69,2	63,0	-0,8
Äldreomsorg	122,5	692,7	570,2	41,2
Individ och familjeomsorg	18,2	226,8	208,6	-28,7
Personligt stöd och omsorg	42,3	328,1	285,8	-13,5
Arbete, sysselsättning och integration	24,7	94,5	69,8	-1,8
Netto	213,9	1 411,3	1 197,4	-3,6

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

Bokslut och årsredovisning för socialnämnden 2023

Sändlista

Kommunstyrelsen
Revisorerna

Socialnämnden

Ordförande: Dan Nyberg (S)

1:e vice ordförande: Magnus Ekström (KD)

2:e vice ordförande: Henrik Josten (M)

Förvaltningschef: Karin Hallberg

Verksamhetsbeskrivning

Socialförvaltningen är indelad i åtta verksamhetsinriktningar och leds av en förvaltningschef samt åtta verksamhetschefer.

Hemtjänst (Htj) ansvarar för att ge äldre och andra i behov av vård och omsorg, i den enskildes hem.

Särskilt boende (Säbo) ansvarar för att ge vård och omsorg i särskilt boende.

Vård-stöd och utredning (VSU) ansvarar bl.a. för förebyggande verksamhet, dagverksamhet, korttidsverksamhet riktat mot äldre, biståndsbedömningar samt hälso- och sjukvård.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) ansvarar bl.a. för försörjningsstöd, familjestöd och missbruksstöd.

Personligt stöd och omsorg (PSO) ansvarar för insatser till personer med funktionsnedsättning inom LSS och SoL.

Arbete, sysselsättning och integration (ASI) ansvarar bl.a. för arbetet med människor som har svag ställning på arbetsmarknaden samt med integration.

Administrativa avdelningen vars uppdrag är att stödja förvaltningen utifrån rollerna ekonom, personalspecialist, kansli och alkoholhandläggare.

Kvalitet och utveckling vars uppdrag är att stödja förvaltningen utifrån rollerna systemförvaltare, utvecklingsledare, socialt ansvarig samordnare, medicinskt ansvarig sjuksköterska och webadministratör.

Resultatavstämning

Nedan redovisas nämndens förväntade resultat som ska bidra till att fullmäktiges inriktningsmål uppnås.

Upplevelsen hos förvaltningens målgrupper av att kunna påverka utförandet av sina biståndsbedömda insatser ska uppgå till minst rikssnitt i nationella brukarundersökningar

◆ Uppnås delvis

Flera av verksamhetsinriktningarna uppnår målet och några bedöms inte uppnå på helheten därav bedömning delvis. Inom de som inte uppnår målet på helheten når ändå vissa enheter rikssnitt.

Invånarnas delaktighet i förvaltningens uppdrag ska öka

● Uppnås

Fem av sju verksamhetsinriktningar når målet, en uppnår delvis och en uppnår inte målet.

Antal hushåll som uppbär försörjningsstöd ska minska 2023 jämfört med 2022

● Uppnås

Under 2023 har 401 hushåll i genomsnitt per månad uppburit försörjningsstöd, jmf 2022 som var 404 hushåll. Minskningen finns bland de hushåll som uppburit långvarigt försörjningsstöd.

Antal hushåll 18–24 år som uppbär försörjningsstöd ska minska med minst 20 % 2023 jämfört med 2022

● Uppnås

Under 2023 har 49 hushåll 18-24 år i genomsnitt per månad uppburit försörjningsstöd, jmf 63 år 2022 vilket är en minskning med ca 22 %.

Förvaltningen ska ha fokus på att uppmärksamma våld i nära relationer för socialnämndens målgrupper i syfte att minska dess förekomst genom följsamhet till upprättad handlingsplan

● Uppnås

Samtliga verksamhetsinriktningar har under året arbetat med VIN (våld i nära relationer) genom både förebyggande informationsarbete och genom aktivt arbete på arbetsplatserna.

En ökad andel av ungdomar som varken arbetar eller studerar återgår till studier

◆ Uppnås delvis

Andelen som återgått till studier under året var 20 % vilket är oförändrat jmf 2022.

Andelen inköp av miljöklassade varor i nämndens verksamheter ska minst uppgå till 50 %

◆ Uppnås delvis

Resultatet för 2023 uppgår till 49 % att jmf med 40

% för 2022 varför delvis måluppfyllelse uppnås.

Resultatet i nationella jämförelser och brukarundersökningar ska ligga på minst rikssnitt

◆ Uppnås delvis

Flera av verksamhetsinriktningarna uppnår målet och några bedöms inte uppnå på helheten därav bedömning delvis. Inom de som inte uppnår målet på helheten når ändå vissa enheter rikssnitt.

En större självständighet för förvaltningens målgrupper ska uppnås genom ökad användning av digitalisering och välfärdsteknik

● Uppnås

Flertalet metoder har implementerats under året utifrån framtagna handlingsplan, vilket bedöms leda till en större självständighet för målgrupper. Samarbete har skett med biblioteket gällande digital coach i syfte att stärka målgruppers digitala kunskap.

En högre effektivitet ska uppnås inom verksamheten genom ökad användning av digitalisering och välfärdsteknik

● Uppnås

Flertalet e-tjänster har implementerats som effektiviserat administrativa arbetsuppgifter.

Förvaltningens resultat gällande hållbart medarbetarindex ska uppgå till minst 79

◆ Uppnås delvis

Förvaltningens medarbetarindex för 2023 uppgår till 78 vilket är samma som för 2022. Det är fler verksamhetsinriktningar som förbättrar sina resultat jmf 2022 varför delvis måluppfyllelse nås.

Förvaltningens sjukfrånvaro ska minska 2023 jämfört med 2022

● Uppnås

Den totala sjukfrånvaron för perioden jan-nov var 11,0 % (12,2 % år 2022) vilket är en minskning med ca 10 % jmf 2022. Den korta sjukfrånvaron var 4,0 % (4,9 % 2022) vilket är en minskning med ca 20 % jmf 2022.

Nyckeltal/jämförelsetal

	Bokslut 2023	Bokslut 2022	Utveckl. 22/23
Äldreomsorg			
Äldreboende platser	362	347	+4 %
Korttidsplatser	26	26	+/-0
Hemtjänst, utförda timmar	250 592	235 214	+7 %
Antal besök dagverksamhet	7 042	7 025	+/-0
Ant. utskrivningsklara	1 343	1 264	+6 %
Individ och familjeomsorg			
Antal vård dagar, HVB 0-21 år	6 101	4 520	+35 %

Ant vård dagar, Fam.hem 0-21 år	25 806	24 339	+6 %
Antal vård dagar, HVB vuxna	513	293	+75 %
Antal bidragshushåll	660	735	-10 %
Försörjningsstöd, mnkr netto	44,6	46	-3 %
Personligt stöd och omsorg			
Antal boendebeslut enl. LSS	159	157	+1 %
Antal boendebeslut enl SoL	45	37	+21 %
Antal boendestödsbeslut SoL	115	113	+1 %
Antal tillgängliga bostäder	189	196	-3 %
Köpta externa platser	16	14	+14 %
Personer med pers. assistans	62	58	+6 %
Arbete, sysselsättning och integration			
Antal mottagna Flyktingar	18	23	-22 %
Antal mottagna e.k. flyktingbarn	3	5	-40 %
Antal anvisade personer	631	604	+4 %
Antal beslut dagl. verks LSS	197	177	+11 %

Ekonomi Resultaträkning

Mnkr	Utfall 2023	Utfal 2022	Utfall 2021
Statsbidrag	108,0	114,6	101,8
Övriga Intäkter	105,9	98,1	93,3
S:a Intäkter	213,9	212,7	195,1
Personal	973,0	897,3	853,0
Omkostnader	435,0	398,4	391,8
Avskrivning & int.ränta	3,3	4,1	5,2
S:a Kostnad	1 411,3	1 299,8	1 250,0
Nettokostnad	1 197,4	1 087,1	1 054,9
Nettobudget	1 193,8	1 083,4	1 059,7
Budgetdiff	-3,6	-3,7	4,8

Årets resultat visar underskott med 3,6 mnkr att jmf med underskott på 3,7 mnkr 2022. Detta motsvarar 0,3 % av nettobudgeten. Intäkterna ökade med 0,6 %.

Personalkostnaderna ökade med 8,4 % vilket beror dels på lönerrevision men även på att personalomkostnadpålägget i % höjdes mellan 2022-2023.

Omkostnaderna ökade med 9,3 %. Ökningen förklaras främst av högre hyror kopplade till inflation och ränta samt kostnader för externa placeringar och utskrivningsklara från sjukvården.

Nettokostnaderna ökade med 10,1 % och beror på ökningen av kostnaderna för personal och omkostnader samtidigt som intäkterna ökade marginellt.

Anslagsredovisningsnivå, Mnkr

Mnkr	Intäkt	Kostnad	Netto	Budgetd iff
------	--------	---------	-------	----------------

Nämnd och administration	6,2	69,2	63,0	-0,8
Äldreomsorg	122,5	692,7	570,2	41,2
Individ och familjeomsorg	18,2	226,8	208,6	-28,7
Personligt stöd och omsorg	42,3	328,1	285,8	-13,5
Arbete, sysselsättning och integration	24,7	94,5	69,8	-1,8
Summa	213,9	1 411,3	1 197,4	-3,6

Nämnd och förvaltningsgemensamt

Verksamheten redovisar underskott på 0,8 mnkr att jmf med överskott på 1,4 mnkr 2022. Överskott redovisas för förfogandemedel 2,5 mnkr, vakanta tjänster 1,7 mnkr samt färdtjänst 1,3 mnkr. Underskott redovisas för omsorgsresor 1,3 mnkr samt IT på 5,3 mnkr.

Äldreomsorg

Äldreomsorg redovisar överskott på 41,2 mnkr. Äldreomsorg gemensamt redovisade överskott på 68,3 mnkr. Riktade statsbidrag visar överskott med 27,0 mnkr och generella statsbidrag med 41,3 mnkr som socialnämnden fick som tilläggsbudget i december.

Särskilt boende

Verksamheten redovisar överskott på 2,2 mnkr. Mot prognos i augusti 2023 är det en förbättring med 1,9 mnkr. Gemensamt särskilt boende visade ett överskott på 14,3 mnkr. Överskottet är kopplat till förfogandemedel 6,5 mnkr samt vilande budget för tidigare boendet Luddala, som under året började användas till nya boendet Nordkroksvägen 6A.

Boendena redovisar underskott på 12,9 mnkr. Underskottet härleds bland annat till kostnader för de 8 extra platser som fanns på Sörbygården mellan jan-sep, vilka beräknas till 3,3 mnkr, samt de två avancerade vårdärenden som funnits i verksamheten under året, där ca 5,0 mnkr legat utanför budget. Samlat underskott för boendena utöver detta uppgår till 4,6 mnkr.

Hemtjänst

Verksamheten redovisar underskott på 27,5 mnkr vilket är en försämring jmf 2022 då underskottet var 20,8 mnkr. Underskottet beror på för höga personalkostnader i förhållande till effektivitetsmålet, ökade kostnader för bilar samt att antalet utförda timmar har ökat med ca 15 000

jmf 2022. Fram till juni efterlevde verksamheten också rutinen kring hållbara scheman vilket ökade på grundbemanningen och således högre kostnader.

Vård, stöd och utredning

Verksamheten redovisar underskott på 1,8 mnkr, jmf med ett överskott på 3,2 mnkr 2022.

Överskott redovisas för: Kommunal primärvård 2,3 mnkr som består av 1,3 mnkr i högre intäkter än budgeterat, samt 1,0 mnkr för ej ersatt personal vid frånvaro. Bemanningenhet redovisar överskott på 0,7 mnkr. Dagverksamhet visar överskott på 1,1 mnkr som består av beviljade projektmedel, samt ej ersatt personal.

Underskott redovisas för Utskrivningsklara med 4,0 mnkr, biståndshandläggare 0,8 mnkr, samt Korttidsverksamheten med 2,5 mnkr varav 1,7 mnkr är köpta korttidsplatser.

Individ och familjeomsorg

Verksamheten redovisar underskott på 28,7 mnkr, vilket innebär ett ökat underskott jmf med 3,8 mnkr 2022.

Barn och unga redovisade underskott på 24,1 mnkr jmf 2022 års underskott på 13,9 mnkr. Underskottet är i huvudsak kopplat till HVB-placeringar med 21,4 mnkr, särskilt förordnad vårdnadshavare 2,6 mnkr samt konsultkostnader 3,3 mnkr. Överskott redovisas inom öppenvården 3,0 mnkr kopplat till vakanta tjänster samt ersättning från Migrationsverket. Antalet vård dygn inom HVB har under året ökat med 1 581 vilket motsvarar en ökning med 35 % jmf 2022. Antalet vård dygn inom Familjehem har ökat med 1 467 vilket innebär en ökning med 6 % jmf 2022.

Vuxenvården redovisar överskott på 0,4 mnkr jmf med 2,9 mnkr 2022. Överskott redovisas för "Våld i Nära relation" 1,6 mnkr, samt ej ersatt personal och övriga kostnader 1,1 mnkr. Underskottet redovisas för extern vård 0,6 mnkr, samt kostnad för avveckling av akutboendet på Holmängen 1,7 mnkr. Antalet vård dygn HVB har ökat med 220 vilket är en ökning med 75 % jmf 2022.

Försörjningsstöd redovisar underskott på 7,2, mnkr jmf med överskott på 5,1 mnkr 2022 vilket inkluderade en tillfällig ramökning på 16,0 mnkr.

Av underskottet är 8,4 mnkr kopplat till utbetalt ekonomiskt bistånd, men som reduceras av ett överskott på 1,2 mnkr för ej ersatt personal vid frånvaro. Det utbetalda ekonomiska biståndet var 1,4 mnkr lägre än föregående år vilket motsvarar en minskning med 3 % jmf 2022.

Personligt stöd och omsorg

Verksamheten redovisar underskott med 13,5 mnkr jmf med underskott på 5,0 mnkr 2022. Underskott redovisades för köpta platser med 15,6 mnkr, vilket är en försämring jmf med 2022. Försämringen beror till stor del på fler och dyrare placeringar inom LSS.

Personlig assistans redovisade ett överskott på 0,9 mnkr vilket är en försämring jmf med 2022.

Försämringen beror på fler beslut samt ökade kostnader för sjukersättning till privata utförare.

Boende LSS redovisade underskott på 2,5 mnkr, en försämring jmf med 2022. Orsaken till försämringen är till stor del kopplat till nytt specialärende samt att verksamheten haft svårigheter att arbeta med att få ned underskottet kopplat till nya regler kring 11 timmars dygnsvila.

Verksamheter inom socialpsykiatri redovisade överskott på 2,4 mnkr varav boende SoL redovisade överskott på 2,2 mnkr. Totala överskottet är en förbättring med 0,8 mnkr jmf med 2022.

Ledsagning och kontaktpersoner redovisade överskott på 0,3 mnkr vilket är en försämring jmf med 2022. Försämringen beror på minskad budget inför 2023 samt fler beslut. Korttidsvistelse och korttidstillsyn visar underskott på 1,1 mnkr jmf med 2022 då underskottet var 1,5 mnkr. Dock har verksamheten fått ett budgettillskott under året för att klara av att möta det ökade behovet på korttidsverksamheten, Lindbacken och den ofinansierade fritidsverksamhet som startade 2022.

PSO gemensamt redovisade överskott på 1,6 mnkr.

Arbete, sysselsättning och integration

Verksamheten redovisar underskott på 1,8 mnkr, jmf med ett överskott 2022 på 0,8 mnkr.

Underskott redovisas på daglig verksamhet med 3,3 mnkr jmf med 3,1 mnkr 2022. Underskott är kopplat till personal 2,6 mnkr samt övriga kostnader 0,7 mnkr

Arbetsmarknadsenheten inklusive konsument och skuldrådgivning redovisar överskott på 0,3 mnkr, jmf med 1,0 mnkr 2022. Överskottet är kopplat till vakanser, ej ersatt personal och övriga kostnader 1,1 mnkr. Detta reduceras av underskott på 0,8 mnkr kopplat till Arbetsmarknadsanställningar där en extra satsning gjorts för att minska ekonomiskt bistånd.

Flyktingverksamheten redovisar överskott på 1,2 mnkr. Detta är kopplat till lägre kostnader samt intäkter kopplat till ordnat boende Ukraina.

Personal	2023	2022	2021
Tillsvidareanställda	1 603	1 649	1 602
Visstidsanställda	165	163	105
Summa	1 768	1 812	1 707

Antal anställda visar hur många personer som var månadsavlönade den 1 november. 1 768 personer var anställda varav 1 435 kvinnor och 333 män.

88,0 % (89,0 % 2022) av de tillsvidareanställda kvinnorna har en heltidstjänst. 93,0 % (92,0 % 2022) av de tillsvidareanställda männen har en heltidstjänst.

Investeringar

Investeringar, Mnkr	Investerings- plan	Utfall	Budget- diff
Inventarier	6,3	5,0	1,3

Investeringar har främst skett i nya äldreboendet Nordkroksvägen 6A, övriga investeringar gäller återanskaffning av möbler och andra inventarier.

Åtgärder

Förvaltningen har under året hämtat hem kostnader genom flertalet åtgärder vilket gjort att årets resultat visar ett lägre underskott än vad dom initiala prognoserna visade. För 2024 kommer åtgärder som startades 2023 att fortsätta för att så långt det är möjligt minska kostnaderna till given budgetram.



2024-01-04

Dnr: SOC 2023/234

Handläggare

Karin Hallberg
karin.hallberg@vanersborg.se
0521-72 14 71

Mottagare

Socialnämnden

Information om budgetberedningen samt omvärldsanalysen

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får en beskrivning över informationen som kommer att lämnas till budgetberedningen i arbetet med mål- och resursplan 2025-2027 samt information om omvärldsanalysen 2025-2027.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-



2024-01-17

Dnr: SOC 2023/7

Handläggare

Karin Hallberg
karin.hallberg@vanersborg.se
0521-72 14 71

Mottagare

Socialnämnden

Informationsärende- Sonrise idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden får under sammanträdet 2024-01-25 information från föreningen Sonrise gällande verksamheten kopplad till överenskommelsen med socialnämnden om IOP, idéburet offentligt partnerskap,

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Sändlista

-



2024-01-10

Dnr: SOC 2021/191

Handläggare

Jennifer Johansson
Jennifer.johansson@vanersborg.se
0521-72 13 04

Mottagare

Kommunfullmäktige

Godkännande av ökning av internhyra för boendet för personer med sammansatta behov

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner ökning av internhyran, för boendet för personer med sammansatta behov, med anledning av samhällsbyggnadsnämndens ökade kostnader för projektering och byggnation av boendet. Internhyran ska hanteras inom ram.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden tog 2022-01-27, § 2, beslut om att föreslå samhällsbyggnadsnämnden att starta lokalplanering för ett nytt boende för personer med sammansatta behov på Lindås, fastigheten Björkås 1:176, i enlighet med förstudie daterad 2022-01-14. Det tilltänkta boendet var, enligt beräkningarna i tid för förstudien, tänkt att rymmas inom ram. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-01-26, § 6, att överlämna framtaget lokalplaneringsunderlag till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade 2023-05-03, § 107, att ställa sig bakom lokalplaneringen för boendet och godkände att samhällsbyggnadsnämnden projekterar och genomför byggnationen enligt plan.

Under planeringen har det konstaterats från samhällsbyggnadsförvaltningen att nuvarande budget för projektet inte kommer att räcka. I den förstudie som genomfördes för boendet med sammansatta behov prognostiserades och beslutades en budget för projektet med 17,5 mnkr. Den senaste prognosen från samhällsbyggnad är att projektet kommer att öka med 6,5 mnkr vilket innebär en totalbudget för projektet om 24 mnkr.

Den förändrade prognosen kommer att innebära en preliminär kostnadsökning vad gäller internhyra för socialförvaltningen på 1,6 mnkr. Kostnadsökningen är tänkt att hanteras inom ram, som tidigare, förutsatt att den givna prognosen från samhällsbyggnadsförvaltningen håller. Socialförvaltningen ser över hur kostnaden kommer klaras inom nuvarande ram.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

Kommunfullmäktige
Samhällsbyggnadsnämnden



2024-01-03

Dnr: SOC 2023/298

Handläggare

Martin Lindquist
martin.lindquist@vanersborg.se
0521-72 16 44

Mottagare

Socialnämnden

Revidering av Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd inom individ- och familjeomsorg

Förslag till beslut

Socialnämnden antar revideringen av Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd inom individ- och familjeomsorg. Det reviderade dokumentet gäller från och med 2024-02-01, tidigare version upphör samtidigt att gälla.

Sammanfattning av ärendet

Vägledande bestämmelser omfattar handläggning av ärenden inom området för ekonomiskt bistånd som är en del av socialtjänsten i Vänerns kommun. Dokumentet är ett komplement till socialstyrelsens handbok, föreskrifter och allmänna råd.

Syftet med de vägledande bestämmelserna är att skapa förutsättningar för en rättssäker handläggning och likvärdig bedömning gällande rätten till ekonomiskt bistånd i Vänerns kommun.

Socialförvaltningen ser behov av revidering av dokumentet. Förslagna ändringar är markerade med gult i dokumentet *Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd-förslag på revidering 2024-01-25* samt framgår av sammanställningen i tjänsteskrivelsen.

Som bilaga till vägledande bestämmelser tillkommer riktvärden för försörjningsstöd. Riktvärdena inkluderar riktvärden för boendekostnad vid befintligt boende, skälig elförbrukning, hemförsäkring, hemutrustning, kläder/skor och spädbarnsutrustning. En översyn av riktvärden görs regelbundet och vid behov görs en uppräknings, exempelvis uppräknas riktvärden för boendekostnad utifrån Vänerns bostäders årliga hyreshöjning.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Följande revideringar föreslås.

- S. 11 *Vid oskälig boendekostnad lämnas en rådrumstid på tre månader då den enskilde uppmanas att söka nytt boende.* Texten föreslås ändras då den enskilde måste ha tid på sig att söka nytt boende och därefter säga upp sin bostad: En rådrumstid kan lämnas på fyra månader då den enskilde uppmanas att sänka sin boendekostnad. Rådrumstiden kan därefter förlängas med en månad i taget

under förutsättning att den enskilde aktivt medverkar till att sänka sin boendekostnad.

- S 12. När innehav av bil är nödvändigt för att den enskilde ska uppnå skälig levnadsnivå kan bistånd beviljas till milersättning med 18,50 kr enligt Skatteverkets schablonbelopp. Förslag att ta bort beloppet, endast hänvisa till Skatteverkets schablonbelopp.
- S. 13 Vid felaktigt hög avgift kan bistånd beviljas vid ett tillfälle för att den enskilde ska få möjlighet att lämna korrekta inkomstuppgifter. Text föreslås tas bort då den enskilde förutsätts ha ett eget ansvar att lämna korrekta uppgifter och därmed inte få en felaktig avgift.
- S 14. För nyanlända till Sverige kan behovet i vissa fall tillgodoses genom hemutrustningslån från CSN. Förslås tas bort då hemutrustningslån via CSN inte längre finns kvar.
- S. 14 Kostnad för identitetshandlingar kan beviljas om behovet av försörjningsstöd inte är kortvarigt i de fall giltighetstiden för handlingen har upphört eller personen sedan tidigare saknar sådan handling. Kostnad för förlorat id-kort ersätts i normalfallet inte. Förslag att lägga till: Bistånd beviljas inte till pass som resehandling då det inte bedöms ingå i skälig levnadsnivå.
- S. 15 Bistånd till internet kan beviljas med 0,5 % av prisbasbeloppet efter en individuell bedömning om det är nödvändigt för att uppnå en skälig levnadsnivå. För de allra flesta anses idag internetuppkoppling i hemmet ingå i en skälig levnadsnivå. Texten föreslås ändras till: För de allra flesta anses idag internetuppkoppling i hemmet ingå i en skälig levnadsnivå för att kunna ta del i samhällslivet till exempel genom att ha kontakt med myndigheter samt utträta bankärenden. Den mängd datatrafik som behövs för att uppnå en skälig levnadsnivå är dock begränsad. Bistånd till internet kan beviljas till en skälig kostnad, se bilaga 4 riktvärde vid hemutrustning för aktuellt belopp. (149 kr för 2024)
- S 16 Den enskilde har ett eget ansvar att lösa sin boendesituation. Vid akut och faktisk bostadslöshet då den enskilde inte löser situationen på annat sätt hänvisas i första hand till kommunens akutlogi. I de fall akutlogin inte bedöms vara lämplig kan bistånd i vissa särskilda fall efter en individuell bedömning beviljas till kostnad för vandrarhem. Förslag att ändra texten till: Vid akut och faktisk bostadslöshet då den enskilde inte löser situationen på annat sätt hänvisas i första hand till de alternativ som kommunen erbjuder bostadslösa. I de fall

sådant boende inte bedöms vara lämpligt kan bistånd i vissa särskilda fall efter en individuell bedömning beviljas till kostnad för vandrarhem.

- S. 22 *I de fall då talan måste väckas i förvaltningsrätt avseende återkrav enligt 9 kap 2 § SoL får talan väckas av handläggare. Texten föreslås ändras för att överensstämja med delegeringsordningen: Beslut om att väcka talan om återbetalning avseende återkrav enligt 9 kap 2§ SoL beslutas av enhetschef.*
- S. 23 *Alla handläggare har skyldighet att uppmärksamma felaktigheter i alla ärenden och inleda särskild utredning. Förslag att ändra texten till: Alla handläggare har skyldighet att uppmärksamma felaktigheter och informera särskild handläggare för felaktiga utbetalningar (FUT-handläggare). Det är därefter FUT-handläggaren som utreder den felaktiga utbetalningen.*

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

Väglödande bestämmelser för försörjningsstöd- förslag på revidering 2024-01-25

Sändlista

Verksamhetschef IFO
Enhetschef försörjningsstöd



Vägledande bestämmelser - försörjningsstöd

Förslag på revidering 2024-01-25

Innehållsförteckning

INLEDNING	1
SYFTE OCH TILLÄMPNING	1
GRUNDLÄGGANDE PRINCIPER	2
SKÄLIG LEVNADSNIVÅ	2
BARNPERSPEKTIV	2
VÅLD I NÄRA RELATION	3
SAMVERKAN	3
BEMÖTANDE/TILLGÄNGLIGHET	4
DELAKTIGHET	4
LIKABEHANDLING	4
RAPPORTERINGSSKYLDIGHET/ LEX SARAH	5
DELEGATION	5
HJÄLP TILL SJÄLVFÖRSÖRJNING	5
FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR RÄTT TILL EKONOMISKT BISTÅND	6
VILLKOR OM DELTAGANDE I KOMPETENSHÖJANDE VERKSAMHET	6
PRÖVNING AV RÄTTEN TILL EKONOMISKT BISTÅND	6
AVSLAG PÅ ANSÖKAN	7
FÖRSÖRJNINGSSTÖD	7
VAD INNEFATTAR DET EKONOMISKA STÖDET	7
BERÄKNINGSGRUNDER	9
JOBBSTIMULANS	10
TILLGÅNGAR	10
ÅLDERSPENSIONÄRER	11
BOENDE	11
BISTÅND TILL LIVSFÖRING I ÖVRIGT	13
EKONOMISKT BISTÅND FÖR OLIKA GRUPPER	16
BISTÅND UTÖVER SKÄLIG LEVNADSNIVÅ	21
ÅTERBETALNING AV EKONOMISKT BISTÅND	21
FELAKTIGA UTBETALNINGAR	23
BIDRAGSBROTT	23
FÖRMEDLING AV EGNA MEDEL	23
BILAGOR TILL VÄGLEDANDE BESTÄMMELSER	24
BILAGA 1 - RIKTVÄRDE BOENDEKOSTNAD VID BEFINTLIGT BOENDE 2022	24
BILAGA 2 - RIKTVÄRDE SKÄLIG ELFÖRBRUKNING	25
BILAGA 3 - RIKTVÄRDE HEMFÖRSÄKRING	26
BILAGA 4 - RIKTVÄRDE HEMUTRUSTNING	27
BILAGA 5 – RIKTVÄRDE KLÄDER/SKOR	29
BILAGA 7 - RIKSNORMEN 2022	31

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnamn Vägledande bestämmelser - försörjningsstöd	Antagen 2020-11-19	Antagen av Socialnämnden	
Dokumentägare Verksamhetschef IFO	Dokumentansvarig Verksamhetschef IFO	Reviderad 2022-01-27	Giltighet Tills vidare	
Dokumentinformation Vägledande bestämmelser för handläggning för försörjningsstöd		Diarienummer SOC 2020/230, rev. SOC 2021/257		
Ämnesområde Försörjningsstöd			Intranät <input checked="" type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Andra styrande dokument som omnämns Se sidan 1 i dokumentet avsnitt avseende stöd i handläggning exempelvis Socialstyrelsens allmänna råd				

Inledning

Vägledande bestämmelser omfattar handläggning av ärenden inom området för ekonomiskt bistånd som är en del av socialtjänsten i Vänersborgs Kommun.

Av 4 kap. 1 § socialtjänstlagen framgår att den som inte själv kan tillgodose sina behov, eller få dem tillgodosedda på annat sätt, har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Den enskilde har i första hand ett eget ansvar att utnyttja alla de möjligheter som står till buds innan bistånd kan beviljas.

Socialtjänstens huvudsakliga uppgift inom ekonomiskt bistånd är att bidra till att hitta lösningar på människors försörjningsproblem med fokus på att den enskilde långsiktigt ska kunna försörja sig själv och leva ett självständigt liv. Under tiden prövas rätten till ekonomiskt bistånd.

I utredningsarbetet ingår både en ekonomisk utredning och en utredning av hela livssituationen. Alla kontakter med personer som söker stöd eller råd från socialtjänsten ska bygga på respekt för människors lika värde, den enskilda människans värdighet och individens självbestämmande och integritet. Arbetet med ekonomiskt bistånd syftar till att den som inte själv kan försörja sig ska tillförsäkras en skälig levnadsnivå och så snart som möjligt bli självförsörjande genom annan inkomst/ersättning. Det innebär att biståndet både ska utformas för att avhjälpa det aktuella behovet och för att stärka den enskildes resurser och förutsättningar till självförsörjning och ett självständigt liv. Målet är att ekonomiskt bistånd ska vara en tillfällig hjälp vid korta perioder av försörjningsproblem och det ska löna sig att gå från bidrag till egen försörjning.

Till stöd i handläggningen och tolkningen av lagen används förutom dessa vägledande bestämmelser:

- Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd
- Socialstyrelsens bok ”Ekonomiskt bistånd – handbok för socialtjänsten”
- Socialstyrelsens skrift ”Barnperspektiv vid handläggning av ekonomiskt bistånd”
- Socialstyrelsens bok ”Våld Handbok om socialtjänstens och hälso-och sjukvårdens arbete med våld i nära relation
- Socialstyrelsens bok ”Vägledning för socialtjänsten i arbetet med EU/EES medborgare”
- Socialstyrelsens bok ”Handläggning och dokumentation inom socialtjänsten”
- Riksnormen meddelad av Socialstyrelsen (årsbasis)
- Konsumentverkets kostnadsberäkningar för hushåll
- JP rättsdatabas: Rättsfall, analyser och JO-utlåtanden. Rättsliga utslag i domstol finns inte kontinuerligt inarbetade i riktlinjerna men ska fortlöpande beaktas.

Syfte och tillämpning

Detta dokument är en komplettering till socialstyrelsens handbok, föreskrifter och allmänna råd.

Syftet med dessa vägledande bestämmelser är att skapa förutsättningar för en rättssäker handläggning och likvärdig bedömning gällande rätt till bistånd i Vänersborgs kommun. Enligt socialtjänstlagen ska dock en individuell behovsprövning alltid göras och om

sakliga skäl föreligger kan det motivera avsteg från bidragsnivåerna. De krav som ställs på sökanden ska anpassas efter den enskildes förmåga och förutsättningar.

Ny lagstiftning, föreskrifter och rättsliga utslag i domstol måste fortlöpande beaktas.

Grundläggande principer

Skälig levnadsnivå

Vad som är skälig levnadsnivå utreds med hänsyn till enskilda personers behov för den tid och de levnadsförhållanden som den enskilde befinner sig i vid tiden för ansökan om bistånd. Bedömning om bistånd kan därmed skifta utifrån lokala förutsättningar och individuella behov. Avgörande är aktuell rättstillämpning genom domar och rättspraxis, Socialstyrelsens handbok för ekonomiskt bistånd, föreskrifter och allmänna råd samt av socialnämnden beslutade riktlinjer.

Barnperspektiv

Att stödja föräldrar till självförsörjning är en del i socialnämndens arbete utifrån barnperspektiv. Det anses främja barnets bästa att föräldrarna blir självförsörjande och får en daglig sysselsättning. En annan del i socialnämndens arbete med ett barnperspektiv är samverkan mellan enheter inom sektorn socialtjänst och samverkan med andra myndigheter.

Socialnämnden ska i samtliga beslut och åtgärder som direkt eller i förlängningen berör barn ha ett barnperspektiv som sätter det enskilda barnet i centrum. Allt arbete vid socialnämnden ska bedrivas i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter. Arbetet ska även följa bestämmelserna i 1 kap 2 § Socialtjänstlagen om att särskilt beakta barnets bästa, som utgår från artikel 3 i barnkonventionen, samt 11 kap 10 § Socialtjänstlagen om barnets rätt att komma till tals.

Barnperspektivet innebär att arbetet ska göras med särskild beaktning till barnets situation, rättigheter, behov, intressen och åsikter. I det ingår även att göra en bedömning av vilka konsekvenser ett visst beslut kan få för barnet. Barnperspektivet ska genomsyra arbetet från överväganden och beslut till utförande och uppföljning av insats. I utredningar som berör barn ska det framgå att barnperspektivet har beaktats samt på vilket sätt. Vilka överväganden som gjorts och hur dessa påverkar beslutet ska alltid dokumenteras. Att ha ett barnrättsperspektiv i handläggningen av ekonomiskt bistånd innebär att:

- i samband med en ny ansökan särskilt uppmärksamma barnets situation
- vid behov och i samråd med föräldern göra hembesök för att bedöma vilket bistånd familjen behöver med hänsyn till barnets behov
- vid långvarigt ekonomiskt bistånd i samarbete med föräldrarna uppmärksamma barnets behov och situation med tydlig koppling till den ekonomiska situationen
- bevaka barns behov inom särskilt viktiga områden, t ex boende, umgänge med föräldrar, hälsa, fritidsaktiviteter och ungdomars ferieinkomster

- barnens behov och situation ska särskilt beaktas då familjer står inför avhysning, upprepade avhysning och hyresskulder oavsett om det handlar om långvarigt eller tillfälligt ekonomiskt biståndsbehov.

I dokumentationen ska framgå hur barnets behov beaktats, vilka eventuella överväganden som gjorts och hur detta påverkat beslutet. Det gäller vid såväl bifalls- som avslagsbeslut och särskilt vid el- och hyresskulder.

Se även:

- Socialstyrelsens vägledning *Dokumentation av barnets bästa inom socialtjänsten* (2012).
- Socialstyrelsens publikation *Barnperspektiv vid handläggning av ekonomiskt bistånd* (2003)
- SKL: barnrättsperspektiv-vad innebär det? (2010)
- Länsstyrelsens rapport 2007:67
- Rutin: Barnperspektiv i socialt arbete-IFO, Ekonomiskt bistånd

Våld i nära relation

I arbetet med ekonomiskt bistånd är det viktigt att uppmärksamma det behov av hjälp som kan finnas i bidragshushållen i samband med våld i nära relationer och hedersrelaterat våld.

Personal som arbetar inom socialtjänsten ska ha relevant kunskap om våldets mekanismer och kunna bemöta en person som är våldsutsatt utifrån dennes situation. Alla socialsekreterare ska ha teoretiska kunskaper för att kunna göra en initial bedömning om det föreligger omedelbar risk för våld eller hot om våld. Om det finns risk för hot och våld ska en risk- och säkerhetsbedömning göras. Om det framkommer uppgifter om våld mot en vuxen som har barn eller mot barn ska orosanmälan alltid göras samma dag till socialnämndens enhet för barn och unga.

Vid misstanke om att en person i kontakt med socialtjänsten är utsatt för våld av en närstående ska personen erbjudas kontakt med handläggare som särskilt ansvarar för att utreda och följa upp insatser gällande våld i nära relation. Om den våldsutsatta är aktuell inom flera enheter kan samhandläggning krävas, dvs. att socialsekreterare från olika enheter bedömer en våldsutsatt persons ärende utifrån ett helhetsperspektiv och utifrån sina specifika ämnes- och kompetensområden.

Se även:

- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om Våld i nära relationer (SOSFS 2014:4)
- Socialstyrelsens föreskrifter Socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld (SOSOF 2009:22)
- Rutin; Våld i nära relationer (vuxna)-IFO

Samverkan

Samverkan är centralt för socialnämndens verksamheter, såväl intern som extern samverkan. Detta för att skapa en helhetssyn på den enskildes behov och förmåga samt på hur behoven bäst kan tillgodoses. Om den enskilde behöver insatser från andra samhällsorgan också, ska socialnämnden samverka med dem (3 kapitlet 5§ socialtjänstlagen). Huvudregeln är att den enskilde ska ha gett sitt samtycke till samarbete och till in-

formationsöverföring mellan socialnämnden och andra myndigheter. Skyldigheten att samverka tas även upp i annan lagstiftning t.ex. förvaltningslagen, kommunallagen, hälso- och sjukvårdslagen och socialförsäkringsbalken. Syftet med samverkan är att samordna insatser för enskilda som behöver ekonomiskt bistånd av olika skäl.

Se även:

- Rutin ärendesamverkan-IFO
- Intern samverkansriktlinje inom Socialförvaltningens avdelningar
- Rutin; ärendefördelning mellan ASI och IFO

Bemötande/Tillgänglighet

Vår tillgänglighet och vårt bemötande är centralt gentemot våra kommuninvånare samt också våra samverkansparter m.m.

Av 1 kap 1 § Socialtjänstlagen framgår att socialtjänstens verksamhet ska bygga på respekt för människans självbestämmanderätt och integritet. Varje individ ska i kontakt med socialtjänsten få ett respektfullt och förtroendeingivande bemötande. Viktigt är också att beslut, utredningar och annan dokumentation utformas objektivt och med respekt för den enskilde. Information om socialtjänstens verksamhet ska finnas tillgänglig och handläggare ska erbjuda hjälp att förmedla informationen utifrån den enskildes behov. Socialtjänsten har enligt 4 § Förvaltningslagen en serviceskyldighet som innebär att den enskilde ska få upplysningar, vägledning, råd och annan sådan hjälp i frågor som rör verksamhetsområdet. Hjälp och stöd ska lämnas i den utsträckning som är lämplig med hänsyn till den enskildes behov. Om någon enskild av misstag vänder sig till fel myndighet bör myndigheten hjälpa den enskilde till rätta.

Se även:

- Bemötandedeklaration-IFO
- Vikten av ett bra bemötande-IFO
- Rutin tillgänglighet vid telefon och mail-IFO

Delaktighet

Den enskildes rätt till delaktighet i handläggning och insatser är en viktig princip inom socialtjänstens arbete och är avgörande för den enskildes rättssäkerhetsskydd. Den enskildes rätt till delaktighet innebär att utredning och insatser ska genomföras tillsammans med den enskilde och att stor vikt ska läggas vid den enskildes inflytande och självbestämmande.

Likabehandling

Likabehandlingsperspektivet ska ligga till grund vid varje bedömning av bistånd och en målmedveten strävan att motverka all särbehandling måste finnas inom nämndernas alla verksamheter. Vid bedömning av rätten till bistånd och av vad som behövs för att den sökande ska klara sin egen försörjning ska den enskilde erbjudas likvärdig bedömning och likvärdiga insatser utifrån dennes behov och förutsättningar.

Likabehandlingsperspektiv ska aktivt motverka diskriminering på grund av:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck

- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Rapporteringskyldighet/ lex Sarah

Alla som arbetar inom socialnämndens verksamheter ska medverka till att den verksamhet som bedrivs är av god kvalitet. Den som fullgör uppgifter inom verksamheten ska genast rapportera om hen uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande, som rör den som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom verksamheten.

Se även:

- Socialstyrelsens handbok Lex Sarah- Handbok för tillämpningen av bestämmelserna om lex Sarah (2014)
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om lex Sarah (SOSFS 2011:5)
- Vänersborgs kommuns; Rutin för rapportering och anmälan om/risk för missförhållanden enligt SoL och LSS, lex Sarah.

Delegation

Socialnämnden har antagit en delegationsordning där det regleras vilken tjänsteman som har rätt att fatta beslut i olika frågor. Tjänsteman är skyldig att hålla sig informerad om gällande delegationsordning.

<https://intranet.vanersborg.se/download/18.4d8014a316f3a88612c31dcf/1578057970117/Delegeringsordning%20socialn%C3%A4mnden.pdf>

Hjälp till självförsörjning

Utgångspunkten för arbetet är att arbetslinjen ska gälla och att människor både vill och kan ta ansvar för sin egen försörjning och individens förmågor sätts i fokus. Individen ska därför stödjas i att tillvarata sin egen förmåga för att bli självförsörjande.

Verksamhetens främsta uppgift blir därför att genom aktiva insatser, motivationshöjande arbete och förändringsarbete skapa förutsättningar för den enskilde att ta detta ansvar.

Verksamma insatser ska tillhandahållas både för att rehabilitera icke arbetsföra personer och för att stärka arbetsföra personers anställningsbarhet och återinträde på arbetsmarknaden. De krav som ställs på personer som söker försörjningsstöd ska motsvara de krav som samhället ställer på andra personer i motsvarande situation. Det innebär att den enskilde försörjningsstödstagaren t ex ska redovisa sin närvaro i beslutade insatser, anmäla frånvaro samt uppvisa läkarintyg vid sjukskrivning.

En förutsättning för att den enskilde ska få rätt slags stöd är att en grundlig utredning har gjorts av hens resurser, förutsättningar och försörjningshinder. Med utgångspunkt i utredningens resultat ska handläggaren tillsammans med den enskilde upprätta en individuell plan för hur personen ska bli självförsörjande, och den enskilde ska erbjudas in-

satser som syftar till att undanröja det som hindrar denne från att kunna försörja sig själv.

Den gemensamt upprättade planen ska utgå ifrån den snabbaste vägen till självförsörjning.

Den individuella planen ska som huvudregel följas upp varje månad med sökande och/eller samverkansaktörer samt att personen lämnar in handlingar som styrker att planering fullföljs. Den individuella planen ska uppdateras skriftligen vid förändring i planering eller minst var tredje till var sjätte månad.

Förutsättningar för rätt till ekonomiskt bistånd

För att ha rätt till bistånd ska den enskilde göra vad hen kan för att bidra till sin egen försörjning. Det ekonomiska biståndets roll är att fungera som ett yttersta skyddsnät för människor som har tillfälliga försörjningssvårigheter, och det är endast den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt som har rätt till bistånd för sin försörjning.

Huvudprincipen är alltså att den enskilde måste utnyttja alla de möjligheter som normalt står till buds för att försörja sig själv. Det innebär bland annat att den enskilde ska ha sökt andra former av bidrag som finns, såsom bostadsbidrag, studiemedel och arbetslöshetser-sättning, innan den enskilde är berättigad ekonomiskt bistånd. I normalfallet innebär det också att den enskilde ska stå till arbetsmarknadens förfogande, d.v.s. vara inskriven hos Arbetsförmedlingen, aktivt söka arbeten samt vid behov delta i annan lämplig insats i enlighet med upprättad individuell plan.

Människor har i regel betydande resurser även då det finns problem i livet av olika slag. För att socialtjänsten ska ställa andra krav än de som ställs på andra arbetslösa ska problematiken vara allvarlig och omfattande. Sådana skäl kan t ex vara ett allvarligt missbruk eller svår psykisk eller fysisk ohälsa.

Villkor om deltagande i kompetenshöjande verksamhet

Socialnämnden får enligt 4 kap. 4 § SoL begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i av nämnden anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet om den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd.

Den praktik eller kompetenshöjande verksamhet som avses i första stycket ska syfta till att utveckla den enskildes möjligheter att i framtiden försörja sig själv. Verksamheten ska stärka den enskildes möjligheter att komma in på arbetsmarknaden eller, där så är lämpligt, på en fortsatt utbildning. Den ska utformas med skälig hänsyn till den enskildes individuella önskemål och förutsättningar. Socialnämnden ska samråda med Arbetsförmedlingen innan beslut fattas enligt första stycket.

Prövning av rätten till ekonomiskt bistånd

Arbetet med ekonomiskt bistånd innebär i hög utsträckning myndighetsutövning och ställer betydande krav på rättssäkerhet, gemensamt förhållningssätt och likvärdiga be-

dömningar. Prövningen av rätten till bistånd görs efter utredning. I utredningen görs bland annat en bedömning av om den sökande kan anses uppfylla de krav som kan ställas på denne i syfte att uppnå självförsörjning samt om behovet kan tillgodoses på annat sätt. Handläggningen ska präglas av tydlig information, noggranna kontroller enligt gällande rutiner och korrekt dokumentation.

Avslag på ansökan

Om den enskilde inte bedöms uppfylla förutsättningarna för rätt till försörjningsstöd ska ansökan avslås. Som huvudregel avslås ansökan för hushållet som helhet. Vid beslut som går den enskilde emot ska alltid avslagsbeslut fattas och den enskilde få information om hur hen kan överklaga beslutet.

Försörjningsstöd

Försörjningsstöd beslutas enligt 4 kap 1 och 2 §§ Socialtjänstlagen. Skäligena kostnader specificeras i 4 kap 3 § Socialtjänstlagen. Försörjningsstödet består av två delar; riksnorm samt övrigt försörjningsstöd till skäligena kostnader för ett antal regelbundet återkommande behovsposter. Hur mycket försörjningsstöd ett hushåll är berättigat till beror på hushållets kostnader och inkomster. I normalfallet summeras riksnormen för hushållets medlemmar med godkända tilläggskostnader, därefter räknas hushållets samlade inkomster av från summan. Försörjningsstödet motsvarar det belopp som utgörs av skillnaden mellan godkända kostnader och inkomster enligt följande beräkning:

- + Riksnorm för hushållets medlemmar
- + Hushållets skäligena tilläggskostnader
- Hushållets inkomster
- = Beviljat försörjningsstöd

Nivån på försörjningsstödet ska inte överstiga vad en låginkomsttagare i allmänhet har råd att kosta på sig. Det gäller såväl kostnader inom försörjningsstödet ram som ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt. Bidrag utöver riksnorm ska utges restriktivt utifrån en individuell bedömning.

Den enskilde måste utnyttja alla de möjligheter som normalt står till buds för att försörja sig själv. Det innebär t.ex. att söka de generella förmåner och ersättningar som kan utgå. Banktillgodohavanden och andra lätt realiserbara tillgångar bör som regel även tas i anspråk innan rätt till försörjningsstöd inträder. Även inkomster från utlandet ska utredas så långt som är möjligt

Vad innefattar det ekonomiska stödet

Försörjningsstöd definieras i socialtjänstlagen (4 kap. 1 §) och består av två delar, riksnorm och övrigt försörjningsstöd. Ekonomiskt bistånd i form av försörjningsstöd beviljas enligt en särskild riksnorm för att täcka hushållets löpande utgifter för livsuppehälle. I riksnormen ingår kostnader för livsmedel, kläder och skor, förbrukningsvaror, lek och fritid, barnförsäkring, hälsa och hygien samt dagstidning och telefon.

Försörjningsstöd utöver riksnormen kan lämnas för skäligen kostnader för ett antal andra behovsposter. Dessa behovsposter är boende, hushållsel, arbetsresor, hemförsäkring samt medlemskap i fackförening och arbetslöshetskassa.

Efter särskild prövning kan ekonomiskt bistånd även beviljas till andra nödvändiga utgifter för livsföring i övrigt som exempelvis kostnader för barnomsorg, läkarvård, medicin och tandvård.

Riksnormen

Den del av försörjningsstödet som utgör den så kallade riksnormen omfattar sex budgetposter för vuxna och sju budgetposter för barn och ungdomar. Riksnormen publiceras i december för nästkommande år och grundar sig på Konsumentverkets senaste pris- och konsumtionsundersökningar. Riksnormen delas upp på olika hushållstyper och åldersintervaller. Följande poster ingår i riksnormen vid beräkningar:

Livsmedel

Kostnader för en näringsmässigt fullvärdig och varierad kost enligt Livsmedelsverkets näringsrekommendationer till frukost, lunch, middag och två-tre mellanmål. Utgångspunkten är att man lagar all mat hemma.

Kläder och skor

Kostnader för vanliga kläder och skor för olika årstider och väder samt för vardag, fritid och något festligare tillfällen. Även tillbehör som paraply, armbandsur och väskor ingår i posten.

Lek och fritid

Kostnader för vanliga fritidsaktiviteter både inomhus och utomhus samt viss motion och kultur.

Barn och ungdomsförsäkring

Kostnader för premie för grupp- eller individuell försäkring som gäller för sjukdom och olycksfall.

Förbrukningsvaror

Kostnader för bland annat toalett- och hushållspapper, batterier, glödlampor, tvätt- och rengöringsmedel m.m.

Hälsa och hygien

Kostnader för den personliga hygien inklusive hårklippning och rakapparat. Preventivmedel ingår inte.

Dagstidning och telefon

Här ingår kostnader för helårsprenumeration av dagstidning, samt månads- och samtalsavgifter för telefonsamtal inom Sverige.

Bistånd till telefon beviljas i normalfallet inte då behov bedöms kunna tillgodoses inom rimlig tid genom sparande av riksnorm. Bistånd kan beviljas efter särskild bedömning om behovet bedöms mer akut och behovet är nödvändigt utifrån exempelvis sjukdom eller behandlingsskäl. I de fall bistånd beviljas utgår bistånd med maximalt 1 % av prisbasbeloppet.

Om personen saknar dator eller annan utrustning i hemmet för att kunna utföra nödvändiga digitala tjänster i hemmet kan bistånd utgå med maximalt 3% av prisbasbeloppet till inköp av smartphone.

Förhöjning av normen

Om det finns särskilda skäl kan försörjningsstödet enligt norm beräknas till en högre nivå. Det gäller när någon har förhöjda kostnader för en eller flera av de budgetkostnader som ingår i riksnormen och om dessa poster inte täcks av annan ersättning som handikappersättning eller vårdnadsbidrag. Förhöjda kostnader kan bero på till exempel:

- behov av särskild kost på grund av vissa allergier efter intyg från sjukvården. Diabeteskost samt laktosfri kost bedöms inte innebära några större merkostnader. Efter underlag från läkare kan bistånd till glutenfri kost beviljas med 0,5 % av prisbasbeloppet och till komjölkspoteinfri kost med 0,75 % av prisbasbeloppet
- ett tillfälligt behov av att köpa kläder och/eller skor utöver det som ingår i riksnormen
- när den enskilde har tillfälligt höga kostnader för att hen blivit utsatt för våld eller annat brott
- när den enskilde har högre kostnader för en post eftersom den är inräknad i en avgift.
- när möjlighet att tillaga mat saknas kan höjning av riksnormen göras med 1,5 % av prisbasbeloppet, ett så kallat uteätartillägg. En individuell bedömning måste göras månadsvis i varje ärende.

Minskning av normen

Kostnader kan också beräknas till en lägre nivå om den enskilde:

- behöver akut hjälp för att reda upp en nödsituation men annars är självförsörjande
- inte har kostnader för vissa poster som ingår i riksnormen, till exempel under vistelse i heldygnsvård

Beräkningsgrunder

Socialnämnden bör i regel beräkna ekonomiskt bistånd utifrån de inkomster hushållet hade kalendermånaden före den månad som beräkningen avser. Inkomster som hushållet har fått tidigare bör i regel inte påverka beräkningen, om de inte var mycket höga eller avsedda för en viss längre tidsperiod, t.ex. ett avgångsvederlag.

För en person som tidigare mottagit ekonomiskt bistånd eller som har haft kännedom om att den egna inkomsten kan komma att upphöra kan större krav på planering av den egna ekonomin ställas.

Vissa faktiska inkomster bör socialnämnden inte medräkna vid prövning av rätt till ekonomiskt bistånd. Exempel på sådana inkomster är:

- extra tillägg till studiebidraget
- ersättning för merkostnader till följd av funktionsnedsättning
- ersättning för omkostnader i samband med åtagande som exempelvis familjehem

- försäkringsersättningar och skadestånd som den enskilde får för att kompensera ekonomiska förluster och som inte utgör ersättning för inkomstförlust
- stipendier och fondmedel som är avsedda till ett visst ändamål exempelvis en resa
- barn och ungdomars (som ingår i föräldrarnas försörjningsansvar) löneinkomst upp till ett prisbasbelopp per år

Avdrag vid ogiltig frånvaro

Vid ogiltig frånvaro från planerad aktivitet görs avdrag på riksnormen. Vid frånvaro mer än fem dagar ges helt avslag på ansökan. Avdrag görs för varje frånvarodag på den del av försörjningsstödet som avser personliga kostnader för hela hushållet. Hushållets personliga kostnader tas gånger 12 månader och delas därefter med 365 dagar.

Jobbstimulans

Om en enskild uppfyller vissa villkor innebär den särskilda beräkningsregeln i 4 kap 1 b § SoL att 25 % av nettoinkomsten av anställning inte ska medräknas vid prövningen av rätten till ekonomiskt bistånd. Jobbstimulansen är personlig och gäller inte för hushållet som helhet. Den eller de vuxna i hushållet som uppfyller villkoren har rätt till jobbstimulans. Villkoret för jobbstimulans är att den enskilde fått försörjningsstöd under en sammanhängande period av sex månader. Då gäller jobbstimulansen under 24 sammanhängande månader oavsett om den enskilde är självförsörjande under någon del av tiden eller om den enskilde flyttar till annan kommun.

Se även:

- Socialstyrelsens meddelandeblad Nr 7/2013 *Ändringar i socialtjänstlagen den 1 juli 2013 som gäller ekonomiskt bistånd*
- *Jobbstimulans inom ekonomiskt bistånd En uppföljning*, Socialstyrelsen 20160101
- Rutin; *Beräkning av jobbstimulans*

Tillgångar

Vid bedömning om en person har rätt till ekonomiskt bistånd utreds om personen kan tillgodose behovet med egna tillgångar.

Vissa realiserbara tillgångar kan påverka rätten till ekonomiskt bistånd. Om biståndsbehovet bedöms vara lång- eller kortvarigt bör vägas in. Socialnämnden bör bedöma från fall till fall om realiserbara tillgångar, t ex bilar eller andra fordon, ska påverka rätten till ekonomiskt bistånd.

Fordonsinnehav

Ekonomiskt bistånd kan i princip inte beviljas till sökande som innehar bil (gäller även mc, moped och släp). Bilinnehav kan godtas under högst två månader för avyttring.

Undantag:

- Om den sökande måste ha bil för att han eller hon riskerar att bli utsatt för våld eller andra övergrepp

- Om bilen är en förutsättning för att den sökande ska kunna ta sig till och från sitt arbete annan sysselsättning då allmänna kommunikationer saknas eller om den behövs i arbetet.
- Om medicinska eller sociala skäl föreligger för bilinnehav. Läkarintyg krävs för medicinska skäl.

Ägande av bostad

Vid ägande av fastighet eller bostadsrätt kan den enskilde uppmanas till försäljning om en sådan försäljning bedöms kunna ge ett intäktsöverskott. En rådrumstid på minst tre månader lämnas för att möjliggöra avyttring.

Barns tillgångar

När barn har tillgångar måste det först och främst slås fast att barn aldrig är underhållsskyldiga emot sina föräldrar. Förekomsten av tillgångar hos barn kan dock innebära att det påverkar barnets del av försörjningsstödet.

Ett barn bör alltid få disponera en del av sina inkomster för egen räkning utan att det påverkar föräldrarnas rätt till ekonomiskt bistånd. Hemmavarande barn och skolungdomar under 21 års ålder kan ha inkomster i form av lön eller arvode upp till ett prisbasbelopp utan att de beaktas vid prövningen av ekonomiskt bistånd. Inkomster i form av lön och arvode behöver styrkas. Inkomster normaliserar dessa barns och ungdomars villkor och kan även vara viktigt med tanke på framtida arbete och egen försörjning. Den unge kan ha ett sparande upp till 15 % av prisbasbeloppet utan att det påverkar rätten till ekonomiskt bistånd.

Ålderspensionärer

Ålderspensionärer får ha sparade medel avsedda till begravningskostnaderna med upp till 50% av gällande prisbasbelopp utan att det räknas som inkomst i försörjningsstödet.

Boende

Avseende boendekostnad bör ett låginkomstperspektiv beaktas i vad som är en rimlig boendekostnad. Som stöd för bedömning av rimlig kostnad, se *bilaga 1* riktvärde boendekostnad. En individuell bedömning måste alltid göras.

För att ett hushåll inte ska anses trångbott bör det, utom för ensamstående utan barn, ha sovrum utöver vardagsrum och kök eller kokvrå. Två barn bör kunna dela sovrum. Med beaktande av stigande ålder och personlig integritet bör barn emellertid inte behöva dela sovrum.

Vuxna som inte är sambor behöver inte dela sovrum. För större barnfamiljer får boendekostnaden prövas utifrån vad som kan anses vara en skälig storlek och hyresnivå.

~~Vid oskälig boendekostnad lämnas en rådrumstid på tre månader då den enskilde uppmanas att söka nytt boende. En rådrumstid kan lämnas på fyra månader då den enskilde uppmanas att sänka sin boendekostnad. Rådrumstiden kan därefter förlängas med en månad i taget under förutsättning att den enskilde aktivt medverkar till att sänka sin boendekostnad.~~ Faktisk boendekostnad kan under denna tid godtas. Vid pågående boståndsbehov kan man som regel inte fördyra sin boendekostnad. Undantag är om det är enda möjligheten att uppnå en skälig levnadsnivå.

Hemmaboende vuxna barn

Unga vuxna är som regel tillförsäkrade en skälig levnadsnivå genom fortsatt kvarboende i sitt föräldrahem och förväntas flytta hemifrån först när de har ekonomisk möjlighet att betala för sitt boende. Undantaget är om det finns starka sociala skäl till att en flytt är nödvändig.

Ett kvarboende vuxet barn som får ekonomiskt bistånd bör genom ekonomiskt bistånd få möjlighet att betala sin del av boendekostnaden om hen har betalt hemma tidigare eller om föräldrarna på grund av att det vuxna barnet bor hemma har en högre boendekostnad än de annars skulle ha haft. Det gäller även om föräldern har förlorat inkomst i form av bostadsbidrag eller bostadstillägg till följd av att det vuxna barnet bor kvar.

Ett hemmaboende vuxet barn som är självförsörjande förväntas betala sin del av familjens boendekostnad. Som stöd för uträkning av skälig kostnad för hyresdel används Försäkringskassans andelsberäkning. Varje rum motsvarar två andelar och köket en andel. Det innebär att en lägenhet med tre rum och kök har sju andelar. Om personen har tillgång till ett av sovrummen beräknas boendekostnaden uppgå till två av sju andelar.

När både det vuxna barnet och föräldrarna uppstår försörjningsstöd är huvudregeln att föräldrarna beviljas bistånd till hela hyreskostnaden.

Hushållsel

Ekonomiskt bistånd för hushållsel kan utgå till skälig kostnad. Vid bedömning av vad som kan anses vara skälig kostnad se *bilaga 2* riktvärde skälig elförbrukning. Om den enskilde har mycket högre elförbrukning än genomsnittet ges råd om under tre månader för att ge möjlighet till en förändring av förbrukningen. Den enskilde uppmanas att vid behov ta kontakt med kommunens energirådgivare.

Arbetsresor och resor till planerad aktivitet

Bistånd till kostnad för allmänna kommunikationsmedel beviljas då behov finns av att kunna ta sig till arbetet, delta i regelbundna aktiviteter och för att delta i arbetsinriktad rehabilitering som ingår i beslutad planering.

Flera aktiviteter per dag som innebär att en person behöver transportera sig till olika platser kan påverka behovet av bistånd till resekostnader. Upp till tre kilometer kan i normalfallet anses vara gångavstånd och upp till fyra kilometer anses vara cykelavstånd.

När innehav av bil är nödvändigt för att den enskilde ska uppnå skälig levnadsnivå kan bistånd beviljas till milersättning **med 18,50 kr** enligt Skatteverkets schablonbelopp. I den summan ingår kostnad för drivmedel, olja, försäkring och reparation. Kostnad för skatt och besiktning tillkommer och kan beviljas i de fall innehav av bil har godkänts.

Om behovet av ekonomiskt bistånd är långvarigt kan socialtjänsten i vissa fall diskutera med den biståndssökande hur hen kan sänka sina kostnader för nödvändiga resor till exempel genom att byta bostad.

Hemförsäkring

Bistånd beviljas enbart till bashemförsäkring. För att kunna bedöma att kostnad avser bashemförsäkring behöver försäkringsbrev inhämtas.

Som stöd vid bedömning av skälig kostnad se *bilaga 3* riktvärde hemförsäkring. I de fall sökande har års- eller halvårsbetalningar ska denne uppmanas att istället göra betalningar månadsvis eftersom det i normalfallet inte går att bedöma biståndsbehovet för en

längre tidsperiod. Den enskilde ska uppmanas att teckna hemförsäkring i de fall det saknas.

Avgift till fackförening-Arbetslöshetskassa

Bistånd till avgift till fackförening eller arbetslöshetskassa kan efter individuell prövning beviljas med det belopp som gäller för den organisation den sökande tillhör. Den sökande ska dock innan beslut fattas undersöka möjlighet till reducerad avgift.

Bistånd till livsföring i övrigt

Utöver det ekonomiska bistånd som kan beviljas i enlighet med riksnormen och för skäliga kostnader utöver normen kan bistånd beviljas för personens livsföring i övrigt. I följande avsnitt finns riktlinjer för ändamål som är vanligt förekommande i framställan om ekonomiskt bistånd.

Advokatkostnader – rättsskydd och rättshjälp

Sökande som behöver ekonomiskt bistånd för juridisk hjälp ska i första hand utnyttja rättshjälp via Rättshjälpsmyndigheten och rättsskydd utifrån hemförsäkringen.

Rättshjälp är en social skyddslagstiftning i form av ett statligt bidrag och är endast möjlig om den enskilde saknar egna ekonomiska medel och/eller saknar en försäkring som innefattar rättsskydd. Rättshjälpen omfattar inte heller alla juridiska ärenden och rättshjälpen täcker inte heller hela summan för det juridiska stödet.

Rättsskydd ingår som en del i hemförsäkringen. Rättsskyddet är en kostnadsförsäkring som täcker delar av kostnader för ett juridiskt ombud. Rättsskyddet kan se annorlunda ut beroende på vilket försäkringsbolag som den sökande har. Av försäkringsvillkoren framgår rättsskyddets omfattning och vilken självrisk som råder.

Om den sökande inte beviljas ersättning för rättshjälp/rättsskydd eller söker ekonomiskt bistånd för självrisken så kan den enskilde i vissa fall ges bistånd om det är motiverat för att den biståndssökande ska uppnå en skälig levnadsnivå.

Barnomsorg och fritidsavgift

Kostnad för barnomsorg enligt gällande avgiftsregler kan beviljas. I första hand ska den enskilde uppmanas att undersöka möjligheten till avgiftsbefrielse eller nedsättning av avgiften. Vid felaktigt hög avgift kan bistånd beviljas vid ett tillfälle för att den enskilde ska få möjlighet att lämna korrekta inkomstuppgifter.

Begravningskostnader

Begravningskostnader ska i första hand täckas av tillgångar i dödsboet eller genom försörjningsskyldigas (föräldrar, efterlevande make/maka/partners) inkomster eller tillgångar. Sammanboende omfattas inte av denna skyldighet.

Vid bedömning av försörjningsskyldigas betalningsförmåga prövas detta gentemot riksnormen. Alla kända tillgångar i dödsboet som finns på dagen för dödsfallet ska avräknas direkt vid ansökan om begravningskostnad. Även eventuellt kommande skatteåterbäring ska avräknas. Många har någon form av försäkring som täcker begravningskostnader – exempelvis genom nuvarande eller tidigare anställning eller som inskrivna i åtgärd via Arbetsförmedlingen.

Om det är utrett att dödsboet helt eller delvis saknar tillgångar bör bistånd beviljas som möjliggör en värdig begravning. Bistånd till begravningskostnad beviljas till faktiska, skäliga kostnader som kan styrkas med underlag. Maximalt kan 50 % av prisbasbeloppet beviljas.

Huvudregeln är att bistånd till begravningskostnad beviljas enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen med ett förbehåll om återkrav. Det går oftast inte i utredningsskedet att bedöma huruvida dödsboet kommer att få framtida inkomster i form av överskjutande skatt, ersättning från försäkringar etc., men beslut kan inte avvaktas.

Resa/minnesgåva till begravning

Bistånd kan beviljas för resa till begravning om den avlidne är nära anhörig. Med nära anhörig menas make/maka eller motsvarande, förälder, barn, syskon, mor/farförälder och barnbarn. Kostnaden ska vara skälig och bedömas utifrån vad en låginkomsttagare normalt anses ha råd med. Bistånd till blombukett med 0.75% av basbeloppet kan beviljas till nära anhörigs begravning.

Flyttkostnader

Bistånd kan beviljas till flyttkostnader om flytten är nödvändig för att den enskilde ska uppnå en skälig levnadsnivå. Huvudregeln är att individen själv organiserar sin flytt med hjälp av sitt nätverk. Bistånd utgår därför i första hand till hyra av släp samt benskostnad. Om flytt inte är möjlig att genomföra på egen hand kan i undantagsfall bistånd beviljas till kostnad för flyttfirma. Billigaste alternativ ska undersökas och gällande upphandlingsavtal i kommunen ska följas om socialtjänsten i något undantagsfall på grund av särskilda skäl ombesörjer beställning av flytten.

Glasögon eller kontaktlinser

Vid bedömning av rätten till bistånd ska vägas in hur akut behovet är och när den enskilde förväntas få egen inkomst som kan täcka behovet. Bistånd kan beviljas till synundersökning och glasögon till billigaste möjliga paketpris. Bistånd till linser beviljas endast efter läkarutlåtande där det framgår att linser är medicinskt motiverat framför glasögon. Barn och ungdomar upp till 19 år får bidrag till glasögon av regionen.

Hemutrustning

Bistånd till grundutrustning beviljas om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Ungdomar som skapar sitt första hem förväntas kunna tillgodose behovet genom att plocka ihop det behövliga från föräldrahemmet, från vänner och från släktingar. För nyanlända till Sverige kan behovet i vissa fall tillgodoses genom hemutrustningslån från CSN. Behov av kompletterande hemutrustning kan även uppkomma, till exempel vid långvarigt behov av ekonomiskt bistånd, ändrad familjesituation eller flytt.

Vid behov av total hemutrustning kan maximalt 20 % av prisbasbeloppet beviljas för en ensamstående person. För varje övrig familjemedlem som tillkommer kan ytterligare 5 % beviljas. Vid bedömning av skälig kostnad för enstaka hemutrustning se *bilaga 4* riktvärde hemutrustning.

Hembesök bör ske i samband med utredning av behov av hemutrustning.

Identifikationshandlingar

Kostnad för identitetshandlingar kan beviljas om behovet av försörjningsstöd inte är kortvarigt i de fall giltighetstiden för handlingen har upphört eller personen sedan tidigare saknar sådan handling. Kostnad för förlorat id-kort ersätts i normalfallet inte. **Bi-**

stånd beviljas inte till pass som resehandling då det inte bedöms ingå i skälig levnadsnivå.

Internet

Bistånd till internet kan beviljas med 0,5 % av prisbasbeloppet efter en individuell bedömning om det är nödvändigt för att uppnå en skälig levnadsnivå. För de allra flesta anses idag internetuppkoppling i hemmet ingå i en skälig levnadsnivå. För de allra flesta anses idag internetuppkoppling i hemmet ingå i en skälig levnadsnivå för att kunna ta del i samhällslivet till exempel genom att ha kontakt med myndigheter samt utträta bankärenden. Den mängd datatrafik som behövs för att uppnå en skälig levnadsnivå är dock begränsad. Bistånd till internet kan beviljas till en skälig kostnad, se bilaga 4 riktvärde vid hemutrustning för aktuellt belopp.

Kläder och skor utöver vad som ingår i försörjningsstödet

Bistånd till kläder och skor utöver riksnormen beviljas i normalfallet inte. Extra bistånd kan beviljas i särskilda fall exempelvis vid hastig viktförändring, för våldsutsatta eller i annan akut situation där bistånd inom riksnormen inte bedöms vara tillräckligt. Bistånd kan då utgå till skälig kostnad dock maximalt 5 % av prisbasbeloppet. Se bilaga 5 riktvärde kläder/skor för skäliga belopp.

Läkarvård

Bistånd kan beviljas till kostnad för läkarvård samt annan sjukvårdande behandling exempelvis sjukgymnastik upp till högkostnadsskydd

Insatser som är att hänföra till hälso- och sjukvården är sjukvårdshuvudmannens ansvar. Socialtjänsten bekostar därför inte psykoterapi, alternativmedicinsk behandling eller andra sjukvårdande insatser som ligger utanför högkostnadsskydd.

Bistånd kan beviljas till egenavgiften vid sjukresor.

Magasineringskostnad

Bistånd till kostnad för magasinering av bohag kan beviljas den som har löpande försörjningsstöd om den sökande inom överskådlig tid förväntas kunna få ny bostad. Vad som är överskådlig tid måste avgöras från fall till fall. Besluten ska tidsbegränsas och omprövas vid behov. Det är den enskilde som ska stå för kontraktet gentemot magasineringsfirman.

Medicin

Bistånd beviljas till läkemedel som omfattas av högkostnadsskydd. Vissa läkemedel täcks inte av högkostnadsskyddet. Det är inte meningen att socialtjänsten ska ta över kostnaderna för dessa läkemedel utan vara mycket restriktiv med att ge bistånd till läkemedel som inte täcks av högkostnadsskyddet. Efter en särskild bedömning till exempel efter samråd med läkare kan annan bedömning göras.

Rekreationsresor

Bistånd till skälig kostnad för rekreation kan beviljas om särskilda skäl föreligger vid långvarigt biståndsbehov. Barnets behov ska beaktas. Med rekreation avses sådana aktiviteter som normalt hör ihop med semester, till exempel resor och vistelser på annan ort.

Skulder

Bistånd till skulder beviljas endast om det är enda möjligheten för den enskilde att uppnå en skälig levnadsnivå. Bistånd kan beviljas efter en individuell prövning om det

skulle få allvarliga sociala konsekvenser för den enskilde om skulden inte betalas. Det handlar i första hand om skulder för boende och el.

Spädbarnsutrustning

Den som en längre tid har haft försörjningsstöd eller inkomster i nivå med normen kan beviljas bistånd till del av eller full grundutrustning för spädbarn. Om det finns syskon och ålderskillnaden inte är för stor, bedöms det vara rimligt att räkna med en viss återanvändning av kläder och utrustning. Biståndet prövas utifrån det faktiska behovet och sökandens egna möjligheter att skaffa nödvändig utrustning. För den som helt saknar spädbarnsutrustning kan bistånd beviljas med högst 7% av prisbasbeloppet. Då innefattas en grunduppsättning kläder, säng med nödvändig utrustning och begagnad barnvagn. Se *bilaga 6* riktvärde spädbarnsutrustning för skälig kostnad vid behov av enstaka utrustning.

Tandvård

Ekonomiskt bistånd kan beviljas till akut tandvård för att undanröja smärta. Vid mer långvarigt biståndsbehov och i de fall där den enskilde inte förväntas bli självförsörjande inom rimlig tid kan bistånd också beviljas till nödvändig tandvård efter inhämtande av kostnadsförslag från tandläkare. Kostnad för optimal och estetisk tandvård beviljas i normalfallet inte.

För omfattande tandvårdsbehandling vars kostnadsförslag överstiger 15 % av prisbasbeloppet bör förtroendetandläkare konsulteras. Finns tveksamhet om att föreslagen tandvård inte kan anses utgöra nödvändig tandvård kan förtroendetandläkare konsulteras även i de fall där kostnaden understiger 15 % av prisbasbeloppet.

Särskilt tandvårdsstöd kan beviljas av Försäkringskassan om den enskilde har ett ökat behov av tandvård utifrån medicinering, omvårdnadsbehov eller diagnoser.

Bankkort/internetbank

Kostnaden för bankkort och internet-bank ingår inte i riksnormen och bistånd kan beviljas till skälig kostnad.

Ekonomiskt bistånd för olika grupper

Arbetssökande

Om den enskilde är arbetssökande bör Socialnämnden i regel kunna kräva att denne står till arbetsmarknadens förfogande på heltid och är villig att ta erbjudet lämpligt arbete. Att stå till arbetsmarknadens förfogande innebär att vara inskriven på Arbetsförmedlingen, söka arbeten aktivt dagligen, söka arbeten inom samtliga lämpliga områden inte endast inom det område man tidigare arbetat eller har utbildning inom, söka arbeten i hela landet om man inte är förhindrad att byta bostadsort av särskilda skäl, följa upprättad planering med Arbetsförmedlingen samt delta i arbetsmarknadspolitiska program som Arbetsförmedlingen erbjuder.

Bostadslösa

Den enskilde har ett eget ansvar att lösa sin boendesituation. Vid akut och faktisk bostadslöshet då den enskilde inte löser situationen på annat sätt hänvisas i första hand till kommunens akutlogi. I de fall akutlogin inte bedöms vara lämplig kan bistånd i vissa särskilda fall efter en individuell bedömning beviljas till kostnad för vandrarhem. Vid akut och faktisk bostadslöshet då den enskilde inte löser situationen på annat sätt hänvi-

sas i första hand till de alternativ som kommunen erbjuder bostadslösa. I de fall sådant boende inte bedöms vara lämpligt kan bistånd i vissa särskilda fall efter en individuell bedömning beviljas till kostnad för vandrarhem.

Det finns inte någon generell rätt till hjälp med anskaffning av boende. (Socialt kontrakt/BOSAM) Personer som har speciella svårigheter att på egen hand skaffa boende till följd av att de tillhör en särskilt utsatt grupp kan i vissa fall ha rätt till hjälp med bostadsanskaffning.

Sjukskrivna

Om någon utifrån hälsoskäl är förhindrad att stå till arbetsmarknadens förfogande behöver detta styrkas med ett intyg från läkare. Det är inte sjukdomen i sig som bedöms utan arbetsförmågan. För att arbetsförmåga ska godkännas vid sjukdom ska en person ha ett relevant läkarintyg eller läkarutlåtande som styrker oförmåga att arbeta eller delta i aktiviteter. För att ha rätt till bistånd ska dessa personer medverka till utredning/planering i syfte att bli arbetsföra eller medverka till att få annan ersättning från det generella socialförsäkringssystemet.

Det kan finnas aktiviteter eller arbetsuppgifter en person klarar av att göra trots hälso-problematik och en eventuell sjukskrivning. Den enskilde förutsätts alltid göra allt det den kan för att förändra sin situation. För den som är sjukskriven kan det innebära att delta i aktivitet utifrån sin förmåga, följa läkares ordination och delta i de rehabiliterande insatser som sjukvården bedömer det finns behov av.

Personer med missbruksproblematik

Socialtjänsten kan begära att den enskilde medverkar till att utreda huruvida missbruket påverkar förmågan att arbeta samt för att fastställa vilken typ av insats som behövs för att på sikt kunna bli självförsörjande. För personer som anger missbruk som skäl till att de inte står till arbetsmarknadens förfogande kan dock inte ställas krav att de ska delta i insatser som har till huvudsakligt syfte att rehabilitera hen från missbruket. Det handlar då istället om ett motiverande arbete för att personen på sikt ska vilja ta emot behandling för sitt missbruk och därmed på sikt kunna stå till arbetsmarknadens förfogande.

Föräldralediga

Om inkomst i form av föräldrapenning inte är tillräcklig kan kompletterande ekonomiskt bistånd beviljas upp till barnomsorg är möjlig vid 1-års ålder under förutsättning att föräldrapenning tas ut för sju dagar per vecka. Barnomsorg ska sökas sex månader före önskad start. Det bedöms skäligt att kunna spara upp till fyra veckors föräldrapenning per barn fram till det år då föräldrapenningen senast kan tas ut.

Föräldrarna bör uppmanas att dela på föräldraledigheten i de fall de innebär en förbättring av hushållets ekonomiska situation.

Det förutsätts att den föräldralediga föräldern förbereder inför återgång till arbetslivet efter avslutad föräldraledighet. Det kan innebära att i god tid söka arbeten och ta kontakt med sin handläggare på Arbetsförmedlingen för inskrivning och upprättande av planering.

Studerande

Grundregeln är att studier på grundskole- eller gymnasienivå skall bedrivas med ersättning från CSN. Undantag kan göras efter individuell bedömning exempelvis då en per-

son står nära egen försörjning och endast har en kort period kvar av utbildningen och saknar möjlighet till studiemedel.

Vid terminsuppehåll vet den studerande i förväg om inkomstbortfallet och förväntas därmed att planera sin ekonomi inför detta samt att i god tid söka arbete under studieuppehåll. Socialnämnden kan begära att studerande som under studieuppehåll behöver försörjningsstöd deltar i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.

Rätt till bistånd vid studier på SFI till och med D-nivå föreligger normalt sett under förutsättning att det är en del av upprättad planering med Arbetsförmedlingen.

Egenföretagare

Bistånd utgår som regel inte till egenföretagare. I första hand bör den enskilde uppmanas att avregistrera företaget och ställa sig till arbetsmarknadens förfogande genom att skriva in sig på Arbetsförmedlingen och aktivt söka arbete.

Vid sjukhusvård

Patientens egenavgift vid sjukhusvård utgör avgift för kost och logi och ryms delvis inom försörjningsstödet kostnadspost för mat. Mellanskillnaden, patientavgiften reducerad med matpengar för samma antal dagar kan beviljas i form av förhöjd norm.

Frihetsberövade

Kriminalvården svarar för alla kostnader fram till att den enskilde frigives villkorligt med undantag för boendekostnad.

Om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt kan ekonomiskt bistånd beviljas för högst sex månader till hyra om det är olämpligt eller omöjligt att hyra ut lägenheten i andra hand. Hyr den sökande andrahandslägenhet eller inne-boenderum kan bistånd beviljas om boendet kvarstår efter frigivning.

Utländska medborgare

Med uppehållstillstånd

Utländska medborgare med uppehålls- och arbetstillstånd i Sverige och som vistas här har samma rättigheter att få sin ansökan om bistånd prövad enligt socialtjänstlagen som svenska medborgare.

Asyl- och tillståndssökande personer

Asylsökande personer har som regel inte rätt till ekonomiskt bistånd av kommunen. Dessa personers behov av boende och ekonomiskt stöd ska huvudsakligen tillgodoses genom Migrationsverket och reglerna i lagen om mottagande av asylsökande, LMA. Den som omfattas av LMA har inte rätt till bistånd enligt socialtjänstlagen för sådana förmåner som kan fås enligt LMA.

Kommunen kan dock undantagsvis bli ansvarig för att utge ekonomiskt bistånd/stöd till personer utan uppehållstillstånd:

- Barn som saknar uppehållstillstånd (t.ex. asylsökande), som inte vistas på Migrationsverkets anläggningsboende och bor hos en vårdnadshavare som har uppehållstillstånd omfattas inte av LMA. Vårdnadshavaren har försörjningsansva-

ret för barnet. Kan barnets behov inte tillgodoses på annat sätt kan bistånd enligt SoL bli aktuellt.

- Den som ansökt om uppehållstillstånd (inte asylsökande) och av särskilda skäl medgetts rätt att vistas i landet under tiden som ansökan prövas, även kallad ”tillståndssökande”, har rätt till ekonomiskt stöd enligt LMA. Personen ansöker om ekonomiskt stöd i form av dagersättning/särskilt bidrag via kommunen, och ansökan prövas enligt/i nivå med LMA (3a § LMA). Tillståndssökande har inte rätt till logi enligt LMA av vare sig Migrationsverket eller kommunen (9 § LMA).

Dagersättningen enligt LMA ska täcka kostnader för livsmedel, kläder och skor, fritidsaktiviteter, hygienartiklar och andra förbrukningsvaror. Den ska även täcka utgifter för hälso- och sjukvård, tandvård samt läkemedel. Om särskilt angelägna behov uppstår kan särskilt bidrag lämnas för kostnader för vinterkläder, glasögon, kosttillskott, hjälpmedel vid funktionsnedsättning, spädbarnsutrustning och begravningskostnad.

Rätten till ekonomiskt stöd enligt LMA till tillståndssökande upphör när uppehållstillstånd ges. Om personen inte beviljas uppehållstillstånd upphör rätten till bistånd enligt LMA en vecka efter att beslut om avvisning eller utvisning på nytt blir verkställbart, om det inte är uppenbart oskäligt.

Bistånd som kommunen utger enligt LMA ska återsökas från staten

Se även:

- PM från SKR ”Ny möjlighet till uppehållstillstånd – några frågor och svar om regelverket, kommunens skyldigheter och statlig ersättning mm

Personer som fått utvisning/avvisningsbeslut

Högsta förvaltningsdomstolen har slagit fast att det inte finns någon skyldighet för kommunen att ge bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL, inte heller för att undgå en akut nödsituation, till den som får avslag på asylansökan och håller sig undan för att undgå en avvisning eller utvisning. Kommunen får dock ge bistånd i dessa fall, om den önskar. Sådant bistånd ges med stöd av 4 kap. 2 § SoL.

2019-10-24 fattade Socialnämnden i Vänersborgs kommun beslut om att anta en riktlinje om hur dessa ansökningar ska hanteras och hur omfattningen av hjälp och stöd i akuta situationer inom ramen för 4 kap 2 § SoL ska se ut

Se även:

- Högsta förvaltningsdomstolens dom, mål nr 1527-1529-1
- Socialnämndens beslut från 2019-10-24 ärende §112 med tillhörande tjänsteskrivelse ”Försörjningsstöd till asylsökande som fått avvisningsbeslut”.
- Rutin gällande försörjningsstöd till asylsökande som fått avvisnings/utvisningsbeslut

Nyanlända personer

Nyanlända mellan 20 - 65 år, som nyligen beviljats uppehållstillstånd som flykting, kvotflykting eller skyddsbehövande, samt personer som fått uppehållstillstånd som anknytning till dessa, kan delta i etableringsprogrammet via Arbetsförmedlingen. Den som deltar i etableringsprogrammet och följer den upprättade planen får etableringsersätt-

ning från Försäkringskassan. I normalfallet ska etableringsersättningen med eventuell bostadsersättning och etableringstillägg täcka försörjningsbehovet, men det kan uppstå ett antal situationer när en nyanländ/ett hushåll där en nyanländ ingår ändå behöver försörjningsstöd. Nedan följer några exempel på sådana situationer.

- Om det uppstår ett glapp mellan dagersättning enligt LMA och utbetalning av etableringsersättning
- Om den nyanländes arbetsförmåga är nedsatt och den enskilde därför får reducerad eller ingen etableringsersättning
- Om den nyanlände på grund av t ex vård av barn inte kan delta i etableringsinsatser
- Om etableringsersättning samt övriga inkomster som personen har, ej gör personen självförsörjande.
- Om gymnasiestuderande ensamkommande ungdom, 18 - 20 år, är placerad i ett boende där uppehållet ej ingår i vårdkostnaden/omkostnaden.
- Om gymnasiestuderande nyanländ ungdom, 18 - 20 år, inte har sina föräldrar i landet och inte är placerad för vård utanför det egna hemmet.

Nya gymnasielagen

Personer som beviljats tillfälligt uppehållstillstånd enligt nya gymnasielagen har rätt att ta del av socialförsäkringssystemet. Det innebär att personen har rätt att ansöka om studiemedel eller studiebidrag med extra tillägg från CSN, beroende på ålder och studienivå. De som har rätt till studiemedel och studiebidrag ska i första hand finansiera sina studier med sådant stöd.

Personer som är under 20 år och som bara erhåller studiebidrag och extra tillägg, eller personer som studerar på en utbildningsnivå som ej är studiemedelberättigad (SFI) kan vara berättigade till ekonomiskt bistånd. Studiebidraget ska räknas med som inkomst, dock ej det extra tillägget.

Socialtjänsten kan kräva att individen står till arbetsmarknadens förfogande under de perioder som studier inte bedrivs, såsom sommarlov eller i väntan på att studierna ska börja. Information om detta ska ges tidigt för att undvika att personen ej har rätt till bistånd.

Om personen har haft ett tillfälligt uppehållstillstånd utifrån nya gymnasielagen men får avslag på ansökan om förlängt tillstånd får studiestöd och socialförsäkringsförmåner uppbäras fram till dess att tidsfristen för frivillig avresa har löpt ut, eller om beslutet inte innehåller någon sådan tidsfrist, till dess att beslutet har fått laga kraft. Under denna period har personen rätt till ekonomiskt bistånd utifrån samma förutsättningar som andra bosatta personer, om personen inte omfattas av LMA. Vid bedömningen av bistånd är dock en relevant omständighet om individen vistas i landet med stöd av författning och om det finns ett gällande utvisningsbeslut.

När beslutet om avslag på förlängningsansökan och utvisning fått laga kraft är personen som utgångspunkt skyldig att lämna Sverige. Personen får vända sig till Migrationsverket eller polisen om han eller hon har behov av stöd och hjälp för att återvända.

En person som vistas i landet utan uppehållstillstånd, uppehållsrätt eller annat stöd i författning har normalt inte rätt till bistånd annat än för att undgå en akut nödsituation. Detta gäller som utgångspunkt även om individen är folkbokförd i landet. Undantag kan göras i vissa speciella fall.

Om individen åberopar hinder för verkställighet av ett utvisningsbeslut kan Migrationsverket ta upp frågan om uppehållstillstånd till ny prövning och/eller meddela inhibition av beslutet om utvisning. I sådana fall kan individen ha rätt till bistånd enligt LMA (se punkten ovan "Asyl- och tillståndssökande personer").

Se även:

- PM från SKR "Ny möjlighet till uppehållstillstånd – några frågor och svar om regelverket, kommunens skyldigheter och statlig ersättning mm"

Återsökning

Vissa av de kostnader som kommunen har för försörjningsstöd till nyanlända går att återsöka från Migrationsverket. Det gäller i de fall den enskilde får reducerad etableringsersättning till följd av nedsatt arbetsförmåga, för ensamkommande och gymnasiestuderande ungdomar, tomhyra, vissa särskilda kostnader för kvotflyktingar, kostnaden för den LMA-ersättning som tillståndssökande personer beviljats och kostnader för personer som fått uppehållstillstånd av medicinska skäl.

EU-EES medborgare

EU/EES-medborgare som bedöms ha uppehållsrätt i Sverige har rätt till ekonomiskt bistånd på samma villkor som svenska medborgare. Upphållsrätten prövas individuellt och består så länge den enskilde uppfyller de villkor för uppehållsrätt som anges i 3 a kap. i utlänningslagen. Möjligheterna att få uppehållsrätt skiljer sig åt mellan så kallat ekonomiskt aktiva EU/EES-medborgare och så kallat icke ekonomiskt aktiva.

Till ekonomiskt aktiva räknas arbetstagare, egenföretagare, arbetssökande som aktivt söker arbete och anses ha en verklig möjlighet att få en anställning i Sverige samt deras familjemedlemmar.

Till kategorin icke ekonomiskt aktiva hör till exempel studenter och pensionärer som i denna egenskap inte är yrkesaktiva. För icke ekonomiskt aktiva EU/EES medborgare krävs för att få uppehållsrätt att den enskilde EU/EES-medborgaren har tillräckliga tillgångar för sin och sina familjemedlemmars försörjning och en heltäckande sjukförsäkring. Några sådana krav ställs däremot inte på ekonomiskt aktiva EU/EES-medborgare.

En person som saknar uppehållsrätt har endast rätt till bistånd i akuta nödsituationer. Sådant bistånd kan exempelvis innefatta resa till hemland eller till närmsta ambassad samt akuta matpengar.

Se även:

- Vägledning för socialtjänsten i arbetet med EU-EES-medborgare (Socialstyrelsen 2017)

Bistånd utöver skälig levnadsnivå

Enligt 4 kap. 2 § Socialtjänstlagen får socialnämnden ge bistånd utöver vad som följer av 1 § om det finns skäl för det. Bestämmelsen ger kommunen befogenhet, men ingen skyldighet, att utge bistånd i andra fall än vad som omfattas av 4 kap. 1 §. Nämnden får således bevilja bistånd utöver skälig levnadsnivå. Den enskildes ansökan om bistånd ska däremot alltid prövas med stöd av bestämmelserna om rätten till bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen.

Beslut enligt 4 kap 2 § Socialtjänstlagen är inte överklagningsbara med förvaltningsbesvär. Beslutet kan däremot laglighetsprövas enligt kommunallagen.

Ekonomiskt bistånd som beviljas med stöd av denna paragraf kan återkrävas. Detta förutsätter att det av beslutet framgår att biståndet beviljats med villkor om återbetalning. Beslutet ska vara skriftligt och de omständigheter som återbetalningsskyldigheten grundas på ska framgå av beslutet.

Återbetalning av ekonomiskt bistånd

Grundregeln beträffande ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen är att den enskilde inte är återbetalningsskyldig. Undantag stadgas i 9 kap 1 och 2 §§ Socialtjänstlagen.

Beslut som avser ekonomiskt bistånd som kan komma att återkrävas enligt 9 kap 1 och 2 §§ Socialtjänstlagen ska vara skriftligt. Endast den som beviljats bistånd mot återbetalning kan återkrävas. Även ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § Socialtjänstlagen får återkrävas om det getts under villkor om återbetalning.

Den som fått bistånd mot återbetalning enligt 9 kap 2 § Socialtjänstlagen eller beslut om återkrav enligt 9 kap 1 § Socialtjänstlagen har alltid rätt att få sin förmåga att återbetala prövad.

9 kap. 2 § Socialtjänstlagen

Enligt 9 kap 2 § Socialtjänstlagen får socialnämnden återkräva bistånd som den enskilde har erhållit enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen om det har lämnats;

- som förskott på en förmån eller ersättning,
- till den som är indragen i arbetskonflikt, eller
- till den som på grund av förhållande som denne inte kunnat råda över hindrats från att förfoga över sina inkomster och tillgångar.

I de fall då talan måste väckas i förvaltningsrätt avseende återkrav enligt 9 kap 2 § SoL får talan väckas av handläggare. Beslut om att väcka talan om återbetalning avseende återkrav enligt 9 kap 2§ SoL beslutas av enhetschef.

9 kap. 1 § Socialtjänstlagen

Återbetalning (enligt 9 kap 1 § Socialtjänstlagen) avser bistånd som utbetalats felaktigt eller med för högt belopp på grund av att den enskilde lämnat oriktiga uppgifter eller underlåtit att lämna uppgifter. Beslut om återkrav kan även riktas mot den som felaktigt eller med för högt belopp uppburit ekonomiskt bistånd och skäligen borde ha insett detta.

I de fall då talan måste väckas i förvaltningsrätt avseende återkrav enligt 9 kap 1 § Socialtjänstlagen fattas beslut av socialutskottet. Beslutsrätten kan inte delegeras till tjänsteman.

Talan hos förvaltningsrätten

Om den enskilde inte frivilligt betalar tillbaka det ekonomiska bistånd som avses i 9 kap. 1 och 2 §§ Socialtjänstlagen, kan socialnämnden väcka talan om ersättning hos förvaltningsrätten med stöd av 9 kap. 3 § Socialtjänstlagen. Talan måste i så fall väckas inom tre år från det att biståndet betalades ut.

Förvaltningsrätten får inte bifalla socialnämndens krav om den ersättningskyldige genom att återbetala kostnaden eller en del av den inte kommer att klara sin försörjning eller sin livsföring i övrigt, eller om annars synnerliga skäl talar emot ersättningsanspråket (9 kap. 3 § andra stycket Socialtjänstlagen.)

Innan talan väcks måste socialnämnden på nytt utreda den enskildes möjlighet att återbetala det ekonomiska biståndet. En sådan utredning gör nämnden på samma sätt som andra utredningar om ekonomiska förhållanden. Det som ska utredas är alltså om den enskilde kan klara sin försörjning och livsföring i övrigt om nämnden vidhåller sitt ersättningsanspråk.

Felaktiga utbetalningar

Socialtjänsten ska genom dialog med den sökande, individuella bedömningar, stickkontroller enligt rutin för e-ansökan och noggrannhet i handläggningen verka för att ekonomiskt bistånd så långt som möjligt betalas ut på rättssäkra och korrekta grunder. Om fel ändå uppstår är målsättningen att kommunen ska få tillbaka de felaktigt utbetalda pengarna och förhindra att bistånd fortsatt betalas ut på felaktiga grunder. **Alla handläggare har skyldighet att uppmärksamma felaktigheter i alla ärenden och inleda särskild utredning. Alla handläggare har skyldighet att uppmärksamma felaktigheter och informera särskild handläggare för felaktiga utbetalningar (FUT-handläggare). Det är därefter FUT-handläggaren som utreder den felaktiga utbetalningen.**

Bidragsbrott

En person kan dömas för bidragsbrott, om denne lämnar oriktiga uppgifter eller inte anmäler ändrade förhållanden som den enskilde är skyldig att anmäla, och på så sätt orsakar fara för att en ekonomisk förmån felaktigt betalas ut eller betalas ut med ett för högt belopp. Det framgår av bidragsbrottslagen (2007:612). Lagen gäller sådana bidrag, ersättningar, pensioner och lån för personligt ändamål (ekonomiska förmåner) som bland annat kommunerna beslutar om enligt lag eller förordning.

Myndigheter, kommuner och A-kassor ska anmäla till Polismyndigheten eller till Åklagarmyndigheten om det kan misstänkas att brott enligt denna lag har begåtts, enligt 6 § bidragsbrottslagen.

Den 1 januari 2020 trädde ändringar i kraft i bidragsbrottslagen (2007:612) och i lagen (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen (underrättelselagen). Lagändringarna syftar till att förstärka det straffrättsliga skyddet för välfärdssystemen. När det gäller underrättelselagen har denna tidigare inte varit tillämplig på kommuner. Nu har tillämpningsområdet utvidgats till att avse även kommuner. Detta innebär att alla myndigheter i en kommun ska agera om man får kännedom om omständigheter som gör att man har anledning att anta att ett bidrag felaktigt betalats ut av en annan myndighet. Den beslutande myndigheten ska då underrättas.

Förmedling av egna medel

För att den enskilde ska vara tillförsäkrad en skälig levnadsnivå kan behov finnas av en stödinsats genom förmedling av egna medel. Beslut ska som regel vara tidsbegränsat och fattas enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Bistånd i form av förmedling av egna medel ska ha ett klart rehabiliterande syfte att hjälpa den enskilde att klara sin ekonomi. Målsättningen ska alltid vara att den enskilde ska klara sin ekonomi på egen hand inom rimlig tid.

Vid ansökan om bistånd i form av förmedling ska särskilt beaktas vad som krävs för barns bästa.

Biståndet ska inte ersätta den hjälp som kan fås genom tillsättande av god man eller förvaltare, men kan beviljas i avvaktan på att sådan tillsätts.

Bilagor till Vägledande bestämmelser

Bilagor uppdateras och omräknas årligen.

Bilaga 1 - Riktvärde boendekostnad vid befintligt boende 2023 (reviderad 230406)

Högsta godtagbara kostnad

Högsta kostnad för boende som kan godtas då brukaren redan har en bostad.

OBS! Det skall alltid finnas ett resonemang med klienten, om vad som är en rimlig boendekostnad.

För ungdomar gäller att de i första hand ska välja lägenhet med 1 rok, hyra 4543 kr, om sådan finns tillgänglig. Finns inte lägenhet med 1 rok kan boende i 2 rok godkännas efter dialog med ungdomen.

1 vuxen, 1-2 ungdomar upp till 25 år	5925 kr, 2 ROK
2 vuxna	7109 kr, 2 ROK
1-2 vuxna + 1 barn under 2 år	7109 kr, 2 ROK
1-2 vuxna + 1 barn över 2 år	8048 kr, 3 ROK
1-2 vuxna + 2 barn	8048 kr, 3 ROK
1 vuxen + 3 barn	8048 kr, 3 ROK
2 vuxna + 3 barn	9516 kr, 4 ROK
1-2 vuxna + 4 barn	9516 kr, 4 ROK
1-2 vuxna + 5 barn	9516 kr, 4 ROK
1-2 vuxna + 6 barn	10604 kr, 5 ROK

Bilaga 2 - Riktvärde skälig elförbrukning

Riktvärden vid olika hushållstyper, avser normalboende i lägenhet

1 person	180-270 kWh/mån	2160 kWh/år
2 personer	240-360 kWh/mån	2880 kWh/år
3 personer	280-420 kWh/mån	3360 kWh/år
4 personer	340-510 kWh/mån	4080 kWh/år
5 personer	380-570 kWh/mån	4560 kWh/år
6 personer	430-645 kWh/mån	5160 kWh/år
7 personer	460-690 kWh/mån	5520 kWh/år

Vid hög elförbrukning ska den enskilde alltid få skälig tid att sänka sin elförbrukning. Om förbrukning därefter är fortsatt hög beviljas därefter endast bistånd till högsta summan som anges, exempelvis 270 kWh för en person.

Hur du räknar ut högsta godtagbara elförbrukning: (exemplet bygger på ett hushåll om fyra personer) Sammanlagt fakturakostnad 1326 kr. Det första du ska göra är att räkna bort de fasta kostnaderna avseende abonnemangsavgift och årsavgift.

Abonnemangsavgiften 175 kr x 1,25 (för att räkna med moms) = 219 kr.

Årsavgiften 48 kr x 1,25 = 60 kr.

60 kr + 219 kr = 279 kr i fasta avgifter. Från den totala fakturakostnaden drar du nu av 279 kr.

1326 – 279 kr = 1047 kr.

Nu ska du räkna ut vad en kWh kostar. Kvarstående belopp 1047 kr/ antal förbrukade kWh (796) = 1,3 kr. 1,3 kr x högsta godtagbara 360 kWh = 468 kr.

468 kr + de fasta kostnaderna 219 kr = 747 kr.

Högsta godtagbara kostnaden är alltså 747 kr.

Bilaga 3 - Riktvärde hemförsäkring

Hushållets storlek:	Kostnad/månad:	Kostnad / år:
1	105 kr	1260 kr
2	125 kr	1500 kr
3	135 kr	1620 kr
4	145 kr	1740 kr
5	155 kr	1860 kr
6	155 kr	1860 kr

Hemförsäkring för villa och bostadsrätt kan vara dyrare och en bedömning av skälig kostnad får göras i varje enskilt fall.

Kopia på försäkringsbrev ska alltid begäras in för att kunna utreda om det avser en basförsäkring eller inte. Inkommer underlag och det avser en basförsäkring kan kostnaden beviljas eller inte. Inkommer underlag och det avser en annan försäkringsnivå och där det inte går att utreda vad en basförsäkring skulle kosta kan riktvärdet användas som en vägledning för vad som är godtagbart. Inkommer inte underlag kan utredningen inte slutföras.

Om kostnaden överstiger riktvärdet ska underlag i form av försäkringsbrev efterfrågas för att kunna utreda att det är en bashemförsäkring som avses. Om kostnaden avser enbart bashemförsäkring kan kostnaden beviljas om den är skälig. De delar som inte avser en bashemförsäkring beviljas inte bistånd till.

Bilaga 4 - Riktvärde hemutrustning (reviderad 230406)

Säng inkl bäddmadrass och ben <i>Avser ny vuxensäng. Bistånd beviljas inte till barn/juniorsäng.</i>	1800 kr
Säng exkl bäddmadrass <i>Avser ny vuxensäng. Bistånd beviljas inte till barn/juniorsäng.</i>	1500 kr
Bäddmadrass	500 kr
Sängben	300 kr
Sängstomme - begagnad	400 kr
Skumgummimadrass	500 kr
Köksbord + 4 köksstolar	700 kr
Köksbord	300 kr
Stolar	100 kr/st
Soffa	800 kr
Soffbord	300 kr
Bäddsoffa	1000 kr
Lampa en per rum	100 kr/st
Gardiner	100 kr st
Gardinstänger	60 kr/fönster
Persiennor/Rullgardiner	170 kr/sovrumsfönster
Matta till vardagsrummet	300 kr
<i>Några andra mattor beviljas inte</i>	
Skrivbord, beviljas vanligtvis inte	400 kr
Byrå, beviljas endast om skåputrymme saknas	300 kr
Dammsugare	500 kr
Moppset inkl skurtrasa och hink	150 kr
Toaborste	20 kr
Sopsortering (tre hinkar)	30 kr
Sopborste och skyffel	80 kr
Husgeråd	200 kr
<i>Utgår från begagnad utrustning. Två kuvert (flat tallrik, djup tallrik, glas, mugg, bestick. Ytterligare kyuert + 100 kr)</i>	
Köksutrustning kastruller och stekpanna	400 kr

Påslakanset	170 kr
-------------	--------

I hushåll med maximalt fyra personer beviljas två set per person.

Till umgängesbarn beviljas ett set per person.

Underlakan	90 kr
------------	-------

Kudde	50 kr
-------	-------

Täcke	100 kr
-------	--------

Handduksset	170 kr
-------------	--------

Två små och två stora i hushåll med maximalt fyra personer

TV	2000 kr
----	---------

TV-bänk	300 kr
---------	--------

Dator	1500 kr
-------	---------

Bilaga 5 – Riktvärde kläder/skor (reviderad 230406)

Vinterjacka	500 kr
Sommarjacka	300 kr
Vantar, mössa och halsduk	150 kr
Vinterskor	350 kr
Sommarskor	300 kr
Byxor/kjol	300 kr
Shorts	150 kr
Tjock tröja	200 kr
Skjorta/blus	150 kr
T-shirt	100 kr
Tre stycken kalsonger	130 kr
Tre stycken trosor	130 kr
Tre par strumpor	80 kr
Bh	200 kr
Studentmössa inkl namn	700 kr

Bilaga 6 - Riktvärde spädbarnsutrustning

Spjäläng	350 kr
Madrass	200 kr
Täcke	130 kr
Kudde	60 kr
Påslakanset	110 kr
Spjälskydd	200 kr
Ståbräda	300 kr
Barnmatstol	200 kr
Barnvagn	1000 kr
Sittvagn (9-24 mån)	1000 kr
Sulky (från 18 mån)	500 kr
Begagnad bilbarnstol 0-9 mån	300 kr
<i>(hyra på NÄL) Accepteras utifrån godkänt bilinnehav.</i>	
Begagnad bilbarnstol 9 mån	400 kr
<i>Accepteras utifrån godkänt bilinnehav.</i>	
Cykelsits	150 kr
Cykelhjälm (ny)	120 kr
Uppblåsbar skötbädd	100 kr

Bilaga 7 - Riksnormen 2023

Personliga kostnader

Vuxna	Ensamstående	Sammanboende
Livsmedel alla måltider	1963	3270
Kläder/skor	566	1122
Fritid/lek	557	1104
Hygien	404	804
SUMMA	3490	6300

Barn & Ungd	0-1 år	1-2 år	3 år	4-6 år	7-10 år	11-14 år	15-18 år	19-20 år
Livsmedel alla måltider	556	1080	1043	1293	1743	2099	2466	2580
Kläder/skor	698	567	478	777	795	772	753	714
Fritid/lek	196	303	254	476	654	752	766	702
Hygien	970	750	635	154	188	267	405	434
SUMMA	2420	2700	2410	2700	3380	3890	4390	4430

Gemensamma hushållskostnader inom riksnormen

Antal personer	1	2	3	4	5	6	7
Förbrukningsvaror	386	418	508	553	618	671	734
Dagstidning och telefonavgift	744	832	1072	1237	1442	1659	1776

+ 180 kr per hushållsmedlem överstigande sju

Veckobelopp ensamstående eget boende 1066 kr.

Veckobelopp ensamstående utan eget boende 950 kr.

Beräkning veckobelopp/dagsbelopp;

När du räknar ut veckobelopp tar du månadsbeloppet gånger 12 månader och delar det med 52 veckor. När du räknar ut kostnaden per dag tar du månadsbeloppet gånger 12 månader och delar det med 365 dagar.

Socialstyrelsen preciserar inte några poster i riksnormen, vi har kvar posterna för att göra det tydligare för brukarna vad biståndet avser.

Livsmedelsnorm 2023

	Kostnad per dag	Kostnad per vecka	Kostnad per månad
Vuxen	65 kr	453 kr	1963 kr
Sammanboende	54 kr	377 kr	1635 kr
Barn under 1 år	18 kr	128 kr	556 kr
Barn 1-2 år	36 kr	249 kr	1080 kr
Barn 3 år	34 kr	241 kr	1043 kr
Barn 4-6 år	43 kr	298 kr	1293 kr
Barn 7-10 år	57 kr	402 kr	1743 kr
Barn 11-14 år	69 kr	484 kr	2099 kr
Barn 15-18 år	81 kr	569 kr	2466 kr
Ungdom 19-20 år	85 kr	595 kr	2580 kr



2024-01-04

Dnr: SOC 2023/301

Handläggare

Elisabeth Moberg
elisabeth.moberg@vanersborg.se
0521-72 23 70

Mottagare

Socialnämnden

Tillsynsplan enligt alkohollagen - 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden antar upprättad plan gällande tillsyn för 2024 enligt alkohollagen.

Sammanfattning av ärendet

Av alkohollagen (2010:1622) framgår att kommunen ska upprätta en tillsynsplan som ska lämnas in till länsstyrelsen.

Tillsynsplanen är ett hjälpmedel för kommunen i en effektivare tillsyn av restauranger med serveringstillstånd. Planen innehåller uppgifter om prioriteringar, inriktning och omfattning av tillsyn samt samverkan med andra tillsynsorgan.

Tillsynsplanen innehåller även information gällande tillsyn av detaljhandel med och servering av folköl.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilaga

Tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen

Sändlista

Länsstyrelsen i Västra Götaland



Tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen

Innehållsförteckning

Syfte	3
Allmänt om tillsyn.....	3
Tillsynsmyndigheter.....	3
Serveringstillstånd.....	3
Tillsyn av folkölsförsäljning	4
Uppföljning och utvärdering	4
Ansvarsfull alkoholservering	4
Folköl	5

Dokumenttyp Plan	Dokumentnamn Tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen	Antagen 2024-01-25, §	Antagen av Socialnämnden
Dokumentägare Administrativa avdelningen	Dokumentansvarig Alkoholhandläggare	Reviderad	Giltighet 2024
Dokumentinformation Tillsynsplan för tillsyn av serveringstillstånd och folkölsförsäljning enligt alkohollagen	Darienummer SOC 2023/301	Uppföljning En gång per år	
Ämnesområde Tillsynsplan enligt alkohollagen		Intranät <input type="checkbox"/>	Hemsida <input checked="" type="checkbox"/>
Andra regelverk som omnämns Alkohollagen (2010:1622)			

Syfte

Av alkohollagen (2010:1622) framgår att kommunen ska upprätta en tillsynsplan som ska lämnas in till länsstyrelsen. Tillsynsplanen är ett hjälpmedel för kommunen i en effektivare tillsyn av restauranger med serveringstillstånd och innehåller uppgifter om prioriteringar, inriktning och omfattning av tillsyn samt samverkan med andra tillsynsorgan.

Allmänt om tillsyn

Alkohollagen är en skyddslagstiftning som syftar till att begränsa alkoholens skade-verkningar. Bestämmelserna i alkohollagens nionde kapitel ger tillståndsmyndigheterna rätt att utöva kraftfull tillsyn över försäljningen av alkoholdrycker.

Tillsynsmyndigheter

Kommunen och Polismyndigheten ansvarar för den omedelbara tillsynen. Kontrollen av serveringsställen sker i såväl förebyggande som korrigerande syfte. Länsstyrelsen utövar regional tillsyn och biträder kommunerna med råd och stöd. Folkhälsomyndigheten meddelar allmänna råd och följer utvecklingen på nationell nivå.

Serveringstillstånd

Kommunens tillsyn kan delas in i yttre och inre tillsyn samt förebyggande tillsyn. Den yttre tillsynen innebär en kontroll av att restaurangernas alkoholservering sker i enlighet med gällande tillstånd och inte bryter mot lagstiftningen i övrigt. Normalt kontrolleras

- Ordning och nykterhet
- Att servering inte sker till underårig och/eller märkbart påverkade personer
- Att serveringsansvarig person finns på plats
- Att försäljning sker i enlighet med gällande tillstånd, t.ex. dryckesslag, servering till allmänhet eller slutet sällskap, serveringslokaler, kök, matutbud och serveringstid samt, i förekommande fall, om meddelade villkor följs
- Vidare kontrolleras att förvarings- och förtäringförbuderna efterlevs samt att bestämmelser om marknadsföring följs

Den yttre tillsynen görs enligt en särskild plan som upprättas i början av året. Planen ses över under året samt korrigeras och kompletteras utifrån aktuella arrangemang i kommunen. Till den planerade yttre tillsynen räknas även tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten vid exempelvis återkommande festivaler såsom Aqua Blå. Kvällstillsyn genomförs både vardagar och helger. Viss tillsyn genomförs också dagtid. Alkohol-handläggaren besöker varje restaurang med stadigvarande serveringstillstånd minst en gång per år. Vid misstanke om missförhållanden ska tillsyn ske snarast möjligt.

Samordnad tillsyn avser ett fördjupat tillsynsarbete som berör flera myndigheter. Dessa kan bl.a. vara Skatteverket, Arbetsmiljöverket, Tullverket, polisen, räddningstjänsten eller kommunens miljö- och hälsoskyddsnämnd. Varje myndighet deltar med stöd av den lagstiftning som gäller för deras respektive område. Samordnad tillsyn sker minst en gång per år.

Inre tillsyn innebär bl.a. kontroll av om förutsättningarna för serveringstillstånd fort-farande föreligger, dvs. att kraven i 8 kap. 12 § alkohollagen gällande tillståndshavarens

ekonomiska och personliga lämplighet är uppfyllda. Denna tillsyn sker framför allt med hjälp av kontroller hos Skatteverket och Polismyndigheten samt via kreditupplysnings-tjänster. Viss kontroll görs också gällande tillståndshavarnas marknadsföring på sociala medier.

Förebyggande tillsyn är både rådgivande och preventiv i sin karaktär. Genom att förmedla kunskaper och verka för ett fungerande samarbete kan tillståndshavare och kommun tillsammans arbeta för att skapa goda restaurangmiljöer. Ett exempel på förebyggande tillsyn är utbildningen "Ansvarsfull alkoholservering."

Tillsyn av folkölsförsäljning

Samtliga försäljningsställen för folköl ska besökas minst en gång per år. Vid tillsyn gällande folkölsförsäljning kontrolleras följande:

- Att matutbudet är tillräckligt för försäljning av folköl. I butik ska det finnas ett brett varusortiment. Det är inte tillräckligt med kiosksortiment
- Att det finns ett egenkontrollprogram och att detta efterföljs

Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering av tillsynsplanen ska göras årligen. Folkhälsomyndigheten och länsstyrelsen tar även del av kommunernas tillsyn inom alkoholområdet via den enkät som skickas till kommunerna varje år och som sedan redovisas i den årliga länsrapporten.

Under 2023 genomfördes 60 tillsynsbesök på restauranger med stadigvarande serveringstillstånd. I december månad 2023 fanns det 38 restauranger med stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten i kommunen. Samtliga serveringsställen har besökts minst en gång under året. Restauranger med mer utpräglad nöjesinriktning/nattklubb har besökts flera gånger under året.

I oktober genomfördes samordnad tillsyn tillsammans med Skatteverket, Arbetsmiljöverket och Polismyndigheten. Tillsynen genomfördes i det samverkansuppdrag som Arbetsmiljöverket och åtta andra myndigheter (bland annat Skatteverket och Polismyndigheten) har för att motverka arbetslivskriminalitet.

Gällande tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten har 9 tillsynsbesök genomförts under 2023.

Inre tillsyn har gjorts löpande under året och remisser har skickats till Polismyndigheten och Skatteverket.

Ansvarsfull alkoholservering

Utbildningen Ansvarsfull alkoholservering genomfördes i maj månad i samarbete med Trollhättans stad och Lilla Edets kommun. På utbildningen deltog 52 personer, mestadels serveringspersonal, från restauranger i Trollhättan och Vänersborg.

Folköl

I december 2023 fanns det 19 försäljningsställen för folköl i Vänersborgs kommun. Samtliga försäljningsställen har fått tillsynsbesök under året. Inga varningar eller förbud har meddelats med stöd av alkohollagen. Kontrollköp genomfördes i maj 2023 tillsammans med miljö- och hälsoskyddsnämnden. Kontrollköpen avsåg både folköl och tobak.



Godkännande

Dnr: SOC 2022/142

Handläggare

Anne Elfving
anne.elfving@vanersborg.se
0521-72 17 56

Mottagare

Socialnämnden

Yttrande över granskningsförslag gällande fördjupad översiktsplan för Brålanda, Vänersborgs kommun

Förslag till beslut

Socialnämnden avger yttrande daterat 2023-12-22 gällande granskningsförslag över fördjupad översiktsplan för Brålanda, Vänersborgs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ett granskningsförslag till fördjupad översiktsplan (FÖP) för Brålanda har tagits fram. Syftet med planen är att ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändning i och kring tätorten Brålanda för att främja en hållbar utveckling.

Ärendet (FÖP) Brålanda har varit ute på samråd tidigare och socialnämnden yttrande sig gällande FÖP Brålanda 2022-08-25, § 77.

Socialnämnden fick under sammanträdet 2023-12-14 information om FÖP Brålanda från planhandläggare.

Socialnämndens yttrande 2023-12-22 föreligger. Av yttrandet framgår bland annat att socialnämnden sammantaget ser mycket positivt på den fördjupade översiktsplanen, vilken tillsammans med kommande tågstopp, kommer att öka attraktionen för Brålanda som en plats för boende, arbete och service.

Beredning

Avstämning utifrån boendeplan

Underlag

- Socialförvaltningens boendeplan
- Granskningshandlingar för fördjupad översiktsplan Brålanda

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

- Yttrande över granskningsförslag gällande fördjupad översiktsplan för Brålanda
- Tillägg/justering av text i utredningsdelen fördjupad översiktsplan för Brålanda

Sändlista

kommun@vanersborg.se



2023-12-22

Dnr: SOC 2022/142

Handläggare

Anne Elfving
anne.elfving@vanersborg.se
0521-72 17 56

Mottagare

Socialnämnden

Yttrande över granskningsförslag gällande fördjupad översiktsplan för Brålanda, Vänerns kommun

Bakgrund

Ett granskningsförslag till fördjupad översiktsplan (FÖP) för Brålanda har tagits fram. Syftet med planen är att ge vägledning för beslut om mark- och vattenanvändning i och kring tätorten Brålanda för att främja en hållbar utveckling.

Ärendet (FÖP) Brålanda har varit ute på samråd tidigare och socialnämnden yttrande sig gällande FÖP Brålanda 2022-08-25, § 77.

Sammanfattning av yttrande

Socialnämnden ser att de justeringar som lämnats i tidigare yttrande har beaktats i granskningshandlingen. Emellertid önskas att göra några smärre justeringar i textbeskrivningen, vilka bifogas i bilaga markerade med röd fetmarkerad text.

Socialnämnden konstaterar i övrigt att relevanta delar utifrån socialnämndens perspektiv, däribland barnperspektivet och aspekter gällande förvaltningens målgrupper, är beaktade i planen.

Sammantaget ser socialnämnden mycket positivt på den fördjupade översiktsplanen, vilken tillsammans med kommande tågstopp, kommer att öka attraktionen för Brålanda som en plats för boende, arbete och service.

Dan Nyberg
Socialnämndens ordförande

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

Utdrag ur utredningsdel fördjupad översiktsplan Brålanda

Utdrag ur Utredningsdel med konsekvensbeskrivning - FÖP Brålanda med förslag till justering i text (markerad med röd text)

Vård och omsorg

Vård och omsorg utgör en viktig funktion för att säkerställa en trygghet och robusthet i samhället. I Brålanda finns det vårdcentral, tandläkarmottagning, apotek och flera boenden för särskild vård och omsorg.

Det finns svårigheter att prognostisera och planera för bostadsbehov på lång sikt med tanke på förändringar i bland annat demografi, omvärlden och politiska beslut. Behov och efterfrågan på vård och omsorg kan därför komma att förändras över tid.

Digitalisering ger möjlighet till nya sätt att arbeta på. Det kommer dock att krävas planering och beredskap vad gäller boenden, både befintliga och nya, i kommunen som helhet.

I Vänersborg ska boende- och lokalplanering främja olika målgruppers behov och gynna helheten. Behovet av särskilda boenden kommer i framtiden ha en mer om-fattande inriktning som boendeform. Prognosen pekar på en allt äldre befolkning, vilket innebär att fler personer som inte är i arbetsför ålder kommer behöva behov av vård och omsorg. Det finns en vilja hos enskilda samt behov av att fler bor kvar i sina ordinarie hem och där får hemtjänst och hemsjukvård utförd. Detta kräver redan nu en stärkt hemtjänst och kommer så fortsatt behövas de närmaste tio åren utifrån prognoser gällande den demografiska utvecklingen. Kommunen har skyldighet att tillhandahålla bostäder till särskilda grupper och har det yttersta ansvaret att personer som bor i kommunen får den hjälp och det stöd som de behöver. 8 Utvecklingen av trygghetsboende inom Vänersborgs kommun har visat sig vara framgångsrik. Efterfrågan på denna form av boenden har varit stor. Det är positivt om hyresvärdarna fortsätter att utveckla trygghetsboenden.

Nuläge

Det särskilda boendet för äldre i Brålanda innefattar Sörbygården och Solhaga. Sörbygården har **16 platser** för personer med fysisk funktionsnedsättning samt 8 platser för personer med demenssjukdom. Solhaga har 24 platser för personer med fysisk funktionsnedsättning. Från båda boendena är det enkelt att komma till vårdcentral och apotek och det är nära till Brålanda centrum. I anslutning till boendena finns restaurang Solrosen som serverar lunch och är öppen för allmänheten. I restaurangens kök tillagas också den mat som serveras de boende på Sörbygården och Solhaga. **Restaurangen i Brålanda lagar även maten till Ringhems särskilt boende för äldre i Frändefors.** I anslutning till Sörbygården och Solhaga finns vårdcentral, apotek och tandläkarmottagning. Verksamheterna är en viktig del av ortens serviceutbud och serverar tätorten med dess omgivning.

Det finns en gruppboende enligt LSS på Rapsvägen med sex lägenheter.

Dagverksamheten och träffpunkten i Brålanda vänder sig till kommuninvånare och fungerar som en central mötesplats för social gemenskap. Ett flertal olika aktiviteter kan

erbjudas utifrån den enskildes behov, förmåga och önskemål. Exempelvis träning, hantverksarbete, utevistelse och odling. Verksamheterna fyller en viktig funktion utifrån sitt förebyggande och avlastande arbete.

Brålanda Väntjänst är en fristående paraplyorganisation bestående av organisationer/föreningar, församlingar, företag med flera i Brålanda och Vänersborgs kommun. Stationshuset är Brålanda Väntjänsts centrala mötesplats, även Sinnehuset. I stationshuset pågår det återkommande aktiviteter varje vecka såsom bakning, minnesträningar i olika former. Det arrangeras även promenader i närområdet och bokcirklar. Vid större evenemang och aktiviteter som t ex vid julmarknad och byggedagen är Väntjänst delaktiga och visar upp sin verksamhet.

Utveckling

Det är viktigt att såväl vårdcentral, apotek och tandläkarmottagning stannar på orten för att Brålanda fortsatt ska vara en attraktiv boendeplats.

~~Enligt socialnämndens behovsinventering bedöms utbudet av lokaler för särskilt boende täcka efterfrågan fram till 2032.~~ Det är av vikt att befintliga lokaler kontinuerligt hålls ändamålsenliga och attraktiva för att undvika fördyringar i framtiden och med risk att vårdtagare väljer ett annat boende. Det är även viktigt att det finns kollektivtrafik till och från Brålanda som möjliggör för personer som saknar körkort att pendla till orten för arbete schemalagd tid alla dagar i veckan. Avsaknad av detta skapar en svårighet för socialförvaltningen att rekrytera medarbetare till de viktiga välfärdsarbeten som genomförs på orten inom såväl hemtjänst, hemsjukvård, särskild boendeform samt gruppboende.

Sörbyn (U3)

Området utgörs av cirka 2 hektar jordbruksmark, kommunägd. Utvecklingsområdet riktar sig i första hand för vårdändamål och kan ses som ett buffertområde ifall att efterfrågan på mark för vård ökar. Möjligheten att utvidga befintlig bebyggelse väster om den enskilda framfartsvägen bör utredas eftersom området är strategiskt i närheten av liknande användningar. Hänsyn behöver bland annat tas till buller- och riskfrågan knuten till E45, dagvatten samt jordbruksmarken.

En exploatering här medför ingrepp i fornlämningsområden, varför den frågan behöver utredas inför en eventuell exploatering. Det finns potential för upptäckt av okända fornlämningar. Via en byväg står villan på Sörbyn 1:81 i samband med gårdsmiljön på Sörbyn 4:3/4:4. Ett inlämningsanspråktagande av ytan mellan fastigheterna innebär att odlingslandskapet till Sörbyn påverkas och särskilt dess samband. Det är således av vikt att byvägen bevaras och det visuella sambandet mellan gårdarna bibehålls.

Konsekvenser

Med en befolkningstillväxt bör underlaget för service i form av vårdcentral, apotek och tandläkarmottagning öka. En nedläggning av dessa skulle i stället göra Brålanda till ett mindre attraktivt boendeanternativ. Vad avser mark utpekad för vård och omsorg bedöms ytan täcka behovet tills mållåret 2040.



§ 243

Fördjupad översiktsplan (FÖP) Brålanda

KS 2018/371

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut förslag till fördjupad översiktsplan för Brålanda för granskning enligt 3 kap. 12 § plan- och bygglagen.

Kommunstyrelsen godkänner samrådsredogörelsen.

Bilaga/bilagor

- Bilaga 1: Fördjupad översiktsplan (FÖP) Brålanda - Granskning

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnadsförvaltningen har, med hjälp av en förvaltningsövergripande arbetsgrupp, reviderat planförslaget och tillhörande handlingar samt upprättat en samrådsredogörelse. Ändringarna omfattar bland annat korrigerande av planområdet, vissa förändringar av utvecklingsområden och vägar samt utveckling av text- och kartredovisningar. Förändringarna och motiven till dem beskrivs i samrådsredogörelsen. Enligt plan- och bygglagen behöver en översiktsplan genomgå en granskningsperiod på minst två månader innan den kan antas.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-11-13 § 177 Fördjupad översiktsplan (FÖP) Brålanda
- Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-10-31 Granskning av Fördjupad översiktsplan (FÖP) för Brålanda
- Fördjupad översiktsplan för Brålanda – granskningshandling (huvuddokument)
- Kartbilaga A3 – granskningshandling
- Utredningsdel med konsekvensbeskrivning – granskningshandling
- Samrådsredogörelse

Sändlista

Byggnadsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Externa remissinstanser

Utdragsbestyrkande



Vänersborgs kommun



Fördjupad översiktsplan för Brålanda

HUVUDDOKUMENT



GRANSKNINGSHANDLING

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Inledning.....	3
Utvecklingsinriktning.....	4
Målbild	4
Rekommendationer.....	9
Generella rekommendationer	10
Områdesspecifika rekommendationer	12

Dokumenttyp	Dokumentnamn	Antagen	Antagen av	
Översiktsplan, granskningshandling	Fördjupad översiktsplan för Brålanda	xxxx	För antagande av kommunfullmäktige	
Dokumentägare	Dokumentansvarig	Reviderad	Giltighet	
Kommunstyrelseförvaltningen, hållbar utveckling	Översiktsplanerare		Tillsvidare, efter antagande	
Dokumentinformation			Diarienummer	
Vägledande rekommendationer för mark- och vattenanvändning			KS 2018/371	
Ämnesområde			Intranät	Hemsida
Mark- och vattenanvändning			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Andra styrande dokument som omnämns				
Plan- och bygglagen. Översiktsplan 2017 (KF, 2017-12-13).				

Inledning

Den fördjupade översiktsplanen för Brålanda utgör en samlad vägledning för mark- och vattenanvändning inom planområdet. Den är efter antagande en del av kommunens översiktsplan. De grundstrategier och utvecklingsprinciper som antagits i Översiktsplan 2017 (antagen av kommunfullmäktige 2017-12-13, §197) kommer att gälla även fortsättningsvis inom planområdet. Den fördjupade översiktsplanens rekommendationer ska ses som *förtydligande av* och *komplement till* ÖP2017.

Till detta dokument hör en kartbilaga innehållande rekommendationskartan och utvecklingsinriktningskartan. Kartbilagan finns i pdf-version för utskrift och som webbkarta.

Beskrivning av bakgrund, arbetssätt, utgångspunkter, planeringsförutsättningar, analyser, konsekvenser med mera finns i underlagsrapporten *Utredningsdel med konsekvensbeskrivning – FÖP Brålanda*.

Som underlag finns även en översiktlig trafik- och infrastrukturutredning och en kulturmiljöutredning som tagits fram i samband med planarbetet.

Hur läser du detta dokument?

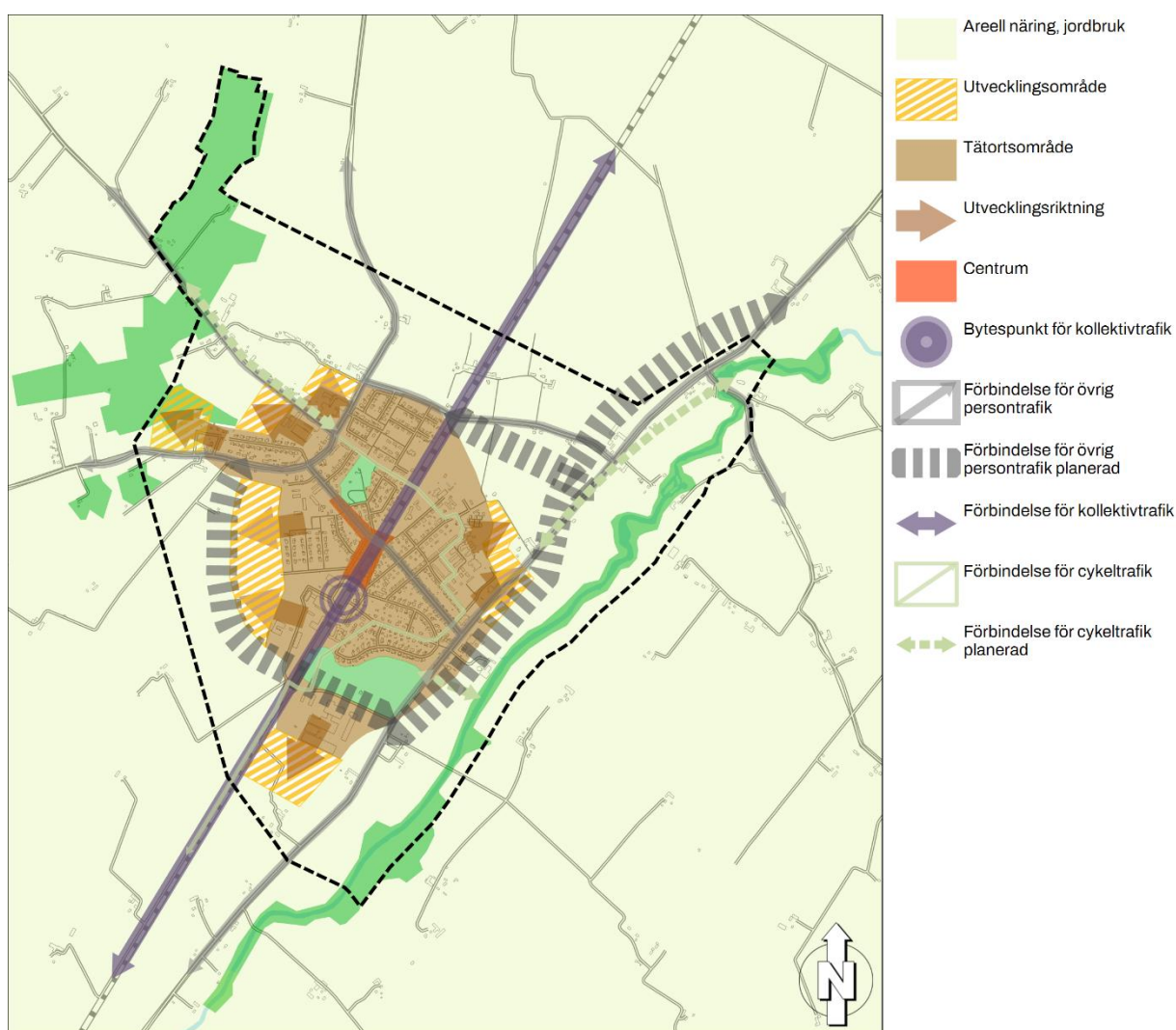
Efter inledningen presenteras fyra målbilder som ligger till grund för de ställningstagande som gjorts i planförslaget. Därefter följer rekommendationerna för framtida markanvändning.

Utvecklingsinriktning

Målbild

Ett förslag på målbild för Brålanda med fyra strategiska satsningsområden har tagits fram. Satsningsområdena utgör tillsammans kärnan av föreslagna förändringar och de viktigaste utvecklingsmöjligheterna. De handlar på olika sätt om att genom förändringar i den fysiska miljön skapa förutsättningar för ett attraktivt och hållbart stationssamhälle där vi värnar om landskapet och stärker förutsättningarna för näringslivet.

Utvecklingsinriktningskartan förtydligar målbilden.



Förminskad utskrift av utvecklingsinriktningskartan.

Utveckla stationssamhället Brålanda

Brålanda utvecklas stationsnära, med tågstationen som en central nod, och präglas av en blandning av olika funktioner där det mesta finns att nå inom gångavstånd. Utbyggnad nära stationen ger bra förutsättningar för boende, verksamma och besökare att välja hållbara transporter. Satsningen på samhällen med tågstation är drivande i att utveckla en attraktiv och hållbar kommun med minskat bilberoende och bättre kommunikationer.

Brålanda stationsområde

Stationsområdet med fokus på området runt tågstationen har en viktig roll för att skapa ett levande och attraktivt stationssamhälle. Området ska vara tillgängligt, välkomnande och fungera som en knutpunkt. Järnvägens barriäreffekt minimeras genom att stärka kopplingarna över/och under järnvägen. Tillgänglighet med cykel och kollektivtrafik är central. I anslutning till stationsområdet finns pendelparkering för cykel och bil för att fånga upp Brålandas omland. Det ska vara lätt att kombinera olika färdmedel med fokus på det hållbara resandet.

Stationsnära och hållbara bostäder

Brålanda tätort växer i takt med att attraktiva bostäder byggs och stärkt underlag för tågpendling ges. Nya bostäder i närheten av tågstationen och förtätning i centrala Brålanda prioriteras. En variation av attraktiva bostadsformer möjliggör att både barnfamiljer, ungdomar och äldre kan bo och leva i Brålanda hela livet. Närhet till service, skola och grönområden med kollektivtrafik inom gångavstånd främjar en hållbar livsstil. I Brålanda kan boende med hållbarhetsprofil vara attraktivt, där gemensamma ytor för stadsodling och mötesplatser skapas.

Levande centrum

Brålandas centrum är trivsamt och välkomnande med välvårdade offentliga miljöer och byggnader. Centrumområdet expanderar och inkluderar även Järnvägsgatan och Allégatan som knyter an till stationsområdet. Mötesplatser, handel, restauranger kombineras med bostäder och arbetsplatser. Brålanda centrum upplevs som en naturlig mötesplats där torget inbjuder till torghandel för lokala producenter och Centrumparken är en trygg mötesplats för alla åldrar. De offentliga rummen är viktiga för samhällets sociala och miljömässiga kvalitéer och gestaltas utifrån Brålandas identitet som samhälle i jordbrukslandskapet som knyter an till lokala teman och material.

Hållbar infrastruktur

Brålanda står inför stora infrastruktursatsningar under kommande år. En stärkt infrastruktur, med en tågstation som central knutpunkt, knyter ihop Brålanda med resterande del av Vänersborg och regionen. Invånare i Brålanda ges möjligheter att resa hållbart till arbeten, skola och fritidsaktiviteter, samtidigt som arbetstagare ges möjlighet att pendla in till Brålandas näringsliv.

Även inom Brålanda krävs infrastruktur som sammanlänkar tätortsbebyggelsen och bidrar till hållbart och trafiksäkert resande. Inom tätorten är det lätt att ta sig till

målpunkter via sammanhängande gång- och cykelstråk, samtidigt som målpunkter utanför tätorten går att nå tryggt och säkert.

Hållbart resande

Brålandas tågstation är en strategisk knutpunkt i tätorten. Inom tätorten är det lätt att ta sig till stationsområdet med cykel och till fots. Det är också smidigt att byta mellan olika färdmedel för fortsatt resande med tåg och buss. Från Brålandas omland kan du parkera med bil och cykel på pendelparkeringen med laddstolpar för att sedan fortsätta det hållbara resandet ut i regionen.

Ett sammankopplat och tillgängligt Brålanda

Tätorten kopplas samman med sammanhängande gång- och cykelstråk vilket gör det lättare att ta sig mellan tätortens olika delar och målpunkter, med särskilt fokus på barnperspektivet. Det går även att transportera sig säkert och hållbart till målpunkter utanför tätorten, som kyrkan och elljusspåret.

Stora infrastrukturprojekt

Infrastrukturen är väl utbyggd, vilket skapar förutsättningar för ett välmående samhälle och ett konkurrenskraftigt näringsliv. E45:s standard förbättras samtidigt som trafiksäkerhet och framkomlighet ökar med genomtänkta på- och avfarter samt passager. En passage under/över E45 möjliggör kontakt med rekreationsområdet kring Frändeforsån. En ny tågstation samtidigt som tätorten växer kräver ny infrastruktur, befintligt vägsystem förstärks med ny ringled och planskild järnvägs korsning för att säkerställa god tillgänglighet och avlasta centrala vägar med tung trafik.

Stärka näringsliv och föreningsliv

Brålanda har ett rikt förenings- och näringsliv som präglas av entreprenörskap, engagemang och samarbetsanda. Att bibehålla och utveckla den samverkan och gemenskap som finns är viktigt. En bra företagsort är en ort där det även är bra att leva och bo. Relevant samhällsservice, handel, turism och föreningsliv är viktiga delar som tillsammans med bostadsutbud och möjlighet till aktivitet och rekreation skapar ett attraktivt stationssamhälle.

Främja näringslivsutveckling

Brålandas företagande bibehålls och utvecklas. Strategiska infrastruktuursatsningar möjliggör för ett diversifierat näringsliv med skyltlägen som gör Brålanda attraktivt för nyetableringar. Genom en variation av ny mark för verksamheter skapas förutsättningar för fortsatt näringslivsutveckling, för såväl nyetableringar som expansioner, inom olika branscher. Även turismen stärks och lockar besökare till Brålandas fina natur- och jordbrukslandskap.

Främja de gröna näringarna

Brålandas läge på Dalboslätten skapar möjligheter att utveckla hållbara och gröna näringar. De kvalitéer som finns i området vad gäller Nuntorp och Gröna klustret, jordbruks- och livsmedelsindustri samt biogasproduktion stärks. I Brålanda finns förutsättningar att främja ekologisk hållbarhet genom företagsamhet inom produktion och att på sikt bli självförsörjande med lokalproducerad mat.

Främja föreningsliv och evenemang

Brålandas föreningsliv har förutsättningar för att fortsätta utvecklas. Mötesplatser där interaktioner mellan människor uppstår är viktiga och det finns evenemang i Brålanda året om med något för alla. Det finns behov av fler samlingsplatser för aktiviteter, möten och kultur.

Utveckla blågrön infrastruktur och värna om landskap

Brålanda är omgärdad av Dalboslättens bördiga odlingslandskap. Värdefulla naturområden som ligger nära tätorten ska bevaras och utvecklas. Parker och bostadsnära gröna miljöer kompletterar naturområdena och fungerar som identitetsskapande målpunkter och mötesplatser samtidigt som de fyller en viktig funktion för såväl dagvattenhantering som ekosystemtjänster. Innehållet och karaktären på grönområdena ska vara varierade för att på så sätt vara attraktiva och erbjuda något för alla.

Blågrön infrastruktur stärker ekosystemtjänster

Blågrön infrastruktur innebär sammanhängande nätverk av natur- och vattenområden med fungerande ekosystem. I fungerande ekosystem finns en artrikedom anpassad till naturgeografin i området. Därigenom skapas också förutsättningar för upprätthållandet av för människan nödvändiga ekosystemtjänster. För Brålanda ger den blågröna infrastrukturen möjligheter till tätortsnära naturupplevelser från väst till öst, med dagvattenlösningar som bidrar med nya kvalitéer, en blandning av naturområden, parker och promenadstråk, samtidigt som den främjar växt- och djurliv.

Frändeforsån och dess omgivande landskap tas tillvara och tillgängliggörs. Åns upplevelsemässiga kvalité och fina naturmiljö stärks och är ett tillskott till Brålanda. Det nya rekreatiomsområdet berikar orten samtidigt som naturvärdena i och kring Frändeforsån stärks och utvecklas som livsmiljö för växter och djur, vilket gynnar den biologiska mångfalden.

Strategiska grönytor för många funktioner

Parker och bostadsnära gröna miljöer i Brålanda kompletterar närliggande natur- och rekreatiomsområden och rymmer flera funktioner samtidigt, både för människor, växt- och djurliv. Grönska är bra för reglering av lokalklimatet. Planen pekar ut flera grönområden som har extra stor potential att utvecklas för olika ändamål. Det kan handla om till exempel odling, hälsofrämjande aktiviteter, dagvattenhantering, mötesplats, parkaktiviteter och naturvård i kombination.

Parker, natur, offentliga platser ska vara trygga, inkluderande och av god kvalitet. De ska vara lätta för alla att ta sig till, både nära bostaden och i andra delar av planområdet, med särskilt fokus på barn och unga. Särskilt lekplatser och aktivitetsytor ska finnas som täcker behovet för barn- och unga inom planområdet.

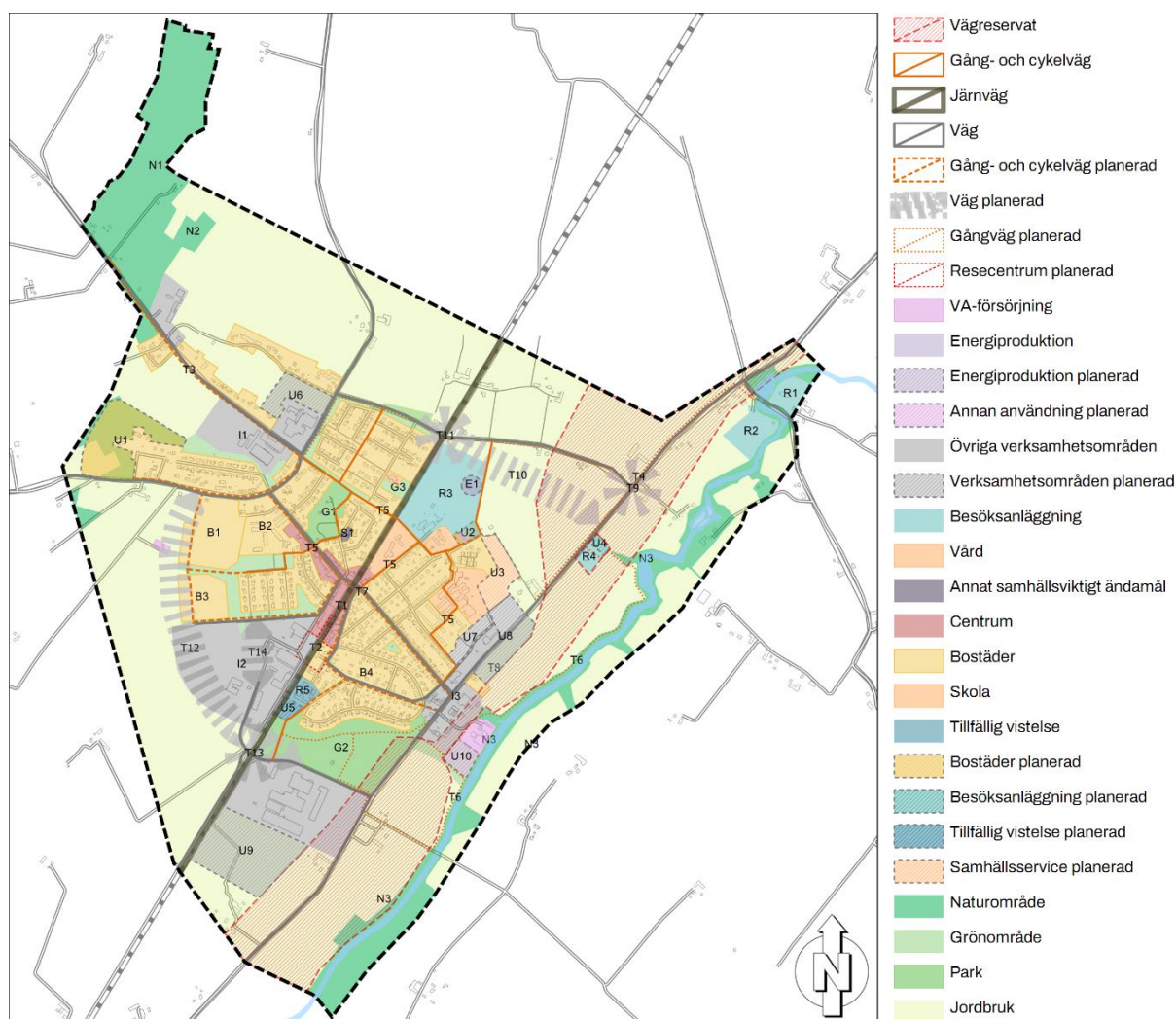
Jordbrukslandskapet

Dalslands och Brålandas rika odlingslandskap fyller många kvalitéer vad gäller matförsörjning, djur- och växtliv och är dessutom identitetsskapande för Dalboslättan.

Det är viktigt att bevara och värna om betydelsefull jordbruksmark samtidigt som delar av Brålanda kommer behöva växa även på jordbruksmark. Vid exploatering nära eller på jordbruksmark ska lösningar sökas som underlättar att så stor del som möjligt av kvarvarande jordbruksmark kan fortsätta användas för jordbruksändamål. Intressekonflikter måste beaktas och väl avvägas när olika intressen måste samspela.

Rekommendationer

Den fördjupade översiktsplanens rekommendationer för markanvändning är kopplade till karta. Rekommendationskartan finns som utskriftsversion i pdf-format och som webbversion.



Förminskad utskrift av rekommendationskartan

Det finns olika typer av rekommendationer, vilket presenteras i följande stycken.

Generella markanvändningsrekommendationer

Dessa gäller för alla färger och markeringar i kartan, alltså även där inga områdes-specifika rekommendationer formulerats. I dokumentet redovisas de generella markanvändningsrekommendationerna i teckenförklaringen innan avsnitten med delområden.

Olika kategorier av kartmarkeringar:











- Huvudsaklig markanvändning (ytor med omönstrad färg). Gäller i princip där pågående eller detaljplanelagd markanvändning föreslås fortsätta.

- Utvecklingsområden (skrafferade ytor). Visar var planen föreslår att förändrad markanvändning utreds.
- Vägar, stråk och kopplingar (linjer och pilar). Visar var viktiga kommunikationsvägar finns och bör utvecklas (streckat).






Områdesspecifika rekommendationer

För alla områden med numrerad beteckning i kartan finns områdesspecifika rekommendationer. Dessa presenteras i dokumentet för respektive markanvändningstyp. De gäller som komplement och förtydligande till de generella markanvändningsrekommendationerna.

Generella rekommendationer

Symbol	Beteckning*	Rubrik	Generell rekommendation
	B	Bostäder eller blandstad	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara bostadsbebyggelse, vilket även kan omfatta grönområden och småskaliga, ej störande verksamheter.
	U	Utvecklingsområde för framtida bostadsbebyggelse	Här föreslås att exploatering kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området, med inriktning på bostäder eller blandad bebyggelse.
	C	Centrum	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara en levande centrumkärna med butiker och annan service, kontor och bostäder. Strävan ska vara att skapa mötesplatser, öka tillgängligheten längs området och stödja folkliv i det offentliga rummet. Omsorg om utemiljöer är viktigt. Aktiva fasader och lokaler i markplan ska eftersträvas. Gestaltning av offentliga rum bör ta inspiration från lokala teman och material.
		Förskola och grundskola	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara skola eller förskola.
		Vård och omsorg	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara vårdinrättningar.
	U	Utvecklingsområde för samhällsservice	Här föreslås att exploatering för skola, förskola eller vård kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.
	R	Besöksanläggning	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara anläggningar för rekreation eller besöksnäring. Här ingår kulturella och religiösa verksamheter, idrotts- och sportanläggningar och övriga besöksanläggningar.
	U	Utvecklingsområde för besöksanläggning	Här föreslås att exploatering för nya besöksanläggningar kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.
	R	Tillfällig vistelse	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara anläggningar för tillfällig vistelse, exempelvis vandrarhem.
	U	Utvecklingsområde för tillfällig vistelse	Här föreslås att exploatering för ny tillfällig vistelse kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.

Symbol	Beteckning*	Rubrik	Generell rekommendation
	S	Annat samhällsviktigt ändamål	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen är områden för samhällsviktig verksamhet, exempelvis räddningstjänst.
	I	Verksamheter och industri	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara verksamheter och industrier som kan generera störningar. Handel, kontor eller kompletterande användning kan tillåtas.
	U	Utvecklingsområde för framtida verksamhets- och industriområden	Här föreslås att exploatering för nya verksamhets- och industritomter kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.
	T	Järnväg	Här går järnväg, vilket bland annat innebär buller och andra risker. Hänsyn ska tas till järnvägen när kringliggande områden utvecklas.
	T	Utredningsområde för stationsområde	Utredningsområde för stationsområde. Områdena är inte avgränsade utan endast grovt markerade i kartan.
		Gång- och cykelväg	Här går en gång- och cykelväg av strategisk betydelse för framkomligheten i tätortsområdet. Separat bana för gång och cykel kan saknas för delar av sträckan och åtgärder kan behövas för att förbättra trafiksäkerheten.
	T	Utvecklingsstråk för gång- och cykelväg	Utvecklingsstråk för ny gång- och cykelväg. Sträckningen behöver inte vara utredd.
	T	Utvecklingsstråk för gångväg	Utvecklingsstråk för ny gångväg. Utformningen bör anpassas till landskapet. Sträckningen är inte utredd. Hänsyn ska särskilt tas till trafiksäkerhet och naturvärden.
		Vägar	Här går en väg av strategisk betydelse för orten eller det regionala vägnätet. Vägen kan innebära buller och andra risker. Hänsyn ska tas till vägen när kringliggande områden utvecklas. Gestaltning av offentliga rum bör ta inspiration från lokala teman och material.
	T	Utvecklingsstråk för vägar	Utvecklingsstråk för ny vägdragning. Sträckningen är inte utredd.
		VA-försörjning	Område som behövs för viktig samhällsfunktion i form av vatten- och avloppsförsörjning.
	U	Utvecklingsområde för VA-försörjning	Här föreslås att exploatering för vatten- och avloppsförsörjning kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.
	E	Utredningsområde för energiförsörjning/produktion	Utredningsområde för energiförsörjning eller energiproduktion.
		Areella näringar, jordbruk	Huvudsaklig markanvändning ska vara odling eller jordbruk och anläggningar kopplade till det. Kompletterande bebyggelse kan tillåtas i anslutning till befintliga gårdsmiljöer om förutsättningar finns enligt miljöbalken och relevanta riktlinjer. Odlingslandskapets natur- och kulturvärden ska väga tungt i prövningar.

Symbol	Beteckning*	Rubrik	Generell rekommendation
	G	Grönområde	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara grönområde. Byggnader eller anläggningar bör inte tillåtas, annat än i undantagsfall om det rör viktiga allmänna funktioner eller rekreativ ändamål. Grönområden kan med fördel utvecklas med slätterängar.
	U	Utvecklingsområde för grönområde	Här föreslås att mark för grönområde kan utredas för hela eller delar av det grovt inringade området.
	G	Park	Huvudsakligt ändamål för markanvändningen ska vara park. Byggnader eller anläggningar bör tillåtas endast om det rör viktiga allmänna funktioner eller rekreativ ändamål. Gestaltning av offentliga rum bör ta inspiration från lokala teman och material. Viktigt med trädplantering och åtgärder som stödjer aktivitet, ekosystemtjänster och lokalklimatet.
	N	Natur och friluftsliv	Huvudsaklig markanvändning ska vara natur. Inriktning på eventuell byggnation ska vara för allmänheten och stödja rekreation utomhus. Kompletterande bebyggelse kan tillåtas i anslutning till befintliga gårdsmiljöer. Utveckling och förvaltning ska stödja ekosystemtjänster och biologisk mångfald.
		Vatten	Vattenområde. Inom detta område kan anläggning för vattenrelaterade aktiviteter prövas, till exempel bryggor eller isättnings- och upptagningsplats för kajak. Stor hänsyn ska tas till natur- och rekreativvärden.

* Beteckning utsatt i karta för objekt med områdesspecifika rekommendationer. Beteckning är inte utsatt för alla objekt.

Områdesspecifika rekommendationer

Bostäder, industri och samhällsviktigt ändamål

B1 – Källeberg N

Variation av småhus och flerbostadshus ska eftersträvas.

B2 – Källebergsgatan

Utrymme för förtätning finns. Vid en planändring kan byggrätten med fördel göras flexiblare, för att möjliggöra ytterligare våningar eller fler byggnadskroppar.

B3 – Källeberg S

Funktionsblandning och variation av småhus och flerbostadshus ska eftersträvas.

B4 – Allégatan m.fl.

Bebyggelsen längs Allégatan och Sörbygatan tillhör de äldsta i orten och det finns ett flertal inventerade byggnader med varierat kulturhistoriskt värde. Delar av området, vid Allégatan och Centralgatan, möjliggör för förtätning av såväl bostäder som service. Alléer kan med fördel återupprätthållas längs Allégatan.

I1 – Brålanda Industri

Planlagd industrimark ska i första hand användas för nödvändig utbyggnad av befintliga verksamheter. Hänsyn tas till intilliggande bostäder.

I2 – Källebergs industriområde

Planlagd industrimark ska i första hand användas för nödvändig utökning av befintliga verksamheter eller verksamheter som har nytta av närheten till en tågstation, till exempel genom hög sysselsättningsgrad. Även pendelparkering kan behöva inrymmas i området.

I3 – Rastaområdet

Inriktningen bör vara verksamheter med relativt låg omgivningspåverkan som har fördel av närheten till trafikleden, till exempel restauranger, drivmedelsstation, handel, kontorshotell, besöksboende och ställplatser. Ändring av detaljplan kan i vissa fall behövas.

Utformning ska ske med hänsyn till områdets stora betydelse som ”skyltfönster” för orten. Viktiga kvalitéer är:

- Inbjudande med ordnade fasader och rangeringsytor
- Ökad grönska som balanserar andelen uppställningsytor
- Oskyddade trafikanter får större utrymme i gaturummet
- Tydligare och samordnad skyltning till målpunkter i orten

S1 – Räddningstjänst

Räddningstjänst.

Besöksanläggning

R1 – Brålanda kyrka

Kyrkligt kulturminne enligt 4 kap. KML med flertalet kulturhistoriskt värdefulla byggnader. Ändringar bör ske med stor hänsyn och respekt för arkitekturens ursprungliga formspråk och estetik. Kyrkan är en viktig målpunkt för lokalbefolkningen. Naturvärden och skyddsvärda träd ska beaktas vid utveckling. Strandskyddsdispens erfordras för utveckling.

R2 – Brålanda kyrkogård

Begravningsplats. Allmänt gångstråk invid Frändeforsån behöver finnas. Naturvärden och skyddsvärda träd ska beaktas vid utveckling. Strandskyddsdispens erfordras för utveckling.

R3 – Brålanda aktivitetsområde

Aktivitetsområde med musikskola, utomhusbad och fotbollsplaner. Kan utvecklas med anläggningar kopplade till fritidsaktiviteter. Vid utveckling ska tillgängligheten för gång och cykel inom och i anslutning till området säkerställas. Dialog med barn och unga är särskilt viktig.

R4 – Gula Huset

Matsservering med ställplatser för husbilar.

R5 – Brålanda Vandrarhem

Vandrarhem med strategisk placering invid stationsområdet.

Natur och grönområde

G1 – Centruparken

Brålandas centrupark där flera funktioner ryms, vilka kan utvecklas och kompletteras. Parken ska vara tillgänglig för olika målgrupper året om.

G2 – Esslingetorpsdalen

Parkområde som kan utvecklas som odlings- och rekreationsområde med tillhörande aktivitetsytor, promenadstråk och andra sociala ytor. Trädplanteringar och slätterängar kan bidra till att förbättra lokalklimatet och den biologiska mångfalden. Delar av området kan användas för omhändertagande av dagvatten.

G3 – Park i Höga

Ett mindre parkområde i närheten av järnvägen. I parken finns ett flertal skyddsvärda ekar som skapar ett högt naturvärde på platsen. Naturvärdena på platsen bör i så stor utsträckning som möjligt bevaras och integreras i den övriga parkmiljön.

N1 – Elljusspåret

Skogsområde med elljusspåret. Stor hänsyn ska tas till rekreationsvärden vid eventuella förändringar. Allmänhetens tillgång till området bör säkerställas genom nyttjanderättsavtal.

N2 – Skolskogen

Viktigt område för skolelever som nyttjar skolskogen för undervisning och lek. Skolelevernas tillgång till området bör säkerställas genom nyttjanderättsavtal.

N3 – Frändeforsån

Viktigt område för natur- och rekreationsvärden. Det är viktigt att minska barriärefekten av E45 i såväl dess nuvarande som framtida dragning genom passager för gångtrafik ner till vattnet, lämpligen vid Gula huset och söder om avloppsreningsverket.

Ett kontinuerligt gångstråk längs ån genom planområdet behöver utvecklas. Närmast ån bör en odlingsfri skyddszon sparas, som fungerar som ett filter för avrinnande vatten. Skyddszonen utgörs med fördel av naturlig vegetation för att gynna den biologiska mångfalden. Gångstråket behöver planeras med stor hänsyn till naturmiljön.

För att öka rekreationen även på vattnet kan en paddelled med isättningsplatser anordnas längs ån, som i första hand förbinder Brålanda och Frändefors och i förlängningen Vänern med Hästefjordarna. Strandskyddet behöver beaktas och dispens prövas i särskild ordning.

Trafik

T1 – Järnväg

Järnvägen ska utvecklas med ett tågstopp och planskild gång- och cykeltunnel. På sikt är järnvägen genom Brålanda föremål för förlängt mötesspår samt partiellt eller helt dubbelspår där de befintliga plankorsningarna byggs om till planskilda. Åtgärder invid järnvägen ska stämmas av med Trafikverket.

T2 – Stationsområdet

Stationsområdet kommer utgöra grunden för att skapa en attraktiv plats för hållbart resande. Viktiga principer för utveckling av stationsområdet är:

- En långsiktig platsutveckling kring stationshuset, där även de kommunalägda fastigheterna Sörbyn 8:1 och 8:2 är viktiga.
- Stationshuset och gamla kommunhuset är viktiga karaktärsbyggnader, medan pizzeriabyggnaden kan ersättas med en lokal som är bättre integrerad i miljön.
- Utformningen av GC-tunneln är viktigt att jobba med, så att den bidrar till en trygg och attraktiv helhetsmiljö.
- Ytor finns för parkering, på västsidan söder om rampen och på östsidan söder om stationshuset och längs Allégatan.
- Hållplatsläget för busstrafikeringen längs Storgatan kan behöva ses över och det är viktigt att kopplingen därifrån till stationen blir tydlig, visuellt och i form av gångstråk.

T3 – Stenhammarsvägen

En gång- och cykelväg längs Stenhammarsvägen är viktig ur trafiksäkerhetssynpunkt för transporter till elljusspåret och skolskogen. Det är ännu inte utrett vilken sida om bilvägen den ska förläggas på.

T4 – Gångstråk längs E45

Möjlighet att ta sig trafiksäkert med cykel eller gå mellan orten och kyrkan kan ordnas med ett gångstråk längs E45 den sträckan. Förutom gångstråk längs E45 behövs även bättre möjligheter att passera vägen vid några platser. Gångvägarna skapar ihop med strandpromenaden längs Frändeforsån (T6) och andra föreslagna åtgärder ett fungerande nätverk kring orten. I samband med framtida ombyggnation av E45 behöver utrymme för oskyddade trafikanter säkerställas, troligtvis via den lokalgata som behöver bildas.

T5 – Brålandastråket

Brålandastråket utgör en del av det betydelsefulla gång- och cykelstråk som invånarna nyttjar för att nå viktiga målpunkter i orten. Sträckan mellan Centruparken och aktivitetsområdet är särskilt utpekad som en brist av skolelever och det är viktigt med insatser som gör stråket tryggare och inbjudande.

Det ses som viktigt med hängytor, lek- och aktivitetsplatser längs stråket och i dess ändpunkter. Järnvägstunneln bör gestaltas med inspiration från barn och unga och

ytorna invid dess mynning bör iordningsställas med tydligare växtlighet och belysning. Vid aktivitetsområdet behöver trafiksäkerheten beaktas och området göras mer inbjudande med exempelvis ny entréskylt och nytt namn för platsen.

T6 – Strandpromenad längs Frändeforsån

En gångväg skapas längs Frändeforsåns västra strand för att skapa kontakt med vattnet och möjligheter till promenadrundor. Stråket ökar även tillgängligheten till Gula huset. Utformningen av promenadstråket bör göras med stor hänsyn till naturmiljön och jordbruket, lämpligtvis som en smalare grusgång.

T7 – Storgatan

Huvudstråket i Brålanda som leder trafiken mellan viktiga noder genom centrum. Oberoende väghållare bör möjligheten till en tydlig parallell gång- och cykelväg ses över. Åtgärder för att minska andelen tung trafik bör eftersträvas. Trafiksäkerheten för barn och unga som tar sig mellan målpunkter på ömse sidor gatan ska prioriteras.

T8 – Förbifart E45 (vägreservat)

Ett vägreservat finns för en eventuell omläggning av E45. Ingen sträckning är beslutad, varför planförslaget illustrerar Trafikverkets tidigare reservat (förstudie, 2003). Inom reservatet är nybyggnation generellt inte tillåtet, medan kompletteringar inom pågående markanvändning kan vara möjligt. En eventuell omläggning kommer att innebära stora ingrepp i landskapet med nya trafikmot och väganslutningar till orten.

T9 – Korsningen Tånvägen-E45

Korsningen är utsatt med försämrad sikt som behöver åtgärdas så att trafiksäkerheten ökar. Detta bör ske av Trafikverket i närtid och inte vara avhängig ombyggnation av E45.

T10 – Anslutning av Tånvägen till E45 (vägreservat)

En ny anslutning av Tånvägen till E45 för ökad trafiksäkerhet. Viktigt att beakta är hur anslutningen samspelar med ombyggnationen av E45, biotopskydd och sannolikheten för okända fornlämningar.

T11 – Plankorsning Tånvägen

En av tre plankorsningar i orten som behöver utvecklas i samklang med utvecklingen av järnvägen. Korsningen bör på sikt vara planskild.

T12 – Ringled väster om Brålanda (vägreservat)

Ringleden är en strategiskt viktig väglänk för att knyta samman det regionala vägnätet väster om järnvägen, avlasta Storgatan från tung trafik och öka tillgängligheten till stationsområdet. En planskild järnvägs korsning bör eftersträvas. Påverkan på jordbruksmark, biotopskydd, avrinningsvägar och sannolikheten för okända fornlämningar/biotopskydd behöver beaktas vid projektering. Vid projektering av vägen bör gröna skyddskorridorer längs vägen utredas, i syfte att binda samman Centrum-

parken, Källeberg och Esslingetorpsdalen med en zon för biologisk mångfald. Beroende på när ringleden avses byggas och hur försäljnings-/utbyggnadstakten av Källeberg fortgår kan olika dragningar diskuteras.

T13 – Plankorsning Industrigatan

En av tre plankorsningar i orten som behöver utvecklas i samklang med utvecklingen av järnvägen och ringleden. Korsningen bör på sikt vara planskild.

T14 – Förbindelse mellan Industrigatan och Poppelgatan

En förbindelse som skulle knyta samman vägnätet från E45 till den västra sidan av stationsområdet. Pågående markanvändning och intilliggande verksamheter behöver beaktas vid fortsatt planering.

Energiförsörjning

E1 – Alternativ lokalisering av bibränslepanna



En flytt av bibränslepannan sker med fördel mot Tånvägen. Dels är andelen störningskänslig bebyggelse lägre, dels ökar tillgängligheten och trafiksäkerheten till anläggningen eftersom anslutning kan ske via Tånvägen. Den exakta lokaliseringen är inte avgränsad och bör stämmas av med Trafikverkets planer för Tånvägen och kultur- och fritidsförvaltningens utvecklingsbehov. För att en flytt ska kunna realiseras behöver detaljplanen ändras. Vid en flytt är det av större vikt att fler byggnader och verksamheter ansluter till närvärmenätet.

Utvecklingsområde

U1 – Lillebyvägen



Utvecklingsområde för bostadsändamål. Området ligger i utkanten av tätorten och dess utformning bör samspela med landsbygdskaraktären med såväl hustyp, tomtstorlekar och natursläpp mellan tomter. Beroende på omfattning kan en exploatering prövas genom förhandsbesked eller detaljplan och skogsmarken ska i första hand väljas. Hänsyn behöver tas till de två kraftledningarna som löper i områdets ytterkanter, tillgängligheten, påverkan på grundvattnet och jordbruksmark.

U2 – Brålanda förskola



Utvecklingsområde för förskola eller fritidsaktiviteter. Utvecklingsmöjligheterna möjliggörs vid en omlokalisering av bibränslepannan (E1). Hänsyn ska bland annat tas till trafiksituationen, föroreningar och buller. Viktigt är att i ett tidigt skede tänka in behovet av grönska.

U3 – Sörbyn



Utvecklingsområde för i första hand vård, men bostäder eller liknande användning kan också tillåtas. Möjligheten att utvidga befintlig bebyggelse väster om den enskilda framfartsvägen bör utredas eftersom området är strategiskt i närheten av liknande användningar. Hänsyn behöver bland annat tas till buller- och riskfrågan knuten till E45, dagvatten, biotop- och artskydd samt jordbruksmarken. En exploatering här medför ingrepp i fornlämningsområden, varför den frågan behöver utredas inför en eventuell exploatering. Ur kulturmiljöhänseende är det av vikt att byvägen mellan Sörbyn 1:81 och Sörbyn 4:3/4:4 bevaras.



Utvecklingsområde för befintlig verksamhet pekas ut för framtida utveckling av rekreationsintressena på platsen samt att säkerställa anslutning till Frändeforsån. Områdets utbredning kan komma att justeras när förbifart E45 är fastställd. Andra frågor att hantera vid fortsatt utredning är jordbruksmarken, fornlämningar, biotopskydd, artskydd, farligt gods och buller.

U5 – Dalhem



Utvecklingsområde för besöksanläggning. Hänsyn behöver bland annat tas till järnvägen och integreringen med parkområdet.



Utvecklingsområde som möjliggör för en koncentrerad av småindustri på platsen. Vid exploatering behöver hänsyn tas till bland annat omkringliggande bebyggelse (buller, lukt), jordbruksmark, fornlämningar, grundvattenförekomsten (Dyrehög), markavvattning och dagvattenhantering. Behovet av grönska som reglering av lokalklimatet ska beaktas.

Ny småindustribebyggelse bör placeras med respektavstånd till byarna med anledning av såväl eventuella störningar som kulturmiljön. Nya byggnadsvolymer bör hållas ned i volym ju närmre de kommer. Bebyggelsemönstret och tillkommande vägar bör följa samma väst-östliga orientering likt befintlig agrar bebyggelse längs moränryggarna. Färgsättning, materialval samt volym och taktyp bör återknyta till byggnadstraditionen medan formspråket och detaljerna kan utföras i en samtida prägel.



Utvecklingsområde för verksamheter och besöksanläggning med begränsad omgivningspåverkan. Området är beläget i anslutning till bostäder, vård och andra verksamheter vilket möjliggör en bredare användning för marken. Hänsyn behöver särskilt tas till omkringliggande bebyggelse, risken för farligt gods och behov av omlastningsplats för ambulanssjukvården.



Utvecklingsområde för verksamheter och industri som kan bli aktuellt för exploatering om vägen dras om. Området får därmed en viktig betydelse som skyltfönster för orten. Idag, med E45 i befintlig sträckning, är en exploatering inte aktuell främst eftersom det påverkar arronderingen av befintliga jordbruksskiften alltför negativt. Andra frågor att hantera är bland annat farligt gods och fornlämningar.



Utvecklingsområde för verksamheter och industri med motivering att tillgängligheten till området är god genom närheten till E45 och möjlighet till tillfart genom befintligt industriområde. Området har bra skyltläge och är ett av få utvecklingsområden för aktuell markanvändning öster om järnvägen. Områdets utbredning åt öster begränsas av vägreservat för E45.

För att mildra konsekvenserna på kulturmiljön bör gårdsstrukturen för Esslingetorp 1:52 och den inramande grönskan samt jordbrukslandskapet mellan gården och E45 bibehållas.

Vid exploatering behöver hänsyn tas till bland annat intilliggande miljöfarlig verksamhet, jordbruksmark, risker invid järnväg och E45, sannolikheten för okända fornlämningar, omkringliggande bebyggelse och biotop- och artskydd. Behovet av grönska som reglering av lokalklimatet ska beaktas.

U10 – Utvecklingsområde för VA-försörjning



Utvecklingsområde för vatten- och avloppsförsörjning. En ny detaljplan på platsen bedöms krävas. Viktiga frågor att hantera i kommande prövningar är bland annat förbifart E45 och riskhantering, risk för skred, tillgänglighet till Frändeforsån, återinträdande av strandskydd och naturvärden.



2024-01-10

Dnr: SOC 2023/308

Handläggare

Anne Elfving
anne.elfving@vanersborg.se
0521-72 17 56

Mottagare

Socialnämnden

Yttrande över remiss Näringslivsstrategi Vänersborgs kommun 2024-2030

Förslag till beslut

Socialnämnden avger yttrande daterat 2024-01-04 som svar på remiss gällande Näringslivsstrategi Vänersborgs kommun 2024-2030.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har 2023-12-22 beslutat att remittera näringslivsstrategi Vänersborgs kommun 2024-2030 till samtliga nämnder för yttrande. Näringslivsstrategin är framtagen med syfte att stödja det näringslivsstrategiska arbetet i hela kommunen.

Näringslivsstrategin kartlägger en omfattande väg för initiativ som förbättrar näringslivsklimatet och främjar hållbar tillväxt. Strategins helhetsinriktning understryker att det är kommunens samlade ansträngningar som påverkar näringslivsklimatet och den övergripande tillväxten. För att uppnå detta har tagits fram sju strategiska utvecklingsområden.

I yttrande daterat 2024-01-04 beskrivs bland annat vilka strategiska utvecklingsområden som socialnämnden i huvudsak berörs av. Vidare framförs synpunkter på vissa delar av vad som ska ingå i uppföljning och utvärdering.

Underlag

- Näringslivsstrategi Vänersborgs kommun 2024-2030
- Riktlinjer för styrning och ledning

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

Yttrande över remiss Näringslivsstrategi 2024-01-04

Sändlista

kommun@vanerborg.se



2024-01-04

Dnr: SOC 2023/308

Handläggare
Anne Elfving
anne.elfving@vanersborg.se
0521-72 17 56

Mottagare
kommun@vanersborg.se

Yttrande över remiss "Näringslivsstrategi Vänerns kommun 2024-2030"

Bakgrund

Kommunstyrelsen har 2023-12-22 beslutat att remittera näringslivsstrategi Vänerns kommun 2024-2030 till samtliga nämnder för yttrande.

Sammanfattning av yttrande

Näringslivsstrategin är framtagen med syfte att stödja det näringslivsstrategiska arbetet i hela kommunen. Näringslivsstrategin kartlägger en omfattande väg för initiativ som förbättrar näringslivsklimatet och främjar hållbar tillväxt.

Strategins helhetsinriktning understryker att det är kommunens samlade ansträngningar som påverkar näringslivsklimatet och den övergripande tillväxten. För att uppnå detta har tagits fram sju strategiska utvecklingsområden.

De strategiska utvecklingsområden och prioriteringar som socialnämnden framför allt berörs av är följande:

Företagsdialog och service till företagen - prioritering "Företagsvänligt bemötande", "Rättssäker myndighetsutövning" och "Öppenhet i upphandlingar".

Vad gäller bemötande, dialog, rättssäker myndighetsutövning och snabb handläggning ingår detta som en del i handläggningen av serveringstillstånd. Handläggningen följs årligen upp i SKR:s undersökning Insikt som är en servicemätning av kommunernas myndighetsutövning.

Infrastruktur och digitalisering – prioritering "Digitalisering och kompetens", tillsammans med **Innovation och omställning** – prioritering "Innovationsdriven affärsutveckling", ser vi som ett viktigt område att utveckla. Innovationskulturen behöver stärkas och utvecklas. Aktuellt område för socialnämnden kan vara inom välfärdsteknik, för att hitta och utveckla lösningar tillsammans med företag och akademi med användarinvolvering.

Kompetensplanering – prioritering "Breddad rekrytering". När det gäller kompetensplanering ingår breddad rekrytering som ett område i förvaltningens kompetensförsörjningsplan.

De övriga frågor som finns i remissunderlaget att beakta är:

- Finns det några synpunkter på de prioriteringar som gjorts?
- Finns det något som inte går i linje med övriga styrande dokument vi har att ta hänsyn till?

2024-01-04

Dnr: SOC2023/308

- Finns det saker som saknas men som ni bedömer är viktiga att ha med gällande näringslivsstrategiskt arbete?

Uppföljning och utvärdering

På frågan om det finns något som inte går i linje med övriga styrande dokument att ta hänsyn till finner vi att detta är fallet till del vad gäller uppföljning och utvärdering. Under denna rubrik anges att nämnder, förvaltningar och bolag är ansvariga för implementering och genomförande. Vidare anges att varje nämnd ska ta fram förväntade resultat och aktiviteter kopplade till strategin, som följs upp årligen. Socialnämnden menar att detta inte hör hemma i en näringslivsstrategi (eller andra strategidokument), då styrande dokument på kommunövergripande nivå knyts till respektive inriktningsmål i den nya styr- och ledningsmodellen.

Övrigt

Socialnämnden har i övrigt inga synpunkter på de prioriteringar som är gjorda i strategin, utan finner dem relevanta. Nämnden kan inte heller se att det finns saker som saknas som bör vara med i det näringslivsstrategiska arbetet.

Sammanfattningsvis står socialnämnden bakom näringslivsstrategin med beaktande av ovan nämnda synpunkter.

Dan Nyberg
Socialnämndens ordförande

Karin Hallberg
Förvaltningschef



Näringslivsstrategi Vänerns kommun 2024-2030

Remiss

Innehållsförteckning

Inledning.....	1
Syfte.....	2
Övergripande mål.....	2
Bakgrund och genomförande ,	2
Strategiskt utvecklingsområde 1: Företagsdialog och service till företagen	3
Strategiskt utvecklingsområde 2: Etablering och tillväxt	4
Strategiskt utvecklingsområde 3: Infrastruktur och digitalisering	5
Strategiskt utvecklingsområde 4: Innovation och omställning	6
Strategiskt utvecklingsområde 5: Kompetensplanering.....	7
Strategiskt utvecklingsområde 6: Attraktionskraft	8
Strategiskt utvecklingsområde 7: Hållbarhet.....	9
Publicering	10
Uppföljning och utvärdering	10

Dokumentinformation Strategin beskriver hur kommunens näringslivsarbete ska utföras och vilka prioriteringar som finns för arbetet under åren 2024-2030.		Dokumentansvarig Näringslivschef	
Antagen Ange beslutsdatum och ev §.	Antagen av Ange beslutsinstans eller tjänstepersons titel	Reviderad Ange ev föregående revidering beslutsdatum och ev §.	Giltighet 2030-12-31
Aktualisering Ange datumet för dokumentets senaste aktualisering	Diarienummer Nämndkod. Diariernr	Intranät <input type="checkbox"/>	Hemsida <input type="checkbox"/>
Uppföljning En gång per mandatperiod			
Andra regelverk som omnämns Ange de lagar, förordningar, föreskrifter, taxor eller styrande dokument som omnämns tex ”Kommunallagen (KL 2017:725).			

Inledning

Kommunens näringsliv är viktigt då det har en betydande påverkan på ekonomin, arbetsmarknaden och samhället som helhet. Ett gott företagsklimat främjar tillväxt, innovation och hållbarhet samtidigt som det skapar arbetstillfällen, skatteintäkter och service till medborgarna.

Regionhuvudstaden Vänersborg ligger mitt i Västra Götalands län och Trestadsområdet. Med en central placering i en expansiv arbetsmarknadsregion utgör Vänersborgs kommun ett attraktivt och strategiskt läge för företag att etableras och utvecklas i. Det finns en väl utbyggd infrastruktur med vägnät, sjöfart, flygplats och kollektivtrafik med goda förbindelser till flera större städer.

I hela kommunen finns naturen inpå knuten med närhet till såväl Vänern som rekreationsområden som till exempel på de mäktiga platåbergen Halle- och Hunneberg. Det finns en landsbygd med starkt lokalt engagemang, stora satsningar på landsbygdsutveckling kring flera kommunens mindre tätorter samt en stadskärna med väl bevarad småstadscharm. Ett rikt förenings- och kulturliv utgör, tillsammans med en mängd olika evenemang, en grund för ett levande och attraktivt samhälle.

Näringslivet är aktivt och differentierat. Det finns en stark samverkan mellan näringsliv, kommun, föreningsliv, organisationer och civilsamhället. Att fortsätta främja samverkan är avgörande för att nå uppsatta mål.

Näringslivsstrategin för Vänersborg 2024–2030 kartlägger en omfattande väg för initiativ som förbättrar näringslivsklimatet och främjar hållbar tillväxt. Strategins helhetsinriktning understryker att det är kommunens samlade ansträngningar som påverkar näringslivsklimatet och den övergripande tillväxten.

För att uppnå detta har vi tagit fram sju strategiska utvecklingsområden:

- Företagsdialog och service till företag
- Etablering och tillväxt
- Infrastruktur och digitalisering
- Innovation och omställning
- Kompetensplanering
- Attraktionskraft
- Hållbarhet

Genom att strategiskt utveckla Vänersborgs kommuns näringslivsklimat skapas goda förutsättningar att etablera, driva och utveckla företag i Vänersborgs kommun.

Arbetet med de sju strategiska områdena i näringslivsstrategin omfattar hela den geografiska ytan Vänersborgs kommun. Utvecklingsområdena har ingen inbördes prioriteringsordning.

När begreppet ”vi” används i detta dokument innebär det Vänersborgs kommun som koncern-organisation.

Syfte

Näringslivsstrategi 2024 – 2030 ska vägleda näringslivsutvecklingen över en sjuårsperiod, med fokus på att uppfylla globala, regionala och kommunala mål samt möta behoven hos det lokala näringslivet.

Näringslivstrategin ska i sin helhet och inom varje strategiskt område tolkas och tillämpas på ett sätt som främjar en hållbar utveckling, med insatser som bidrar till att vi når såväl de globala målen som kommunens vision och inriktningsmål.

Övergripande mål

Vänersborgs kommuns vision är ”attraktiv och hållbar i alla delar, hela livet”. Till detta finns inriktningsmål som vägleder arbetet och strategier. Inriktningsmålen berör olika aspekter av näringslivsarbetet och vägleder arbetet strategiskt.

Vänersborgs kommuns vision och inriktningsmål relaterar till de globala målen i FN:s Agenda 2030, så att insatser och strategier som syftar till att vi ska nå kommunens målsättningar även bidrar till att de globala målen kan nås. Den översiktsplan som finns för kommunen är också ett viktigt underlag i det näringslivsstrategiska arbetet.

En hållbar utveckling utgör grunden för all värdeskapande verksamhet, såväl för privata aktörer som för offentlig verksamhet. Näringslivsstrategin syftar till att understödja en hållbar utveckling utifrån de tre hållbarhetsperspektiven i FN:s Agenda 2030, det vill säga ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet.

På regional nivå finns den regionala utvecklingsstrategin för 2030 för Västra Götalands län, som inriktar sig på att stärka regionens innovationsförmåga, bygga kompetens, öka inkluderingen och koppla samman Västra Götaland. Den innehåller också tvärssektoriella mål som rör studier, digitalisering, elektrifiering och cirkulära affärsmodeller.

På delregional nivå finns Business Region Västs Näringslivsstrategi 2030, som fokuserar på styrkeområden såsom bioekonomiska näringar, besöksnäring, hållbar industri och kulturella/kreativa näringar. De utmaningar som tas upp är kompetensförsörjning, företagsklimat, ökad konkurrens och mångfald samt strategiska vägval för att stärka innovationskraften och bygga kompetens.

Bakgrund och genomförande

Arbetet med en ny näringslivsstrategi för Vänersborgs kommun startade under våren 2022 och har genomförts i nära samarbete med näringslivsrådet i kommunen.

Under arbetet har ett stort antal dialogmöten genomförts, bland annat med företagare i de olika geografiska verksamhetsområdena, representanter från utvecklingsnoder, företagsstödande aktörer, kommunförvaltningarnas ledningsgrupper och kommunens lotsgrupp.

Genom dessa dialoger och med utgångspunkt i de ovan nämnda mål som finns på kommunal, regional och global nivå har ett antal strategiska utvecklingsområden definierats och prioriteringar tydliggjorts och förankrats.

Strategiskt utvecklingsområde 1: Företagsdialog och service till företagen

En pålitlig plats för företagens utveckling

Att erbjuda enastående service och bemötande, främja en öppen dialog, säkerställa snabb och rättssäker handläggning samt visa djup förståelse för företagens behov är kärnan i att skapa ett positivt företagsklimat. Ett trivsamt företagsklimat lockar fler etableringar, nya företag och ger befintliga företag större möjligheter till tillväxt. Vi prioriterar transparenta och lättförståeliga upphandlingsprocesser inom kommunen.

Prioritering

- 1. Företagsvänligt bemötande:** Vi ska ha en förstående och lösningssökande attityd gentemot företagare. Genom ett gott bemötande och en vägledande dialog erbjuder vi näringslivet en utmärkt service.
- 2. Rättssäker myndighetsutövning:** Vår myndighetsutövning ska ske på ett rättssäkert sätt och med djup förståelse för företagens behov. Handläggning ska vara snabb och beslut ska vara tydligt motiverade och enkla att förstå.
- 3. Öppenhet i upphandlingar:** Upphandling som genomförs ska ske med beaktande av ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet samt följa de grundläggande principerna, varav en är transparens. I lämpliga fall ska vi möjliggöra för lokala företag att delta i upphandlingen.
- 4. Aktiv dialog med näringslivet:** Fungerande kontaktytor mellan näringsliv och kommun är ett långsiktigt fokusområde. Genom olika aktiviteter som företagsbesök, näringslivsträffar, nätverksträffar och samråd skapas möjlighet till dialog och ömsesidig förståelse.
I Näringslivsrådet sker kontinuerligt dialog och planering av näringslivsfrågor. Här deltar kommunens ansvariga samt representanter för olika företagargrupper.

Strategiskt utvecklingsområde 2: Etablering och tillväxt

Verka för goda förutsättningar för företag att etablera sig och utvecklas

Vi strävar efter att göra det enkelt för företag att etablera sig och växa i Vänersborgs hela geografiska område. Ett starkt och växande näringsliv är avgörande för ekonomisk hållbarhet och välfärd. För att uppnå detta är det väsentligt att Vänersborgs kommun arbetar med etableringar i en långsiktig strategi.

Prioritering

- 1. Etableringsberedskap och flexibilitet:** Vi ska verka för att det ska finnas tillgänglig verksamhetsmark och flexibla detaljplaner som kan möta både nuvarande och framtida behov på företagsetableringar eller utveckling av befintliga företag.
- 2. Effektiv etableringsservice:** Vår etableringsservice ska kännetecknas av snabb återkoppling, korta handläggningstider, rimliga kostnader samt en kompetent och vänlig inställning gentemot både nya och befintliga företag.
- 3. Ambassadörer för tillväxt:** Tillsammans med det lokala näringslivet agerar vi som ambassadörer för att attrahera nya företag till vår kommun. Att de befintliga företagen trivs och kan utvecklas skapar en positiv bild av kommunen som etableringsplats.
- 4. Etableringsstrategiskt arbete:** Vi ska arbeta strategiskt och proaktivt för att främja att etablering och tillväxt stärker befintligt näringsliv och samhälle samt bidrar till grön omställning för hållbar tillväxt. Marknadsföring av verksamhetsmark ska ske med fokus på den typ av etableringar som bäst passar in i det specifika området.

Strategiskt utvecklingsområde 3: Infrastruktur och digitalisering

Goda förutsättningar för framtidens företagande

Vänersborgs kommun har ett mycket bra logistiskt läge. God infrastruktur är avgörande för företagen i vår kommun, både gällande transporter, kompetensförsörjning och landsbygdsutveckling. Dessutom är tillgången till elnät, laddningsinfrastruktur, internet och mobiltäckning viktiga för framtiden.

För att dra full nytta av vårt strategiska läge, behöver vi arbeta aktivt med att utveckla dessa förutsättningar och se till hela kommunens geografi i detta arbete.

Prioritering

- 1. Utbyggd transportinfrastruktur:** Vi ska verka för en fortsatt utveckling av vår infrastruktur med fokus på att skapa en välfungerande helhet av transportlösningar, så som tåg, flyg, sjöfart och vägar. Genom att bevaka utvecklingen inom området och anpassa framtida satsningar skapas möjligheter för fler fossilfria och hållbara alternativ.
- 2. Kollektivtrafik, vägnät och cykelvägar:** För att attrahera arbetskraft och främja säkra transporter verkar vi för satsningar på kollektivtrafik och ett välutvecklat och trafiksäkert vägnät. Vi ska bland annat verka för en utbyggnad av E45 mellan Vänersborg och Mellerud, ett väl fungerande kollektivtrafiknät samt tågstopp i Brålanda och Frändefors.
- 3. Digitalisering och kompetens:** Den ökade digitaliseringen kräver nya kompetenser och processer. Vi ska fortsätta att stärka företagen i deras digitala utveckling genom att vara lyhörda för nya behov och tillsammans hitta lösningar och samverka för en god framtida konkurrenskraft.
- 4. Hållbar mobilitet:** Vi ska verka för framtidens hållbara mobilitetslösningar och transporter samt förbättrade förbindelser till andra regioner och närliggande huvudstäder. I detta arbete är det viktigt att se till hela kommunen och på olika sätt stärka landsbygdens förutsättningar.
- 5. Strategiskt samhällsplanering:** Vi ska sträva efter att planlagd mark för företag är nära god infrastruktur samt planera bostäder och skolor i anslutning till kollektivtrafik, då detta skapar en attraktiv boendemiljö och goda förutsättningar för mobilitet och transportlösningar.

Strategiskt utvecklingsområde 4: Innovation och omställning

Stöd till företagen i utveckling och omställning

För att hålla vårt näringsliv konkurrenskraftigt och i framkant är det nödvändigt att stärka vår innovationskraft och möjliggöra omställning för minsta möjliga klimatpåverkan samt anpassning till påverkan från omvärlden. Ett näringsliv som är starkt inom omställning är viktigt för samhällets totala beredskap och robusthet. Detta arbete handlar om allt från självförsörjningsgrad av livsmedel till logistik och olika typer av samhällsservice.

Prioritering

- 1. Innovationsdriven affärsutveckling:** Vi ska verka för att stimulera innovationskraften i näringslivet för att skapa nya affärsmöjligheter och stärka Vänersborgs företag. Genom samarbete med akademiska institutioner och innovationspartners skapas en miljö som främjar utvecklingen av nya affärsområden.
- 2. Hållbar omställning:** Vi ska stödja företagen i sin hållbara omställning genom aktiva val av material, effektiv hantering av processavfall, nya energilösningar och liknande åtgärder.
- 3. Utvecklingsnoder:** Vänersborgs kommun ska fortsatt aktivt stödja de utpekade utvecklingsnoder som finns inom Fyrbodalsregionen, som fungerar som lok i utvecklingen inom sina respektive områden. Två av utvecklingsnoderna är placerade i Vänersborgs kommun och fokuserar på gröna näringar samt materialinnovationer. De fungerar som plattformar för näringslivet att utveckla sina verksamheter och bidra till globala mål.
- 4. Robusthet och krisberedskap:** Vi ska genom samverkan mellan kommun, olika aktörer samt näringslivet skapa en ökad robusthet i samhället och en hög beredskap. Vi ska verka för kompetensutveckling och planering. Genom gemensamma aktiviteter, initiativ och projekt stärks den totala beredskapen och möjligheterna att samverka vid olika krissituationer ökar.

Strategiskt utvecklingsområde 5: Kompetensplanering

Aktivt verka för att säkra tillgången på framtidens kompetens

Genom samverkan mellan näringsliv, kommun, myndigheter samt innovations- och utbildningsaktörer skapar Vänersborgs kommun goda förutsättningar för näringslivets kompetensförsörjning. Vi strävar efter att matcha arbetsgivarnas behov av kompetens med utbildningsinsatser och tillgänglig arbetskraft och att aktivt arbeta för kvarboende och inflyttning för att stärka vår kompetensförsörjning.

Att stärka barn och ungdomars intressen från tidig ålder, skraddarsy utbildningar efter arbetsmarknadens behov och främja möjligheten att starta företag skapar en stark kompetensförsörjning.

Prioritering

- 1. Skola och näringslivssamverkan:** Vi ska ha en varaktig och stark samverkan mellan skola och näringsliv. Med företagens hjälp skapas intresse för olika yrken och en förståelse för arbetslivet. Genom dialog arbetar vi tillsammans för ett utbildningsutbud som stärker kompetensplaneringen på kort och lång sikt.
- 2. Breddad rekrytering:** Genom att aktivt arbeta med breddad rekrytering och andra innovativa insatser ska vi sträva efter att bryta segregation och säkerställa en stark och välmående arbetsmarknad.
- 3. Attraktionskraft för arbetskraft och kompetens:** Vi ska arbeta proaktivt för att skapa en plats där många vill bo och leva med en mångfald av kultur- och fritidsliv. Vi samarbetar även strategiskt inom det geografiska arbetsmarknadsområdet för att stärka attraktiviteten i hela området för inflyttning och kvarboende.
- 4. Nyföretagande:** Genom att samverka med olika innovations- och företagsstärkande aktörer ska vi systematiskt verka för ett näringslivsklimat som bidrar till innovation, företagsutveckling och entreprenörskap.
- 5. Strategiskt samarbete och omvärldsbevakning:** Vi ska verka för ett livslångt lärande och en långsiktig kompetensförsörjning genom att följa den snabba utveckling som sker i arbetsliv och samhälle och genom att samarbeta strategiskt mellan näringsliv, kommun, myndigheter och utbildningsaktörer.

Strategiskt utvecklingsområde 6: Attraktionskraft

Verka för en levande och attraktiv kommun för boende och besökare.

Vänersborgs kommun har en enastående plats med närhet till stora städer, naturupplevelser och gemenskap. Genom att bygga på vårt gemensamma platsvarumärke skapar vi stolthet och en kraftfull kommunikationsplattform. Att vara "Levande, Attraktiv och Hållbar" och "Tillsammans" är våra ledstjärnor.

Prioritering

- 1. En plats för alla:** Vi ska arbeta tillsammans med näringsliv, föreningar, organisationer och civilsamhället för att vara en levande, attraktiv och hållbar plats för invånare i alla åldrar, besökare och företag. Vi skapar även en miljö som är attraktiv för företag att etablera sig och utvecklas i.
- 2. Evenemang som tillväxtmotor:** Vi ser evenemang som en motor för tillväxt och som ett sätt att stödja vår vision, våra värdeord och våra mål. Vi ska arbeta för ett brett utbud av evenemang i hela kommunen genom att samverka externt och internt. Vi ska verka för att aktörer kan genomföra arrangemang och aktiviteter som gynnar näringslivet och föreningslivet över hela året, till exempel cup- och lägerverksamhet samt större idrotts- och kulturarrangemang.
- 3. Platsens varumärke:** Vi ska använda vårt platsvarumärke och vårt varumärke som Regionhuvudstad konsekvent inom kommunens organisation samt uppmuntrar näringsliv och föreningar att göra det samma. Genom ett långsiktigt platsvarumärkesarbete stärker vi Vänersborgs attraktionskraft. Vi samverkar nära besöksnäringen för att stärka platsens attraktivitet och marknadsföring.
- 4. Kulturella och kreativa näringar:** Vi ska verka för att främja kreativa och kulturella näringar, kulturell utveckling samt estetisk gestaltning, då detta förstärker upplevelsen av en levande och attraktiv kommun och skapar stora mervärden i samhället och näringslivet.
- 5. Platsutveckling och tillgänglighet:** Vi ska utveckla våra fysiska miljöer utifrån ett samhällsdelaktigt perspektiv med berörda aktörer för att skapa engagemang och stolthet hos företag och invånare. Vi strävar efter hög tillgänglighet både digitalt och fysiskt.

Strategiskt utvecklingsområde 7: Hållbarhet

Skapa förutsättningar för företagen att vara hållbara ekologiskt, ekonomiskt och socialt

Hållbarhet är en central fråga för Vänersborgs kommun och för näringslivet. Detta arbete genomsyrar på ett övergripande plan våra strategier och aktiviteter.

Genom att alltid ha med oss de tre hållbarhetsaspekterna – miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet – samt sträva efter att uppnå klimatmålen, främja mångfald och skapa en gemensam medvetenhet om dessa frågor, tar vi steg mot en bättre och mer hållbar framtid för vår kommun och vårt näringsliv.

Prioritering

- 1. Sunda konkurrensvillkor och upphandling:** Vi ska verka för sunda konkurrensvillkor som stöder vårt näringsliv och främjar ekonomiskt och socialt hållbara affärsprinciper.
- 2. Brottsförebyggande arbete:** Vi ska samverka systematiskt med näringslivet och olika aktörer för att genomföra brottsförebyggande åtgärder som skapar en trygg miljö för företagande och samhälle. Detta bidrar till ökad tillit i samhället samt stärkt ekonomisk och social hållbarhet.
- 3. Industriell symbios och cirkulära lösningar:** Vi ska sträva efter att uppnå symbios och samarbeten mellan företag för att minska svinn och öka långsiktig hållbarhet och cirkulära affärsmodeller. I detta arbete samverkar vi med olika aktörer med specialistkompetens inom området.
- 4. Grön näring och livsmedelsförsörjning:** Vi ska verka för att stärka den gröna näringen och livsmedelsproduktionen. Ett viktigt fokus är att skapa obrutna produktionskedjor för lokala livsmedel samt att stärka företagen inom grön näring i deras arbete för att skapa en stark, innovativ och robust livsmedelsförsörjning.
- 5. Minskad klimatpåverkan och hållbarhetsredovisning:** Vi ska stödja företagen i arbetet att minimera klimatpåverkan samt sammanställa relevant information. Att kunna redovisa och kommunicera sitt hållbarhetsarbete stärker många företag vid upphandlingar och licensieringskrav samt gynnar företagens varumärke.

Publicering

Vänersborgs näringslivsstrategi publiceras på Vänersborgs kommuns hemsida.

Uppföljning och utvärdering

Vänersborgs näringslivsstrategi följs upp i ordinarie delårsrapportering. Näringslivsrådet i Vänersborg får årligen en summering av aktiviteter och resultat.

Näringslivsarbetet spänner i över alla kommunens förvaltningar på olika sätt. Nämnder, förvaltningar och bolag är ansvariga för implementering och genomförande. Strategin ska fungera som underlag till mål- och resursplan samt för nämndernas och styrelsernas verksamhetsplaner. I mål- och resursplanen anger varje nämnd de förväntade resultat som har bäring på styrdokumentet. Aktiviteter planeras i nämndernas verksamhetsplaner och följs upp årligen. Kommunstyrelsen har övergripande ansvar för uppföljning och utvärdering.



2023-12-22

Dnr: KS 2023/941

Handläggare

Sofia Jessen

sofia.jessen@vanersborg.se

Remiss - Näringslivsstrategi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar remittera Näringslivsstrategi till samtliga nämnder inom Vänerns borgs kommun. Nämndernas yttranden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 15 februari 2024.

Sammanfattning

Kommunens näringsliv är viktigt då det har en betydande påverkan på ekonomin, arbetsmarknaden och samhället som helhet. Ett gott företagsklimat främjar tillväxt, innovation och hållbarhet samtidigt som det skapar arbetstillfällen, skatteintäkter och service till medborgarna.

Näringslivsstrategin för Vänerns borg 2024–2030 kartlägger en omfattande väg för initiativ som förbättrar näringslivsklimatet och främjar hållbar tillväxt. Strategins helhetsinriktning understryker att det är kommunens samlade ansträngningar som påverkar näringslivsklimatet och den övergripande tillväxten.

För att uppnå detta har vi tagit fram sju strategiska utvecklingsområden:

- Företagsdialog och service till företag
- Etablering och tillväxt
- Infrastruktur och digitalisering
- Innovation och omställning
- Kompetensplanering
- Attraktionskraft
- Hållbarhet

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen antagen den 2 juni 2021 § 127- Remiss av ärenden som ska beslutas i kommunstyrelsen eller som ska beredas för beslut i kommunfullmäktige samt beslut att överlåta inkomsten remiss till annan nämnd för yttrande direkt till remissinstansen, punkten

Underlag

- Remiss – Näringslivsstrategi Vänerns borgs kommun 2024 - 2030

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Postadress:

Vänerns borgs kommun
462 85 Vänerns borg

Besöksadress:

Sundsgatan 29
Vänerns borg

Telefon:

0521-72 10 00

Webbplats:

www.vanersborg.se

E-post:

E-post fylls i här



Vänersborgs kommun

Nämnd

Handläggare

Sofia Jessen

sofia.jessen@vanersborg.se

DELEGERINGSBESLUT

2(2)

2023-12-22

Dnr: KS 2023/941

Samtliga nämnder

Postadress:
Vänersborgs kommun
462 85 Vänersborg

Besöksadress:
Sundsgatan 29
Vänersborg

Telefon:
0521-72 10 00

Webbplats:
www.vanersborg.se

E-post:
E-post fylls i här



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

A black rectangular redaction box covers the signature area. To the right of the redaction, there is a faint, light grey icon of a document with a signature line.

Benny Augustsson



2024-01-10

Dnr: SOC 2024/5

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Revidering av förteckning över tjänstepersoner som förordnas att begära polishandräckning med stöd av 43 § 2 p LVU i enlighet med delegationsordningen

Förslag till beslut

Socialnämnden reviderar, i enlighet med bilaga, *förteckningen över tjänstepersoner som förordnas att begära polishandräckning med stöd av 43 § 2 p LVU i enlighet med delegationsordningen.*

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens delegeringsordning, 2023-12-14, avsnitt 4.7 LVU punkt nr 76, ska beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU, i de fall socialutskottets sammanträde inte kan inväntas, tas av namngiven tjänsteperson som socialnämnden har förordnat.

Det föreligger behov av följande revidering av förteckningen:

- Nina Skrijelj, 1:e socialsekreterare, läggs till.
- Torbjörn Eriksson tas bort från förteckningen.
- Emelie Andersson, vikarierande socialsekreterare socialjouren med säte i Uddevalla kommun, läggs till.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Bilaga till socialnämndens delegeringsordning- Förteckning över förordnade personer, begära polishandräckning

Sändlista

Enhetschefer IFO
Socialjouren

Nr	Delegeringsärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
----	-------------------	--------	---------	------------

BILAGA

Förteckning över förordnade personer, kompletterande beslutanderätt

Följande ledamöter är förordnade att fatta beslut i de ärenden som enligt delegeringsordningen kan förordnas av nämnd till annan ledamot. Förordnandet gäller då socialnämndens ordförande Dan Nyberg, 1:e vice ordförande Magnus Ekström eller 2:e vice ordförande Henrik Josten är förhindrad att fatta aktuellt beslut.

Reidar Eriksson

Anette Taimory

Förteckning över förordnade personer, begära polishandräckning

Följande tjänstemän förordnas att begära polishandräckning med stöd av 43§ p 2 LVU i enlighet med delegationsordning, avsnitt 4.7 LVU, nr 76:

Individ- och familjeomsorgen

Åsa Turesson, verksamhetschef

Ellinor Karlsson, enhetschef

Karin Saini, enhetschef

Martin Lindqvist, enhetschef

Jennie Nielsen, enhetschef

Sara Lundmark, enhetschef

Ann-Mari Holmen, 1:e socialsekreterare

Camilla Svensson, 1:e socialsekreterare

My Hellåker, 1:e socialsekreterare

Anna Backelin, 1:e socialsekreterare

Catharina Lilja, 1:e socialsekreterare

Jessica Avekvist, 1:e socialsekreterare

Helena Broberg, 1:e socialsekreterare

Nina Skrijelj, 1:e socialsekreterare

Torbjörn Eriksson, vik. enhetschef

Socialsekreterare sociala jouden, med säte i Uddevalla kommun:

Carina Gustavsson

Marika Axelsson

Nr	Delegeringsärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
----	-------------------	--------	---------	------------

Eva Nilsson

Annelie Berntsson Berg

Therese Karlsson

Solveig Larsson, vikarie

Pernilla Martinsson, vikarie

Ingalill Carlsson, vikarie

Anna-Karin Ödbrant, vikarie

Helena Larsson, vikarie

Johanna Gustafsson, vikarie

Emelie Andersson, vikarie



2024-01-10

Dnr: SOC 2024/9

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Meddelandelista till socialnämndens sammanträde 2024-01-25

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av meddelandelistan.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har lämnat förteckning över meddelanden som inkommit för att redovisas vid socialnämndens sammanträde den 25 januari 2024.

Underlag

- Meddelandelista 2023-11-30--2024-01-10

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-

Dokument

Utskriftsdatum: 2024-01-10

Utskriven av: Zana Savic

Diarienummer: Socialnämnden

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Meddelalista 2023-11-30--2024-01-10

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2023.1884	I	Beslut KS 2023-11-29 Anvisningar för arbetet med uppföljning och prognos 2024	Anders Lundberg
2023-12-05		Kommunstyrelsen	Administrativa avdelningen
SOC 2023/284		Delårsrapport med helårsprognos 2024	BESLUT
2023.1899	U	Avtal avseende samverkande sjukvård mellan NU-sjukvården och Vänersborgs kommun gäller från och med 2024-01-01	Karin Hallberg
2023-12-11		Västra Götalandsregionen NU-sjukvården	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2023/283		Avtal om samverkande sjukvård mellan NU-sjukvården och Vänersborgs kommun	AVTAL
2023.1967	U	Avtal 2024 Socialförvaltningen måltider till eget boende med bilagor	Anna Cederlund
2023-12-18		Samhällsbyggnadsförvaltningen	Hemtjänst
SOC 2023/295		Avtal måltider eget boende (hemtjänst) och särskilt boende (SÄBO) år 2024	AVTAL
2023.1968	U	Avtal 2024 Socialförvaltningen måltider Särskilt boende (SÄBO) med bilagor	Maria Möller
2023-12-18		Samhällsbyggnadsförvaltningen	Särskilt boende
SOC 2023/295		Avtal måltider eget boende (hemtjänst) och särskilt boende (SÄBO) år 2024	AVTAL
2023.1971	I	Granskningsrapport/Revisionsrapport - Granskning av bemanning och kontinuitet inom äldreomsorgen	Jeanette Sjölund
2023-12-20		KPMG	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2023/239		Revision/Granskning Bemanning och kontinuitet i omsorgen	RAPPORT
2023.1976	I	Beslut från operativa hälso- och sjukvårdsnämndens sammanträde den 6 december 2023 - Samverkansavtal avseende ungdomsmottagning i Vänersborgs kommun 2024	Zana Savic
2023-12-20		Operativ Hälso-och Sjukvårdsnämnd	Individ- och familjeomsorg
SOC 2023/223		Remiss- Samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland	BESLUT
2023.1978	I	Återkoppling på enkät om mäns våld mot kvinnor	Zana Savic
2023-12-20		Jämställdhetsmyndigheten	Kvalitet och utveckling
SOC 2023/83		Enkät om mäns våld mot kvinnor	INFORMATION
2023.1982	I	Granskningsrapport - Personal- och kompetensförsörjning i Vänersborgs kommun	Jeanette Sjölund

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2023-12-21		KPMG	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2023/240		Revision/Granskning av personal- och kompetensförsörjning	RAPPORT
2023.1989	I	Vårdavgifter år 2024 för ungdomar som vårdas med stöd av 2 § LVU eller SoL (frivillig vård), m.m	Åsa Turesson
2023-12-22		Statens institutions styrelse (SiS)	Individ- och familjeomsorg
SOC 2023/302		Förändrade avgifter vid placering hos SiS från och med den 1 januari 2024	INFORMATION
2023.1990	I	Vårdavgifter år 2024 för personer med missbruk som vårdas med stöd av SoL. fängelselagen eller 27 § LVM	Åsa Turesson
2023-12-22		Statens institutions styrelse (SiS)	Individ- och familjeomsorg
SOC 2023/302		Förändrade avgifter vid placering hos SiS från och med den 1 januari 2024	INFORMATION
2023.1998	I	Beslut KS 2023-12-20 Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter 3859	Peter Martinsson
2023-12-22		Kommunstyrelsen	Personligt stöd och omsorg
SOC 2023/304		Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter	BESLUT
2023.1999	I	Beslut KS 2023-12-20 Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter 3846	Peter Martinsson
2023-12-22		Kommunstyrelsen	Personligt stöd och omsorg
SOC 2023/304		Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter	BESLUT
2023.2000	I	Beslut KS 2023-12-20 Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter 3325	Peter Martinsson
2023-12-22		Kommunstyrelsen	Personligt stöd och omsorg
SOC 2023/304		Tillämpning av dispens gällande arbetstid för personliga assistenter	BESLUT
2023.2026	I	Beslut KF 2023-12-13 Budgetåtgärder för bevarande av välfärden - Förslag till tilläggsbudget 2024	Anders Lundberg
2023-12-28			Administrativa avdelningen
SOC 2023/311		Budgetåtgärder för bevarande av välfärden - Förslag till tilläggsbudget 2024	BESLUT



2024-01-10

Dnr: SOC 2024/10

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Anmälan av delegeringsbeslut till socialnämndens sammanträde 2024-01-25

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av beslut fattade med stöd av delegeringsordning för socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Delegeringsbeslut fattade under perioden 2023-11-30--2024-01-10 anmäls.

Socialutskottet

2023-12-12 § 533-562, 2023-12-22 (extra sammanträde) § 563, 2024-01-03 § 1-15, även innehållande anmälan av ordförandebeslut samt domar och beslut.

Underlag

- Delegeringslista socialnämnden 2023-11-30--2024-01-10

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-01-10

Utskriven av: Zana Savic

Diarienummer:	Socialnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-01-25
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2023.1902	Svar på remiss om synpunkter på förslag till Samverkansavtal Ungdomsmottagningen i Västra Götaland, samt förlängning av lokalt samverkansavtal för ungdomsmottagning i Vänersborgs kommun	1.1.1
2023-12-11	Kommunstyrelsen	Dan Nyberg
SOC 2023/223	Remiss- Samverkansavtal för ungdomsmottagningen i Västra Götaland	1.1.1
		Zana Savic
2023.1906	Avtal Systemstöd för digital signering	
2023-12-12	Atea Sverige AB	Dan Nyberg
SOC 2023/288	Systemstöd för digital signering	
		Kristina Wallstedt
2023.1984	Avropsavtal IT-konsulter beslutsstöd	1.1.1
2023-12-18	Ework Group AB	Dan Nyberg
SOC 2023/299	Avropsavtal IT-konsulter beslutsstöd	1.1.1
		Emil Zingmark
2023.1987	PUB-avtal socialförvaltningen Vänersborgs kommun och Atea	
2023-12-21	Atea Sverige AB	Karin Hallberg
SOC 2023/288	Systemstöd för digital signering	
		Kristina Wallstedt
2023.2013	Samfond nr 1 utdelningsår 2023	2.2.4
2023-12-01		
SOC 2023/307	Samfond nr 1 utdelningsår 2023	2.2.4
		Martin Lindquist
2024.3	Återkallelse av serveringstillstånd - tillståndet utnyttjas inte	9.1.18
2024-01-03	Jennys Mat och Energi AB	Elisabeth Moberg
SOC 2021/292	Ansökan om tillstånd för servering av alkoholhaltiga drycker enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) Serveringsställe Jennys Golfkrog	9.1.18

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Elisabeth Moberg
2024.10	Yttrande avseende Detaljplan för sportcentrum och Torpagärdet	1.2.5
2024-01-04	Miljö- och byggnadsförvaltningen	Karin Hallberg
SOC 2023/268	Samråd Detaljplan för sportcentrum och Torpagärdet	1.2.5
		Karin Hallberg
2024.24	Återkallelse av serveringstillstånd - tillståndet utnyttjas inte	9.1.18
2024-01-09	Kanalhotellet i Vänersborg AB	Elisabeth Moberg
SOC 2021/201	Stadigvarande tillstånd för servering av alkoholdrycker till allmänheten för Hotell Gyllenheim Vänersborg AB Serveringsställe: Strand Hotell Hamngatan 7	9.1.18
		Elisabeth Moberg