



Kallelse/Ärendelista

Sammanträde med Socialnämnden,

torsdag 31 oktober 2024

Tid: Kl 08:30

Plats: Kommunhuset, konferensrum Vänerns borg

Dan Nyberg
Ordförande

Zana Savic
Sekreterare

Förhinder för ordinarie ledamot att delta vid sammanträdet anmäls till Zana Savic , 0521-72 17 30, zana.savic@vanersborg.se

Beräknad sluttid kl. 13

Ledamöter

Socialdemokraterna

Dan Nyberg (S), ordf.
Vakant (S)
Reidar Eriksson (S)
Taym Albaghdadi (S)

Sverigedemokraterna

Tomas Eklind (SD)
Anna Gustafsson (SD)

Moderaterna

Henrik Josten (M), 2 e vice ordf.
Sofia Jakobsson Blixt (M)
Gunnel Ymefors (M)

Vänsterpartiet

Ida Hildingsson (V)

Centerpartiet

Daniel Tesfay (C)

Kristdemokraterna

Magnus Ekström (KD)

Medborgarpartiet

Göran Svensson (MBP)

Ersättare

Kenneth Borgmalm (S)
Jörgen Zander (S)

Kalle Lundgren (SD)
Jennifer Strand (SD)

Robin Skenhede (M)
Christina Mattelin (M)

Johan Olsson (V)

Tomas Öberg (C)
Birgit Lindquist (C)

Anette Taimory (KD)

Eva Bodén-Johansson (MBP)
Cecilia Prins (L)
Marika Isetorp (MP)

2024-10-31

Övriga närvarande

Karin Hallberg, förvaltningschef

Jeanette Sjölund, verksamhetschef administration

Kristina Wallstedt, verksamhetschef kvalitet och utveckling

Anette Karlsson, verksamhetschef vård, stöd och utredning

Anna Cederlund, verksamhetschef vård och omsorg – hemtjänst

Maria Sundvall Möller, verksamhetschef vård och omsorg – särskilt boende

Peter Martinsson, verksamhetschef personligt stöd och omsorg

Ulrika Gardtman, verksamhetschef arbete, sysselsättning och integration

Åsa Turesson, verksamhetschef individ- och familjeomsorg

Jarmo Lahtinen, utvecklingsledare, ärende 5-7

Eva Grindén Nolblad, utvecklingsledare, ärende 5-8

Gunnar Johansson, VD AB Vänersborgsbostäder ärende 6-7

Anne Elfving, utvecklingsledare, ärende 8

Zana Savic, nämndsekreterare

Stefan Hansson, personalföreträdare. Ersättare: Christina Jansson.

Robert Wendel, personalföreträdare.

Annette Blidsell, personalföreträdare. Ersättare: Maria Larsen.

2024-10-31

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare- *förslag Daniel Tesfay*
- Eventuella beslut om närvarorätt
- Eventuella beslut om yttranderätt
- Anmälan om jäv

	Ärendelista	Dnr	Sida
1	Månadsuppföljning september 2024	2024/31	4 - 19
2	Medel ur kommunstyrelsens förfogandeanslag till projektet Rätt roll gör rätt uppgift	2024/243	20 - 21
3	Godkännande av hyresavtal- Familjens hus, Råd- och stödenheten	2024/248	22 - 29
4	Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap - IOP med ABF gällande Minnesvandring Vänersborg Kommun	2024/34	30 - 38
5	Behovsinventering gällande boenden och lokaler 2026-2035	2024/244	39 - 65
6	Information- AB Vänersborgsbostäder informerar om trygghetsboenden/kategoriboenden		
7	Nytt särskilt boende (SÄBO) år 2027: lokalplanering och förslag om blockhyresavtal	2024/95	66 - 72
8	Fortsatt workshop Förväntade resultat 2025-2027	2024/220	73
9	Uppföljning av socialnämndens beslut första halvåret 2024	2024/245	74 - 83
10	Meddelandelista till socialnämnden 2024-10-31	2024/9	84 - 85
11	Anmälan av delegeringsbeslut till socialnämndens sammanträde 2024-10-31	2024/10	86 - 87
12	Information från ordförande, förvaltningschef och rådsorgan vid socialnämndens sammanträde 2024-10-31	2024/18	

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.



2024-10-11

Dnr: SOC 2024/31

Handläggare

Anders Lundberg
anders.lundberg@vanersborg.se
0521-72 16 54

Mottagare

Socialnämnden

Månadsuppföljning september 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen om månadsuppföljning för september 2024

Sammanfattning av ärendet

Redovisningen omfattar statistik och nyckeltal för respektive verksamhet.

- Nämnd och administration samt färdtjänst
- Vård och omsorg - särskilt boende
- Vård och omsorg - hemtjänst
- Vård, stöd och utredning
- Individ- och familjeomsorg
- Personligt stöd och omsorg
- Arbete, sysselsättning och integration

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Nyckeltal och statistik september 2024
- Nyckeltal och statistik IFO september 2024

Sändlista

Revisorerna

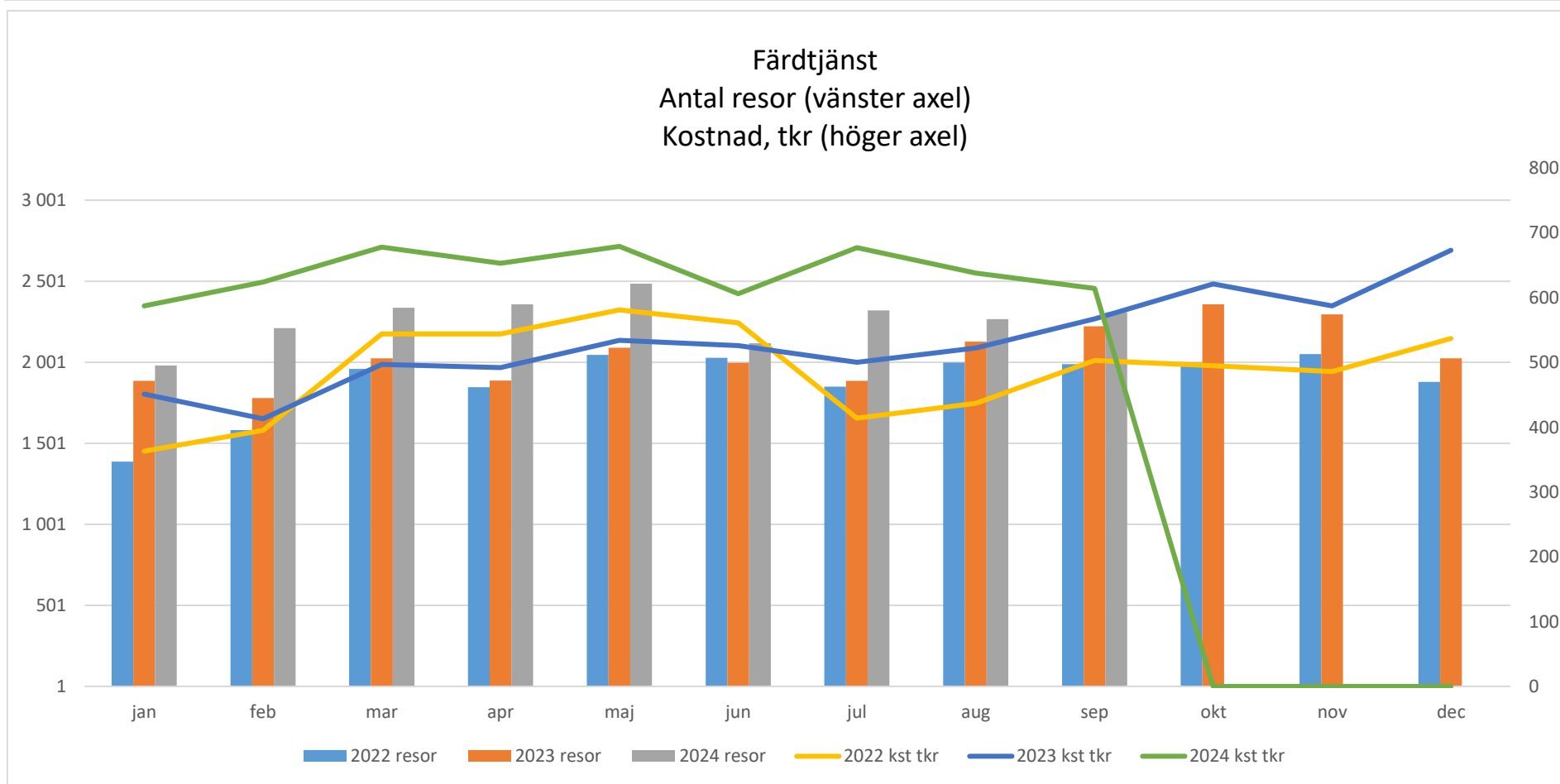
Nämnd och förvaltningsgemensamt

Nyckeltal

2024

Snitt Snitt Snitt

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Snitt 2024	Snitt 2023	Snitt 2022
Färdtjänst															
Total kostnad, tkr (tusen kronor)	587	624	678	653	679	606	677	638	614				640	532	488
Totalt antal resor	1 981	2 211	2 337	2 358	2 486	2 118	2 321	2 267	2 310				2 265	2 049	1 885
Kostnad per resa, kr	296	282	290	277	273	286	292	281	266				283	259	259



Äldreomsorg

Nyckeltal

2024

Snitt Snitt Snitt

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	2024	2023	2022
Beläggning															
Beläggning genomsnitt per hel månad i % (särskilt boende)	100	100	100	100	100	100	100	100	100				100	100	99
Beläggning genomsnitt per hel månad i % (korttidsplatser)	105	103	95	100	100	101	89	102	94				99	102	94
Väntetid särskilt boende															
Antal dagar från beslut till första erbjudande (särskilt boende)	61	60	90	119	114	85	154	114	130				103	80	59
Hemtjänst															
Antal personer med utförd hemtjänstinsats	715	722	739	729	724	729	732	723	737				728	712	710
Antal utförda timmar hemtjänsten inkl annan utförare	21 266	20 560	21 436	20 721	20 932	19 889	21 205	21 258	20 982				20 917	20 883	19 601
varav timmar/insatser av annan utförare	2 065	1 952	1 917	2 062	2 008	1 744	2 023	2 037	1 933				1 971	1 876	1 777
Hemsjukvård															
Antal inskrivna HSV (ÄO/PSO)	1 076	1 064	1 063	1 073	1 068	1 056	1 048	1 053	1 046				1 061	1 094	1 077

Personligt stöd och omsorg

Nyckeltal

2024

Snitt Snitt Snitt

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	2024	2023	2022
Antal beslut, personer med personlig assistans	62	62	62	63	63	63	63	63	63				63	60	61
- därav pers ass SFB (FK) /LSS (Kommunbeslut)	48/14	48/14	48/14	48/15	48/15	48/15	48/15	48/15	48/15				48/15	45/17	44/19
Antal personer med pers. ass., Privat utförare	46	46	46	47	47	47	47	47	47				47	45	43
Antal personer med pers. ass., Kommunen som utför	16	16	16	16	16	16	16	16	16				16	15	18
Antal utförda timmar personlig assistans i kommunal	4 798	4 405	4 821	4 654	4 867	4 557	4 800	4 788	4 710				4 711	4 586	5 246
Antal boendebeslut SoL/LSS	45/159	47/161	47/161	46/161	46/162	45/156	45/157	43/157	43/156				45/159	44/161	40/157
Antal verkställda boendebeslut (inflyttade) SoL/LSS	43/148	44/148	44/149	43/149	43/150	45/150	45/150	43/149	43/150				44/149	42/153	38/153
Varav antal köpta platser SoL/LSS	7/3	7/3	7/3	6/3	6/3	6/3	6/3	6/3	6/3				6/3	6/5	5/3
Korttidsvistelse, antal dygn (10+2 platser tillgängliga)	191	174	174	163	160	169	165	173	151				169	191	233
Antal personer med boendestödsbeslut	114	112	115	115	113	111	111	108	105				112	113	107
Planerade timmar	546	502	519	529	526	454	436	419	431				485	529	531
Utförda timmar	419	397	436	429	397	319	323	340	353				379	428	426
Antal beslut om bostad med särsk. service, barn/unga	7	7	7	7	7	7	4	8	8				7	5	8

Arbete, Sysselsättning och integration

Nyckeltal

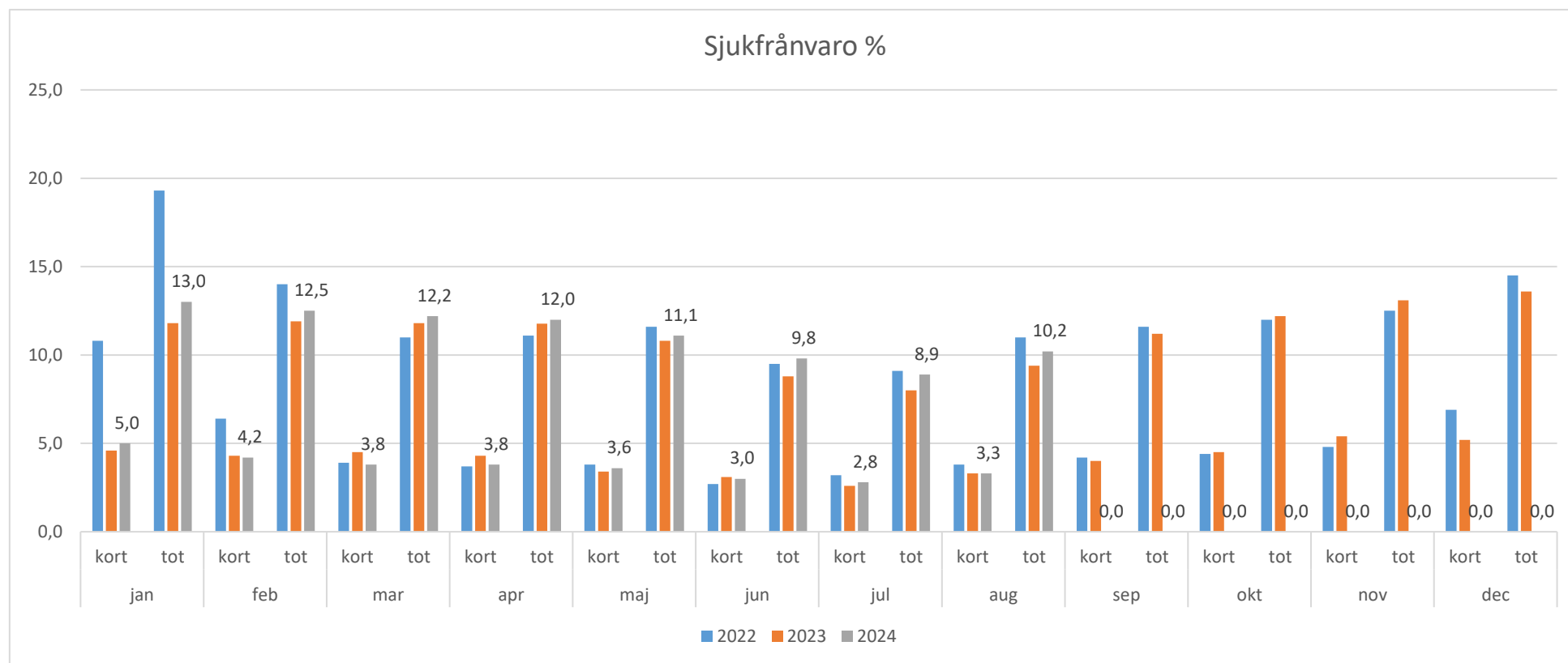
2024

Snitt Snitt Snitt

Beställare	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	2024	2023	2022
Försörjningsstöd (IFO)	138	146	145	145	146	145	129	130	134				140	124	159
Kommunala Aktivitetsansvaret	128	108	106	102	104	158	151	146	136				127	113	86
Arbetsförmedlingen	48	44	42	44	48	47	40	37	33				43	74	60
Annan beställare/initierat av individen själv	14	9	9	10	10	11	10	10	8				10	6	3
Biståndsenheten (Beslut Daglig verksamhet LSS)	197	198	198	197	197	197	199	200	200				198	193	180
Insatser															
Kartläggning, t ex kartläggning, fördjupad bedömning	5	6	1	1	0	0	0	0	0				1	13	35
Rusta, t ex praktik, arbetsträning, språkträning, arbetsprövning, vägledning	129	122	130	124	117	112	111	112	124				120	155	182
Matcha, arbete	35	44	55	49	56	54	42	39	39				46	68	56
Förhindrad (tidsbegränsad frånvaro)	4	3	4	8	11	9	8	9	5				7	7	5
Verkställighet internt socialförvaltningen (LSS)	170	160	158	159	160	161	160	160	160				161	167	157
Verkställighet Företagsgrupper (LSS)	21	23	25	25	23	23	23	25	25				24	20	17
Verkställighet Företagsplats, heltid (LSS)	6	6	6	6	8	8	8	9	9				7	9	13
Verkställighet Företagsplats, deltid (LSS)	9	9	9	7	6	5	6	6	6				7	i.u.	i.u.
Resultat															
Arbete	6	3	4	4	3	10	5	9	6				6	4	9
Studier	6	0	1	1	0	0	0	3	0				1	1	2
A-kassa	2	3	1	2	3	2	3	4	3				3	3	1
Annan ersättning, t ex sjukersättning, aktivitetsersättning, föräldrapenning	0	0	0	1	1	4	1	0	0				1	0	2
Aktivitet i annan myndighet, t ex KROM (insats via Arbetsförmedlingen)	6	1	0	1	5	3	1	0	2				2	1	1
Arbete (LSS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0
Budget och Skuld															
Inkomna ärenden	16	18	23	17	16	12	14	19	33				19	18	15
Inskickade skuldsanering	12	7	4	6	4	4	10	6	5				6	4	3
Beviljade skuldsanering	2	0	4	1	1	1	1	1	1				1	2	2
Omprövning/överklagan	0	0	3	1	0	0	1	0	0				1	2	0
Antal i kö	45	43	37	34	28	24	13	17	30				30	57	i.u.
Längst kötid i dagar	118	104	82	82	88	96	69	67	56				85	i.u.	i.u.
Konsumentkontoret															
Ärenden	66	55	36	34	37	38	6	59	55				43	40	56
Kontaktillfällen	226	215	128	139	159	171	15	166	193				157	131	87
Förebyggande	5	10	6	5	7	10	1	8	8				7	9	15
Integration															
Antal personer kommunmottagna	0	0	1	1	2	2	3	22	i.u.				4	2	2
Antal personer i Samhällsorientering	0	0	0	0	0	0	0	0	12				1	4	3
Antal personer inom SFI-etablering	8	8	11	8	9	9	9	10	11				9	8	11

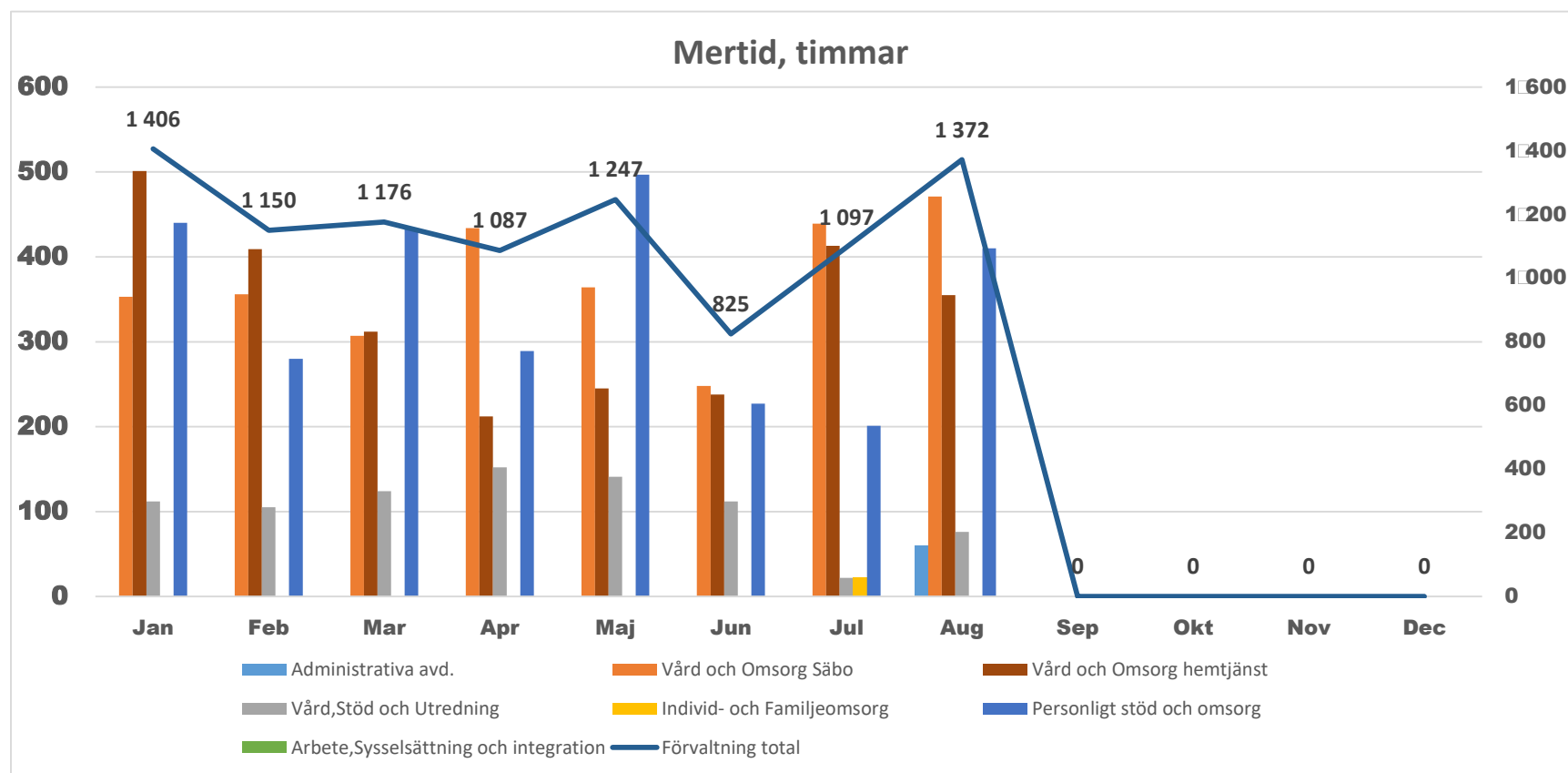
Sjukfrånvaro %

	Jan		Feb		Mar		Apr		Maj		Jun		Jul		Aug		Sep		Okt		Nov		Dec		SNITT 2024		SNITT 2023			
	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot	Kort	Tot		
Adm	0,9	3,9	0,6	3,8	2,1	5,2	2,1	5,3	1,1	4,3	0,3	4,5	0,6	4,9	0,6	5,2											1,0	4,6	0,9	2,4
Säbo	5,4	16,4	5,1	14,8	4,3	14,2	5,0	14,6	4,3	12,5	3,5	11,1	4,0	10,9	4,1	12,1											4,4	13,3	4,7	14,3
Htj	7,2	17,8	5,2	16,9	5,1	15,7	4,6	15,6	4,7	15,2	4,2	13,7	4,0	12,6	4,9	15,4											5,0	15,3	5,6	13,6
VSU (ej b	3,7	8,3	3,8	8,5	2,0	7,3	2,7	7,1	2,0	5,7	2,2	5,8	1,5	4,9	1,8	5,0											2,5	6,5	2,9	8,0
IFO	2,5	10,7	3,9	11,9	2,4	12,8	1,8	12,7	4,5	12,6	1,8	10,5	1,2	9,1	1,9	10,2											2,3	11,5	2,6	9,9
PsO	4,7	11,0	3,5	11,3	4,0	11,4	3,0	10,0	3,4	10,2	2,6	8,9	2,3	7,4	2,9	8,7											3,2	9,8	3,8	10,5
ASI	4,6	8,7	2,8	7,6	2,6	8,5	4,2	9,8	3,0	8,2	1,4	4,3	1,1	4,2	2,1	4,7											2,7	6,9	4,1	6,5
Förv total	5,0	13,0	4,2	12,5	3,8	12,2	3,8	12,0	3,6	11,1	3,0	9,8	2,8	8,9	3,3	10,2											3,7	11,2	4,1	11,2



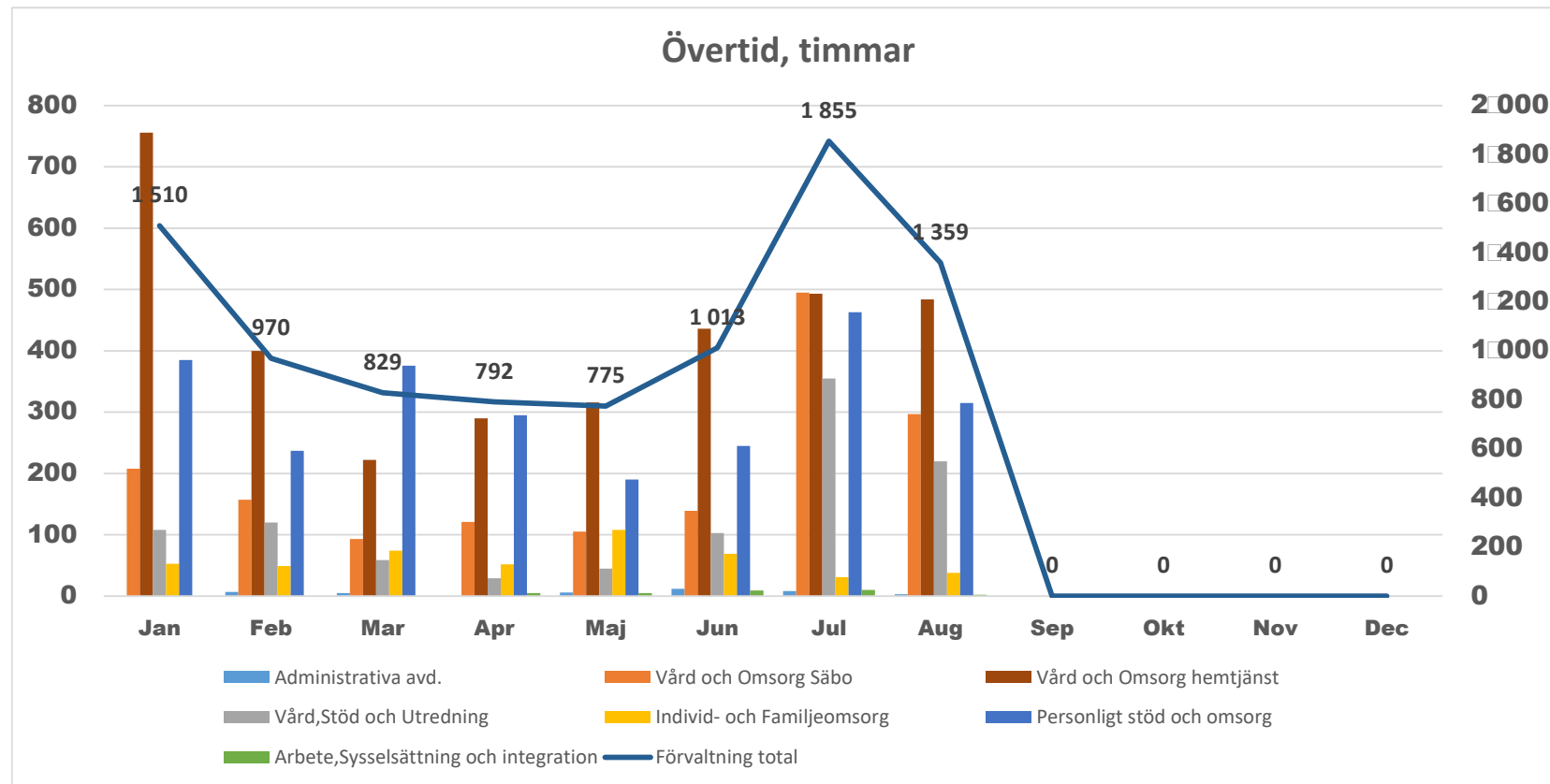
Mertid, timmar

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Administrativa avd.	0	0	0	0	0	0	0	60				
Vård och Omsorg Säbo	353	356	307	434	364	248	439	471				
Vård och Omsorg hemtjänst	501	409	312	212	245	238	413	355				
Vård,Stöd och Utredning	112	105	124	152	141	112	22	76				
Individ- och Familjeomsorg	0	0	0	0	0	0	22	0				
Personligt stöd och omsorg	440	280	433	289	497	227	201	410				
Arbete,Sysselsättning och integration	0	0	0	0	0	0	0	0				
Förvaltning total	1 406	1 150	1 176	1 087	1 247	825	1 097	1 372	0	0	0	0



Övertid, timmar

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Administrativa avd.	0	7	5	0	6	12	8	3				
Vård och Omsorg Säbo	208	157	93	121	105	139	495	297				
Vård och Omsorg hemtjänst	756	400	222	290	316	436	493	484				
Vård,Stöd och Utredning	108	120	59	29	45	103	355	220				
Individ- och Familjeomsorg	53	49	74	52	108	69	31	38				
Personligt stöd och omsorg	385	237	376	295	190	245	463	315				
Arbete,Sysselsättning och integration	0	0	0	5	5	9	10	2				
Förvaltning total	1 510	970	829	792	775	1 013	1 855	1 359	0	0	0	0





Datum

2024-01-01



2024-09-30



2 058

Antal orosanmälningar



927

Antal individer



Sök & filtrera:

Kvinna

Man

Organisation

Flera val



Aktualisering

Alla

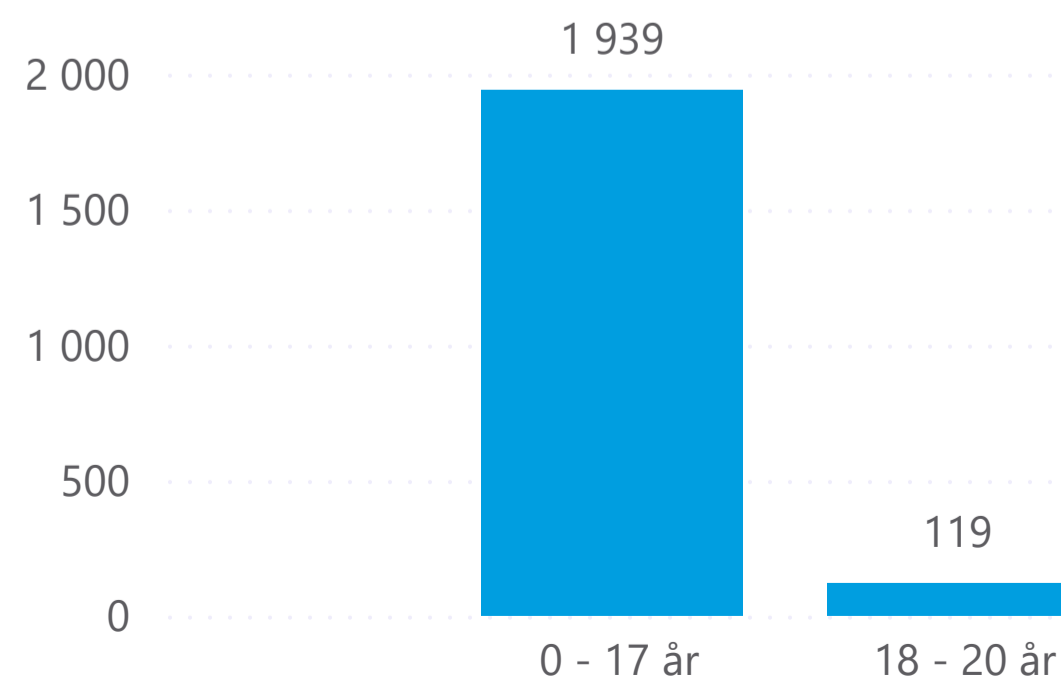


Aktualiseringsorsak

Alla

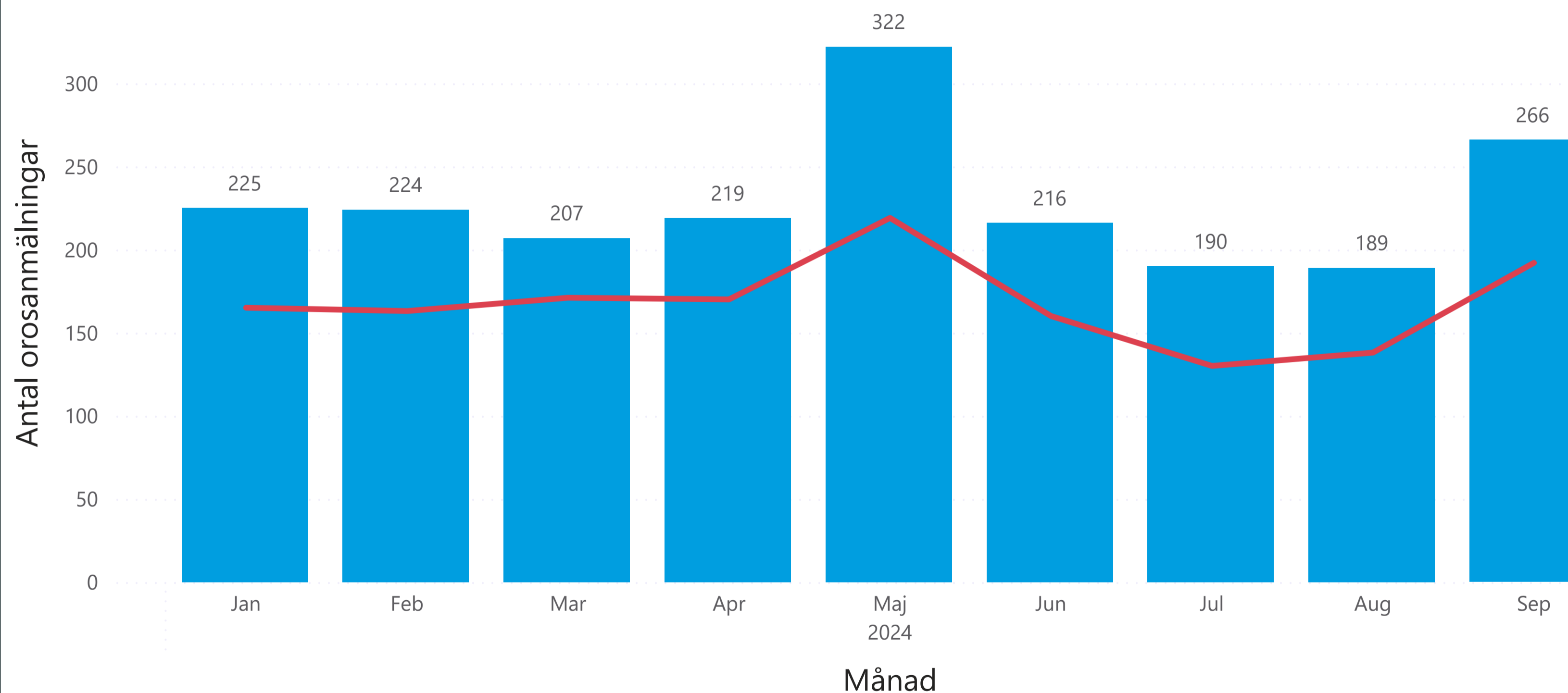


Ålder på individ vid orosanmälan:



Antal orosanmälningar (inkomna anmälningar och inkommande information) per månad:

● Antal orosanmälningar ● Antal individer



År	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Totalt
2024	225	224	207	219	322	216	190	189	266	2 058
Totalt	225	224	207	219	322	216	190	189	266	2 058



Barn- och Ungdomsenheten & Familjeenheten

År

2022

2023

2024

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal pågående ärenden (Unika individer)	283,5	312,3	362,1
Antal inkomna ansökningar	5,3	5,8	6,4
Antal inkomna anmälningar och inkommande information	185,1	207,3	202,4
Unika individer av ovan inkomna anmälningar och inkommande information	82,2	94,2	89,8
Antal inledda utredningar enligt 11 kap 1 § SoL	54,5	58,4	53,5

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal pågående ärenden (Unika individer)	23,9	26,9	31,1
Antal inkomna ansökningar	2,2	1,3	1,6
Antal inkomna anmälningar och inkommande information	9,6	9,2	14,4
Unika individer av ovan inkomna anmälningar och inkommande information	5,0	4,8	6,3
Antal inledda utredningar enligt 11 kap 1 § SoL	3,9	3,1	3,1

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal våldsutsatta barn och unga (unika individer)	18,5	21,2	25,1

Barn och unga: 0 - 17 år

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal pågående ärenden (Unika individer)	339	351	367	378	366	366	352	357	383	
Antal inkomna Ansökningar	13	7	6	5	9	3	4	9	8	
Antal inkomna anmälningar och inkommande information	202	210	186	208	307	208	176	183	259	85
Unika individer av ovan inkomna anmälningar och inkommande information	149	153	155	161	210	155	122	135	186	65
Antal inledda utredningar enligt 11 kap 1 § SoL	57	63	67	51	59	73	30	57	64	14

Unga Vuxna: 18 - 20 år

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal pågående ärenden (Unika individer)	40	39	39	30	30	27	26	26	23	
Antal inkomna ansökningar	5	1		4		1		4	1	
Antal inkomna anmälningar och inkommande information	26	18	23	13	16	14	15	7	9	3
Unika individer av ovan inkomna anmälningar och inkommande information	19	13	18	11	10	11	9	4	8	2
Antal inledda utredningar enligt 11 kap 1 § SoL	8	3	3	4	3	2		4	3	1

Våldsutsatta: 0 - 20 år

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal våldsutsatta barn och unga (unika individer)	18	21	32	27	41	26	29	33	36	10



Barn- och Ungdomsenheten & Familjeenheten

År

2022	2023	2024
------	------	------

Placeringar: 0 - 12 år

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal barn i familjehem	38	38	37	39	39	44	44	47	47	47
Antal barn i HVB och SiS	4	3	4	4	4	4	3	5	5	5

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal barn i familjehem	40,8	46,4	42,0
Antal barn i HVB och SiS	3,2	4,2	4,1

Placeringar: 13 - 20 år



	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal ungdomar i familjehem	32	33	31	30	31	31	31	28	27	27
Antal ungdomar i HVB och SiS	13	13	12	11	12	13	13	13	14	13


Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal ungdomar i familjehem	26,8	22,8	30,1
Antal ungdomar i HVB och SiS	10,8	12,4	12,7



Datum

2024-01-01  2024-09-30 




Ålderskategori Födelseår

0 - 12 år 13 - 20 år

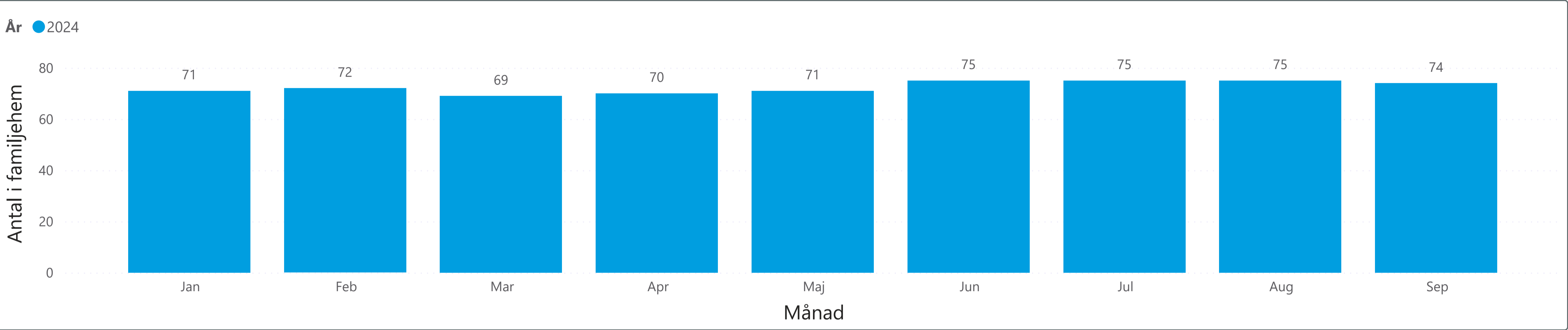
72,4 

Antal i familjehem (månadssnitt)

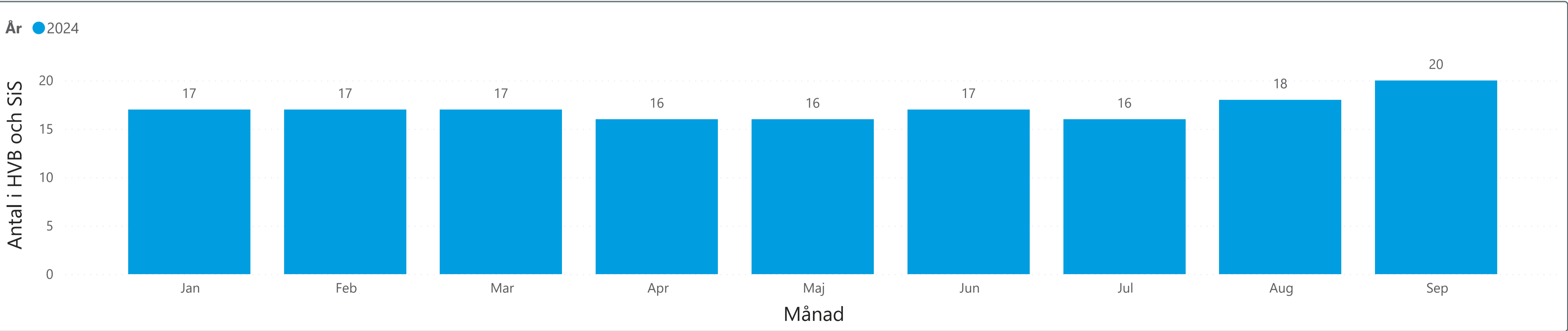
17,1 

Antal i HVB och SiS (månadssnitt)

Antal barn/ungdomar i familjehem



Antal barn/ungdomar i HVB och SiS





År

2022

2023

2024

Vuxna: Våldsutsatta

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal vuxna - nya aktualiseringar	4	10	1	5	6	7	5	8	3	1
Antal vuxna i öppenvårdsinsatser (ViN)	16	16	17	17	17	20	22	20	20	17
Antal vuxna i skyddat boende, våld i nära relation						1		1	1	

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal vuxna - nya aktualiseringar	3,8	4,6	4,6
Antal vuxna i öppenvårdsinsatser (ViN)	11,7	13,8	18,2
Antal vuxna i skyddat boende, våld i nära relation	2,1	2,1	0,3

Vuxna: Missbruk

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal vuxna i vård på HVB SoL/LVM	3	3	2	1	1	1	1	1	1	
Antal vuxna i öppenvårdsinsatser (Missbruk)	36	36	43	49	53	54	57	57	59	52
Antal vuxna i öppenvårdsinsats (Strandviken)	11	9	8	8	8	10	9	10	9	8
Antal anmälningar missbruk/beroende (inkl. LOB)	25	19	25	22	31	48	35	27	28	14
Antal ansökningar missbruk/beroende	4	9	6	12	4	4	3	7	6	2

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal vuxna i vård på HVB SoL/LVM	0,8	1,4	1,4
Antal vuxna i öppenvårdsinsatser (Missbruk)	60,0	57,3	49,6
Antal vuxna i öppenvårdsinsats (Strandviken)	10,6	11,9	9,0
Antal anmälningar missbruk/beroende (inkl. LOB)	28,4	28,1	27,4
Antal ansökningar missbruk/beroende	6,7	6,6	5,7



Datum

2024-01-01



2024-09-30



292

Antal orosanmälningar

20

Orosanmälningar VIN

272

Orosanmälningar Missbruk

187

Antal individer

Sök & filtrera:

Kvinna

Man

Orosanmälan Vuxen Missbruk

Orosanmälan Vuxen VIN

Organisation

14 Vuxenenheten

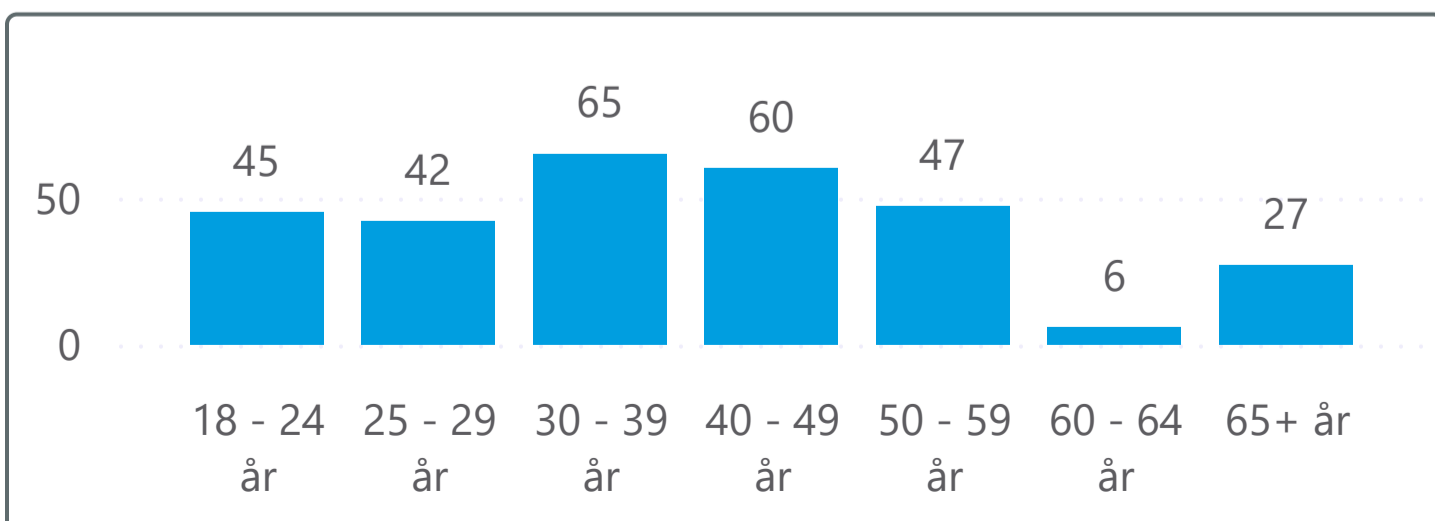
Aktualisering

Alla

Aktualiseringsorsak

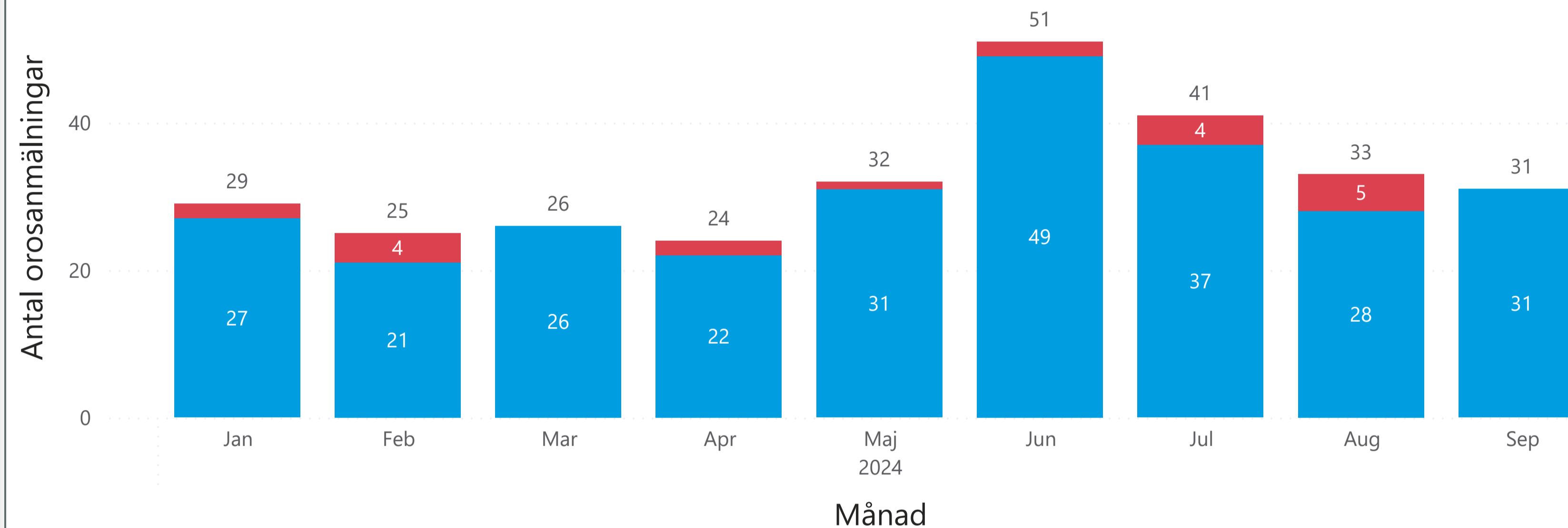
Alla

Ålder på individ vid orosanmälan:



Antal orosanmälningar (inkomna anmälningar och inkommande information) per månad:

Orosanmälan Vuxen Missbruk (blue dot) / Orosanmälan Vuxen VIN (red dot)



Orosanmälan Vuxen	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Totalt
<input type="checkbox"/> Orosanmälan Vuxen Missbruk	27	21	26	22	31	49	37	28	31	272
2024	27	21	26	22	31	49	37	28	31	272
<input type="checkbox"/> Orosanmälan Vuxen VIN	2	4		2	1	2	4	5		20
2024	2	4		2	1	2	4	5		20
Totalt	29	25	26	24	32	51	41	33	31	292



Försörjningsstödsenheten

År

2022

2023

2024

Ekonomiskt bistånd

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd	395	418	409	404	414	417	431	416	414	90
varav unga hushåll (18 - 24 år)	46	53	56	52	46	51	49	43	44	7
Antal hushåll aktuella längre än 10 månader	306	299	299	308	312	317	317	319	318	326
Antal pågående ärenden (Unika individer) ekonomiskt bistånd	452	463	467	460	462	476	491	486	497	
Totalt utbetalt försörjningsstöd (tkr)	3 889	4 144	3 934	3 772	4 093	3 811	4 199	4 081	3 949	304

Månadssnitt per år:

	2022	2023	2024
Antal hushåll som erhållit ekonomiskt bistånd	438	401	381
varav unga hushåll (18 - 24 år)	62	49	45
Antal hushåll aktuella längre än 10 månader	354	307	312
Antal pågående ärenden (Unika individer) ekonomiskt bistånd	504	458	473
Totalt utbetalt försörjningsstöd (tkr)	3 841	3 713	3 618



Datum

2024-01-01



2024-09-30



35 872



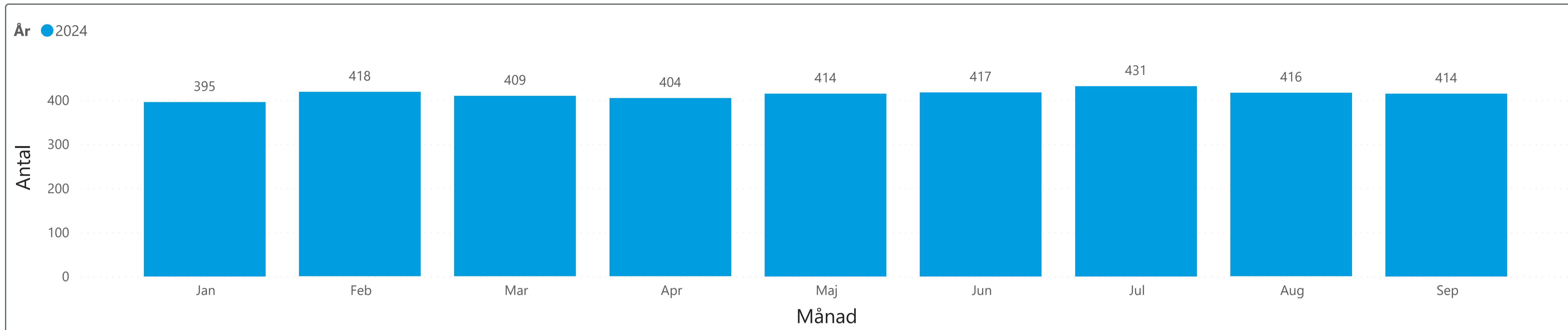
Totalt utbetalt försörjningsstöd (tkr)

616

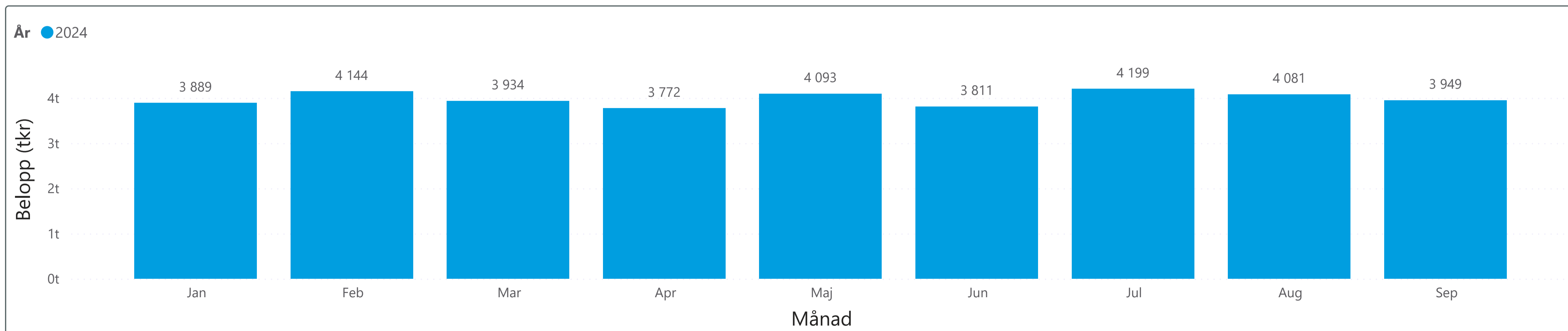


Hushåll med ekonomiskt bistånd

Antal hushåll med ekonomiskt bistånd



Utbetalt försörjningsstöd (tkr)





Handläggare

Alexander Oskarsson
alexander.oskarsson@vanersborg.se
0521-72 10 65

Sändlista är en
sammanställning över vilka
organ, funktioner, personer
eller liknande som ska få
beslutet när ärendet är
färdigbehandlat

Dnr: SOC 2024/243

Mottagare

Socialnämnden

Medel ur kommunstyrelsens förfogandeanslag till projektet Rätt roll gör rätt uppgift

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att äska 620,000 kr ur kommunstyrelsens förfogandeanslag till projektet Rätt roll gör rätt uppgift

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen står inför stora utmaningar kring personal- och kompetensförsörjning utifrån exempelvis ekonomiska resurser och hög sjukfrånvaro. Som arbetsgivare behöver socialförvaltningen skapa bättre förutsättningar för befintlig personal att kunna utföra sina grunduppdrag och i kommunen i sin helhet finns även en utmaning att många står utanför den reguljära arbetsmarknaden. Vänerns kommun behöver jobba för att säkerställa att fler har möjlighet att komma in på arbetsmarknaden och i samhället för att minska ojämlikheter samt social exkludering.

Med start hösten 2024 drivs ett projekt inom socialförvaltningen med syfte att pröva och på sikt implementera en ny roll, serviceassistent. Detta sker genom en arbetsdelning där rätt roll gör rätt uppgifter utifrån kompetens. Förväntade effekter är att befintlig personal avlastas och tillåts fokusera på kärnuppdraget, samtidigt som personer som idag befinner sig utanför den reguljära arbetsmarknaden ges tillträde till den kommunala verksamheten. Projektet avser också att vara ett lärande exempel för övriga förvaltningar i kommunen.

De tilltänkta framtida servicesassistenterna uppbär idag försörjningsstöd och kommer under projektet erbjudas praktik, rustande anställning via AME och utbildning. Under projektets två år så kommer två grupper á 18–20 personer ge möjlighet att delta. Serviceassistenterna kommer att ha en placering på enhetsnivå, men kommer att utföra sina arbetsuppgifter inom flera verksamhetsområden i den kommunala äldreomsorgen. Detta kommer att innebära utmaningar gällande arbetsledning, till exempel planering och schemaläggning, introduktion och handledning, upplärning och uppföljning, med mera.

Erfarenheter gjorda i andra liknande projekt i andra kommuner har visat på betydelsen av ett nära och stödjande arbetsledning. Samma erfarenheter har också gjorts i det tidigare projektet Kommunvårdar i Vänersborgs kommun. Utifrån dessa samlade erfarenheter så äskas medel för att täcka kostnaderna för en arbetsledare för gruppen serviceassistenter under projektet, men också till medel till digital språkutbildning som är yrkesinriktad. Årslönekostnaden för en arbetsledare beräknas till 540.000 kr och kostnaden för en digital yrkesinriktad språkutbildning beräknas till 80 tkr.

Beredning

Tjänsteskrivelsen är berett av enhetschef vid Vägledningseenheten inom AME.

Underlag

- Uppdragsbeskrivning: Rätt roll gör rätt uppgifter.
- Projektplan: Rätt roll gör rätt uppgifter
- Rapport: Arbetsdelning i praktiken – satsning på nya avlastande tjänster i Skövde kommun



2024-10-17

Dnr: SOC 2024/248

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Godkännande av hyresavtal gällande Familjens hus, Råd- och stödenhetens lokaler

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner hyresavtalet med samhällsbyggnadsnämnden beträffande Familjens hus, Råd- och stödenhetens lokaler, fastighetsbeteckning Krassen 10, i enlighet med bilaga, och uppdrar förvaltningschef att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Individ- och familjeomsorgens Råd- och stödenhet har sedan våren 2024 sina lokaler i gamla Flickskolan på Vallgatan 13, fastighetsbeteckning Krassen 10. Lokalerna ägs av samhällsbyggnadsnämnden. Ett hyresavtal mellan socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden behöver upprättas. Hyran överstiger hyresnivåerna som socialnämnden delegerat i enlighet med delegeringsordningen punkt 2.1.3 varför ärendet lyfts till socialnämnden.

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Förslag- Hyresavtal Flickskolan, Familjens hus, Råd- och stödenheten Vallgatan 13, Krassen 10

Sändlista

Handläggare av ärendet



HYRESAVTAL

- LOKAL -

Efterföljande text till ifylld kryssruta gäller.

Kontraksnummer: SBN 2024/283

Hyresvärd

Namn Vänersborgs kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen		Org.nr 212000-1538
Telefon 0521-72 10 00	Telefax	E-post

Hyresgäst

Namn Vänersborgs kommun, Socialförvaltningen IFO		Org.nr/personnr 212000-1538
Adress Sundsgatan 29, 463 85 Vänersborg		
Telefon 0521-72 10 00	Telefax	E-post

Lokaluppgifter

Adress Vallgatan 13		"Flickskolan"		
Fastighetsbeteckning Krasnen 10	Lägenhetsnummer	Antal trappor	Antal rum m.m.	Area (m2) 1 155 kvm

Lokalens användning

Lokalen med tillhörande utrymmen hyrs ut för att användas till kontor.

Användningsändamålet specificeras närmare i bilaga

Lokalens skick

Lokalen med tillhörande utrymmen uthyrs i befintligt skick.

Av bifogat besiktnings- och åtgärdsprotokoll framgår lokalens skick vid tecknandet av kontraktet samt vem som på tillträdesdagen i förekommande fall skal ha bekostat och åtgärdat de brister och ändringar som framgår av protokollet. Bilaga

Lokalens storlek och omfattning

Kontorsarea		Butiksarea		Lagerarea		Övrig area	
Plan	Area	Plan	Area	Plan	Area	Plan	Area kvm
Om den i avtalet angivna arean avviker från den faktiska arean medför avvikelserna inte rätt för Hyresgästen till återbetalning eller sänkning av hyran respektive Hyresvärden rätt till högre hyra.							
<input type="checkbox"/> Omfattningen av lokalen har markerats på bifogad(e) ritning(ar). Bilaga							
<input type="checkbox"/> Tillfart för bil för i- och urlastning	<input type="checkbox"/> Plats för skylt/skyltskåp m.m.	<input type="checkbox"/> Parkeringsplats	<input type="checkbox"/> Garageplats	<input checked="" type="checkbox"/> P-plats ingår ej			

Hyrestid

Från och med 2024-03-01	Till och med 2025-02-28
----------------------------	----------------------------

Uppsägning

Uppsägning av detta avtal ska göras skriftligen och minst 9 (nio) månader före avtalad hyrestids utgång. Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet med 1 (ett) år åt gången.

Hyra

1 298 572 kronor per år exklusive tillägg enligt nedan.

Indexklausul

Ändring av hyran sker via indexuppräknning årligen

Fastighetsskatt

Fastighetsskatt ingår i hyran

Fastighetsskatt ersätts i enlighet med bifogad fastighetsklausul. Bilaga

El

Tillhandahålles/ombesörjes av Hyresvärden.

Ingår i hyran.

Hyresgästen har eget abonnemang.

Kostnader för el ska ersättas i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. Bilaga

VA

Tillhandahålles/ombesörjes av Hyresvärden.

Ingår i hyran.

Hyresgästen har eget abonnemang.

Kostnader för VA ska ersättas i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. Bilaga

Värme

Tillhandahålles/ombesörjes av Hyresvärden.

Ingår i hyran.

Hyresgästen har eget abonnemang.

Kostnader för värme ska ersättas i enlighet med bifogad driftskostnadsklausul. Bilaga

Kyla

Tillhandahålles/ombesörjes av Hyresvärden.

Ingår i hyran.

Hyresgästen har eget abonnemang.

Ej aktuellt

Ventilation

Tillhandahålles/ombesörjes av Hyresvärden.

Ingår i hyran.

Ej aktuellt

Mätare

Hyresgästen Hyresvärden

ska bekosta installation av erforderlig mätare i de fall då Hyresgästen har eget abonnemang enligt ovan och då mätare saknas.

Avfallshantering

Det åligger Hyresgästen att placera avfall i avsett kärl på avsedd plats, i den omfattning Hyresvärden är skyldig att tillhandahålla utrymme för lagring av avfall samt ordna med borttransport av avfall, liksom att utan kompensation medverka till den ytterligare källsortering som Hyresvärden kan komma att besluta om.

Det åligger Hyresgästen att svara för och bekosta borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som Hyresgästen bedriver i lokalen. Hyresgästen förbinder sig att teckna och bibehålla kontrakt med renhållningsentreprenör om borttransport av avfall.

Hyresvärden samordnar borttransport av avfall för flera Hyresgästers verksamhet i fastigheten. Hyresgästen ska som tillägg

© Lex-Link 2006. Alla rättigheter reserveras. Denna mall är framtagen av Lex-Link och är skyddad av svensk och internationell upphovsrättslig lagstiftning. Mallen får endast användas av licenstagaren i enlighet med gällande licensavtal och det är förbjudet att återsälja, licensiera, hyra ut, leasa ut, låna ut eller på annat sätt i strid med licensavtalet överlåta eller distribuera denna mall. Mallen får inte heller i strid med licensavtalet anslås på nätverksdator eller sändas i andra media. Brott mot upphovsrättsliga regler kommer att beivras.

till hyran till Hyresvärden betala ersättning för Hyresgästens andel av kostnaden för borttransporten. Lokalens andel av denna kostnad ska anses vara _____ procent. Hyrestillägget uppgår vid detta avtals tecknande till _____ kronor per år

I hyran för lokalen ingår kostnaden för borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som Hyresgästen bedriver i lokalen, om inte annat följer av bifogad klausul om avfallshantering. Bilaga

Trappstädning

ingår i hyran

ombesörjs och bekostas av hyresgästen

Ej aktuellt

Yttre skötsel

ingår i hyran

ombesörjs och bekostas av hyresgästen

annat enligt bilaga

Snöröjning/Sandning

ingår i hyran

ombesörjs och bekostas av hyresgästen

annat enligt bilaga

Oförutsedda kostnader

Om oförutsedda kostnadsökningar för fastigheten skulle uppkomma, efter avtalets tecknande, på grund av

1. införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet beslutar om eller

2. generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som ej enbart avser lokalen och som Hyresvärden åläggs att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet

ska Hyresgästen med verkan från det att kostnadsökningen inträder erlagga ersättning till Hyresvärden för på lokalen belöpande andel av den totala årliga kostnadsökningen på fastigheten.

Lokalens andel är _____ procent. Har andelen inte angetts utgörs denna av Hyresgästens hyra (exkl. eventuell mervärdesskatt) i förhållande till de i fastigheten vid tiden för kostnadsökningen utgående lokalhyrorna (exklusive eventuell mervärdesskatt). En uppskattning av marknadshyran för lokalen görs för lokal som inte är uthyrd.

I den mån ersättning för mervärdesskatt betalas i enlighet med överenskommelsen avses med skatt enligt punkt 1) ovan ej mervärdesskatt och fastighetsskatt.

Oförutsedda kostnader är sådana kostnader som vid avtalets ingående inte har beslutats av de under punkt 1) och 2) ovan angivna instanserna. Ersättning för oförutsedda kostnader ska erläggas enligt avtalade regler för hyrans betalning.

Mervärdesskatt

Hyresgästen ska bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.

Hyresgästen ska inte bedriva momspliktig verksamhet i lokalen.

Fastighetsägaren/Hyresvärden är skattskyldig till mervärdesskatt för uthyrning av lokalen. Hyresgästen ska utöver hyran erlagga vid var tid gällande mervärdesskatt.

Hyresgästen ska utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande mervärdesskatt om Fastighetsägaren/Hyresvärden efter beslut av Skatteverket blir skattskyldig till mervärdesskatt för uthyrning av lokalen.

Mervärdesskatt, enligt vid var tid gällande regler för mervärdesskatt på hyran, ska erläggas samtidigt med hyran och beräknas på avtalat hyresbelopp jämte på i förekommande fall avtalade tillägg och andra ersättningar.

Om Hyresvärden på grund av Hyresgästens självständiga agerande, t.ex. genom upplåtelse av lokalen i andra hand, blir återbetalningsskyldig för mervärdesskatt enligt gällande regler härom, ska Hyresgästen fullt ut ersätta Hyresvärden med det återbetalda beloppet. Hyresgästen ska vidare ersätta Hyresvärden för de kostnadsökningar som följer av Hyresvärdens förlorade avdragsrätt för ingående mervärdesskatt på driftskostnader som uppstår genom Hyresgästens agerande.

Hyrans betalning

Hyran ska erläggas utan anfordran i förskott via intern bokföringsorder

kalendermånads början kalenderkvartals början genom insättning på

Bankgiro

Plusgiro
4902802-0

Ränta och betalningspåminnelse

Hyresgästen ska vid försenad hyresbetalning, utöver lagstadgad dröjsmålsränta, erlagga ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m.m.

Miljöpåverkan

Före tillträdet ska Hyresgästen inhämta erforderliga tillstånd för den verksamhet för vilken lokalen upplåts. Verksamheten ska

bedrivs på ett sådant sätt att den uppfyller vid var tid gällande miljölagstiftning och övriga föreskrifter för miljön. Hyresgästen ansvarar för miljöpåverkan även efter det att kontraktet upphört. Hyresgästens ansvar preskriberas således inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § JB.

Se bifogad miljöklausul för ytterligare bestämmelser avseende miljöfarlig verksamhet. Bilaga

Byggvarudeklarationer

Om Hyresgästen i enlighet med detta avtal eller annars utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende lokalen ska Hyresgästen för Hyresvärden i god tid före arbetets utförande förete byggvarudeklarationer eller liknande för de produkter och material som planeras tillföras lokalen, i den mån sådana finns tillgängliga.

Revisionsbesiktningar

Om det konstateras fel och brister i Hyresgästen tillhörig installation så som el- och sprinkleranordning vid revisionsbesiktning som påkallats av myndighet, åligger det Hyresgästen att på egen bekostnad, inom av myndighet föreskriven tid, utföra de åtgärder som myndigheten föreskrivit. Om Hyresgästen ej utför åtgärderna inom föreskriven tid, äger Hyresvärden rätt att på Hyresgästens bekostnad utföra dessa åtgärder.

Tillgänglighet till utrymmen

Hyresgästen ansvarar för att inte, genom förhållanden i Hyresgästens verksamhet, hindra tillträde till sådana utrymmen som Hyresvärden eller någon som företräder Hyresvärden eller som personal från energi-, VA-, telekombolag eller motsvarande måste ha tillgång till för skötsel och drift av fastigheten.

PBL-avgifter m.m.

Hyresgästen ska ersätta Hyresvärden med motsvarande belopp om Hyresgästen vidtar ändringar i lokalen utan erforderligt bygglov, eller annat lov eller tillstånd och Hyresvärden till följd av detta (enligt reglerna i PBL) tvingas utge byggnadsavgift, tilläggsavgift eller liknande.

Brandskydd

I bifogad brandskyddsklausul regleras parternas skyldigheter gentemot varandra i anledning av lagstiftningen om skydd mot olyckor. Bilaga

Myndighetskrav m.m.

Hyresvärden Hyresgästen

ska, för att lokalen ska kunna nyttjas för avsett ändamål, på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder som myndigheter, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal från och med tillträdesdagen kan komma att kräva. Innan åtgärder vidtas ska Hyresgästen samråda med Hyresvärden.

Inredning

Lokalen uthyres

- utan för verksamheten särskilt avsedd inredning.
 med för verksamheten särskilt avsedd inredning enligt bilaga

Underhåll

Hyresvärden ska utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalen och av Hyresvärden för verksamheten särskilt tillhandahållen inredning.

Däremot svarar Hyresgästen för _____ enligt bilaga

Hyresgästen ska på egen bekostnad utföra erforderligt underhåll av ytskikt på golv, väggar och tak jämte i förekommande fall inredning tillhandahållen av Hyresvärden.

Hyresgästens underhållsskyldighet innefattar även _____ enligt bilaga

Annan fördelning av underhållsansvaret enligt bilaga

Hyresvärden äger rätt att fullgöra Hyresgästens underhållsskyldighet på Hyresgästens bekostnad om Hyresgästen åsidosätter

sin underhållsskyldighet enligt ovan och inte vidtar rättelse inom skälig tid efter skriftlig anmodan.

Skötsel, drift och ändringsarbeten

Om inte annat överenskommits åligger det Hyresvärden att i förekommande fall ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen.

Hyresgästen äger ej rätt att utan Hyresvärdens skriftliga godkännande, i lokalen eller eljest inom fastigheten, utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga anläggningar eller installationer såsom VA-, el- och ventilationssystem.

Sprinklerhuvuden och anordningar för ventilation får inte av Hyresgästen byggas in i inredning så att effekten av dessa anordningar försämras.

Det åligger Hyresgästen att vid utförande av inredningsarbeten tillse att funktionen hos radiatorer och andra uppvärmningsanordningar i allt väsentligt behålls.

Ledningar för datakommunikation och telefoni

Hyresvärden Hyresgästen

ska svara för och bekosta erforderlig dragning av ledningar för datakommunikation och telefoni från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som Hyresgästen väljer i samråd med Hyresvärden.

Annan fördelning av ansvaret för telefoni och datakommunikation enligt bilaga

Skyltar, markiser m.m.

Under förutsättning att Hyresvärden inte har befogad anledning att vägra och under förutsättning att Hyresgästen har inhämtat härför erforderliga tillstånd från berörda myndigheter får Hyresgästen efter samråd med Hyresvärden sätta upp för verksamheten sedvanlig skylt. För att få sätta upp anordningar så som markiser och antenner krävs Hyresvärdens tillstånd. Hyresgästen ska vid avflyttning återställa fasaden i godtagbart skick.

Vid omfattande fastighetsunderhåll såsom fasadrenovering, åligger det Hyresgästen att på egen bekostnad och utan ersättning ta ner och åter montera skyltar och liknande som denne satt upp på byggnaden.

Hyresvärden äger ej rätt att sätta upp automater och skyltskåp på yttreväggar till den av Hyresgästen förhyrda lokalen utan Hyresgästens medgivande. Hyresgästen har företrädesrätt framför Hyresvärden till att sätta upp automater och skyltskåp på ifrågakvarande väggar.

Hyresgästen förbinder sig att följa bifogat skyltprogram. Bilaga

Försäkringar

Hyresvärden är skyldig att teckna sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken den förhyrda lokalen är belägen. Försäkringen ska omfatta skada som är orsakad av tredje man.

Det åligger Hyresgästen att teckna företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i lokalen. Försäkringen ska omfatta skada som är orsakad av tredje man.

Yttre åverkan

Hyresvärden Hyresgästen

ansvarar för skador som uppstått till följd av åverkan på entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från lokalen samt till lokalen tillhörande fönster, skyltfönster och skyltar. Ansvaret omfattar i samtliga fall även karmar, bågar och foder.

Låsanordningar

Hyresvärden Hyresgästen

ansvarar för att utrusta lokalen med sådana lås- och stöldsdydsanordningar som krävs för Hyresgästens företagsförsäkring.

Nedsättning av hyra

Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran för den tid då Hyresvärden ombesörjer arbete för att sätta lokalen i avtalat

skick eller annat arbete som särskilt anges i detta avtal jämte bilagor.

Sedvanligt underhåll

Hyresgästen har inte rätt till nedsättning av hyran då Hyresvärden utför sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten. Hyresvärden är dock skyldig att i god tid underrätta Hyresgästen om arbetets art och omfattning samt när och under vilken tid arbetet ska utföras.

Hyresgästen har rätt till nedsättning av hyran då Hyresvärden utför sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten.

Parterna är överens om att Hyresgästens rätt till nedsättning av hyran, då Hyresvärden utför sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt, ska regleras enligt särskild bilaga. Bilaga

Återställande vid avflyttning

Om inte annat överenskommits ska Hyresgästen senast vid hyresförhållandets upphörande ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick.

Parterna är överens om att gemensamt genomföra besiktning av lokalen senast sista dagen av hyresförhållandet.

Vid avflyttning från lokalen ska Hyresgästen avlägsna sådant material som är en följd av Hyresgästens åtgärder – vidtagna med eller utan Hyresvärdens medgivande – och som inte särskilt överenskommits att Hyresvärden svarar för, eller ersätta Hyresvärden dennes kostnader för kvittblivning såsom förekommande avfallsskatt, transport och avgift för deponering eller motsvarande.

Force Majeure

Hyresvärden fritar sig från skyldighet att fullgöra åtaganden enligt avtalet och från skyldighet att erlagga skadestånd om Hyresvärdens åtagande inte alls eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig, upplopp, arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som Hyresvärden inte råder över och inte heller kunnat förutse.

Säkerhet

Senast den _____ ska Hyresgästen till Hyresvärden lämna säkerhet för sina förpliktelser enligt detta kontrakt genom

borgen bankgaranti till ett belopp om _____ annan säkerhet i form av _____ Bilaga

Om Hyresvärden före tillträdet så påfordrar, på grund av att avtalad säkerhet inte lämnats senast vid föreskriven tidpunkt, är kontraktet förfallet.

PuL

I bifogad personuppgiftsklausul finns information till Hyresgäst gällande behandling av personuppgift samt skriftligt samtycke. (Gäller ej då Hyresgästen är en juridisk person)

Särskilda bestämmelser

Bilaga

Överlåtelse

Hyresgästen får inte utan Hyresvärdens skriftliga medgivande överlåta hyresrätten eller sätta annan i sitt ställe.

Inskrivning

Detta avtal får ej inskrivas.

Ändringar av avtalet

Ändringar av avtalet ska vara skriftliga och undertecknas av parterna för att vara giltiga.

Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två original exemplar varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum	Ort och datum
Hyresvärd	Hyresgäst

Namnförtydligande	Namnförtydligande

Överenskommelse om avflyttning

På grund av denna dag träffad överenskommelse upphör kontraktet att gälla fr.o.m. den till vilken dag hyresgästen förbinder sig att avflytta

Ort och datum	Ort och datum
Hyresvärd	Hyresgäst
Namnförtydligande	Namnförtydligande



2024-10-22

Dnr: SOC 2024/34

Handläggare

Jarmo Lahtinen
jarmo.lahtinen@vanersborg.se
0521-72 14 56

Mottagare

Socialnämnden

Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan socialnämnden och ABF gällande aktiviteter för äldre som bor på kommunens äldreboenden

Förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar ingå idéburet offentligt partnerskap med Studieförbundet ABF – Arbetarnas Bildningsförbund avseende aktiviteter för äldre som bor på kommunens särskilda boenden i enlighet med bilaga.
2. Socialnämnden uppdrar förvaltningschef att underteckna överenskommelsen.

Sammanfattning av ärendet

Studieförbundet ABF – Arbetarnas bildningsförbund FyrBoDal kontaktade Vänerns kommun i november 2023 kring ett förslag där studieförbundet tillsammans med socialförvaltningen skulle kunna samarbeta kring aktiviteter för äldre som bor på kommunens äldreboenden. Detta i form av ”digitala minnesvandringar”, via så kallade VR-glasögon (Virtual Reality) samt även kultur och musik. ABF föreslog en samverkan via ett så kallat IOP – Idéburet Offentligt Partnerskap.

Ett Idéburet Offentligt Partnerskap är en form av samverkan mellan offentliga och idéburna aktörer. Tanken med IOP är att aktörerna tillsammans ska kunna erbjuda tjänster som identifierats som en samhällsutmaning och för att verka för ett samhällsnyttigt mål.

Socialförvaltningen ser att ett IOP tillsammans med ABF bidrar till bredare variation av aktiviteter som upplevs vara meningsfulla och givande för de äldre på kommunens särskilda boenden. Genom samarbetet ser socialförvaltningen att upplevelsen av nöjdhet gällande de aktiviteter som erbjuds på särskilda boenden kan öka.

Genom IOP kommer deltagande erbjudas så kallade digitala promenaderna, musikstunder samt berättelser och samtal från förr. I korthet handlar det om att deltagarna bland annat med hjälp av VR (Virtual reality) får möjlighet att uppleva kända, och okända miljöer.

Socialnämndens åtaganden

- Tillhandahålla lokal där aktiviteterna kan genomföras
- Tillhandahålla viss personal som är behjälplig

- Bidra med delfinansiering för IOP till en summa av 89 000 kr/ år.

ABF:s åtaganden

- Tillhandahålla all nödvändig teknisk utrustning
- Bidra med samfinansiering via Folkbildningsrådet
- Tillhandahålla personal under de digitala promenaderna och de andra aktiviteterna

Tidsperiod för överenskommelsen

Överenskommelsen föreslås gälla från 2025-01-01 till 2025-12-31 med 3 månaders uppsägningstid. Överenskommelsen kan förlängas 1 år åt gången under högst 4 år om parterna skriftligen är överens om det innan avtalstidens utgång.

Beredning

Beredning tillsammans med verksamhetschef särskilda boenden.

Underlag

- Förfrågan om idéburet Offentligt Partnerskap - IOP Minnesvandring Vänersborg Kommun, SOC 2024.205
- Förtydligande gällande ABFs förfrågan om IOP, SOC 2024.1288

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Överenskommelse Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan studieförbundet ABF och socialnämnden

Sändlista

Handläggare av ärendet

Studieförbundet ABF – Arbetarnas Bildningsförbund



Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP)

Mellan studieförbundet ABF och socialnämnden

Inledning

Studieförbundet ABF – Arbetarnas bildningsförbund FyrBoDal kontaktade Vänersborgs kommun i november 2023 kring ett förslag där studieförbundet tillsammans med socialförvaltningen skulle kunna samarbeta kring aktiviteter för äldre som bor på kommunens särskilda boenden för äldre. Detta i form av ”digitala minnesvandringar”, via så kallade VR-glasögon (Virtual Reality) samt även kultur, samtal och musik. ABF föreslog en samverkan via ett så kallat IOP – Idéburet Offentligt Partnerskap. I korthet innebär ett IOP en samverkansmodell som bland annat vilar på gemensamt framtagna mål, samfinansiering och långsiktighet.

Syfte

Syftet med överenskommelsen i IOP:t är att tillsammans skapa ett långsiktigt och hållbart arbete kring brukarnas möjlighet till olika aktiviteter på kommunens särskilda boenden för äldre. Detta ska ske genom att stärka samarbetet mellan ABF (idéburen sektor) och Vänersborgs kommun (offentlig sektor).

Bakgrund

Socialstyrelsen skickar varje år ut en enkät ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen” till alla individer över 65 år, som erhåller antingen hemtjänst eller bor på något av kommunens äldreboenden. Enkäten ger möjlighet till öppna jämförelser och analyser av resultat inom äldreomsorgen.

Fragebatteriet gällande äldreboendena innehåller områden som bland annat berör boendemiljön, upplevelse av trygghet, delaktighet, sociala aktiviteter, trivsel, ensamhet, bemötande och upplevelse av mat och måltidsmiljö.

Området sociala aktiviteter, upplevd ensamhet på äldreboendena innehöll 2023 bland annat följande frågor i enkäten:

- Hur nöjd eller missnöjd är du med de aktiviteter som erbjuds på ditt äldreboende?
- Är möjligheterna att komma utomhus bra eller dåliga?
- Upplevd ensamhet – ängslan och oro?

Resultatet för enkätundersökningen för Vänersborgs del visade på att av de 135 personer som svarade (42,7 % av de tillfrågade), ansåg **45 %** att de var mycket eller ganska nöjda med de aktiviteter som erbjuds på äldreboendet. Det är i jämförelse med Västra Götalands län (**59 %**) och riket (**58%**) en låg siffra.

Gällande möjligheter att komma utomhus, så ansåg **61 %** av de svarande att dessa var mycket bra/ ganska bra. I jämförelse med Västra Götalands län (**56 %**) och riket (**56 %**) uppvisar Vänersborg ett något bättre resultat.

Gällande upplevd ensamhet – ängslan och oro, ansåg **45 %** att man besvärades av ensamhet då och då medan **21 %** ansåg att man besvärades av det ofta.

Upplevelser av ängslan, oro och ångest svarade **44 %** att man hade lätta besvär av, medan **10 %** av de svarande ansåg sig ha svåra besvär av detta.

En enklare analys av enkäten har genomförts, där flera olika orsaker till resultatet har förts fram.

- Rådande personalbemanning på enheterna medför utmaningar för att kunna genomföra olika slags aktiviteter på boendena.
- Lokaliteter och utrustning för olika slags aktiviteter varierar på boendena
- Brukarnas fysiska rörlighet, psykiska/ kognitiva förmåga varierar, vilket kan medföra utmaningar i att hitta aktiviteter som är anpassade till de äldres individuella behov och intressen.
- Gällande upplevelser av ensamhet, oro, ångslan, oro och ångest är det troligtvis flera faktorer som spelar in. Bristande social interaktion (ibland beroende på kognitiv svikt), fysisk och psykisk förmåga, olika intressen eller avsaknad av nära relationer kan påverka detta i negativ riktning.

Mål för verksamheten

Målsättningen är att de digitala promenaderna ska kunna förbättra resultaten gällande ovan nämnda upplevelser. Att på äldreboendena kunna erbjuda en bredare variation av aktiviteter som upplevs vara meningsfulla och givande bidrar förhoppningsvis till en rad positiva upplevelser för brukarna på de aktuella äldreboendena. Ett av huvudmålen är också att minska på upplevd ensamhet och att möjliggöra social samvaro.

Definition av IOP

Med idéburen organisation – IOP, avses ett företag, organisation eller verksamhet som uteslutande har ett allmännyttigt syfte. Eventuella ekonomiskt överskott går tillbaka till verksamheten och därmed kommer samhället till godo.

Ett Idéburet Offentligt Partnerskap är en form av samverkan mellan offentliga och idéburna aktörer. Tanken med ett IOP är att aktörerna tillsammans ska kunna erbjuda tjänster som identifierats som en samhällsutmaning och för att verka för ett samhällsnyttigt mål. Båda parter bidrar med resurser och utgångspunkten är att den idéburna organisationen bidrar med mervärden som inte är möjliga att vare sig upphandla eller skapa i den offentliga aktörens verksamhet eller regi. Inom ramarna för ett IOP så har parterna kommit överens om vilken verksamhet som ska bedrivas, utifrån vilka mål, och hur det hela ska finansieras.

Förutsättningar för ett IOP-avtal

- Bygga på ett gemensamt formulerat mål för partnerskapet, som är allmännyttigt, saknar färdiga lösningar eller tjänster
- Bygga på en samverkan, där båda parter har ett gemensamt engagemang
- Bygga på en samfinansiering, där både material och immateriella resurser räknas
- Verksamheten har inget vinstsyfte
- Bygga på en långsiktighet, (partnerskap på minst 1, max 5 år)
- Inte ingå i standardiserade förenings – och verksamhetsbidrag eller uppfylla kriterierna för ett offentligt kontrakt
- Avtalet ska vara förenligt med kommunallagen och EU:s statsstödsregler
- Parterna har ett samarbete där det ingår behandling av personuppgifter till följd av detta IOP-avtal med giltighetstid mellan 2025-01-01--2025-12-31. Parterna är införstådda med och överens om att vardera part är att beakta som *ensamt* personuppgiftsansvarig för sin behandling av personuppgifter. Som personuppgiftsansvarig åtar sig parterna att behandla personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen och annan lagstiftning och i övrigt uppfylla de förpliktelser som åvilar personuppgiftsansvariga under nämnda regelverk.

- Respektive part ansvarar som personuppgiftsansvarig för sin egen behandling av de delade personuppgifterna. Socialnämnden i Vänersborgs kommun behandlar personuppgifter i sin roll som personuppgiftsansvarig. Arbetarna Bildningsförbund - ABF behandlar personuppgifter i sin roll som personuppgiftsansvarig.

Förutsättningar för deltagande – utlämnande av personuppgifter

Deltagande i aktiviteterna i detta IOP är frivilligt. För att ha möjlighet att delta behöver varje deltagare dock lämna ut vissa personuppgifter till ABF, specificeras i nästa avsnitt.

ABF är personuppgiftsansvarig för denna hantering. I samband med deltagande kommer deltagaren att skriva under en samtyckesblankett med efterfrågade personuppgifter. Det är viktigt att poängtera att det är deltagaren själv som skriver under blanketten. Socialnämnden överlämnar inte några personuppgifter om vilka personer som deltar på aktiviteterna utan det är personen själv som i och med deltagandet bär ansvaret för utlämnandet av sina personuppgifter. Se även avsnitt nedan om ABF:s rapportering till Folkbildningsrådet.

ABF:S rapportering till Folkbildningsrådet – ansvar för personuppgifter

ABF FyrBoDal åiterrapporterar verksamheten till Folkbildningsrådet för att kunna ta del av statsbidrag och genom det åstadkommer ABF sin del av samfinansieringen för projektet, vilket socialnämnden i Vänersborgs kommun är införstådda med.

ABF FyrBoDal åtar sig att enbart åiterrapportera följande av brukarnas personuppgifter Folkbildningsrådet:

- Namn
- Fullständigt personnummer
- Adress
- Telefonnummer

Rutiner upprättas för att säkerställa att deltagandet sker frivilligt och att inget sekretessbrott sker.

Rapportering till Folkbildningsrådet kräver insamling av personuppgifter:

- Namn
- Fullständigt personnummer
- Adress
- Telefonnummer

Deltagande på de aktuella aktiviteterna är frivilligt, med kravet att individerna själva lämnar ovan specificerade personuppgifter till ABF (för att förhindra sekretessbrott). Det är ABF som är personuppgiftsansvariga för hela denna insamling av personuppgifter. Vänersborgs kommuns socialnämnd bär inget personuppgiftsansvar för den delen av personuppgiftsbehandlingen.

Svarar förestående avtal upp till detta?

Efter dialog inom socialförvaltningen bedöms att förestående överenskommelse möter de krav som krävs för att ett IOP-avtal ska kunna tecknas.

Parter i överenskommelsen

Studieförbundet ABF – Arbetarnas Bildningsförbund och Vänersborgs kommuns socialnämnd är parter i överenskommelsen som beskrivs i detta dokument.

Arbetarnas Bildningsförbund

Studieförbundet ABF – Arbetarnas Bildningsförbund grundades 1912 och har sedan dess varit en plattform för lärande, kultur och samhällsengagemang. Syftet med ABF är att främja bildning, demokrati och solidaritet. Det är en organisation som välkomnar alla, oavsett bakgrund eller ålder.

Studiecirkeln är en central del av ABF:s verksamhet. Studiecirkeln är en liten grupp människor som träffas regelbundet för att lära sig tillsammans. Det kan handla om allt från litteratur och historia till politik och hantverk.

Omfattning av överenskommelsen

Erbjuda deltagande i så kallade digitala promenader, musikstunder samt berättelser och samtal från förr. I korthet handlar det om att deltagarna bland annat med hjälp av VR (Virtual reality) får möjlighet att uppleva kända, och okända miljöer. Överenskommelsen omfattar cirka 60 aktivitetstillfällen på vardera 45 minuter på några av socialförvaltningens särskilda boenden för äldre. En deltagare har möjlighet att delta vid mer än ett tillfälle.

Målgrupp

Målgruppen är brukare som bor på någon av kommunens särskilda boenden för äldre. Brukare som är aktuella ska kunna uppleva nytta och tillgodogöra sig de olika aktiviteterna vilket innebär att uppstarten sker i första hand på särskilda boenden med fysisk inriktning.

Socialförvaltningens åtaganden

- Tillhandahålla lokal där aktiviteterna kan genomföras
- Tillhandahålla personal som är behjälplig vid varje aktivitetstillfälle
- Tillhandahålla gemensamhetslokal där aktiviteten genomförs
- Verksamheten informerar om vilka aktiviteter som finns samt när och var dessa tillhandahålls
- Bidra med delfinansiering för IOP till en summa av 89 000 kr/ år.

ABF:s åtaganden

- Tillhandahålla all nödvändig teknisk utrustning
- Bidra med samfinansiering
- Tillhandahålla personal under de digitala promenaderna och de andra aktiviteterna
- ABF åtar sig att lämna all nödvändig information gällande hur lagar och regler utifrån GDPR och övrig dataskyddslagstiftning efterlevs på ett tydligt, lättförståeligt sätt till alla som har möjlighet att delta i god tid innan aktiviteten.

Informationen skall levereras dels i form ett *informationsblad* där alla potentiella deltagare kan tillhandahållas ett eget exemplar. Det ska framgå vilken aktivitet det rör, att ABF är så personuppgiftsansvariga och kommer att behandla personuppgifter, vilka personuppgifter som efterfrågas, hur de kommer att behandlas och vad som kommer att ske med dem - syftet med behandlingen samt att deltagande i aktiviteten är frivillig. En samtyckesblankett ska sedermera delas ut till varje person som väljer att delta. På samtyckesblanketten ska den information som GDPR-lagstiftningen kräver framgå på ett tydligt sätt så att varje person som har möjlighet att delta kan läsa och ta till sig den information som GDPR-lagstiftningen kräver ska finnas. Inga hänvisningar till en hemsida.

Överenskommelse IOP

- ABF behöver vid varje aktivitetstillfälle uppta närvaro genom deltagarlista. Deltagarlistan ska tydligt visa:
 - vilken aktivitet det gäller
 - datum
 - namn
 - telefonnummer

Organisation för IOP - samarbetet

Styrgrupp/ arbetsgrupp

I styrgrupp/ arbetsgrupp finns representanter från både ABF och socialförvaltningen, som har den gemensamma uppgiften att ansvara för:

- att målsättningen med IOP:t och syftet med samarbetet följs
- att följa upp verksamheten kontinuerligt och utvärdera densamma
- att diskutera olika lösningar och verksamhetsutveckling utifrån gällande behov
- att väsentliga förändringar av förutsättningar och villkor bör ske i samförstånd
- att möten präglas av gemensamt lärande i syfte att nå avsedda resultat via den framtagna IOP-överenskommelsen
- att mötas kontinuerligt under verksamhetsåret
- ansvarar för att ta fram en rutin för det praktiska arbetet för att bland annat upprätthålla sekretess, frivillighet i deltagande samt personuppgiftsansvar. I rutinen ska ingå hur man hanterar eventuella sekretessmarkerade individer.

Tidsperiod för överenskommelsen

Överenskommelsen gäller från 2025-01-01--2025-12-31. Om part vill säga upp överenskommelsen i förtid gäller 3 månaders uppsägningstid. Överenskommelsen kan förlängas 1 år åt gången under högst 4 år om parterna skriftligen är överens om det innan avtalstidens utgång.

Ändringar och tillägg

För att vara giltiga ska alla eventuella tillägg och ändringar, t ex bilagor, vara undertecknade av båda parter innan dessa träder i kraft.

Underskrifter

Överenskommelsen är upprättad i två kopior.

Vänersborg

Datum: 2024-

Arbetarnas Bildningsförbund

Vänersborgs kommun/ socialnämnden

Representant, avtalstecknare

Avtalstecknare



2024-10-16

Dnr: SOC 2024/244

Handläggare

Kristina Wallstedt
kristina.wallstedt@vanersborg.se
0521-72 13 21

Mottagare

Socialnämnden

Behovsinventering gällande boenden och lokaler 2026-2035

Förslag till beslut

Socialnämnden antar behovsinventering gällande boenden och lokaler 2026-2035 och överlämnar den till kommunstyrelsen som underlag för det kommungemensamma lokalförsörjningsunderlaget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens lokalförsörjningsgrupp har gett socialförvaltningen i uppdrag att genomföra en behovsinventering av boenden och lokaler som ska beslutas av socialnämnden. Behovsinventeringen utgör grund för kommunens samlade lokalförsörjningsunderlag för åren 2026-2035.

Behovsinventeringen beskriver vilka förändringar socialnämnden behöver genomföra för att uppnå en balans mellan behov och tillgång på boendeplatser samt övriga lokaler. Syftet är att kunna möta socialnämndens behov av fullvärdiga boenden och ändamålsenliga lokaler, samt att säkerställa att nuvarande lokalbestånd används effektivt.

Av behovsinventeringen framgår bland annat att socialnämnden behöver utöka platser fram till år 2035 enligt följande:

- 40 platser i särskilt boende inom vård och omsorg (år 2027)
- 8 platser i boende inom socialpsykiatri (år 2028)
- 5 platser i gruppboende inom LSS (år 2026)
- 6 platser i gruppboende inom LSS (år 2030)
- 10 platser i servicebostad LSS (år 2028)

Beredning

Underlag har inhämtats från samtliga berörda verksamheter; individ- och familjeomsorgen (IFO), arbete, sysselsättning och integration (ASI), vård, stöd och utredning (VSU), personligt stöd och omsorg (PSO) samt vård och omsorg (VoO).

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

Behovsinventering gällande boenden och lokaler 2026-2035

Sändlista

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef kvalitét och utveckling



Handläggare

Jarmo Lahtinen
Eva Grindén Nolblad
Anders Lundberg
Kristina Wallstedt

Mottagare

Socialnämnden

Behovsinventering gällande boenden och lokaler 2026 – 2035



Förvaltningschefen inleder

Planen för särskilda boendeformer och lokaler inom socialnämndens ansvarsområde har reviderats ett flertal gånger under åren. Den nuvarande planen omfattar åren 2026 till 2035. Att med exakthet planera för aktuella målgruppers boendebehov på lång sikt är svårt med tanke på förändringar i behov hos enskilda mot bakgrund av demografi, politiska beslut och händelser i vår omvärld, såväl nationellt som internationellt.

Målet för utredningen som ligger till grund för den reviderade behovsinventeringen är att beskriva vilka förändringar som behövs inom socialnämndens boendebestånd för att uppnå en balans mellan behov och tillgång till boendeplatser. Syftet är att kunna möta socialnämndens behov av fullvärdiga boenden, att vi kan hitta boendelösningar för de målgrupper som inte har behov av särskild boendeform, men där vi enligt lag har ett särskilt ansvar samt att säkerställa att nuvarande lokalbestånd används effektivt. Förvaltningen arbetar mot bakgrund av detta med såväl boendeplanering som lokalplanering genom att med bas av de befintliga boende- och lokalbeståndet förvaltningen har tillgång till, se över om dessa kan nyttjas på ett mer effektivt sätt innan förslag på nyproduktion föreslås.

Vi har inom vår förvaltning ett boendebestånd som vi till stor del kan vara stolta över och där ett gediget arbete genomförts för att lyfta fram samtliga målgruppers behov parallellt med att se över hur eventuella förändringar kan göras genom att omvandla och anpassa lokaler som tidigare använts av en målgrupp till att användas av annan.

Vi vet utifrån befolkningsprognos att antalet äldre invånare i Vänersborgs kommun ökar under den tioårsperiod som behovsinventeringen omfattar. Vi vet också att förebyggande insatser för individer och grupper, hemtjänst och särskild boendeform samverkar med varandra och har påverkan på var personer behöver få sin vård och omvårdnad utförd. Att prognosticera för hur många med exakthet i en ökande åldersgrupp som kommer vara i behov av särskild boendeform är svårt och arbetsgruppen har på ett klokt sätt i arbetet med planen tagit olika underlag till sin hjälp i analyserna.

Som socialförvaltning ser vi utmaningarna i samhällsstrukturen och vilka möjligheter respektive svårigheter personer och grupper har i att socialt inkluderas i vårt gemensamma samhälle. Socialförvaltningens ansvar gällande boende är för de målgrupper där vi har ett särskilt ansvar enligt socialtjänstlagen att tillhandahålla eller medverka till att tillhandahålla boendeform.

Vi ser ett utanförskap i vår kommun i form av hemlöshet hos enskilda personer och en utveckling där vårt akutboende nyttjats mer. Vi har ingått en överenskommelse med en förening gällande idéburet offentligt partnerskap gällande akutlogin för de personer hemma-hörande i Vänersborg som befinner sig i akut hemlöshet. Akutlogin i egen regi har utifrån det avvecklats.

Vi har en fortsatt utmaning i att skapa boende för ensamhushåll då svårigheter funnits att hitta rätt tomter samt få acceptans kring boendet. Ensamhushåll är för de individer det är aktuellt för en möjlighet att tillhandahålla "Bostad först", då andra boendialternativ inte ses som aktuella. Denna form skapar ett värdigare och tryggare liv för individerna.

Till socialnämndens och förvaltningens uppgifter hör att arbeta för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Vi ska särskilt ta hänsyn till att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation. Förvaltningen har ett väl upparbetat arbete gällande

detta i samarbete med Trollhättans stad, men också genom nätverk inom Sverige avseende skyddat boende och också möjlighet för person att erhålla lägenhet i trygg miljö.

Att göra boendekarriär om du tillhör en grupp som inte kan konkurrera på bostadsmarknaden på lika villkor som andra är svårt. Detta riskerar att vidmakthålla hemlöshet, leda till hemlöshet alternativt kvarstannande i en boendeform med hög omvårdnad trots att personen skulle klara ett eget boende. Beskrivningarna gällande behov i behovsinventeringen samt fortsatt nära samarbete med Vänersborgsbostäder som kommunalt bostadsbolag både avseende möjliggörande till bostad, men även ur ett vräkningsförebyggande perspektiv, ses som viktiga delar för att möjliggöra boende på rätt anpassad nivå.

Behovsinventeringen är uppbyggd genom att övergripande påverkansfaktorer beskrivs, nuläges- och framtidsanalyser görs och till det beskrivs de förändringar som bedöms behöva genomföras. Arbetet har skett i samarbete mellan socialförvaltningen och Kommunstyrelseförvaltningen. Behovsinventeringen sker årligen i syfte att vara uppdaterad i anslutning till lokalförsörjningsprocess respektive investeringsprocess.

Innehållsförteckning

1	UPPDRAG	5
1.1	UPPDRAGSBESKRIVNING	5
1.2	MÅL OCH SYFTE	5
1.3	BERÖRDA PARTER/AKTÖRER	5
1.4	AVGRÄNSNING.....	5
1.5	1.5 UNDERLAG	6
1.6	1.6 METOD.....	6
1.7	1.7 DEFINITIONER	6
2	RESULTAT OCH SLUTSATSER	6
2.1	LOKALBEHOV	7
2.2	VÅRD OCH OMSORG	7
2.3	PERSONLIGT STÖD OCH OMSORG	7
2.4	INDIVID OCH FAMILJEOMSORG	8
2.5	ARBETE, SYSSELSÄTTNING OCH INTEGRATION	8
2.6	MOTIVERING TILL PRIORITERING	9
3	UTREDNING	9
3.1	SOCIALTJÄNSTLAGEN (SOL)	9
3.2	LAGEN OM SÄRSKILT STÖD TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE (LSS)	10
3.3	PÅVERKANSAKTÖRER	10
3.4	SANKTIONSAVGIFT	10
3.5	BETALDAGAR FÖR UTSKRIVNINGSKLARA PATIENTER FRÅN SLUTENVÅRDEN	11
3.6	BOSTADSANPASSNING	11
3.7	BARNKONVENTIONEN.....	11
3.8	ÖVRIGA FAKTORER SOM KAN PÅVERKA UTFORMNINGEN AV BOENDET	11
3.9	HEMLÖSHET	11
3.10	SOCIALA KONTRAKT.....	12
3.11	KOMPETENS OCH SAMVERKAN	12
3.12	KOMMUNENS INRIKTNINGSMÅL.....	12
3.13	NULÄGE OCH FRAMTID	13
	3.13.1 Lokalbehov	13
	3.13.2 Vård och omsorg	13
	3.12.1	14
	3.12.2	14
	3.12.3 Personligt stöd och omsorg.....	14
	3.12.4 Individ- och familjeomsorgen	15
	3.12.5 Arbete, sysselsättning och integration	16
4	BILAGOR	17

1 Uppdrag

1.1 Uppdragsbeskrivning

Kommunens lokalförsörjningsgrupp har gett socialförvaltningen i uppdrag att genomföra en behovsinventering av boenden och lokaler som ska beslutas av socialnämnden. Behovsinventeringen utgör grund för kommunens samlade lokalförsörjningsunderlag för åren 2026–2035.

1.2 Mål och syfte

Målet med behovsinventeringen är att beskriva vilka förändringar socialnämnden behöver genomföra för att uppnå en balans mellan behov och tillgång på boendeplatser samt övriga lokaler. Syftet är att kunna möta socialnämndens behov av fullvärdiga boenden och ändamålsenliga lokaler, samt säkerställa att nuvarande lokalbestånd används effektivt.

1.3 Berörda parter/aktörer

För upprättandet av behovsinventeringen står socialförvaltningen. Berörda parter är kommunstyrelsen som har det yttersta ansvaret för kommunens lokalförsörjning och fastighetsägare som är hyresvärdar för socialnämndens boenden och övriga lokaler. Det är framför allt AB Vänersborgsbostäder och samhällsbyggnadsnämnden som äger stora delar av fastighetsbeståndet. Behovsinventeringen kommer att vara ett underlag för det kommundemensamma lokalförsörjningsunderlaget som ska behandlas av kommunstyrelsen.

1.4 Avgränsning

Behovsinventeringen omfattar inte kommunens bostadsförsörjning i stort utan enbart de boenden där kommunen har ett särskilt ansvar. Utifrån socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) har kommunen skyldighet att tillhandahålla bostäder till särskilda grupper och har det yttersta ansvaret för att personer som bor i kommunen får den hjälp och det stöd som de behöver. Utöver nedanstående grupper har kommunen även ansvar för nyanlända som anvisas till kommunen genom migrationsverket enligt bosättningslagen.

I behovsinventering ingår även en nulägesbeskrivning gällande samtliga lokaler, se bilaga 1 I 5 kap. SoL regleras vilka personer socialnämnden har ett särskilt ansvar för:

- **Barn och unga:** 1 § Socialnämnden ska verka för att barn och unga växer upp under trygga och goda förhållanden.
- **Äldre människor:** 4 § Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande (värdegrund). Socialnämnden ska verka för att äldre människor får möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra.
- **Människor med funktionshinder:** 7 § Socialnämnden skall verka för att människor som av fysiska, psykiska eller andra skäl möter betydande svårigheter i sin livsföring får möjlighet att delta i samhällets gemenskap och att leva som andra. Socialnämnden skall medverka till att den enskilde får en meningsfull sysselsättning och får bo på ett sätt som är anpassat efter hans eller hennes behov av särskilt stöd.
- **Personer med missbruksproblematik:** 9 § Socialnämnden skall aktivt sörja för att den enskilde personen får den hjälp och vård som han eller hon behöver för att komma ifrån missbruket. Nämnden skall i samförstånd med den enskilde planera hjälpen och vården och noga bevaka att planen fullföljs.

- **Brottsoffer:** 11 § Till socialnämndens uppgifter hör att verka för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Socialnämnden ska särskilt beakta att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation.

1.5 Underlag

- Behovsinventering gällande lokaler och boenden, dnr: SOC 2023/228
- Boverkets byggregler (BFS 2011:6)
- Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383)
- Socialtjänstlagen (SoL, 2001:453)
- Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS, 1993:387)
- Lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)

1.6 Metod

Behovsinventeringen har tagits fram i samarbete mellan kommunstyrelseförvaltningen och socialförvaltningen. Underlag har inhämtats från samtliga berörda verksamheter inom socialförvaltningen.

Utifrån de underlag som tagits fram har antaganden och uppskattningar gjorts av hur många bostäder och övriga lokaler som behövs för att täcka behoven. Dessa redovisas under respektive verksamhetsområde. Lagstiftningen som säger vilket ansvar kommunen har ligger till grund för hela behovsinventeringen. En viktig part i arbetet har varit socialförvaltningens boendesamordnare som har kunskap om in- och utflyttningar på våra boenden.

1.7 Definitioner

I dokumentet kommer vi använda benämningarna enskild, personer, brukare och individer för dem som får stöd.

När det gäller verksamheternas namn används förkortningarna:

- Arbete, sysselsättning och integration - ASI
- Vård och omsorg (hemtjänst och särskilt boende) – VoO
- Vård, stöd och utredning – VSU
- Individ- och familjeomsorg – IFO
- Personligt stöd och omsorg– PSO
- AB Vänersborgsbostäder – ABVB

2 Resultat och slutsatser

2.1 Lokalbehov

I reviderad behovsinventering framkommer flera behov av förändringar gällande lokaler för olika verksamheter. Det handlar till stor del om ökade volymer av brukare och medarbetare

och därmed behov av större lokalytor. Det kan även handla om andra förändringar i verksamheten som gör att behov av andra lokaler uppkommer. Socialförvaltningen ser kontinuerligt över sina behov av lokaler i syfte att optimera nyttjandet samt minska förhyrning av externa fastighetsägare. Behovsinventeringen visar att det i nuläget finns behov av nya lokaler för daglig verksamhet LSS, vilket är beskrivet under avsnittet för ASI. Inom förvaltningen finns även Teknikenheten som i nuläget hyr externa lokaler på Vänerparken och där inriktning för verksamheten förändrats under de senaste åren, vilket gjort att lokalerna inte passar för verksamheten. Teknikenhetens nya arbetsuppgifter är att hantera digitala hjälpmedel och välfärdsteknik till enskilda vårdtagare och våra verksamheter. Här behövs större lagerytor samt ändamålsenliga arbetsplatser inklusive mötesytor för medarbetare. Socialförvaltningen har en vilja att se över möjligheterna att använda Lindgården, som i nuläget inte nyttjas fullt ut. Bedömning görs att Lindgården efter renovering skulle kunna vara aktuell för både daglig verksamhet LSS samt Teknikenheten. I nuläget finns redan delar av hemtjänstens organisation i huset.

2.2 Vård och omsorg

Behovsinventeringen visar att äldreomsorgen kommer att ha behov av att utöka platserna på särskilda boenden med ca 40 platser under gällande tioårsperiod. Detta beroende på att aktuell befolkningsprognos visar att åldersgruppen 80 år och äldre fortsatt kommer att öka i antal de kommande åren. Det är alltid svårt att göra en helt säker prognos gällande behov av platsantalet för äldreboenden, då det är flera faktorer som påverkar.

En betydande faktor gällande boendeplatser för äldre är bland annat hemtjänstens möjligheter att tillgodose utförandet av komplexa och sammansatta vård- och omsorgsbehov i ordinarie boende. Antalet individer med demensproblematik som enligt statistik kommer att öka är en annan faktor. Den generella ökningen av individer som är 80 år och över, är också en avgörande faktor som påverkar behovet av antalet äldreboendeplatser.

I dagsläget har vård och omsorg 362 platser fördelat på 10 äldreboenden. Bedömningen är som tidigare nämnts att förvaltningen behöver tillskapa cirka 40 nya äldreboendeplatser, eventuellt någon del med inriktning gentemot psykiatrik. Genomförd förstudie visar att byggnationen av nytt äldreboendet behöver stå färdigt 2027.

I övrigt har äldreomsorgens boenden generellt, med undantag för Sörbygården i Brålanda, en hög standard med flera relativt nybyggda enheter.

För hemtjänstens verksamhet är lokalerna i dagsläget generellt ändamålsenliga.

2.3 Personligt stöd och omsorg

Utöver pågående projekt gällande byggnation av 5 platser på gruppboende LSS, visar behovsinventering att PSO under den kommande 10 årsperiod är i behov av ytterligare 6 platser. Vi ser även efter vår inventering ett behov av psykiatriskt boende 8 platser där inriktningen är gentemot psykiatrik, äldre personer med psykisk diagnos med stora omsorgsbehov. När det gäller den avdelningen/boendet så är planen att införliva denna verksamhet på ett äldreboende, se Vård och omsorgs beskrivning ovan.

Kommunstyrelsen fattade 2024-08-28, § 138, beslut om lokalplanering avseende nytt socialpsykiatriskt boende på Holmängen med 8 platser. Denna etablering/beslut ger möjlighet till ytterligare planering inom PSO, se nedan. Tidigare behovsinventering visade ett behov av 10 platser, men detta är reviderat till 8 platser.

Idag möter förvaltningen behoven men utifrån kommande behov samt rörelse i form av flytt från gruppboende behövs en serviceboende LSS om cirka fyra år. I denna bostad kan det även

bli aktuellt med beslut baserade på socialtjänstlagen. Genomförd förstudie har påvisat behov av att ett nytt serviceboende LSS behöver stå färdigt 2028.

Om erforderliga beslut fattas så att vi kan starta upp en ny geriatrisk avdelning plus etablering av Holmängens nya socialpsykiatriska boende, kan PSO planera för nedstängning av ett socialpsykiatriskt boende med 15 platser. Vår bedömning är att detta boende är alltför stort för att kunna bedriva en god och säker vård/omsorg. Boendet uppfyller ej heller krav på tillgänglighet. Huset är i flera plan vilket medför utmaningar avseende tillgängligheten för vår målgrupp. Fastigheten är även i privat ägo.

I övrigt har Snödroppsvägen 4-6 under flera år vid skyddsronder fått anmärkningar av skyddsombud och huvudskyddsombud då det inte finns personalutrymme för rast eller jour och att det även är begränsat med kontorsutrymme för att personalen skall kunna utföra administrativt arbete. Snödroppsvägen är ett gruppboende enligt LSS med 12 platser. Boendet består av 2 huskroppar med 6 platser i varje huskropp.

För att komma vidare i denna fråga har ansvarig enhetschef tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen tittat på olika möjligheter för att kunna undanröja dessa anmärkningar avseende personalutrymme. Tyvärr har denna process dragit ut på tiden, vilket medfört att samhällsbyggnadsförvaltningen inte fick med detta behov i investeringsförslag inför 2025. Däremot hade de med ärendet som en bilaga tillsammans med en konsekvensanalys där de beskrev att ärendet inkommit för sent men att behovet är stort.

PSO har tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen temporärt löst fråga med hjälp av utplacerade personalbodnar, vilket har godkänts av skyddsombud. Beräknad kostnad för själva byggnationen är ca 2.2 miljoner kr.

2.4 Individ och familjeomsorg

IFO:s behov av bostäder är svåra att förutse och prognosticera då behoven kan variera beroende på vilka behov våra brukare har som söker stöd och hjälp från IFO. För den särskilda målgrupp där socialtjänsten har ett större juridiskt ansvar för boendeanskaffning sker detta i samverkan med ABVB, andra förvaltningar, andra kommuner etc. Denna typ av samverkan och samverkansavtal är nödvändiga för att behoven ska kunna tillgodoses och att lagkraven följs. Dessa behov kommer att kvarstå, men är skiftande över tid.

I och med insatserna som bedrivs på Strandviken kan vi tillgodose personers behov av boende och samtidiga insatser för missbruks-/beroendeproblematik. Utifrån denna verksamhet kan vi också bedöma behov av mer långsiktiga boendelösningar för just den målgruppen i högre omfattning än för vissa andra målgrupper.

En målgrupp som vi fortsatt har svårigheter att tillgodose bostäder för i kommunen är stora familjer, då det på bostadsmarknaden finns låg tillgång till större bostäder till skäliga kostnader.

2.5 Arbete, sysselsättning och integration

Gällande skyddsbehövande från Ukraina började Migrationsverket från och med den 1 juli 2022 anvisa individer till kommunerna, som därmed tog över ansvaret för att ordna boendeplatser. Fördelningstalet för Vänersborg var att ordna boende för 27 stycken skyddsbehövande. Flertalet av de skyddsbehövande kommer att bo kvar under 2023 och troligtvis också under 2024. Nytt fördelningstal för 2024 gällande skyddsbehövande från Ukraina är fastställt till 21 personer att ombesörja boende för.

Lagförändringar som genomförs under 2024 innebär att personer från Ukraina med uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet har möjlighet att folkbokföra sig efter två års vistelse i Sverige. Regeringens intention är att dessa personer i första hand ska anvisas till samma kommun som de vistas i. Med anledning av detta har det skett en revidering av kommuntalen. Vänersborgs kommuntal för 2024 som tidigare var 0 har nu reviderats till 23 personer och för år 2025 är kommuntalet 13. Vid folkbokföring kommer dessa personer att anvisas av migrationsverket till kommunen enligt bostadsanvisningslagen. I och med denna får kommunen en skyldighet att ombesörja boendet.

Det är mycket svårt att förutspå hur många nyanlända som kommer att behöva hjälp med att finna bostad framöver. Sveriges mer restriktiva flyktingpolitik har medfört en nedgång i flyktingmottagandet nationellt sett dock har kriget i Ukraina medfört en ökning av flyktingmottagandet i Vänersborg sedan 2022. Behovet av stöd med bostäder i olika former kommer därmed att kvarstå under de närmaste åren. Detta behov bedömer socialförvaltningen kunna tillgodose i samarbete med ABVB enligt avtal avseende sociala kontrakt. Kommunen kommer under 2024 att ta emot 23 personer enligt bostadsanvisningslagen, där kommunen har en skyldighet att ombesörja boendet. Vänersborg har 13 i kommuntal för år 2025 och kommer således inte att ta emot 13 personer på anvisning från Migrationsverket enligt bostadsanvisningslagen.

Ett behov finns för daglig verksamhet vad avser att kunna samlokalisera verksamheterna. Detta för att uppnå en större flexibilitet i syfte att nyttja personaltillgången på ett för verksamheten så bra sätt som möjligt. Detta medför ett behov av lokaler som kan inrymma flera olika verksamheter.

2.6 Motivering till prioritering

Socialförvaltningen har beskrivit samtliga bedömda behov utifrån målgrupper och gällande lagstiftning. För socialförvaltningens del sker prioritering med naturlighet utifrån att lagstiftningen ställer krav på att behov av boende för särskilda grupper ska tillgodoses, se bilaga 2.

Detta innebär att förvaltningen bedömer att behovsinventeringens samtliga projekt behöver genomföras. I tabellen nedan påvisas platsantalet och de år som verksamheternas boenden behöver vara färdigställda. Inför varje projekt genomförs en förstudie som fastställer hur genomförandet ska ske.

Socialnämndens behov av utökade boendeplatser 2026-2035

Typ av boenden och verksamhet	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	Summa
Boende social-psykiatri (PSO)			8								8
Gruppboende LSS (PSO) **	5				6						11
Servicebostad LSS (PSO)			10								10
Särskilt boende (VoO)*		40									40

*Planerad byggnation sker i samarbete med ABVB och ingår inte i kommunens investeringsbudget.

**Pågående projekt

3 Utredning

3.1 Socialtjänstlagen (SoL)

3 kap. 2 § SoL. Socialnämndens medverkan i samhällsplaneringen skall bygga på nämndens sociala erfarenheter och särskilt syfta till att påverka utformningen av nya och äldre bostadsområden i kommunen. Nämnden skall också verka för att offentliga lokaler och allmänna kommunikationer utformas så att de blir lättillgängliga för alla.

5 kap. 4 § SoL. Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande (värdegrund). Socialnämnden ska verka för att äldre människor får möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden och ha en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra.

5 kap. 5 § SoL. Socialnämnden ska verka för att äldre människor får goda bostäder och ska ge dem som behöver det stöd och hjälp i hemmet och annan lättåtkomlig service. Kommunen ska inrätta särskilda boendeformer för service och omvårdnad för äldre människor som behöver särskilt stöd.

4 kap. 1c § SoL. För den som har beviljats eller beviljas bistånd i form av boende i en sådan särskild boendeform som avses i 5 kap. 5 § SoL ska det ingå i en skälig levnadsnivå att kunna sammanbo med make/maka eller sambo. Detta gäller under förutsättning att paret varaktigt har sammanbott eller, om den ena parten redan bor i ett sådant boende, att paret dessförinnan varaktigt har sammanbott. Första stycket gäller oavsett om make/maka eller sambon har behov av boende i särskild boendeform.

3.2 Lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade (LSS)

LSS är en rättighetslag. De som uppfyller kraven för att tillhöra lagens personkrets har rätt att få vissa, i lagen angivna, insatser förutsatt att behov föreligger och att behovet inte kan tillgodoses på annat sätt.

9.6 § LSS Korttidsvistelse utanför det egna hemmet som kan bedrivas i korttidshem. Korttidsvistelse är till för att ge den enskilde möjlighet till rekreation och miljöombyte eller för att ge anhöriga tillfälle till avlösning.

9.8 § LSS boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet.

9.9 § LSS bostad med särskild service för vuxna. En sådan bostad kan utformas som grupp- bostad, servicebostad eller annan särskilt anpassad bostad.

3.3 Påverkansfaktorer

Varje kommun har generellt ett ansvar för bostadsplanering för kommunens invånare¹. I socialtjänstlagen² och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade³ framgår att kommunen har ett särskilt ansvar när det gäller boende för äldre och funktionshindrade. Socialnämnden ska enligt SoL och LSS medverka till att den enskilde får bo på ett sådant sätt som är anpassat efter dennes behov av särskilt stöd och ska inrätta bostäder med särskild service för dem som behöver ett sådant boende. Enligt SoL ska den enskilde tillförsäkras skälig levnadsnivå och enligt LSS ska den enskilde tillförsäkras goda levnadsvillkor.

Det finns ett antal faktorer som kan påverka behovet av boendeplatser:

- Äldreomsorgslagen (SOU 2022:41)
- Nya socialtjänstlagen (SOU 2020:47)
- Samsjuklighetsutredningen (SOU 2021:93)
- Nya LSS (SOU 2018:88)
- God och nära vård - Socialstyrelsen/ SKR
- Miljöstrategi, antaget av Vänersborgs kommunfullmäktige 2024-03-13
- Strategi för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning, antaget av Vänersborgs kommunfullmäktige 2023-09-13
- Vänersborgs kommuns omvärldsanalys 2025-2027

3.4 Sanktionsavgift

En kommun eller region som underlåter att utan oskäligt dröjsmål tillhandahålla en insats någon är berättigad till enligt domstolsavgörande, skall åläggas att betala en särskild avgift. Avgiften, som tillfaller staten, fastställs till lägst tiotusen kronor och högst en miljon kronor. När avgiftens storlek fastställs skall det särskilt beaktas hur länge dröjsmålet pågått och hur allvarligt det i övrigt kan anses vara.

Avgiften får efterges om det finns synnerliga skäl för det. I ringa fall skall inte någon avgift tas ut. Om en kommun eller region efter att ha ålagts att betala särskild avgift fortfarande underlåter att tillhandahålla insatsen får ny särskild avgift dömas ut⁴.

3.5 Betaldagar för utskrivningsklara patienter från slutenvården

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård trädde i kraft 1 januari 2018. I korthet innebär det ett större ansvar för kommunen att snabbare ta hem personer från

¹ Lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1 383)

² Socialtjänstlagen (Sol, 2001:453)

³ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS,1993:387)

⁴ 2002:439, Lag om ändring i lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade och (2001:453) socialtjänstlagen.

slutenvården. Antalet dagar med betalningsansvar för socialförvaltningen var i genomsnitt fem /månad mellan januari och juli 2024.

Sedan 2018 tillämpar Vänersborgs kommun ett arbetssätt som innebär en hög grad av intern samverkan inom förvaltningen där de så kallade hemtagningsteamerna har en nyckelroll. Socialnämnden har också tidigare tagit beslut om att förvaltningen ska ligga på högst rikssnitt gällande väntetid till ett särskilt boende. Varje dygn på länssjukvård då vi inte har möjlighet att ta hem personer, kostar i dagsläget 11 600 kr (2024).

3.6 Bostadsanpassning

Bostadsanpassningsbidrag (BAB) är ett kommunalt bidrag för personer med bestående funktionsnedsättningar. Med bostadsanpassningsbidrag anpassas bostaden med de åtgärder som är nödvändiga för att bostaden ska kunna fungera. Bidraget ska täcka skäliga kostnader för anpassning av bostaden, och kommunen är ansvarig för bidraget vad beträffar beslut och kostnader. Till exempel att ta bort trösklar, byta ut badkaret mot dusch, ordna ramp vid entrén, timer till spisen med mera.

3.7 Barnkonventionen

Barnkonventionen blev 1 januari 2020 svensk lag. Lagen har betydelse för kommunens ansvar för bostadsbehovet hos barnfamiljer med svag ställning på bostadsmarknaden. Ett antal domar främst kopplade till migration har prövats i Högsta domstolen.

3.8 Övriga faktorer som kan påverka utformningen av boendet

En rad andra lagar är också styrande när det gäller utformningen av boende. Exempel på detta är hälso- och sjukvårdslagen, arbetsmiljölagen, räddningstjänstlagen, boverkets byggregler, handikappnormen, arbetsmiljöverkets bestämmelser, FN:s standardregler, Agenda 2030 och samverkan med slutenvården kring utskrivningsklara patienter.

3.9 Hemlöshet

Bostad först (Housing first) är en modell som innebär att hemlösa först får bostad och därefter stöd utefter behov. Bostad först är utformat för människor som behöver omfattande stöd för att kunna ta sig ur hemlösheten. En viktig skillnad i förhållande till hemlöshetsarbete enligt den så kallade bostadstrappan är att Bostad först utgår ifrån att människor behöver ett tryggt eget boende för att kunna göra något åt sina livsproblem, till exempel ett missbruk.

Kommunfullmäktige beslutade 2021-09-22 (§ 109) att låta utreda frågan om att införa Bostad först som norm i kommunens hemlöshetsarbete. För närvarande pågår en utredning av Bostad först, där socialförvaltningen medverkar. Utredning leds av kommunstyrelseförvaltningen.

3.10 Sociala kontrakt

För att kunna bistå personer med bostad där kommunen är skyldig till det, arbetar socialförvaltningen med sociala kontrakt. Det innebär att socialförvaltningen erhåller ett första-handskontrakt på en lägenhet från det kommunala bostadsbolaget som förvaltningen sedan kan hyra ut i andra hand till en kommuninvånare. Denna möjlighet är reglerad i ett avtal mellan förvaltningen och ABVB⁵. Antalet hyreslägenheter som är bundna till avtalet varierar beroende på antalet tillgängliga lägenheter. Enligt samarbetsavtal ska två lägenheter/månad avsättas för de prioriterade grupperna.

⁵ Dnr: SOC 2018/264

Formerna för arbetet regleras i en förvaltningsövergripande rutin. Rutinen beskriver bakgrund och syfte med arbetet kring sociala kontrakt samt ger en beskrivning av de grupper som socialförvaltningen utifrån socialtjänstlagen har ett särskilt ansvar för. Utifrån det i kombination med andra specifika behov kan det vara aktuellt med ett socialt kontrakt.

Det kommunala bostadsbolaget har en policy som reglerar antalet personer som kan bo i en lägenhet, och detta kan exempelvis leda till att en familj på sex personer inte kan bosätta sig i en bostad med tre rum och kök. Det finns ett antal prioriterade grupper som avtalet avser.

3.11 Kompetens och samverkan

Socialförvaltningen har enligt lag ett ansvar att samverka. För personer med behov av stöd från flera verksamheter är detta extra viktigt. En samverkansriktlinje, framtagen inom socialförvaltningen, klargör hur samverkan ska ske. Socialförvaltningen har ett ansvar att kompetensutveckla personal så det möter brukarens behov. Sker inte detta kan en konsekvens bli att kommunen måste köpa plats, vilket ofta blir kostsamt och kan generera personligt lidande. Att erbjuda lösningar i hemkommunen och undvika att köpa platser i andra kommuner är att föredra.

3.12 Kommunens inriktningsmål

Enligt Mål och resursplan (MRP) 2025–2027 fastställd av kommunfullmäktige 2024-06-19, § 113, har kommunen följande inriktningsmål:

- Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv
- Fler barn och unga uppnår bättre skolresultat och fullföljer sina studier
- Vänersborgs kommun är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan
- Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag
- Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

3.13 Nuläge och framtid

3.13.1 Lokalbehov

I reviderad behovsinventering framkommer flera behov av förändringar gällande lokaler för olika verksamheter. Det handlar till stor del om ökade volymer av brukare och medarbetare och därmed behov av större lokalytor. Det kan även handla om andra förändringar i verksamheten som gör att behov av andra lokaler uppkommer. Socialförvaltningen ser kontinuerligt över sina behov av lokaler i syfte att optimera nyttjandet samt minska förhyrning av externa fastighetsägare. Behovsinventeringen visar att det i nuläget finns behov av nya lokaler för daglig verksamhet LSS, vilket är beskrivet under avsnittet för ASI. Inom förvaltningen finns även Teknikenheten som i nuläget hyr externa lokaler på Vänerparken och där inriktning för verksamheten förändrats under de senaste åren, vilket gjort att lokalerna inte passar för verksamheten.

Teknikenhetens nya arbetsuppgifter är att hantera digitala hjälpmedel och välfärdsteknik till enskilda vårdtagare och våra verksamheter. Här behövs större lagerytor samt ändamålsenliga arbetsplatser inklusive mötesytor för medarbetare.

Socialförvaltningen har en vilja att se över möjligheterna att använda Lindgården, som i nuläget inte nyttjas fullt ut. Bedömning görs att Lindgården efter renovering skulle kunna vara aktuell för både daglig verksamhet LSS samt Teknikenheten. I nuläget finns redan delar av hemtjänstens organisation i huset.

3.13.2 Vård och omsorg

Nuläge

I dagsläget har äldreomsorgen 362 boendeplatser, fördelade på 10 äldreboenden, som finns utspridda i hela kommunen; i centrala Vänersborg, i Vargön, i Frändefors och i Brålanda. Ett antal boenden är inriktade mot personer med demensproblematik, och resterande boenden är inriktade mot somatisk omvårdnad. I dagsläget finns 24 korttidsplatser fördelade på två boenden på Niklasbergsområdet.

Boendesamordnare och boendekoordinator ger en bild av att de som ansöker om särskilt boende idag är i sämre fysisk form än tidigare och att flertalet också uppvisar betydande beteendemässiga och psykiska symtom på grund av bristande kognition. Många gånger handlar det också om mer akuta behov och en otrygghetskänsla när man väl ansöker om en boendeplats. Samordnaren ger en bild av att det finns många äldre som vårdats en längre tid av sina anhöriga och det är inte ovanligt att det är just anhöriga som till sist inte klarar av att hantera situationen hemmavid. Man ser också ett något ökat behov av tillsyn sett över dygnet gällande denna grupp av individer.

I övrigt har väntetiden för att bli erbjuden en plats på ett äldreboende under de senaste åren ökat. I dagsläget är det många individer som väntar på boendeplats till särskilt boende och då ofta på förvaltningens korttidsboende. Många av dessa får också vänta längre tid än vanligt för att få komma till det särskilda boendet. I aktuell behovsinventering tas hänsyn till att förvaltningen ska ligga på högst rikssnitt gällande väntetiden till särskilt boende. Förvaltningen har under första halvåret 2024 haft 88 dagar i snitt i väntetid till äldreboendena. Förvaltningen ser också en ökning på personer som behövt vänta mer än tre månader på erbjudande om boendeplats.

För hemtjänstens verksamhet är lokalerna i dagsläget generellt ändamålsenliga.

Framtid

Det är av stor vikt att fortsätta följa utvecklingen gällande kommunens roll kring uppdraget att tillsammans med primärvården, ansvara för insatser enligt hälso- och sjukvårdslagen för de personer som har sammansatta vård- och omsorgsbehov. Den så kallade Goda och nära vården kommer att innebära förändringar framöver bland annat genom satsningar på mer förebyggande och hälsofrämjande insatser. Den kommunala primärvården blir navet, där tanken är att vården överlag ska erbjudas utefter invånarnas unika personliga behov och där olika aktörer tillsammans agerar för den enskildes bästa. Hur detta i praktiken påverkar behoven framöver gällande platser på äldreboenden är något som behöver analyseras kontinuerligt.

Bedömning görs att förvaltningen klarar framtida boendebehov för äldre fram tills 40 nya platser tillgodoses år 2027. Det framtida boendet planeras att byggas någonstans i de mer centrala delarna av kommunen, bland annat för tillgänglighetens skull. Eventuellt kommer en del av äldreboendet även att innehålla ett antal boendeplatser inriktade gentemot psykiatrik. Detta behöver utredas och tas med i de förstudier som föregår byggnationen.

Lokalerna på Sörbygården i Brålanda upplevs vara slitna och ej funktionella, och är i behov av någon form av åtgärd. Vid samtal med boendesamordnare ges även bilden av att flera av de personer som erbjuds boendeplats i Brålanda inte alltid anser detta vara ett önskvärt alternativ. Flera av de som flyttar in på boende i Brålanda väljer också att begära internflytt, det vill säga har önskemål om flytt till annat särskilt boende i kommunen.

Vänersborgs kommun beräknas öka sitt totala invånarantal med sammanlagt cirka 1 947 invånare åren 2026 till 2035, se bilaga 3. Under dessa år beräknas antalet invånare 65+ öka med cirka 1 268 invånare. En utmaning finns i att beräkna hur många av dessa individer som kommer att ha behov av ett särskilt boende från kommunens sida.

Aktuella siffror (2023) visar att ca 3,7 % av invånarna som är över 65 år i Vänersborgs kommun bor på något av äldreomsorgens särskilda boenden. Med detta i beaktande och med den förväntade ökningen av antalet individer på 1 268 i åldersspannet 65 + finns det ett tillskottsbehov på 40 nya boendeplatser under den kommande 10-årsperioden.

3.12.1 Personligt stöd och omsorg

Nuläge

Utifrån SoL och LSS har kommunen skyldighet att tillhandahålla bostäder till särskilda grupper och har det yttersta ansvaret för att personer som bor i kommunen får den hjälp och det stöd som de behöver. För att leva upp till detta tillhandahåller PSO gruppboende, serviceboende enligt LSS, bostäder inom socialpsykiatri samt korttidsvistelse

Det finns boenden som inte är tillgänglighetsanpassade, främst inom boenden kopplade till socialpsykiatri. Det är fler personer som har ett större behov av omvårdnad vilket leder till större krav på tillgänglighet och anpassningar i bostaden.

Idag köper verksamheten ett antal externa boendeplatser som är kopplade till vuxna, både enligt LSS och SOL. Ett antal av dessa är planerade att flytta tillbaka till Vänersborg då lämpligt boende kan erbjudas. Orsaken till externa köp är att det är svårt att erbjuda de befintliga bostäderna till de som har blivit beviljade bostad på grund av den fysiska placeringen, blandning av olika målgrupper samt att personer inte kan bo nära varandra. Socialförvaltningen kommer kunna erbjuda lämpliga bostäder då boendet för personer med sammansatta behov blir klart. Utöver detta köper verksamheten ett antal externa platser för barn och/unga enligt LSS. När det gäller extern placering för barn och unga är någon plats kopplad till stora omfattande funktionsnedsättningar och de andra kopplade till gymnasiegång på annan ort. Verksamheten arbetar ständigt med siktet att få dessa individer tillbaka till hemkommunen.

Sammantaget är det svårt att prognostisera hur många och när personer behöver en bostad. Andelen av befolkningen som har behov av en bostad enligt SoL eller LSS inom verksamhetsområdet är mycket liten. I och med det har befolkningsprognosen enbart marginell inverkan på behov och efterfrågan. Faktorer som har en större inverkan är antal personer med andra stödinsatser såsom boendestöd, korttidsvistelse och personlig assistans. En uppskattning görs utifrån det om hur många som kan behöva ett boende enligt SoL/ LSS inom en tioårsperiod. En ytterligare faktor som påverkar behov av bostad är förebyggande stöd såsom digitala hjälpmedel, mötesplatser och träffpunkter.

Framtid

PSO har under de senaste åren blivit uppmärksammade på de unga vuxna med neuropsykiatriska funktionshinder som har samsjuklighetsproblematik. Utifrån att denna målgrupp har ökat under senare år, har PSO varit tvungna att rusta sig rent kompetensmässigt i de personalgrupper där behov finns. Vår bedömning är att denna kompetensresa behöver fortsätta kommande år. Vi ser även att den psykiska ohälsan ökar bland ungdomar med inslag av suicid. Detta medför också att vi behöver rusta oss kompetensmässigt och ha ett fortsatt gott samarbete med öppnepsykiatri och slutenvården.

Under kommande år kommer PSO vara en del av arbetet kring Bostad först och det vräkningsförebyggande arbetet. Vi ser i detta arbete att det är först och främst det vräkningsförebyggande arbetet som är en viktig del, då vi har många personer i vår målgrupp som kan riskera vräkning från sina hyresvärdar. Vår bedömning är också att AB Vänersborgsbostäder är en viktig aktör i detta framåtskridande arbete då de flesta personer i vår målgrupp är hyresgäster hos AB Vänersborgsbostäder. Vi har också byggt upp ett samlarteam inom boendestödet som kommer vara en del i det vräkningsförebyggande arbetet.

Vi ser också en målgrupp som har LSS-beslut och som idag bor på serviceboende enligt LSS och som vill flytta ut i eget boende med boendestöd. Här har PSO väckt frågan hos AB Vänersborgsbostäder för en fortsatt dialog om det finns möjlighet att kunna samarbeta kring frågan.

I övrigt så fortsätter PSO med hemtagning av externa köpta platser och vår bedömning är att detta kommer vara ett långsiktigt arbete då hemflyttningar bör och skall ta en viss tid för att det skall lyckas för den enskilde individen.

Till sist bör nämnas den snabba digitala utvecklingen inom välfärdsområdet där vi som utförare behöver vara en del i den fortsatta utvecklingen. Vi behöver införskaffa kompetens och bygga organisation för att möta behoven. Vi behöver också fortsätta samarbetet med övriga verksamheter inom socialförvaltningen samt andra aktörer inom kommunen. Och slutligen är det yttre omständigheter som kan påverka oss och som vi behöver rusta oss för. Som exempel kan nämnas lagförändringar som till exempel den nya socialtjänstlagen eller andra förändringar som kan påverka verksamheten på sikt.

3.12.2 Individ- och familjeomsorgen

Nuläge

Idag finns en så kallad satellitlägenhet samt ett satellitboende kopplat till Individ- och familjeomsorgen/Vuxenheten och insatsen Strandviken,

Inom ramen för insatsen Strandviken finns för närvarande 11 lägenheter. Det övergripande målet med insatsen Strandviken, för de som beviljas denna insats och som samtidigt är bostadslösa, är att på sikt kunna erhålla ett eget boende på den ordinära bostadsmarknaden. Strandviken-insatsen bygger därmed på att de individer som beviljats insatsen har en god funktionsnivå samt förmåga att ta ett stort eget ansvar. Under de senaste åren har det blivit alltmer tydligt att ordinärt boende ej bedöms möjligt/lämpligt för alla personer i målgruppen och att det därmed finns ett påtagligt behov av någon annan form av boende såsom exempelvis ensamhushåll eller satellitboendeanternativ.

I februari 2023 tecknade Vänersborgs kommun ett avtal angående IOP (Idéburet offentligt partnerskap) med den ideella föreningen SonRise. Överenskommelse gäller till 2025-01-31. Målgruppen är personer hemmahörande i Vänersborgs kommun som av olika anledningar befinner sig i akut hemlöshet.

Personer som utsätts för våld i nära relation/hedersrelaterat våld kan ha behov av att flytta till annan kommun. Inom Fyrbodal arbetas det nu med att ta fram ett samverkansavtal mellan Fyrbodals kommuner för personer i denna målgrupp som har behov av att byta kommun inom Fyrbodal. Vänersborgs kommun ingår också i det nationella kommunnätverket Kompotten som är en strukturerad samverkan mellan cirka 80 kommuner som syftar till att underlätta och hjälpa våldsutsatta personer att få ett tryggt och säkert boende utanför Fyrbodals område.

Socialförvaltningen har ett ansvar för att säkerställa att brottsoffer får ett skydd. Detta skydd ges på olika sätt beroende på situationens art och individuella behov. Vänersborgs kommun har ett avtal med Trollhättan som tillhandahåller skyddat boende för vissa grupper. Boendet kan också ges på annan ort och det finns också möjligheter att använda befintliga boenden inom kommunen. Det är efter en skyddsbedömning som avgör vilken form som tillgodoser behovet.

Vad gäller lokaler och kontorsutrymmen för personalen på Residensgatan finns det ett behov av större lokaler som omfattar både kontorsutrymmen och sammanträdesrum på grund av utökat antal personal de senaste åren. Denna fråga kommer att ses över internt inom socialförvaltningens verksamheter med personal på Residensgatan under hösten 2024.

Framtid

Det finns behov av ytterligare en till två satellitlägenheter, om 1 rum och kök alternativt andra former av satellitboenden, för personer inom målgruppen med missbruks-/beroende-problematik. Detta för att ytterligare kunna individanpassa insatserna som kan ges i denna form.

Behovet av bostäder för ensamhushåll kvarstår och det är av största vikt att dessa placeras så att de blir brukbara och ändamålsenliga. I dagsläget har vi tre pågående ärenden som skulle kunna flytta in en sådan lösning. De som är aktuella för denna typ av boende är främst äldre personer med en långvarig historik med missbruk och ofta också någon form av mindre komplicerad samsjuklighetsproblematik. Denna målgrupp är i behov av en trygg boende-situation där det inte ställs höga krav på missbruksfrihet och anpassning till andra personer. I ett boende för ensamhushåll skulle dessa personer, utifrån sina individuella behov, kunna er-hålla samtidiga insatser och stöd från flera av socialförvaltningens verksamheter, främst PSO.

3.12.3 Arbete, sysselsättning och integration

Nuläge

I Vänersborg driver Migrationsverket Sveriges största asylboende som är beläget på Restad Gård. Med anledning av det lägre antalet asylsökande som kommer till Sverige minskade Migrationsverket under 2021 sin verksamhet, dels genom decentralisering av verksamheterna och dels genom att minska antalet lägenheter och anläggningsplatser i regionen. Detta innebär att anläggningsboendet Restad Gård får en stor inflyttning. Många asylsökande väljer att bosätta sig i Vänersborg när de har fått sitt uppehållstillstånd. Det finns två sätt att bo på under tiden en asylansökan prövas – på Migrationsverkets anläggningsboende (ABO) eller i eget boende (EBO). Asylsökande som väljer att ordna sitt boende på egen hand blir i praktiken alltid inneboende hos släktingar eller bekanta. Boendelösningarna är ofta tillfälliga och asylsökande tvingas flytta runt mellan olika lägenheter.

När asylsökande har beviljats uppehållstillstånd kan de välja mellan att få hjälp med att bli kommunplacerade eller hitta en bostad på egen hand. De flesta nyanlända ordnar boende på egen hand efter att de fått uppehållstillstånd. Har man en gång tackat nej till en kommunanvis-

ning från Migrationsverket får man inget mer erbjudande utan förväntas att lösa boendefrågan på egen hand. För att den nyanlända flyktingen skall kunna komma in i arbetsförmedlingens etableringsprogram, påbörja sin etableringsplan och uppbära aktivitetsstöd är det en förutsättning att vara folkbokförd i en kommun. Därför är det många som skriver sig hos någon ”bekant” eller släkting.

Bostadsmarknadsanalyser visar att nyanlända tenderar att hamna i socioekonomiskt utsatta områden, vilket bidrar till såväl etnisk som ekonomisk segregation och trångboddhet. Det har även gjorts en rapport om olika utsatta områden i Vänersborgs kommun, där man visar hur trångboddheten ser ut. Rapporten visar att majoriteten av familjerna som befinner sig i områden som exempelvis Torpa bor i trångboddhet.

Dåliga boendeförhållanden får konsekvenser på integrationen och etableringen i det nya samhället, och detta gäller både de vuxna och barnen i familjen. Föräldrar har svårt att fokusera på olika insatser från etableringsprogrammet och barnen har svårt att klara skolan, utifrån att man har begränsade möjligheter för studier i hemmet.

Framtid

Inflödet av nyanlända är i nuläget inte lika högt som det har varit tidigare år. Samtidigt är det viktigt att ha i åtanke att många familjer som kom 2015 och 2016 fortfarande bor i dåliga förhållanden i form av svarta kontrakt, andrahand och trångboddhet.

Lagförändringar som genomförs under 2024 innebär att personer från Ukraina med uppehållstillstånd enligt massflyktsdirektivet har möjlighet att folkbokföra sig efter två års vistelse i Sverige. Regeringens intention är att dessa personer i första hand ska anvisas till samma kommun som de vistas i. Med anledning av detta har det skett en revidering av kommuntalen. Vänersborgs kommuntal för 2024 är 23 personer och för 2025 är det 13 personer. Dessa personer kommer Migrationsverket att anvisa till kommunen enligt bostadsanvisningslagen. I och med denna har kommunen en skyldighet att ombesörja boendet.

Det är mycket svårt att förutspå hur många nyanlända som kommer att behöva hjälp med att finna bostad framöver. Sveriges mer restriktiva flyktingpolitik har förvisso medfört en nedgång i flyktingmottagandet nationellt sett. Dock har kriget i Ukraina medfört en viss uppgång i flyktingmottagandet i med det massflyktsdirektiv som beslutats av EU. Behovet av stöd med bostäder i olika former kommer därmed att kvarstå under de närmaste åren.

Ett behov finns för daglig verksamhet vad avser att kunna samlokalisera verksamheterna. Detta för att uppnå en större flexibilitet i syfte att nyttja personaltillgången på ett för verksamheten så bra sätt som möjligt. Detta medför ett behov av lokaler som kan inrymma flera olika verksamheter.

4 Bilagor

- Bilaga 1 Nulägesbeskrivning boenden och lokaler
- Bilaga 2 Prioriteringsmodell för lokalförändringar
- Bilaga 3 Befolkningsutveckling under åren 2026 – 2035

Prioriteringsmodell för lokalförändringar, bilaga 2

Angelägenhet för kommunen bedöms genom en matris där relevans och brådskas ingår som faktorer. Bedömningen av relevans bygger på hur projekten bidrar till inriktningsmålen. Bedömningen av brådskas bygger på bedömningen av konsekvenser om projektet inte genomförs på utsatt tid. Relevans och brådskas bildar sedan graden av angelägenhet för kommunen. Graden av angelägenhet kan variera mellan 16 som är mest angeläget till 1 för de projekt som är minst angelägna utifrån de föreslagna parametrarna.

Matris för bedömning av lokalförändringars angelägenhet

4= Investeringen bidrar till uppfyllelse av 4 eller fler inriktningsmål	4	8	12	16 Särskilt boende – (VoO) Boende social-psykiatri (PSO) Servicebostad LSS (PSO) Gruppboend LSS (PSO) 2 stycken
3= Investeringen bidrar till uppfyllelse av 3 inriktningsmål	3	6	9	12
2= Investeringen bidrar till uppfyllelse av 2 inriktningsmål	2	4	6	8
1= Investeringen bidrar till uppfyllelse av 1 inriktningsmål	1	2	3	4
Att skjuta fram investeringen beräknas...	1= inte få några betydande negativa konsekvenser för medborgare eller personal.	2= få betydande negativa konsekvenser för medborgare eller personal. Konsekvenserna går dock att hantera med alternativa lösningar.	3= få betydande negativa konsekvenser för medborgare eller personal. De negativa konsekvenserna går inte att minska/hantera med alternativa lösningar.	4= få betydande negativa konsekvenser för medborgare eller personal. Verksamhet kan inte tillhandahållas till alla som har behov av verksamheten.

Efter att projekten är prioriterade utifrån matrisen har lokalförändringsgruppen möjlighet att prioritera upp projekt efter projektets nytta för individen och/eller samhällsnytta. För att ett projekt ska prioriteras upp behöver lokalförändringsgruppen vara överens om att projektet bör prioriteras upp. Varje förvaltning ansvarar för att beskriva projekten och dess nytta/konsekvenser utifrån ovanstående parametrar. Förslagsvis görs detta till den egna nämndens behovsinventering.

1.1 Inriktningsmål 2024

- Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv
- Fler barn och unga uppnår bättre skolresultat och fullföljer sina studier
- Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan
- Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag
- Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

2. Sammanställning av angelägenhet

16 poäng: Särskilt boende VoO - 40 platser

16 poäng: Boende socialpsykiatri – 8 platser

16 poäng: Servicebostad LSS - 10 platser

16 poäng: Gruppboendestad LSS - 5 platser

16 poäng: Gruppboendestad LSS - 6 platser

2.1 Motiveringar till prioriteringen

16 poäng

Särskilt boende – (VoO)

Enligt förstudie/ behovsinventeringen behöver det tillskapas 40 nya äldreboendeplatser senast år 2027.

Särskilt boende 40 platser (ÄO)

Behovsinventeringen visar att äldreomsorgen har behov av att utöka platserna på särskilda boenden med 40 platser under gällande tioårsperiod. Detta beroende på aktuell befolkningsprognos som visar att åldersgruppen 80 år och uppåt kommer att öka relativt mycket i antal de kommande åren samt att en andel av dessa kommer att vara i behov av omfattande vård och omsorg.

Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv

Socialförvaltningens prioriterade projekt i behovsinventeringen gällande bostäder och lokaler bidrar alla till måluppfyllelse för kommunfullmäktiges inriktningsmål. Att förvaltningens alla olika målgrupper har jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv, förutsätter en trygg boendesituation där personen får det stöd som den har rätt till.

Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan

När vi gör nybyggnationer så behöver man klara målet gällande ekologisk hållbarhet då boendena byggs med bra material och klimatsmart uppvärmning m.m. Genom att erbjuda en boendelösning i Vänersborg minimerar vi bland annat medarbetares resor till externa placeringar vilket ger en minskad klimatpåverkan.

Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag

Socialförvaltningen behöver uppfylla målet att erbjuda en god service och hög effektivitet om vi som förvaltning ska kunna fullfölja vår lagliga skyldighet avseende särskild gruppboendeform för de målgrupper som efter biståndsbedömning har rätt till det.

Förvaltningen bedömer att vi bedriver en effektivare verksamhet när vi kan förlägga boendelösningen inom kommunen och inte köpa externa platser på olika ställen i landet.

Genom att erbjuda äldreboende i moderna och anpassade lokaler möjliggöra vi en god service och vi skapar också en högre effektivitet genom att arbetsmiljön blir bättre för våra medarbetare. Om tillräckligt med särskilda boendeplatser saknas framöver kommer förvaltningen få svårt att leva upp till målen.

Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

Medarbetare som har till uppgift att i sin profession möta och stötta dessa medborgare finns risk för att arbetet inte upplevs hållbart, att man utsätts för stress i att inte kunna erbjuda det som man ser personen behöver. Medarbetare i olika roller riskerar att hamna i en känsla av att inte kunna stå upp för professionens ansvar och etik, vilket kan riskera att leda till sjukskrivning. Att ha äldreboenden som är anpassade och utrustade med hänsyn till vårdpersonalens arbetssituation kan ses som en delförutsättning för ett hållbart arbetsliv.

Konsekvenser ifall man väljer att skjuta fram denna investering:

- Fler äldre med aktuellt behov av särskild boendeplats kan behöva vänta länge på plats, antingen i det egna hemmet eller på kommunens korttidsboende. Det kan även innebära att individer tidvis behöver vänta på boendeplats på sjukhus, då det inte är aktuellt med flytt tillbaka till eget hem. Dessa individers livssituation blir därmed påverkad, med eventuell oro och otrygghet som resultat.
- Det innebär också att fler individer behöver vänta på plats till korttidsboende, då dessa redan nyttjas av andra individer som väntar på en särskild boendeplats.
- Detta i sig innebär större krav på att hantera individens hjälpbehov, ofta med hjälp av både hemtjänsten och hemsjukvården, som därmed behöver utöka sina insatser. Stora omsorgsbehov i hemmet är generellt en stor utmaning för både den enskilde individen och hemtjänst/ hemsjukvårdsorganisationen. Det är mer personalkrävande och ställer högre krav på kontinuitet för att skapa en trygghet för den enskilde vårdtagaren. Detta kan också påverka den enskilde vårdtagaren negativt i form av en känsla av otrygghet.

16 poäng

Boende socialpsykiatri (PSO)

Enligt behovsinventeringen behöver det tillskapas 8 nya boendeplatser år 2028.

Gruppboende för personer med psykiska funktionsnedsättningar (PSO): 16 poäng

En inventering har gjorts för att kunna uppskatta behov av boende med inriktning socialpsykiatri inom en 10 årsperiod. Utav ca 110 personer som får boendestöd utifrån beviljad insats idag kan cirka 15 personer komma att behöva en bostad i socialförvaltningens regi. Då det kan bli aktuellt med andra boendeformer/utflytt görs uppskattningen att 8 personer behöver bostad med inriktning socialpsykiatri.

Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv

Att ha ett tryggt boende som håller över tid är en av förutsättningarna för att människor ska

erhålla jämställda och jämlika förutsättningar och i det kunna påverka och ha makt över sitt liv. Socialförvaltningen har ett ansvar enligt socialtjänstlagen att ombesörja särskilt boendeform till de som bedöms vara i behov av det och också följa målgruppernas förändrade behov över tid. Det planerade boendet är en särskild boendeform som ger förutsättningar för att kunna verkställa de biståndsbeslut som personerna framöver kommer bli beviljade enligt våra prognoser då deras behov av mer omfattande karaktär bedöms komma. Genom boendet klarar vi måluppfyllelse gentemot inriktningsmålet.

Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan

Oavsett om bostaden är en nyproduktion eller om befintlig bostad renoveras så görs alltid en översyn så målet gällande ekologisk hållbarhet beaktas. Genom att erbjuda hemmaplans lösningar minimerar vi även medarbetares resor till externa placeringar vilket ger en minskad klimatpåverkan.

Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag

Om personer beviljas boende och vi inte klarar av att verkställa beslutet på hemmaplan utan erbjuder extern plats eller om personen tackar nej till extern plats fortlöper eventuellt boendestöd tills lösning finns, riskerar vi att inte ge en god service till den enskilde då vi inte följer det lagstadgade biståndsbeslutet. Att matcha personens behov till rätt boendeform ger god service och hög effektivitet gentemot invånare som har behov.

Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

Att arbeta i boendemiljöer som är genomtänkta bidrar till att personalen får en bra arbetsmiljö. Om vi inte kan verkställa de biståndsbedömda besluten inom den lagstadgade tiden blir det slitsamt för boendestöd, eventuellt hemsjukvård och eventuella anhöriga vilket riskerar leda till en högre sjukfrånvaro då medarbetarna som arbetar runt och med de enskilda individerna ska täcka upp för behovet av en tyngre insats.

Konsekvenser ifall man skjuter fram denna investering:

- Risk för sanktionsavgifter då beslutet inte går att verkställa
- Köp av extern plats som både blir dyr och inte alltid är gynnsam för personer
- Onödigt lidande för person och eventuellt anhöriga

16 poäng

Servicebostad LSS (PSO)

Enligt behovsinventeringen behövs det tillskapas 10 nya boendeplatser, senast år 2028.

Servicebostad LSS (PSO)

Behovet av LSS bostäder grundar socialförvaltningen på inventering av personer som idag har insatser enligt LSS och deras åldersfördelning. Vår erfarenhet och hypotes är att personer söker bostad i särskilt boendeform från 22 år. Utifrån detta beräknar vi att behöva en ny servicebostad för 10 personer under kommande tioårsperiod.

Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv

Att ha ett tryggt boende som håller över tid är en av förutsättningarna för att människor ska erhålla jämställda och jämlika förutsättningar och i det kunna påverka och ha makt över sitt liv. Utan eget boende är personen utestängd från den trygga bas som ett långsiktigt boende innebär. Socialförvaltningen har ett ansvar enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade att ombesörja särskild boendeform till de som bedöms vara i behov av det.

Detta kan ges i gruppboendeform men också i serviceboendeform. Det planerade boendet är en servicebostad som ger förutsättningar för att kunna verkställa de biståndsbeslut som personerna framöver kommer bli beviljade enligt våra prognoser. Genom boendet klarar vi också måluppfyllelse gentemot inriktningsmålet, vilket vi utan boendet kommer få svårt att klara.

Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan

Oavsett om bostaden är en nyproduktion eller om befintlig bostad renoveras så görs alltid en översyn så målet gällande ekologisk hållbar beaktas. Genom att erbjuda hemmaplans lösningar minimerar vi bland annat medarbetares resor till externa placeringar vilket ger en minskad klimatpåverkan.

Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag

Socialförvaltningen har svårt att uppfylla målet då bedömningen är att vi inte erbjuder en god service och hög effektivitet om vi som förvaltning inte kan fullfölja vår lagliga skyldighet avseende boende för de målgrupper som efter biståndsbedömning har rätt till det, och också rätt att få det verkställt inom kommunen utifrån närhetsprincipen. Vi minimerar också risken för att vi antingen får lösa verkställigheten genom köpt plats, erbjuda ett boende på hemmaplan som antingen har för hög omvårdnad och då genom gruppboende eller för låg genom egen lägenhet med boendestöd. I det blir inte insatsen effektiv för såväl brukare som medarbetare.

Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

Att arbeta i boendemiljöer som är genomtänkta bidrar till att personalen får en bra arbetsmiljö. Medarbetare som har till uppgift att i sin profession möta och stötta dessa medborgare finns risk för att arbetet inte upplevs hållbart, att man utsätts för stress i att inte kunna erbjuda det som man ser personen behöver.

Konsekvenser ifall man väljer att skjuta fram investeringen:

- Risk för sanktionsavgifter då beslutet inte går att verkställa
- Köp av extern plats som både blir dyr och inte alltid är gynnsam för personer
- Onödigt lidande för person och eventuellt anhöriga

16 poäng (åren 2026 och 2030).

Gruppboende LSS (PSO)

Enligt behovsinventeringen behövs det tillskapas 5 nya boendeplatser senast år 2026. Ett behov av ytterligare 6 platser finns. Detta boende behöver stå färdigt senast år 2030.

Gruppboende LSS, PSO

Socialförvaltningen kommer följa upp denna bedömning årligen i framtagande av varje års boendeplan då boendena ligger längre fram i tiden och prognosen kan komma att förändras.

Våra invånare ska ha mer jämställda och jämlika förutsättningar att påverka sina liv

Att ha ett tryggt boende som håller över tid är en av förutsättningarna för att människor ska erhålla jämställda och jämlika förutsättningar och i det kunna påverka och ha makt över sitt liv. Utan eget boende är personen utestängd från den trygga bas som ett långsiktigt boende innebär. Socialförvaltningen har ett ansvar enligt lagen om stöd och service till funktionshindrade att ombesörja särskilt boendeform till de som bedöms vara i behov av det.

Det planerade boendet är en särskild boendeform som ger förutsättningar för att kunna verkställa de biståndsbeslut som personerna framöver kommer bli beviljade enligt våra prognoser. Genom boendet klarar vi också måluppfyllelse gentemot inriktningsmålet, vilket vi utan boendet kommer få svårt att klara då vi får köpa extern boendeplacering och även om personen i det tillförsäkras ett boende så möjliggör vi det inte i personens hemkommun vilket kan skapa att personen inte har samma tillgång till sitt trygga och invanda nätverk.

Vänersborg är en ekologiskt hållbar kommun med minskad klimatpåverkan

Oavsett om bostaden är en nyproduktion eller om befintlig bostad renoveras så görs alltid en översyn så målet gällande ekologisk hållbar beaktas. Genom att erbjuda hemmaplans lösningar minimerar vi bland annat medarbetares resor till externa placeringar vilket ger en minskad klimatpåverkan.

Vänersborgs kommun har en god service och hög effektivitet gentemot våra invånare och företag

Socialförvaltningen har svårt att uppfylla målet då bedömningen är att vi inte erbjuder en god service och hög effektivitet om vi som förvaltning inte kan fullfölja vår lagliga skyldighet avseende särskild gruppboendeform för de målgrupper som efter biståndsbedömning har rätt till det, och också rätt att få det verkställt inom kommunen utifrån närhetsprincipen.

Förvaltningen bedömer vidare att vi bedriver en effektivare verksamhet när vi kan förlägga boende inom kommunen och inte köpa externa platser på olika ställen i landet. Då kommer förvaltningens medarbetare kunna ingå i en större helhet och ingå i den totala bemanningen för verksamhetsinriktningen. Vi effektiviserar genom att andra roller inte behöver lägga tid på att leta efter de externa lösningar som matchar individens behov, följa upp insatsen och inte heller lägga tid på resa till och från.

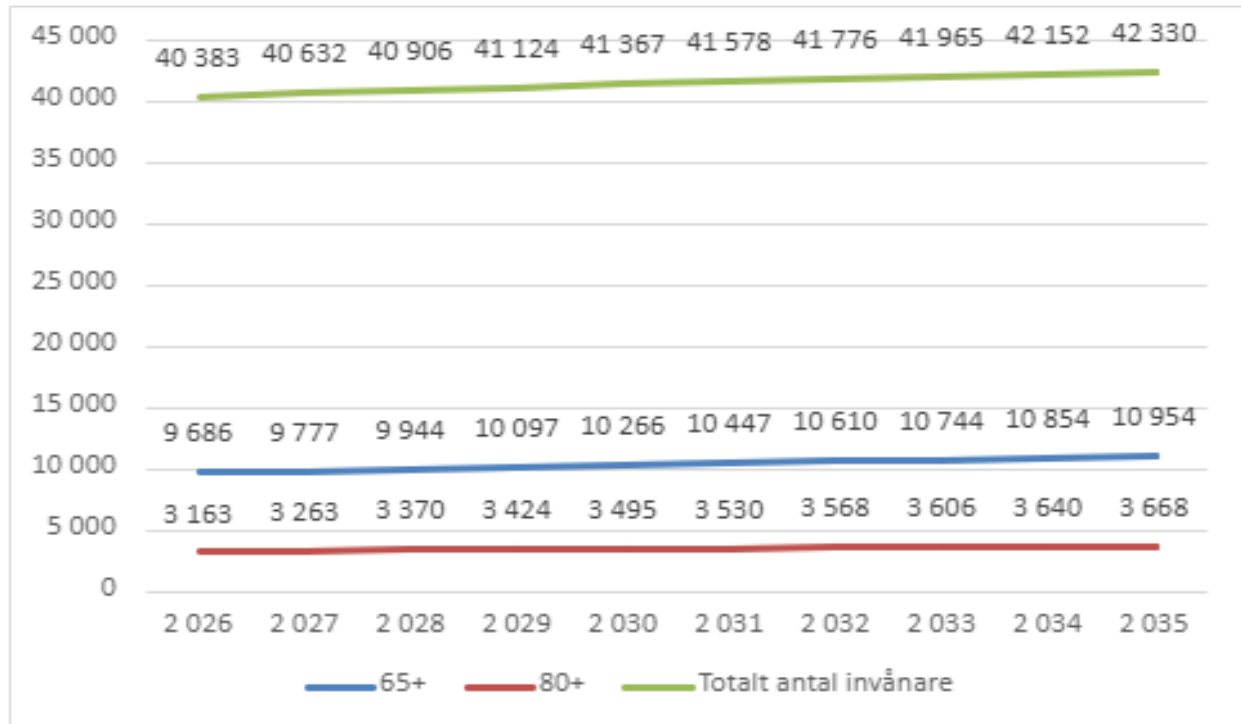
Våra medarbetare ska ges förutsättningar för ett friskt och hållbart arbetsliv

Att arbeta i boendemiljöer som är genomtänkta bidrar till att personalen får en bra arbetsmiljö. Medarbetare som har till uppgift att i sin profession möta och stötta dessa medborgare finns det en risk för att arbetet inte upplevs hållbart, att man utsätts för stress i att inte kunna erbjuda det som man ser personen behöver. Medarbetare i olika roller riskerar att hamna i en känsla av att inte kunna stå upp för professionens ansvar och etik, vilket kan riskera att leda till ohälsa och sjukskrivning.

Konsekvenser ifall man väljer att skjuta fram investeringen:

- Risk för sanktionsavgifter då beslutet inte går att verkställa
- Köp av extern plats som både blir dyr och inte alltid är gynnsam för personer
- Onödigt lidande för person och eventuellt anhöriga

Bilaga 2. Befolkningsutveckling under åren 2026-2035



Kommentar: Diagrammet visar befolkningsprognosen för Vänersborgs kommun under åren 2026-2035, både den totala och ålderindelad.



2024-10-22

Dnr: SOC 2024/95

Handläggare

Karin Hallberg
karin.hallberg@vanersborg.se
0521-72 14 71

Mottagare

Socialnämnden

Nytt särskilt boende 2027: Lokalplanering och förslag om blockhyresavtal

Förslag till beslut

1. Socialnämnden föreslår Kommunstyrelsen att ställa sig bakom den lokalplanering AB Vänersborgsbostäder genomfört så att projektering kan inledas.
2. Socialnämnden godkänner innehållet i överenskommelse/avtal med AB Vänersborgsbostäder samt uppdrar åt ordförande att underteckna.
3. Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige att ställa sig bakom det utökade blockhyresavtalet och uppdra åt ordförande för socialnämnden att underteckna.
4. Socialnämnden uppmärksammar Kommunstyrelsen på att socialnämnden kan behöva tilldelning i ram 2027 gällande ungefärlig hyreskostnad som uppstår på 9,6 mnkr.
5. Socialnämnden åtar sig att bekosta projekteringskostnaden på 10 mnkr till AB Vänersborgsbostäder om byggnation inte genomförs.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade i oktober 2023 om socialförvaltningens behovsinventering av fastigheter och lokaler. I denna framgick det behov av ett nytt äldreboende år 2027 och behovet att utöka boendebeståndet inom äldreomsorgen med 40 platser. Behovet bedöms av socialförvaltningen fortsatt kvarstå mot bakgrund av den demografiska utvecklingen samt att vi redan ser effekter av den kopplat till längre väntetid till särskilt boende för äldre. Förvaltningen utreder nu en begäran om vite från IVO gällande att en person väntat länge.

Förstudien som genomfördes efter behovsinventeringen utmynnade i att AB Vänersborgsbostäder (ABVB) hade hittat lämplig tomt för byggandet av nytt äldreboende, Kalkonen 1 (gamla Östra Skolan). Socialnämnden ställde sig bakom hyreskostnad som uppkom för tomten 2024-02-29, § 27.

Förstudien utgjorde underlag för socialnämnden att fatta beslut i frågan. Enligt riktlinje för lokalförsörjning (KS 2020-03-25, § 56) ska kommunstyrelsen, vid projekt som avser förhyrning av lokaler, godkänna lokalplaneringen innan hyresavtal får ingås.

Socialnämnden beslutade därför 2024-05-23, § 73, att utifrån att förstudien genomförts överlämna ärendet till AB Vänersborgsbostäder för lokalplanering.

Lokalplanering är nu genomförd av Vänersborgsbostäder och VD för bolaget kommer som fastighetsägare ta ärendet gällande investeringen/borgensåtagande vidare enligt rutin till styrelsen för ABVB samt Kommunfullmäktige. ABVB har utgått från utformningen av boendena Solängen och Nordkroksvägen i lokalplaneringen för kommande SÄBO.

Socialnämnden behöver lyfta lokalplaneringen till kommunstyrelsen samt ta ställning till om nämnden ställer sig bakom innehållet i bifogad överenskommelse/avtal och uppdra åt ordförande att underteckna överenskommelsen.

Vidare behöver socialnämnden ta ställning till att lyfta blockhyresavtalet inkluderat Kalkonen 1 vidare till Kommunfullmäktige med förslag att ställa sig bakom avtalet och uppdra åt socialnämndens ordförande att underteckna avtalet.

Socialnämnden behöver uppmärksamma Kommunstyrelsen på att socialnämnden kan behöva tilldelning i ram 2027 gällande hyreskostnad som uppstår om 9,6 mnkr. Behovet har även beskrivits i MRP-processen 2025-2027.

Socialnämnden behöver också ta ställning till om man åtar sig att bekosta projekteringskostnaden om 10 mnkr om byggnation inte blir av.

Beredning

ABVB har genomfört lokalplanering och överlämnat förslag på överenskommelse samt avtal till socialnämnden. Tjänstepersoner inom förvaltningen har i förstudien samt lokalplaneringen samarbetat med bolaget.

Underlag

- Socialnämndens beslut om förstudien 2024-05-23, § 73
- Förstudie - Äldreboende 2027

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Bilagor

- Överenskommelse/avtal med AB Vänersborgsbostäder
- Förslag Blockhyresavtal gällande Kalkonen 1
- Lokalplanering- Hyresberäkning Kalkonen 1

Sändlista

Gunnar Johansson VD ABVB
Karin Hallberg förvaltningschef

Maria Sundvall Möller verksamhetschef
Jarmo Lahtinen utvecklingsledare
Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

ÖVERENSKOMMELSE/AVTAL

mellan AB Vänersborgsbostäder (ABVB) och socialnämnden i Vänersborgs kommun (socialnämnden) finns hyresavtal gällande äldreboenden/SÄBO inom Vänersborgs kommun. Man har från socialförvaltningen påtalat behovet om ytterligare platser inom äldreomsorgen inom Vänersborgs tätort. Behovet är beräknat till 40 platser i slutet av 2027. För att möjliggöra byggnation har Vänersborgsbostäder förvärvat fastigheten Kalkonen 1.

Socialnämnden ger ABVB i uppdrag att bygga ett nytt äldreboende/SÄBO på Kalkonen 1 enligt följande arbetsmodell. Riktpris för projekteringen är budgeterad till ca 10 mkr. I samband med projekteringen tas ett riktpris tagits fram för byggnationen. Det totala riktpriset är initialt budgeterat till 145 mkr vilket leder till en hyresnivå om ca 9,6 mkr.

Socialnämnden förbinder sig att hyra Kalkonen till den självkostnadshyra som uppstår efter byggnationen. Preliminär hyreskalkyl baserad på budgetpriset har tagits fram och bifogas detta avtal.

I samband med att riktpriset fastställs äger socialnämnden rätt att fatta beslut om byggnationen ska fortsätta eller avbrytas.

Om socialnämnden avbryter byggnationen innan färdigställandet ska man ersätta ABVB för de faktiska kostnader som uppstått/uppstår så att bolaget hålls skadeslös. Socialnämnden förbinder sig även att aktivt bidra med personalresurser för att projektering och byggnation skall ske enligt socialförvaltningens önskemål och behov. Personen skall ha möjlighet att fatta beslut som är hyresändrande.

Överenskommelsen/avtalet gäller under förutsättning att kommunal borgen tecknas för de lån som krävs för att finansiera om och tillbyggnaden och att nödvändiga beslut fattas i kommunfullmäktige och styrelsen för ABVB. Avtalet gäller också under förutsättning att nödvändiga myndighetsbeslut bland annat bygglov erhålles.

Genom tecknandet av denna överenskommelse/avtal så förbinder sig parterna att teckna ett nytt självkostnadsavtal för Kalkonen 1. Förslag på självkostnadsavtal bifogas.

Vänersborg _____

AB Vänersborgsbostäder

Socialnämnden i Vänersborgs kommun

.....
Gunnar Johansson

.....
Dan Nyberg

Blockhyresavtal gällande Kalkonen 1

Bakgrund: Mellan AB Vänersborgsbostäder och Socialnämnden i Vänersborgs kommun har det sedan 1998 funnits ett blockhyresavtal gällande vård och omsorgsboenden. Avtalet har byggts på självkostnadsprincipen

Under 2024 har man konstaterat att ytterligare 40 platser behövs inom äldreomsorgen och beslut har därför fattats att bebygga fastigheten Kalkonen 1

Mellan AB Vänersborgsbostäder och Socialnämnden i Vänersborgs kommun har därför följande avtal träffats.

§1.

Hyresavtalet omfattar de fastigheter som finns uppräknade nedan.

Fastighetsbeteckning	Ort	Adress
Kalkonen 1	Vänersborg	Marierovägen/Rådmansgatan

§2

Socialnämnden hyr samtliga delar i ovanstående fastighet Socialnämnden äger rätt att hyra ut lägenheterna i andra hand. AB Vänersborgsbostäder administrerar detta under förutsättning att fullmakt tecknas från socialförvaltningen. I administrationen ingår även uthyrning av rum samt in- och utflyttningsbesiktning. Samtliga intäkter från uthyrningsverksamheten tillfaller socialförvaltningen ograverade

§3

Hyran uttages enligt följande:

- Fastighetens verkliga driftskostnader. Icke objektbundna kostnader för förvaltning av objekten fördelas efter m² yta mellan objekten alternativt så som socialförvaltning vill fördela det
- Fastighetens underhållskostnader
- Administration och kostnad för kontraktsskrivning med samma genomsnittskostnad som för bolaget i övrigt. .
- Fastighetsskatt eller därmed likställd avgift.
- Planenlig avskrivning.
- Fastighetens kapitalkostnader med bolagets genomsnittliga räntekostnad

Prissättningen är baserad på att AB Vänersborgsbostäder i enlighet med affärsmässiga principer kan samutnyttja de resurser som finns i bolaget.

Hyran skall erläggas i förskott med 1/12 av presenterad budget per månad.

§4

Socialförvaltningen äger rätt att medverka och samråda, i beslut om underhåll, vid reparation och ombyggnad samt i övriga frågor som kan vara av stor betydelse hyran

§5

Socialförvaltningen erhåller förslag på budget inför efterföljande år senast i november året innan. AB Vänersborgsbostäder skall senast 15 januari lämna preliminär rapport för föregående års resultat. AB Vänersborgsbostäder skall senast i april månad lämna komplett redovisning för förvaltningen av förhyrda objekt för föregående år. Över- eller underskott i förvaltningen regleras mellan parterna senast 1 månad efter redovisning. Vid eventuellt beslut om fondering av överskott skall fondering ske hos AB Vänersborgsbostäder.

§6

Vid en eventuella uppsägning av hela eller delar av avtalet för avflyttning skall frågan hanteras enligt följande om inget lämpligare alternativ står till buds:

1. AB Vänersborgsbostäder säljer fastigheten på öppna marknaden. Eventuellt underskott mellan erhållet belopp och bokfört värde ersätts av Vänersborgs kommun. Om ett underskott uppstår erbjuds kommunen alternativ 2 innan försäljning sker.
2. Vänersborgs kommun erbjuds möjligheten att köpa fastigheten till bokfört värde. AB Vänersborgsbostäder kan vara behjälplig med att hitta annan intern eller extern hyresgäst.

§7

Avtalstid: 2027-12-31 – 2047-12-31
Uppsägningstid: 36 månader före avtalstidens utgång.
Vid utebliven uppsägning förlängs avtalet med 120 månader.

§8

Om fastigheten överlåts till annan juridisk person utanför Vänersborgs kommuns koncern, så upphör detta avtal att gälla.

Vänersborg _____

AB Vänersborgsbostäder

Socialnämnden i Vänersborgs kommun

.....

.....

Info Nyprod 135 mkr all inclusive	Index 2,00%	Ytandelstal 100,00%	Lån 145 000 000	Area bostäder 1 701	Area lokaler 3 445	Area garage	Vägd area 5 146
Statsbidrag ej medräknat Ingångsvärde 10 mkr	DOU-moms 100,00%	Avskrivning 3,00%	Bokfört värde 145 000 000	Antal bostäder 48	Antal lokaler 1	Antal garage	Tot vägd area 5 146

Kalkonen nybyggnation

BUDGET 2028 Kr/kvm

Nu utgående hyror							
Bostadshyra				0			0
Lokaler med indexklausul							0
Summa nu utgående hyror		100,00%	0	0	0	0	0

Övriga förvaltningsintäkter			0	0			0
------------------------------------	--	--	----------	----------	--	--	----------

Hyresbortfall hyresrabatter			0	0			0
Hyresbortfall outhyrt				0			0
Summa hyresbortfall			0	0	0	0	0

NETTOOMSÄTTNING			0	0	0	0	0
------------------------	--	--	----------	----------	----------	----------	----------

Reparationer	2%	objektet	341 622	66			0
Fastighetsskötsel	2%	objektet	289 366	56			0
Lokal administration	2%		202 491	39			0
Värmeförbrukning	5%	objektet	488 413	95			0
Sophämtning	5%	objektet	133 608	26			0
Elförbrukning	2%	objektet	545 419	106			0
Vattenförbrukning	5%	objektet	216 742	42			0
Kabel-TV	2%	objektet	0	0			0
Försäkring, riskkostnader	2%	objektet	15 677	3			0
Övriga driftkostnader	2%	objektet	0	0			0
Hyresgästföreningen	2%	objektet	0	0		0	0
Driftkostnader	0 kr		2 233 338	434	0	0	0

Underhållskostnader, på sikt	2%	objektet	537 757	105			0
-------------------------------------	----	----------	---------	-----	--	--	---

Fastighetsskatt	0 kr	objektet	0	0			0
------------------------	------	----------	---	---	--	--	---

Avskrivningar exkl adm	3%		4 350 000	845			0
-------------------------------	----	--	-----------	-----	--	--	---

BRUTTORESULTAT			-7 121 095	-1 384	0	0	0
-----------------------	--	--	-------------------	---------------	----------	----------	----------

Central administration, inkl avskr.	2%		321 373	62			0
Försäljningskostnader				0			0
Hyresförluster				0			0
Centrala adm- och fsgkostnader			321 373	62	0	0	0

--	--	--	--	--	--	--	--

RÖRELSERESULTAT			-7 442 468	-1 446	0	0	0
------------------------	--	--	-------------------	---------------	----------	----------	----------

Ränteintäkter, ROT-bidrag				0			0
Räntebidrag	Snittrta			0			0
Räntekostnader	2,73%	Borg.avg	3 958 500	769			0
Borgensavgift		0,25%	362 500	70			0
Kapitalkostnader			4 321 000	840	0	0	0

RES. EFTER FIN. POSTER			-11 763 468	-2 286	0	0	0
-------------------------------	--	--	--------------------	---------------	----------	----------	----------

ÅRETS RESULTAT = HYRAN			-11 763 468	-2 286	0	0	0
-------------------------------	--	--	--------------------	---------------	----------	----------	----------

Bidrag 18 % 18,00% 2 117 424

HYRA EFTER BIDRAG **9 646 043**

8666 Solängen 2023	15599 Niklasberg 2022
60 523 000 kr	81 1 265 000 kr
51 443 000 kr	122 1 897 000 kr
36 310 000 kr	45 708 000 kr
76 658 000 kr	0 0 kr
21 180 000 kr	0 5 000 kr
96 835 000 kr	109 1 702 000 kr
34 292 000 kr	32 493 000 kr
0 0 kr	0 0 kr
3 24 000 kr	6 88 000 kr
0	0
0	0
377	395
95	95
57 492 000 kr	105 1 642 000 kr



2024-10-16

Dnr: SOC 2024/220

Handläggare

Karin Hallberg
karin.hallberg@vanersborg.se
0521-72 14 71

Mottagare

Socialnämnden

Fortsatt workshop Förväntade resultat 2025-2027

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar att workshop genomförts.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fick under sammanträdet den 2024-08-29 information om planen för socialnämndens och socialförvaltningens arbete under hösten med förväntade resultat, verksamhetsplan samt detaljbudget.

Workshop gällande förväntade resultat genomfördes under sammanträdet 2024-09-26. Förvaltningen har efter workshop i september bearbetat förslaget på förväntade resultat som nu lyfts till nämnden för ytterligare workshop. Planen är sedan att förväntade resultat 2025-2027 lyfts för fastställande den 2024-11-12. Beslut om verksamhetsplan och detaljbudget planeras tas under sammanträdet 2024-12-12.

Underlag

- Bearbetat förslag Förväntade resultat

Karin Hallberg
Förvaltningschef

Sändlista

Handläggare av ärendet



2024-10-16

Dnr: SOC 2024/245

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Uppföljning av socialnämndens beslut första halvåret 2024

Förslag till beslut

Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Uppföljning av socialnämndens beslut, fattade under första halvåret 2024, redovisas. Redovisningen sker två gånger per år.

Syftet med redovisningen är att följa upp verkställigheten av viktigare beslut som tas i socialnämnden.

Resultatet av uppföljningen redovisas i förteckning, daterad 2024-10-14.

Beredning

Information har bland annat inhämtats genom sökningar i kommunens dokument- och ärendehanteringssystem Evolution.

Underlag

- Protokoll socialnämnden, kommunfullmäktige, kommunstyrelsen m.fl. nämnder
- Förteckning över uppföljning av socialnämndens beslut, första halvåret 2024, daterad 2024-10-14

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§/Dnr	2024-01-25	
§ 1 2023/296	Informationsärende Vård- och omsorgscollage Fyrbodal Socialnämnden noterar informationen.	--
§ 2 2022/277	Rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer Socialnämnden godkänner rapport avseende uppsökande verksamhet seniorer samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.	Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-28, § 29, att notera informationen gällande rapport från socialnämnden om uppsökande verksamhet seniorer
§ 3 2023/233	Bokslut socialnämnden 2023 Socialnämnden godkänner och överlämnar upprättat bokslut och årsredovisning för år 2023 till kommunstyrelsen.	Kommunfullmäktige beslutade 2024-04-17 § 55 att godkänna bokslut och årsredovisning för år 2023.
§ 4 2023/234	Information om budgetberedningen samt omvärldsanalysen Socialnämnden noterar informationen.	-
§ 5 2023/7	Informationsärende- Sonrise idéburet offentligt partnerskap (IOP) Socialnämnden noterar informationen.	-
§ 6 2021/191	Godkännande av ökning av internhyra för boende för personer med sammansatta behov Socialnämnden godkänner ökning av internhyran, för boendet för personer med sammansatta behov, med anledning av samhällsbyggnadsnämndens ökade kostnader för projektering och byggnation av boendet. Internhyran ska hanteras inom ram.	Kommunfullmäktige konstaterade 2024-03-13, § 29, att samhällsbyggnadsnämnden har att återkomma med sin begäran om utökad budget för investering i boende för personer med sammansatta behov i samband med förslag till mål- och resursplan 2025-2027. Uppdatering gällande boendet: Projekt har åter startat upp tillsammans med projektledare från samhällsbyggnad. Vi har tittat på ritningar och gjort vissa förändringar inför bygglovsansökan. Planen framåt är att det skall gå in en bygglovsansökan under senare delen av hösten-24. Därefter skall det göras en upphandling avseende entreprenaden. På frågan om tidsplan så får verksamheten återkomma med detta när bygglov är klart.

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 7 2023/298	Revidering av Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd Socialnämnden antar revideringen av Vägledande bestämmelser för försörjningsstöd inom individ- och familjeomsorg. Det reviderade dokumentet gäller från och med 2024-02-01, tidigare version upphör samtidigt att gälla.	---
§ 8 2023/301	Tillsynsplan för 2024 enligt alkohollagen Socialnämnden antar upprättad plan gällande tillsyn för 2024 enligt alkohollagen.	---
§ 9 2022/142	Yttrande över granskningsförslag gällande Fördjupad översiktsplan (FÖP) Brålanda Socialnämnden avger yttrande, enligt bilaga, gällande granskningsförslag över fördjupad översiktsplan för Brålanda, Vänersborgs kommun.	Ärendet gällande FÖP Brålanda har varit uppe på KSAU och planeras lyftas vidare till Kommunstyrelsen och sedan Kommunfullmäktige under hösten.
§ 10 2023/308	Yttrande över remiss Näringslivsstrategi för åren 2024 – 2030 Socialnämnden avger yttrande, enligt bilaga, som svar på remiss gällande Näringslivsstrategi Vänersborgs kommun 2024-2030.	---
§/Dnr	2023-02-29	
§ 17 2023/233	Verksamhetsberättelse socialnämnden 2023 Socialnämnden godkänner verksamhetsberättelse 2023 för socialnämnden med statistikbilaga och överlämnar redovisningen till kommunstyrelsen.	Kommunfullmäktige beslutade, 2024-04-17 § 54, att notera informationen i kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsberättelser.
§ 18 2024/44	Information om socialförvaltningens resultat i medarbetarundersökningen 2023 Socialnämnden noterar informationen.	Medarbetarundersökning för 2024 genomförs under september/oktober.
§ 19 2023/234	Fastighetsinvesteringar inom socialnämnden 2025-2027 Socialnämnden fastställer fastighetsinvesteringar 2025-2027 enligt bilaga och översänder handlingarna till samhällsbyggnadsnämnden.	Kommunfullmäktige tog, 2023-06-19 § 113, beslut om mål- och resursplan 2025-2027.

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 20 2024/49	Förstudie Servicebostad LSS Socialnämnden föreslår samhällsbyggnadsnämnden att starta lokalplanering för ett nytt serviceboende enligt LSS på Blåsut, i enlighet med förstudie daterad 2024-02-14.	Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-28 § 137, att föreslå samhällsbyggnadsnämnden att utföra lokalplanering för ett nytt serviceboende enligt LSS på Blåsut i enlighet med socialnämndens beslut 2024-02-29 § 20.
§ 21 2024/50	Förstudie Boende socialpsykiatri SoL Socialnämnden föreslår samhällsbyggnadsnämnden att starta lokalplanering för ett nytt boende inom socialpsykiatri på Holmängen, i enlighet med förstudie daterad 2024-02-14.	Kommunstyrelsen beslutade 2024-08-28 § 138, att föreslå samhällsbyggnadsnämnden att utföra lokalplanering för ett nytt boende inom socialpsykiatri på Holmängen i enlighet med socialnämndens beslut 2024-02-29 § 21.
§ 22 2023/287	Svar på remiss utredning gällande Norra skolans lokaler Socialnämnden översänder yttrande med beslutat tillägg, i enlighet med bilaga, till kommunstyrelsen.	Kommunfullmäktige beslutade 2024-05-15, § 80, att: 1. noterar informationen i utredningen. 2. uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att i dialog med berörda nämnder/verksamheter utreda investeringsbehov och hyresnivåer för anpassning av lokalerna vid Norra skolan för användning till ett eller flera av alternativen förskola, musik- och kulturskola samt daglig verksamhet. En återrapportering ska ske till kommunfullmäktige under första kvartalet 2025. 3. Samhällsbyggnadsnämnden tillförs ett tilläggsanslag på 400 tkr under 2024 för att medfinansiera extern medverkan i utredningarna. Finansiering sker ur kommunstyrelsens förfogandeanslag. Tillgängliga medel 7 642 tkr.
§ 23 2023/303	Svar på remiss - Utvärdering av lagen om bostadsanpassningsbidrag (2018:222) Socialnämnden översänder yttrande, enligt bilaga, till kommunstyrelsen.	Kommunstyrelsen beslutade 2024-03-27, § 59, att antar bilagt yttrande som sitt eget och översända det till Socialdepartementet.
§ 24 2024/27	Uppföljning av socialutskottets arbete under 2023 Socialnämnden noterar informationen.	--

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 25 2023/113	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 4 2023 Socialnämnden noterar informationen om rapporten av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 4, år 2023 och överlämnar den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.	---
§ 27 2024/53	Godkännande av kostnadsökning inom befintligt blockhyresavtal Socialnämnden godkänner att befintligt blockhyresavtal justeras upp med årlig räntekostnad för fastigheten Kalkonen 1 uppgående till 207 tkr per år enligt nuvarande ränteläge.	Socialnämnden beslutade 2024-05-23, § 73, att godkänna förstudie Äldreboende 2027, enligt bilaga, samt överlämna ärendet till AB Vänersborgsbostäder för lokalplanering. Ärendet lyfts på nytt i socialnämnden 2024-10-31.
§ 28 2020/149	Återredovisning till Inspektionen för vård och omsorg i tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av kommunen Socialnämnden överlämnar redovisning, i enlighet med bilaga, avseende tillsyn särskilt boende till Inspektionen för vård och omsorg.	Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beslutade 2024-04-05 att avsluta ärendet.
§ 40 2024/45	Workshop Roller, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisationen Socialnämnden noterar informationen samt genomförd workshop.	Fortsatt dialog under socialnämnden 2024-03-21.
§/Dnr	2023-03-21	
§ 41 2024/51	Initiativärende- Ställningstagande om öppna sammanträden i socialnämnden Socialnämnden beslutar att socialnämndens sammanträden ska hållas inom stängda dörrar. Beslutet gäller från och med dagens sammanträde.	---
§ 42 2024/68	Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2023 Socialnämnden godkänner den del av Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2023 som avser patientsäkerhet och noterar informationen i övriga delar avseende kvalitet.	--

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 43 2024/31	Månadsuppföljning februari samt årsprognos 2024 Socialnämnden noterar informationen om månadsuppföljning för februari 2024 samt årsprognos 2024.	--
§ 44 2022/284	Information Mål- och resursplan (MRP) 2025–2027 och följande dialog Socialnämnden noterar informationen.	Beslut om socialnämnden MRP-förslag togs 2024-04-16, § 62
§ 45 2024/62	Internkontrollplan för socialnämnden 2024 Socialnämnden godkänner förslag till interkontrollplan för 2024 samt skickar den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.	Internkontrollen för år 2024 är planerad att lyftas till socialnämnden i november.
§ 46 2024/71	Information om uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete Socialnämnden noterar information gällande uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2023 med plan för 2024.	--
§ 47 2023/239	Yttrande avseende Granskningsrapport/Revisionsrapport - Granskning av Bemanning och kontinuitet i omsorgen Socialnämnden godkänner förslag till yttrande avseende rapporten ”Granskning av bemanning och kontinuitet” samt översänder den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.	--
§ 48 2023/240	Yttrande avseende Granskningsrapport/Revisionsrapport - Granskning av personal- och kompetensförsörjning Socialnämnden godkänner förslag till yttrande avseende rapporten ”Granskning av kommunens kompetens- och personalförsörjning” samt översänder den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.	--
§ 49 2024/25	Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård Socialnämnden ställer sig bakom SKR:s rekommendation att kommunerna årligen, till SKR, gemensamt tilläggsfinansiera viktiga förutsättningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård om max 1,95 kr per invånare under åren 2025–2028.	--

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 50 2024/37	Svar på remiss gällande Planeringsstrategi 2024–2028 Socialnämnden avger synpunkter på planeringsstrategi 2024-2028 enligt bilaga, yttrande daterat 2024-02-26.	Kommunfullmäktige antog 2024-06-19, § 102, Planeringsstrategi 2024-2028.
§ 51 2023/257	Ändring av avgift för boendestöd i Taxor och avgifter inom socialnämnden Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att ändra avgiften för boendestöd i Taxor och avgifter inom socialnämnden, i enlighet med bilaga.	Under handläggning på kommunstyrelseförvaltningen.
§ 53 2024/45	Fortsatt dialog gällande roller, ansvar och samarbetsformer för politik och tjänsteorganisationen Socialnämnden noterar informationen.	--
§ 58 2023/234	Fastighetsinvesteringar inom socialnämnden 2025-2027- komplettering gällande fastighetsinvestering på Snödroppsvägens gruppbostad Socialnämnden godkänner fastighetsinvestering kopplad till ombyggnation på Snödroppsvägens gruppbostad och därtill hyreskostnad. Renoveringen omfattar ombyggnation av befintlig byggnad till personalutrymme samt separat förrådsbyggnad på tomten. Internhyran ska hanteras inom ram.	Lyfts in i förslaget till socialnämndens behovsinventering gällande boenden och lokaler år 2026-2035.
§/Dnr	2023-04-16	
§ 59 2024/92	Information om säkerhet inom välfärdsteknik Socialnämnden noterar informationen om månadsuppföljning för mars 2023 samt årsprognos 2023.	---
§ 60 2024/70	Samråd om Friluftsstrategi Socialnämnden lämnar synpunkter på Friluftsstrategi för Vänersborgs kommun i enlighet med bilaga.	--
§ 61 2024/31	Månadsuppföljning mars och årsprognos 2024 Socialnämnden noterar informationen om månadsuppföljning för mars 2024 samt årsprognos 2024.	--

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 62 2023/234	<p>Mål- och resursplan för 2025-2027 Socialnämnden överlämnar förslag till Mål- och resursplan 2025-2027 till kommunstyrelsen med följande förslag:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Att inleda genomlysning/utredning av vad som ytterligare kan göras för att vända den negativa utvecklingen av antalet orosanmälningar och placeringar för att på så sätt minska kostnaderna för placeringar barn och unga inom IFO. 2. Att fortsätta samarbetet med AME och andra parter för att minska kostnaderna för försörjningsstöd inom IFO. 3. Att dels samlokalisera två eller tre verksamheter inom daglig verksamhet LSS för att effektivisera lokalytor och personalbemanning, dels att stärka metodiken gällande stegvis förflyttning genom att se över om fler externa platser på företag kan utformas. 4. Att fortsatt pausa heltid som norm under år 2025. 5. Att fortsätta dialogen med regionen kring kostnadsansvaret för vård kopplat till trakeostomi/hemventilator. 6. Att se över vilka eventuella höjningar av avgifter som skulle kunna föreslås för att öka förvaltningens intäkter. 	<p>Kommunfullmäktige tog, 2023-06-19 § 113, beslut om mål- och resursplan 2025-2027.</p> <p>Socialnämnden fick 2024-08-29, § 107, information om kommunfullmäktiges beslut samt det fortsatta arbetet inför socialnämndens beslut gällande förväntade resultat, verksamhetsplan och detaljbudget.</p>
§/Dnr	2023-05-23	
§ 71 2023/284	<p>Delårsrapport per april och helårsprognos 2024 Socialnämnden godkänner delårsrapport per april och helårsprognos 2024 samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.</p>	<p>Kommunfullmäktige beslutade, 2023-06-19 § 112, att notera informationen i delårsrapport per april 2024. Med tanke på den låga resultatprognosen behöver fortsatt stort fokus läggas på åtgärder för budgetbalans i nämnderna.</p>
§ 72 2024/93	<p>Undersöka förutsättningar för en eventuell höjning av beloppet för habiliteringsersättning inom Daglig verksamhet. Socialnämnden beslutar att nuvarande nivå på habiliteringsersättningen, 44 kr/dag, ska kvarstå. Beslutet tas utifrån rådande ekonomiskt läge.</p>	---
§ 73 2024/95	<p>Förstudie- särskilt boende (SÄBO) år 2027 Socialnämnden godkänner förstudie Äldreboende 2027, enligt bilaga, samt överlämnar ärendet till AB Vänersborgsbostäder för lokalplanering.</p>	<p>Lokalplanering har genomförts och lyfts till socialnämnden 2024-10-31.</p>

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§ 74 2024/119	Åtgärder för att minska försörjningsstödkostnader genom utökning av arbetsmarknadsanställningar Socialnämnden beslutar att fortsätta verkställa arbetsmarknadsanställningar för försörjningsstödstagare med ytterligare upp till ca. 65 arbetsmarknadsanställningar år 2024. Prognostiserat underskott förskjuts därmed delvis från Försörjningsstödsenheten till Arbetsmarknadsenheten.	--
§ 75 2024/120	Avskrivning av fordringar våren 2024 Socialnämnden skriver av fordringar i bokföringen på totalt 248 693 kr enligt ekonomikontorets skrivelse 2024-04-29.	--
§ 76 2024/103	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kvartal 1 2024 Socialnämnden noterar informationen om rapporten av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för kvartal 1, år 2024 och överlämnar den till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.	--
§ 77 2024/88	Uppföljning av delmål i avfallsplan 2023 Socialnämnden avger svar gällande uppföljning av delmål i Vänersborgs kommuns avfallsplan för 2023 enligt bilaga.	Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-09-19. § 114, att överlämna sammanställd rapport "Uppföljning och redovisning av mål i avfallsplan 2023" till Kommunfullmäktige.
§ 78 2024/110	Ställningstagande gällande Avtal vårdssamverkan Fyrbodal 2024-2025 Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att ställa sig bakom avtal vårdssamverkan Fyrbodal 2024-2025.	Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-09 § 177 att ställa sig bakom avtal vårdssamverkan Fyrbodal 2024–2025. Kostnad för avtalsperioden, baserat på befolkningstal från 1 juli föregående år (268 tkr för år 2024) hanteras av Socialnämnden.
§ 79 2024/108	Godkännande av samverkansavtal samhällsorientering 1. Socialnämnden ställer sig bakom samverkansavtalet med Uddevalla kommun gällande samhällsorientering enligt bilaga. 2. Socialnämnden uppdrar förvaltningschef att underteckna samverkansavtalet	Avtal undertecknat.

Paragraf, diariernr	Ärende, Socialnämndens beslut	Aktuell status
§/Dnr	2023-06-12	
§ 89 2024/143	Information från enheten Råd och stöd om verksamheten i Familjens hus Socialnämnden noterar informationen.	---
§ 91 2024/118	Mottagande av gåva till daglig verksamhet Gränden Socialnämnden godkänner mottagandet av gåva i en omfattning av 20 tkr från spelföretaget, Embracer Group AB, riktat till verksamhet Gränden inom daglig verksamhet för ändamål enligt underlag.	--
§ 92 2024/142	Information om den nya socialtjänstlagen Socialnämnden noterar informationen.	Socialnämnden fick 2024-09-26, § 126, information om lagrådsremissen gällande nya socialtjänstlagen.
§ 93 2024/16	Remissvar- Motion om att få leva tills man dör - utred hur biståndsbedömt trygghetsboende kan införas 1. Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motion att utreda hur biståndsbedömt trygghetsboende kan införas i Vänersborg. 2. Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda trygghetsboende som boendeform ur ett kommunalt övergripande perspektiv i samarbete med berörda nämnder samt bostadsbolag.	Under handläggning på kommunstyrelsen. Planerat att lyftas för beslut under hösten.
§ 94 2024/151	Kompletterande information gällande kostnad budget Daglig verksamhet Socialnämnden noterar informationen.	--



2024-10-16

Dnr: SOC 2024/9

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Meddelandelista till socialnämndens sammanträde 2024-10-31

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av meddelandelistan.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen har lämnat förteckning över meddelanden som inkommit för att redovisas vid socialnämndens sammanträde den 31 oktober 2024.

Underlag

- Meddelandelista 2024-09-12--2024-10-15

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-

Dokument

Utskriftsdatum: 2024-10-16

Utskriven av: Zana Savic

Diarienummer: Socialnämnden

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Meddelandelista 2024-09-12--2024-10-15

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2024.1346	U	Avsiktsförklaring från Fyrbodals kommuner gällande deltagande i idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Suicide Zero och Västra Götalandsregionen för suicidprevention i samverkan, framför allt säkerhetsplan och Min livlina	Karin Hallberg
2024-09-19		Fyrbodals kommunalförbund /Västra Götalandsregionen	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2024/229		Avsiktsförklaring från Fyrbodals kommuner gällande deltagande i idéburet offentligt partnerskap (IOP) mellan Suicide Zero och Västra Götalandsregionen för suicidprevention i samverkan, framför allt säkerhetsplan och Min livlina	AVTAL
2024.1351	I	Information angående läns- och kommunal 2024	Karin Hallberg
2024-09-20		Länsstyrelsen	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2024/134		Folkbokföring av skyddsbehövande från Ukraina och beslut om nya läns- och kommunal för 2024	MEDDELANDE
2024.1367	I	Beslut KF 2024-09-11 Fastställande av sammanträdestider 2025 för kommunfullmäktige kommunstyrelsen och kommunstyrelsens a	Zana Savic
2024-09-27		Kommunfullmäktige	Administrativa avdelningen
SOC 2024/212		Sammanträdestider för socialnämnden och socialutskottet 2025	BESLUT
2024.1400	I	Beslut KS Tilläggsanslag lönerevision 2024	Karin Hallberg
2024-09-30		Kommunstyrelsen	Socialförvaltningen övergripande
SOC 2024/211		Tilläggsanslag för lönerevision 2024	BESLUT
2024.1406	I	Beslut SBN 2024-09-19 Uppföljning och redovisning avfallsplan 2023 pdf	Zana Savic
2024-09-30		Samhällsbyggnadsnämnden	Kvalitet och utveckling
SOC 2024/88		Uppföljning av delmål i avfallsplan 2023	BESLUT
2024.1437	I	Nya resultat för "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?" samt "Enhetsundersökningen om äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård"	Marina Svantesson
2024-10-08		Socialstyrelsen	Kvalitet och utveckling
SOC 2023/294		Äldreundersökningar 2024	INFORMATION



2024-10-16

Dnr: SOC 2024/10

Handläggare

Zana Savic

zana.savic@vanersborg.se

0521-72 17 30

Mottagare

Socialnämnden

Anmälan av delegeringsbeslut till socialnämndens sammanträde 2024-10-31

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av beslut fattade med stöd av delegeringsordning för socialnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Delegeringsbeslut fattade under perioden 2024-09-12--2024-10-16 anmäls.

Socialutskottet

2024-09-17 § 368-397, 2024-10-01 § 398-432, 2024-10-08 (extra sammanträde) § 433-437, 2024-10-15 § 438-461 även innehållande anmälan av ordförandebeslut samt domar och beslut.

Underlag

- Delegeringslista socialnämnden 2024-09-12--2024-10-16

Karin Hallberg

Förvaltningschef

Sändlista

-

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-10-16

Utskriven av: Zana Savic

Diarienummer:	Socialnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-10-31
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2024.1324	Återkallelse av serveringstillstånd för Anastasias Café AB - tillståndet utnyttjas inte	9.1.17
2024-09-17	Anastasias Café AB	Elisabeth Moberg
SOC 2018/86	Stadigvarande tillstånd för servering av alkoholdrycker till allmänheten på Café Sessan i Vänersborg	9.1.17
		Elisabeth Moberg
2024.1343	Tillfälligt utökad serveringsyta för AK:s Golfrestaurang AB i Arena Vänersborg	9.1.5
2024-09-19	AK:s Golfrestaurang AB	Elisabeth Moberg
SOC 2020/77	Serveringstillstånd till allmänheten vid AK:s Restaurang i Arenan	9.1.5
		Elisabeth Moberg
2024.1432	Lokalt samverkansavtal mellan Vänersborgs kommun och Västra Götalandsregionen gällande ungdomsmottagning	1.1.1
2024-10-07	Kommunstyrelsen	Dan Nyberg
SOC 2024/226	Lokalt samverkansavtal avseende ungdomsmottagning i Vänersborg kommun	1.1.1
		Karin Hallberg