



2025-03-17

Kallelse/Ärendelista

**Sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden,
måndag 17 mars 2025**

Tid: Kl 08:30

Plats: Vänersborgs kommun, konferensrum Vänersborg

Bo Carlsson
Ordförande

Camilla Saxberg
Sekreterare

Förhinder för ordinarie ledamot att delta vid sammanträdet anmäls till Camilla Saxberg,
camilla.saxberg@vanersborg.se

Ledamöter

Bo Carlsson (C)
Gunnar Henriksson (L)
Christin Slättmyr (S)
Göran Nilsson (SD)
Tor Wendel (M)
Joakim Sjöling (S)
Stefan Kärving (V)
Sara Johansson (S)
Anna Gustafsson (SD)
Elisabeth Johansson (KD)
Mikael Karström (M)

Ersättare

Eva Andersen (S)
Henrik Josten (M)
Johan Lindqvist (S)
Kalle Lundgren (SD)
Emma Hansson (M)
Marie Robertsson (C)
Peter Lenberg (V)
Maria Nilsson (KD)
Erik Vessby (SD)
Anna-Karin Sandberg (MP)
Johan Aghem (M)

Övriga närvarande

Maria Dunbrant, Sveriges lärare. Ers: Viktoria Prins
Teresia Andersson, Kommunal. Ers: Gunilla Nilsson

Sofia Bråberg, förvaltningschef
Susann Berg, administrativ chef
Stina Lindell, barn- och elevhälsochef
Magnus Henriksson, barn- och elevhälsochef
Pernilla Dahlstrand, verksamhetschef förskola

2025-03-17

Tomas Granat, verksamhetschef 7-9
Liselott Svedjeland, verksamhetschef F-6
Linda Forssén, rektor
Louise Edgren, utredare
Oskar Andersson, utredare
Per Hasselberg, utredare
Maria Andersson, ekonom
Rebecca Magnusson, ekonom
Annie Sköldeborg, ekonom
Camilla Saxberg, förvaltningssekreterare

2025-03-17

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare: Förslag Tor Wendel
- Anmälan om jäv
- Godkännande av dagordning

	Ärendelista	Dnr	Sida
1	Systematiskt kvalitetsarbete och verksamhetsuppföljning: Förskoleklass, fritidshem, grundskola och anpassad grundskola 1-6	2025/1	4
2	Månadsuppföljning februari	2025/2	5 - 7
3	Information inför barn- och utbildningsnämndens beslut om Mål och resursplan 2026-2028	2024/133	8
4	Plan för intern kontroll med risk- och väsentlighetsanalys 2025	2024/142	9 - 18
5	Svar på remiss gällande medborgarförslag om att anställa personal som förhindrar rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng	2024/153	19 - 24
6	Svar på revisionsrapport; Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd	2024/113	25 - 54
7	Återrapportering av synpunkter 2024	2025/1	55 - 59
8	Svar på remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö	2024/154	60 - 66
9	Redovisning av delegeringsbeslut	2025/7	67 - 79
10	Meddelanden till nämnd i mars 2025	2025/8	80 - 85
11	Förvaltningschefens information		
12	Ordförandes information		

Tänk på allergiker och använd inte produkter som ger upphov till stark doft, t.ex. parfym eller rakvatten.



2025-03-10

Dnr: BUTN 2025/1

Handläggare

Liselott Svedjeland
liselott.Svedjelandodlund@vanersborg.se
0521-721780

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Systematiskt kvalitetsarbete och verksamhetsuppföljning: Förskoleklass, fritidshem, grundskola och anpassad grundskola 1-6

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsuppföljning ska ske vid nämndens sammanträde så att nämnden får en inblick i pågående verksamheter inom förvaltningen. Vid sammanträdet i mars utgörs verksamhetsuppföljning av förskoleklass, fritidshem, grundskola och anpassad grundskola 1-6. Tema för uppföljningen är ”rektors ledning mot bättre undervisning och bättre resultat”.

Verksamhetschef Grundskola F-6 Liselott Svedjeland samt rektor Linda Forssén informerar i ärendet.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef

Sändlista

Verksamhetschef Grundskola F-6



2025-03-07

Dnr: BUTN 2025/2

Handläggare

Annie Sköldeborg
Annie.Skoldeborg@vanersborg.se
0521-721168

Mottagare

Barn och
utbildningsnämnden

Månadsuppföljning februari

Förslag till beslut

Barn och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen presenterar kontinuerligt budgetuppföljning. Syftet är att barn- och utbildningsnämnden ska ha en uppdaterad nulägesbeskrivning av förvaltningens arbete. Uppföljningen omfattar ekonomiskt resultat per anslagsredovisningsnivå samt redovisning över antal barn- och elevplaceringar.

Det ekonomiska resultatet uppgår till 2,8 mnkr för februari.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef

Bilagor

Månadsuppföljning barn- och utbildningsnämnden februari 2025

Sändlista

Ekonomer BUF



Månadsuppföljning Barn- och utbildningsnämnden feb 2025

TKR	Periodiserat nettoutfall feb 2024	Budget- differens feb 2024	Bokslut netto 2024	Budgetdiff helår 2025	Periodiserat nettoutfall feb 2025	Budget- differens feb 2025	% av netto- budget 2025	Nettobudget helår 2024
Nämnd och nämndsadminstration	1 367	1 200	7 330	2 193	961	89	15,3%	6 302
Förskola och pedagogisk omsorg 1-5 år	43 648	7 780	314 975	4 208	50 843	515	16,5%	308 231
Förskoleklass, grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 6-13 år	92 539	14 545	661 339	11	108 009	594	16,6%	652 540
Anpassad grundskola åk 1-9	7 904	-921	47 176	-4 395	7 508	1 570	13,8%	54 470
Summa	145 460	22 603	1 030 819	2 018	167 322	2 768	16,4%	1 021 543



Barn- och elever 2021-2025

Barnomsorgsplatser finansierade av Vänersborgs kommun

År	2021	2022	2023	2024	2025
BUDGET	2 160	2 137	2 167	2 144	2 093
Januari	2 134	2 119	2 192	2 152	2 105
Februari	2 167	2 138	2 230	2 166	2 130
Mars	2 188	2 167	2 264	2 193	
April	2 214	2 197	2 304	2 215	
Maj	2 238	2 210	2 335	2 240	
Juni	2 229	2 215	2 345	2 257	
Juli	2 138	2 154	2 248	2 179	
Augusti	1 837	1 944	1 959	1 939	
September	2 008	2 072	2 068	1 993	
Oktober	2 064	2 104	2 100	2 028	
November	2 061	2 123	2 107	2 028	
December	2 073	2 132	2 102	2 037	
Genomsnitt/år	2 113	2 131	2 188	2 119	2 118

Skolbarnomsorgsplatser finansierade av Vänersborgs kommun

År	2021	2022	2023	2024	2025
BUDGET	1 795	1 705	1 767	1 735	1 635
Januari	1 752	1 731	1 711	1 679	1 715
Februari	1 720	1 751	1 754	1 693	1 722
Mars	1 719	1 764	1 734	1 670	
April	1 704	1 762	1 692	1 664	
Maj	1 688	1 760	1 681	1 658	
Juni	1 544	1 595	1 556	1 505	
Juli	1 631	1 668	1 792	1 826	
Augusti	1 631	1 668	1 792	1 826	
September	1 864	1 895	1 839	1 849	
Oktober	1 866	1 905	1 867	1 868	
November	1 813	1 837	1 801	1 823	
December	1 786	1 816	1 765	1 798	
Genomsnitt/år	1 727	1 763	1 749	1 738	1 719

Förskoleklass och grundskola finansierade av Vänersborgs kommun

År	2021	2022	2023	2024	2025
BUDGET	4 899	4 853	4 834	4 755	4 679
Januari	4 829	4 850	4 825	4 715	4 665
Februari	4 833	4 854	4 834	4 722	4 665
Mars	4 830	4 853	4 833	4 733	
April	4 826	4 888	4 840	4 728	
Maj	4 826	4 905	4 828	4 729	
Juni	4 829	4 905	4 813	4 720	
Juli	4 851	4 809	4 752	4 672	
Augusti	4 851	4 809	4 752	4 672	
September	4 848	4 819	4 727	4 677	
Oktober	4 843	4 820	4 722	4 689	
November	4 836	4 816	4 711	4 683	
December	4 827	4 826	4 716	4 668	
Genomsnitt/år	4 836	4 846	4 779	4 701	4 665

Anpassad grundskola finansierad av Vänersborgs kommun

År	2021	2022	2023	2024	2025
BUDGET	60	66	67	76	101
Januari	65	64	70	80	93
Februari	66	64	70	79	95
Mars	68	64	71	80	
April	68	64	71	82	
Maj	70	64	73	83	
Juni	71	67	76	85	
Juli	66	68	77	92	
Augusti	66	68	77	92	
September	66	68	76	92	
Oktober	67	68	73	92	
November	67	68	74	92	
December	67	68	76	92	
Genomsnitt/år	67	66	74	87	94





2025-03-10

Dnr: BUTN 2024/133

Handläggare

Louise Edgren, Maria Andersson
louise.edgren@vanersborg.se,
maria.andersson 04@vanersborg.se
0521-72 10 29, 0521-72 13 77

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Information inför barn- och utbildningsnämndens beslut om förslag till Mål- och resursplan 2026-2028

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen

Sammanfattning av ärendet

Inför barn- och utbildningsnämndens beslut i april om förslag till mål- och resursplan 2026-2028 hålls vid nämndssammanträdet i mars en information om anvisningarna från kommunstyrelsen innehållande förslag till budgetramar för 2026.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef/Skolchef

Underlag

Anvisningar och ramar för arbetet med Mål- och resursplan 2026-2028, antagna av KS 2025-02-26.

Sändlista

Förvaltningschef BUF
Verksamhetschefer BUF
Utredare BUF
Utvecklingsledare BUF
Ekonomer BUF



2025-03-07

Dnr: BUTN 2024/142

Handläggare
Rebecca Magnusson
rebecca.magnusson@vanersborg.se
0521-721427

Mottagare
Barn- och
utbildningsnämnden

Plan för intern kontroll med risk- och väsentlighetsanalys 2025

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta Internkontrollplan 2025 med risk- och väsentlighetsanalys samt att översända densamma till Kommunstyrelsen samt kommunens revisorer för kännedom.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2011-11-23, § 147, nuvarande reglemente för intern kontroll. Reglementet omfattar inte bara ekonomiska rutiner utan även övergripande system för styrning av verksamheten. Enligt reglementet § 8 ska nämnderna varje år anta en plan för granskning och uppföljning.

I kommunallagens 6 kap 6 § definieras nämndernas ansvar för den interna kontrollen.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-01-29, §7, om ett kommungemensamt granskningsområde. I årets granskning ingår:

- Interna avtal

Därutöver ska varje nämnd utse nämndspecifika områden som ska ingå i planen för intern kontroll. Framtagande av plan för intern kontroll utgår från en risk- och väsentlighetsanalys. Barn- och utbildningsnämnden har deltagit i framtagande av risk- och väsentlighetsanalysen genom en workshop (BUN 2025-01-20 §2).

I årets granskning ingår:

- Elevers rätt till särskilt stöd

Uppföljning kommer att göras av föregående års granskningar.

Åtterrapporering av genomförd granskning kommer att ske till barn- och utbildningsnämnden under hösten 2025.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen och reglementet för intern kontroll ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande samt att verksamheten efterlever lagar, regler och avtal med mera.

Intern kontroll ingår som en del i verksamheten på alla nivåer och ska vara en naturlig del i alla processer och rutiner. Det innebär att bygga in kontroller i handläggningsrutinerna för att säkerställa att barn- och utbildningsförvaltningen följer lagar och styrande dokument.

I syfte att upprätta en kvalitativ internkontrollplan genomförs en risk- och väsentlighetsanalys. Med en sådan analys ökar förutsättningarna för att rätt områden kontrolleras. Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som nämnden utsätts för. Väsentlighetsbedömningen innebär att bedöma vilka konsekvenser eventuella brister kan medföra.

Beredning

Barn- och utbildningsnämnden deltog i framtagande av risk- och väsentlighetsanalysen som ligger till grund för internkontrollplanen 2025, genom en workshop vid nämndens sammanträde 2025-01-20 §2.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef/Skolchef

Bilagor

- Internkontrollplan 2025
- Risk- och väsentlighetsanalys 2025

Sändlista

Kommunstyrelsen

Revisorerna

Administrativ chef Susann Berg

Ekonom Rebecca Magnusson

Utredare Per Hasselberg



Internkontrollplan 2025

Barn- och utbildningsnämnden



1 Bakgrund

Kommunfullmäktige antog 2011-11-23, § 147, nuvarande reglemente för internkontroll. Reglementet omfattar inte bara ekonomiska rutiner utan även övergripande system för styrning av verksamheten. Enligt reglementet § 8 skall nämnderna varje år anta en plan för granskning och uppföljning.

I kommunallagens 6 kap 6 § definieras nämndernas ansvar för den interna kontrollen.

2 Innebörden av internkontroll

Internkontroll är ett verktyg som skall användas för att säkerställa att kommunfullmäktiges verksamhetsmässiga och ekonomiska mål uppfylls. Internkontroll ingår som en del i verksamheten på alla nivåer och ska vara en naturlig del i alla processer och rutiner. Det innebär att bygga in kontroller i handläggningsrutinerna för att säkerställa att lagar och förordningar, anvisningar och liknande följs.

En bra internkontroll kännetecknas av följande:

- Ändamålsenliga och väl dokumenterade system och rutiner för styrning.
- En rättvisande och tillförlitlig redovisning och information om verksamheten.
- Säkerställande av att lagar, policyer, reglementen tillämpas.
- Skydd mot förluster och/eller förstörelse av kommunens tillgångar.
- Eliminering och/eller upptäckt av allvarliga fel och brister.

3 Riskbedömning

I syfte att upprätta en kvalitativ internkontrollplan genomförs en risk- och väsentlighetsanalys. Riskbedömningen innebär att identifiera de risker som kommunen utsätts för.

Väsentlighetsbedömningen innebär att bedöma vilka konsekvenser eventuella brister kan medföra. Eftersom kommunstyrelseförvaltningens processer ofta berör övriga förvaltningar har de kommungemensamma kontrollområdena valts utifrån denna riskbedömning. Urvalet har också diskuterats i den arbetsgrupp som arbetar med gemensamma frågor rörande intern kontroll. Uppföljning av mål och förväntade resultat görs i delårsrapporter och i årsredovisning.

Barn- och utbildningsnämnden deltog i framtagandet av risk- och väsentlighetsanalysen som ligger till grund för internkontrollplanen 2025 genom en workshop 2025-01-20.

4 Uppföljning föregående års kontrollområden

Varje år följs föregående års granskning upp samt punkter som kvarstår från tidigare genomförd internkontroll.

Aktuella kontrollområden att följa upp:

Från 2023 års granskning:

- Skolskjutsprocessen
- Sjukskrivningsprocessen
- Personaladministrativa rutiner (rekryteringsprocessen)

Från 2024 års granskning:

- Behörigheter i verksamhetssystem
- Barn och elevers rätt till särskilt stöd (även nämndspecifikt kontrollområde 2025)

5 Kommungemensamma kontrollområden

5.1 Interna avtal

Interna avtal i kommunen handlar om överenskommelser mellan olika verksamheter och enheter inom kommunen. Dessa avtal reglerar hur resurser, tjänster och ansvar ska fördelas och hanteras internt. Genom att ha tydliga interna avtal kan kommunen säkerställa att alla delar av organisationen arbetar mot gemensamma mål och att resurser används på ett effektivt sätt.

Aktuella kontrollmål är:

Följer kommunens interna avtal framtagna riktlinje?

6 Nämndspecifika kontrollområden

6.1 Elevers rätt till särskilt stöd

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i samband med återsrapportering av utförd intern kontroll 2024 (2024-11-18 §84) att fortsätta följa elevers rätt till särskilt stöd.

Alla barn och elever har rätt till ledning och stimulans för att kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever har också rätt till extra anpassningar eller särskilt stöd när behov finns. Extra anpassningar är en mindre ingripande stödinsats, som normalt är möjlig att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Till skillnad från stöd i form av extra anpassningar är särskilda stödinsatser av mer ingripande karaktär. Särskilt stöd för en elev beslutas av rektorn i ett åtgärdsprogram. Särskilt stöd är insatser som normalt inte är möjliga att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Elevers rätt till särskilt stöd är reglerat i skollagen (Skolverket, 2023).

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vänersborgs kommun har EY Sverige under hösten 2024 gjort en uppföljande granskning av Vänersborgs kommuns grundskolors måluppfyllelse samt en fördjupad granskning av särskilt stöd. I samband med genomförd granskning rekommenderas barn- och utbildningsnämnden att vidta ett antal åtgärder. Flera av revisionsrapportens rekommendationer ligger i linje med de frågor som väckts i barn- och utbildningsnämndens egen internkontroll. För att få en heltäckande bild av enheternas arbete med särskilt stöd och åtgärdsprogram kommer en kartläggning att genomföras under vårterminen 2025 på samtliga barn- och utbildningsnämndens grundskolor klass 1-9.

Aktuella kontrollmål är:

- Att säkerställa elevers rätt till särskilt stöd

7 Årliga kontrollaktiviteter

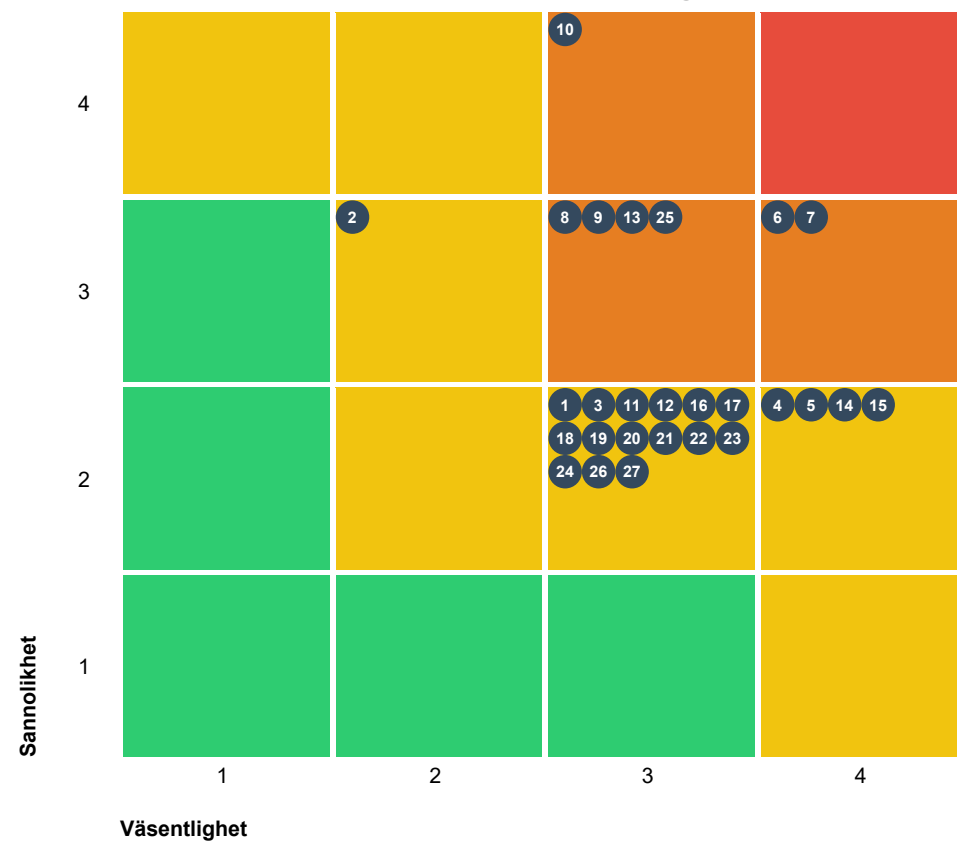
Barn- och utbildningsnämnden får månadsvisa ekonomiska rapporter. Vid delårsrapporterna i april och augusti samt bokslut följs kommunfullmäktiges och nämndens förväntade resultat upp. I de ekonomiska rapporterna redovisas utvald aktuell statistik. Barn- och utbildningsnämnden följer årshjulet för systematiskt kvalitetsarbete, vilket innebär löpande uppföljning av kvalitet och resultat samt redovisning från verksamheterna.

8 Ansvarig

Ansvarig för samordning av arbetet med intern kontroll samt granskning för barn- och

utbildningsnämndens verksamhet är administrativ chef Susann Berg.

Riskmatris - 2025 Barn- och utbildningsnämnden



7 Risken bör ingå i IK-plan 20 Risken observeras Totalt: 27

Direkt åtgärd krävs
Risken bör ingå i IK-plan
Risken observeras
Inget agerande krävs

Sannolikhet	Väsentlighet
4 Sannolik	Allvarlig
3 Möjlig	Kännbar
2 Mindre sannolik	Lindrig
1 Osannolik	Försumbar

Enhet	Process	Matrisnr	Risker	Riskvärde	Sannolikhet	Väsentlighet	Kommentar & åtgärd
Barn- och utbildningsnämnden	Avtalsprocess	1	Brist på efterlevnad utifrån avtal. Leverantör fullföljer inte sitt åtagande.	 6	2	3	
Kommunstyrelsen	Interna avtal	2	Risk att riktlinjen för interna avtal inte följs.	 6	3	2	Med i internkontrollplan 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Ökad frånvaro av personal	3	Risk att aktuella omfallsplaner saknas	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Incidentrapportering	4	Risk att rapporterade incidenter inte följs upp	 8	2	4	
Barn- och utbildningsnämnden	Incidentrapportering	5	Risk att incidenter inte anmäls	 8	2	4	
Barn- och utbildningsnämnden	Barn och elevers rätt till särskilt stöd	6	Risk att barn och elever får inte det stöd de har rätt till och behöver	 12	3	4	Med i internkontrollplanen 2024, följs upp under 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Barn och elevers rätt till särskilt stöd	7	Risk att barn och elever når inte målen	 12	3	4	Med i internkontrollplanen 2024, följs upp under 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Kompetensförsörjning	8	Risk att behovet av legitimerad personal inte kan tillgodoses	 9	3	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Lokalförsörjning	9	Risk att behovet av ändamålsenliga undervisningslokaler inte kan tillgodoses.	 9	3	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Vistelsetid i förskola	10	Risk att barn inte har likvärdiga förutsättningar på grund av olika möjlighet till vistelse i förskola	 12	4	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Övergångar	11	Risk att information följer inte med elever vid byte av enhet.	 6	2	3	

Enhet	Process	Matrisnr	Risker	Riskvärde	Sannolikhet	Väsentlighet	Kommentar & åtgärd
Barn- och utbildningsnämnden	Vårdnadshavares delaktighet	12	Risk att vårdnadshavare inte får förutsättning för delaktighet i sitt barns lärande.	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Skolskjutsprocessen	13	Risk att styrande, rådgivande och stödjande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 9	3	3	Uppföljning i 2024 och 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Skolplikt och rätt till utbildning	14	Risk att elever får inte den undervisning de har rätt till.	 8	2	4	
Barn- och utbildningsnämnden	Trygghet och studiero i förskola/skola	15	Risk att barn och elever inte känner sig trygga eller har studiero i förskola/skola.	 8	2	4	Här ingår också arbetsmiljön
Barn- och utbildningsnämnden	Information på vår hemsida	16	Risk för inaktuell och felaktig information på hemsidan.	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Dataskyddsförordningen/hantering av personuppgifter	17	Risk att styrande, rådgivande och stödjande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Obehörigas tillgång till skyddsvärdig information	18	Risk att tillräcklig chefers kunskap gällande IT-säkerhet inte är tillräcklig.	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Barnkonventionen	19	Risk att barnkonventionen inte följs vid beslut	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Barnkonventionen	20	Risk att kompetens inom förvaltningen inte är tillräcklig	 6	2	3	

Enhet	Process	Matrisnr	Risker	Riskvärde	Sannolikhet	Väsentlighet	Kommentar & åtgärd
Barn- och utbildningsnämnden	Barnkonventionen	21	Risk att barnets perspektiv inte beaktas fullt ut	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Barnkonventionen	22	Risk att styrande, rådgivande och stödjande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 6	2	3	
Barn- och utbildningsnämnden	Sjukskrivningsprocessen	23	Risk för sen/utebliven återgång till arbete för att arbetsgivarens rehabiliteringsansvar inte uppfylls.	 6	2	3	Med i internkontrollplan 2023. Uppföljning görs under 2024 och 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Behörigheter i verksamhetssystem	24	Risk att verksamheten inte bedrivs på ett ändamålsenligt sätt samt att känslig information sprids till obehöriga.	 6	2	3	Med i internkontrollplan 2024, följs upp under 2025
Barn- och utbildningsnämnden	Cybersäkerhet och beredskap för begränsad eller utebliven tillgång till IT-infrastruktur	25	Risk att styrande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 9	3	3	Uppföljning under 2024
Barn- och utbildningsnämnden	Styrande, rådgivande och stödjande dokument	26	Risk att styrande, rådgivande och stödjande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 6	2	3	Här ingår också säkerhet i specialsalar och skyddad indentitet
Barn- och utbildningsnämnden	Personaladministrativa rutiner (rekryteringsprocessen)	27	Risk att styrande, rådgivande och stödjande dokument inte är aktuella, kända och efterlevs.	 6	2	3	Med i internkontrollplan 2023. Uppföljning görs under 2024 och 2025



2025-02-20

Dnr: BUTN 2024/153

Handläggare

Per Hasselberg
per.hasselberg@vanersborg.se
Tel. 0521-721084

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Svar på remiss angående medborgarförslag om att anställa personal på varje mellanstadieskola som arbetar med att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslag om att anställa personal på varje mellanstadieskola som arbetar med att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng.

Sammanfattning av ärendet

Den 15 september 2024 inkom ett medborgarförslag om att anställa personal på varje mellanstadieskola som arbetar med att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng.

Förslagsställaren föreslår att grundskolorna i Vänersborgs kommun ska anställa särskilt personal som ska arbeta med att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng. Skollagen och läroplanerna är tydliga med att all personal ska arbeta med värdegrundsfrågor. I det arbetet ingår naturligt att till exempel arbeta förebyggande för att förhindra att barn och ungdomar rekryteras av kriminella gäng.

Därtill är det enligt skollagen endast rektor som kan besluta hur förskola eller grundskola ska organiseras och fördela resurser efter barnens eller elevernas olika förutsättningar och behov.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår därav kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Beskrivning av medborgarförslaget

Förslagsställaren anser att grundskolorna i Vänersborgs kommun bör anställa särskild personal med syftet att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng. Förslagsställaren menar att stora besparingar kan göras om så kallade placeringar kan undvikas, det vill säga till exempel då socialtjänsten gör en familjehemsplacering av ett barn.

Skollagen, grundskolans läroplan och barn- och utbildningsförvaltningens arbete med värdegrundsuppdraget

I Skollagen (2010:800) 4 § står följande: "Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på." Vidare framgår av lagen i samma paragraf att " utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarskännande individer och medborgare."

Skollagen har förtydligats i läroplanen för grundskolan. I läroplanens övergripande mål framgår att grundskolan aktivt och medvetet ska påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.

Följande mål anges i grundskolans läroplan:

Skolans mål är att varje elev

- kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter,
- respekterar andra människors egenvärde samt deras kroppsliga och personliga integritet,
- tar avstånd från att människor utsätts för våld, förtryck, diskriminering och kränkande behandling samt medverkar till att hjälpa andra människor,
- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och
- visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv.

Barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter arbetar utifrån Skollagen och det så kallade värdegrundsuppdraget som åligger alla förskolor och grundskolor i Sverige att arbeta med. Ett aktivt och medvetet arbete med värdegrundsfrågor är helt avgörande för att lägga en grund för elevers etiska ställningstaganden. I förskolan och grundskolan ska alla barn och elever få inhämta och utveckla både kunskaper och värden. Det innebär ett sammanhållet arbete där värdegrundsarbetet ska ske både i och utanför undervisningen. Värdegrundsarbetet är ett ansvar för all personal och värdegrunden ska omsättas i vardagen tillsammans med barnen och eleverna.

Utifrån utbildningens innehåll har pedagoger möjlighet att tillsammans med barnen och eleverna ha meningsfulla och lärande samtal. Samtalen kan till exempel handla om aktuella frågor och händelser i barnens och elevernas vardag eller i samhället. Här kan självklart frågan om kriminella gäng och rekrytering av barn och ungdomar komma in i undervisningen på ett naturligt sätt.

Förslagsställaren föreslår att grundskolorna i Vänersborgs kommun ska anställa särskild personal som ska arbeta med att förebygga och förhindra rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng. Skollagen och läroplanerna är tydliga med att all personal ska arbeta med värdegrundsfrågor. I det arbetet ingår naturligt att till exempel

arbeta förebyggande för att förhindra att barn och ungdomar rekryteras av kriminella gäng. Därtill är det enligt skollagen endast rektor som kan besluta hur förskola eller grundskola ska organiseras och fördela resurser efter barnens eller elevernas olika förutsättningar och behov.

Underlag

Skollagen (2010:800)

Läroplan för grundskolan samt för förskoleklass och fritidshem (Lgr22)

Sofia Bråberg

Förvaltningschef

Sändlista

Kommunstyrelsen

Utredare

VC BUF

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

Har tidigare skickat in förslag om att inte skapa en enda fritidsgård i Vänersborgs kommun för att fånga upp barn och ungdomar från olika områden i Vänersborgs kommun. Men mitt förslag är att vi redan på grundskolorna börjar jobba mot att mellanstadieelever rekryteras till kriminella gäng. Mitt förslag är att anställa personal på varje mellanstadieskola som arbetar med dessa viktiga frågor och som samarbetar med alla mellanstadieskolor i Vänersborgs kommun för att kunna förhindra rekrytering i ett tidigt skede. Jag själv brinner för dessa frågor i kommunen och vet vad man sparar i pengar med förebyggande arbete med barn och ungdomar. Kan man undvika en placering av ett barn så har man sparat in kostnaden för flera anställda. Och då pratar vi om ett barn. Våra barn och ungdomar i Vänersborgs kommun är vår framtid och vi i Vänersborgs kommun kan visa för andra kommuner att vi tar barn och ungdomars vardag på allvar.

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Nej

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

För- och efternamn

KARL MIKAEL FORSS

Adress

Postnummer och ort

Telefon

E-postadress

Mobiltelefon

Notifieringar

E-post

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: KARL MIKAEL FORSS

Person

Datum: 2024-09-15 18:07

Signerad checksumma:



2024-12-16

Dnr: KS 2024/586

Handläggare

Johan Högmark

johan.hogmark@vanersborg.se

Remiss av medborgarförslag om att anställa personal som förhindrar rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar medborgarförslag om att anställa personal som förhindrar rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Sammanfattning

Mikael Forss har inkommit med medborgarförslag om att anställa personal som förhindrar rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng. Kommunfullmäktige har överlämnat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ser i samråd med kommunstyrelsens presidium att ärendet behöver remitteras till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen, antagen den 2 juni 2021 § 127 och reviderad 2024-10-09 § 163, punkten 2.10

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2024-10-23, § 153
- Medborgarförslag om att anställa personal som förhindrar rekrytering av barn och ungdomar till kriminella gäng

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BENNY AUGUSTSSON



Benny Augustsson



2025-02-27

Dnr: BUTN 2024/113

Handläggare

Per Hasselberg
per.hasselberg@vanersborg.se
0521-721084

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Yttrande gällande "Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd"

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att som svar på revisionsrapport ställa sig bakom och till kommunens revisorer översända Yttrande gällande "Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd", daterat 2025-02-27.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vänersborgs kommun har EY Sverige under hösten 2024 gjort en uppföljande granskning av Vänersborgs kommuns grundskolors måluppfyllelse samt en fördjupad granskning av särskilt stöd.

Barn- och utbildningsnämnden mottog per 2024-12-19 revisionsrapport, och fick av EY en presentation av rapporten på nämndssammanträdet 2025-01-20. På nämndssammanträdet 2025-02-14 förde barn- och utbildningsnämnden tillsammans med förvaltningen en dialog med anledning av revisionsrapporten.

Yttrande daterat 2025-02-27 har upprättats som svar på revisionsrapporten. Barn- och utbildningsnämnden svarar i yttrandet på revisionens rekommendationer och beskriver planerade åtgärder.

Beredning

Barn- och utbildningsnämnden har vid sammanträde 2025-02-14 fört dialog i ärendet, samt att ytterligare beredning av ärendet har gjorts av barn- och utbildningsförvaltningen.

Underlag

Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd, daterad 2024-12-12.

Sofia Bråberg
Förvaltningschef

Bilaga

Yttrande gällande "Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd", daterat 2025-02-27.

2025-02-27

Dnr: BUTN 2024/113

Sändlista

Kommunens revisorer
Kommunstyrelsen för kännedom
VC grundskola
Utvecklingsledare
Utredare
Ekonomer



2025-02-27

Dnr: BUTN 2024/113

Handläggare
Per Hasselberg
per.hasselberg@vanersborg.se
0521-721084

Mottagare
Kommunrevisorerna

Yttrande gällande "Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd"

Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vänersborgs kommun har EY Sverige under hösten 2024 gjort en uppföljande granskning av Vänersborgs kommuns grundskolors måluppfyllelse samt en fördjupad granskning av särskilt stöd. Granskningen sammanställdes i en rapport, "Revisionsrapport 2024: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd" som barn- och utbildningsnämnden mottog 2024-12-19. Barn- och utbildningsnämnden fick en presentation av rapporten på nämndssammanträdet 2025-01-20. På nämndssammanträde 2025-02-14 förde barn- och utbildningsnämnden tillsammans med förvaltningen dialog med anledning av revisionsrapporten.

Sammanfattning av yttrande

I yttrandet beskriver barn- och utbildningsnämnden de rekommendationer som framförs i revisionsrapporten. Barn- och utbildningsnämnden beskriver vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av revisionens rekommendationer när det gäller arbetet med särskilt stöd. För att få en heltäckande bild av enheternas arbete med särskilt stöd och åtgärdsprogram kommer en kartläggning att genomföras under vårterminen 2025 på samtliga barn- och utbildningsnämndens grundskolor klass 1-9. I yttrandet beskrivs också vilka rutiner och processtöd som barn- och utbildningsnämnden har för arbetet med särskilt stöd. Avslutningsvis ifrågasätter barn- och utbildningsnämnden den metod gällande stickprov som ligger till grund för vissa av revisionens slutsatser.

Yttrande

Revisionsrapportens rekommendationer

Barn- och utbildningsnämnden har mottagit rapporten "Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning om särskilt stöd" daterad 24-12-12. I rapporten rekommenderas barn- och utbildningsnämnden säkerställa

- att elever som riskerar att inte uppnå betygsgrakterierna får sitt behov av stöd utrett,
- att åtgärdsprogram innehåller konkreta och utvärderingsbara åtgärder,
- att åtgärder följs upp och utvärderas om åtgärderna utgör ett tillräckligt stöd för eleven, eller om andra eller kompletterande åtgärder behöver vidtas.

2025-02-27

Dnr: BUTN2024/113

Därutöver rekommenderas barn- och utbildningsnämnden

- att överväga om behov finns av att tydliggöra hur arbetet med utarbetande och uppföljning av åtgärdsprogram bör gå till, samt
- att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare.

Barn- och utbildningsnämndens bemötande och planerade åtgärder utifrån revisionsrapportens rekommendationer

Revision och inspektion är ett bra stöd i barn- och utbildningsnämndens utvecklingsarbete, till exempel när det gäller att identifiera områden som behöver utvecklas. Revisionsrapporten "Uppföljande granskning av skolans måloppfyllelse och fördjupad granskning om särskilt stöd" visar tydligt komplexiteten i arbetet med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram och identifierar utvecklingsområden för grundskolorna i Vänersborgs kommun.

I revisionsrapporten beskrivs brister i arbetet med särskilt stöd och åtgärdsprogram i Vänersborgs kommuns 7-9-skolor, vilka beskrivs under rubriken Revisionsrapportens rekommendationer.

Barn- och utbildningsnämnden har sedan tidigare uppmärksammat särskilt stöd i nämndens internkontroll och följer fortsatt upp frågan i internkontrollplanen. Flera av revisionsrapportens rekommendationer ligger i linje med de frågor som väckts i nämndens egen internkontroll.

För att få en heltäckande bild av enheternas arbete med särskilt stöd och åtgärdsprogram kommer en kartläggning att genomföras under vårterminen 2025 på samtliga barn- och utbildningsnämndens grundskolor klass 1-9. Enheterna ska kartlägga alla elever i behov av särskilt stöd och identifiera om eleverna har:

- beslut om utredning,
- utredning,
- åtgärdsprogram med konkreta och utvärderingsbara åtgärder,
- åtgärder som följs upp och utvärderas.

Vidare kommer en plan för kompetensutveckling för specialpedagoger och rektorer att tas fram. En åtgärdsplan kommer att tas fram utifrån resultatet av enheternas kartläggning.

Kartläggningen kommer att svara upp mot både de frågor som väckts i samband med barn- och utbildningsnämndens internkontroll av särskilt stöd samt de rekommendationer i revisionsrapporten som avser att säkerställa;

- att elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna får sitt behov av stöd utrett,
- att åtgärdsprogram innehåller konkreta och utvärderingsbara åtgärder,

2025-02-27

Dnr: BUTN2024/113

- att åtgärder följs upp och utvärderas om åtgärderna utgör ett tillräckligt stöd för eleven, eller om andra eller kompletterande åtgärder behöver vidtas.

När det gäller revisionsrapportens rekommendation att överväga om behov finns av att tydliggöra hur arbetet med utarbetande och uppföljning av åtgärdsprogram bör gå till finner barn- och utbildningsnämnden inget i rapporten som konkret tyder på brister i rutiner eller stödjande dokument. Arbetet med särskilt stöd bedrivs, vilket också revisionsrapporten framhåller, utifrån Skolverkets Allmänna råd. Därtill beskrivs arbetet med särskilt stöd i barn- och utbildningsnämndens Barn- och elevhälsoplan. Ett särskilt metodstöd för specialpedagoger i Vänersborgs kommuns grundskolor innehåller processer och rutiner för professionens arbete. Nya rutiner upprättas vid behov och samtliga rutiner revideras enligt årshjul samt vid ny lagstiftning och rekommendationer. I revisionsrapporten framkommer också att barn- och utbildningsnämnden har förvaltningsgemensamma mallar för åtgärdsprogram och utvärdering av åtgärdsprogram. Sammantaget finns rutiner för hela processen för särskilt stöd. Den kartläggning som ska göras under vårterminen 2025 får utvisa om stöddokumentationen behöver utvecklas ytterligare och i så fall vilka delar som behöver utvecklas.

När det gäller rekommendationen att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare ifrågasätter revisionen den redovisning som barn- och utbildningsnämnden får. När det gäller redovisning av legitimerade och behöriga lärare förekommer på nationell nivå tre olika former av redovisning, till exempel:

- andel legitimerade lärare,
- andel legitimerade lärare som undervisar i minst ett av sina undervisningsämnen,
- andel legitimerade lärare med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne.

För att tydliggöra andelen legitimerade lärare och andelen behöriga lärare i undervisande ämne i barn- och utbildningsnämndens verksamheter kommer nämnden framledes att få redovisning både vad gäller andel lärare i årskurs 1-9, omräknat till heltidstjänster, med lärarexamen och lärare (omräknat till heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne. Därmed kan jämförelse, uppföljning och analys i förhållande till andra kommuner och riket underlättas, till exempel genom jämförelseverktyget Kolada.

När det gäller den stickprovsundersökning och det urval som revisionsrapporten grundar sig på gällande elever i behov av särskilt stöd vill barn- och utbildningsnämnden framhålla att det elevunderlag som revisorerna gjort slumpmässiga stickprov ifrån skiljer sig avsevärt från hur Skolinspektionen gör sitt urval vid riktad tillsyn. Revisionen har för sitt slumpmässiga urval haft alla elever med terminsbetyg underkänt (F) i minst två ämnen. Barn- och utbildningsnämnden utgår istället från att alla elever med underkänt (F) i minst ett ämne i två eller fler terminer, trots stöd i form av extra anpassningar, ska rektor besluta om utredning av elevens behov av särskilt stöd.

Postadress: Vänersborgs kommun 462 85 Vänersborg	Besöksadress: Sundsgatan 29 Vänersborg	Telefon: 0521-72 10 00	Webbplats: www.vanersborg.se	E-post: barnutbildning@vanersborg.se
--	---	----------------------------------	---	--

2025-02-27

Dnr: BUTN2024/113

Barn- och utbildningsnämnden ifrågasätter det elevunderlag som revisionsrapporten grundar sig på då det inte i rapporten är utrett om alla elever i underlaget verkligen är i behov av utredning om särskilt stöd. Därmed är omfattningen av de brister som framkommer av stickproven oklara.

Sofia Bråberg
Förvaltningschef

Bo Carlsson
Ordförande

From: Kommunstyrelseförvaltningen, Vänersborgs kommun
Sent: 2024-12-19 11:04:55
To: Barn- och utbildningsförvaltningen
Subject: Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd REV 2024/8
Attachments: Missiv - Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd.pdf, Uppföljande granskning måluppfyllelse skolan och fördjupad granskning särskilt stöd pdf.pdf

Hej!

På uppdrag av revisorerna översänder jag bifogade dokument till BUN med begäran om svar **senast den 12 mars 2025**.

Med vänliga hälsningar

Stina Marie Hansson
Förvaltningssekreterare
Beredningssekretariatet
Kommunstyrelseförvaltningen



Revisorerna
2024-12-12

Till:

Barn- och utbildningsnämnden

För kännedom till:

Kommunfullmäktige

Uppföljande granskning av skolans måluppfyllelse och fördjupad granskning av särskilt stöd

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vänersborgs kommun har EY genomfört en fördjupad granskning av särskilt stöd och en uppföljande granskning av 2021 års granskning av måluppfyllelse i skolan. Syftet med granskningen har varit att dels bedöma om barn- och utbildningsnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med särskilt stöd i grundskolan, dels bedöma om barn- och utbildningsnämnden åtgärdat de rekommendationer som lämnades år 2021.

Den sammanfattande bedömningen är att nämnden inte har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med särskilt stöd i grundskolan. Granskningen visar att det finns väsentliga brister i nämndens följsamhet till lag och allmänna råd vad gäller elever i behov av stöd. Elever får inte sitt behov av stöd utrett i tillräcklig utsträckning, åtgärder på individnivå är inte tillräckligt konkreta och kan därmed inte utvärderas. Utvärderingen behöver också utvecklas så att åtgärder omprövas vid behov. Vad gäller de rekommendationer som lämnades år 2021 bedöms nämnden delvis ha åtgärdat dessa.

Utifrån granskningens resultat lämnas följande rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden:

- Säkerställa att elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna får sitt behov av stöd utrett.
- Överväga om behov finns av att tydliggöra hur arbetet med utarbetande och uppföljning av åtgärdsprogram bör gå till.
- Säkerställa att åtgärdsprogram innehåller konkreta och utvärderingsbara åtgärder.
- Säkerställa att åtgärder följs upp och utvärderas om åtgärderna utgör ett tillräckligt stöd för eleven, eller om andra eller kompletterande åtgärder behöver vidtas.

Granskningsrapporten översänds med önskemål om att **senast den 12 mars 2025** erhålla ett svar på vilka åtgärder som nämnden ämnar vidta med anledning av de rekommendationer som lämnas i rapporten.

För kommunens revisorer:

Gunnar Lidell, ordförande

Magnus Cassel, vice ordförande

Missivet är digitalt undertecknat och saknar därför namnunderskrifter.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Leif Gunnar Lidell

[Redacted signature]

ordförande: Gunnar Lidell

Signed by: MAGNUS CASSEL

[Redacted signature]

Vice ordförande : Magnus Cassel

Vänersborgs kommun

Uppföljande granskning av skolans
måluppfyllelse och fördjupad granskning av
särskilt stöd



Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	Syfte och revisionsfrågor	3
1.3	Metod	4
1.4	Revisionskriterier	4
2	Samlad bedömning	5
2.1	Den uppföljande granskningen visar att tidigare rekommendationer delvis åtgärdats.....	5
2.2	Den fördjupade granskningen visar på utvecklingsbehov	5
3	Uppföljande granskning av grundskolans måluppfyllelse	7
3.1	Uppföljning av vidtagna åtgärder	8
3.1.1	Rekommendation att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare	8
3.1.2	Rekommendation att särskilt följa upp förutsättningar för att elever i behov av särskilt stöd får det särskilda stöd som de behöver.....	9
3.1.3	Rekommendation att i det systematiska kvalitetsarbetet även följa upp måttet "uppnått kunskapskrav i alla ämnen.....	10
4	Fördjupad granskning av särskilt stöd	11
4.1	Introduktion till särskilt stöd.....	11
4.2	Nämndens styrning av verksamhetens förutsättningar	11
4.3	Nämndens uppföljning av verksamhetens förutsättningar	12
4.4	Nämndens uppföljning av hur särskilt stöd fungerar	13
4.5	Ansvar och organisation tydliggörs i barn- och elevhälsoplaner	14
4.6	Stickprov indikerar väsentliga brister	16
4.7	Tydlig struktur för överlämningar	19
4.8	Vår bedömning	19
	Bilaga 1. Källförteckning	21

1 Inledning

1.1 Bakgrund

Kommunrevisionen genomförde år 2021 en granskning av grundskolans måluppfyllelse. Granskningen visade att andelen behöriga lärare skiljde sig kraftigt åt mellan skolenheterna och att skillnader i lärarbehörighet och lokalbeskaffenhet påverkade det stöd elever kunde erbjudas. Av barn- och utbildningsnämndens verksamhetsberättelse för år 2023 framgår att nämndmålet om att öka andelen behöriga till gymnasiet inte uppnåddes. Statistik från Skolverket för läsåret 2022/2023 visar att det finns skillnader mellan kommunens enheter. Andelen elever som blir behöriga till gymnasieskolan varierar mellan kommunens enheter från cirka 71 procent till cirka 87 procent. Vad gäller andelen elever i årskurs nio som uppnått betygsgrader i alla ämnen varierar resultaten mellan kommunens skolenheter från 83 procent till 55 procent. Det genomsnittliga meritvärdet i kommunen som helhet är även cirka 11 poäng lägre än det modellberäknade värdet. Det finns således både en betydande variation i elevernas resultat och det genomsnittliga resultatet är lägre än det statistiskt sett förväntade resultatet. Därutöver finns, i likhet med den fördjupade granskningens iakttagelse, fortsatt skillnader i andelen behöriga lärare mellan kommunens skolor. Andelen heltidstjänster med lärarlegitimation och behörighet varierar från cirka 47 procent till cirka 93 procent. Kommunrevisionen har mot bakgrund av ovanstående samt sin risk- och väsentlighetsanalys bedömt det som väsentligt att dels följa upp vilka åtgärder som vidtagits efter granskningen 2021, dels genomföra en fördjupad granskning av det stöd som elever som riskerar att inte bli behöriga till gymnasieskolan får.

1.2 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är dels att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har åtgärdat de rekommendationer som lämnades vid granskningen 2021, dels att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med särskilt stöd i grundskolan.

Granskningen inriktas på följande revisionsfrågor:

Uppföljande del

1. Vilka åtgärder har barn- och utbildningsnämnden vidtagit utifrån de rekommendationer som lämnades 2021?
2. Har de vidtagna åtgärderna resulterat i att avhjälpa de synpunkter som lämnades i rekommendationerna?

Fördjupad del

3. Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att elever som riskerar att inte uppnå betygsgrader får sitt behov av särskilt stöd utrett?
4. Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att utredningar av särskilt stöd och åtgärdsprogram följer skollagens krav och Skolverkets allmänna råd?

5. Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att överlämning från grundskolan till gymnasieskolan sker på ett ändamålsenligt sätt?
6. Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att åtgärdsprogram utvärderas och att åtgärder omvärderas om de inte har fått effekt?

1.3 Metod

Granskningen har genomförts genom dokumentanalys, intervjuer och stickprov. Relevant dokumentation har granskats för att kartlägga verksamhetens riktlinjer och rutiner. Intervjuer har genomförts med berörda verksamhetsföreträdare för att samla insikter kring arbetet med särskilt stöd. Källförteckning framgår av bilaga 1. Stickprov har genomförts på 20 slumpmässigt utvalda elevärenden fördelat på årskurs 7-9 och som haft minst två underkända betyg (F) under föregående läsår (2023/2024). Stickprovet har skett gentemot på förhand uppsatta kontrollpunkter. Kontrollpunkterna framgår av avsnitt 4.6.

1.4 Revisionskriterier

Revisionskriterier utgör grunder för bedömning. I denna granskning har de primära revisionskriterierna varit följande:

- Kommunallag (2017:725) 6 kap. 6 § som reglerar nämnders ansvar.
- 3 kap. Skollagen (2010:800) om barns och elevers utveckling mot målen.
- 10 kap. Skollagen (2010:800) om grundskolan
- Lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter
- Skolverkets särskilda råd för arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

2 Samlad bedömning

2.1 Den uppföljande granskningen visar att tidigare rekommendationer delvis åtgärdats

Rekommendation	Bedömning
Att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare.	
Att särskilt följa upp förutsättningar för att elever i behov av särskilt stöd får det särskilda stöd som de behöver. Det kan särskilt gälla nyanlända och flerspråkiga elever samt elever med autismspektrumtillstånd.	
Att i det systematiska kvalitetsarbetet även följa upp måttet "uppnått kunskapskrav i alla ämnen.	

Den uppföljande granskningen visar att två av tre rekommendationer har avhjälppts. Vi konstaterar inledningsvis att nämnden inte delat kommunrevisionens bild av identifierat utvecklingsområde. Vi konstaterar också att nämndens bild är att Vänersborgs kommun har högre behörighet än riket trots att alla vedertagna nyckeltal indikerar det motsatta. Vi bedömer att rekommendationen om att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare i allt väsentligt kvarstår.

2.2 Den fördjupade granskningen visar på utvecklingsbehov

Syftet med den fördjupade granskningen har varit att bedöma om barn- och utbildningsnämnden har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med särskilt stöd i grundskolan.

Vår bedömning utifrån granskningens iakttagelser och angivna revisionsfrågor är att nämnden inte har säkerställt ett ändamålsenligt arbete med särskilt stöd i grundskolan. Vår bedömning grundas på att elever som uppenbart riskerar att inte uppnå betygskriterierna inte fått sitt behov av stöd utrett. Stickprovet visar väsentliga avvikelser där endast tre av 20 elever som har minst två icke godkända betyg fått sitt behov av stöd utrett. Vår bedömning grundas även på att åtgärdsprogram i flera fall saknar konkreta och utvärderingsbara åtgärder. Avslutningsvis grundas vår bedömning på att åtgärdsprogrammen inte har utvärderats och omvärderats i tillräcklig utsträckning.

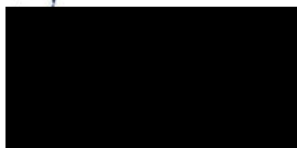
Avslutningsvis bedömer vi att nämnden i allt väsentligt säkerställt att överlämningar från grundskolan till gymnasieskolan sker på ett ändamålsenligt sätt.

Revisionsfråga	Svar
Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna får sitt behov av särskilt stöd utrett?	Nej. Riktlinjer finns som tydliggör ansvar och roller men dessa följs inte. Stickprov visar att få elever som inte uppnått betygskriterierna fått sitt behov av stöd utrett.
Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att utredningar av särskilt stöd och åtgärdsprogram följer skollagens krav och Skolverkets allmänna råd?	Delvis. Genomförda utredningar följer i stort krav men åtgärdsprogram saknar delvis konkreta och utvärderingsbara åtgärder.
Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att åtgärdsprogram utvärderas och att åtgärder omvärderas om de inte har fått effekt?	Nej. Stickprov visar att utvärdering inte har skett i tillräcklig utsträckning och att åtgärder inte omvärderats.
Har barn- och utbildningsnämnden säkerställt att överlämning från grundskolan till gymnasieskolan sker på ett ändamålsenligt sätt?	Ja. Det finns tydliga riktlinjer och utarbetade arbetssätt för överlämningar.

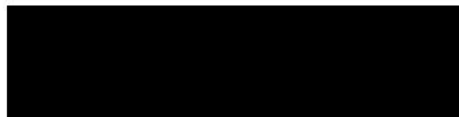
Vi rekommenderar barn- och utbildningsnämnden att:

- ▶ Säkerställa att elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna får sitt behov av stöd utrett.
- ▶ Överväga om behov finns av att tydliggöra hur arbetet med utarbetande och uppföljning av åtgärdsprogram bör gå till.
- ▶ Säkerställa att åtgärdsprogram innehåller konkreta och utvärderingsbara åtgärder.
- ▶ Säkerställa att åtgärder följs upp och utvärderas om åtgärderna utgör ett tillräckligt stöd för eleven, eller om andra eller kompletterande åtgärder behöver vidtas.

Göteborg den 12 december 2024



Karin El Aaraj
Verksamhetsrevisor



Aron Larsson
Certifierad kommunal yrkesrevisor
Projektledare



Rebecka Rask
Certifierad kommunal yrkesrevisor
Kvalitetssäkrare

3 Uppföljande granskning av grundskolans måluppfyllelse

Kommunrevisionen genomförde år 2021 en granskning av huruvida barn- och utbildningsnämndens styrning var tillfredsställande för att elever i grundskolan skall uppnå målen för utbildningen. Den sammanfattade bedömningen utifrån granskningen var att barn- och utbildningsnämndens styrning inte var helt tillfredsställande.

Utifrån granskningen lämnades följande rekommendationer barn- och utbildningsnämnden:

1. Att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare.
2. Att särskilt följa upp förutsättningar för att elever i behov av särskilt stöd får det särskilda stöd som de behöver. Det kan särskilt gälla nyanlända och flerspråkiga elever samt elever med autismspektrumtillstånd.
3. Att i det systematiska kvalitetsarbetet även följa upp måttet "uppnått kunskapskrav i alla ämnen".

I sitt svar på revisionsrapporten, daterat 2022-04-08, uppgav barn- och utbildningsnämnden i huvudsak följande:

- ▶ Barn- och utbildningsnämnden delar inte bilden av de stora skillnaderna i lärarnas behörighet som presenterats i rapporten. Nämnden arbetar vidare med att se över de underlag som rapporteras in till SCB och hur SCB behandlar underlagen. Andelen legitimerad personal inom barn och utbildningsförvaltningens verksamheter följs upp och presenteras årligen i verksamhetsberättelsen.
- ▶ Måluppfyllelsen inom F-9 är en del av verksamhetsuppföljningen som presenteras regelbundet. Vid dessa uppföljningar är elever med särskilt stöd en del som berörs och utmaningar kopplade till dessa presenteras till barn- och utbildningsnämnden. När det kommer till lokalmässiga förutsättningar hamnar dessa i lokalförsörjningsarbetet, där man årligen tittar på vilka behov verksamheterna lyfter utifrån lokalbehoven. Uppföljning av särskilt stöd ska tydliggöras i barn- och utbildningsnämndens plan för systematiskt kvalitetsarbete inför läsåret 2022/2023.
- ▶ Barn- och utbildningsnämnden följer redan upp det rekommenderade måttet genom förvaltningens arbete, men det är inte kopplat till nämndens förväntade resultat. Måluppföljningen till nämnd utgår från det förväntade resultatet, vilket gör att måttet inte redovisas separat vid målavstämningarna vid delårsrapport eller bokslut. Nämnden ska införa ett nytt förväntat resultat inför 2023: "Andel elever i årskurs 9 som uppnått kunskapskrav i alla ämnen ökar"

3.1 Uppföljning av vidtagna åtgärder

3.1.1 Rekommendation att vidta åtgärder för likvärdig tillgång till legitimerade och behöriga lärare

Nämndens svar, daterat 2024-09-27: Andelen legitimerade lärare har ökat sedan föregående läsår. Statistiken som granskats kan vara missvisande eftersom olika mått mäts.

Nämnden har sett över sin rapportering till SCB. Av verksamhetsberättelsen 2023 framgår andelen legitimerade förskollärare, lärare och fritidspedagoger inom barn- och utbildningsförvaltningen. Uppföljningen visar innehav av legitimation och inte lärarnas legitimation i specifika ämnen. Andelen legitimerade lärare och förskollärare har ökat, vilket delvis förklaras av att antalet anställda utan legitimation har minskat. Barn- och utbildningsnämnden lyfter också utmaningar att rekrytera legitimerade fritidspedagoger.

EYs kontroll av nämndens svar jämfört med Skolverkets statistik framgår i nedan tabell.

Nyckeltal	Nämndens uppföljning	Skolverkets statistik
Andel lärare med lärarlegitimation	2023: 80 % inom åk 7-9 94 % inom åk F-6 2024: 88 % inom åk 7-9 96 % inom åk F-6	
Andel lärare med lärarlegitimation och behörighet att undervisa, åk 1-9		2023: 69,5 %
Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9		2023: 84,2 %

Andelen lärare med lärarlegitimation och behörighet uppgick till 69,5 procent under år 2023 i Vänersborgs kommuns kommunala grundskolor. Andelen legitimerade och behöriga varierar mellan kommunens skolor från 46,6 procent till 93 procent. Vidare framgår av Skolverkets statistik att andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen varierar mellan kommunens enheter från 56,2 procent till 100 procent. Vänersborg har något lägre andel lärare med pedagogisk högskoleexamen än genomsnittet i riket; 84,2 procent jämfört med 86,3 procent. Av skriftliga svar framgår exempelvis att Vänerparkens skola har 100 procent legitimerade lärare. Av Skolverkets statistik framgår att 72,4 procent är legitimerade och behöriga att undervisa i de ämnen som läraren undervisar i.

I intervju uppges att kommunen prioriterat att undervisning sker av legitimerade lärare men där lärarna inte nödvändigtvis är behöriga i alla ämnen som läraren undervisar i. Detta gäller särskilt mindre skolenheter där antalet lärare är färre och det således är mer utmanande att

säkerställa behöriga och legitimerade lärare vid samtliga undervisningstillfällen.

Vår bedömning: Vi konstaterar inledningsvis att nämnden i första hand följer upp andelen lärare med lärarlegitimation och inte lärare med lärarlegitimation och behörighet i specifika ämnen. Vi anser således att Skolverkets nyckeltal om lärare med pedagogisk högskoleexamen, vilket är ett rekvisit för lärarlegitimation, är mest jämförbart med kommunens synsätt. Vi konstaterar därtill att variationen mellan skolor vad gäller andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen fortsatt är väsentlig. Av granskningen har framgått hur nämnden ser på behörighet men inte att nämnden vidtagit några åtgärder för att stärka likvärdigheten. Vi anser sammantaget att rekommendationen i allt väsentligt kvarstår.

3.1.2 Rekommendation att särskilt följa upp förutsättningar för att elever i behov av särskilt stöd får det särskilda stöd som de behöver.

Nämndens svar, daterat 2024-09-27: Av nämndens verksamhetsplan för 2024 framgår att en central del i utvecklingsarbetet är att stärka samverkan mellan kommunen och externa aktörer. Barn- och elevhälsan kommer att ha en aktiv roll i samverkan med andra myndigheter samt vårdnadshavare. Under 2023–2024 planeras ett utvecklingsarbete med socialförvaltningen kring processen för samordnad individuell plan (SIP)¹. Fortsatt arbete kring kartläggning, dokumentation och uppföljning av elever som är i behov av särskilt stöd lyfts fram, men även vikten av att säkerställa att de beslut som tas fattas utifrån relevanta underlag.

Rektorer och specialpedagoger arbetar även med att förbättra stödet för elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna. Det pågår ett arbete för att standardisera bedömningsmetoderna över skolorna. I Barn- och utbildningsnämndens delårsrapport för 2024 framkommer att målet om ökad andel elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram har uppnåtts. Trenden är positiv jämfört med föregående år. En prognos pekar på att 83 procent av eleverna kommer att vara behöriga till ett nationellt gymnasieprogram, vilket är en ökning från 2023. Trots en ökning i gymnasiebehörighet framgår av nämndens uppföljning att en betydande andel elever i årskurs 8 och 9 fortfarande riskerar att inte uppfylla kraven för gymnasiebehörighet.

Av EYs dokumentgranskning noterar vi följande: Nämndens uppföljning av kvalitetsarbetet visar att 64 elever i högstadiet får sin undervisning helt eller delvis i särskild undervisningsgrupp.² Detta motsvarar cirka 5 procent av eleverna i högstadiet. Uppföljningen inkluderar även antal särskilda undervisningsgrupper. Av uppföljningen framgår också att 173 elever, cirka 14 procent av eleverna, har en frånvaro som överstiger

¹ SIP är ett arbetssätt för individer som behöver hjälp från skola, socialtjänst och regionen samtidigt.

² Särskild undervisningsgrupp är åtgärd inom ramen för särskilt stöd där eleven ges undervisning i en annan undervisningsgrupp än den eleven normalt tillhör. Särskilda undervisningsgrupper omfattar i regel färre elever än ordinarie klasser. Undervisningslokalen kan också vara anpassad för att möta elevernas behov, exempelvis i enlighet med Specialpedagogiska myndighetens rekommendationer. För särskild undervisningsgrupp fattas ett separat och överklagbart beslut.

25 procent. Nämnden har under 2024 också inkluderat särskilt stöd inom ramen för internkontrollarbetet. Nämnden kommer bland annat att följa upp följsamhet till rutiner.

I mål- och resursplanen för 2023–2025 har nämnden identifierat risker som rör barn i behov av särskilt stöd: Andelen elever som behöver särskilt stöd ökar, där insatsernas omfattning varierar, vilket i sin tur ökar verksamhetens kostnader. En särskild utmaning är att elever i årskurs 9 har ett betydande behov av särskilt stöd, vilket gör det svårt för rektorerna att organisera stödet inom den tilldelade budgeten, något som påverkar måluppfyllelsen negativt.

Vår bedömning: Vår bedömning är att åtgärden i stort har avhjälpes. Vi grundar vår bedömning på att nämnden följer upp vissa åtgärder inom ramen för särskilt stöd samt har inkluderat området i sitt internkontrollarbete. Vi anser att nämndens uppföljning skulle stärkas ytterligare av en bredare uppföljning av särskilt stöd. Syftet med en sådan uppföljning är att identifiera återkommande eller kommunövergripande behov för åtgärder på huvudmannanivå.

3.1.3 Rekommendation att i det systematiska kvalitetsarbetet även följa upp måttet "uppnått kunskapskrav i alla ämnen

Nämndens svar, daterat 2024-09-27: Barn- och utbildningsnämnden beslutade att lägga till det förväntade resultatet "Andel elever i årskurs 9 som har nått lägsta betygskriterierna för E i alla ämnen ökar" i sin mål- och resursplan. Nämnden har inför sitt arbete med mål- och resursplan 2024–2026 formulerat om det förväntade resultat till " Andelen elever i årskurs 9 som har nått godtagbara kunskaper i alla ämnen ökar".

Vår bedömning: Vår bedömning är att rekommendationen har åtgärdats, vilket grundas på att nämnden har tydliggjort och inkluderat rekommenderat nyckeltal i sin mål- och resursplan.

4 Fördjupad granskning av särskilt stöd

4.1 Introduktion till särskilt stöd

Av skollagen framgår att skolan ska ge alla elever den ledning och stimulans de behöver i sitt lärande och i sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

För elever som behöver ytterligare stöd kan individinriktat stöd ges i form av extra anpassningar eller särskilt stöd. Extra anpassningar är mindre ingripande stödinsatser som är möjliga att genomföra för skolans personal inom ramen för ordinarie undervisning. Om extra anpassningar kan antas vara otillräckligt eller redan getts ska elevens behov av stöd utredas. En utredning av särskilt stöd bör innefatta elevens skolsituation på individ-, grupp- och skolnivå. I utredningen bör en pedagogisk bedömning göras om bland annat i vilka situationer eleven har svårigheter, om det finns underliggande orsaker till elevens svårigheter, vilket behov av åtgärder som finns samt vilket resultat som förväntas.

Åtgärder ska, om utredningen visar att behov finns, anges i ett åtgärdsprogram. För mer ingripande åtgärder såsom särskilt undervisningsgrupp och anpassad studiegång ska dessutom ett separat beslut fattas.

Barn- och utbildningsnämnden, i egenskap av huvudman, har enligt Skolverkets allmänna råd två övergripande ansvar:

1. Att regelbundet säkerställa att skolenheterna har tillräckliga resurser för att uppfylla de krav som ställs i lagar och andra föreskrifter i fråga om extra anpassningar och särskilt stöd.
2. Att kontinuerligt följa upp hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna, för att kunna vidta nödvändiga åtgärder om det finns brister.

4.2 Nämndens styrning av verksamhetens förutsättningar

Nämnden fördelar resurser till skolorna utifrån antal elever. Därutöver sker även en mindre tilldelning utifrån socioekonomiska faktorer. Det ankommer på respektive rektor att säkerställa tillgång till specialpedagog och speciallärare utifrån respektive skolas behov. De intervjuade lyfter att detta innebär att vissa skolor som har större behov exempelvis kan ha förhållandevis fler specialpedagoger än en skola med mindre behov. Ingen skola ska dock vara utan specialpedagogisk kompetens. Nämnden styr enligt uppgift inte rektorerna genom att exempelvis ange en lägsta nivå som enheterna bör hålla. Detta hanteras istället inom ramen för rektors ansvar för sin inre organisation. Av nämndens skriftliga svar framgår högstadieskolornas tillgång till specialpedagogisk kompetens i tabellen nedan.

Enhet	Antal elever enligt kommunens hemsida	Antal speciallärare	Antal specialpedagoger
Torpaskolan	350	1	3
Dalboskolan	200	0	2
Vänerparken skola	250	2	1
Silvertärnan	410	0	2

Utöver respektive skolas resurser fördelas också en del av budgeten till en central barn- och elevhälsa. Den centrala elevhälsan innefattar skolsköterska, skolläkare, skolpsykologer, skollagoger, skolkuratorer, samverkande socialsekreterare, administration och ett mobilt skolteam som arbetar med fokus på ökad skolnärvaro. Genom centraliserade funktioner säkerställs enligt uppgift likvärdig tillgång till dessa funktioner.

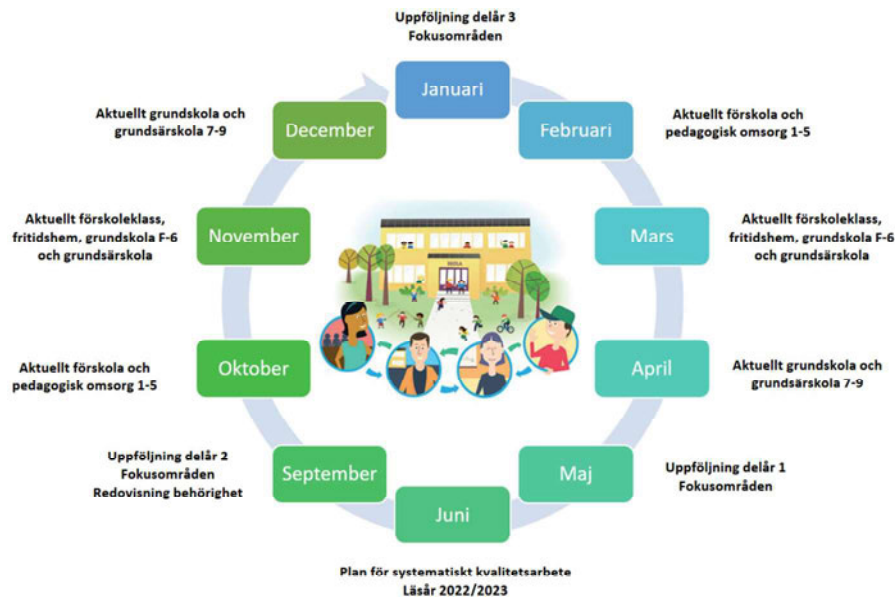
Nämndens målstyrning sker genom mål- och resursplan samt i det lagstadgade systematiska kvalitetsarbetet. Nämnden har i stort sammanfogat dessa parallella målstyrningsprocesser så att målsättningarna är de samma. Av nämndens åtta förväntade resultat framgår fem målsättningar med koppling till särskilt stöd:

- Andelen elever som har behörighet till yrkesprogram ökar
- Andelen barn och elever som upplever trygghet i lärmiljön ökar
- Andelen barn som lämnar förskolan och visar progression i läs- och skrivutveckling ökar
- Andelen elever i grundskolan som når kriterierna för bedömning av godtagbara kunskaper i läsförståelse i årskurs 1 ökar
- Andelen elever i årskurs 9 som har nått godtagbara kunskaper i alla ämnen ökar

4.3 Nämndens uppföljning av verksamhetens förutsättningar

Resursfördelningen följs upp per anslagsnivå, det vill säga aggregerat för förskola, grundskola och anpassad grundskola. Resursfördelningens koppling till elevernas kunskapsutveckling framgår enbart på övergripande nivå som delförklaring till det ekonomiska utfallet. Exempelvis framgår av delårsrapport per augusti 2024 att kostnaderna för barn i behov av särskilt stöd är höga och att det är en utmaning.

Målstyrningen följs upp dels genom kommunens gemensamma uppföljningsprocess bestående av delårsrapporter och bokslut, dels inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Det är i uppföljningarna av det systematiska kvalitetsarbetet som detaljinformation på skol- och ämnesnivå redovisas. Uppföljningen sker enligt ett fastslaget årshjul. Årshjulet framgår i bilden nedan.



Figur 1 - Nämndens årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet

4.4 Nämndens uppföljning av hur särskilt stöd fungerar

Inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete följer nämnden upp delar av det särskilda stödet, bland annat antal elever i särskild undervisningsgrupp. Det framgår inte av uppföljning om nämnden följer upp exempelvis hur många av eleverna som har särskilt stöd eller andelen elever som inte uppnår betygskriterierna och som getts särskilt stöd.

Barn och elevers rätt till särskilt stöd har under år 2024 följts upp i nämndens internkontrollarbete. Kontrollen har bestått i stickprov av huruvida åtgärdsprogram finns för elever som ej når målen, om det finns rutiner och om rutinerna tillämpas. Av internkontrolluppföljningen framgår att stickprovskontrollerna inte visar en fullständig bild av arbetet och att det är svårt att tolka resultaten. Vidare framgår att särskilt stöd fortsatt behöver följas upp ytterligare inom intern kontroll. Kontrollmålen bör omformuleras för att bättre fånga upp helheten i arbetet med särskilt stöd. Det framgår dock inte av uppföljningen vad resultatet är.

Nämnden lyfter i dialog att det finns två övergripande utmaningar kopplade till särskilt stöd. Det är dels utmanande att finna behöriga lärare i alla ämnen, dels brist på personal med specialpedagogisk kompetens. Dessa utmaningar lyfts även i verksamhetsberättelsen 2023. Där påtalas risk kopplat till förutsättningar att upprätthålla kvaliteten i särskilt stöd. I nämndens patientsäkerhetsberättelse noteras även avvikelser inom dokumentation, där vissa dokument saknas och vissa dokument har skannats in till felaktiga elevjournaler.

4.5 Ansvar och organisation tydliggörs i barn- och elevhälsoplaner

Barn- och elevhälsoplaner finns både på förvaltningsnivå och på skolenhetsnivå. Förvaltningens barn- och elevhälsoplan beskriver den övergripande organisationen och ansvarsfördelningen för elevhälsan i kommunen. Exempelvis framgår att den centrala barn- och elevhälsans uppdrag är att stödja skolorna samt att utveckla och driva elevhälsofrågor.

Av den centrala barn- och elevhälsoplanen framgår också exempel på hur en analysmodell över elevers utveckling och lärande kan se ut. Analysmodellen är översiktligt utformad som en steg-för-stegguide med start i indikationer på att en elev riskerar att inte uppfylla de betygskriterier eller de kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas.



Figur 2 - Process för stöd till elever

Av processkartan framgår också lärarens, elevhälsans och rektors olika ansvarsområden. Processen för utredning och åtgärder av särskilt stöd inleds med att mentor eller lärare identifierar en elevs behov och genomföra extra anpassningar. Vid otillräckliga resultat tas ärendet upp i elevhälsoteamet, som initierar en utredning efter rektorsbeslut. Åtgärdsprogrammet följs upp i olika intervaller beroende på insatsens art och omfattning. Elevhälsoteamet samlar information från lärare och elevhälsanaspersonal och bedömer stödbehovet. Om särskilt stöd krävs utformas ett åtgärdsprogram med specificerade insatser och ansvarig person. Rektor godkänner programmet. Därefter genomförs insatserna. Specialpedagog justerar åtgärdsprogrammet vid behov i samråd med elevhälsoteamet.

Förvaltningens barn- och elevhälsoplan tydliggör också övergripande ansvar. Dessa framgår av tabellen nedan.

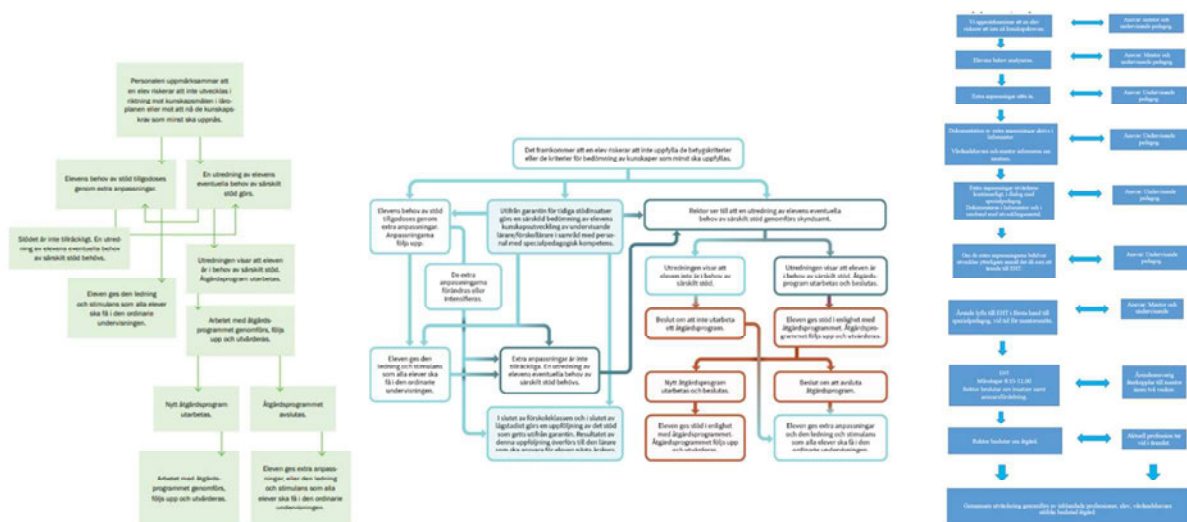
Funktion	Övergripande ansvarsområden enligt barn- och elevhälsoplan
Förvaltning	Att verksamheten ges förutsättningar att nå de nationella målen samt att det finns elevhälsa enligt skollagen.
Rektor	Att arbetet i skolan inriktas på att nå de nationella målen, enhetens elevhälsa samt att upprätta en lokal elevhälsoplan.
Central barn- och elevhälsa	Att kommunövergripande driva och utveckla elevhälsofrågor, arbeta för att skapa likvärdighet samt utveckla samverkan med andra aktörer.

Lokal barn- och elevhälsa

Att så tidigt som möjligt upptäcka elever som är i behov av särskilt stöd.

Rektor ansvarar för att implementera en lokal elevhälsoplan och besluta om insatser för elever. De lokala elevhälsoplanerna beskriver arbetsgång och rutiner. Innehållet i de lokala barn- och elevhälsoplanerna regleras av den centrala barn- och elevhälsoplanen. Arbetet anpassas efter varje enhets behov. Rektor ansvarar också för att elever i behov av särskilt stöd får den hjälp de behöver.

Dokumentgranskning visar att skolorna har fastställt lokala barn- och elevhälsoplaner. Av intervjuer framkommer att verksamheten försöker arbeta likvärdigt över skolorna. Innehållet i de lokala elevhälsoplanerna varierar både vad gäller omfattning och innehåll. Av figur 3 framgår stödprocessen från tre olika skolor. Omfattningen i tre lokala barn- och elevhälsoplaner varierar från ca 1300 ord till cirka 2700 ord.



Figur 3 - Stödprocess i tre skolor

Intervjuade uppger att det finns tydliga rutiner och en tydlig arbetsgång i verksamheten för åtgärder när en elev riskerar att inte uppfylla kunskapsmålen. Granskningen av de tre lokala barn- och elevhälsoplanerna visar att dessa i huvudsak innehåller en beskrivning av stödprocessen samt ansvarsfördelning inom enheten. Beskrivning av hur arbetet praktiskt ska gå till saknas i allt väsentligt.

Skolverkets råd om vad lokala rutiner bör innehålla ³	Skola 1	Skola 2	Skola 3
1. Hur information om att en elev kan vara i behov av särskilt stöd bör anmälas till rektor			
2. Ansvarsfördelning inom personalgruppen			
3. Samverkan mellan lärare, elevhälsa och eventuell extern utredningskompetens			
4. Vad som behöver ingå i en utredning om särskilt stöd			
5. Hur arbetet med utarbetande, uppföljning och avslut av åtgärdsprogram bör gå till			
6. På vilket sätt eleven och vårdnadshavare involveras i arbetet			
7. Hur överklagande av ett beslut om åtgärdsprogram hanteras			

Kontrollpunkt 3-6 har enligt uppgift uppdragits åt respektive specialpedagog att hantera. Inte heller i nämndens barn- och elevhälsoplan anges hur arbetet med särskilt stöd ska bedrivas i praktiken. Enligt uppgift används Skolverkets allmänna råd som rutiner för arbetet. Tillämpningen av Skolverkets allmänna råd sker således enhetsvis. Kommunen har däremot utarbetat kommungemensamma mallar för åtgärdsprogram och utvärdering av åtgärdsprogram. I dessa gemensamma mallar framgår hur överklagande (punkt 7) hanteras.

4.6 Stickprov indikerar väsentliga brister

Inom ramen för granskningen har vi genomfört ett stickprov av totalt 20 elevärenden. Urvalet har utgått från elever i årskurs 7-9 som inte uppnår betygskriterierna i minst två ämnen. 20 ärenden valdes därefter ut slumpmässigt. Dessa elever har granskats utifrån följande kontrollpunkter:

Extra anpassning

1. Eleven har dokumenterade extra anpassningar (krav på dokumentation av extra anpassningar har upphävts i lag).

Utredning

2. Utredning av särskilt stöd har påbörjats skyndsamt (skollag 3:7).
3. Dokumentation om den pedagogiska utredningen finns (SKOLFS 2022:334). Det framgår:
 - a. När utredning är gjord.
 - b. Vem som ansvarat för den.
 - c. Vilken befattning den personen har.
 - d. Om eleven, vårdnadshavare eller extern utredningskompetens varit involverade.

³ Skolverkets allmänna råd om arbetet med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

- e. Elevens behov av stöd/anpassning beskrivs.
- 4. Rektor har beslutat om att inte upprätta åtgärdsprogram alt. delegationsbeslut finns (skollag 3:9).

Åtgärdsprogram

- 5. Rektor har beslutat om ett åtgärdsprogram alt. delegationsbeslut finns (skollag 3:9).
- 6. Utformningen av åtgärdsprogram (skollag 3:9-10 & SKOLFS 2022:334):
 - a. Åtgärdsprogrammet beskriver elevens behov av särskilt stöd.
 - b. I åtgärdsprogrammet framgår hur behovet av stöd ska tillgodoses
 - c. Åtgärdsprogrammet innehåller inte elevkänslig information.
 - d. Elev, vårdnadshavare och representant från elevhälsa har getts möjlighet att delta i utformningen av åtgärdsprogrammet.
- 7. Utvärdering av åtgärdsprogram (SKOLFS 2022:334):
 - a. Det framgår när åtgärderna ska utvärderas.
 - b. Det framgår vem som är ansvarig för utvärderingen.
 - c. Åtgärder har vid utvärdering vid behov justerats.

Stickprovet har bedömts enligt följande skala:

- Inga eller mindre avvikelser
- Avvikelse som medför viss risk i arbetsprocess eller beslutsfattande
- Betydande avvikelser som äventyrar elevs rättigheter

Stickprov	Bedömning	Kommentar
1		Utredning av särskilt stöd saknas, trots att eleven inte uppnår betygsriterierna i flera ämnen. Eleven har ett beslutat åtgärdsprogram och beslut om anpassad studiegång.
2		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven har fler än två "F" och hög frånvaro. Inga åtgärder inom ramen för särskilt stöd har vidtagits.
3		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygsriterierna i tre ämnen. Inga åtgärder inom ramen för särskilt stöd har vidtagits.
4		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygsriterierna i flera ämnen och har inte gjort så under ett år. Inga åtgärder inom ramen för särskilt stöd har vidtagits.
5		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven har ett åtgärdsprogram men utan att elev, dennes vårdnadshavare eller elevhälsan varit involverade.
6		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygsriterierna i fyra ämnen. Åtgärdsprogram finns men utan att elevhälsan varit involverad. Åtgärderna ska utvärderas efter sex månader vilket är förhållandevis länge.
7		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygsriterierna i fyra ämnen. Åtgärdsprogram finns men utan att elevhälsan varit involverad. Eleven har också beslut om anpassad studiegång.
8		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven har ett åtgärdsprogram baserat på tidigare åtgärder i mellanstadiet. Under ett år på högstadiet

		har ingen ny utredning genomförts, åtgärder utvärderats eller justerats.
9		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygskriterierna i flera ämnen och har inte getts stöd inom ramen för särskilt stöd.
10		Det framgår inte huruvida elevhälsan varit involverad. Åtgärder har pågått i nio månader utan att dessa utvärderats eller justerats.
11		Det framgår inte huruvida elevhälsan varit involverad.
12		Utredning av särskilt stöd saknas och det framgår inte huruvida elevhälsan varit involverad.
13		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygskriterierna i samtliga ämnen som eleven läser. Åtgärdsprogram finns men har inte utvärderats på 11 månader.
14		Utredning av särskilt stöd och åtgärdsprogram saknas. Eleven uppnår inte betygskriterierna i flera ämnen.
15		Utredning om särskilt stöd saknas. Eleven uppnådde under två läsår inte betygskriterierna i åtta ämnen innan åtgärdsprogram upprättades.
16		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygskriterierna i flera ämnen.
17		Utredning av särskilt stöd saknas. Eleven uppnår inte betygskriterierna i flera ämnen.
18		Utredning av särskilt stöd saknas. Dokumenterade åtgärder inom ramen för särskilt stöd saknas trots att eleven inte uppnått betygskriterierna i sju ämnen under två läsår.
19		Utredning av särskilt stöd saknas. Dokumenterade åtgärder inom ramen för särskilt stöd saknas trots att eleven inte uppnått betygskriterierna i sju ämnen under två läsår.
20		Inga avvikelser.

Stickprovet visar sammanfattningsvis följande:

- ▶ I 17 av 20 ärenden saknas utredning om särskilt stöd. I tre av 20 ärenden har utredning om särskilt stöd genomförts.
- ▶ Det finns en väsentlig skillnad i kvalitet mellan skolor. Stickprovet visar ett fåtal goda exempel men också skolor som behöver utveckla sitt arbete med särskilt stöd.
- ▶ I 13 av 20 elevärenden fördelat på tre skolor framgår inte huruvida elevhälsan varit delaktig.
- ▶ I sex elevärenden framgår inte hur vare sig elev eller dennes vårdnadshavare varit med i utformningen av åtgärdsprogram.
- ▶ I flera fall har åtgärder inte justerats och/eller förändrats under flera år, trots att utvärdering inte kunnat påvisa att åtgärderna haft effekt.
- ▶ I flera åtgärdsprogram saknas åtgärder som kan anses vara särskilt stöd. Exempel på sådana åtgärder är allmänt beskriva personalförstärkningar på organisationsnivå utan koppling till individernas behov eller betygskriterier.

- ▶ I flera fall är anpassad studiegång⁴ elevens enda särskilda stöd. Vår erfarenhet är att när en elevs första och enda särskilda stöd utgörs av anpassad studiegång har verksamheten inte lyckats identifiera elevens behov i tid.

4.7 Tydlig struktur för överlämningar

När en elev byter skola eller skolform behöver överlämning ske från den avlämnande enheten till den mottagande enheten.⁵ Vänersborgs kommun bedriver inte gymnasieskola i egen regi, utan har en upparbetad samverkan med Kunskapsförbundet Väst (KfV), som är den huvudman dit flest elever överlämnas. De intervjuade uppger att överlämningar till andra huvudmän i stort går till på likvärdigt sätt. Samarbetet med KfV har utvecklats över tid. Det finns gemensamma riktlinjer vad gäller tidsschema för den pedagogiska överlämningen och vilka som ska medverka. Därtill finns en överlämningsblankett som fylls i och skickas in till förbundet innan överlämningsmötet sker. Av överlämningsblankett framgår exempelvis extra anpassningar och åtgärdsprogram.⁶ De intervjuade uppger att överlämningar fungerar bra. För elever som har eller har haft särskilt stöd inhämtas samtycke från vårdnadshavare. För elever som har behov sker även skolbesök så att eleven kan förberedas för miljön.

Förvaltningen har även tagit fram en checklista vid övergång mellan årskurs 6–7 där man uppmärksammar barn i behov av särskilt stöd. Specialpedagogen på avlämnad skola delger information om extra anpassning, om det finns åtgärdsprogram, utredning, frånvaro och elevens läromiljö, till specialpedagog på mottagande skola. De intervjuade uppger att det finns en bra struktur vid överlämning där specialpedagog och SYV (studie och yrkesvägledare) har ett bra samarbete med gymnasieskolorna. Vidare beskrivs det att vid överlämning av enskild individ ska samtycke hämtas från vårdnadshavare.

4.8 Vår bedömning

Vår bedömning är att barn- och utbildningsnämnden inte har säkerställt att elever som riskerar att inte uppnå betygskriterierna får sitt behov av särskilt stöd utrett. Vår bedömning grundas på att utredningar om särskilt stöd i allt väsentligt saknas för elever som inte uppnår betygskriterierna. Av skollagen följer att om det finns indikationer på att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterierna som minst ska uppfyllas ska elevens behov av särskilt stöd utredas. Vi konstaterar att de granskade eleverna inte har uppnått betygskriterierna. I enbart tre av 20 ärenden har en utredning genomförts som kan sägas

⁴ Anpassad studiegång innebär avsteg från timplanen. Ofta sker detta genom att vissa ämnen minskas i omfattning eller utgår helt. Ibland sker detta till förmån för ökad undervisning i vissa ämnen, men oftast innebär anpassad studiegång att eleven totalt sett läser färre timmar. Anpassad studiegång är den mest ingripande åtgärden som är möjlig att vidta då den inskränker på elevers rätt till utbildning.

⁵ Skolverket har identifierat att framgångsfaktorer i arbetet bland annat är att arbetet utvärderas, att det finns gemensamma rutiner och att det finns en tydlig ansvarsfördelning.

⁶ Skolverket anger att syftet med dokumentationen är att ge mottagaren tillräcklig information för att säkerställa progression i elevens kunskapsinhämtning. I detta ingår exempelvis utredningar om särskilt stöd och åtgärdsprogram.

uppfylla formkraven för att kallas utredning. Vi noterar avslutningsvis att nämndens styrning genom riktlinjer i allt väsentligt reglerar arbetsprocessen. Även om arbetsprocessen i sig följer lag och allmänna råd anser vi att nämndens styrning skulle stärkas av att tydliggöra hur det praktiska arbetet bör gå till. Detta särskilt givet de brister som identifierats.

Vidare bedömer vi att utredningar av särskilt stöd och åtgärdsprogram delvis följer skollagens krav och allmänna råd. Vår bedömning grundas på att de utredningar som faktiskt genomförs i stort uppfyller lagkrav och allmänna råd. Dock konstaterar vi att flera åtgärdsprogram behöver utvecklas. Vissa åtgärdsprogram innehåller enbart åtgärder av mer allmän karaktär (såsom extra lärare i klassrummet) och flera åtgärdsprogram saknar konkreta utvärderingsbara åtgärder.

Därtill bedömer vi att barn- och utbildningsnämnden inte har säkerställt att åtgärdsprogram utvärderas och att åtgärder omvärderas om de inte har fått effekt. Vår bedömning grundas för det första på att det inte finns någon formell systematik i hur utvärderingen ska ske. Det är i allt väsentligt upp till respektive skolenhet att avgöra form och frekvens för utvärdering. Stickprovet visar att flera åtgärdsprogram varit förhållandevis långvariga – flera längre än en termin – utan att utvärdering skett. För det andra grundas vår bedömning i att stickprovet visar att åtgärdsprogram inte har utvärderats i tillräcklig utsträckning. Vi anser att detta medför risk att åtgärder som inte haft tillräcklig effekt omvärderas.

Avslutningsvis bedömer vi att barn och utbildningsnämnden har säkerställt att överlämning från grundskolan till gymnasieskolan sker på ett ändamålsenligt sätt. Vår bedömning grundas på att det finns tydliga riktlinjer och systematiska arbetssätt för överlämningar både inom och mellan skolformer.

Bilaga 1. Källförteckning

Skriftliga svar

- ▶ Nämndens svar till revisionen 2024-09-27

Dokument

- ▶ Fokusområde BoU 2022/2023 och 2023/2024
- ▶ Verksamhetsberättelse Barn- och utbildningsnämnden 2023
- ▶ Internkontrollplan 2024
- ▶ Barn- och elevhälsoplan 2023
- ▶ Patientsäkerhetsberättelse 2023
- ▶ Mallar för åtgärdsprogram och uppföljning av åtgärdsprogram
- ▶ Rutin modell för arbetsgång stödinsatser
- ▶ Checklista vid övergång åk 6-7
- ▶ Kunskapsförbundet (följebrevöverlämning, tidsschema för pedagogisk överlämning, överlämningsblankett)
- ▶ Elevhälsoplan (Silvertärnan 2024/2025, Vänerparkens skola 2024/2025, Torpaskolan 2024/2025)
- ▶ Plan för systematiskt kvalitetsarbete Barn- och utbildningsnämnden 2022/2023 och 2022/2023
- ▶ Presentation nämnd andel legitimerade lärare ht-2022, ht-2023 och ht-2024
- ▶ Presentation till nämnden verksamhetsuppföljning 2022/2023
- ▶ Presentation till nämnden information om kunskapsresultat 2022
- ▶ Barn- och utbildningsförvaltningens budgetförslag 2023 till Mål- och resursplan 2023-2025
- ▶ Barn- och utbildningsnämndens reviderade nämndsmöten 2024-2026
- ▶ Barn- och utbildningsnämndens egna kompletterade förväntade resultat 2023
- ▶ Verksamhetsplan och detaljbudget 2023-2024
- ▶ Konsekvenser budget 2023
- ▶ Barn- och utbildningsnämnden delårsrapport per augusti 2023/2024 och april 2023/2024
- ▶ Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens kompletterade resultat per april 2023/2024 och augusti 2023/2024

Intervjuer

- ▶ Barn- och utbildningsnämndens presidium
- ▶ Förvaltningschef
- ▶ Verksamhetschef grundskola och anpassad skola
- ▶ Rektorer på Torpaskolan, Dalboskolan och Silvertärnan



2025-02-27

Dnr: BUTN 2025/1

Handläggare

Louise Edgren, Oskar Andersson
louise.edgren@vanersborg.se,
oskar.andersson@vanersborg.se

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Återrapportering av synpunkter 2024

Förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner återrapporteringen av inkomna synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2024 och översänder bilaga 1 *Synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2024* till kommunstyrelsen.
2. Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen i bilaga 2 *Fördjupad uppföljning av inkomna synpunkter 2024*.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog den 9 oktober 2024 riktlinjer för hantering av synpunkter. Inkomna synpunkter ska sammanställas och redovisas i rapportform enligt mall till berörd nämnd och kommunstyrelsen en gång per år.

Under 2024 har det inkommit 44 synpunkter till barn- och utbildningsnämnden fördelade på 36 klagomål, sex frågor och två förslag till förbättring. Inga synpunkter i form av beröm har registrerats.

Enligt riktlinjen ska förvaltningen ge exempel där en synpunkt har inneburit en utveckling av verksamheten. För barn- och utbildningsförvaltningen har synpunkter som gäller skolskjuts resulterat i att rutiner tagits fram för att tydliggöra och snabbare hantera kommunikation till vårdnadshavare vid inställd upphandlad skolskjuts, samt vid övriga händelser gällande skolskjuts.

Beredning

Ärendet har beretts av barn- och utbildningsförvaltningen.

Underlag

Riktlinjer för hantering av synpunkter (KS 2024-10-09)

Sofia Bråberg
Förvaltningschef

Bilagor

Bilaga 1 Synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2024

Bilaga 2 Fördjupad uppföljning av inkomna synpunkter 2024

Sändlista

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef BUF
Verksamhetschef förskola
Verksamhetschef grundskola
Administrativ chef BUF
Handläggare av ärendet

Bilaga 1 Synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2024

I kommunens riktlinjer för hantering av synpunkter (diarieförd i BUTN 2024/3) framgår att inkomna synpunkter ska sammanställas och redovisas till berörd nämnd och kommunstyrelsen en gång per år.

Sammanställningen av inkomna synpunkter 2024 har gjorts under januari och februari 2025 genom en genomgång av alla synpunkter registrerade i Evolution:

BUTN 2024/10 = Synpunkter till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Förskola

BUTN 2024/11 = Klagomål till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Förskola

BUTN 2024/12 = Synpunkter till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Grundskola F-6, Anpassad grundskola och Fritids

BUTN 2024/13 = Klagomål till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Grundskola F-6, Anpassad grundskola och Fritids

BUTN 2024/14 = Synpunkt till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Grundskola 7-9, Anpassad grundskola, skolskjuts, modersmålsundervisning

BUTN 2024/15 = Klagomål till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Grundskola 7-9, Anpassad grundskola, skolskjuts, modersmål

BUTN 2024/16 = Synpunkter till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Elevhälsa

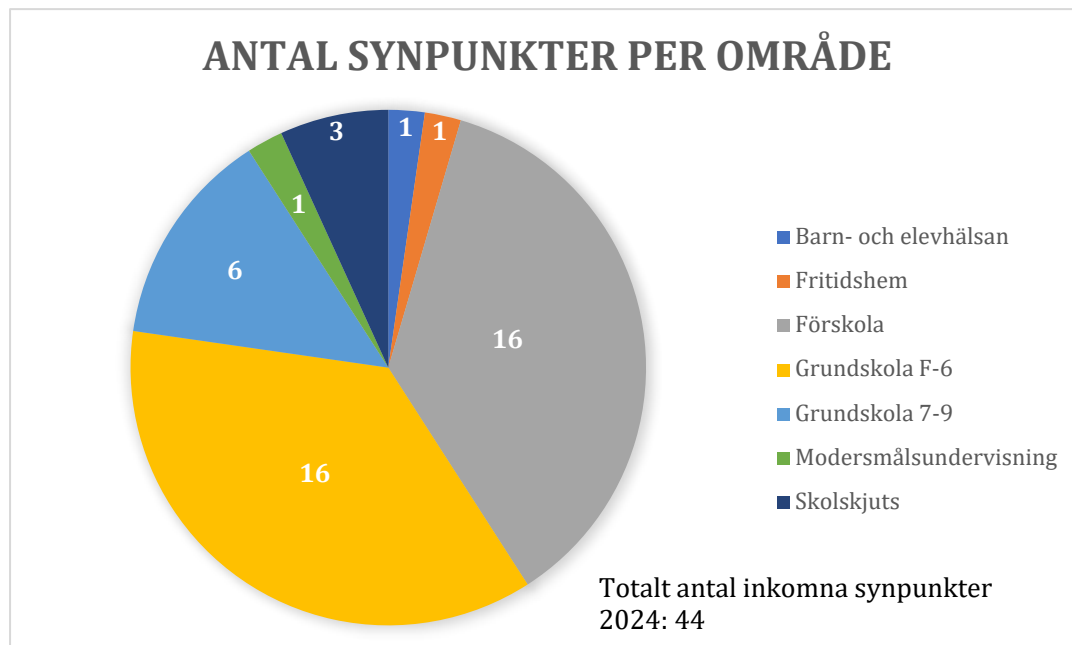
BUTN 2024/17 = Klagomål till kommunen 2024, Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Elevhälsa

Redovisning av synpunkter till barn- och utbildningsnämnden 2024:

Tidsperiod:	2024
Antal synpunkter:	44
Synpunkter fördelat efter kategori:	Beröm: 0 Förslag till förbättring: 2 Klagomål: 36 Fråga: 6
Utveckling av verksamheten:	Synpunkter som inkommit gällande skolskjuts har resulterat i att rutiner tagits fram för att tydliggöra och snabbare hantera kommunikation till vårdnadshavare vid inställd upphandlad skolskjuts, samt vid övriga händelser gällande skolskjuts.

Bilaga 2. Fördjupad uppföljning av inkomna synpunkter 2024

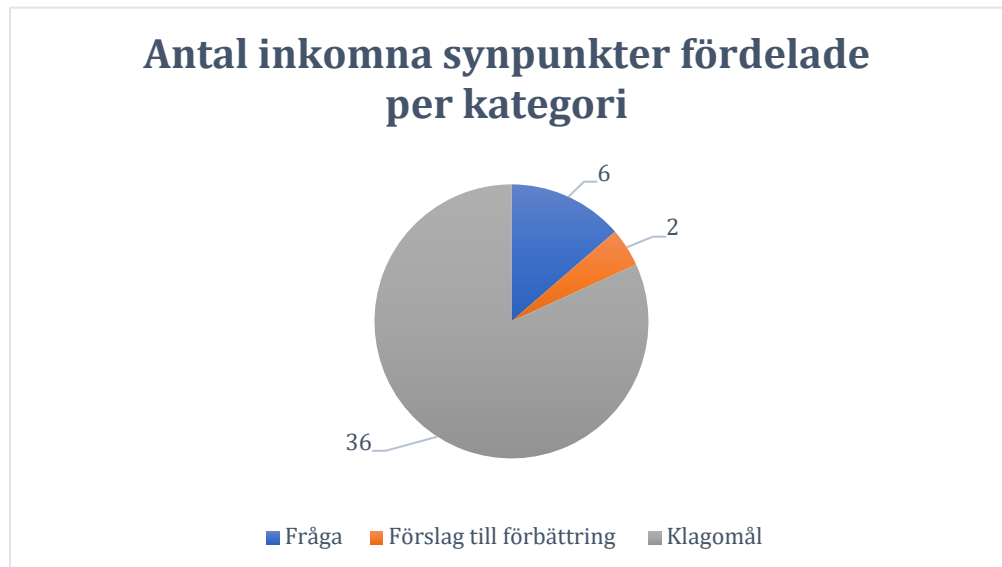
Synpunkter har inkommit till barn- och utbildningsnämndens samtliga verksamhetsområden. Totalt har 44 synpunkter registrerats i ärendehanteringssystemet Evolution. De flesta synpunkterna berör förskola, grundskola F-6 och grundskola 7-9. Synpunkterna fördelar sig på 14 av barn- och utbildningsnämndens 43 förskolor och grundskolor samt på förvaltningsövergripande nivå.



Den vanligaste kontaktvägen är via e-post men även e-tjänsten via kommunens hemsida används som kontaktväg för att skicka in klagomål och eller synpunkter.



Antalet inkomna synpunkter har fördelats mellan tre kategorier; Fråga, Förslag till förbättring och Klagomål.



Av de synpunkter som inkommit så är den övervägande delen klagomål. Alla synpunkter har kategoriserats utifrån synpunktens innehåll.

De kategorier där flest *klagomål* inkommit är de fem som redogörs för nedan.

- Avsaknad av information (7 st)

Handlar bland annat om akutevakueringen av Öxnered förskola och hanteringen av information vid snöoväder som påverkade skolskjuts.

- Bemötande från personal (5 st)

Vårdnadshavares individuella upplevelser av bemötande vilket förekommer både i förskola och grundskola F-9.

- Otrygg och osäker skolmiljö (5 st)

Vårdnadshavare som ger uttryck för en hotfull situation i skolan.

- Brister i lokalers inomhusmiljö (3 st)

Handlar enbart om underhållsproblematiken på Öxnered förskola.

- Upplevelsen att klagomål inte tas på allvar (3 st)

Synpunktslämnare upplever inte att de fått svar vid den första kontakten utan återkommer med klagomål.



2025-02-27

Dnr: BUTN 2024/154

Handläggare

Oskar Andersson
Oskar.Andersson@vanersborg.se
0521-721225

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Svar på remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden översänder *Yttrande angående remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö* daterat 2025-01-29 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Till Vänersborgs kommun inom 2024-09-09 ett medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö. Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-13 § 186 överlämna ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-16 genom ett delegeringsbeslut remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

I ärendet har barn- och utbildningsnämnden tagit fram ett yttrande som svar på remissen, se *Yttrande angående remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö* daterat 2025-01-29.

Beredning

Ärendet har beretts av barn- och utbildningsförvaltningen.

Underlag

Remisshandlingar Medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö

Sofia Bråberg
Förvaltningschef

Bilaga

Yttrande angående remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö daterat 2025-01-29

Sändlista

Kommunstyrelsen
Utredare Barn- och utbildningsförvaltningen
Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen



2025-01-29

Dnr: BUTN 2024/154

Handläggare

Oskar Andersson
oskar.andersson@vanersborg.se
0521-72 12 25

Mottagare

Kommunstyrelsen

Yttrande angående remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-16 genom ett delegeringsbeslut remittera medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö till barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av yttrande

Barn- och utbildningsnämnden ser att samhällsbyggnadsnämnden som fastighetsägare och ansvarig för att underhålla och förvalta skolornas utemiljö också är ansvarig för det som medborgarförslaget omfattar.

Barn- och utbildningsnämnden vill dock poängtera att det är viktigt att samtliga skolors utemiljö, Frändeskolan och Dalboskolan inkluderat, är i fullgott skick.

Yttrande

Till Vänersborgs kommun inom 2024-09-09 ett medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö. Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-13 § 186 överlämna ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-16 genom ett delegeringsbeslut remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden.

Genom en tjänsteanteckning (KS 2024/636) förtydligas efter kontakt med förslagsställaren att dennes förslag är att renovera Frändeskolans och Dalboskolans skolgårdar till dagens standard.

Skolornas utemiljöer är viktiga för att stimulera elevers utveckling och ska bjuda in till aktivitet, interaktion, lek, kreativitet och lärande. Skolgårdarna är en viktig del av elevernas arbets- och lärmiljö och ska vara tillgängliga och säkra.

Lokalerna i Frändeskolan och Dalboskolan har ett stort behov av underhåll. Även skolornas utemiljö har behov av underhåll. Ansvarig för att förvalta och underhålla lokaler och utemiljö är fastighetsägaren, i detta fall samhällsbyggnadsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2024-09-16 § 61 föreslå samhällsbyggnadsnämnden att inför planerade renoveringar på Frändeskolan och Dalboskolan utreda möjligheter och kostnader att anpassa lokalerna utefter ett framtaget funktionsprogram. Planerade renoveringar kan påverka skolornas utemiljö.

2025-01-29

Dnr: BUTN2024/154

Barn- och utbildningsnämnden har i mål- och resursplan 2025-2027 3 mnkr avsatta för förskole- och skolgårdar år 2025 (KF 2024-06-19 § 113). Syftet med investeringsposten är att kunna göra verksamhetsanpassningar (till exempel nyinstallation av lekutrustning) i utemiljön på förskole- och skolgårdar, vilket ofta är möjligt i samband med renovering. Investeringspostens syfte är inte att underhålla eller renovera skolgårdarna.

Barn- och utbildningsnämnden ser att samhällsbyggnadsnämnden som fastighetsägare och ansvarig för att underhålla och förvalta skolornas utemiljö också är ansvarig för det som medborgarförslaget omfattar.

Barn- och utbildningsnämnden vill dock poängtera att det är viktigt att samtliga skolors utemiljö, Frändeskolan och Dalboskolan inkluderat, är i fullgott skick. Ytorna ska stimulera eleverna till aktivitet och elever ska må bra i sin vardagliga arbets- och lärmiljö. Undermålig utemiljö riskerar att leda till sämre lärmiljö och välbefinnande och därmed sämre kunskapsresultat.

Bo Carlsson
Ordförande

Sofia Bråberg
Förvaltningschef

Lämna medborgarförslag

✓ 1. Lämna medborgarförslag till fullmäktige

Ange hur du vill lämna in ditt medborgarförslag

Jag vill skriva mitt medborgarförslag i E-tjänsten

Här skriver du ditt medborgarförslag

Hela frändeskolans och dalboskolans utemiljöer behöver kollas över . Vissa saker är direkt farligt för barn

Önskar du att hålla en kortare presentation av ditt medborgarförslag på kommunfullmäktiges sammanträde?

Nej

✓ 2. Ange dina kontaktuppgifter

Ange dina kontaktuppgifter

Personnummer

För- och efternamn

TED ERIK RICKARD BJURSTRÖM

Adress

[Redacted]

Postnummer och ort

[Redacted]

Telefon

-

E-postadress

[Redacted]

Mobiltelefon

[Redacted]

Notifieringar

E-post

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: TED ERIK RICKARD BJURSTRÖM

Person ID:

Datum: 2024-10-20 15:48

Signerad checksumma:



2024-11-05

Dnr:
KS 2024/636

Handläggare
Beredningssekretariatet
Johan Högmark
Johan.hogmark@vanersborg.se

Anteckning

Undertecknad kontaktade förslagsställaren angående dennes förslag. Förslagsställaren förtydligade att dennes förslag är att renovera Frändeskolans och Dalboskolans skolgårdar till dagens standard.

Johan Högmark
Kommunsekreterare



Handläggare

Johan Högmark

johan.hogmark@vanersborg.se

Remiss av medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö

Beslut

Kommunstyrelsen remitterar medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö till barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Ted Bjurström har inkommit med medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö. Kommunfullmäktige har överlämnat ärendet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens ordförande ser i samråd med kommunstyrelsens presidium att ärendet behöver remitteras till barn- och utbildningsnämnden.

Regelverk

Beslutet är fattat med stöd av delegeringsordning för kommunstyrelsen, antagen den 2 juni 2021 § 127 och reviderad 2024-10-09 § 163, punkten 2.10

Underlag

- Kommunfullmäktiges beslut 2024-11-13, § 186
- Medborgarförslag om renovering av Frändeskolans och Dalboskolans utemiljö

Benny Augustsson

Kommunstyrelsens ordförande

Sändlista för beslut

Barn- och utbildningsnämnden



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BENNY AUGUSTSSON

[Redacted signature area]

Benny Augustsson



2025-03-10

Dnr: BUTN 2023/7

Handläggare

Jessica Kärnstedt
jessica.karnstedt@vanersborg.se
0521-72 11 04

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegeringsbeslut fattade med stöd av delegeringsordningen för barn- och utbildningsnämnden antagen 2024-12-16 §95 gällande från 2025-01-01 och delegeringsordningen för barn-och utbildningsnämnden antagen 2025-02-14 §17 gällande från och med 2025-03-01.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Förteckning av delegeringsbeslut för barn- och utbildningsnämnden och inom barn- och elevhälsan för perioden 2025-02-04 till och med 2025-03-06.

Sändlista

Administratör BUF

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2025-03-06 Utskriven av: Jessica Kärnstedt

Diarienummer:	Barn- och utbildningsnämnden
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2025-03-17
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025.152	Uppsägning av hyreskontrakt för Skolpaviljong Kv. Slaggbollen 12, Rånnums skola, Vänersborgs kommun	5,4
2025-02-07	Barn- och utbildningsnämnden	Sofia Bråberg
BUTN 2025/5	Hyresavtal för moduler och lokaler 2025	5,4
		Oskar Andersson
2025.173	Ansökan och beslut om skolskjuts 24/25 - 45285	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.174	Ansökan och beslut om skolskjuts 24/25 - 41912	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.176	Ansökan och beslut om skolskjuts 24/25 - 41911	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.177	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 45417	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.178	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 44222	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025.179	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 44127	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.180	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 44120	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.181	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 43700	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.182	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 43675	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.183	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 43530	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.184	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 43503	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.185	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 43118	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.186	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 42768	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.187	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 42767	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.188	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 42578	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.189	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 42281	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.190	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 42273	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.191	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 42268	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.192	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 42008	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.193	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 42007	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.194	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 41847	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.195	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 41846	10.42
2025-02-14	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Emma Björnström
2025.245	Beslut om mottagande på försök i anpassad grundskola	10.4
2025-02-20	***Sekretess***	Liselott Ödlund
BUTN 2025/39	Beslut om mottagande på försök i anpassad grundskola	10.4
		Liselott Ödlund
2025.246	Beslut om ämnen eller ämnesområden i anpassad grundskola	10.55
2025-02-20	***Sekretess***	Liselott Ödlund
BUTN 2025/39	Beslut om mottagande på försök i anpassad grundskola	10.55
		Liselott Ödlund
2025.247	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 44603	10.42
2025-02-21	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.254	Ansökan och beslut om skolskjuts 24/25 - 46433	10.42
2025-02-26	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.268	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 46713	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.269	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 46712	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.270	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 46711	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.271	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 46708	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025.272	Ansökan och beslut om skolskjuts 2024/25, e-tjänst nr 46701	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/18	Ansökan om skolskjuts läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.273	Ansökan och beslut om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/25, e-tjänst nr 45509	10.42
2025-03-03	***Personuppgift***	Emma Björnström
BUTN 2024/19	Ansökan om skolskjuts växelvist boende läsåret 2024/2025	10.42
		Emma Björnström
2025.298	Fastställande av läsårstider, läsåret 2025/2026	10.35
2025-03-06	Barn- och utbildningsnämnden	Sofia Bråberg
BUTN 2024/123	Fastställande av läsårstider läsåret 2025/2026	10.35
		Jessica Kärnstedt
2025.302	Beslut om plats vid förskola 4 februari - 5 mars 2025	10.16
2025-03-05	Barn- och utbildningsnämnden	Christina Nilsson
BUTN 2025/7	Redovisning av delegeringsbeslut till nämnd 2025	10.16
		Jessica Kärnstedt
2025.303	Beslut om plats vid fritidshem 4 februari - 5 mars 2025	10.74
2025-03-05	Barn- och utbildningsnämnden	Christina Nilsson
BUTN 2025/7	Redovisning av delegeringsbeslut till nämnd 2025	10.74
		Jessica Kärnstedt

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2025-03-06 Utskriven av: Jessica Kärnstedt

Diarieenhet:	Barn- och utbildningsnämnden elevhälsan
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2025-03-17
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025.71	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	Folke Jansson	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.72	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Marie Martinsson
2025.73	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.74	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.75	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.76	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.77	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.78	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	Li Aharon	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.79	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.80	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.81	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.82	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.83	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.84	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Pernilla Dahlstrand
2025.86	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.87	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.88	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.89	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.90	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.18
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.18
		Magnus Henriksson
2025.91	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.92	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-30	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.93	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-31	***Sekretess***	Magnus Henriksson

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.94	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-31	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.95	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-02-07	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.96	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2024-12-17	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.97	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2024-12-19	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.98	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2024-12-19	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.99	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-20	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.100	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.101	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.102	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.103	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-23	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.104	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.105	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.106	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025.107	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-01-23	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.108	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-27	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.109	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-27	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.110	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-28	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.111	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-28	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.112	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-01-30	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.113	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2025-01-31	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.114	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-02-05	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.115	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
2025-02-07	***Sekretess***	Magnus Henriksson
BUNST 2025/11	Ansökan om särskild placering på fritidshem VT 2025	10.73
		Magnus Henriksson
2025.116	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-02-09	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.117	***Sekretess***	10.23
2024-12-03		Magnus Henriksson
BUNST 2021/102	Ansökan om tilläggsbelopp	10.23
		Magnus Henriksson
2025.118	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-02-24	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand
2025.119	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
2025-02-24	***Sekretess***	Pernilla Dahlstrand
BUNST 2025/12	Ansökan om särskild placering på förskola VT 2025	10.18
		Pernilla Dahlstrand



2025-02-24

Dnr: BUTN 2023/8

Handläggare

Jessica Kärnstedt
jessica.karnstedt@vanersborg.se
0521-72 11 04

Mottagare

Barn- och
utbildningsnämnden

Meddelanden till nämnd i mars 2025

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Meddelanden om anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier, anmäls till barn- och utbildningsnämnden.

Sofia Bråberg

Förvaltningschef

Bilagor

- Meddelanden om anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier under perioden 25-02-04 till 25-03-06.

Sändlista

Administratör BUF

Diarienummer	Kategorisering	Ärende skapat	Skola	Ärende slutfört	Slutgiltig kategorisering
PRN 20252-2040-1	* Tillbud	2025-02-04 08:15:46	Vänerparkens skola 1	2025-02-10 10:17:30	
PRN 20252-2041-1	* Olycksfall	2025-02-04 08:21:16	Vänerparkens skola 2	2025-02-10 10:17:33	Olycksfall
PRN 20252-2042-1	* Tillbud	2025-02-04 08:22:15	Vänerparkens skola 1	2025-02-10 10:17:37	
PRN 20252-2046-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 10:04:21	Granås skola F-3	2025-02-12 10:58:07	Kränkande behandling
PRN 20252-2047-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 10:21:59	Granås skola F-3	2025-02-04 10:29:40	Kränkande behandling
PRN 20252-2050-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 13:00:40	Lindvägens förskola		
PRN 20252-2051-1	* Trakasserier	2025-02-04 13:24:17	Dalboskolan	2025-02-04 13:26:13	
PRN 20252-2054-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 14:00:17	Mariedalskolan F-3		Kränkande behandling
PRN 20252-2055-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 14:03:18	Mariedalskolan F-3		Kränkande behandling
PRN 20252-2056-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:12:05	Korsgatans förskola	2025-02-04 14:22:37	Olycksfall
PRN 20252-2057-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:14:16	Vänerparkens förskola 23		
PRN 20252-2058-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:17:19	Vänerparkens förskola 25		
PRN 20252-2059-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:17:59	Öxnereds förskola		Olycksfall
PRN 20252-2060-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:18:57	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2061-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:19:03	Granås förskola	2025-02-10 16:29:39	
PRN 20252-2062-1	* Tillbud	2025-02-04 14:20:09	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2063-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:20:28	Näckrosvägens förskola	2025-02-10 16:29:44	Olycksfall
PRN 20252-2064-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:20:53	Öxnereds förskola		Olycksfall
PRN 20252-2065-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:21:09	Granås förskola	2025-02-10 16:29:47	Olycksfall
PRN 20252-2066-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:21:26	Propellergatans förskola		
PRN 20252-2067-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:21:27	Öxnereds förskola		Olycksfall
PRN 20252-2068-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:22:11	Väne-Ryrs förskola		
PRN 20252-2069-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:22:38	Väne-Ryrs förskola		
PRN 20252-2070-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:23:04	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2071-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:24:17	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2072-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:25:11	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2073-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:25:13	Skördegatans förskola	2025-02-20 13:51:15	Olycksfall
PRN 20252-2075-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:25:47	Tenggrenstorps förskola		
PRN 20252-2076-1		2025-02-04 14:26:04	Vänerparkens förskola 25		
PRN 20252-2077-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:27:13	Skördegatans förskola	2025-02-20 13:52:22	

PRN 20252-2077-2	* Olycksfall	2025-02-04 14:29:08	Skördegatans förskola	2025-02-20 13:53:14	
PRN 20252-2078-1	* Olycksfall	2025-02-04 14:29:39	Åkaregatans förskola	2025-02-20 13:53:36	
PRN 20252-2081-1	* Kränkande behandling	2025-02-04 15:52:51	Holmängensskolan 4-6		Skada på egendom
PRN 20252-2082-1	* Kränkande behandling *	2025-02-04 16:33:49	Onsjöskolan F-3	2025-02-04 16:34:44	
PRN 20252-2085-1	* Olycksfall	2025-02-05 09:25:33	Vänerparkens förskola 25		
PRN 20252-2086-1	* Olycksfall	2025-02-05 09:26:38	Vänerparkens förskola 25	2025-02-11 15:19:31	Tillbud
PRN 20252-2087-1	* Tillbud	2025-02-05 09:29:11	Vänerparkens förskola 25		
PRN 20252-2090-1	* Olycksfall	2025-02-05 15:03:21	Granås skola F-3	2025-02-05 15:05:12	Olycksfall
PRN 20252-2092-1	* Tillbud	2025-02-05 15:44:16	Tärnan F-3	2025-02-07 15:04:25	Tillbud
PRN 20252-2105-1	* Tillbud	2025-02-09 21:49:37	Mariedalskolan 4-6	2025-02-27 08:00:18	Kränkande behandling
PRN 20252-2106-1	* Kränkande behandling	2025-02-09 21:51:50	Mariedalskolan 4-6	2025-02-27 08:00:18	Kränkande behandling
PRN 20252-2107-1	* Kränkande behandling	2025-02-09 21:52:22	Mariedalskolan 4-6	2025-02-27 08:00:18	Kränkande behandling
PRN 20252-2111-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 07:02:52	Torpaskolan Söder	2025-02-13 13:39:03	
PRN 20252-2112-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 07:03:46	Torpaskolan Söder	2025-02-13 13:39:00	
PRN 20252-2113-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 07:04:29	Torpaskolan Söder	2025-02-13 13:38:57	
PRN 20252-2142-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 11:32:34	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:30	
PRN 20252-2143-1	* Tillbud	2025-02-10 11:33:18	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:36	
PRN 20252-2144-1	* Tillbud	2025-02-10 11:34:02	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:39	
PRN 20252-2145-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 11:34:46	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:41	
PRN 20252-2146-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 11:35:59	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:43	
PRN 20252-2147-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 11:36:44	Frändeskolan	2025-02-10 14:29:45	
PRN 20252-2148-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 12:05:25	Granås skola F-3	2025-02-26 15:20:52	
PRN 20252-2149-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 12:08:12	Granås skola F-3		
PRN 20252-2150-1	Data finns ej	2025-02-10 12:15:38	Granås skola F-3		Data finns ej
PRN 20252-2151-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 12:58:31	Granås skola F-3		
PRN 20252-2152-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 13:02:32	Granås skola F-3		
PRN 20252-2157-1	* Olycksfall	2025-02-10 14:51:12	Onsjöskolan F-3	2025-02-14 07:51:51	
PRN 20252-2158-1	* Kränkande behandling	2025-02-10 14:52:45	Onsjöskolan F-3	2025-02-14 07:53:01	
PRN 20252-2160-1	* Tillbud	2025-02-10 15:08:59	Frändeskolan	2025-02-10 15:16:53	
PRN 20252-2161-1	* Olycksfall	2025-02-11 06:40:18	Torpaskolan Söder	2025-02-13 13:38:42	Olycksfall
PRN 20252-2162-1	* Tillbud	2025-02-11 07:33:42	Holmängensskolan 4-6		Tillbud

PRN 20252-2163-1	* Kränkande behandling	2025-02-11 08:52:14	Rånnums skola F-3	2025-02-11 08:53:44	Kränkande behandling
PRN 20252-2164-1	* Tillbud	2025-02-11 08:56:20	Rånnums skola F-3	2025-02-11 08:57:26	Tillbud
PRN 20252-2165-1	* Tillbud	2025-02-11 09:00:28	Rånnums skola F-3	2025-02-11 09:03:55	Olycksfall
PRN 20252-2166-1	* Tillbud	2025-02-11 09:05:14	Rånnums skola F-3	2025-02-11 09:07:27	Tillbud
PRN 20252-2167-1	* Tillbud	2025-02-11 09:41:14	Mariedalskolan F-3		
PRN 20252-2173-1	* Olycksfall	2025-02-11 15:17:55	Vänerparkens förskola 23		
PRN 20252-2176-1	* Kränkande behandling	2025-02-11 15:54:25	Onsjöskolan F-3	2025-02-14 07:53:04	
PRN 20252-2182-1	* Tillbud	2025-02-12 10:22:16	Granås skola F-3		
PRN 20252-2183-1	* Kränkande behandling	2025-02-12 10:28:42	Granås skola F-3		
PRN 20252-2184-1	* Kränkande behandling	2025-02-12 10:33:05	Granås skola F-3		
PRN 20252-2185-1	* Kränkande behandling	2025-02-12 10:39:09	Granås skola F-3	2025-02-18 08:43:19	
PRN 20252-2186-1	* Kränkande behandling	2025-02-12 10:42:54	Granås skola F-3	2025-02-18 08:44:26	
PRN 20252-2187-1	* Kränkande behandling	2025-02-12 11:49:29	Silvertärnan Öster		
PRN 20252-2188-1	* Tillbud	2025-02-12 12:17:34	Silvertärnan Väster		Tillbud
PRN 20252-2198-2	* Kränkande behandling	2025-02-12 15:52:44	Dalboskolan		
PRN 20252-2199-1	* Tillbud	2025-02-12 16:29:20	Belfragegatans förskola		
PRN 20252-2201-1	* Trakasserier	2025-02-13 16:54:14	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2202-1	* Trakasserier	2025-02-13 16:55:27	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2203-1	* Tillbud	2025-02-13 19:00:12	Lindvägens förskola		
PRN 20252-2205-1	* Tillbud	2025-02-14 11:26:31	Mulltorp skola F-3	2025-03-04 11:31:03	
PRN 20252-2208-1	* Olycksfall	2025-02-14 14:49:29	Granås skola F-3	2025-02-14 14:50:59	
PRN 20252-2209-1	* Kränkande behandling	2025-02-14 14:54:36	Granås skola F-3		
PRN 20252-2209-2		2025-02-14 14:58:37	Granås skola F-3		
PRN 20252-2210-1	* Olycksfall	2025-02-14 16:04:09	Holmängenskolan 4-6	2025-02-14 16:15:32	Olycksfall
PRN 20252-2211-1	* Kränkande behandling	2025-02-14 16:06:08	Holmängenskolan 4-6	2025-02-14 16:07:46	Kränkande behandling
PRN 20252-2213-1	* Kränkande behandling	2025-02-17 09:28:05	Dalboskolan	2025-03-04 11:18:53	
PRN 20252-2214-1	* Trakasserier	2025-02-17 11:09:49	Tärnan 4-6	2025-02-20 09:03:32	Trakasserier
PRN 20252-2216-1	* Olycksfall	2025-02-17 12:21:11	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2217-1	* Tillbud	2025-02-17 12:22:03	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2218-1	* Tillbud	2025-02-17 12:23:31	Öxnereds förskola		
PRN 20252-2219-1	* Olycksfall	2025-02-17 12:24:49	Öxnereds förskola		Olycksfall

PRN 20252-2221-1	* Olycksfall	2025-02-18 08:30:22	Holmängenskolan F-3	2025-02-18 08:35:49	Olycksfall
PRN 20252-2222-1	* Kränkande behandling	2025-02-18 08:33:34	Granås skola 4-6		
PRN 20252-2233-1	* Kränkande behandling *	2025-02-19 09:09:18	Onsjöskolan F-3		
PRN 20252-2235-1	* Tillbud	2025-02-19 09:49:13	Brålanda skola 4-6		
PRN 20252-2237-1	* Kränkande behandling	2025-02-19 10:54:02	Holmängenskolan 4-6		
PRN 20252-2240-1	* Olycksfall	2025-02-20 13:55:28	Skördegatans förskola		
PRN 20252-2241-1	* Olycksfall	2025-02-20 13:57:00	Skördegatans förskola		
PRN 20252-2242-1	* Olycksfall	2025-02-20 13:58:09	Skördegatans förskola		
PRN 20252-2240-2	* Olycksfall	2025-02-20 13:59:06	Skördegatans förskola		
PRN 20252-2246-1	* Kränkande behandling	2025-02-21 11:41:42	Silvertärnan Väster	2025-02-21 13:04:26	Kränkande behandling
PRN 20252-2247-1	* Kränkande behandling	2025-02-21 11:44:46	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2258-1	* Olycksfall	2025-02-24 15:34:59	Granås skola F-3	2025-02-24 15:36:16	Olycksfall
PRN 20252-2259-1	* Sexuella trakasserier	2025-02-24 15:40:23	Granås skola F-3	2025-02-24 15:41:48	Sexuella trakasserier
PRN 20252-2278-1	* Kränkande behandling	2025-02-26 07:24:04	Torpaskolan Söder	2025-02-26 10:41:25	Kränkande behandling
PRN 20252-2279-1	* Kränkande behandling *	2025-02-26 10:43:22	Torpaskolan Söder	2025-02-26 10:44:45	
PRN 20252-2280-1	* Kränkande behandling *	2025-02-26 10:44:20	Torpaskolan Söder	2025-02-26 10:44:44	
PRN 20252-2290-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:11:39	Mariedalskolan anpassad g	2025-02-27 09:45:18	
PRN 20251-1958-4	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:24:20	Mariedalskolan F-3		
PRN 20252-2290-2	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:24:39	Mariedalskolan anpassad g	2025-02-27 09:36:24	Kränkande behandling
PRN 20252-2293-1	* Olycksfall	2025-02-27 09:46:45	Holmängenskolan 4-6		Olycksfall
PRN 20252-2294-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:50:59	Mariedalskolan anpassad g	2025-02-27 09:53:22	Kränkande behandling
PRN 20252-2295-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:51:00	Mariedalskolan F-3	2025-02-27 09:53:26	Kränkande behandling
PRN 20252-2296-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 09:54:36	Mariedalskolan 4-6	2025-02-27 09:55:26	Kränkande behandling
PRN 20252-2298-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 14:59:19	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2299-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 14:59:56	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2300-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 15:00:54	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2302-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 15:09:24	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2303-1	* Trakasserier	2025-02-27 15:11:00	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2304-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 15:49:10	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2305-1	* Kränkande behandling	2025-02-27 15:49:48	Silvertärnan Väster		
PRN 20252-2308-1	* Olycksfall	2025-02-28 12:03:58	Mariedalskolan anpassad grundskola		Olycksfall

PRN 20252-2310-1	* Kränkande behandling	2025-02-28 13:29:57	Mariedalskolan F-3	2025-02-28 13:30:53	Kränkande behandling
PRN 20252-2311-1	* Kränkande behandling	* 2025-02-28 13:32:19	Mariedalskolan F-3		
PRN 20253-2317-1	* Kränkande behandling	* 2025-03-03 07:54:35	Torpaskolan Söder	2025-03-03 08:11:26	
PRN 20253-2323-1	* Kränkande behandling	* 2025-03-03 12:59:32	Onsjöskolan F-3		Kränkande behandling
PRN 202412-1645-4		2025-03-04 08:20:15	Onsjöskolan 4-6		
PRN 20253-2327-1	* Kränkande behandling	2025-03-04 10:09:36	Tärnan F-3		
PRN 20253-2331-1	* Olycksfall	2025-03-04 12:39:22	Lindvägens förskola		
PRN 20253-2332-1	* Olycksfall	2025-03-04 12:42:16	Lindvägens förskola		
PRN 20253-2333-1	* Olycksfall	2025-03-04 12:46:08	Lindvägens förskola		
PRN 20253-2334-1	* Olycksfall	2025-03-04 12:46:47	Lindvägens förskola		
PRN 20253-2335-1	* Olycksfall	2025-03-04 12:47:52	Mulltorps förskola		
PRN 20253-2337-1	* Olycksfall	2025-03-04 15:06:51	Brålanda förskola		
PRN 20253-2338-1	* Tillbud	2025-03-04 15:08:01	Brålanda förskola		
PRN 20253-2339-1	* Olycksfall	2025-03-04 15:09:02	Brålanda förskola		
PRN 20253-2340-1	* Olycksfall	2025-03-04 15:10:24	Brålanda förskola		
PRN 20253-2341-1	* Olycksfall	2025-03-04 15:11:14	Brålanda förskola		
PRN 20253-2342-1	* Kränkande behandling	2025-03-04 15:12:35	Skerrud förskola		
PRN 20253-2343-1	* Olycksfall	2025-03-04 15:16:01	Brålanda förskola		Olycksfall
PRN 20253-2344-1	* Tillbud	2025-03-04 15:22:54	Skerrud förskola		
PRN 20253-2346-1	* Olycksfall * Avvikelse frå	2025-03-04 18:51:20	Belfragegatans förskola		Olycksfall
PRN 20253-2356-1	* Olycksfall	2025-03-05 16:01:11	Onsjöskolan F-3		Olycksfall
PRN 20253-2357-1	* Kränkande behandling	2025-03-05 16:02:19	Onsjöskolan F-3		
PRN 20253-2358-1	* Kränkande behandling	2025-03-05 19:40:31	Silvertärnan Väster		
PRN 20253-2359-1	* Kränkande behandling	2025-03-05 19:41:15	Silvertärnan Väster		